

EDICTE

Per Decret de l'Alcaldia, de data 19 de novembre de 2008, s'han convocat les següents places vacants i s'han aprovat inicialment les bases específiques que han de regir els processos selectius de les places convocades, que es transcriuen com annex.

	Grup	Grup EBEP	Places Vacants
B) PERSONAL LABORAL FIX			
<i>Tècnic/a mitjà Esports</i>	B	A2	1
<i>Oficial encarregat/ada</i>	D	C2	1

La qual cosa es fa pública mitjançant la inserció del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província durant el termini de 20 dies, a efectes de possibles reclamacions. Cas de no produir-se'n cap, s'entendran aprovades definitivament.

El termini per a la presentació de sol·licituds de participació és de vint dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació al DOGC de la convocatòria de les places de referència, d'acord amb les Bases Generals reguladores dels processos selectius de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Sant Vicenç de Montalt, 19 de novembre de 2009

L'alcalde

Miquel Àngel Martínez Camarasa

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES

PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC MIG D'ESPORTS

1.- Objecte



La provisió mitjançant concurs oposició lliure d'una plaça de tècnic/a mig d'esports vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de 2009, grup de titulació A2, personal laboral fix d'aquest Ajuntament, a jornada completa. Pel que fa al còmput d'hores setmanals, s'estarà allò que regeix el personal de la Corporació.

2.- Funcions i adscripció del Lloc de treball

Adscripció a l'Àrea d'Esports.

Les funcions a desenvolupar seran, amb caràcter general, les següents:

- * Dissenyar i planificar les línies d'actuació i els objectius a assolir per als diferents àmbits del Departament.
- * Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa el departament per tal de complir els seus objectius.
- * Informar periòdicament als responsables polítics de la gestió portada a terme.
- * Elaborar la proposta del pressupost de la regidoria i fer-ne el seguiment.
- * Controlar els equipaments i les activitats esportives municipals.
- * Altres funcions que per disposicions de l'àrea o la normativa vigent li siguin atribuïdes.

Les retribucions a percebre són les que es corresponguin a la relació de llocs de treball de tècnic mig d'esports.

3.- Condicions generals dels aspirants.

Per prendre part en aquestes proves selectives caldrà reunir, a més de les condicions assenyalades en les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt, les següents:

- * Tenir el Títol diplomada/da universitari/ària en Educació Física. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.



* Tenir el Títol de tècnic/a d'esports, segon nivell de grau mitjà.

* Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb coneixements de nivell de suficiència de català (certificat C). Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant l'exercici previst en el procés selectiu corresponent. L'exempció de l'exercici de coneixements de llengua catalana es produirà d'acord amb les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants.

4. Drets d'examen

Els candidats hauran d'ingressar a la tresoreria municipal la quantitat de 20 euros, d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 13.

5.- Selecció.

El sistema emprat serà el concurs oposició lliure.

Per tant, d'acord amb les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt, aprovades per Decret de l'Alcaldia de data 12 de novembre de 2008, caldrà superar la fase d'oposició, valorar els mèrits al·legats en la fase de concurs i superar l'entrevista personal així com el període de pràctiques establert.

Fase oposició:

Primer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova específica de coneixements de llengua catalana, de nivell de suficiència de català, tant en l'expressió oral com en l'escrita, i si escau, en la realització d'una entrevista amb un expert. Quedaran exempts d'aquest exercici tots els aspirants que presentin la corresponent certificació de suficiència de català, nivell C, o superior, o equivalent.

En el cas que l'aspirant no tingui la nacionalitat espanyola, haurà de realitzar una prova de caràcter obligatori i eliminatori consistent en un exercici que acrediti el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita. Per acreditar aquests coneixements l'aspirant haurà d'efectuar un exercici, que serà avaluat pel tribunal, tenint en compte que s'ha d'exigir un grau de coneixements idiomàtics adequats a l'exercici de les funcions pròpies de l'escala d'administració especial. L'exercici consistirà en mantenir una conversa amb membres del tribunal, i si escau, amb els assessors especialistes que aquest designi. El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior a 15 minuts.

Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte.



Segon exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Exercici escrit que consistirà en el plantejament d'un supòsit pràctic relacionat amb el temari que es transcriu com annex. El Tribunal podrà sol·licitar de l'opositor tots els aclariments que consideri adients per resoldre les qüestions que es puguin plantejar. Aquest exercici puntuarà de 0 a 30 i quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin un mínim de 15 punts.

Entrevista personal

De caràcter obligatori i no eliminatori. Consistirà en una entrevista que efectuarà el tribunal individualitzada als aspirants que hagin superat els dos primers exercicis, i com a resultat d'aquesta es puntuarà de 0 a 2 punts.

