



ACTA DE VALORACIÓ D'ENTREVISTES I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ
BRIGADA JOVE 2019

A Sant Vicenç de Montalt, essent les 9.00 hores del dia 4 de juliol de 2019, es reuneixen les persones que s'indiquen a continuació a la Sala de sessions de l'Ajuntament per a valorar les entrevistes del procés selectiu de Brigada Jove 2019.

Presidenta: Cristina Marín Carcassona, secretaria accidental.

Vocal: Francesc Calderón Marmol, cap de la brigada municipal.

Vocal: Nathalie Coma Casals, educadora social de la Corporació.

Secretària: Cristina Romero Pareja, funcionària de carrera de la Corporació.

Es declara constituïda la comissió amb presència de tots els seus membres.

En data d'avui es realitza la prova consistent en una entrevista a cadascun dels aspirants segons l'horari fixat i publicat oportunament a la pàgina web municipal.

En finalitzar les entrevistes es procedeix a la valoració final d'aquest procés de selecció que és el següent:

DNI	Servici Social	Discapacitat	DAI	VALORACIÓ ENTREVISTA	TOTAL (MÈRITS+ENTREVISTA)
39948634A				3,2	3,2
39423840T	1		1	0,6	2,6
54812875B				3,2	3,2
77634024P				1,8	1,8
48101494F			2	2,6	4,6
39959873H				1,8	1,8
Y04269600D				1	1
46483619K				1	1
39401398Y				2,4	2,4
38884807H				2,6	2,6
38884808L				3,6	3,6
39424241X				2,4	2,4
39418697D				2,8	2,8

Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt



El tribunal qualificador acorda, per unanimitat, **PROPOSAR** a l'Alcaldia:

Primer.- Contractar les 5 persones que es detallen a continuació en el marc del projecte formatiu laboral BRIGADA JOVE 2019 ja que han sigut les que han obtingut la major puntuació en aquest procés de selecció:

- GBG, amb DNI 39948634A
- MCE, amb DNI 48101494F
- MRV, amb DNI 38884808L
- RSD, amb DNI 39418697D
- ACS, amb DNI 54812875B

Les condicions laborals són:

- Contracte laboral per circumstàncies de la producció a temps parcial.
- Jornada: 25 hores setmanals, distribuïdes de dilluns a divendres, de 7 a 12 hores.
- Durada del contracte i horari: del 9 de juliol al 6 de setembre de 2019.
- Retribució: lloc de treball de Peó de la Brigada proporcional a la jornada.

Les funcions principals a desenvolupar són:

Les d'atendre els diferents serveis municipals en el seu sentit més ampli, i entre d'altres poden ser:

- Neteja de vies públiques, jardins, zones verdes, platges i zona esportiva.
- Treballs de jardineria bàsics.
- Col·laboració en el muntatge i recollida en actes públics d'àmbit local.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Segon.- Que des del Departament de Recursos Humans es realitzin les actuacions pertinents per donar compliment a les contractacions a dalt esmentades.

Essent les 14.00 hores, es dóna per finalitzat aquest acte del qual s'estén la present acta. **DONO FE.**

PRESIDENTA



Ajuntament de
Sant Vicenç de Montalt

Cristina Marín Carcassona

LA SECRETÀRIA

Cristina Romero Pareja