

DECRET NÚM. 746

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE SERVEIS
Expedient: 2014/857 42 CMAJO
Contingut: ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA PROCEDIMENT
NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

S'han elaborat els Plecs de Condicions Administratives particulars i tècniques per a la licitació del servei de neteja viària durant un termini de quinze mesos.

El sistema per a l'adjudicació és un procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia.

Es transcriuen tot seguit els plecs:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA 1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

És objecte d'aquest contracte de serveis la neteja viària urbana de la via pública de Sant Vicenç de Montalt.

El contracte inclourà els elements mecànics, eines i personal necessaris per poder dur a terme la prestació objecte del contracte.

Els licitadors podran proposar millores a les condicions bàsiques del servei.

Les característiques tècniques són les que s'especifiquen al Plec de clàusules tècniques d'aquest contracte, que s'adjunta a aquest plec com a document annex núm. I i II.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).

CLÀUSULA 2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el candidat justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o alguns d'ells, d'acord amb l'article 169 TRLCSP.

No serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, almenys, a tres empresaris capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

CLÀUSULA 3. PERFIL DEL CONTRACTANT

A fi d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

<http://validador.svmontalt.cat:8081/ovac/asp/verificadorfirma.asp>



70ff394fbb6049c783780fc328604a3d001



CLÀUSULA 4. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte no pot superar la quantitat de 60.000.-euros IVA exclòs.

El preu s'abonarà amb càrrec a la partida 2014/01/163/203.00/01 del Pressupost municipal vigent existint crèdit suficient per les obligacions d'aquest exercici, que permet finançar el contracte.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

L'inici de l'execució del contracte està previst que tingui lloc el mes d'octubre de l'any 2014, prèvia la seva formalització en document administratiu.

Tractant-se d'un contracte d'execució plurianual, l'òrgan de contractació assumeix formalment el compromís i l'obligació de consignar en el pressupost del següent exercici, crèdit en quantia suficient per fer front al cost d'aquest contracte.

CLÀUSULA 5. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 15 mesos.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del contracte

CLÀUSULA 6. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

A la invitació es concretarà, si escau, la documentació administrativa acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en aquest plec, per tal de complementar o actualitzar la que estigui en poder de l'òrgan de contractació.

No poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual arrela el domicili de l'empresa.

2. Declaració sobre prohibicions de contractar

La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del TRLCSP, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, o mitjançant una declaració responsable segons el model de l'annex III.



b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat sigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà substituir-se també per una declaració responsable, atorgada davant d'una autoritat judicial.

3. La solvència econòmica de l'empresari:

La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o alguns dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà|medi alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent amb la finalitat del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

4. La solvència tècnica de l'empresari:

Als contractes de subministraments, la solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o alguns dels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els tres darrers anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs realitzats hauran de ser, individualment o en el seu conjunt, d'import igual o superior al del contracte, és a dir, 57.000.-euros (IVA exclòs). Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa, i en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

CLÀUSULA 7. PRESENTACIO D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Les ofertes es presentaran a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) en horari d'atenció al públic, en el termini que s'indiqui en la invitació a participar.

Les ofertes podran presentar-se, per correu, per fax o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.



Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama el mateix dia, signant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.

L'acreditació de la recepció del tèlex referit, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació posteriorment a la data d'acabament del termini assenyalat a l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del TRLCSP.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscriïdes.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les ofertes per prendre part en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, firmats pels candidats i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Oferta per negociar el contracte de neteja viària urbana de la via pública de Sant Vicenç de Montalt». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Oferta econòmica i documentació tècnica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies compulsades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acreditin la representació.

- Els que compareguin o firmin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.
- Si el candidat fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar-ne de les recollides a l'article 60 del TRLCAP, segons el model que s'adjunta com a annex II.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposada per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, per l'empresari al favor de la qual es vagi a efectuar aquesta.



d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

e) Document en el que s'indiqui l'adreça de correu electrònic per a notificacions i comunicació, si s'escau, dels requeriments d'esmena d'errades o aclariments.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.

**SOBRE «B»
OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

a) Oferta econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

«Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, havent rebut invitació per a la presentació d'ofertes i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació per procediment negociat del contracte de neteja viària urbana de la via pública de Sant Vicenç de Montalt, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__

Firma del candidat,

Ft.: _____».

b) Documents que permetin valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació.

