

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL  
SUMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT FINANCER  
(RENTING) D'UN VEHICLE PER LA POLICIA LOCAL DE SANT VICENC  
DE MONTALT**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació**

L' objecte del contracte és el subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament financer (rènting) d'un vehicle policial per la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt.

El contracte de rènting es podria definir jurídicament com l'acord bilateral pel qual una de les parts s'obliga a cedir a l'altre l'ús d'un bé per un termini determinat, a canvi d'un preu estipulat, anat a càrrec del propietari les despeses de gestió i manteniment del bé arrendat que es fixi en el contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament tal i com estableix l'article 9 i 290 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El vehicle objecte de rènting haurà de reunir les següents característiques mínimes:

- Drive: Tracció 4x4
- Color: Blanc
- Potència: 130 CV
- Portes: 5
- Capacitat maleter: 500 litres
- Combustible: Diesel

**Accessoris policials a càrrec de l'adjudicatari:**

- ❖ Transformació policial



- Pont de llums amb sistema de panell LED de missatgeria variable
- Pilot interior LED blau /vermell
- Amplificador 100 w, comandament remot, megafonia incorporada
- Pilot 6 LEDs blau/ambar interior maleter, sincro automàtica

❖ **Telecomunicacions:**

- Preinstal·lació ordinador, impressora i emissora: Transformador 12 v-220 v cablejat de dades i alimentació

❖ **Imatge vehicle:**

- Pintura, segons indicacions CAT 2004.
- Retolació segons normativa CAT 2004.
- Tintat de llunes posteriors.

❖ **Accessoris:**

- Llanterna LED (2)
- Condensador de càrrega ràpida
- Con bicolor per llanterna (2)
- Suport con senyalitzador llanternes (2)
- Extintor 6 kg pols amb suport
- Instal·lació de moble modular metàl·lic (recuperat)
- Lector de mapes LED blanc
- Manta ignífuga 150 \* 180 cm
- Maletí 6 balises LED blau
- 6 tetràpodes reflex amb puntera reflectant
- Cinta abalisament Policia Local
- Suport cinta abalisament
- Martell talla cinturons
- Senyals reflectants trànsit (3)
- Suport senyals



- Armilla antibales NIJ III antipunxada amb funda exterior (2)
- Fusibles i maxifusibles reforçats

Característiques mínimes del rènting:

- Quilometratge mínim inclòs en el contracte: 120.000 km
- Canvi de neumàtics mínim: cada 40.000 km
- Preu màxim del quilometratge en excés: 0.10 €/km
- Assegurança: Tot risc

#### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa deurà atendre's a diversos criteris directament vinculats a fi del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i amb la clàusula onzena d'aquest Plec.

#### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat)

#### **CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte**



L'import MÀXIM del present contracte ascendeix a la quantia de 52.800,00 euros. El preu cert anterior queda desglossat en un valor estimat de 43.636,36 euros, i l'IVA corresponent al 21% ascendeix a 9.163,63 euros.

El pagament del preu es realitzarà de forma mensual en 48 quotes. Aquest preu mensual màxim serà de 1.100,00 euros IVA inclòs, dels quals 909,09 euros corresponen a la base i 190,90 euros al IVA al 21%.

L'import s'abonarà amb càrrec a la aplicació pressupostària 2016/01/132/20400 del Pressupost vigent de la Corporació; tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament, i acreditada la plena disponibilitat de les aportacions següents que permetin finançar el contracte.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Duració del Contracte**

La duració màxima del contracte de subministrament es fixa en 48 mesos.

#### **CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que siguin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.



b. Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

2. **La prova**, per part dels empresaris, **de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar** regulades en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al què es refereix el contracte, per un import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 300.000 euros.



3.2. En els contractes de subministrament, la solvència tècnica de l'empresari ha de ser acreditada per algun dels mitjans següents:

**a)** Relació dels principals subministraments efectuats durant els últims 5 anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o vosats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

**b)** Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que se disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

**c)** Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

**d)** Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que medi acord d'aquest organisme, quan els productes a subministrar siguin complexes o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control versarà sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i investigació amb que conta, així com sobre les mesures emprades per controlar la qualitat.

**e)** Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de la qual pot certificar-se a petició de l'entitat del sector públic contractant.

