

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES
PER L'ADJUDICACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LA INSTAL·LACIÓ
I EXPLOTACIÓ COMERCIAL D'UN PARC AQUÀTIC A LA PLATJA DE
SANT VICENÇ DE MONTALT PERÍODE 2017-2020**

1.- OBJECTE

L'objecte de la present licitació és l'adjudicació, mitjançant procediment obert, per a l'explotació d'un parc aquàtic a la platja de Sant Vicenç de Montalt.

L'autorització comporta l'ús privatiu dels béns de domini públic delimitats en el Pla d'usos de la platja de Sant Vicenç de Montalt. La instal·lació s'ajustarà a les característiques descrites en aquest plec, s'adjunten com ANNEX II, i constarà dels elements inflables aquàtics, dins la zona abalisada, i del punt d'informació i venda d'entrades ubicat a la sorra.

L'adjudicació de l'explotació i aprofitament quedarà supeditada a l'aprovació del Pla d'usos 2017-2021 i a l'autorització anual dels serveis de temporada emesa per la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

CODI CPV: 923320000-7 Servicios playa

2.- PREUS DE SORTIDA

El tipus de licitació serà a l'alça i no s'admetran ofertes inferiors als preu de sortida, que serà de 6.000€/anuals

Ateses les característiques especials d'aquest contracte, la previsió de les seves pròrrogues i atès que en altres ocasions la garantia dipositada pels antics concessionaris ha resultat insuficient, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, d'acord amb l'article 95.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, estima oportú fixar la garantia definitiva del contracte en un 7% del preu d'adjudicació, exclòs l'iva, incloses totes les eventuais pròrrogues.

Aquesta garantia respondrà de qualsevol incompliment del present contracte, o d'altres perjudicis a l'administració que es puguin derivar, inclosos o al contracte, en especial els següents conceptes:

- Desmuntatge del parc aquàtic

La garantia serà retornada a la finalització de la concessió i un cop s'hagin acomplert totes les obligacions establertes en el present Plec.



Una vegada l'adjudicatari hagi formalitzat el contracte i hagi dipositat la garantia corresponent, en cas de renúncia, perdrà el dret de recuperar-la.

Previ al muntatge del parc aquàtic s'haurà d'haver efectuat el pagament del cànon municipal i el dipòsit de la fiança.

Els serveis tècnics realitzaran inspeccions periòdicament.

3.- DURADA I CONDICIONS DE LES EXPLOTACIONS

L'adjudicació del parc aquàtic serà per les temporades 2017-2020. El període d'explotació serà, generalment, el comprès entre el dia 1 d'abril i el 31 d'octubre. Aquesta data podrà variar en funció de les dates d'ocupació sol·licitades i concedides anualment, mitjançant resolució, emesa per la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme, del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, d'autorització de l'ocupació corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada en domini públic maritimoterrestre i, en el seu cas, en zona de servitud de protecció.

De l'1 de juliol al 31 d'agost serà obligat obrir cada dia, sempre i quan la meteorologia ho permeti.

La instal·lació romandrà oberta de dilluns a diumenge de 10:00 a 20:00 hores.

La instal·lació del parc aquàtic s'haurà d'haver efectuat com a molt tard el dia 31 de maig i s'haurà de portar a terme en dies laborables (de dilluns a divendres no festius).

El Pla d'Usos per als anys 2017-2021 està pendent d'aprovar per la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme, per tant, el muntatge del parc aquàtic restarà condicionat a la seva aprovació. En cas d'ésser posterior la data d'inici establerta, la data límit per haver muntat serà el desè dia hàbil posterior.

En cas d'incompliment de la data màxima de muntatge, l'ajuntament efectuarà nova adjudicació pel sistema que es detalla en la clàusula administrativa número 12. En aquest supòsit, també l'adjudicatari perdrà el dret a recuperar la garantia definitiva.