En la **fase de valoració dels mèrits**, s'estarà a allò establert al punt 8.5 de les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt.

Així mateix, tal i com s'hi estableix en l'apartat 8.5.3, es podrà atorgar la següent puntuació, quan s'acrediti el següent:

Experiència en organització d'esdeveniments esportius de caràcter supramunicipal, fins a 1 punt.

6. Tribunal de valoració

President: el secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui

Secretari: l'administrativa de l'Àrea de Recursos Humans

Vocals:

- Un/a representant de L'Escola d'Administració Pública.
- Un/a tècnic d'esports d'un altre Ajuntament designat per l'Alcaldia
- La TAG de Secretaria de l'Ajuntament

El Tribunal quedarà integrat, a més a més, pels membres suplents respectius que seran designats conjuntament amb els titulars. La designació dels membres del Tribunal es farà pública juntament amb la llista d'admeses/os i excloses/os en el tauló d'anuncis de la Corporació.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del President i el secretari, o si s'escau de qui els substitueixi i la de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament.

La designació del Tribunal es publicarà, almenys 15 dies abans del començament de la celebració de les proves.



Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (Boletín Oficial del Estado 30/05/02, el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona.

No és membre del Tribunal, però estarà present al procés de selecció, amb veu però sense vot un representant dels treballadors.

Annex

1. Les institucions europees i l'esport. La Unió Europea. El Consell d'Europa. La Carta Europea de l'Esport.
2. L'esport en l'àmbit internacional. Estructura privada de l'esport. Les federacions esportives internacionals.
3. El Comitè Olímpic Internacional (COI). Composició i estructura. La Carta Olímpica i els Jocs Olímpics. El Tribunal d'Arbitratge Esportiu.
4. L'esport a la Constitució espanyola i a l'Estatut d'autonomia de Catalunya. Distribució de competències en l'àmbit esportiu entre l'Estat i les comunitats autònomes. Funcions de les entitats locals.
5. Legislació i la normativa espanyola en l'àmbit de l'esport. Desplegament bàsic. Les federacions esportives espanyoles. El Consell Superior d'Esports.
6. Legislació bàsica de l'esport a Catalunya. Antecedents. El text únic de la Llei de l'esport. Principis generals i rectors. Estructura bàsica. Modificacions i innovacions del text únic.
7. Desplegament reglamentari de la normativa de l'esport a Catalunya. Els clubs i les associacions esportives. Les agrupacions esportives. Concepte, classes i règim jurídic.
8. El fenomen de l'associacionisme esportiu a Catalunya. Antecedents, evolució i grau de desenvolupament actual.
9. L'esport a l'Administració local: diputacions i ajuntaments. Funcions i línies d'actuació en el camp de l'activitat esportiva.
10. L'organització administrativa de l'esport català. Estructura i funcions. La Secretaria General de l'Esport. El Consell Català de l'Esport. Tribunal Català de l'Esport.
11. L'organització administrativa de l'esport català. Estructura i funcions. El Centre d'Alt Rendiment Esportiu (CAR) L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC). Altres entitats esportives i consorcis.
12. Les federacions esportives catalanes. Concepte, classes i característiques bàsiques de la seva regulació. La Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC)
13. Els consells esportius. La Unió de Consells Esportius de Catalunya (UCEC). Els jocs esportius escolars de Catalunya. Concepte, objectius, normatives i situació actual.



