

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 27 D'ABRIL DE 2012.

Identificació de la sessió

Núm.: 05

Caràcter: ordinari

Data: 27 d'abril de 2012

Horari: de 18:00 a 20:30 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents:

- Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa (CIU)
- Sr. Amadeu Clofent Rosique (CIU)
- Sra. Maria Lluïsa Grimal i Colomé (CIU)
- Sr. Enric Miralles Torres (CIU)
- Sra. Gemma Duran i Franch (CIU), abandona la sessió a les 19:30 hores.
- Sr. Robert Subiron i Olmos (CIU)
- Sr. Jaume Arcos Vinyals (9SV)
- Sr. Antoni José i Casas (9SV)
- Sr. Jordi Castaños i Plana (9SV)
- Sra. Maria Villalta i Morro (9SV)
- Sr. Lluís Bisbal i Pujol (PSC)
- Sr. Pere Orts i Cubillo, Regidor (ESQUERRA+ENTESA-AM)
- Sra. Glòria Aymerich Gázquez, regidora del PP

Secretari:

- Sr. Francesc Ortiz Amat, secretari interventor de la Corporació

Obre la sessió el senyor President per tractar els assumptes inclosos en el següent:

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 30 DE MARÇ DE 2012.

SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.



TERCER. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'APROVACIÓ INICIAL DEL NOU REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

QUART. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

CINQUÈ. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL I JOVE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE.

SISÈ. PRECS I PREGUNTES

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 30 DE MARÇ DE 2012.

El senyor Alcalde pregunta als assistents si tenen alguna objecció a l'acta de la sessió ordinària de data 30 de març de 2012. Els assistents acorden, **per unanimitat**, la seva aprovació.

SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

El senyor secretari llegeix totes les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, des de la darrera sessió. Els/les senyors/es assistents es donen per assabentats/des.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu del Grup Municipal de CiU, informa que el canvi de data de celebració del ple municipal, previst originalment per l'últim dijous del mes d'abril, es deu al fet que en el dia en qüestió s'han hagut de celebrar les segones jornades gastronòmiques de la Patata, ja que era l'únic dia que es disposava per celebrar aquest esdeveniment.

Al seu torn, el senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, manifesta que no està d'acord amb el canvi de data i fa constar que el Reglament Orgànic Municipal (ROM), no reflecteix la potestat de l'alcalde president de la corporació per canviar la data dels plens. Concretament en el capítol 3 del ROM s'exposa: "Els plens extraordinaris se celebraran el dia, mes i hora acordats per la corporació. Quan el dia que correspongui celebrar el ple



ordinari sigui festiu o vigília de festiu, el ple en la sessió anterior o en junta de portaveus acordarà la data de celebració". Concreta que la Junta de portaveus substitueix la comissió informativa i a aquesta no es va dir res, per tant no és potestat de l'Alcalde el canvi de data.

D'altra banda, a la celebració del ple extraordinari de juny del 2011 es va aprovar un punt on s'estipula que els plens se celebraran cada últim dijous de mes no festiu a les 20 hores, a la sala de sessions de l'Ajuntament, donant potestat a l'Alcalde per suspendre'n la celebració en cas de període vacacional, creu que hi ha un defecte de forma i un defecte de fons.

El Sr. Alcalde manifesta que es va enviar la convocatòria per escrit i l'Alcalde té potestats de canviar el dia de celebració.

Seguidament, el senyor Pere Orts Cubillo, regidor d'Esquerra, informa que el canvi de data se li va notificar per telèfon, així com també la senyora Glòria Aymerich Gázquez, regidora del PP, afirma haver rebut un correu informant del canvi de data.

El Sr. Arcos manifesta que no van ser comunicat telefònicament, si bé si per escrit, el canvi de data i manifesta que hi va haver una tracte discriminatori.

El senyor Secretari, a fi i efecte d'evitar problemes jurídics, recomana al senyor Alcalde que el Ple ratifiqui la seva vàlida constitució, a la qual cosa es procedeix amb el resultat següent.

Vots a favor: CIU (6); P.S.C (1); PP (1). i ERC-ENTESA (1) i el vot en contra de 9SV (4).

Ratificat pel Ple, continua amb els punts de l'ordre del Dia.

TERCER. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'APROVACIÓ INICIAL DEL NOU REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Des de la Regidoria de Participació Ciutadana s'ha treballat en l'elaboració d'un nou model i el nou Reglament de Participació Ciutadana i s'ha comptat amb l'assessorament de l'empresa Espai Públic.

El dia 28/03/2012 es va celebrar una audiència pública on es va fer la presentació nou model i del Reglament.

No s'han presentat suggeriments ni esmenes.



Es transcriu el Reglament que es pretén tot seguit:

“ÍNDEX

Capítol I. DRETS DELS CIUTADANS	3
I.1. Drets essencials	4
I.2. Drets personals	4
I.3. Drets respecte l'entorn	5
I.4. Drets respecte l'administració local	6
Capítol II. REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	7
Capítol II. Apartat 1. Drets derivats de la participació	8
II.1.1. Dret a la informació i a ser informat	8
II.1.2. Dret a la iniciativa i a la participació	9
II.1.3. Dret de petició	9
II.1.4. Dret a sol·licitar i tramitar iniciatives ciutadanes	9
II.1.5. Dret a promoure consultes populars o ciutadanes	10
Capítol II. Apartat 2. Foment de l'associacionisme	10
II.2.1. Suport a l'associacionisme	11
II.2.2. Foment de la participació de les associacions	11
Capítol II. Apartat 3. Òrgans de participació ciutadana	13
II.3.1. El Consell de Vila	13
II.3.2. Els Consells Sectorials	15
II.3.3. Els Grups de Treball	15
Capítol II. Apartat 4. Processos de participació ciutadana	16
II.4.1. Fases dels processos de participació	16
II.4.2. Informes participatius	16
II.4.3. Memòries participatives	17
Capítol II. Apartat 5. Mecanismes de participació ciutadana	17
II.5.1. Les Audiències Públiques	17
II.5.2. L'Audiència Pública de Pressupostos	18
II.5.3. La Consulta Popular o Ciutadana	18



Capítol II. Apartat 6. Instàncies de mediació	19
II.6.1. Comissió d'Empara	19
Disposicions addicionals	19

Capítol I.

DRETS DELS CIUTADANS

En els anys de democràcia que hem viscut, i per la seva conseqüent evolució, ha anat sorgint la inquietud de la ciutadania per una major intervenció en assumptes públics. Aprofitant aquesta empenta ciutadana, i en compliment d'un dels acords programàtics del Consistori, i amb la col·laboració tots els grups polítics i associacions presents a la nostra vila, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha impulsat la creació d'un Reglament de Participació Ciutadana, amb l'objectiu de fer possible la intervenció directa de qualsevol persona o agrupació en qualsevol àmbit de l'administració local que els hi sigui d'interès.

A tal efecte el mes de novembre de 2003 el consistori va fer es una crida per formar una Comissió per confeccionar aquest Reglament. Però el Dret a la Participació només és un dels drets dels que disposa la ciutadania i és difícil parlar només d'aquest sense tenir el marc de referència que conformen altres drets. Per aquest motiu es va creure oportú incloure el Dret a la Participació Ciutadana i el seu Reglament dins de la que s'ha anomenat **Carta dels Drets de la Ciutadania**, que vol ser un compendi, personalitzat a l'àmbit de Sant Vicenç de Montalt, dels drets i responsabilitats de la gent del poble, fent explícita la voluntat d'incrementar els canals participatius de la ciutadania en les qüestions públiques del municipi, alhora que dotar al municipi d'una major presència de la ciutadania, reforçant la protecció d'una sèrie de drets fonamentals d'acord amb l'evolució de la societat, del progrés i dels avanços científics i tecnològics. Uns drets que, alhora, originen responsabilitats i que porten implícits uns deures tant individuals, com respecte de tots els individus de la comunitat i també de les futures generacions.

La implicació de la ciutadania en el bon funcionament de la vida col·lectiva de la vil·la no s'ha de limitar a l'elecció dels seus representants a l'Ajuntament. De fet les actituds de respecte i civisme de totes les persones que viuen en el municipi, la corresponsabilitat en les decisions que afecten a tots i la participació activa i responsable en entitats i associacions, són alguns dels elements claus que permeten configurar una ciutadania conscient i activa.



La Carta i el Reglament que l'acompanya pretenen la creació d'estructures de reflexió i de deliberació sobre el funcionament de la vila, que fomentin una visió global i de futur per Sant Vicenç de Montalt per damunt de visions sectorials limitades a problemes immediats i/o de tipus corporatiu. Aquests òrgans, oberts a entitats i a totes les persones, són els que han de permetre que els ciutadans i els càrrec públics que els representen debatin conjuntament tots els temes que afecten al municipi, amb el respecte a la capacitat de decisió de l'Ajuntament.

El poble de Sant Vicenç de Montalt té la voluntat de ser un territori basat en una igualtat política i jurídica, de manera que totes les persones que hi conviuen estiguin sotmeses a les mateixes lleis, i tinguin els mateixos drets i deures.

Reunits en quatre apartats, la Carta pretén estructurar un marc de diàleg i de convivència pacífica per tots, palesant que és possible fomentar una unió més estreta i compartir un futur basat en valors comuns i universals, conscient que el principal patrimoni espiritual i moral radica en la gent de Sant Vicenç i que el futur ha d'edificar-se sobre la base de la dignitat humana, la llibertat, la igualtat i la solidaritat.

Entenent que la legitimació de les demandes dels ciutadans requereix la formulació d'una sèrie de drets, la **Carta dels Drets de la Ciutadania**, queda articulada com segueix:

- I.1. Drets essencials.
- I.2. Drets personals.
- I.3. Drets respecte l'entorn.
- I.4. Drets respecte l'administració local.

I.1. Drets essencials

A la igualtat. La relació amb un territori i amb l'entorn social és el que determina l'estatut legal de la ciutadania. Per tant, tots els ciutadans han de tenir igualtat de drets i responsabilitats.

A l'educació. L'Administració Local ha de garantir a totes les persones en edat escolar una educació bàsica i integradora, sense influir en les conviccions religioses, ètiques i filosòfiques.



A la seguretat. La seguretat, com actuació concertada entre la institució local i la societat civil organitzada, és una demanda inajornable de la ciutadania, en la mesura que assegura una prevenció més eficaç.

1.2. Drets personals

Pels més petits. Els menors tenen dret a la protecció necessària pel seu benestar. Podran expressar les seves opinions lliurement i aquestes seran tingudes en compte en relació amb els assumptes que els afectin, en funció de la seva edat i de la seva maduresa.

Per la gent gran. Les persones grans han de poder portar una vida digna i independent i poder participar en la vida social i cultural del municipi.