4.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Poden concórrer a aquesta licitació les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar que no es trobin compreses en cap



de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Local, previstes en els articles 57 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com també les previstes en els articles 9,10, 17, 18 i 19 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

A fi de diversificar les adjudicacions i d'estendre al major nombre de persones la possibilitat d'exercir activitats empresarials, no hi podran concórrer els cònjuges, les persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ni els fills no emancipats, de les persones físiques que hagin presentat ja prèviament una altra proposició en aquest mateix procediment. Tampoc podran fer-ho les persones físiques o jurídiques que tinguin participació en el capital social d'alguna societat mercantil ja licitadora, ni els administradors o representants legals d'aquelles, així com tampoc els seus cònjuges, persones vinculades amb anàloga de convivència afectiva, o parents dins del segon grau de consanguinitat o d'afinitat.

No podran licitar aquelles persones que, per qualsevol concepte, tinguin deutes amb aquest ajuntament en el moment de presentació de la sol·licitud.

5.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Lloc i termini de presentació.

Les proposicions es presentaran en el registre general de l'Ajuntament, de les 9 a les 14 hores, durant els **26 dies naturals comptats** a partir del següent al de la publicació corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que determina l'article 59.2 i l'article 112 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic Si aquest dia s'escau en dissabte, o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Així mateix es podran presentar proposicions per correu, en aquest cas, s'haurà d'acreditar amb el resguard corresponent la data de l'enviament a l'oficina de correus, i anunciar el mateix dia a l'òrgan de contractació, per fax, tèlex o telegrama, la remissió de la proposició. Si no es compleixen els esmentats requisits, no serà admesa la proposició en el cas que es rebi fora del termini fixat.

2. Formalitats

Les ofertes es presentaran en una plica tancada. En cada plica hi figurarà, amb tota claredat, la inscripció següent:



“PROPOSICIÓ PER A PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN PARC AQUÀTIC A LA PLATJA DE SANT VICENÇ DE MONTALT TEMPORADA 2017-2020”.

SOBRE A:

Amb la inscripció següent:

”DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I REFERÈNCIES TÈCNIQUES”

Documentació que ha de contenir:

- a) Índex en full separat enunciant numèricament el contingut del sobre.
- b) Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant D.N.I. o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat i en el seu cas les seves modificacions o adaptacions.
- c) Declaració expressa d'acceptació d'aquestes bases i de les obligacions que s'imposen.
- d) Declaració responsable, signada pel licitador o representant legal, si es tracta d'una persona jurídica, de no estar incursa en prohibició de contractar, de conformitat amb el que preveu l'article 146.1.c) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- e) Còpia compulsada de l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponents a l'activitat a desenvolupar, o en cas de no estar donat d'alta, compromís de fer-ho en el moment de l'adjudicació provisional.
- f) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions envers l'Agència Tributària, en els termes previstos per l'art. 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Contractes de les Administracions Públiques, així com autorització a l'Ajuntament per obtenir el certificat corresponent.
- g) Certificat d'estar al corrent de les obligacions envers la Tresoreria de la seguretat Social.



- h) Per a les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.
- i) En cas de concórrer a la licitació vàries empreses constituint una unió temporal, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat tot indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cada empresa en la UTE, Així com designar la persona o entitat que durant la vigència del contracte haurà d'ostentar davant de l'administració la representació legal de la unió temporal d'empreses.
- j) Justificació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació de referències bancàries, d'acord amb l'article 146.1.b) i també el 74 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- k) Justificació de la solvència tècnica mitjançant la presentació d'una declaració de materials, mitjans humans i professionals, currículum, etc, segons determina l'article 146.1.b) i els articles 62 i 64 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- l) Declaració jurada del licitador fent constar que, en cas de sortir adjudicatari, assumirà totes les responsabilitats que poguessin derivar-se amb motiu del funcionament de l'activitat, així com ésser al seu càrrec tots els accidents que es poguessin produir pel mateix motiu.

Pel que fa a les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites al RELI de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, només estan obligades a incorporar en el sobre A la següent documentació:

- Declaració responsable conforme les dades i documents presentats no han estat modificats.



- Indicació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions si s'escau, i a més, autorització perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica. Caldrà designar les persones autoritzades a rebre notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

SOBRE B:

Amb la inscripció següent:

“DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS MÈRITS”

Documentació que ha de contenir:

- a) Memòria explicativa del projecte de gestió del Servei.
- b) L'exercici professional del licitador.
- c) Document que acrediti suficientment l'adquisició o l'opció de compra en ferm, del model d'instal·lació que caldrà instal·lar.

