

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2015/257 66 CONCES

Contingut: PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT, RETIRADA I EMMAGATZEMATGE DEL BALISAMENT, CANAL D'ENTRADA I SORTIDA D'EMBARCACIONS, LÍNIES DE VIDA AIXÍ COM EL MUNTATGE, MANTENIMENT, DESMUNTATGE I EMMAGATZEMATGE DE PLATAFORMA LÚDICA FLOTANT A LA PLATJA DE SANT VICENÇ DE MONTALT

1) OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert i oferta econòmicament més avantatjosa, amb caràcter d'urgència, el servei detallat a continuació:

- Subministrament dels elements d'abaliment, canal d'entrada i sortida d'embarcacions i línies de vida a la platja de Sant Vicenç de Montalt.
- Instal·lació dels elements detallats al punt anterior així com de la plataforma lúdica flotant, propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- Manteniment (preventiu i correctiu) dels elements detallats anteriorment fins a la seva retirada, així com la reparació i/o reposició del material malmès, desgastat i/o perdut, revisió periòdica dels elements instal·lats, i reparacions d'urgència durant la temporada del servei.
- Desmuntatge i retirada dels elements objecte del present contracte així com el transport, neteja i hivernada de tot el material retirat. Aquest material serà emmagatzemat en un magatzem de la pròpia empresa.

Com **Annex I** s'adjunta plànol de distribució d'usos i serveis de la temporada 2015.

El contracte de serveis es regeix per aquest plec de clàusules, el Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes el Sector públic i la resta de normativa aplicable, així com el Pla d'usos aprovat pel període 2012-2016. Per a la resta d'anys s'haurà de donar compliment a l'aprovació del Pla d'usos en vigor.

A les fitxes d'activitats detallades al Pla d'usos de l'any 2015 es detallen que les dates sol·licitades d'ocupació del domini públic marítim terrestre, en general, són de l'1 d'abril al 31 d'octubre de 2015, i degut a la proximitat d'aquesta data es tramita el present procediment amb caràcter d'urgència segons l'article 112 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.





Codi CPV: 92332000-7 Serveis de Platja

2) **PREU**

El preu que ha de servir de base per al present procediment d'adjudicació és de 12.500€ / anuals (iva exclòs), i l'oferta s'haurà de presentar a la baixa. Es farà amb càrrec a la partida 170.227.99.01 del pressupost vigent anomenada "Muntatge i desmuntatge i conservació de les infraestructures de la platja".

El contracte derivat del present plec de condicions té la condició de contracte de serveis no subjecte a regulació harmonitzada, per tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 16 del RD legislatiu 3/2011.

3) **PAGAMENT**

El pagament es farà d'acord amb el previst a l'article 216 del RD legislatiu 3/2011 i les factures s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt mitjançant la plataforma electrònica E-FACT, segons la Llei 25/2013, *d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic*, que estableix la obligatorietat que totes les administracions públiques rebin les factures en format electrònic.

En el cas de que l'empresa adjudicatària no estigui obligada a presentar factura a través de la plataforma E-FACT podrà fer-la arribar a l'Oficina d'atenció al ciutadà mitjançant registre d'entrada.

4) **DURADA**

El contracte tindrà una durada de 2 anys, comptadors des de la data de la seva signatura. Si ambdues parts hi estan d'acord, el contracte es podrà prorrogar de forma expressa, mitjançant acord de l'òrgan de contractació per anualitat successives (any a any) fins a un màxim de 2 anys més, d'acord amb el que disposa l'article 303 del RD legislatiu 3/2011.

5) **GARANTIA**

Es fixa una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), que s'haurà d'aportar segons requeriment previ emès per l'Administració contractant, segons el que s'estableix al capítol I del RD legislatiu 3/2011.



Aquesta garantia serà retornada un cop extingit el contracte, i sempre que no resultin responsabilitats que puguin exercir-se sobre ella.

