

ACTA DE VALORACIÓ DE LA PROVA PRÀCTICA 2

A Sant Vicenç de Montalt, essent les 9:00 hores del dia 20 de març de 2019, es reuneixen les persones que s'indiquen a continuació per a valorar la prova Pràctica 2, del procés de selecció per a la cobertura en propietat de 3 places vacants a la plantilla municipal d'auxiliar administratiu mitjançant concurs oposició.

Presidenta: Cristina Marín Carcassona, secretària accidental.

Vocal designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya María Sánchez Perez

Vocal designada per la Diputació de Barcelona Verònica Castro Flórez.

Vocal designat pel Consell Comarcal del Maresme Mercè Rivas Coll

Vocal: Josep Bellonch Saurí, Cap de la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt.

Vocal: Glòria Duran Vives, funcionària de la Corporació.

Secretària: Maria Rosa Travesa Miquel, funcionària de carrera de la Corporació.

Com a convidada i en qualitat de representant dels treballadors, assisteix la senyora M. José Cucurull Farré.

La prova Pràctica 2 ha estat convocada a les 9:00 hores del dia d'avui al Centre Cívic ubicat a la Riera del Gorg S/n.

S'han presentat a la prova 35 dels aspirants convocats. Els resultats de la prova pràctica han estat avaluats sobre 4 i la puntuació mínima per a ser declarat/a apte/a és de 2 punts i han estat els següents:

DNI	RESULTAT AUX. ADM. POLICIA	RESULTAT AUX. ADM. SG I INTERV.
33896046A	NO APTE/A	NO APTE/A
33949143Q	3,50	NO APTE/A
38100490R	NO APTE/A	NO APTE/A
38796324Q	NO APTE/A	NO APTE/A
38797082S	NO APTE/A	NO APTE/A
38800156F	2,00	2,67
38802438N	NO APTE/A	NO APTE/A



38807262Y	NO APTE/A	NO APTE/A
38811698A	NO APTE/A	NO APTE/A
38823743L	NO APTE/A	NO APTE/A
38824215P	NO APTE/A	NO APTE/A
38828701D	2,83	2,33
38837596A	NO APTE/A	NO APTE/A
38850788Q	NO APTE/A	NO APTE/A
38853341Q	NO APTE/A	2,33
38854153T	2,33	NO APTE/A
38856063R	3,17	2,83
38858942M	NO APTE/A	NO APTE/A
38869131M	2,50	NO APTE/A
40990771X	NO APTE/A	NO APTE/A
43551721W	2,17	2,83
44007107B	NO APTE/A	NO APTE/A
44175021W	NO APTE/A	NO APTE/A
44184848P	NO APTE/A	NO APTE/A
46340946V	2,50	3,17
46709945G	NO APTE/A	NO APTE/A
46787726E	NO APTE/A	NO APTE/A
47104380N	NO APTE/A	NO APTE/A
47705509J	3,33	NO APTE/A
47730600B	NO APTE/A	2,00
53027134J	NO APTE/A	NO APTE/A
53288053C	NO APTE/A	NO APTE/A
77609006Z	NO APTE/A	NO APTE/A
77612372E	2,67	3,00
78002941M	NO APTE/A	NO APTE/A

El Tribunal estima oportú que es faci l'entrevista, establerta a la clàusula setena de les bases que han regit el present procés selectiu, que disposa el següent:

4) Entrevista personal: El Tribunal podrà realitzar una entrevista personal amb els aspirants, en relació a les tasques de la plaça a proveir, per a valorar els seus coneixements, aptituds comunicatives o d'altres que es puguin considerar d'interès per al desenvolupament de les tasques relacionades amb el lloc de treball. La qualificació serà fins a 1 punt. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les tasques a desenvolupar i a l'experiència professional.

Aquesta fase és comú a cada una de les places convocades.