CLÀUSULA 8. ASPECTES OBJECTES DE NEGOCIACIÓ AMB L'EMPRESA

La negociació que s'hagi de celebrar a efectes del dispostat a l'article 178 del TRLCSP versarà sobre els aspectes exposats a la clàusula 12.

CLÀUSULA 9. MESA DE CONTRACTACIÓ

Donat que en els procediments negociats en els quals no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la Mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació, es fixa com a criteri general la no constitució de la Mesa de Contractació.

CLÀUSULA 10. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ



L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA 11. OBERTURA D'OFERTES

a) Per a la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes, es designaran les persones que compondran la mesa de contractació de conformitat amb el que estableix l'article 320 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, tret que es consideri que no és necessària la seva constitució, en tant que tramitat l'expedient mitjançant procediment negociat sense publicitat.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 146 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, s'efectuarà per la mesa de contractació, quan s'hagi constituït. En qualsevol altre cas es farà per l'òrgan de contractació, per a la qual cosa les referències a les actuacions de la mesa de contractació que es facin en aquest plec s'entendran referides a l'òrgan de contractació.

b) Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà verbalment als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

c) Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es declararan admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'article 146 del Text Refós de la Llei, i es farà declaració expressa dels rebutjats i de les causes del seu rebuig.

d) Realitzades aquestes actuacions, s'obrirà la fase de negociació amb les empreses i, quan aquesta fase conclougui, es procedirà a l'adjudicació valorant les ofertes resultants de la negociació.

CLÀUSULA 12. CRITERIS D'AJUDICACIÓ

Una vegada fixada definitivament les ofertes dels licitadors, després de la negociació si escau, l'adjudicació del contracte s'efectuarà al licitador que presenti l'oferta en conjunt més avantajosa per als interessos municipals, tenint en compte els criteris de valoració que tot seguit es detalla, de forma decreixent a la seva importància, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

a) Criteris avaluable de forma automàtica (70 punts)

- (1) Import del preu fix del contracte: fins 70 punts. La puntuació s'obté segons la fórmula següent: $Pa=70*(Pmin./P)$, on Pa es la puntuació obtinguda en aquest apartat; P es el preu ofertat , i Pmin. Es el preu mínim ofertat per tots els licitadors.

b) Criteris que depenen d'un judici de valor, millores, (30 punts):

- (1) Hores de serveis especials o urgències en festius (per tota la durada del contracte), fins a 10 punts. Es valorarà assignat 10 punts a la màxima oferta i la resta, de forma proporcional, fins a 0 punts. (Bossa d'hores, Plec de clàusules tècniques)
- (2) Propostes de millora i/o racionalització del servei, fins a 10 punts. Es valorarà les propostes per la mesa de contractació.
- (3) Proximitat de l'empresari amb el municipi, 5 punts si es dintre d'un radi de 10 kilòmetres.
- (4) Coneixement del terme municipal. 5 punts. Es valorarà la proposta per la mesa de contractació.



Per ser proposat adjudicatari, serà necessari en tot cas, obtenir una puntuació mínima de 70 punts.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151 del TRLCSP.

CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació, previ els informes tècnics que consideri oportuns, valorarà en el seu conjunt les diferents ofertes i prèvia negociació dels aspectes econòmics i tècnics, en el seu cas, adjudicarà el contracte motivadament.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantajosa per tal que, dins dels deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en el que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, així com la garantia definitiva. En cas que el licitador hagi autoritzat a l'Ajuntament per efectuar aquesta comprovació de forma telemàtica, mitjançant la declaració responsable de l'annex II presentada en la documentació administrativa del sobre núm. 1, aquest requeriment s'efectuarà únicament pel dipòsit de la garantia definitiva. Del resultat de la comprovació de forma telemàtica es deixarà constància a l'expedient.

Si en el termini abans assenyalat no es rebés aquesta documentació o el licitador no justificqués que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o l'administració comprovés que no es troba al corrent d'aquestes obligacions, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

Rebuda la documentació i/o efectuada la comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social per l'Ajuntament, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents.

L'adjudicació del contracte s'haurà d'efectuar en el termini de màxim de quinze dies des de l'obertura de les ofertes; havent-se de notificar la mateixa als candidats i publicar-se al Perfil de contractant.

CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs). Aquesta garantia serà retornada un cop extingit el contracte, i sempre que no resultin responsabilitats que puguin exercir-se sobre ella.

El dipòsit o constitució d'aquesta garantia podrà fer-se en metàl·lic, títol de deute, aval, o contracte d'assegurança de caució, d'acord amb el que disposa l'article 96 del TRLCSP i en els termes i condicions que preveuen els articles 55 a 58 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint l'esmentat document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables al contractista no pogués formalitzar-se el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució del mateix, així com la confiscació de la garantia provisional que en el seu cas s'hagués constituït.

CLÀUSULA 16. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI



El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i als plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs objecte d'aquest contracte, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

CLÀUSULA 17. REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus.

CLÀUSULA 18. PERSONAL

L'adjudicatari aportarà el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, el qual no tindrà cap vincle de dependència, de cap tipus, amb l'Ajuntament.

L'adjudicatari per a la selecció de personal s'adreçarà preferentment al Servei d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas ni en cap modalitat jurídica la consolidació com a personal de l'Ajuntament de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte.

CLÀUSULA 19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i al Plec de clàusules tècniques (annex I), i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 219 TRLCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir-hi modificacions per raons d'interès públic, de conformitat amb els articles 105 i ss. TRLCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que disposa l'article 156 TRLCSP.

CLÀUSULA 21. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, segons l'establert a la clàusula quarta del Plec de clàusules tècniques (annex I).

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte .

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

- Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia ens podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció



de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions esmentades.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

CLÀUSULA 22. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats als articles 223 i 308 del TRLCSP; i acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà, si és el cas, la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 23. TRACTAMENT I PROTECCIÓ DE LES DADES

L'adjudicatari, en cas que tingui accés a dades de caràcter personal, haurà d'estar a les disposicions establertes a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA 24. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es regula pel present plec de clàusules particulars i tècniques, subsidiàriament per:

- El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- La normativa estatal i autonòmica aplicable al Règim Local

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, es resoldran per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa; contra aquests acords es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé recurs contenciós-administratiu d'acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts al present contracte de conformitat amb el disposat a l'article 21.1 del TRLCSP.

ANNEX I:

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA URBANA DE LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI.

1. Objecte

És objecte d'aquest contracte de serveis la neteja viària urbana de la via pública de Sant Vicenç de Montalt.



El contracte inclourà els elements mecànics, eines i personal necessaris per poder dur a terme la prestació objecte del contracte.

Els licitants podran proposar millores a les condicions bàsiques del servei.

2. Detall del contracte

2.1 Característiques tècniques de la maquinària bàsica:

- Escombradora aspiració, amb raspall articulat frontal, de 5m3 MFH o equivalent, equipada amb filtres de pols i pol·len. Haurà d'anar identificada amb l'escut i nom de l'Ajuntament, segons la imatge corporativa facilitada a l'adjudicatari.

2.2 Descripció dels treballs .

- Neteja viària i d'espais públics a les zones senyalades en el annex III.
- existent i evitar-ne la sortida.
- En els espais no pavimentats es realitzarà la neteja amb escombria normal o metàl·lica.
- No s'inclou cap tasca de jardineria.
- Les ofertes han d'incloure:
 - o Cost del personal, substitucions, vacances, baixes i absentisme.
 - o Servei de 33 hores setmanals, de dilluns a divendres a convenir.
 - o Lloc d'estacionament i manteniment de la maquinària.
 - o Combustible, manteniment, neteja, assegurances, màquines de substitució en cas d'avaría, etc
 - o Quant al personal: vestuari laboral homologat, EPI's, sistemes de comunicació, formació i compliment de tota la normativa laboral.
- L'ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari un lloc per abocar els residus de la neteja i farà la gestió dels mateixos.

3. Presentació d'ofertes

3.1 La documentació lliurada per a la presentació d'ofertes cal que justifiqui els imports de forma diferenciada de cada un dels següents termes:

- Cost de la maquinària, ja sigui per amortització parcial o per lloguer.
- Costos de personal.
- Costos de combustible.
- Costos d'assegurances.
- Altres que es considerin d'aplicació

3.2 Les propostes han d'anar acompanyades d'una breu memòria tècnica i proposta de realització del servei adaptat a l'àrea de treball, determinant la freqüència de rotació, que en cap cas ha de superar un mes.