SOBRE C:

Amb la inscripció següent:

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA” contindrà:

- a) Proposició econòmica del licitador, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex núm. I del present Plec de clàusules.

6.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació, d'acord amb l'article 320 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, estarà constituïda de la forma següent:

President: L'Alcalde, Miquel Àngel Martínez Camarasa

Vocals: El regidor de gestió econòmica, Amadeu Clofent i Rosique
L'arquitecte-tècnic, Lluís Buch Casals
La secretària interventora accidental, Cristina Marín



Carcassona.
El tresorer municipal, Vicenç Colomé Puig

Secretària: Cristina Romero Pareja, funcionària de la Corporació.

Com a convidats podrà assistir un representant de cada grup polític de l'oposició.

7.- QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre A en sessió no pública.

Si la mesa observés defectes materials en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a **3 dies** perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, es rebutjarà la proposició.

8.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

La mesa de contractació, en acte públic convocat per Decret de l'Alcaldia, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. Donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre A que s'obrirà prèviament en sessió no pública, indicant els licitadors exclosos i les causes d'exclusió, i convidant els assistents a formular observacions que es recolliran en l'acta.

Posteriorment a l'obertura dels sobre B es donarà lectura de les proposicions econòmiques formulades i les elevarà amb l'acta i la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació.

9.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació, podrà ser atorgada a la proposta que, complint les condicions del Plec, sigui més avantatjosa, atenent als criteris que es relacionen a continuació per ordre decreixent:

- a) Oferta econòmica. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació, seran els següents:



- Millor oferta econòmica: Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més alta i la resta proporcionalment en forma decreixent d'acord amb la següent fórmula fins a 100 punts:

1. OFERTA DE SORTIDA
2. OFERTA MÉS ALTA
3. OFERTA DEL LICITADOR
4. VALORACIÓ MÀXIMA SEGONS PLEC

FÓRMULA:

$$\frac{[(3)-(1)]*(4)}{(2)-(1)}$$

- b) Durant el temps d'adjudicació corresponent a la darrera licitació tota persona física o jurídica hagi estat sancionada per incompliment dels termes previstos al plec de clàusules, se li restarà puntuació tal i com s'indica a continuació:

- Per una falta lleu: 25 punts.
- Per una falta greu: 50 punts.
- Per una falta molt greu: l'adjudicatari quedarà exclòs.

- c) La reiteració d'incompliments reflectits en les actes policials pot representar l'exclusió de la licitació.

10.- ADJUDICACIÓ

Una vegada rebuts els informes, i reunida de nou la Mesa de contractació, realitzarà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, en conjunt, abans de l'adjudicació, haurà de constituir la garantia definitiva, si escau, i presentar els documents que li siguin requerits en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta i, en particular, els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si escau, dins del termini de **10 dies hàbils** comptadors des de la recepció del dit requeriment, llevat que els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Diputació de



Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o hagi autoritzat la Diputació/Organisme per obtenir de forma directa la seva acreditació.

S'han de complir les condicions establertes en el Pla d'Usos de la platja aprovat i les condicions que pugui establir la Direcció General de Ports i Costes i altres organismes competents en la matèria.

Es prohibeix la cessió, subarrendament de l'explotació o qualsevol altre forma de gestió que no sigui directa per l'adjudicatari.

11.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, e un termini màxim de 5 dies, a comptar des del següent al se la recepció del dit requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte. Amb l'incompliment de la data de muntatge quedarà resolta l'autorització i l'administració podrà adjudicar a aquell dels licitadors que, havent-se quedat sense adjudicació, tinguin la màxima puntuació.

En el cas que el parc aquàtic quedi sense adjudicació, l'administració podrà obrir una nova licitació, mitjançant procediment negociat, en virtut de l'article 170.c) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

12.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Seràn a compte de l'adjudicatari les despeses següents:

- a) Els tributs que derivin del contracte.
- b) Les despeses i impostos derivats de l'anunci de licitació en el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona) i els de la formalització del contracte, i de qualsevol altre que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- c) El cànon anual de concessió i dipòsit de fiança.
- d) El cost de la instal·lació (elements aquàtics i punt d'informació).