A la diferència i a la intimitat. Cap model de vida personal o familiar pot tenir dret a més protecció que un altre, i cap persona pot patir discriminació per les seves creences religioses o polítiques, els seus hàbits culturals o les seves orientacions sexuals, sempre que es respectin els drets bàsics de les persones amb les quals es relacioni.

1.3. Drets respecte l'entorn

A tenir un municipi de les persones. L'Administració Local ha de desenvolupar polítiques ciutadanes adaptades a les característiques de tots els ciutadans, sense exclusió. Els grans projectes d'infraestructures de comunicació o econòmiques, o els projectes comercials o immobiliaris han de ser sempre constructors i integradors del municipi.

A l'espai públic. Totes les zones de la població han d'estar articulades per un sistema d'espais públics i dotades d'elements d'identitat, sense que això representi la duplictat de serveis i infraestructures.



A la identitat col·lectiva. L'organització interna de l'espai urbà ha de facilitar la cohesió social i cultural de les comunitats per tal que les persones es sentin inserides en un mateix concepte de municipi.

A la mobilitat i l'accessibilitat. L'Administració Local haurà de tendir a igualar les condicions d'accés i de mobilitat des de cada zona del municipi. Totes les àrees del municipi han de posseir llocs amb valor de centralitat i tots els habitants han de poder accedir-hi amb igual facilitat per garantir -alhora- la integració social i la participació en la vida de la comunitat a les persones discapacitades.

A la qualitat urbana. Els programes públics d'habitatge, les infraestructures i els serveis han d'incorporar la dimensió d'aquest concepte reconeixent la seva necessitat social.

Al medi ambient. Cal protegir el medi per a les futures generacions, fomentant la sostenibilitat i preservant l'ús dels recursos naturals i energètics i el patrimoni històric i cultural del municipi.

1.4. Drets respecte l'administració local

A l'accés i a l'ús de les tecnologies d'informació i comunicació. L'Administració Local no només ha de garantir-ne l'accés i l'ús, sinó també utilitzar les tecnologies d'informació i de la comunicació per democratitzar l'accés de tots als serveis d'interès general.

A la protecció davant les empreses prestadores de serveis municipals. L'Administració Local ha d'actuar com defensora d'ofici dels ciutadans, usuaris i consumidors davant de les empreses prestadores de serveis municipals. Aquesta protecció per part de l'Administració Local hauria de compensar la tendència a la gestió indirecta i a la externalització dels serveis, i la conseqüent reducció de la funció pública.



A la innovació política. L'Ajuntament ha de recollir les demandes socials per a innovar pel que fa a mecanismes de participació, els instruments de planejament de la gestió i del planejament estratègic.

A la informació i a ser informat. Per raons d'eficàcia de la gestió pública cal un govern de proximitat amb la ciutadania que garanteixi una informació veraç i puntual.

A la iniciativa i a la participació. L'Administració Local ha de garantir la participació ciutadana en les tasques de gestió del municipi, essent aquesta participació l'eix vertebrador de la totalitat de les àrees municipals.

Per l'especial caràcter i rellevància del Dret a la iniciativa i a la participació, es desenvolupa un Reglament específic que garanteix, articula i protegeix aquesta Participació Ciutadana.

Capítol II.

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

La finalitat d'aquest Reglament de Participació Ciutadana és la d'ajudar a fomentar la formació cívica de la ciutadania de Sant Vicenç de Montalt, desenvolupar la democràcia participativa i obtenir una comunicació permanent i fluida entre l'Ajuntament i la ciutadania; alhora també, promoure un millor coneixement de les institucions locals i la co-responsabilitat de la ciutadania en els assumptes públics i, regulant les vies i els suports que han de canalitzar aquesta participació.

Dit això, els objectius que pretén aquest Reglament són:

- Establir un compromís de l'Ajuntament amb la ciutadania, en el sentit de facilitar la participació de tothom en la vida política, econòmica, cultural i social del poble.



- Afavorir la intervenció de la ciutadania, tan individual com col·lectivament en la gestió dels interessos generals del municipi.
- Definir i regular les diferents formes de participació ciutadana.
- Col·laborar en el desenvolupament i millora del teixit associatiu.
- Promoure punts de trobada amb la ciutadania.

En aquest sentit, l'Ajuntament assumeix i garanteix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, projectes, obres i serveis municipals per mitjà dels diversos suports materials i tecnològics que avui existeixen i, alhora, recollir i donar resposta a les opinions o demandes que li arribin a través de qualsevol d'aquests mitjans.

Aquest reglament ha estat revisat i actualitzat durant el període 2011-2012, amb l'objectiu d'adaptar-lo a la realitat i les capacitats del municipi, prenent com a referència l'experiència adquirida durant els 6 anys que ha estat vigent. Dita modificació ha estat realitzada amb el consens de tots els grups municipals amb representació al consistori.

Els dubtes que puguin plantejar-se en l'aplicació de les prescripcions d'aquest Reglament s'interpretaran de forma que prevalgui la solució que asseguri la màxima participació, publicitat i informació de les actuacions polític - administratives.

Capítol II. Apartat 1. DRETS DERIVATS DE LA PARTICIPACIÓ

II.1.1. Dret a la informació i a ser informat

- Sobre la gestió municipal.
- Al coneixement puntual de les convocatòries, ordres del dia i continguts de les sessions dels òrgans municipals.
- A la obtenció d'informació eficaç i ràpida, d'interès general i específica dels procediments que tramita l'Administració Local.
- A la petició, per demanar aclariment sobre actuacions municipals.

Tota la ciutadania tenen el dret a rebre informació clara i veraç dels assumptes que afecten a Sant Vicenç de Montalt. De la mateixa manera caldrà tenir



especial preocupació des de l'Ajuntament per tal que la informació estigui circulant en les fases prèvies de qualsevol projecte; aquesta mesura ha de permetre que la participació ciutadana sigui possible també en el moment que el projecte s'està definint.

A ser informats prèvia petició raonada, de temes concrets i dirigir sol·licituds a l'Ajuntament en relació a la consulta de documents municipals d'acord amb el que preveu la legislació vigent. El dret de petició es podrà exercir per qualsevol mitjà escrit, dirigit a l'Alcalde/ssa, ja sigui en suport paper o electrònic. Serà necessària sempre la identificació dels promotors mitjançant les seves dades de referència. La resposta s'haurà de donar en el termini màxim de tres mesos.

A obtenir còpies i certificacions i consultar documentació.

A formular a l'Alcalde/ssa propostes d'accions o actuacions relatives a matèries de caràcter municipal o d'interès local. Del resultat final de les propostes, se'n donarà informació completa a la persona interessada.

Per regular i normalitzar la comunicació entre l'administració municipal i la ciutadania l'Ajuntament es disposa d'una Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) amb la voluntat de construir entre tots una administració més accessible, còmoda, i comprensible per la ciutadania, així com per introduir una millora en la gestió administrativa i en la gestió de la informació, tant del municipi en general i del propi Ajuntament en particular. Aquesta OAC incorporarà els mitjans (humans i tecnològics) per fer-ho possible i gaudirà d'un ampli horari d'atenció pública.

Les seves funcions seran:

- Recollir i donar curs a les reclamacions, peticions i suggeriments.
- Centralitzar i difondre la informació de les actuacions municipals.
- Tramitar i expedir la documentació que sigui demanada.
- Impulsar accions per recollir opinions i propostes sobre els serveis municipals.

II.1.2.

Dret a la iniciativa i a la participació

- A la participació per intervenir directament, o a través d'entitats, en la gestió d'assumptes públics, en els actes i en la vida social del municipi.
- A la iniciativa ciutadana i a la promoció d'activitats d'interès públic.
- A promoure consultes populars.

Tota la ciutadania té el dret a intervenir, directament o bé mitjançant les associacions ciutadanes registrades al Registre Municipal d'Associacions i Entitats sense afany de lucre (RMAE), en el disseny, la gestió i l'avaluació dels



assumptes públics a través dels òrgans, processos o instàncies de participació municipals que es determinin.

Correspon a l'Ajuntament garantir i impulsar aquest dret.

L'Ajuntament impulsarà la utilització de les metodologies i tècniques participatives més adequades en cada cas, amb l'objectiu d'aconseguir la màxima participació.

II.1.3.

Dret de petició

S'entén el dret de petició com la possibilitat que qualsevol persona o col·lectiu es pugui adreçar a l'Ajuntament per formular sol·licituds en temes de la seva competència, que hauran de ser resolts en un termini màxim de tres mesos. Les peticions podran expressar un suggeriment o una iniciativa, o bé una queixa o una reclamació en relació amb les competències municipals, sempre que no tinguin previstes una resolució administrativa.

El dret de petició es podrà exercir per qualsevol mitjà escrit, dirigit a l'Alcalde/ssa, ja sigui en suport paper o electrònic. Serà necessària sempre la identificació dels promotors mitjançant les seves dades de referència. La resposta s'haurà de donar en el termini màxim de tres mesos.

En el cas que el dret a petició requereixi alguna resolució o debat del Ple municipal s'establirà un mínim suport ciutadà en forma de signatures, un 1% dels empadronats majors de 16 anys, a la demanda formulada per tal que aquesta petició inici la seva tramitació administrativa.

En l'exercici d'aquest dret sobre les matèries que afectin a la vila es podrà sol·licitar un debat públic i una informació pública, prèvia a la seva resolució a través dels òrgans de participació establerts. La sol·licitud haurà de ser resolta motivadament.

II.1.4.

Dret a sol·licitar i tramitar iniciatives ciutadanes

La iniciativa ciutadana és una forma de participació per la qual les entitats ciutadanes sol·liciten a l'Ajuntament que realitzi una determinada activitat d'interès públic municipal, per la qual cosa aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

Qualsevol entitat ciutadana, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, podrà plantejar una iniciativa ciutadana. Rebuda la iniciativa, l'Ajuntament estudiarà la seva viabilitat tècnica i pressupostària, i la sotmetrà a la consideració del Ple o de la Junta de Govern Local, que l'haurà d'aprovar.



Totes les iniciatives presentades seran contestades en un termini màxim de tres mesos des de la data de la seva presentació.

L'aprovació d'una iniciativa podrà comportar la signatura d'un acord entre l'entitat peticionària i l'Ajuntament on es concretaran els objectius, els compromisos, les obligacions i les responsabilitats que corresponguin a cada part i el contingut precís de l'actuació que es proposa.

II.1.5.

Dret a promoure consultes populars o ciutadanes

L'Ajuntament podrà sotmetre a consulta de la ciutadania, mitjançant sondeig d'opinió o enquesta¹, assumptes de competència municipal d'especial importància pel municipi, excepte els relatius a les finances locals.