3.3 Es valorarà com a millores la inclusió d'una bossa d'hores de serveis especials o urgències en festius.

4. Termini d'execució

El servei s'iniciarà a la data de signatura del contracte, que serà el més immediat possible, i tindrà una durada de 15 mesos.

5. Import

El preu del contracte no pot superar la quantitat de 60.000.-euros (IVA exclòs).

6. Personal



L'empresa donarà la formació teòrica i pràctica suficient i adequada per al correcte desenvolupament de les tasques assignades. L'adjudicatari es farà càrrec que el personal manipuli els productes químics amb les precaucions que s'estableixin a les fitxes de seguretat.

La prestació del servei no ha de tenir variacions durant absentismes laborals temporals, malalties, vacances i d'altres incidències. L'adjudicatari haurà de cobrir amb diligència la neteja viària prevista en la planificació de les tasques.

En cas de situació de vaga, l'adjudicatària haurà d'acordar amb la Corporació local els serveis mínims. Durant aquest període, la retribució de la prestació serà directament proporcional a les hores treballades realment en relació a les hores de treball programades.

En el cas que alguna de les persones destinades no mantingui el nivell mínim de rendiment i comportament que la Corporació consideri necessaris, s'informarà per escrit a l'empresa per a que adopti les mesures adequades, inclosa la substitució si s'escau.

L'empresa adjudicatària dotarà a cada treballador dels uniformes i vestuari que s'escaiguin en cada cas.

7. Drets i obligacions de l'adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert als plecs de clàusules administratives i tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica del servei objecte d'aquest contracte, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució dels treballs.

ANNEX II

ZONA 1: dilluns

1.1. PASSEIG. MARÍTIM

Carrer Maregassa
Passeig Marquès Casa Riera
Carrer la Pau

1.2. MONTALPARK

Carrer les Ànimes
Carrer can Valls
Carrer Costa Brava
Carrer Costa Daurada
Carrer de l'Estany
Carrer Maresme
Carrer Mediterrani
Avinguda del Parc
Carrer Torrasa



1.3. RIERA DE TORRENTBO

Riera de Torrentbò

ZONA 2: DIMARTS

2.1. CAN BOADA

Carrer Can Boada

Carrer Cadí

Carrer Montnegre

Carrer Montsant

Carrer Montseny

Carrer Pica d'Estats

Carrer Puigmal

Carrer Turó de l'home

2.2. CAN RIPOLL

Carrer Alzines

Carrer Avets

Carrer Can Ripoll

Carrer Lledoners

Plaça de les Mèlies

Carrer Palmeres

Carrer Olivers

Carrer Oms

Passeig dels Pins

ZONA 3: DIMECRES

3.1. EL PEDRÓ

Carrer Can Calella

Carrer Marimar

Carrer Pedraforca

Camí del Pedró

Avinguda Sot del Camp

3.2. EL REGADIU

Carrer Can Patoi



Camí del Mig
Passatge del Mig
Avinguda del Regadiu
Carrer Xamoles

3.3. BELLESGUARD

Carrer Bellesguard

3.4. EL BALÍS

Carrer del Balís
Carrer les Fonts
Carrer del Forn
Carrer del Mig
Passatge del Mig
Carrer del Mirador
Avinguda del Regadiu
Carrer Turó del Balís

3.5. STA. MARIA DEL BALÍS

Carrer Balís
Carrer Janot
Carrer Santa Maria Balís
Carrer la Vall

3.6. CAN BRU

Carrer urbanització Can Bru

3.7. FERRERA SUD

Carrer Castellana
Carrer la Ferrera
Carrer la Panissera
Avinguda del Regadiu
Carrer Tussol i Plaça del Tussol
Vinyes d'en Mandri

ZONA 4: DIJOUS

4.1. FERRERA NORD



Carrer Bignònies
Carrer Bougambílies
Carrer Fúcsies
Carrer Gessamins
Carrer Hibiscus

4.2. BILBENYES-MONTALTMAR

Avinguda Bilbenyes
Carrer Bonaire
Carrer Fontmitjana
Avinguda Montaltmar
Carrer Niella
Carrer Pintor Porta
Carrer Santiago Rusinyol

