

DECRET NÚM. 380

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2015/463 66 NCPUB

Contingut: Aprovació de l'expedient de contractació i Plecs de Clàusules per al subministrament mitjançant la modalitat de renting d'un vehicle per la policia Local i quinze ordinadors, procediment negociat

ANTECEDENTS DE FET

Aquest Ajuntament té la necessitat de renovar els contractes del subministrament mitjançant la modalitat de renting d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic segons pressupostos presentat per la Regidoria de noves tecnologies i per part de la regidoria de governació, arribada la finalització dels rentings anteriors.

Vist que l'import del contracte ascendiria a la quantitat de 45.383,14 euros i 9.530,46 euros d'IVA, segons detall:

- LOT 1: Vehicle equipat per a la policia local, la quantitat de 35.623,70 euros i 7.480,98 euros d'IVA,
- LOT2: Ordinadors, la quantitat de 9.759,44 euros i 2.049,48 euros d'IVA.

El secretari interventor ha emès informe d'intervenció en data 21 d'abril de 2015, en el qual assenyala que l'import dels recursos ordinaris del Pressupost és de 6.767.825,47 euros. Per tant, l'import de la contractació, que és de 45.383,14 euros i euros 9.530,46 d'IVA, conforme a la documentació tècnica adjunta a l'expedient, suposa un 0,67% sobre aquells recursos. En conseqüència, l'òrgan competent per a la present contractació és aquesta alcaldia.

El secretari interventor he emès informe de secretaria en data 21 d'abril de 2015, en el qual assenyala el procediment a seguir i la normativa aplicable.

Des de la Secretaria Intervenció s'ha elaborat una proposta de Plec de Condicions.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable a l'assumpte és la següent:



— Els articles 9, 19, 77, 88, 151, 154, 156, 169 a 178, 290 i la disposició addicional segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

— El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009).

— La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

— L'article 118 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

— El Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, procedint la seva aprovació per l'Alcalde de conformitat amb la disposició addicional segona i l'article 110 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per això, de conformitat amb l'establert a l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals,

Per tant,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del subministrament mitjançant la modalitat de rènting d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic segons pressupostos presentat per la Regidoria de noves tecnologies i per part de la regidoria de governació.

SEGON. Autoritzar, en una quantia de 45.383.14 euros i 9.530,46 euros d'IVA euros, la despesa que per a aquest Ajuntament representa la contractació del subministrament mitjançant la modalitat de rènting de mitjançant d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic.

TERCER. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte de subministrament mitjançant la modalitat de rènting d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic per procediment negociat sense publicitat.



QUART. Sol·licitar un nombre mínim de tres ofertes a empreses amb solvència suficient per portar a terme els treballs de referència.

Tercer. Donar publicitat dels antecedents acords al perfil del contractant de la pàgina web municipal.

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació del Contracte

L'objecte del contracte és el subministrament d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic mitjançant la modalitat de rènting per procediment negociat sense publicitat, i la seva codificació és CPV 66114000-2.

- LOT 1: Vehicle equipat per a la policia local amb tots els serveis necessaris per al funcionament correcte: assistència tècnica, manteniment, assegurança a tot risc i impostos, import 35.623,70 euros i 7.480.98 euros d'IVA, segons detall:
 - Marca: SEAT
 - Model: Leon st 2.0 tdi cr 150cv 4 drive s&s x-perience
 - Color: Blanco
 - KM: 140.000
 - Substitució rodes: 3
 - Equipament inclòs (valorat en 3.671,20€)
 - 1. Sistema lumínic i acústic
 - Pont arcus blau doble
 - 2 corones de 22 led blaus 3w alta visibilitat
 - 2 mòduls laterals led blanc 3w alta visibilitat
 - 2 mòduls frontals led blanc 3w alta visibilitat
 - 2 mòduls frontals led vermell 3w alta visibilitat (detenció)
 - Barra senyalitzadora 8 mòduls de 3 led 3w ambre connector de sostre, ancoratge metàl·lic i cablejat
 - Pilot interior de led blau/vermell amb ventoses
 - Amplificador 12v 100w comandament remot. Megafonia incorporada
 - Pilot ghost de 6 led blau/ambre interior maleter. Sincro.automàtica
 - 2. Telecomunicacions:
 - Preinstal·lació ordenador i impressora,
 - Transformador 12v 220v,
 - Cablejat de dades i alimentació
- LOT2: Ordinadors, la quantitat de 9.759,44 euros i 2.049,48 euros d'IVA,
 - 15 PC Microtorre HP ProDesk 400 G2-Spain - Spanish localization
 - 15 Memoria DIMM de 4 GB PC3-12800 (DDR3-1600 MHz) de HP



- 15Monitor HP V201a retroiluminación LED 19,45 pulgadas-Europe - English

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, tal com estableixen els articles 9 i 290 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de subministrament en la modalitat de rënting serà el procediment negociat sense publicitat, en el que l'adjudicació recaurà en el candidat justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o varis d'ells, d'acord amb l'article 169.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

No serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, almenys, a tres empresaris capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que sigui possible.

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.svmontalt.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte

L'import d'aquest contracte ascendeix a la quantia de 45.383.14 euros, al qual s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 9.530,46 euros, fet que suposa un total de 54.910,60 euros.

L' import s' abonarà, quan al lot 1, amb càrrec a la aplicació pressupostària 2015/01/132/20400, quan al lot 2, amb càrrec a la aplicació pressupostària 2015/01/920/20600 del vigent Pressupost Municipal; tot existint crèdit suficient fins a l' import aprovat per l'Ajuntament, i acreditada la plena disponibilitat de les aportacions següents que permetin finançar el contracte.



CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

La durada del contracte d'arrendament es fixa en *48 mesos*.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Poden presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin al seva solvència econòmica, financera i tècnica.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **demés empresaris estrangers**, amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant un testimoni judicial o una certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti **d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**:



3.1 **La solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de subministrament, la **solvència tècnica** dels empresaris s'acreditarà per un o varis dels mitjans següents:

- a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres darrers anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels què es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que hi hagi acord d'aquest organisme, quan els productes a subministrar siguin complexes o quan, excepcionalment, han de respondre a una finalitat particular. Aquest control versarà sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i investigació amb que compta, així com sobre les mesures utilitzades per a controlar la qualitat.
- e) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, la autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de l'entitat del sector públic contractant.



f) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

En els contractes de subministrament que requereixin obres de col·locació o d'instal·lació, la prestació de serveis o l'execució d'obres, la capacitat dels operadors econòmics per a prestar aquests serveis o executar la instal·lació o obra es pot avaluar tenint en compte especialment els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat.

CLÀUSULA SETENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, al C/ Sant Antoni 13, en horari d'atenció al públic, en el termini que s'indiqui en la invitació a participar.

Les ofertes poden presentar-se per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics¹, a qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-hi el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte i el nom del candidat.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant una diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta *[sense perjudici de l'establert en els articles 147 i 148 del Text refós de la Llei de contractes del*

¹ Tal com estableix la disposició addicional quinzena del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o constés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les ofertes per a prendre part en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els que es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Oferta per a negociar la contractació del subministrament mitjançant la modalitat de rènting d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acrediten la representació.

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.

— Si el licitador anés persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del



compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

d) Els quals acreditin la classificació de l'empresa, si escau, o justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, s' haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la normativa de contractació per l' esmena de defectes 0 omissions en la documentació.

e) Si escau, una adreça de correu electrònic a on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

SOBRE «B» OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ

a) Oferta econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

«El Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, havent rebut la invitació per a la presentació d'ofertes i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació per procediment negociat del contracte de subministrament mitjançant la modalitat de rènting d'un vehicle per la policia Local i divers material informàtic, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

_____, ____ de _____ de 20__.



Signatura del candidat,

Signatura: _____».

CLÀUSULA VUITENA. Aspectes Objecte de Negociació amb l'Empresa

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindrà en compte el següent punt de negociació.

- *Preu: Disminució en el preu establert a la clàusula quarta, 1 punt per cada 0.01% de disminució.*

CLÀUSULA NOVENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

CLÀUSULA DEZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació, assistit pel Secretari Municipal podrà concedir un termini no superior a tres dies per a que el candidat corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», podent, en aquell moment, sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris.

Rebut els informes, es realitzarà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa



referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (si l'aportació inicial d'aquesta documentació se substitueix per una declaració responsable del licitador, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

CLÀUSULA ONTZENA. Garantia Definitiva

El candidat que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.



Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut 6 mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.

CLÀUSULA DOTZENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació ha de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les que no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que han presentat els restants licitadors les ofertes dels quals han estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'ha de procedir a la seva formalització.

CLÀUSULA TRETZENA. Formalització del Contracte



La formalització del contracte en un document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista no es pugui formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració pot acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que en el seu cas s'hagi exigint.

CLÀUSULA CATORTZENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació².

— L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o d'elaboració del producte que hagi de ser lliurat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per sí mateixa les anàlisis, assajos i proves dels materials que s'utilitzaran, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que estimi oportunes per a l'estricta compliment del que s'hagi convingut.

— L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

² En relació amb la subcontractació, cal tenir en compte que, de conformitat amb l'article 228 bis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, les Administracions Públiques poden comprovar el compliment estricte dels pagaments que els contractistes adjudicatari de contractes públics, qualificats com a tals en l'article 5, han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin. Per a això, inclourà les obligacions a què es refereix el mateix precepte, en el seu apartat segon, en els anuncis de licitació i en els corresponents plecs de condicions o en els contractes, tot considerant aquestes obligacions condicions essencials d'execució, l'incompliment del qual, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que a aquest efecte continguin els plecs.



—L'arrendador o empresari assumirà durant el termini de vigència del contracte l'obligació del manteniment del seu objecte.

— Despeses exigibles al contractista. Són a compte del contractista les despeses i impostos de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA QUINZENA. Revisió de Preus

No hi ha revisió de preus en els contractes en què el pagament es concerta mitjançant el sistema d'arrendament financer o d'arrendament amb opció a compra, ni en els contractes menors.

CLÀUSULA SETZTENA. Termini de Garantia

S'estableix un termini de garantia de quatre anys a comptar des de la data de lliurament dels béns; si durant aquest termini s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, l'Administració tindrà dret a reclamar la reposició dels que resultin inadequats o la seva reparació si fos suficient.

Si l'Administració estimés, durant el termini de garantia, que els béns no són aptes per a la finalitat pretesa com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresari, i existeixi la presumpció de que la reposició o reparació dels béns no seran suficients per a assolir la finalitat, podrà, abans d'expirar el citat termini, rebutjar els béns deixant-los a compte del contractista i quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA DISSETENA. Factures

Conforme a la Disposició Addicional Trentè Tercera del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels béns lliurats davant el corresponent registre administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació de la mateixa.

En la factura s'inclouran, les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA DIVUITENA. Execució del Contracte



El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

En la factura s'inclouran, les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA DINOVENA. Penalitats per Incompliment

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 212.4 TRLCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

CLÀUSULA VINTENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 299 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no



n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Sant Vicenç de Montalt, 23 d'abril de 2015

L'Alcalde,

Davant meu,
El Secretari Interventor