La iniciativa de la proposta d'una consulta popular correspon a l'Alcalde/ssa, previ acord del Ple per majoria absoluta de la corporació.

També podrà proposar que es debati al Ple la realització d'una consulta popular aquelles peticions que obtinguin un mínim de suport ciutadà d'un 10% de les persones empadronades al municipi majors de 16 anys, en forma de signatures degudament autenticades.

Capítol II. Apartat 2. FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME

Es defineix *associació* com l'agrupació de tres o més persones, amb interessos, inquietuds i/o necessitats coincidents, que poden ser més o menys generals i que abasten temàtiques diverses, i que treballa autònomament i sense ànim de lucre per satisfer-les. Així doncs, entenem l'associacionisme com un bon medi per posar les persones en la centralitat de la política municipal ja que permet la implicació directa, no només per donar l'opinió i ésser consultat, si no també en la corresponsabilització dels afers comunitaris. Les associacions ofereixen a tothom oportunitats d'influir en les decisions que afecten al seu municipi, i de definir i gestionar el futur de la vila.

Per tot això, l'associacionisme té un paper clau en qualsevol àmbit referent a la

¹ *Es creu convenient establir aquests mètodes en lloc del referèndum ja que l'acord municipal d'una consulta popular mitjançant referèndum l'ha de tramitar el Govern de la Generalitat perquè sigui autoritzada pel Govern central, ajustant-se als articles 145 i 146 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.*



participació ciutadana, i ha d'aportar fórmules progressistes i socials de gestió municipal oberta a la ciutadania. És un bon instrument en la relació quotidiana entre la ciutadania i l'administració local.

Per la transcendència que poden arribar a tenir les funcions de les associacions dins del municipi i perquè arrela entre la gent la idea associativa, cal que l'Ajuntament hi participi en dos sentits: donant suport a la seva creació i manteniment, i fomentant la seva participació en la presa de decisions i en la gestió dels assumptes municipals que els afectin.

II.2.1.

Suport a l'associacionisme

Essent com és la participació un dels pilars bàsics del fet associatiu, cal fer-li costat per arribar a assolir un ampli teixit d'entitats ciutadanes. Per fer efectiu aquest suport, l'Ajuntament facilitarà informació, canals, espais i d'altres mitjans a les associacions per tal que puguin fer un seguiment de les temàtiques i els projectes lligats a processos de participació. Es pretén que el major nombre de ciutadans s'integrin en alguna de les associacions del sector que els afecti, i que quedi garantit el suport municipal a les iniciatives sorgides d'aquestes.

Aquest suport de l'Ajuntament s'ha de manifestar amb les següents actuacions:

- 1) Recolzant la creació i manteniment d'agrupacions veïnals i sectorials.
- 2) Facilitant equipaments, infraestructures, espais i mitjans de comunicació a les associacions, afavorint així les seves activitats i la millora en el seu funcionament.
- 3) Promovent activitats conjuntes amb les associacions ciutadanes.
- 4) Potenciant les iniciatives d'interès general.
- 5) Oferint assessorament a les entitats.
- 6) Donant ajut econòmic a les associacions amb continguts d'interès per la vila (mitjançant acords públics i informant abastament del caire de l'ajuda). Aquests suports, en forma de subvencions o d'equipaments o mitjans, estarà subjecte a un procés de petició i atorgament.

II.2.2.



Foment de la participació de les associacions

Tan important com la creació i el manteniment de les associacions, és la seva voluntat d'intervenció en assumptes d'interès general. La figura associativa ha de ser un bon interlocutor de l'administració local. Però el que realment legitima les associacions en aquest diàleg amb l'Ajuntament, és la seva representativitat.

Per tal d'arribar a tenir un teixit associatiu representatiu de la realitat de la vila, i amb voluntat de participació i d'implicació en els temes que els afectin, cal que l'Ajuntament actuï en les següents direccions:

- 1) Informant abastament de les convocatòries lligades a processos de participació.
- 2) Cercant el diàleg permanent amb les associacions.
- 3) Fomentant la cogestió d'equipaments i serveis municipals, prioritzant les associacions de la vila front altres entitats.
- 4) Fent un seguiment per part de l'Ajuntament de la qualitat de la participació.
- 5) Afavorint processos de participació que incloguin també els ciutadans no associats, facilitant-los l'assessorament adient per tal d'assegurar la qualitat en la seva participació.
- 6) Disposant d'un **Registre Municipal d'Associacions i Entitats sense afany de lucre (RMAE)**, per tal que tant l'Ajuntament com la ciutadania, tinguin coneixement de les organitzacions existents, els seus objectius i la seva representativitat. Com a conseqüència, el **Registre Municipal d'Associacions** és un instrument de referència de la realitat associativa, i afavoreix la relació entre el teixit associatiu de la vila. És una bona eina per conèixer tan els aspectes favorables com els que cal millorar del panorama associatiu municipal.
- 7) El RMAE identificarà quines de les organitzacions registrades són associacions, fundacions, agrupacions d'electors, partits polítics, entitats religioses, etc.

Requeriments per a la inscripció al registre municipal d'associacions i organitzacions sense afany de lucre.

- Tenir la seu social o una delegació a Sant Vicenç de Montalt.
- Tenir per objectiu la defensa i/o millora dels interessos de la vila i dels seus veïns.



- Tenir com a finalitat la de representar interessos sectorials, econòmics, professionals, comercials, culturals, esportius, veïnals, mediambientals, i d'altres anàlegs.
- No tenir ànim de lucre.

Procés d'inscripció al registre:

- S'ha de presentar la següent documentació:
 - Estatuts i NIF de l'entitat.
 - N° d'inscripció al Registre General d'Associacions de la Generalitat o anàleg.
 - Noms i dades dels integrants de la Junta Directiva.
 - Nombre de persones associades.
 - Domicili social.
- La variació d'alguna d'aquestes dades s'haurà de comunicar tan bon punt es produeixi.
- Les entitats han de tenir actualitzats el llibre de caixa i el llibre d'activitats anuals, conforme a la legislació vigent i podran ser reclamats per l'Ajuntament en cas de sol·licitud de subvencions o de signatura de convenis amb transcendència econòmica.
- El incompliment d'alguna d'aquestes obligacions, faculta l'Ajuntament a donar de baixa del Registre l'associació en qüestió. La inactivitat també és motiu de per donar de baixa d'ofici alguna entitat, considerant inactivitat la manca d'actuacions i de comunicació amb l'Ajuntament durant un període de tres (3) anys.

Capítol II. Apartat 3. ÒRGANS DE PARTICIPACIO CIUTADANA

Els òrgans de participació ciutadana faciliten les relacions de la ciutadania i l'administració municipal per exercir la consulta, el intercanvi, la interacció, la coordinació d'activitats, la recerca del consens i la corresponsabilitat per al desenvolupament sostenible de la qualitat de vida al municipi.

Tots els òrgans de participació tenen un caràcter consultiu, d'informe preceptiu, de formulació de propostes i suggeriments. Tanmateix el Ple o l'Alcalde/ssa poden delegar en els Regidors/es – Presidents/tes d'aquests òrgans funcions executives en matèries que siguin delegables.

Els òrgans de participació estaran integrats per representats de les associacions de la vila, vilatans a títol individual i com a mínim un Regidor/a



que el presidirà. Sense dret de vot podran assistir representants d'altres administracions, experts i tècnics municipals.

La creació, modificació o extinció d'un òrgan de participació s'haurà d'aprovar pel Plenari Municipal. L'acord de creació haurà de contenir-ne els estatuts, composició i funcions, segons el que s'assenyala en aquest Reglament. Cada òrgan creat hauria de dotar-se d'un reglament de funcionament intern.

En les resolucions dels òrgans de participació s'ha d'intentar arribar al consens. Si aquest no és possible, els acords es prendran per majoria i se'n faran constar els vots particulars.

II.3.1.

El Consell de Vila

El Consell de Vila és el màxim òrgan consultiu i de participació ciutadana de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, on els representants del teixit associatiu del municipi i del govern municipal debaten el afers principals de la vila.

1. Funcions del Consell de Vila:

a. El Consell de Vila exerceix funcions de debat, consulta, proposta i informe en determinats temes:

1. Impulsar iniciatives per a l'aprovació, per part del Ple, de disposicions municipals de caràcter general.
2. Proposar al Ple Municipal la creació de nous òrgans o processos de participació ciutadana.
3. Assessorar l'Ajuntament en la definició de les grans línies de la política i la gestió municipal, i generar consens vilatà sobre aquests temes:
 - Pla estratègic.
 - Planificació urbanística general.
 - Criteris generals dels pressupostos municipals, així com conèixer els resultats dels indicadors de la gestió municipal.
 - Programa d'actuació anual o plurianual: conèixer i debatre els grans projectes i avantprojectes de l'Ajuntament, i en general tots aquells projectes i avantprojectes els quals la majoria del Consell acordi tractar.
 - Anàlisi i seguiment de les polítiques públiques que afecten la vila i aquelles altres funcions que li siguin encomanades per l'Alcalde/ssa o el Ple.



Composició del Consell de Vila:

El Consell de Vila estarà format per representants de les associacions i fundacions inscrites en el registre d'entitats, per tal que disposin d'un espai estable on tractar els principals aspectes que afecten a la vila amb els responsables de l'Ajuntament.

La distribució de la representació al Consell de Vila serà la següent:

1. L'Alcalde/ssa que n'ostentarà la presidència.
2. El regidor/a portaveu de cadascun dels grups polítics municipals amb representació al consistori.
3. Un representant de cadascuna de les associacions i fundacions inscrites al RMAE (preferentment el/la president/a), sempre que portin un mínim de 2 anys d'inscripció en el registre municipal d'entitats.
4. La persona que faci les funcions de secretaria del consell amb veu però sense vot.
5. Podran assistir, només amb dret de veu, professionals i experts i els tècnics directius de les àrees i altres responsables operatius quan les temàtiques a tractar així ho requereixin.
6. També, només amb dret de veu, podran participar representants d'altres administracions.

Per nomenar al representant que actuarà en nom de cada una de les entitats al Consell de Vila, dita entitat haurà de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament. El mateix sistema s'utilitzarà per nomenar a la persona suplent que assistirà en cas que el representant no pugui assistir a una de les sessions convocades. En cas que l'entitat desitgi modificar la persona que el representa o la substituta, caldrà que ho notifiqui per escrit a l'Ajuntament.

Funcionament del Consell de la Vila

El plenari del Consell de Vila celebrarà dues sessions ordinàries l'any: una sobre anàlisi de l'estat del municipi i avaluació de les actuacions, i una altra sobre planificació. Aquestes reunions han de permetre la participació en la redefinició de línies i propostes d'actuació.