**f)** Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.



## **CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, al carrer Sant Antoni, número 13 (CP 08394) en horari d'atenció al públic, dintre del termini de vint-i-sis dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-ne el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici dels establert en els articles 147 i 148 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili i adreça electrònica a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar al subministrament, mitjançant arrendament financer (rènting), d'un vehicle per la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

**SOBRE «A»  
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.**





**b) Documents que acrediten la representació.**

- Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.
- Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

**d) Documents que justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.**

**e) Una adreça de correu electrònic a on efectuar les notificacions.**

**f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.**



## **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

### **a) Proposició econòmica.**

**Documents relatius als criteris de valoració, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.**

### **CLÀUSULA VUITENA. Criteris d' Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 100 punts**
  - a) Major quilometratge contractat, 1 punt per cada 1.000 quilòmetres, fins un màxim de 5 punts.
  - b) Disminució de l'abonament per quilòmetre addicional, 1 punt per cada 0,05 euros/km, fins un màxim de 5 punts.
  - c) Disminució en el preu establert com import del contracte, 2 punts per cada 1% de disminució, amb un màxim de 40 punts.
  - d) Preu residual per cada vehicle, 5 punts per cada 500 euros de rebaixa del preu residual, fins un màxim de 30 punts.
  - e) Millores:
    - 1) Vehicle híbrid, 10 punts.
    - 2) Canvi automàtic, 10 punts.

### **CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Contractació**

La Mesa de contractació, d'acord amb l' establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del



Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President: L'Alcalde, Miquel Àngel Martínez Camarasa

Vocals: El secretari interventor, Francesc Ortiz Amat  
El cap de la Policia Local, Josep Bellonch i Saurí  
La cap d'Urbanisme, Cristina Marín Carcassona

Secretària: Larisa Torres Duarte

Com a convidat podrà assistir un representant de cada grup polític de l'oposició.

#### **CLÀUSULA DESENA. Prerogatives de l' Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.



- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de contractació es constituirà el segon dimecres hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», relatiu als criteris la ponderació dels quals és automàtica.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.



El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Garantia Definitiva**

Atès que la clàusula divuitena del present plec estableix un termini de garantia dels béns subministrats de 48 mesos des de l'entrega dels mateixos, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

L'article 95.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estableix que ateses les circumstàncies que concorrin en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia, justificant degudament aquesta circumstància als plecs, especialment en el cas de subministrament de béns consumibles l'entrega i recepció dels quals hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu. Aquesta exempció no serà possible en el cas de contractes d'obres i concessió d'obres públiques.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.



La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini que s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. No obstant això, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

**CLÀUSULA QUINZENA. Formalització del Contracte**



El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dintre dels quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Drets i Obligacions de l' Adjudicatari**

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, en relació al preu concertat.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) L'administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser entregat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assaig i proves dels materials que es vagin a utilitzar, establint sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.



- b) L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'administració, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.
- c) L'arrendador o empresari assumirà durant el termini de vigència del contracte l'obligació del manteniment de l'objecte del mateix.
- d) Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.
- e) L'entrega dels béns objecte del present contracte s'haurà de realitzar en el termini màxim de 10 setmanes des de la formalització del contracte.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Revisió de preus**

La revisió de preus no tindrà lloc en els contractes el pagament del qual es concerta mitjançant el sistema d'arrendament financer o d'arrendament amb opció de compra.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Termini de Garantia**

S'estableix un termini de garantia de 48 mesos a comptar des de la data d'entrega dels béns, si durant el mateix s'acredita l'existència de vicis i defectes en el subministrament, l'administració tindrà dret a reclamar la reposició dels que resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Si l'administració estimés, durant el termini de garantia, que els béns no són aptes per al fi pretès com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresari, i existeixi la presumpció que la reposició o reparació d'aquests béns no seran suficients per a arribar a aquell fi, podrà, abans d'expirar aquest termini, rebutjat els béns deixant-los de compte del contractista i quedant exemptes de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.





#### **CLÀUSULA DINOVENA. Execució del Contracte**

El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Modificació del Contracte**

Quan com a conseqüència de les modificacions del contracte de subministrament acordades de conformitat al 'establert a l'article 296 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es produeix augment, reducció o supressió de les unitats de béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per altres, sempre que els mateixos estiguin compresos en el contracte, aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista, sense que tinguin dret algun en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns a reclamar indemnització per aquestes causes.

En virtut del que preveu el Títol V del Llibre I del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.



- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Factures**

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Penalitats per Incompliment —**

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini d'entrega, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció establerta a l'article 212.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es



faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagi d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 299 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst en aquest, serà d'aplicació del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, la Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Sant Vicenç de Montalt, 2 de maig de 2016



L'alcalde

