



# AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

## Ordenança núm. 38

### ORDENANÇA REGULADORA DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS ALS PARTICULARS

#### 1. Objecte de la normativa

L'objecte d'aquesta normativa és establir el marc general de les condicions per regular l'atorgament de subvencions, com també la formalització de convenis que faci l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

#### 2. Definició

**2.1.** Es considera subvenció qualsevol aportació directa o indirecta, valorable econòmicament, que, respectant els principis d'eficàcia, coordinació i economia, atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, i que estigui destinada a donar suport a aquells projectes, serveis i activitats que, sense tenir afany de lucre, complementin o supleixin els programes d'actuació municipal.

**2.2.** L'atorgament de subvencions ha de garantir el respecte a l'autonomia de les entitats i no pot condicionar-ne l'existència. Tenen en tots els casos caràcter voluntari i eventual; així mateix, són reduïbles i revocables en els casos en què hi hagi causes que ho justifiquin, i no poden ser invocades com a precedent per a sol·licituds posteriors.

**2.3.** La concessió d'ajuts per part de l'Ajuntament, quan sigui per donar suport a programes estables i continuats que tinguin una projecció per al municipi, pot donar lloc a la formalització d'un conveni amb l'entitat beneficiària de l'ajut. Aquest ha d'establir la totalitat de drets i obligacions que ambdues parts adquireixin, amb subjecció als aspectes generals d'aquesta normativa, que té caràcter supletori en tot allò que no hi quedi explícitament reflectit.

#### 3. Destinatari

Poden ser destinataris de les subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que promoguin propostes que compleixin els requisits establerts en aquesta normativa.

#### 4. Modalitats

**4.1.** Les subvencions per a la realització de programes, projectes o activitats poden consistir en:

- a) Aportacions econòmiques.
- b) Aportacions d'infraestructures, assessorament o materials de qualsevol tipus.

**4.2.** La subvenció es pot concretar en un conveni quan es doni alguna de les condicions següents:

- a) Que les activitats a subvencionar formin part d'una proposta per al municipi, el districte, la zona, el barri, els ens locals, etc., que requereixi compromisos específics.



## AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- b) Que la complexitat o l'interès de l'activitat requereixi un seguiment específic.
- c) Que interressi establir acords o pactes concrets més enllà del que regula aquesta normativa.

### 5. Criteris d'atorgament de les subvencions

**5.1.** A més del que es pugui establir de manera específica per a cada modalitat o programa concret i de la coincidència amb els criteris dimanants de la definició de l'apartat 2, el servei corresponent ha de fer una valoració de la idoneïtat del projecte, que ha de tenir en compte de manera general els aspectes següents:

- a) L'atorgament de la subvenció està condicionat a qualsevol dels objectius següents:
  - El foment de la participació ciutadana i de l'associacionisme.
  - El foment de la qualitat de vida i del benestar social.
  - El foment de la igualtat d'oportunitats.
  - La promoció del municipi.
  - El foment dels valors cívics de la solidaritat i la convivència.
  - La millora i la conservació del medi ambient.
- b) La població que pugui ser beneficiària directa del projecte.
- c) La viabilitat tècnica, econòmica, material i de recursos humans del programa, el projecte o l'activitat.

**5.2.** Les subvencions econòmiques no poden superar, normalment, el 50% del cost de l'activitat o el projecte. En cap cas poden ultrapassar el cost real de l'activitat, el projecte o el servei ni ser superiors al cost que representaria a l'Ajuntament prestar l'activitat, el projecte o el servei de forma directa i per si mateix, en els termes establerts reglamentàriament. Això no obstant, en cada cas l'òrgan municipal competent ha de determinar les quanties corresponents.

**5.3.** L'entitat o la persona sol·licitant ha d'haver previst les formes de finançament adequades, que seran complementades per l'aportació municipal, i està obligada a comunicar expressament a l'Ajuntament les aportacions que hagi rebut o demanat a d'altres institucions i organismes per a aquell mateix programa, servei o activitat. En tot cas, l'Ajuntament pot reconsiderar l'import de la subvenció en funció de l'ajut que l'entitat o la persona sol·licitant hagi pogut rebre d'una altra institució pel mateix concepte.

**5.4.** Quan la subvenció s'atorgui a conseqüència d'un conveni, aquest ha de contenir com a mínim els aspectes següents:

- L'objecte del conveni.
- La descripció de l'actuació que s'ha de dur a terme.
- El pressupost i el finançament de l'activitat.
- Els compromisos de l'Ajuntament i de l'entitat o la persona sol·licitant.
- La durada del conveni i la possibilitat de pròrroga.
- Les formes de pagament i justificació.
- El mecanisme de seguiment.

L'acord de formalització del conveni i el seu contingut han de ser aprovats per l'Ajuntament i la junta directiva o assemblea general de l'entitat que correspongui.

**5.5.** L'atorgament de subvencions està condicionat a les prioritats anuals de l'acció municipal i a la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament.



## AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

**5.6.** L'Ajuntament ha d'establir els criteris de concessió d'ajuts indirectes amb normatives complementàries.

**5.7.** En tots els supòsits, per a la resolució que l'òrgan municipal competent adopti, és preceptiu l'informe favorable del departament afectat i de la Intervenció de fons pel que fa a la consignació pressupostària, com també que la comissió informativa corresponent en tingui coneixement. La concessió de la subvenció l'han d'aprovar els òrgans municipals competents. En el supòsit de convenis, els han de signar els qui designin cada una de les parts.

### **6. Sol·licitud de les subvencions**

Pel que fa a les subvencions econòmiques

**6.1.** Per tal de garantir els principis de publicitat i lliure concurrència, l'Ajuntament estableix dos terminis anuals per a la presentació de peticions, que es tancaran el 28 de febrer i el 30 de setembre de cada any:

- Específicament, l'Ajuntament pot establir altres terminis de sol·licitud de subvenció per a programes i serveis concrets.
- Excepcionalment, per circumstàncies objectives que aconsellin una resolució urgent, l'Ajuntament pot concedir la subvenció fora dels terminis previstos.

**6.2.** Cal presentar al Registre general de l'Ajuntament, en els terminis assenyalats, la documentació següent:

**(1)** Una sol·licitud normalitzada, amb el contingut següent:

**a)** Les dades d'identificació de la persona sol·licitant:

- En el cas de persones físiques: nom, cognoms i fotocòpia del DNI o NIF.
- En el cas de persones jurídiques:

\* Les associacions amb seu al municipi han de fer constar a la instància el nom de l'entitat, l'adreça de la seu social, el número que li correspongui en el Registre municipal d'entitats ciutadanes i el nom de la persona que representa l'associació.

\* En el cas d'associacions d'àmbit supralocal, cal que presentin (a més del nom de l'entitat, l'adreça de la seu social i el nom de la persona representant) una còpia dels estatuts socials, en els quals consti el número d'inscripció al Registre d'associacions de la Generalitat.

- En el cas d'altres persones jurídiques: ...

**b)** La descripció de l'activitat o el projecte que és motiu de la subvenció, amb el detall de les característiques i el pressupost. Cal fer constar en tots els casos els recursos amb els quals es compta per dur-lo a terme.

**(2)** Una còpia descriptiva del projecte detallat d'activitats o serveis.

### **7. Justificació i pagament de les subvencions**

**7.1.** Un cop atorgada la subvenció, els destinataris estan obligats a:

- Justificar la inversió de les quantitats atribuïdes i la destinació dels fons, i facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de concessió.
- Comunicar les alteracions que modifiquin l'activitat o el projecte o, si s'escau, l'anul·lació corresponent.
- Fer constar la participació o la col·laboració de l'Ajuntament en els elements de difusió de l'activitat objecte de la subvenció de la forma en què s'indiqui en cada cas.



## AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

**7.2.** Pel que fa a la justificació, excepte en el cas dels convenis en què s'hagin acordat altres sistemes, un cop dut a terme el projecte o l'activitat i abans de dos mesos, s'han de presentar el balanç i la memòria de funcionament, on han de constar:

- Un certificat del representant de l'entitat beneficiària que justifiqui que l'activitat motiu de la subvenció ha estat duta a terme, al qual s'ha d'adjuntar l'informe del tècnic o de la tècnica municipal que correspongui.
- L'explicació del desenvolupament del projecte o l'activitat.
- El nombre d'inscripcions o de participants, quan es tracti d'activitats controlables amb aquests mitjans, incloent-hi una còpia dels documents acreditatius corresponents.
- Una memòria econòmica, amb el balanç d'ingressos i de despeses, incloent-hi les factures corresponents. En el cas de supòsits de difícil o impossible presentació de justificants, s'hi ha d'adjuntar un informe que acrediti suficientment l'aportació subvencionada.

**7.3.** Pel que fa al pagament, pot establir-se de tres maneres:

- a) Lliurament de la quantitat imprescindible per a la posada en marxa del programa o l'activitat, tal com estableix la resolució de la concessió de la subvenció o el conveni.
- b) Lliurament de la quantitat total o de la quantitat pendent de lliurar en finalitzar l'activitat o el programa.  
Abans de la tramitació per al pagament definitiu, el departament corresponent ha d'adreçar als serveis d'intervenció, junt amb l'acord d'aprovació del pagament emès per l'òrgan corresponent, un informe favorable, mitjançant el qual s'evidenciï que s'han acomplert els aspectes signats.
- c) Lliurament de les quantitats segons els terminis fixats en els pactes del conveni, en el cas que la subvenció s'hagi formalitzat així.

### **Disposició transitòria**

Les subvencions en tràmit es regeixen per la normativa en vigència en el moment d'haver-se aprovat, o per aquesta, en cas que això pugui ser avantatjós per a l'entitat sol·licitant.

### **Disposició final**

El text d'aquesta Ordenança fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 31 de maig de 2001 i fou publicat al Butlletí Oficial de la Província número 146 de 19 de juny de 2001.