De manera extraordinària podrà ser convocat per l'Alcalde/ssa. La convocatòria la podrà fer a iniciativa pròpia o a sol·licitud d'altres òrgans de participació.

La convocatòria del Consell de la Vila es realitzarà en un termini d'un mínim de 15 dies, a excepció dels extraordinaris, que es podran convocar amb un mínim de 3 dies d'antel·lació. La convocatòria inclourà l'ordre del dia i la documentació relacionada.



El consell de la vila es constituirà sempre que tingui un quòrum de la meitat més un dels seus membres, i en segona convocatòria, mitja hora més tard, si hi ha 1/3 dels seus membres.

Correspon a l'Alcalde/ssa l'elaboració de l'Ordre del dia del Consell de la vila, a partir de les propostes de l'equip de govern, i de les iniciatives que puguin presentar els grups municipals i la resta de membres del Consell.

Les decisions del Consell de la Vila es prendran per consens sempre que sigui possible, i per majoria simple en el cas que s'hagin de votar.

II.3.2.

Els Consells Sectorials

Els Consells Sectorials canalitzen les inquietuds i iniciativa dels vilatans al voltant de temes específics, com ara educació, cultura, esport, urbanisme, medi ambient, joves, dones o gent gran.

Llur funció és la de fer propostes, informes, consultes i suggeriments, en temes relacionats amb l'àmbit sectorial del seu interès.

Estaran formats pels representants de qualsevol associació inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i dels agents socials amb interès en la matèria, com per exemple, sindicats, comerciants, empresaris i col·legis professionals, i seran presidits per l'Alcalde/ssa, que podrà delegar en un Regidor/a.

Es reuniran tantes vegades com la consecució dels seus objectius determini i, com a mínim, dues vegades l'any, per avaluar i planificar.

II.3.3.

Els Grups de Treball

El Ple de l'Ajuntament i/o el Plenari del Consell de Vila podran crear Grups de Treball per tractar temes específics que puguin afectar alhora àmbits de competència municipals.

En el moment de crear el grup de treball, se'n definirà la composició, funcions, la durada prevista i tasques que se li encomanen.

Capítol II. Apartat 4.

PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Es crea l'Agenda de participació, en la que es recolliran els grups de treball, processos i consultes a realitzar cada any. En el cas de que l'Ajuntament disposi d'un Pla d'Actuació Municipal, aquest inclourà l'Agenda de Participació



del Mandat.

Cada any, l'equip de govern elaborarà L'Agenda de participació anual, que serà presentada a la resta de grups municipals i al Consell de la Vila.

Es creen els Informes Participatius com a full de ruta dels processos participatius a realitzar, i també les Memòries Participatives, destinades recollir les diferents accions realitzades en un procés participatiu.

En cap cas els processos, mecanismes o òrgans de participació ciutadana poden produir una disminució de les facultats decisòries dels òrgans representatius de la corporació municipal. Tampoc poden implicar l'acabament del procediment administratiu corresponent per silenci administratiu, ni la seva declaració de caducitat ni, en general, tenir l'efecte d'allargar el límit màxim de durada dels procediments establerts legalment.

II.4.1.

Fases dels processos de participació

1. Fase d'informació i comunicació: s'informarà i comunicarà al conjunt de la ciutadania afectada, a través dels mecanismes que s'estimin més adients, el contingut de la mateixa.
2. Fase d'aportacions: la ciutadania i les associacions podran formular les aportacions que creguin convenients. L'ajuntament posarà a la seva disposició els canals i els mecanismes participatius que es creguin més pertinents segons els casos.
3. Fase de devolució: l'Ajuntament donarà resposta a les aportacions ciutadanes a través dels canals i mecanismes de participació que s'hagin establert.

II.4.2.

Informes participatius

Els informes participatius recolliran el projecte i/o full de ruta dels processos participatius que s'hagin impulsat des de l'Ajuntament. Aquest document serà clar i sintètic.

Els informes participatius seran traslladats als òrgans de govern, per tal que puguin ser coneguts i es tinguin en compte per part dels grups municipals

II.4.3.

Memòries participatives

Tots els processos de participació que es realitzin a Sant Vicenç de Montalt



quedaran recollits en les memòries participatives.

Les memòries participatives recolliran tota la informació dels processos participatius desenvolupats des de l'Ajuntament (descripció de les accions realitzades, metodologia, participants, conclusions, etc.), i s'adjuntaran a l'expedient pertinent, per tal que sigui conegut i valorat per tots els grups municipals en el moment de debatre el projecte o iniciativa sobre la que s'ha realitzat el procés.

Capítol II. Apartat 5. MECANISMES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

II.5.1. Les Audiències Públiques

L'Audiència Pública és l'espai de participació reservat a la presentació pública per part de l'Ajuntament, i posterior debat entre aquest i la ciutadania, de qüestions especialment rellevants de l'acció municipal. També es un mecanisme de formulació de propostes per part de la ciutadania.

L'Alcalde/ssa podrà convocar Audiències Públiques amb caràcter extraordinari, per decisió pròpia, a proposta del Plenari, del Consell de Vila, o bé a petició popular degudament sustentada, per a temes d'especial urgència que necessitin una deliberació participativa, o per a temes de caràcter monogràfic o puntuals en els que no s'hagi pogut impulsar un procés participatiu.

La seva convocatòria es farà donant compliment a totes les garanties de difusió, publicitat i antelació, a fi que tots els interessats hi puguin participar i prendre la paraula, sense cap altre condicionament que un ús raonable del temps i el respecte a les altres opinions.

L'Audiència Pública estarà presidida per l'Alcalde/ssa o Regidor/a en qui delegui. Exercirà de secretari el/la secretari/a de la Corporació o persona en qui delegui, que aixecarà acta de la sessió.

Les sessions estaran organitzades de la següent manera:

- Presentació del tema a tractar.
- Intervenció de la ciutadania, sense altra limitació que l'ús raonable del temps.
- Intervenció dels grups municipals.
- Rèplica del Govern, en cas que procedeixi.
- Conclusions de la ponència.



II.5.2.

L'Audiència Pública de Pressupostos

L'Audiència Pública de Pressupostos serà convocada per l'Alcalde/ssa i tindrà com a finalitat la participació en el debat dels pressupostos de l'Ajuntament i la formulació d'al·legacions i proposicions per part de la ciutadania i les associacions.

Dues setmanes abans de la seva convocatòria i per fer més participatiu el procés de discussió, el pressupost, després de ser aprovat per la Junta de Govern Local, serà publicat a la *web* de l'Ajuntament i lliurat als membres del Consell de Vila. La ciutadania i les associacions podran formular propostes o suggeriments per escrit (també per correu electrònic) que seran estudiats pel Regidor/a d'Hisenda.

El consell de la Vila que tracti dels pressupostos s'obrirà també a la resta de la ciutadania, de forma que esdevingui alhora una Audiència Pública de Pressupostos. Aquesta estarà presidida per l'Alcalde/ssa, que podrà delegar en el Regidor/a d'Hisenda, que donarà compte de les aportacions rebudes i donarà resposta sintètica a les mateixes. L'acta de l'Audiència Pública de Pressupostos i de tot el procés de participació serà constitutiu de la Memòria Participativa, que s'inclourà en l'expedient administratiu d'aprovació de pressupostos.

L'Audiència Pública de Pressupostos serà assistida pel Secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui

II.5.3.

La Consulta Popular o Ciutadana

L'Ajuntament podrà celebrar consultes ciutadanes, per iniciativa pròpia o a proposta del Consell de Vila.

La ciutadania podrà promoure la celebració d'una consulta ciutadana. Perquè arribi a ser considerada pel Ple Municipal, els promotors de la iniciativa ciutadana hauran d'estar clarament identificats i s'haurà de reunir un 10% de signatures, degudament autenticades, de majors de 16 anys empadronats al municipi.

El procediment concret de la consulta es regirà segons la Llei de Consultes aprovada pel Parlament de Catalunya, o en el seu defecte, serà el Consell de Vila qui proposi al Ple municipal un procediment.

La consulta serà aprovada pel Ple Municipal per una majoria de 2/3, que serà també responsable de determinar el redactat específic de la pregunta a fer.



La convocatòria d'una consulta ciutadana haurà de comportar necessàriament unes mesures d'informació pública –garantida per l'Ajuntament- sobre les alternatives en qüestió, que permetin a tota la ciutadania accedir a les diverses propostes realitzades pels grups polítics municipals i pels grups socials de la vila. En el procés d'informació, caldrà garantir una dotació racional de mitjans que asseguri un procés transparent.

Un mateix procés de consulta podrà recollir diverses consultes ciutadanes. No es podrà fer més d'un procés de consultes en un any. En cap cas podran tractar sobre tributs i l'establiment dels preus públics, ni sobre qüestions que ja han estat sotmeses a consulta en la mateixa legislatura.

Capítol II. Apartat 6. INSTÀNCIES DE MEDIACIÓ

Amb l'objectiu de fomentar els espais d'intermediació per a la resolució de conflictes entre ciutadania i l'administració municipal, des de l'Ajuntament s'impulsaran aquelles estratègies que permetin que els veïns i veïnes de Sant Vicenç de Montalt tinguin accés a les pertinents instàncies de mediació.

II.6.1. Comissió d'Empara

En el si del Consell de la Vila es crearà una Comissió d'Empara, presidida pel Regidor/a de Participació Ciutadana i composta per 2 membres del Consell de la Vila, escollits d'entre tots els que en formen part.

Qualsevol ciutadà/na o qualsevol associació que consideri que els seus drets participatius emanats del present Reglament han estat vulnerats podrà sol·licitar empara a aquesta Comissió. El temps de resposta no podrà ser superior a tres mesos.

Disposicions addicionals:

- 1- Queden derogats els reglaments de:
 - Consell Sectorial de Benestar Social.
 - Consell Sectorial de Cultura i Tradicions Catalanes.
 - Consell Sectorial d'Educació.



- Consell Sectorial d'Esports.
- Consell Sectorial de Medi Ambient i Sostenibilitat.
- Consell Sectorial d'Urbanisme.

- 2- En el termini de sis mesos es constituirà el Consell Escolar Municipal.
- 3- En el termini de sis mesos es constituirà el Consell de la Vila.”

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable així com la Comissió Informativa.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, regidor de Participació Ciutadana, explica que, coincidint amb el final de l'última legislatura i principis d'aquesta, es va creure oportú revisar el Reglament de Participació Ciutadana i definir un nou Model. A tal efecte, es va crear la Comissió per revisar-lo article per article i definir el model que es volia aplicar. Finalment, es va arribar a un consens entre totes les forces del Consistori per a definir aquest nou model. Aquest nou model es va explicar a les entitats i es va fer una audiència pública per explicar-lo a la ciutadania, ara resta l'últim pas que es la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament.