4.3. CENTRE ANTIC

Carrer Antic
Carrer de Baix
Carrer Baixada de l'avi
Carrer Can Rams
Carrer de Dalt
Passatge de Dalt
Drecera de les Eixides
Carrer Església
Plaça de l'Església
Carrer Esplaimar
Carrer Fontanilles
Carrer Josep Brunet
Carrer Major
Carrer Mongia
Drecera de la Mongia
Carrer Nou
Avinguda Països Catalans
Plaça del poble
Camí de la Puntaire
Carrer la Rasa
Baixada de la Riera
Carrer Sant Antoni
Carrer Sant Isidre
Passeig de Sant Joan



Carrer Sant Josep
Carrer Torrent del Gorg
Camí del Transformador
Carrer Vistamar
Carrer del Vogí

ZONA 5: DIVENDRES

5.1. LA CORTESA

Carrer Arquitecte Bohigas
Passatge Arquitecte Bohigas
Carrer Boixets
Carrer Canigó
Carrer Coma de Bo
Carrer de la Costa
Carrer Garbí
Carrer Mercè Rodoreda
Carrer Mestral
Carrer Mossèn Jacint Verdaguer
Carrer Mossèn Pere Font
Carrer onze de setembre
Carrer Pedraforca
Carrer Picat
Camí de la Puntaire
Carrer de les Punttes
Carrer Salvador Espriu
Carrer Terral
Carrer Tramuntana
Carrer Xaloc
Passatge Xaloc

5.2. MONTALTNOU

Camí antic del cementiri
Plaça Doctor Cornudella
Carrer J. V. Foix
Carrer Joan Maragall
Carrer Joan Miró
Carrer Lluís Millet
Carrer Marià Fortuny
Carrer Pau Casals



5.3. LA COSTA

Avinguda Gaudí

5.4. CAN GASULL

Carrer Arboç

Passatge Can Gassull

Carrer les Escoles

Carrer Espígol

Passatge dels Geranis

Passatge Ginebró

Carrer de la Ginesta

Carrer Grèvol

Passatge de les Heures

Passatge de les Hortènsies

Passatge de les Mimoses

Avinguda Montaltnou

Avinguda Nostra senyora de Montserrat

Carrer Puniol

Carrer del Romaní

Passatge de la Rosella

Passatge dels Rosers

Avinguda Toni Sors

5.5. MILANS DEL BOSCH

Camí del cementiri

Carrer Girona

Carrer Lleida

Carrer Milans del Bosch

Camí Milans del Bosch

Carrer Sol Naixent

Carrer Tarragona

Carrer Vista Nova

5.6. EL ROCÀ

Carrer del Drac

Carrer del Rocà

Carrer Sant Jordi

ANNEX III:



DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sota signant, declara:

1. Que ni (en endavant el licitador) ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.
2. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
3. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
4. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
5. Que el licitador es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost (indicar la possible exempció, en el seu cas)
7. Autoritza, a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, sempre que ho consideri adient, la petició i cessió de les dades en relació a l'empresa, bé directament o bé per mitjans informàtics o telemàtics, sobre la circumstància de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, amb l'estat, la Generalitat de Catalunya i l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt als efectes de la contractació de l'expedient anteriorment indicat, d'acord amb el que determina la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, la Llei sobre l'Impost de la Renda de les Persones Físiques, La Llei sobre l'Impost de Societats, Els tributs i taxes recollits en les ordenances fiscals municipals, i les altres normes tributàries i de la Seguretat Social, i la resta de disposicions d'aplicació.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura

Per tant, **RESOLC,**

Primer. Aprovar l'expedient de contractació per a la licitació del servei de neteja viària durant un termini de quinze mesos . Així mateix, aprovar els Plecs de Condicions administratives particulars i tècniques anteriorment transcrits.

Segon. Sol·licitar un nombre mínim de tres ofertes a empreses amb solvència suficient per portar a terme el servei de referència.

Tercer. Donar publicitat dels antecedents acords al perfil del contractant de la pàgina web municipal.

Sant Vicenç de Montalt, 1 de setembre de 2014

L'Alcalde,

Davant meu,
El Secretari Interventor