- e) Qualsevol altre que resulti de l'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- f) Aniran a càrrec de l'adjudicatari els diferents subministraments de serveis (aigua, electricitat, sanejament) que, en el seu cas, siguin necessaris.

13.- OBLIGACIONS

- a) Compliment i estar al corrent de les obligacions que es desprenen de la normativa legal vigent, pel que fa referència a treball i seguretat social, amb total indemnitat pel que fa a possibles reclamacions subsidiàries a l'Ajuntament.
- b) El contractista haurà de seguir les disposicions d'obligat compliment en referència a la prevenció de riscos laborals i seguretat i higiene dels treballadors i dels centres de treball.
- c) La cura i el manteniment de totes les instal·lacions,
- d) Prestar el servei ininterrompudament durant el termini de l'autorització.
- e) Prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als clients.
- f) El titular de la llicència serà responsable de qualsevol dany o perjudici que pugui produir a tercers derivat del desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió, eximint-se totalment a l'Administració de qualsevol responsabilitat. A tal fi, l'adjudicatari haurà de contractar una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers i pels danys que pogués causar als béns de domini públic de l'activitat per un import de 600.000€.
- g) L'autoritzat assumirà les responsabilitat que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució de l'activitat així com les que en matèria laboral pugui derivar-se de la contractació del personal contractat per al desenvolupament del servei.
- h) Compliment estricte de les condicions establertes al decret d'adjudicació, així com les establertes pel Servei de Costes de la Generalitat de Catalunya i la Capitania Marítima de Barcelona.
- i) La cura, neteja diària i el manteniment de totes les instal·lacions i espais objectes de l'adjudicació.
- j) Abandonar i deixar lliure i a disposició de l'administració l'espai en finalitzar la temporada estiuenca cada any.
- k) Trobar-se en tot moment al corrent de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- l) Abtenir-se d'instal·lar cap tipus de publicitat del mitjà que sigui fora de l'activitat pròpiament dita.
- m) Disposar de totes les llicències i permisos que siguin necessaris, pel desenvolupament de l'activitat. També serà responsable del compliment de totes les normes de caràcter governatiu, laboral, fiscal, sanitari o de qualsevol altre ordre que s'hagin d'observar.
- n) No es podrà cedir, alienar, traspassar, ni arrendar, ni tampoc canviar o permutar l'adjudicació a un tercer, llevat de circumstàncies excepcionals



i justificades, i prèviament amb l'autorització de l'ajuntament, tal com s'especifica en l'article 226 del RDL 3/2011, text refós de la Llei de contractes de l'Administració. Aiximateix, seran d'obligat compliment els requisits exposats al mateix.

- o) Els preus dels tiquets d'entrada seran de 10€ per a les persones no empadronades i s'aplicarà un 50% de descompte a les persones empadronades. Aquests preus s'aplicaran de dilluns a diumenge.
- p) Les instal·lacions mòbils com hamaques, patins, piragües i/o altres elements de lloguer han de senyalitzar-se en els seus extrems diàriament, mitjançant elements de senyalització vertical, com rètols, balises o estaques, de manera que no suposi cap tancament de la zona, però permeti delimitar-la perfectament a la sorra.
- q) Les hamaques, patins, piragües i/o altres elements mòbils de lloguer no es podran col·locar fora de la superfície autoritzada.
- r) L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.
- s) Neteja diària de l'espai de platja ocupat per les seves instal·lacions.

14.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR A L'AJUNTAMENT

REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ

- a) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i cobertura de danys per 600.000€, restant l'ajuntament exempt de tota responsabilitat que pogués derivar-se per causa del funcionament de les instal·lacions.
- b) Certificat compliment normativa EN15649, normativa europea de seguretat d'inflables aquàtics.
- c) Pagament del cànon anual.
- d) Pagament de la garantia dispositada establerta a la clàusula segona del Plec de condicions.
- e) Certificat de l'Agència Tributària conforme l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries.
- f) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social conforme l'adjudicatari es troba al corrent amb les obligacions amb la seguretat social.