El senyor Pere Orts Cubillo, regidor d'Esquerra, es mostra sobtat pel canvi de model de participació ciutadana, ja que tenia entès que només era necessari corregir alguns errors de funcionament comesos des del principi.

El senyor Clofent respon que el que es canvia és, efectivament, el model de participació ciutadana, ja que el reglament actual se sustentava en consells sectorials que es reunien dos cops l'any i que consistien bàsicament en consells informatius. S'entén que la participació ciutadana va molt més enllà d'uns consells sectorials informatius, per aquest motiu es canvia el model de participació ciutadana, formant part del Consell de Vila els presidents de les entitats, a més del Consistori. D'aquesta manera es podrà establir una agenda de participació ciutadana per l'any en curs i que serà debatuda.

El senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, destaca que és un bon reglament fruit dels treballs plegats de trotes les forces polítiques. Vol destacar que és un exemple de què es pot treballar tos plegats, ara resta posar-lo en marxa.

Finalment, s'acorda, **per unanimitat:**

Primer. Aprovar inicialment el nou Reglament de Participació Ciutadana que porta implícit l'aprovació del nou model de Participació, transcrit a la part expositiva.



Segon. Exposar el present expedient durant trenta dies mitjançant el corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i el Tauler d'Anuncis de la Corporació, a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, l'esmentada Ordenança s'entendrà aprovada definitivament.

QUART. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, pren la paraula per manifestar que l'Equip de Govern considera necessari procedir a la modificació del Reglament Orgànic Municipal.

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable proposant les modificacions següents:

“PRIMER

CAPÍTOL III- CONVOCATÒRIA DE PLENS I ORDRE DEL DIA

PUNT 4

ON DIU

“4.- l'Ordre del dia serà confeccionat per l'Alcalde, previ informe de la Comissió de Govern”

Es proposa

“4.- l'Ordre del dia serà confeccionat per l'Alcalde, previ Dictamen de la **Comissió Informativa de Ple**”

PUNT 6

ON DIU

“6.- En l'Ordre del dia s'inclouran totes les mocions presentades pels Consellers o Grups Polítics dins del termini previst en l'apartat següent”

Es proposa

“6.- En l'Ordre del dia s'inclouran totes les mocions presentades pels Consellers o Grups Polítics **aprovades per la Comissió Informativa de Ple** dins del termini previst en l'apartat següent”

PUNT 7

ON DIU

“7.- Les Mocions , amb un mínim de sis dies hàbils”

Es proposa

“7.- Les Mocions , amb un mínim **de set** dies hàbils”

Explicació

Per Llei s'ha creat la Comissió Informativa del Ple (substitueix al que feia la JGL)
L'Objecte de la CIP es dictaminar el que anirà a l'Ordre del Dia del Ple.
A la CIP s'hi inclouran totes les propostes dels grups municipals.



El que sigui 7 dies es per quadrar que les propostes dels grups de l'oposició es puguin incloure a la CIP.

La Comissió Informativa també va emetre dictamen favorable.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu del Grup Municipal de CiU, pren la paraula per manifestar que després que es dictaminés la proposta de modificació del Reglament Orgànic per la Comissió de Ple, el grup de 9SV va proposar unes modificacions, i s'ha considerat millor canviar alguns dels redactats que es van aprovar. Concretament el punt 4 quedaria de la següent manera: "L'ordre del dia serà confeccionat per l'alcalde previ dictamen, informe o consulta a la comissió informativa del ple".

D'altra banda el punt 6 quedaria de la següent manera: "En l'ordre del dia s'inclouran totes les propostes presentades pels consellers o grups polítics que hagin estat prèviament dictaminades, informades o sotmeses a consulta favorablement a la comissió informativa del ple dins el termini previst en l'apartat següent".

La resta de punts restaran igual.

Al seu torn el senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup de 9SV, informa que, si bé s'ha recollit l'esmena que el grup 9SV presentava per la modificació del punt 4, el canvi efectuat en el punt 6 obliga als consellers i partits polítics de l'oposició a presentar totes les mocions a la comissió informativa. D'aquesta manera, si són votades desfavorablement no s'inclouran a l'ordre del dia en el següent ple, la qual cosa limita les mocions que es poden presentar des de l'oposició, ja que l'única possibilitat es presentar-les com a mocions d'urgència, i aquesta sempre es rebutjada.

Per altra banda, destaca un defecte de forma, al·legant el capítol II del ROM "De la tramitació dels projecte a aprovar pel Ple" que diu que el procediment estipulat fa necessari que passin deu dies entre la proposta i la comissió informativa a fi i efecte de que es presentin possibles esmentes, cosa que va fer el grup de 9SV.

Respon el Sr. Secretari de la corporació Francesc Ortiz donant tècnicament la raó al senyor Jaume Arcos, però afirmant també que aquest és un tema precisament de debat a les comissions informatives.

Tot seguit, afirmen el senyor Pere Orts i el senyor Jaume Arcos que aquest punt ha arribat al ple per fer-ne el debat, ja que només se'ls va permetre presentar les esmenes després de la comissió informativa, sense que se sabés quines serien tingudes en compte.



A més, segons el senyor Arcos, per aquest ple el grup de 9SV ja va presentat 4 mocions que no s'han inclòs a l'ordre del dia, sense haver-se aprovat les modificacions del ROM.

Sobre aquest punt, el Sr. Alcalde Miquel Àngel Martínez aclareix que si l'informe o les votacions d'aquestes mocions són desfavorables a la comissió informativa i el secretari, assessor del senyor Alcalde, considera que no s'han d'incorporar, les mocions no arriben al ple.

No obstant el Sr. Alcalde a petició del grup de 9SV decideix enretirar el punt 4 de l'ordre del dia per major estudi i incorporar d'ofici les 4 mocions presentades pel grup 9SV.

CINQUÈ. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL I JOVE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE.

La Junta de Govern Local de data 19 d'abril de 2012 va aprovar l'acord següent:

Amb l'aprovació i posterior publicació del POUM, s'ha definit per al municipi una important bossa d'implantacions d'habitatges de protecció pública en els diferents sectors que han estat objecte de reclassificació de sòl.

D'altra banda, la modificació de les NNSS de Planejament al Ps. de Sant Joan i posterior concessió del dret de superfície, suposaran la propera construcció d'un edifici amb 15 habitatges dotacionals i 10 de protecció oficial a curt termini.

Tot l'anterior palesa la necessitat de constituir l'Oficina d'Habitatge de Sant Vicenç de Montalt als efectes de gestionar els interessos dels vilatans i l'oferta d'habitatge de protecció.

El Consell Comarcal del Maresme ofereix la possibilitat, mitjançant conveni, de gestionar aquesta oficina des de l'Ajuntament de Sant Vicenç mitjançant el fitxer unificat de sol·licitants.

Tanmateix, cal preveure la possibilitat d'accés immediat al fitxer per tot allò que afecti tant el municipi com els seus habitants.

*Per tot el que ha estat esmentat, s'acorda, **per unanimitat:***



PRIMER.- Donar la conformitat al conveni redactat pel Consell Comarcal del maresme per, des de l'oficina d'habitatge del Maresme, amb assistència a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, gestionar les peticions d'habitatge de protecció pública i els sòls a aquests efectes destinats, que es transcriu com a annex.

SEGON.- Autoritzar el senyor Alcalde President o persona en qui delegui, perquè, en nom de l'Ajuntament, pugui signar el conveni.

TERCER.- Nomenar el funcionari d'aquesta Corporació, TAG d'Urbanisme, Antoni Fajardo i Graupera, com a responsable municipal del conveni i com a persona designada perquè se li faciliti l'accés a consultar el registre de sol·licitants.

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE LA BORSA DE LLOGUER SOCIAL I JOVE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE.

A XXXX de XXXXXX de 2012.

REUNITS

Per una part, el senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa , President del Consell Comarcal del Maresme (CCM).

D'una altra banda, el senyor Amadeu Clofent i Rosique , 1er tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Les parts que intervenen, es reconeixen recíprocament prou capacitades per a la formalització del present document i,

MANIFESTEN



L'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana i la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En aquest sentit, i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens locals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

El Departament de Medi Ambient i Habitatge, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, ha impulsat el Decret 13/2010 de 2 de febrer, d'actualització del Pla per el Dret a l'Habitatge 2009-2012, amb el qual s'implementa el Programa de Mediació per a l'habitatge de lloguer social i el parc desocupat. Aquest decret recull tots els requisits i ofereix una visió integrada de totes les normes de foment existents avui a Catalunya, amb les noves propostes que emanen el nou pla estatal i les noves realitats socials.

Que el Consell Comarcal del Maresme va signar l'any 2011 un conveni de col·laboració i encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, adscrita al Departament de Territori i Sostenibilitat, per la gestió de l'Oficina d'Habitatge i Programa de mediació per al lloguer social i jove de la comarca del Maresme.

Que per l'any 2012 es preveu signar el conveni de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya relatiu a l'Oficina d'Habitatge i la Borsa de Mediació per al Lloguer Social mitjançant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Per tal de facilitar l'accés a les propostes i ajudes a la política d'habitatge al major nombre de ciutadans de la comarca del Maresme, i en aquest cas al municipi de Sant Vicenç de Montalt, el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, proposen el següent conveni de col·laboració:

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni.

És objecte d'aquest conveni establir els compromisos entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport del servei en matèria d'habitatge.



SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

El Consell Comarcal del Maresme, a través de la seva oficina d'habitatge, s'obliga a:

Donar informació i assessorament als ciutadans en matèria d'ajuts a l'accés a l'habitatge, de rehabilitació d'habitatges, d'ajuts per al pagament del lloguer i les condicions d'habitabilitat dels habitatges del municipi.

Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació, seguint les instruccions i les directrius establertes per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

- Serveis d'informació de les línies de política d'habitatge establertes per la Generalitat de Catalunya.
- Serveis de tramitació d'ajuts i altres serveis indirectes en matèria d'habitatge, com la tramitació de les cèdules d'habitabilitat d'habitatges de segona ocupació.
- Serveis de gestió de les sol·licituds de tests dels edificis (TEDI), d'Informes Interns d'Idoneïtat (III) i d'Ajuts a la Rehabilitació dels parc d'habitatges construïts.

Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina Comarcal d'Habitatge.

Posar a disposició del municipi de Sant Vicenç de Montalt una persona informadora de l'Oficina Comarcal d'Habitatge, distribuïdes segons el següent horari:

- 8 mesos (l'1 maig de 2012 a 31 de desembre de 2012) 1 dia a la setmana 5 hores al dia.