14. Esport i salut. Efectes i adaptacions fisiològiques davant la pràctica de l'activitat física. L'aparell cardiorcirculatori i les modificacions que li provoca l'esforç. L'adaptació dels sistemes respiratoris.
15. La psicologia de l'esport. Les característiques i peculiaritats de l'esportista en funció de l'edat i de l'exigència de l'activitat. L'avaluació psicològica de l'esportista: diferents tests per tal d'orientar-ne les capacitats.
16. La programació de l'entrenament esportiu. Utilització del suport informàtic. L'especificitat de l'esport i de l'esportista. Els criteris d'avaluació i de millora del rendiment.
17. Criteris de prevenció de les lesions esportives: l'escalfament i els estiraments. Tècniques d'entrenament per evitar lesions a les articulacions. El treball de musculació de protecció articular. La rehabilitació funcional.
18. L'activitat física adaptada. L'avaluació dels dèficits de les persones amb discapacitat. Criteris de selecció i d'adequació a una activitat física i a un programa d'entrenament. Els aspectes diferenciadors. La relació entrenador esportista.
19. La pràctica de les activitats físiques a la tercera edat. L'aptitud esportiva. Els criteris psicosociològics de la població. L'especificitat dels equipaments. La dinàmica dels grups. Els programes de manteniment físic.
20. La seguretat en la pràctica esportiva. Els equipaments i el seu ús. La formació del personal. Els primers auxilis. La farmaciola d'urgència. Els procediments d'evacuació.
21. Programes del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya. Línies de subvenció de l'activitat esportiva.
22. La formació en l'àmbit de l'esport a Catalunya. Tipus i nivells de formació. Marc Legal. Agents dinamitzadors. Sortides professionals.
23. La pedagogia i la didàctica aplicades a la iniciació esportiva. Conceptes bàsics i aplicació pràctica.
24. L'esport i les seves vessants: educativa, higiènica, recreativa i competitiva.
25. L'activitat esportiva de les persones discapacitades. Concepte, objectius, propostes i situació a Catalunya.
26. La reinserció social mitjançant l'esport. Concepte, objectius, propostes i situació a Catalunya.
27. El fenomen de la violència en l'àmbit de l'esport. Incidència en la societat actual. Eines per combatre-la.
28. El concepte de l'esport per a tots. Organització de programes d'esport per a tothom.
29. Organització de programes esportius per a la gent gran.
30. L'esport escolar a Catalunya. Concepte, objectius, característiques i aplicació pràctica.
31. Les activitats físicoesportives en horari extraescolar. Propostes, objectius i continguts.
32. Competències municipals en equipaments esportius.
33. Els equipaments esportius: concepte i classificació. Característiques i tipus d'espais esportius i espais complementaris dels equipaments esportius.
34. La planificació dels equipaments esportius: concepte i models.



35. El Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC). Concepte, objectius i metodologia.
36. Requeriments tècnics de construcció i condicionament dels equipaments esportius.
37. Anàlisi de l'ús dels equipaments esportius. Enquestes d'utilització.
38. Sostenibilitat i equipaments esportius. Utilització del medi natural i de les infraestructures com a suport de l'activitat esportiva.
39. Els paràmetres o indicadors de gestió en la gestió esportiva municipal.
40. El Pla d'ús d'una instal·lació esportiva.
41. El Pla de manteniment d'una instal·lació esportiva municipal.
42. La gestió indirecta d'activitats i serveis esportius.
43. La gestió dels recursos humans als equipaments esportius. La comunicació interna i la motivació de les persones.
44. La Llei 31/1995 de Prevenció de riscos laborals. Objecte, àmbit d'aplicació, drets i obligacions de l'empresari i el treballador.
45. La prevenció de la legionel·losi. Importància sanitària.
46. La prevenció de la legionel·losi. Àmbit legislatiu.
47. La realitat esportiva del municipi: La distribució dels equipaments esportius a la població. Entitats esportives existents. Activitats esportives més importants.
48. Reptes de futur en la gestió esportiva municipal a mig i llarg termini
49. El municipi de Sant Vicenç de Montalt. Característiques físiques, socioeconòmiques i demogràfiques. Organització i funcionament de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
50. Organització d'esdeveniments esportius.

BASES ESPECÍFIQUES

PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE OPERARI ENCARREGAT

1.- Objecte

La provisió mitjançant concurs oposició lliure d'una plaça de Operari Encarregat vacant a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de 2009, grup de titulació C2, personal laboral fix d'aquest Ajuntament, a jornada completa. Pel que fa al còmput d'hores setmanals, s'estarà allò que regeix el personal de la Corporació.

2.- Funcions i adscripció del Lloc de treball

Adscripció a la Regidoria d'Obres i Serveis.

Les funcions a desenvolupar seran, amb caràcter general, les següents:



- Controlar el personal adscrit al seu grup de treball.
- Planificar, repartir i controlar els treballs que es realitzen al servei.
- Transmetre ordres al personal i supervisar la seva tasca.
- Recollir avisos d'averies i incidències en els béns d'ús públic i donar-ne tràmit.
- Complimentar comandes de material necessari per al funcionament del servei.
- Vigilar el correcte ús del material i la maquinària de què disposa la Brigada Municipal i vetllar per la seva conservació i custòdia.
- Vetllar per l'ús generalitzat del vestuari de treball i els estris de protecció i seguretat i higiene en el treball del personal adscrit al seu grup de treball.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes pels seus superiors jeràrquics.

Les retribucions a percebre són les que es corresponguin a la relació de llocs de treball com a Operari encarregat.

3.- Condicions generals dels aspirants.

Per prendre part en aquestes proves selectives caldrà reunir, a més de les condicions assenyalades en les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt, les següents:

* Estar en possessió del títol de Graduat Escolar, ESO, Formació Professional de Primer Grau, Cicles Formatius de grau mig o equivalent.

* Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb coneixements de nivell de intermedi de català (certificat B). Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant l'exercici previst en el procés selectiu corresponent. L'exempció de l'exercici de coneixements de llengua catalana es produirà d'acord amb les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants.

4. Drets d'examen

Els candidats hauran d'ingressar a la tresoreria municipal la quantitat de 20 euros, d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 13.

5.- Selecció.

El sistema emprat serà el concurs oposició lliure.



Per tant, d'acord amb les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt, aprovades per Decret de l'Alcaldia de data 12 de novembre de 2008, caldrà superar la fase d'oposició, valorar els mèrits al·legats en la fase de concurs i superar l'entrevista personal així com el període de pràctiques establert.

Fase oposició:

Primer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'una prova específica de coneixements de llengua catalana, de nivell de suficiència de català, tant en l'expressió oral com en l'escripta, i si escau, en la realització d'una entrevista amb un expert. Quedaran exempts d'aquest exercici tots els aspirants que presentin la corresponent certificació de nivell intermedi de català, nivell B, o superior, o equivalent.

En el cas que l'aspirant no tingui la nacionalitat espanyola, haurà de realitzar una prova de caràcter obligatori i eliminatori consistent en un exercici que acrediti el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escripta. Per acreditar aquests coneixements l'aspirant haurà d'efectuar un exercici, que serà avaluat pel tribunal, tenint en compte que s'ha d'exigir un grau de coneixements idiomàtics adequats a l'exercici de les funcions pròpies de l'escala d'administració especial. L'exercici consistirà en mantenir una conversa amb membres del tribunal, i si escau, amb els assessors especialistes que aquest designi. El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior a 15 minuts.

Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte.

Segon exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Exercici escrit que consistirà en el plantejament d'un supòsit pràctic relacionat amb el temari que es transcriu com annex. El Tribunal podrà sol·licitar de l'opositor tots els aclariments que consideri adients per resoldre les qüestions que es puguin plantejar. Aquest exercici puntuarà de 0 a 30 i quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin un mínim de 15 punts.

Entrevista personal

De caràcter obligatori i no eliminatori. Consistirà en una entrevista que efectuarà el tribunal individualitzada als aspirants que hagin superat els dos primers exercicis, i com a resultat d'aquesta es puntuarà de 0 a 2 punts.

En la **fase de valoració dels mèrits**, s'estarà a allò establert al punt 8.5 de les Bases Generals reguladores dels processos selectius que regeixen les convocatòries públiques per proveir places incloses a les corresponents ofertes públiques d'ocupació de Sant Vicenç de Montalt.



6. Tribunal de valoració

President: el secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui
Secretari: l'administrativa de l'Àrea de Recursos Humans

Vocals:

- Un/a representant de L'Escola d'Administració Pública.
- Un Responsable de la Brigada Municipal d'un altre Ajuntament designat per l'Alcaldia
- La TAG de Secretaria de l'Ajuntament

El Tribunal quedarà integrat, a més a més, pels membres suplents respectius que seran designats conjuntament amb els titulars. La designació dels membres del Tribunal es farà pública juntament amb la llista d'admeses/os i excloses/os en el tauló d'anuncis de la Corporació.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del President i el secretari, o si s'escau de qui els substitueixi i la de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament.

La designació del Tribunal es publicarà, almenys 15 dies abans del començament de la celebració de les proves.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (Boletín Oficial del Estado 30/05/02, el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona.

No és membre del Tribunal, però estarà present al procés de selecció, amb veu però sense vot un representant dels treballadors.

Annex

Tema 1. Les funcions genèriques d'un operari encarregat.

Tema 2. Material i eines utilitzats pels treballadors de la Brigada Municipal.

Tema 3. El manteniment dels equips de treball i els subministraments de material.

Tema 4. La seguretat en el treball. Consideracions a tenir en compte.

Tema 5. Riscos existents en la via pública.



Tema 6. Sistemes de prevenció amb riscos químics i físics.

Tema 7. Primers auxilis en un accidentat.

Tema 8. Les ordres de treball. La verificació dels treballs.

Tema 9. Senyalitzacions i reglaments.

Tema 10. Organització d'una obra. Planificació del treball.

Tema 11. Planificació del manteniment d'un parc urbà.

Tema 12. Metodologies per mantenir un inventari d'arbrat.

Tema 13. Mètodes de control per a una gestió correcta de l'aigua.

Tema 14. Estructura jeràrquica de la Brigada Municipal.

Tema 15. Tasques de manteniment de la via pública.

Tema 16. El municipi de Sant Vicenç de Montalt. Característiques físiques i demogràfiques. Equipaments públics del municipi. Parcs i jardins de Sant Vicenç.