El dipòsit o constitució d'aquesta garantia podrà fer-se en metàl·lic, títol de deute, aval, o contracte d'assegurança de caució, d'acord amb el que disposa l'article 96 del RD legislatiu 3/2011 i en els termes i condicions que preveuen els articles 55 a 58 del Reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

6) REQUISITS DE SOLVÈNCIA

Tal i com preveu la clàusula 14, anomenada "Criteris de valoració", del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, que dona compliment als requisits de solvència aportant la següent documentació:

-Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb allò previst als articles 74 i 75 del RD legislatiu 3/2011.

Així mateix, serà necessari que l'empresa disposi d'una assegurança de Responsabilitat Civil amb capital assegurat mínim de 2.000.000 euros.

-Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional acreditant expressament allò previst als apartats a), e) i h) de l'article 78 del RD legislatiu 3/2011.

Per acreditar la solvència tècnica o professional també caldrà acreditar el següent:

- Autorització de la Generalitat per realitzar treballs submarins habituals.
- Autorització per a realitzar treballs subaquàtics i abalisaments de la platja a la província de Barcelona atorgada per la Capitania Marítima de Barcelona.
- Inscripció de l'empresa en el Règim especial de treballadors del mar i certificat conforme es troba al corrent de pagament.
- S'haurà d'acreditar tenir tots els certificats obligatoris i en vigor pel que fa a les embarcacions utilitzades per realitzar el servei, així com haver passat la inscripció tècnica corresponent.
- Acreditar la propietat de les embarcacions durant les dates que s'efectuarà el servei.

Pel que fa al personal encarregat de la instal·lació dels elements objecte del present plec que requereixi la realització d'immersió cal aportar:



- Titulació de bussejador professional exigida per la normativa vigent per realitzar treballs subaquàtics a fondàries de fins a 30 metres.
- Certificats de cursos de primers auxilis amb oxigen per als accidents de busseig i de suport vital bàsic. Caldrà acreditar que s'han realitzat en els últims 2 anys d'acord amb la normativa d'activitats subaquàtiques vigent.
- Certificat mèdic d'aptitud per a la pràctica del busseig professional, i/o reconeixement anual en vigor, expedit d'acord amb la normativa vigent.
- Titulació de patró professional de tràfic interior o equivalent exigida per la normativa vigent, pel personal que condueixi les embarcacions.
- Titulació de mariner competent o equivalent, per a la resta de tripulació.

En el cas de que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'estat o de la Generalitat de Catalunya, es podrà aportar certificació expedida per aquest o fitxa de la inscripció, juntament amb una Declaració responsable del licitador manifestat que les circumstàncies de la inscripció no han experimentat variació. La inscripció en el registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quan a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació solvència econòmica i financera, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar.

La solvència tècnica i professional no es podrà acreditar amb la inscripció al Registre i s'haurà d'acreditar expressament segons el que es detalla a l'apartat anterior.

7) OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- L'adjudicatari està obligat a desenvolupar les obligacions objecte del servei establertes en el present plec de condicions.
- L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.
- L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball i seguretat social. Haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats. L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.
- D'acord amb allò establert a l'article 214 del RD legislatiu 3/2011 serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Desenvolupar els serveis contractats d'acord amb el present plec de condicions, les directrius dels responsables municipals i respectant en tot moment les normes establertes per la Capitania Marítima de Barcelona i altres organismes competents.