- g) Declaració signada conforme donarà compliment amb totes les prescripcions establertes pel Servei de Costes de la Generalitat de Catalunya i la Capitania Marítima de Barcelona, així com el que estableix la Llei 2/2013 de 29 de maig de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988 de 28 de juliol, Reial Decret 876/2014 de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes i el Pla d'usos, encara pendent d'aprovació, per al període 2017-2021.
- h) Caldrà tramitar la corresponent llicència d'activitats davant l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, segons el que es detalla a l'ANNEX II.

15.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Seran causes d'extinció de l'autorització:
 - a) El transcurs del termini establert en el contracte.
 - b) La impossibilitat sobrevinguda en la prestació dels serveis per causa no imputable a les parts.
 - c) La renúncia de l'adjudicatari, en aquest cas l'adjudicatari perdrà el dret de recuperar la garantia, en el cas de que l'hagi dipositat.
 - d) El mutu acord.
 - e) La revocació de l'autorització per l'Administració, sense perjudici de les indemnitzacions que correspongui satisfer a l'adjudicatari.
 - f) Revocació per infraccions de les bases com de la normativa legal d'aplicació o pel règim sancionador previst en aquestes bases.
 - g) La resolució judicial.
 - h) La declaració de fallida, mort o incapacitat de l'empresari individual. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquest, els seus dretahavents podran continuar el contracte, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
 - i) La comissió de tres faltes molt greus.
 - j) Alteracions greus de l'ordre públic.
 - k) La resolució del contracte per incompliment de les obligacions essencials de l'empresari o de l'Administració.
 - l) L'incompliment de la data límit del muntatge, en aquest cas l'adjudicatari perdrà el dret de recuperar la garantia, en el cas de que l'hagi dipositat.
2. La declaració de resolució de l'autorització es farà sense perjudici de les sancions que, en el seu cas, procedeixin de l'incompliment de qualsevol de les condicions d'aquest servei.



3. La resolució i la caducitat produiran el cessament automàtic de l'autorització i no donaran drets, al seu titular, a reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis.

16.- TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions que faci l'adjudicatari en l'execució del servei es classificaran en molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

1. La paralització de la prestació del servei per més de cinc dies, excepte per causa de força major degudament justificada.
2. La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb incompliment de les condicions establertes en aquests plecs.
3. La cessació en la prestació dels serveis pel contractista sense la concurrència de les circumstàncies legals que el facin legítim.
4. Pel tancament del parc aquàtic fora de l'horari establert al present plec de condicions.
5. La infracció, pel que fa a l'incompliment dels metres d'ocupació autoritzats.
6. Vessar a la sorra aigua procedent de les operacions de neteja que continguin cap producte químic o tòxic.
7. La comissió de dues faltes greus.

b) Infraccions greus:

1. Les denúncies o protestes reiterades justificades del veïnat usuari del servei, presentades per escrit, tant per tracte incorrecte, com per anomalies reiterades en la prestació del servei.
2. Pel tancament del parc aquàtic trenta minuts més tard de l'horari establert.



3. Permetre, per acció o omissió, l'alteració de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de la concessió de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com no evitar qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal
 4. La no correcta gestió dels residus. Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja o, en general no realitzar la recollida selectiva d'acord amb les disposicions establertes al municipi.
 5. Vessarà a l'aigua o a la sorra aigua procedent de les operacions de neteja que continguin cap producte químic o tòxic.
 6. La utilització de boques de rec-hidrants sense l'autorització de l'Ajuntament.
 7. Comissió de tres faltes lleus.
- c) **Infraccions lleus:** Es consideraran totes les altres no previstes anteriorment i que incompleixin, d'alguna manera, les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu dels serveis.

Per a la tramitació dels expedients sancionadors se seguirà l'establert en el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost i les ordenances fiscals de Sant Vicenç de Montalt

17.- TIPUS DE SANCIONS

1. Les sancions que es podran imposar a l'adjudicatari seran les següents:
 - a) Les infraccions lleus amb multes de 300 a 750 euros, i alternativament o acumulativa, clausura de l'activitat per un termini no superior als 5 dies naturals.
 - b) Les infraccions greus amb multes de 751 a 1.500 euros, i alternativament o acumulativa, clausura de l'activitat per un termini de 6 a 15 dies naturals.
 - c) Per cometre infraccions qualificades com a molt greus, multes de 1.501 euros a 3.000 euros, i alternativament o acumulativa, clausura de l'activitat per un termini de 6 a 15 dies naturals



