



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
**Institut d'Educació Secundària
de Sant Vicenç de Montalt**

Camí del Padró, 60-66
08394 Sant Vicenç de Montalt
Tel. 93 791 12 06
www.xtec.cat/iesmontalt
iesmontalt@xtec.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE L'IES DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Característiques tècniques a les quals haurà de subjectar-se l'adjudicatari:

L'IES està situat en 4 mòduls prefabricats amb un porxo i un pati.

PRIMERA.-

Dependències (veure plànol adjunt)

- 3 aules generals de 60 m²
- 3 aules generals de 45 m²
- Laboratori amb 45 m².
- Aula de música amb 60 m²
- Aula d'informàtica de 60 m².
- 4 despatxos i una sala de professors amb un total de 70 m²
- 4 serveis per a personal i alumnat amb 40 m²
- Passadissos i vestíbuls 70 m²
- Exteriors a totes les unitats esmentades incloent el porxo.

Total superfície interior: 660 m².

Total superfície exterior: 800 m² aprox.

SEGONA.-

Treballs a realitzar i periodicitat:

- Diàriament, a les aules generals, passadissos, vestíbuls i serveis: treballs d'escombrat, fregat, neteja de la pols, papereres, pissarres, etc.
- Setmanalment, patis exteriors i porxo. Recollida de papereres i neteja del terra.
- Trimestralment: treballs de neteja de vidres i vidrieres, reixes i persianes, taules i cadires, armariets...

TERCERA.-

L'horari de treball no podrà interferir en les activitats docents.

Horari del centre:

Dilluns, dimarts i dijous: de 8.30 a 17.30

Dimecres: de 8.30 a 14.00

Divendres: de 8.30 a 13.00

Els treballs diaris es duren a terme durant tots els dies lectius i els trimestrals en dies de vacances escolars.

A l'any 2010, del 23 de juny al 2 de juliol i del 1 al 6 de setembre cal preveure tasques de manteniment diàries.

Tota la recollida d'escombraries que exigeixi la neteja anirà a càrrec de l'empresa de neteja i es col·locarà en els llocs previstos.

L'empresa adjudicatària tindrà cura de la separació dels residus.

Els treballs en els serveis sanitaris han d'incloure la col·locació de paper higiènic i sanitari (tovallollets eixugamans) l'ús de productes desinfectants per mantenir en perfecte estat la instal·lació.

Tots els estris i materials fungibles per a la realització de la neteja i el paper higiènic i sanitari han d'anar a càrrec de l'empresa adjudicatària. Tots els productes han de ser homologats, de qualitat provada i adequada.

QUARTA.-

El termini d'execució serà de l'1 de gener de 2010 fins el 31 de desembre de 2010 exclosos els mesos de juliol (llevat de l'especificat a la clàusula tercera) i agost.

CINQUENA.- L'import màxim anual serà de 14.000 €, IVA inclòs, distribuït en dotze mensualitats.

a) La facturació serà mensual.

b) Les factures es presentaran a la secretaria de l'IES.

SISENA.- El personal encarregat del servei de neteja haurà d'estar contractat per l'adjudicatari, reponsabilitzant-se aquest de tots els aspectes socials, laborals i fiscals, dins del règim de treball que s'estableixi, d'acord sempre amb la normativa general vigent en la matèria.

En cas d'absència o malaltia del personal de neteja que presta els seus serveis, aquest serà substituït per part de l'adjudicatari corresponent, amb les mateixes condicions.

SETENA.- D'acord amb allò previst a l'Estatut dels Treballadors, es fa constar que en l'actualitat el servei objecte d'aquesta licitació s'està portant a terme per l'empresa NET-MAR, SL. la qual cosa s'assenyala als efectes de complir la normativa esmentada amb el futur adjudicatari en la mesura que procedeixi, segons el resultat d'aquesta adjudicació.

L'IES de Sant Vicenç de Montalt fa constar que queda indemne de qualsevol responsabilitat en què les empreses puguin incórrer en qüestions litigioses derivades de la realització del servei de neteja objecte d'aquest contracte.

VUITENA.- En cas de vaga legal, l'entitat adjudicatària estarà obligada a garantir la prestació dels serveis mínims, en el cas que estiguin contemplats legalment.

NOVENA – El contracte es revisarà el mes de setembre atès que s'ampliaran les instal·lacions. L'increment de pressupost es farà en proporció a la superfície augmentada.

DESENA.- Calendari d'actuació

- 19 d'octubre: Publicació de l'anunci del concurs i constitució de la comissió avaluadora.
- Del 26 d'octubre al 13 de novembre: Termini de presentació de la documentació per part de les empreses.
- 16 de novembre: Valoració per la comissió avaluadora.
- 17 de novembre: Notificació de defectes o omissions a la documentació.
- 23 de novembre: Termini de presentació de les rectificacions presentades, valoració i adjudicació provisional.
- 24 de novembre: comunicació a les empreses de l'adjudicació provisional
- Del 24 de novembre a l'11 de desembre: Termini de reclamacions contra l'adjudicació provisional.
- 14 de desembre: Resolució de l'adjudicació definitiva pel consell escolar.
- 15 de desembre: Signatura del contracte.