Els dies es pactaran amb la regidoria d'Urbanisme i Noves Tecnologies.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Vicenç de Montalt en matèria d'habitatge.
- Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal i/o del Departament de Medi Ambient i Habitatge, consultes que no es poden atendre des del municipi.
- Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, sota les directrius de la Coordinadora d'Àrees i Assessora de l'Àrea de Cooperació Municipal i Planificació, Susanna Romero i la Regidoria d'Urbanisme i Noves Tecnologies de Sant Vicenç de Montalt.
- Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Sant Vicenç de Montalt per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.
- Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.



Oferir la formació, assessorament i eines de gestió necessàries en matèria d'habitatge a d'altres professionals de l'Ajuntament.

Facilitar totes les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament.

Emetre una memòria de les diferents actuacions conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació dels serveis en les dependències de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.
2. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.
3. Aportar al Consell Comarcal del Maresme la quantitat de 3.100,00 € per a col·laborar en la contractació, per part del Consell Comarcal, de les dotacions tècniques necessàries.

CUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt crearan una comissió tècnica de seguiment dels pactes del conveni.

SISÈ- Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

SETÈ- Extinció del conveni



El present conveni es resoldrà per:

1. Pel compliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.
2. Mutu acord de les parts.
3. Manifestació expressa d'alguna de les parts amb un preavis de dos mesos.
4. Incompliment de qualsevol dels seus pactes i la inobservança de la normativa aplicable.

VUITÈ. Vigència

El conveni tindrà vigència per 8 mesos a comptar des de la signatura.

Les parts podran prorrogar expressament i de mutu acord la vigència del conveni un cop feta l'avaluació de la col·laboració duta a terme i es disposi de recursos econòmics suficients per continuar amb aquesta col·laboració.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat, a la data expressats en l'encapçalament.

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

PUNTS INCORPORATS FORA DE L'ORDRE DEL DIA

Es procedeix a votar la urgència de la inclusió del següent punt fora de l'Ordre del Dia i s'acorda incloure'l **per unanimitat**.

SISÈ. PROPOSTA PRESENTADA PEL GRUP 9SV PER CREAR UN REGISTRE D'AFECTATS PER LES PARTICIPACIONS PREFERENTS DE SANT VICENÇ DE MONTALT, AMB L'OBJECTIU D'ASSESSORAR-LOS JURIDICAMENT.

Pren la paraula el senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV:

*"El grup municipal de 9SV a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt presenta al proper Ple d'abril de 2012, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, la següent **PROPOSTA D'ACORD** relativa a:*

CREAR UN REGISTRE D'AFECTATS PER LES PARTICIPACIONS PREFERENTS, A SANT VICENÇ DE MONTALT, AMB L'OBJECTIU D'ASSESSORAR-LOS



JURÍDICAMENT I PODER MINIMITZAR L'IMPACTE QUE HA CAUSAT AQUEST PRODUCTE FINANCER.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

A la vista del perjudici generat entre unes 210.000 famílies catalanes - 700.000 al conjunt de l'Estat - afectades per la compra de participacions preferents en condicions irregulars, la insuficient acció supervisora i reguladora dels organismes competents per tal d'evitar o corregir aquests perjudicis i les mobilitzacions dels afectats i els col·lectius d'usuaris d'entitats financeres, es fan necessàries totes les mesures de recolzament possibles per reclamar una acció correctora molt més decidida per part dels poders públics.

Des del 1999, s'han col·locat prop de 26.000 milions d'euros en participacions preferents, pràcticament la totalitat per part d'entitats financeres. Fins al 2007, molts dels contractes de participacions preferents es van realitzar sense documentació i amb menor informació, i a partir del 2007 s'han detectat molts incompliments de les obligacions d'informació i protecció del consumidor previstos a la Directiva MiFID. En molts casos, es van convertir contractes de dipòsits a termini en participacions preferents.

Les participacions preferents són valors emesos per societats que no permeten participació en el capital ni dret a vot, tenen caràcter perpetu i la seva rendibilitat és de caràcter variable i no garantida. Són valors que no cotitzen en borsa, i tenen una liquiditat difícil. Tenen un alt risc de pèrdues, una rendibilitat generalment fixa en un primer període i variable posteriorment, vinculada a beneficis distribuïbles.

Els perjudicis s'han fet evidents quan han aflorat les irregularitats pel que fa a:

I. La seva contractació i comercialització.

S'han detectat molts casos en què no es va informar de les característiques del producte, ni dels seus riscos, ni de l'escassa o nul·la liquiditat i el caràcter perpetu del producte. Es van contractar moltes participacions preferents sota l'aparença de dipòsit, però amb una rendibilitat superior. És un producte altament complex que la mateixa Comissió Nacional del Mercat de Valors (CNMV) considera d'alt risc no apropiat per al mercat minorista.

II. La baixa disponibilitat i liquiditat de la inversió.

Un cop els estalviadors han volgut recuperar els fons dipositats, molts s'han trobat que el caràcter perpetu del producte - del qual no van ser avisats - impedeix la liquiditat del mateix, a no ser que es traspassi en un mercat secundari on el principal comprador - i



pràcticament l'únic - és l'entitat emissora, amb la conseqüència que és qui marca el preu de venda, molt per sota de l'inicial.

Tenint en compte la insuficiència de les alternatives ofertes per les entitats financeres als afectats, considerant que la denúncia realitzada per les associacions d'usuaris als organismes supervisors ha aconseguit que la CNMV i el propi Banc d'Espanya reconegui l'abús i la incorrecció de les pràctiques realitzades, però no accions correctores suficientment contundents, evidenciant la indefensió i manca d'informació de bona part dels afectats.

Per tot l'anteriorment exposat,

PROPOSEM ELS SEGÜENTS ACORDS:

Primer. *Manifestar i denunciar la manca d'informació en què han incorregut en molts casos determinades entitats financeres en la comercialització d'aquests productes.*

Segon. *Comunicar als organismes reguladors - Banc d'Espanya i Comissió Nacional del Mercat de Valors - la necessitat d'impulsar una campanya de comunicació per part de les pròpies entitats financeres per tal de garantir la correcta informació del conjunt dels afectats, dels seus drets i dels seus deures.*

Tercer. *Donar suport a totes les actuacions de les associacions d'usuaris d'entitats financeres en la informació i defensa dels afectats i la denúncia de les irregularitats comeses en la fase de contractació i comercialització d'aquests productes.*

Quart. *Recolzar totes les iniciatives legislatives i parlamentàries encaminades tant a la denúncia i divulgació d'aquestes males pràctiques anteriorment esmentades, com a la defensa i demanda de restitució dels drets dels seus afectats.*

Cinquè.- *Crear un registre d'afectats en el nostre municipi per tal de conèixer-ne l'abast.*

Sisè.- *Adreçar aquest registre al Síndic de Greuges de Catalunya i vehicular a través d'aquesta institució totes les queixes o denúncies de forma conjunta.*

Setè.- *Orientar i assessorar jurídicament als afectats per poder minimitzar l'impacte d'aquest cas sobre els ciutadans afectats.*

Vuitè.- *Demandar al Govern de l'Estat espanyol que actuï perquè es torni el capital inicial als afectats, i que impulsi un projecte de llei de transparència i qualitat en la comercialització dels productes financers per acabar amb els abusos de les entitats.*

Novè.- *Instar als organismes d'àmbit supramunicipal (Consell Comarcal, Diputació,*



FMC i ACM) que facin accions semblants per tal de coordinar els afectats de forma més general.”

El senyor Lluís Bisbal Pujol, regidor del PSC, suggereix que, degut a la complexitat del tema i que es tracta d'una competència del Parlament de Catalunya, considera més convenient que els afectats en aquests casos es dirigeixin al Departament de Benestar Social per a rebre l'assessorament corresponent, comptant amb el suport dels tècnics i la Regidoria de Benestar Social en tot moment. Va preguntar a Serveis Socials si hi havia alguna persona que havia necessitat ajuda i només els hi consta una.

El senyor Arcos replica que tenen constància que hi ha gent que està afectada i que, pel motiu que sigui, no s'atreveix a demanar assessorament a l'Ajuntament. El que pretén el seu grup és només fer un registre d'afectats per veure l'abast del problema i actuar en conseqüència.

Al seu torn, el senyor Pere Orts Cubillo, regidor d'Esquerra, comenta que, si bé el compromís de suport és necessari, s'ha de dur a terme una publicitat perquè els afectats sàpiguen on es poden adreçar en cas de necessitar assessorament i suport. Potser algunes de les alternatives que proposa la moció queden fora de l'abast de les competències de l'Ajuntament, però sí considera important tenir un registre per conèixer la magnitud dels afectats al municipi.

Posteriorment, el senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, reafirma l'opinió comentada anteriorment pel senyor Bisbal ja que considera que aquest és un tema que s'escapa de les competències de l'ajuntament i correspon més a les entitats bancàries implicades en la compra de participacions.

Per la seva banda, senyor Bisbal recomana que es faci un comunicat al web municipal per informar als vilatans que es poden adreçar a la Regidoria de Benestar Social per rebre suport en aquest tema.

El senyor Arcos finalitza tot dient, que encara que no es sàpiga el nombre de gent que està afectada, només que sigui una, ja justifica aquesta proposta.

Finalment, es porta a terme la votació i, per tant, es desestima l'assumpte.

Vots a favor: 9SV (4) i E+E (1)

Abstenció: PP (1)

En contra: CiU (6) i PSC (1)

Es procedeix a votar la urgència de la inclusió del següent punt fora de l'Ordre del Dia i s'acorda incloure'l **per unanimitat**.



SETÈ. PROPOSTA PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL 9SV PER A LA MODIFICACIÓ DE LES TAXES PER OBTENIR EL DISTINTIU D'APARCAMENT A LES ZONES BLAVES PER PART DELS EMPADRONATS I RESIDENTS A SANT VICENÇ DE MONTALT AMB VEHICLES D'EMPRESA O DE RÈNTING

Llegeix la proposta el senyor Jordi Castaños Plana, regidor del Grup Municipal de 9SV, la qual es transcriu tot seguit:

*“El grup municipal de 9SV a l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt presenta al proper Ple de d’abril de 2012, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, la següent **PROPOSTA D’ACORD** relativa a:*

LA MODIFICACIÓ DE LA TAXA PER OBTENIR EL DISTINTIU D'APARCAMENT EN ZONA BLAVA, PER PART DELS EMPADRONATS I RESIDENTS A SANT VICENÇ DE MONTALT AMB VEHICLES D'EMPRESA O RÈNTING

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Atès que en el Ple Municipal celebrat al mes d’octubre de 2011 es va aprovar l’Ordenança Fiscal número 19, reguladora de la taxa per l’estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals.