- d) L'incompliment reiterat dels horaris de tancament podrà ser sancionat amb una multa de fins a 6.000 euros, i alternativament o acumulativa, clausura de l'activitat per un termini màxim de 15 dies o, alternativament a ambdues sancions, la revocació de l'autorització per a la resta de la temporada, en funció de la gravetat dels fets.
- e) L'incompliment de l'obligació de mantenir l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de la concessió de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com la d'evitar qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal que pogués realitzar-se dins l'àmbit al·ludit podrà ser sancionat amb una multa de fins a 6.000.- € i, alternativament o acumulativament, amb el tancament de l'activitat per un període màxim de 15 dies o, alternativament a ambdues sancions, la revocació de l'autorització per a la resta de la temporada, en funció de la gravetat dels fets.

2. En tots els casos d'infraccions molt greus, previstes en les anteriors lletres c), d) i e) es podrà adoptar, en funció de la gravetat dels fets, la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent.

3. Per a sancionar les infraccions qualificades de molt greus serà precís incoar el corresponent expedient sancionador, d'acord amb el que disposa el Decret 278/1993 de 8 de novembre. En altre cas n'hi haurà prou atorgant una prèvia audiència de deu dies hàbils als titulars de l'autorització, sense cap més altra tràmit. L'òrgan competent per a la imposició de sancions serà, en tot cas, l'alcaldia.

18.- RÈGIM JURÍDIC

En tot allò que no es trobi previst en les presents clàusules, regiran els plecs de clàusules generals, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la Llei Reguladora de les bases de règim local i el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

19.- JURISDICCIO COMPETENT

Les qüestions litigioses plantejades sobre interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Les parts renuncien al seu propi fur i jurisdicció i se sotmeten a la dels tribunals del contenciós administratiu de Barcelona.



20.- INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista.

21.- MODELS DE DOCUMENTACIÓ.

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ

.....,major d'edat, veí de
....., amb domicili al c/
..... núm., de
.....titular del D.N.I. número expedit en data
....., en nom i interès propi, o en representació de l'empresa
....., amb domicili social a
....., c/ de
....., (conforme ho acredito amb poder validat) es dona per
assabentat del procediment obert i sistema de procediment per l'adjudicació de
la instal·lació i explotació comercial d'un parc aquàtic a la platja del terme
municipal de Sant Vicenç de Montalt pel preu total de
.....
(en lletres i en xifres), IVA inclòs, amb subjecció als plecs de clàusules
administratives particulars i generals.

ANNEX II

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER L'ADJUDICACIÓ, PER
PROCEDIMENT OBERT, DE LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ
COMERCIAL D'UN PARC AQUÀTIC A LA PLATJA DE SANT VICENÇ DE
MONTALT PERÍODE 2017-2020**



El present plec de prescripcions tècniques té per objecte establir les condicions que s'han de complir per a la instal·lació d'un servei de temporada, concretament un parc aquàtic, dins del Pla d'usos, a la platja de Sant Vicenç de Montalt.

1. La superfície màxima d'ocupació serà de 594,25 m², que inclou:
 - Parc aquàtic + zona de seguretat: 584,25m²
 - Caseta a la sorra per a la venda d'entrades: 10m².
2. La ubicació a on s'instal·larà el parc aquàtic serà davant del Passeig Marques Casa Riera 18-20.
3. Els ancoratges, així com la instal·lació en general, s'hauran de comprovar regularment.
4. Els ancoratges han de ser del tipus que no malmetin els espais naturals de posidònia (en els casos en que sigui aplicable).
5. Els ancoratges han de tenir dispositius per evitar lesions a les persones (folrat interior)
6. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei d'assistència i socorrisme propi, adequat i suficient d'acord amb les dimensions de la instal·lació i el número d'usuaris.
7. S'haurà d'indicar clarament com cal actuar en cas d'accident, a quin públic està destinat (edat) i les condicions d'ús.
8. Les boies que limitin l'espai exterior hauran de disposar de senyalització nocturna.
9. Amb la finalitat d'evitar riscos de lesions als usuaris, cap punt de la instal·lació podrà situar-se en una zona de profunditat inferior a 2m.
10. Després dels possibles temporals caldrà comprovar que la instal·lació està correctament instal·lada i no comporta cap risc als usuaris.
11. En el cas que l'activitat necessiti subministrament d'energia elèctrica i aigua, l'adjudicatari l'haurà d'obtenir, pels seus propis mitjans, amb la obligació de donar-los de baixa una vegada hagi finalitzat el contracte.
12. S'instal·larà una línia de vida flotant per facilitar el trànsit dels usuaris des de la costa fins les instal·lacions.
13. Tots els elements s'hauran de conservar en bon estat, tan operatiu com estètic, i estaran subjectes a inspecció municipal. En el cas en que així