- Per a la realització dels treballs objecte de licitació s'aplicaran les tècniques adequades per a treballs en el medi marí. L'empresa contractista haurà d'obtenir pel seu compte la informació necessària sobre el fons marí i els corrents per tal d'efectuar els treballs amb les degudes condicions i garanties d'estabilitat i seguretat.
- Realitzar revisions amb periodicitat dels elements instal·lats. En finalitzar la revisió s'haurà d'informar a l'Ajuntament per escrit o mitjançant medi electrònic que s'estableixi les incidències detectades i actuacions realitzades en les tasques de manteniment.
- Les revisions periòdiques inclouran, com a mínim:
 - a) Recol·locació o correcció de les posicions de qualsevol material instal·lat.
 - b) Reposició o substitució del material malmès, desgastat o perdut.
 - c) Conservació, manteniment i comprovació dels elements instal·lats.
 - d) S'informarà amb urgència a l'Ajuntament o agents de l'autoritat de qualsevol fet detectat que pugui comprometre la seguretat dels usuaris de la platja i la preservació de l'entorn marí.
 - e) En casos de treballs considerats d'urgència, per raons de seguretat, les operacions es realitzaran obligatòriament entre les 24 hores següents a la comunicació de l'avís per part dels responsables municipals (excepte que les males condicions de la mar ho justifiquin).
- L'adjudicatari haurà de presentar a al Registre General de l'Ajuntament la següent documentació:
 - a) Informe d'instal·lació dels elements objecte del present plec de condicions incloent dates, mitjans materials i humans utilitzats i reportatge fotogràfic.
 - b) Informe en finalitzar la temporada de bany, detallant la relació de les principals tasques i operacions realitzades durant la temporada, amb indicació del material emprat i personal responsable de la seva execució.
 - c) Inventari i llistat de la totalitat del material objecte del present plec de condicions detallant el seu estat de conservació.
 - d) Incidències del servei, suggeriments i possibles accions de millora.
 - e) Documentació de la correcta gestió dels residus generats en el desenvolupament del servei i justificant de lliurament.
 - f) Documents justificatius que acreditin que els productes emprats en la neteja del material estan autoritzats.
 - g) Reportatge fotogràfic.
- Adoptar les mesures ambientals i de seguretat necessàries per evitar qualsevol risc o afectació que es pugui derivar de l'execució dels serveis



contractats tant sobre el medi ambient com pels usuaris i treballadors de la platja. A efectes de salvaguardar la seguretat de navegació i de prevenir la contaminació del medi marí, tot el personal haurà de conèixer i complir inexcusablement la normativa marítima general i específica que els sigui d'aplicació en cada moment.

- L'empresa adjudicatària serà la responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o derivats del desenvolupament de la seva feina. Per això caldrà disposar de Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de la seva activitat així com de l'activitat lúdica de la plataforma flotant, amb import mínim de capital assegurat de 2.000.000 d'euros.
- L'adjudicatari realitzarà batimetria que entregarà a l'Ajuntament per adjuntar al corresponent expedient que servirà per estudiar les característiques del fon marí i així determinar el tipus d'ancoratge que millor s'adapti a les característiques de la zona a abalisar, així com definir la llargada de les cadenes que s'empraran en el fondeig de les boies.

8) EXECUCIÓ DELS TREBALLS

La instal·lació del material objecte del present plec de condicions es farà quan l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt disposi de l'autorització d'ocupació del domini públic marítim terrestre emès pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya. Generalment la data d'ocupació sol·licitada és de l'1 d'abril al 31 d'octubre. Així mateix caldrà haver formalitzat el contracte que hauran de subscriure la part contractant i l'empresa adjudicatària.

S'adoptaran les mesures necessàries per evitar riscos i molèsties als usuaris de la platja.

L'adjudicatari designarà una persona com a responsable davant de l'Ajuntament, que portarà el control dels serveis contractats i farà les funcions d'interlocutor amb el consistori.

9) RECURSOS MATERIAL ADIENTS PER AL CONTRACTE

Tot el material necessari per a instal·lar l'abalisament, les línies de vida i el canal d'entrada i sortida d'embarcacions serà subministrat per l'empresa adjudicatària, així com el material de reposició en cas de desgast, estar malmès o pèrdua d'algun element. Aquest material serà propietat de l'empresa i continuarà essent de la seva propietat en finalitzar el contracte.

A l'**Annex II** es detallen les característiques de l'abalisament, canal nàutic i línies de vida que caldrà instal·lar per a la temporada de bany.



Pel que fa a la plataforma lúdica flotant, és propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, i l'empresa adjudicatària es farà càrrec de la seva instal·lació, manteniment, desmuntatge, neteja i emmagatzematge i s'haurà d'instal·lar al lloc designat al Plànol del Pla d'usos detallat a l'Annex I.

10) GESTIÓ AMBIENTAL

Caldrà fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquest servei pugui ocasionar (gestionar correctament els residus, disposar d'un pla de manteniment dels equips i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, evitant vessament de combustible, etc... d'acord amb la legislació vigent.

11) DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Les proposicions per optar a aquesta licitació s'hauran de presentar a l'Oficina d'atenció al ciutadà de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 i dimecres a la tarda de 16:00 a 19:30, o es poden enviar per correu d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, durant el termini de **13 dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

En cas de que s'hagi enviat una proposició per correu i el dia fixat per a l'obertura de pliques no s'hagi rebut, no es procedirà a aquest fins que la citada proposició tingui entrada al Registre general. Tal i com s'assenyala a l'article 80.4 del RD/ 1098/2011, de 12 d'octubre. Quan la documentació s'envii per correu, l'empresa haurà de justificar la data d'imposició dels sobres a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax al 937912961 o a l'adreça de correu electrònic ajuntament@svmontalt.cat

A banda de les preceptives publicacions de la convocatòria de la licitació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. l'Ajuntament, d'acord amb allò establert a l'article 53 del RD Legislatiu 3/2011, publicarà tota la informació relativa a aquesta convocatòria a la web municipal www.svmontalt.cat, en concret a l'apartat del "*perfil del contractant*".

La proposta haurà de contenir la següent documentació:

SOBRE NÚMERO 1



Amb el títol: *“Documentació administrativa i referències per optar a l’adjudicació mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a la prestació del servei consistent en el subministrament, instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge dels elements d’abalisament, canal d’entrada i sortida d’embarcacions, línies de vida i instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge de plataforma lúdica flotant a la platja de Sant Vicenç de Montalt.”*

En el sobre s’haurà d’indicar l’adreça electrònica del licitador, per tal de realitzar les corresponents notificacions telemàticament.

S’inclourà:

- Declaració responsable de donar compliment a les obligacions establertes a la Llei de contractes del sector públic, d’acord amb el model que s’adjunta com Annex III.
- Còpia autenticada de l’escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
- En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d’efectuar la declaració responsable a dalt esmentada, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuguin la proposició, la participació de cadascuna d’elles, designant la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d’ostentar la representació de la unió davant l’Administració.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, d’acord amb allò que es preveu en l’article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar una Declaració manifestant aquesta circumstància als efectes d’allò previst a l’article 145.4 del RD Legislatiu 3/2011.
- Les empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d’exclusió social i que en l’adjudicació vulguin comptar amb la preferència regulada en la disposició addicional 4^a del RD Legislatiu 3/2011, hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la proposició, tenen a la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 o que l’empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d’exclusió laboral, juntament amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 4^a del RD Legislatiu 3/2011.

SOBRE NÚMERO 2

Amb el títol: *“Acreditació dels criteris d’adjudicació la quantificació dels quals depengui d’un judici de valor per optar a l’adjudicació mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a la prestació del servei consistent en el*



subministrament, instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge dels elements d'abalisament, canal d'entrada i sortida d'embarcacions, línies de vida i instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge de plataforma lúdica flotant a la platja de Sant Vicenç de Montalt.”

Cal incloure:

Projecte de prestació del servei valorable mitjançant judici de valor que haurà d'incloure, de forma clara i detallada el següent:

- Estructura organitzativa i característiques de prestació del servei.
- Metodologia de treball a emprar en les diferents etapes objecte del servei.
- Planificació de tasques i terminis d'execució.
- Mesures ambientals i de seguretat adoptades. Capacitat de resposta en cas d'urgència.
- Descripció, característiques tècniques i quantitats de material a instal·lar: boies, cadenes, morts, ancoratges,...
- Descripció del lloc on es preveu l'emmagatzematge i tot allò que el licitador estimi convenient per a justificar la bona prestació del servei, tot acreditant-ho amb els documents justificatius oportuns.

Factors addicionals quantificables que repercuteixin favorablement en la prestació del servei.

Es citen els següents possibles factors addicionals, la implantació dels quals no podrà comportar cap cost per l'Administració i, que en cas de ser acceptats per considerar que guarden relació directa amb l'objecte del servei, constituïran un requisit de l'autorització. Aquests hauran de ser acreditats objectivament i suficientment, en cas de ser necessari documentalment.