Atès que l’article 6è punt 2 de l’esmentada ordenança s’estableix per als empadronats i residents a Sant Vicenç de Montalt, amb vehicle d’empresa ubicada fora del municipi i per tant que paga l’impost de circulació en una altra població, una taxa anual de 70,00’-€ per aconseguir el distintiu d’aparcament en zona blava que permet estacionar el vehicle als aparcaments de zona de pagament del nostre municipi.

Atès que un cop duta a terme aquesta ordenança s’ha vist que afecta a un gran número de vilatans

PROPOSEM ELS SEGÜENTS ACORDS:

Primer.- *Aprovar, si escau, la modificació de l’article 6è punt 2 de l’Ordenança Fiscal número 19, reguladora de la taxa per l’estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals, proposant al Ple Municipal l’estudi de la reducció de la taxa per les persones empadronades o residents al municipi que utilitzen vehicles d’empresa o rënting passant a ser la mateixa de 10,00’-€ enlloc dels 70,00’-€ actuals.*



Segon.- *Abonar la diferència a tots aquells vilatans que ja hagin pagat per aconseguir la targeta blava.*”

Finalitzada la lectura de la proposta, el senyor Castaños explica que el motiu de presentar aquesta moció es perquè han rebut la queixa de molts vilatans que tenen vehicles en rènting, però que paguen els seus impostos aquí i fan vida aquí, per això proposen la reducció del preu de l'adquisició de la tarja de 70 a 10 euros.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, primer Tinent d'Alcalde, respon al senyor Castaños fent una sèrie de consideracions al respecte. La primera és que de vilatans que han reclamat a l'Ajuntament són quatre en sentit estricte. La segona és que el que ha provocat aquest canvi de regulació, que per cert es va produir el mes d'octubre i el grup de 9SV no s'hi va oposar, és pel conveni firmat amb l'Ajuntament de Caldes d'Estrac per tal d'equiparar serveis i que es pugui funcionar de la mateixa manera. La tercera, en referència als vehicles de rènting, aquets ja gaudeixen d'unes bonificacions fiscals importants i més encara si l'empresa és de la mateixa persona, però destaca que a l'hora de concedir un distintiu, no es mira la persona a qui es concedeix, sinó el vehicle en qüestió, per tal de ser equànime amb tothom. Tot el que impliqui sortir-se d'aquesta base, requereix contemplar tot un seguit de característiques de cada persona difícils de gestionar.

El senyor Castaños replica que no està d'acord amb el senyor Clofent ja que la majoria de persones que tenen vehicle d'empresa paguen una quota per fer-lo servir els caps de setmana i tenen la desgràcia de no poder escollir on paguen l'impost. Encara que el Govern diu que no miren les persones, el seu grup sí que les mira, i són vilatans de Sant Vicenç que suporten un cost que fins al moment no tenien.

El senyor Clofent finalitza dient que a Sant Vicenç de Montalt hi ha moltes zones lliures d'aparcament, per tant, tenen la possibilitat d'aparcament sense pagar.

Finalment, es porta a terme la votació i, per tant, es desestima l'assumpte.

Vots a favor: 9SV (4) i E+E (1)

Abstenció: PP (1)

En contra: CiU (6) i PSC (1)

Es procedeix a votar la urgència de la inclusió del següent punt fora de l'Ordre del Dia i s'acorda incloure'l **per unanimitat**.



VUITÈ. PROPOSTA D'ACORD PER AL PLE MUNICIPAL PRESENTADA PEL GRUP 9SV, PER PUBLICITAR LES RETRIBUCIONS ECONÒMIQUES QUE ES PERCEBEN PEL CÀRREC DE REGIDOR O REGIDORA AL WEB MUNICIPAL I AL BUTLLETÍ INFORMATIU DE L'AJUNTAMENT INFOMONTALT

Llegeix la proposta la senyora Maria Villalta Morro, regidora del Grup Municipal de 9SV. Es transcriu tot seguit:

“Proposta d’acord, per el PLE municipal d’abril de 2012, i relativa a publicitar les retribucions econòmiques que es perceben pel càrrec de regidor/a, al web de l’ajuntament i al butlletí d’informació municipal InfoMontalt i que presenta el Grup Municipal de 9SV per la seva aprovació al Ple Municipal.

AL PLE MUNICIPAL

Atès el clima de desconfiança entre la població en general sobre la ètica i l'honorabilitat dels càrrecs polítics, motivat per l'ingent número de casos de corrupció que es produeixen i es comproven gairebé a diari arreu i també a les administracions locals.

Atès a la necessitat de fer esforços per a incrementar la transparència i garantir la honorabilitat dels càrrecs electes i de la “autoanomenada” classe política en general, començant per les administracions més properes als ciutadans, que són les Entitats Locals.

Atès que a diferents municipis ja s'han fet públiques a les pàgines webs municipals els ingressos que reben els càrrecs electes.

Amb tot el citat anteriorment i amb l'objectiu que la ciutadania recuperi la confiança en els càrrecs públics, el millor mecanisme és la transparència. Per evitar rumorologies, cal demostrar a la ciutadania a través d'aquest tipus d'accions la realitat dels càrrecs electes.

Per altra banda i per tal de complementar aquest exercici de transparència, i al mateix temps combatre certa rumorologia pel que fa a les retribucions econòmiques, creiem que és del tot necessari fer públic no sols les remuneracions pel càrrec de regidor o regidora, sinó el conjunt de remuneracions que hom rep com a regidor o regidora, o com a membre d'un consell d'administració, d'un organisme autònom, d'una institució supramunicipal, del Consell Comarcal, ..

Per tot això, el Grup Municipal 9SV, demana al Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt l'adopció del següent ACORD:

1.- Que sigui publicada al web de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i al butlletí d'informació municipal 9 Montalt les retribucions econòmiques que es perceben pel



càrrec de regidor/a, d'alcalde o com a membre d'un consell d'administració, d'un organisme autònom, d'una institució supramunicipal, del Consell Comarcal, ...

Amb tot, el ple municipal acordarà allò que sigui més adient.”

Finalitzada l'exposició, comenta que es tracta de fer un exercici de transparència, coneix que hi ha una Llei a nivell Estatal que obligarà a fer-ho, però creu que s'hauria de fer d'una manera directa, planera i senzilla des de l'Administració Local.

El senyor Lluís Bisbal Pujol informa, tal i com ha apuntat la Regidora, que el Govern Estatal ja està tramitant un avantprojecte de Llei que contempla aquest assumpte, l'*"Anteproyecto de ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno"*, per la qual cosa considera millor esperar a conèixer el contingut de la nova llei per poder tornar a parlar sobre aquest tema. Bo i així, al Ple de juny ja consta el que cobra cada regidor i especifica que per assistència al Ple, un regidor cobra 250 euros, per assistència a Juntes de Govern, es cobren uns 300 euros. A més, el senyor Alcalde cobra el 50% del seu sou, ja que la seva dedicació és del 50%, mentre que el Primer Tinent d'Alcalde, senyor Amadeu Clofent, cobra un sou de dedicació total.

La senyora Villalta pregunta si hi hauria algun inconvenient de publicar aquesta informació, al que respon el Sr. Alcalde que ja està publicat . La senyora Villalta es refereix a la web Municipal.

Al seu torn senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, suggereix avançar-se a l'esmentada llei i publicar aquesta informació al web municipal.

Finalment, es porta a terme la votació i, per tant, es desestima l'assumpte.

Vots a favor: 9SV (4) i E+E (1) i PP (1)

En contra: CiU (6) i PSC (1).

Es procedeix a votar la urgència de la inclusió del següent punt fora de l'Ordre del Dia i s'acorda incloure'l **per unanimitat**.

NOVÈ. PROPOSTA PRESENTADA PEL GRUP 9SV RELATIVA A ORGANITZAR CONJUNTAMENT AMB ENTITATS DEL MUNICIPI ACTIVITATS PER LA MARATÓ PER LA POBRESA 2012.



Pren la paraula el senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, per donar lectura a la proposta que tot seguit es transcriu:

“Proposta d’acord, per el PLE municipal d’abril de 2012, i relativa a organitzar, conjuntament amb les entitats del municipi i el lideratge de l’Ajuntament, activitats per la MARATÓ POBRESA 2012 amb el desig que aquest nou repte aconseguixi el màxim suport dels santvicentins/nes que en tantes ocasions ja han mostrat la seva solidaritat i que presenta el Grup Municipal de 9SV per la seva aprovació al Ple Municipal.

AL PLE MUNICIPAL

*Els mitjans de comunicació públics de la CCMA–TV3 i Catalunya Ràdio– posaran en marxa, amb caràcter excepcional, responent a la demanda social de les entitats del tercer sector i de la societat en general: **la Marató per la pobresa.***

Les previsions del 2012 apunten cap a un creixement de la pobresa al nostre país. Davant l’evolució de la crisi i la situació límit que viuen moltes de les entitats que treballen des de fa molts anys en aquest àmbit, la Fundació La Marató de TV3 posarà de manera preeminent la seva estructura consolidada, de gestió rigorosa i de prestigi, al servei d’aquest nou projecte.

Els fons recaptats, que seran adjudicats amb l’assessorament d’una comissió social, es destinaran a projectes centrats en l’assistència, l’habitatge, l’ocupació i la infància, presentats per organitzacions del tercer sector sense ànim de lucre i àmpliament acreditades, que resultin escollits en la convocatòria extraordinària de la Fundació La Marató de TV3.

El 27 de maig, en un programa especial presentat per Antoni Bassas i Agnès Marquès, es mostraran les moltes cares que té la pobresa al nostre país, que la tenim molt a prop i que la podem combatre donant suport a les entitats i les persones que hi treballen.

En cap cas no es tracta de substituir una Marató per l’altra, sinó d’aprofitar part dels mitjans i de l’experiència que han aportat els diferents anys de treball amb La Marató en el municipi per fer una nova crida a la solidaritat i a la maduresa dels santvicentins i santvicentines.

*Per tot això, el Grup Municipal **9SV**, demana al Ple de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt l’adopció del següent **ACORD**:*

1.- Aprofitar aquest esdeveniment per organitzar, conjuntament amb les entitats del municipi i el lideratge de l’Ajuntament, activitats per la MARATÓ POBRESA 2012 amb el desig que aquest nou repte aconseguixi el màxim suport dels santvicentins/nes, que en tantes ocasions ja han mostrat la seva solidaritat, i sensibilitzar sobre la pobresa de cara a crear teixit de suport.

Amb tot, el ple municipal acordarà allò que sigui més adient.”

El senyor Lluís Bisbal Pujol, regidor del PSC, creu que qui ha de liderar aquestes iniciatives són les entitats municipals i han d’organitzar activitats per la Marató per la Pobresa, les quals rebran tot el suport per part de l’Ajuntament. Des del web municipal ja s’ha fet publicitat d’aquest esdeveniment.

