

## DECRET

### Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA  
Expedient: 2019/1531 33 GENSVM  
Contingut: APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE 2 EDUCADOR/ES PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ELS GARROFERS PER AL CURS ESCOLAR 2019-2020

Des de la Regidoria d'educació s'informa de la necessitat de contractar de forma temporal 2 educador/es per a l'escola bressol municipal Els Garrofers per al curs escolar 2019-2020. S'han elaborat les següents bases reguladores del procés selectiu que es transcriuen a continuació:

### **"BASES REGULADORES PER A LA CONTRACTACIÓ DE 2 EDUCADORS/ES PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ELS GARROFERS PER AL CURS ESCOLAR 2019-2020.**

#### **1. Objecte de la convocatòria**

*L'objecte d'aquest procés de selecció és per a la contractació de 2 educador/es per a l'escola bressol municipal els Garrofers, una per a la substitució d'una baixa de maternitat i l'altre per a completar la jornada laboral de les reduccions que actualment estan realitzant determinades educadores que realitzen una jornada parcial. La durada laboral d'ambdues places seran per al curs escolar 2019-2020.*

#### **2. Característiques del lloc**

*Número de places: 2  
Jornada laboral:*

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001

Url de validació: <https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019





- 1 a jornada completa de dilluns a divendres de 08.45 a 13.00 hores i de 14.45 a 18.00 hores.
- 1 a jornada parcial de dilluns a divendres de 13.00 a 18.00 hores

### 3. Requisits

Per tal de ser admès/a al procediment selectiu, l'aspirant haurà de reunir els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea, o la dels Estats als quals, envirtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat establerta com a màxima per a la jubilació.
- Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, de la titulació acadèmica exigida per la normativa vigent (LOE i disposicions complementàries), adequada per exercir l'Educació Infantil: títol de mestre especialista en educació infantil o del títol de grau equivalent, o del de tècnic superior en educació infantil, o de qualsevol altre títol declarat equivalent, acadèmicament i professional, a algun dels anteriors. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Ciència.
- Coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya, català i castellà. El nivell de català exigint en aquest procés de selecció és el nivell de suficiència C1. Els aspirants que no acreditin documentalment disposar del nivell de català exigint hauran de realitzar la prova específica
- No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública.
- No patir cap malaltia o defecte psíquic o físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents.

### 4. Presentació de sol·licituds

Els/les interessats/des hauran de presentar sol·licitud en l'Oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt **durant el termini de 7 dies naturals**, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria a la pàgina web municipal [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat)

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI,

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001

Url de validació <https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019





- *Curriculum actualitzat*
- *Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida*
- *Certificat acreditatiu de posseir el nivell de suficiència de català (C) o equivalent.*
- *Fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració en la fase de concurs. Respecte als mèrits al·legats, únicament es valoraran aquells que estiguin acreditats documentalment, sempre que la documentació acreditativa s'hagi presentat conjuntament amb la sol·licitud de participació, dins del termini establert.*

*Només a efectes informatius, es donarà publicitat d'aquesta convocatòria i resta d'actes que se'n derivin mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament, [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat)*

*Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.*

*Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies es dictarà resolució en el termini màxim de 3 dies declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, composició del Tribunal qualificador i data i lloc de l'inici del procediment selectiu.*

*L'esmentada llista provisional d'admesos i exclosos es publicarà a la pàgina web municipal [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat) i es concedirà un termini de **3 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.***

*Les al·legacions presentades es resoldran un cop finalitzat el període de manera immediata.*

*En el cas que no hi hagi cap persona exclosa, l'esmentada llista s'eleva a definitiva.*

### **5. Tribunal qualificador**

*El Tribunal estarà format per:*

*L'interventor accidental de la Corporació, o persona en qui delegui.*

*La tècnica auxiliar de recursos humans, o persona en qui delegui.*

*Una funcionària de carrera de la Corporació, o persona en qui delegui.*

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001
Url de validació	<a href="https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019





*El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procediment, en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.*

*El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.*

## **6. Inici i desenvolupament del procés selectiu**

*El procediment de selecció tindrà els apartats següents:*

### **6.1 Prova de coneixements de llengua catalana (eliminatòria)**

*Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb un expert per valorar-ne el coneixement oral. El nivell de coneixement exigít serà el corresponent al nivell C de català. La durada de la prova serà d'aproximadament 90 minuts. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.*

*Els aspirants que acreditin documentalment la possessió del certificat del nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent, quedaran exempts de realitzar l'esmentada prova.*

*En el cas que la documentació acreditativa de l'exempció de la prova de coneixements de llengua catalana no s'hagi aportat juntament amb la sol·licitud per participar en el procés selectiu, es podrà presentar el mateix dia de la prova, abans que aquesta comenci.*

### **6.2 Valoració de mèrits. (Màxim 6 punts)**

*Consistirà a valorar determinades condicions de formació o d'experiència, adients amb les característiques del lloc convocat, d'acord amb el barem següent:*

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001
Url de validació	<a href="https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019







a) Per serveis prestats a l'Administració Pública com a empleat/ada públic/a en el desenvolupament de llocs de treball d'educador/a d'escola bressol, 1 punt per any treballat, amb un màxim de 2 punts.

b) Per serveis prestats en el sector privat en el desenvolupament de llocs de treball d'educador/a d'escola bressol, 0,5 punts per any treballat amb un màxim de 2 punts.

c) Per la realització de cursos de formació relacionats amb el lloc de treball a cobrir de conformitat amb el següent barem:

Per cursos de durada fins a 20 hores lectives: 0,20 punts per curs.  
Per cursos de durada de 21 a 40 hores lectives: 0,30 punts per curs.  
Per cursos de durada de 41 a 60 hores lectives: 0,40 punts per curs.  
Per cursos de més de 60 hores: 1 punt per curs.