Verónica



Es preveu que aquesta entrevista es porti a terme el proper **dijous dia 28 de març de 2019** amb els següents horaris al **Centre Cívic El Gorg**:

DNI	HORARI ENTREVISTES
33949143Q	10:30
38800156F	10:40
38828701D	10:50
38853341Q	11:00
38854153T	11:10
38856063R	11:20
38869131M	11:30
43551721W	11:40
46340946V	11:50
47705509J	12:00
47730600B	12:10
77612372E	12:20

Una vegada finalitzada la fase d'oposició, les persones aspirants que l'hagin superada, i per tal de portar a terme la fase de concurs, hauran d'acreditar documentalment els requisits i mèrits que es desitgin al·legar, en el termini màxim de 5 dies laborables a comptar des del dia següent a la publicació de la qualificació de la última prova, sense que el Tribunal pugui valorar d'altres que no s'hagin acreditat documentalment.

Documentació d'acreditació dels requisits i mèrits:

- DNIE; NIE o altres documents oficials.
- Currículum vitae.
- Per acreditar experiència treballant per compte d'altri:

Un certificat de vida laboral actualitzat, per justificar les dates reals dels períodes treballats, juntament amb els contractes, nomenaments, certificats d'empresa, per justificar les funcions i la categoria professional.

- Per acreditar experiència com a empresaris/àries individuals i professionals:

Un certificat de vida laboral actualitzat, per justificar les dates reals dels períodes contractats, juntament amb l'alta a la declaració censal/ IAE i, si s'escau, la baixa, per justificar si l'activitat és rellevant per a la convocatòria en curs, les declaracions trimestrals de l'IRPF, IVA o bé la declaració anual dels

Verónica



esmentats impostos, per justificar l'existència real d'activitat empresarial i la totalitat del seu volum econòmic.

- Per acreditar la formació:

Formació reglada: diploma oficial o rebut de pagament de les taxes per a l'obtenció del mateix.

Formació complementària: els certificats han de fer constar l'entitat organitzadora i la denominació del curs. Si no consta la durada en hores, s'haurà d'adjuntar el programa del curs. Els cursos que superin les 50 hores, s'hauran d'acompanyar del programa amb el nombre d'hores dedicat a cada mòdul. Es puntuaran només aquells mòduls que tinguin relació amb les funcions generals o específiques del lloc de treball. En cas que no es presenti programa i hi hagi dubtes motivats sobre si la totalitat dels continguts tenen relació amb les funcions del lloc, l'òrgan de selecció podrà decidir comptar només 50 hores.

Els mèrits de la fase de concurs seran avaluats i valorats d'acord els barems de puntuació establerts a la clàusula onzena de les Bases Generals dels Processos de Selecció i Consolidació de places del règim funcionarial i del règim laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. Aquesta clàusula així mateix estableix que els mèrits insuficientment justificats no seran valorats. Es podran sol·licitar altres aclariments i/o documentació que els tribunal consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats. Només es tindran en compte aquells mèrits realitzats i finalitzats abans de la data de finalització dels període de presentació d'instàncies. Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat No es valorarà com a mèrit cap condició que es tingui en consideració com a requisit per poder concórrer en el procés. La puntuació total d'aquesta fase de concurs serà, com a màxim, de 5,00 punts. Es donarà una puntuació a les persones que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb la documentació que presenti cada persona candidata. La puntuació de la valoració de mèrits no es podrà aplicar per superar les diferents proves obligatòries i eliminatòries. Es valoraran els documents, sempre que es considerin interessants per desenvolupar les funcions i s'acreditin correctament.

Per tant, es requereix en el present acte tots/es els/les aspirants que han superat la fase d'oposició, i que han estat convocats/des a l'entrevista, perquè presentin al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, abans del dia 27 de març de 2019, tota la documentació que vulguin aportar per a la seva valoració com a mèrits. En el cas d'haver aportat còpies, caldrà presentar els corresponents originals el dia de l'entrevista.

Tots els resultats es penjaran oportunament en la pàgina web municipal www.svmontalt.cat.

Vergeira



Essent les 18.42 hores, es dóna per finalitzat aquest acte del qual s'estén la present acta. DONO FE.

PRESIDENT

Cristina Marín Carcassona

LA SECRETÀRIA

Maria Rosa Travesa Miquel

ELS VOCALS

[Handwritten signatures in blue ink]