Exemples de possibles factors addicionals:

- Mesures ambientals
- Treballs subaquàtics (inspecció emissaris submarins, inspecció biòtip, retirada d'objectes que puguin sortir del fons marí dins la zona de bany...)
- Disposició de personal i material amb embarcació en cas de contaminació de l'aigua de bany amb temps de reacció inferior a 24 hores.

SOBRE NÚMERO 3

Amb el títol: *“Proposta econòmica per optar a l'adjudicació mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a la prestació del servei consistent en el subministrament, instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge dels*



elements d'abalisament, canal d'entrada i sortida d'embarcacions, línies de vida i instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge de plataforma lúdica flotant a la platja de Sant Vicenç de Montalt”

Cal incloure el següent model de document:

“El Sr/a _____, amb DNI, _____, actuant en nom propi/o en representació de _____,

Manifesto:

Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació urgent, per a la prestació del servei consistent en el subministrament, instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge dels elements d'abalisament, canal d'entrada i sortida d'embarcacions, línies de vida i instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge de plataforma lúdica flotant a la platja de Sant Vicenç de Montalt, i de les clàusules que regeixen l'esmentat procediment.

Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució per la quantitat de _____ euros/anuals (iva a part).

_____, _____, de _____ de 2015.

Signatura.”

12) MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES

La mesa de contractació, d'acord amb l'article 320 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, estarà constituïda de la forma següent:

President: L'Alcalde, Miquel Àngel Martínez Camarasa

Vocals: El regidor d'Urbanisme, Enric Miralles Torres



El Regidor de Medi ambient, Robert Subiron Olmos
El secretari interventor, Francesc Ortiz Amat
El TAG d'Urbanisme, Antoni Fajardo Graupera
L'Arquitecte Tècnic d'Urbanisme, Lluís Buch i Casals

Secretària: La TAG de Secretaria, Cristina Marín Carcassona

Com a convidats podrà assistir un representant de cada grup polític de l'oposició.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació procedirà a la fixació del/s dia/es per a procedir a l'obertura de pliques, mitjançant decret d'Alcaldia.

Si la mesa observés defectes materials en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, es rebutjarà la proposició.

13) OBERTURA DE PROPOSICIONS

La mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l'obertura dels sobres. Donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació presentada pels licitadors, indicant els licitadors exclosos i les causes d'exclusió.

Posteriorment es donarà lectura de les proposicions econòmiques formulades i les elevarà amb l'acta.

Durant els dies successius, la mesa de contractació prèvia emissió dels informes tècnics que consideri necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris de valoració detallats al present plec de condicions.

Una vegada valorades i puntuades les pliques per part de la mesa de contractació, es notificarà als licitadors, a través de correu electrònic, la resolució d'adjudicació del present procediment.

14) CRITERIS DE VALORACIÓ

La mesa de contractació valorarà les proposicions presentades segons els següents criteris:

Oferta econòmica: fins a 60 punts



El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 60 punts a la oferta que presenti l'oferta amb el percentatge més alt de baixa respecte el preu de licitació. La resta d'ofertes rebran una puntuació directament proporcional als seus percentatges de baixa respecte al percentatge de baixa de l'oferta més econòmica

Criteris d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor:

- Projecte de prestació del servei mitjançant judici de valor: **Fins a 10 punts.**
- Valoració dels factors addicionals quantificables que repercuteixin favorablement en la prestació del servei: **Fins a 30 punts**

Hauran de ser acreditats objectivament i suficientment, i en cas de ser necessari, documentalment. Per tal d'ésser objecte d'apreciació s'haurà d'acompanyar amb la valoració econòmica.

La mesa de contractació podrà sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics per tal d'efectuar la valoració de les propostes.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació s'utilitzaran els criteris d'adjudicació preferent previstos a la Disposició Addicional Quarta del RD Legislatiu 3/2011, relativa a tenir en plantilla personal amb discapacitat o en situació d'exclusió laboral.

15) RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL PROCECIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma que es preveuen a l'article 155 del RD Legislatiu 3/2011.

16) REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix a l'article 151 del RD Legislatiu 3/2011, requerirà al licitador que hagi obtingut major puntuació per a què, dins del termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà del dia en que hagi rebut el requeriment aporti la següent documentació:

- Documentació acreditativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa del dipòsit de la garantia d'acord amb el que es disposa en aquest Plec de condicions.



- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb els articles 74 i 75 del RD Legislatiu 3/2011 (clàusula 6 del Plec de condicions).
- Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional acreditant expressament allò previst als apartats a), e), i h) de l'article 78 del RD Legislatiu 3/2011 (clàusula 6 del Plec de condicions).
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat de treballs marítims subaquàtics així com l'activitat lúdica derivada de la plataforma flotant, amb import mínim de 2.000.000 d'euros.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, i sens perjudici del tràmit de subsanació previst a la normativa, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Una vegada presentada la documentació requerida, es procedirà a l'adjudicació del servei i posteriorment es procedirà a la formalització del contracte.

No podrà declarar-se deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

17) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar, no més tard dels 15 dies hàbils següents a la data de recepció de la notificació d'adjudicació, d'acord amb allò previst en l'article 151.4 del RD Legislatiu 3/2011.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia que, en el seu cas s'hagués exigit.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos en l'article 117 del RD Legislatiu 3/2011.

18) RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA



El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercer de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracta, tal com s'estableix als articles 214 i 305 del RD Legislatiu 3/2011.

19) PENALITATS

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per l'incompliment de les condicions d'execució: L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertades pel contractista, donarà lloc a la imposició de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import de l'adjudicació del contracte, tret que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració de l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

- b) El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.

Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà d'un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment sigui greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.



- c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora en el compliment dels terminis parcials o del termini total establerts, s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 212 del RD Legislatiu 3/2011.

La imposició de les penalitats la farà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 212.8 del RD Legislatiu 3/2011.

20) TRIBUNALS COMPETENTS.

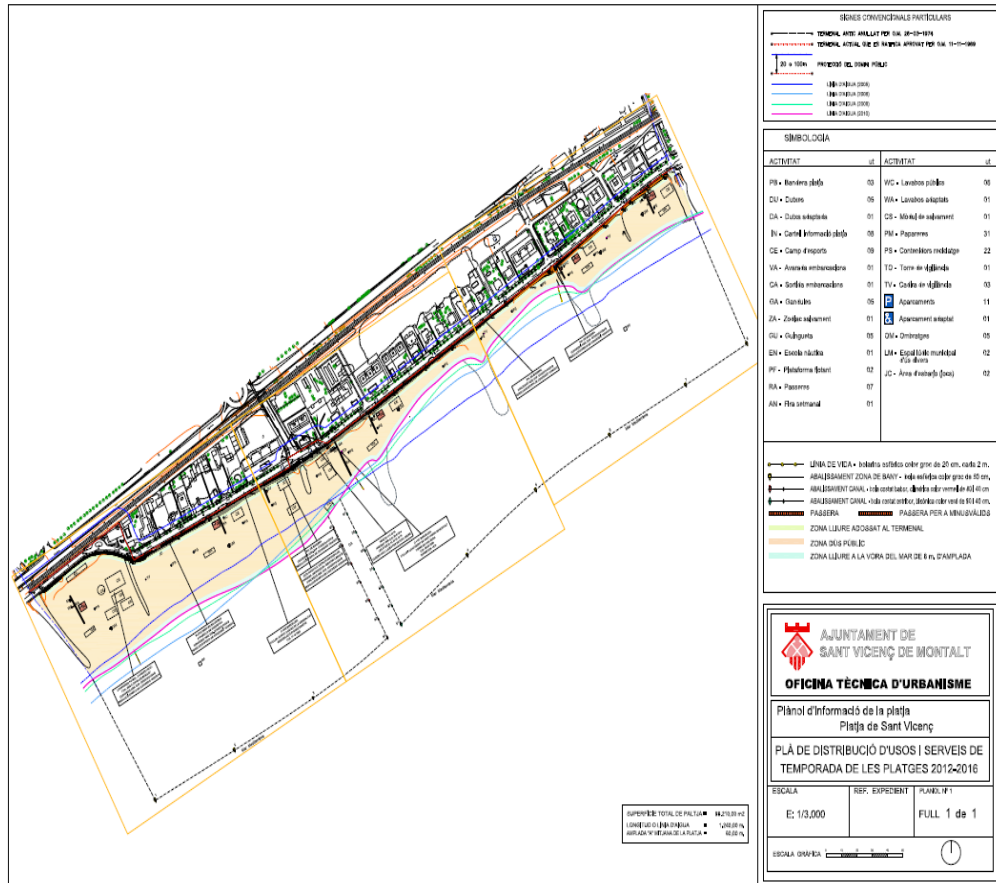
Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