Tots els cursos en què no es pugui acreditar documentalment la seva durada lectiva en hores seran puntuats amb 0,20 punts. La puntuació màxima d'aquest mèrit no podrà ser superior a 2 punts.

A fi que el Tribunal qualificador pugui valorar l'experiència laboral i i els serveis prestats, tant a l'Administració Pública com al sector privat, s'han d'acreditar amb certificat de serveis prestats de l'administració corresponent o, en el cas de serveis al sector privat, amb informe de vida laboral juntament amb contracte de treball o nòmina que acrediti la categoria. Si no es presenten aquests documents, el Tribunal qualificador no podrà tenir en compte aquests mèrits. L'acreditació documental dels mèrits s'haurà de realitzar dins del període de presentació d'instàncies, no podent-se valorar altres al·legats amb posterioritat

El Tribunal té la potestat de no puntuar aquells cursos o títols que consideri desfasats, que consideri que no tenen la naturalesa de formació professional o que no s'adequïn al contingut funcional de les places a proveir.

La puntuació màxima, sumant tots els mèrits, no podrà ser superior a 6 punts.

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001
Url de validació	<a href="https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019





### 6.3 Entrevista (Màxim 4 punts)

*Els membres del Tribunal entrevistaran cada un dels aspirants. Es formularan preguntes sobre la naturalesa de les funcions a desenvolupar com a educador/a d'escola bressol.*

*El temps de l'entrevista serà d'un màxim de 20 minuts per a la seva l'exposició.*

*El Tribunal valorarà els aspectes de coneixements i competències necessaris per poder realitzar les tasques objecte d'aquesta convocatòria, i les competències necessàries per realitzar-les. També es podran fer preguntes sobre aspectes vinculats al currículum professional i formatiu de cada aspirant.*

*Els factors a valorar en l'entrevista són els següents, referits a les característiques de la plaça a ocupar, i cadascun es puntuarà fins a un màxim d'1 punt:*

- 1. Competència tècnica per al desenvolupament de les funcions de la plaça*
- 2. Capacitat analítica i control emocional*
- 3. Flexibilitat i polivalència*
- 4. Planificació i transversalitat en el treball*

*Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i no eliminatori, i es puntuarà com a màxim amb 4 punts.*

### 7. Resultat final i proposta de contractació

*La puntuació final del procés de selecció s'obtindrà sumant els resultats obtinguts en la fase de valoració de mèrits i entrevista.*

*Finalitzat el procés selectiu, el Tribunal farà pública, a la pàgina web municipal [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat) una llista amb la relació de les persones que hagin superat el procés selectiu, per ordre de puntuació. S'emetrà resolució sobre la contractació en base a la llista presentada pel Tribunal, seguint l'ordre derivat de la puntuació obtinguda en el procés selectiu.*

*El sistema de cobriment de les futures vacants o necessitats temporals de personal que s'hagin de realitzar, s'estableix per ordre rigorós de la puntuació*

Signatura 2 de 2	08/08/2019	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001	
Url de validació	<a href="https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019	



*obtinguda en el procés selectiu, és a dir, l'aspirant que obtingui major puntuació cobrirà mitjançant nomenament interí la primera vacant que requereixi l'Ajuntament. En cas que l'aspirant seleccionat renunciï a la mateixa una vegada coberta o abans de cobrir-la, es proposarà la cobertura al següent aspirant per ordre de puntuació, i així successivament.*

*L'aspirant amb major puntuació que per tres vegades hagi rebutjat l'oportunitat de fer efectiu el cobriment d'una plaça, passarà a ocupar automàticament l'últim lloc en l'ordre de les persones seleccionades.*

*La seva vigència s'estableix fins a l'establiment d'una nova borsa de treball derivada d'un procés selectiu d'Oferta pública d'ocupació.”*

Per tot el que s'ha exposat, **RESOLC**

**Primer.-** APROVAR les bases reguladores del procés de selecció per a la contractació de 2 educadors/es per a l'escola bressol municipal “Els Garrofers” durant el curs escolar 2019-2020.

**Segon.-** CONVOCAR les proves selectives per a la provisió dels llocs de treball referenciat. El termini de presentació de sol·licituds serà de **7 dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al web de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

**Tercer.-** PUBLICAR el text íntegre de les bases reguladores del procés de selecció de referència a la pàgina web municipal, tauler d'anuncis i seu electrònica.

L'Alcalde,

Davant meu,  
La secretària acctal.

Signatura 1 de 2	08/08/2019	ALCALDE	08/08/2019	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				
Signatura 2 de 2		CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	96a1ec20c3dd4cf69338dab338dd2601001
Url de validació	<a href="https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp">https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2019/1098 - Data Resolució: 08/08/2019