es requereixi pels serveis d'inspecció l'adjudicatari haurà d'esmenar qualsevol deficiència detectada així com en el seu cas, la substitució i/o retirada d'aquells elements que siguin considerats inadequats pel seu ús. Qualsevol modificació o canvi dels artefactes flotants haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament.

14. Llicència d'activitat:

L'activitat de referència és una activitat recreativa sotmesa al règim de llicència ambiental, i ha de donar compliment a allò que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Com totes les activitats que s'implanten en el municipi ha de sol·licitar la preceptiva llicència municipal d'activitats.

Primer any de l'autorització:

- L'adjudicatari ha de sol·licitar a l'Ajuntament la llicència d'establiments no permanents desmuntables donant compliment als articles 107, 96, 97, 98 del Decret 112/2010 i haurà de pagar la taxa prevista a les ordenances fiscals vigents.
- Una vegada muntada la instal·lació, i justa abans de la seva posada en marxa hauran de presentar l'acta en sentit favorable emesa per una entitat de control en la que es certifiqui la seguretat exterior i global de la instal·lació. El cost de la inspecció anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Un llistat de personal que portarà a terme l'activitat indicant el núm. De personal de seguretat (socorrista), així com còpia del seu títol de socorrista.
- Certificat d'homologació dels diferents inflables que constitueixen el parc aquàtic flotant.

Resta d'anys de l'autorització:

- Cada any, una vegada muntada la instal·lació, i just abans de la seva posada en marxa hauran de presentar l'acta en sentit favorable emesa per una entitat de control en la que es certifiqui la seguretat exterior i global de la instal·lació. El cost de la inspecció anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- En el cas que es realitzin canvis substancials (com per exemple ampliar en més d'un 50% la superfície de l'activitat) s'ha de tornar a sol·licitar la llicència d'establiments permanents no desmuntables i fer els mateixos tràmits del primer any de l'autorització.



- Un llistat de personal que portarà a terme l'activitat indicant el núm. De personal de seguretat (socorrista), així com còpia del seu títol de socorrista.

15. Règim de funcionament de la instal·lació:

Existirà un control d'accés que garanteixi que no es supera l'aforament màxim de la instal·lació que vindran determinades per les especificacions tècniques del fabricant, i que es compleixin tots els requisits exigits per a l'ús de la instal·lació.

Tot el personal que accedeixi a la plataforma aquàtica disposarà d'armilla salvavides facilitada per l'empresa adjudicatària i que haurà de portar posada tot els temps que estigui a la instal·lació.

Les armelles salvavides després de cada ús, s'hauran de netejar amb productes desinfectants amb la finalitat d'evitar infeccions.

El personal responsable de la instal·lació vetllarà per l'ús correcte dels diferents elements que configuren el parc aquàtic.

És necessari que els menors d'edat accedeixin a les instal·lacions acompanyats d'un adult.

El personal responsable de la instal·lació atendrà les indicacions de la policia local i del servei de salvament i socorrisme existent a la platja, per vetllar en tot moment per la seguretat dels usuaris i dels banyistes en general.

No es vessarà a la sorra aigua procedent de les operacions de neteja que continguin cap producte químic o tòxic.

Les instal·lacions no podran estar operatives quan hi hagi bandera vermella. Quan hi hagi bandera groga, o en qualsevol altre situació en la que hi hagi risc o perill per a la seguretat dels usuaris, s'hauran de seguir les instruccions donades per la policia local o pels membres del servei de salvament i socorrisme.