

Sol·licitud de preinscripció a llars d'infants públiques. Curs 2010-2011

Dades de l'alumne/a

TSI ¹	Nom	Cognoms					
Adreça	Núm.		Pis				
Municipi	Localitat	Districte	CP				
Telèfon	Telèfon mòbil						
Data de naixement	Curs	0-1 <input type="checkbox"/>	1-2 <input type="checkbox"/>	2-3 <input type="checkbox"/>	Nacionalitat	Nen <input type="checkbox"/>	Nena <input type="checkbox"/>
____/____/____							
Llengües que entén: ²	Català <input type="checkbox"/>	Castellà <input type="checkbox"/>	Cap de les dues <input type="checkbox"/>	Germans en el mateix nivell ³ <input type="checkbox"/>			
Dades del pare, la mare, el tutor o la tutora							
NIF	Nom i cognoms						
NIF	Nom i cognoms						

Dades escolars de l'alumne/a

Necessitats educatives especials Sí No

Plaça sol·licitada

Pla d'estudis

Codi del centre	Nom del centre
1	
2	
3	
4	
5	

Dades a efectes de barem

Criteris generals

- Existència de germans al centre sol·licitat en primer lloc o pares o tutors legals que hi treballin Sí No
- El domicili al·legat a efectes de proximitat és:
el familiar dins l'àrea de proximitat / el familiar dins el municipi, però fora de l'àrea de proximitat / per a Barcelona,
el familiar dins el districte però fora de l'àrea de proximitat
o el del lloc de treball Raó social _____
Adreça del lloc de treball _____ CP _____ Municipi _____
- Beneficiari/ària per renda mínima d'inserció Sí No
- Discapacitat de l'alumne/a, el pare, la mare o el germà o la germana Sí No

Criteris complementaris

- Família nombrosa o monoparental Sí No
- Malaltia crònica de l'alumne/a que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs Sí No

Declaració del pare, mare, tutor/a legal

_____, com a _____,
declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que no he presentat cap sol·licitud en cap altre centre per als mateixos ensenyaments.

Lloc, data i signatura

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

- Cada sol·licitant ha de formalitzar **una única sol·licitud per municipi**, en la qual es poden fer constar diversos centres públics del municipi escrits per ordre de preferència.
 - S'han d'emplenar totes les dades.
 - Cal utilitzar lletra majúscula i bolígraf.
 - Documentació que cal aportar:
 - a) Original i fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
 - b) Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
 - c) Si en té, original i fotocòpia de la targeta sanitària individual (TSI) de l'alumne/a.
 - d) Altres documents que acreditin els aspectes indicats pel sol·licitant a efectes d'aplicació del barem, segons el que estableix l'annex 2 de la Resolució de preinscripció.
- Cal tenir en compte que només es valoraran les circumstàncies que s'acreditin documentalment. Els originals de la documentació es retornaran un cop contrastats amb les còpies presentades.
- No s'han d'emplenar els quadres ombrejats perquè són espais reservats per als centres.

- (1) Si l'alumne/a té targeta sanitària individual (TSI), cal introduir el codi alfanumèric que hi apareix.
- (2) En concordança amb l'article 21.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i d'acord amb els articles 11.4 i 56 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en el curs escolar en què els alumnes iniciïn el primer ensenyament, els pares, mares o tutors/es dels alumnes la llengua habitual dels quals sigui el castellà poden instar, en el moment de la matrícula, a la direcció del centre en el qual siguin admesos, que llurs fills/es hi rebin atenció lingüística individualitzada en aquesta llengua.
- (3) En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud en el mateix centre, ensenyament i nivell, cal marcar la casella a totes les sol·licituds.

Protecció de dades

- D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Escolarització d'alumnes", del qual és responsable la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa. La finalitat és la gestió i registre dels processos d'admissió de l'alumnat a centres educatius sufragats amb fons públics. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Subdirecció General de Gestió de Serveis a la Comunitat (Via Augusta, 202-226, 08021).