Tot seguit, pren la paraula el senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, qui considera que es tracta d’un tema prou sensible com



perquè l'Ajuntament convoqui les entitats del municipi i prengui la iniciativa per organitzar alguns actes, tal i com han fet alguns ajuntaments, adherint-se a aquesta campanya.

Finalment, es porta a terme la votació i, per tant, es desestima l'assumpte.

Vots a favor: 9SV (4) i E+E (1) i PP (1)

En contra: CiU (6) i PSC (1).

Quan són les 19:30 hores, s'excusa la senyora Gemma Duran Franch, regidora de CiU, i s'absenta del Ple per assumptes personals.

DESÈ. PRECS I PREGUNTES

1. El senyor Alcalde pren la paraula per respondre una pregunta feta pel senyor Pere Orts Cubillo, regidor d'Esquerra, sobre com està el tema del geriàtric.

Cedeix la paraula al senyor secretari, qui explica que es va interposar per part de l'Ajuntament una demanda per quantitat al titular del Dret de Superfície. S'ha admès i, des del jutjat, s'ha d'investigar els béns de l'empresa i s'ha procedit a fer una anotació preventiva d'embargament. En aquests moments, s'està pendent de la seva valoració per a un posterior moment procedir a la subhasta judicial d'aquests béns.

2. El senyor Lluís Bisbal Pujol, regidor del PSC, respon a una pregunta de l'anterior Ple sobre si hi ha alguna factura pendent de pagar de la urbanització de Can Rams. Hi ha una factura de 54.741,83 euros que es pagarà pròximament. El cost de la urbanització és de 547.418,26 euros, i s'han presentat quatre factures iguals, que ja s'han pagat i la resta està pendent de facturar, o sigui 273.709,11 euros.

3. La senyora Maria Villalta Morro, regidora del Grup Municipal de 9SV, demana com està el tema de l'institut perquè l'últim que sap és pel senyor Delegat del Govern que va exposar un calendari i que s'havia de complir. Dintre del mes d'abril es preveia l'aprovació de les bases per al concurs.

El senyor Alcalde manifesta que contestarà en la propera Comissió Informativa de d'Institut o al proper Ple perquè a mitjans d'aquest mes hi ha una reunió.



4. El senyor Pere Orts pren la paraula per preguntar els motius del canvi d'imatge de la Revista Municipal.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, respon al canvi d'imatge que s'ha intentat que la informació tingui una imatge més esponjosa i aprofitant això se li ha donat un aire més modern.

El senyor Pere Orts denuncia que els colors utilitzats són pràcticament iguals que els colors de CIU, que és un missatge subliminal. Sembla un error intencionat i no el veu bé.

El senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu de 9SV, afegeix que, a més a més, el contingut és igual de partidista que abans. Reforça la idea del senyor Orts i diu que la paleta de colors és la mateixa i sembla que estiguin impresos al mateix lloc.

5. El senyor Pere Orts es queixa de la informació que surt a l'últim butlletí. Ja es sabia fa quatre mesos, i l'únic que hi ha de nou és la foto del senyor Alcalde amb un responsable de la Generalitat. O sigui, en definitiva, s'utilitza el butlletí per fer-se publicitat pròpia.

L'Alcalde respon que la diferència és que anteriorment les coses no estaven lligades i ara sí, es va esperar que vingués el senyor Delegat del Govern, Salvador Jorbà i en assegurar que l'Institut fos una realitat.

La senyora Maria Lluïsa Grimal Colomé, regidora d'Ensenyament, assegura que entre l'aprovació dels pressupostos de la Generalitat i la reunió del senyor Jorbà, no van passar més de 10 dies. Fa quatre mesos no estaven aprovats els pressupostos de la Generalitat.

Pren la paraula el Sr. Alcalde Abans de començar el Sr. José per manifestar que, atès que son tan primmirats, a partir d'ara, tal com demanen, es seguirà el ROM i es tindrà un temps per respondre o interpel·lar els punts del dia del Ple tal marca el ROM., hi haurà pregunta, replica i contrarèplica i després s'ha acabat.

El Sr Arcos protesta tot dient no hi ha establert cap termini d'exposició de preguntes.

6. El senyor Antoni José Casas, regidor de 9SV, al Ple de 19 de març va demanar el planning de treball de neteja i encara no el té. El torna a demanar.

El senyor Robert Subiron Olmos, regidor de Serveis Municipals, diu que va entregar una còpia a la Secretaria en el mateix Ple, que es va entregar al senyor Orts. El senyor José diu que a ell no li va arribar i el senyor Subiron li fa arribar una còpia en aquest acte.



7. El senyor José demana sobre els cartells indicatius de la via pública, que per Decret de juny de 2010, es va demanar a tots els afectats que s'actualitzessin i que s'inscrivissin a l'Ajuntament donant un termini de quinze dies, perquè se'ls faria pagar una taxa. La pregunta és si després de dos anys aquest cens està fet i quant paguen.

Respon a la pregunta el senyor Clofent, dient que prèviament a això es va fer arribar una carta a tots els afectats perquè manifestessin si volien continuar. A l'octubre passat, es va aprovar l'ordenança i, actualment, s'està fent l'últim tram, que és notificar de nou per fer el cens definitiu.

El Sr. José li respon dient que no va ser una carta preguntant sinó que va ser un avis de un decret d'alcaldia que obligava estar en un nou cens o que en el termini de quinze dies es via de retirar el cartell.

Respon el Sr. Clofent, dient que actualment, s'està fent l'últim tram, que és notificar de nou per fer el cens definitiu.

El Sr. José li respon dient que no ho entenia que amb dos anys encara aquest tema es trobes en aquesta situació.

8. El senyor Antoni José pregunta també sobre la vorera que s'està fent a l'entrada de les Bilbenyes. La part de davant està deixada i bruta i plena d'excrements de gossos i també hi ha una farola molt torta que caldria arreglar, vol saber si també s'actuarà en aquesta zona.

El senyor Subiron respon, després d'un intercanvi de recriminacions, que s'actuarà en aquesta zona.

9. El senyor José al igual que l'anterior ple continua demanant que es netegi i desinfecti la Font del Xíprer, perquè diu que està en un estat lamentable.

10. També demana que les jardineres del poble, davant de Can Missé, estan abandonades, dient que si no es poden mantenir en millors condicions, seria millor retirar-les, per la mala imatge que donen a l'entrada del poble.

El senyor Subiron contesta que s'ha adquirit una flor de temporada i que, en breu, es posaran.

El Sr. José l'hi demana al Sr. Subiron que es miri més i posi més atenció als manteniments de la Plaça Doctor Cornudella, perquè esta faltada de manteniments.

11. Així mateix, el senyor Antoni José Casas manifesta que ha tingut moltes queixes del Residencial Montaltpark, sobre la plaça que hi ha al costat de l'avinguda del Parc, cal fer-hi una actuació urgent, perquè està abandonada.



12. El senyor José recorda sobre les marquesines dels autobusos. Ja ho va dir en un ple anterior, s'han de netejar i aquest mes no s'ha fet.

13. També el senyor Antoni José felicita el Regidor per l'actuació que es fa al Passeig Marítim, però pregunta si es sembraran els **35** arbres que falten i si pintaran o canviaran les baranes oxidades i també recomana que no es tornin a penjar les banderoles a les faroles perquè creu que donen una mala imatge.

El senyor Subiron respon que falten 40 arbres i que es reposaran.

Contestant al Sr. José li comunica que les banderoles es penjaran.

El Sr. José l'hi demana al regidor de serveis Sr. Subiron que procuri treure l'arbre que hi ha mort i tallat per la meitat fa mes de mixt any a la Plaça de l'església, també l'hi recomana que procurin tenir els enjardinats de aquesta zona en millors condicions.

El Sr. José pregunta al Sr. Subiron sobre el Parc dels Germans Gabrielistes, qui dirigeix les obres i si hi ha projecte i es segueix algun ordre de execució i qui es els tècnic responsable.

El Sr. Subiron l'hi respon que si que hi ha projecte

El Sr. José l'hi demana si es possible una copia del projecte.

El Sr. Subiron l'hi respon que quan vulgui la pot demanar als serveis tècnics que sense cap problema l'hi donaran.

El Sr. José l'hi pregunta al Sr. Subiron quina empresa fa aquestes obres.

El Sr. Subiron l'hi contesta que les fa l'empresa Vialser, perquè son els que treballen millor de preu.

El Sr. José l'hi pregunta quines empreses fan les obres del Passeig dels Pins, vorera del davant de l'entrada a les Bilbenyes, i del pont de l'autopista.

El Sr. Subiron l'hi respon que totes les fa l'empresa VIALSER perquè les empreses municipals son mes cares.

14. Tot seguit, pregunta el senyor Antoni José si es farà el carrer de Baix.

El senyor Alcalde contesta que sí. No es va fer l'any passat perquè arrel d'un conveni i l'oposició d'alguns dels veïns, no s'ha pogut fer. Ara s'ha incorporat al pressupost d'aquest any i s'ha demanat un canvi al PUOSC per fer-la, quan estigui aprovat el PERI.



15. Finalment, el senyor José manifesta que, segons notícies de protocol, sap que el senyor Alcalde se'n va a l'Índia amb el Campus de Futbol i pregunta qui finança aquest viatge.

El senyor Alcalde respon que s'ho finança ell mateix.

Reprèn la paraula el senyor José dient que si no seria més útil per aquesta organització que donés els diners que es gasta en el viatge. Fa mala imatge.

L'alcalde contesta va a fer un treball solidari.

16. El senyor Pere Orts demana el cost de les obres que es fan al Pas de la Xata i la memòria. Creu que només dóna servei a quatre cases.

El senyor Subiron afirma que se li respondrà, es porta un control de l'obra.

17. També demana el senyor Orts el protocol de seguretat d'utilització de les càmeres de videovigilància i el desplegament que es farà d'això.

18. Finalment, el senyor Orts pregunta, per al proper Ple, sobre l'estat del dret de superfície de l'Institut.

19. El senyor Jaume Arcos Vinyals, portaveu del Grup Municipal de 9SV, pregunta per què ara està obert el període de preinscripció de l'Escola de Música i com que s'han apujat les quotes de l'Escola Bressol, si també s'incrementaran aquestes, perquè això fa que la gent s'espanti i no faci la preinscripció.

La regidora d'Ensenyament, Maria Lluïsa Grimal, manifesta que s'ha de trobar amb el Director de l'Escola de Música i fins el proper ple no podrà informar. Ara es treballa amb les dades dels cursos anteriors.

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretari, aquesta acta.

El Secretari

Vist i plau,
L'alcalde president