21) RÈGIM JURÍDIC

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà el Decret Reial Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el RD 1098/2011, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la LCAP, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i resta de normativa aplicable en matèria de règim local i contractació administrativa, així com l'aprovació del Pla d'usos municipal vigent.



ANNEX I. Plànol del Pla d'usos





ANNEX II. Característiques del balisament, canal nautic, línies de vida i plataforma lúdica flotant.

Abalisament banda litoral

Aquesta zona es senyalitzarà mitjançant una línia de boies de polietilè de forma esfèrica de 80 cm de diàmetre. Les boies s'instal·laran de forma paral·lela a la platja i a una distància de 200 metres. La distància entre boies serà de 150 metres tot i que podria variar als 100 metres si les necessitat de la platja així ho requereixen.

El sistema per unir la boia a l'ancoratge serà amb cadena d'acer galvanitzat.

L'ancoratge al fons marí es realitzarà mitjançant peces de formigó armat anomenats "morts".

Els ancoratges aniran units a les cadenes mitjançant grillons d'acer galvanitzat de 10mm de diàmetre.

Abalisament del canal d'entrada i sortida d'embarcacions

Estarà format per dues línies de boies perpendiculars a la costa fins a 200 metres i amb una amplada que pot variar entre 25 i 50 metres.

Les boies del costat de babord seran de forma cilíndrica. La de final del canal serà de 80cm de diàmetre i les següents seran de 40cm de diàmetre. Les boies al costat d'estribord seran de forma bicònica. La del final del canal serà de 80cm de diàmetre i les següents seran de 40cm de diàmetre.

El sistema per unir la boia a l'ancoratge serà amb cadena d'acer galvanitzat.

Línies de vida

S'instal·laran 3 línies de vida al llarg de tota la platja, segons es detalla al plànol del pla d'usos (Annex I), el material serà grillons de lira galvanitzats, guardacabos galvanitzat, pescafloat de profunditat N-90/13A, ancoratge ecològic, cadena galvanitzada, cap polipropilè.

Durant la temporada es faran revisions periòdiques incidint en la tensió i neteja de les mateixes procurant que les restes orgàniques i altres possibles adherències no interfereixin en el bon ús i la seguretat d'aquests elements de seguretat de bany.

Al finalitzar la temporada es desmuntaran i es transportaran al magatzem concretat amb aquest Ajuntament.



Plataforma lúdica flotant

La plataforma lúdica flotant és propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, l'adjudicatari serà l'encarregat de la seva instal·lació, manteniment, retirada i emmagatzematge en finalitzar la temporada.



ANNEX III. Model Declaració responsable per a persones jurídiques

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONES JURÍDIQUES

El Senyor/a _____, amb DNI núm. _____
_____ actuant en nom i representació de l'empresa _____ en qualitat
de _____ i segons escriptura pública atorgada davant del Notari _____
de data _____ amb NIF _____ amb domicili social _____
_____ i correu electrònic _____, declara sota la seva
responsabilitat que l'empresa a la qual representa com a licitadora del contracte

- a) Està facultada per a contractar amb l'Administració donat que compleix les condicions establertes legalment.
- b) No es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 60 del RD Legislatiu 3/2011.
- c) Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) No incorre en cap de les condicions especials d'incompatibilitat per contractar previstes a l'article 56 del RD Legislatiu 3/2011.
- e) Dóna compliment als requisits de solvència tècnica o professional exigits al plec de condicions.
- f) Es compromet a subscriure la pòlissa de responsabilitat civil prevista al plec de condicions.

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

_____, _____ de _____ de 2015.



Sant Vicenç de Montalt a 25 de febrer de 2015

Signatura

