

DECRET

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH
Expedient: 2017/465 96 GENSVM
Contingut: LLISTAT PROVISIONAL ADMESOS I EXCLOSOS CAP OAC

En data 29 de març de 2017, es van aprovar i convocar les Bases reguladores del procés selectiu per cobrir un lloc de treball de cap de secció, cap de l'oficina d'atenció al ciutadà, vacant a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, mitjançant concurs específic de mèrits i capacitats (promoció interna).

En data 21 de juny de 2017 va finalitzar el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés selectiu de referència

Dins el termini previst, s'ha presentat una única candidatura que reuneix la totalitat dels requisits exigits a les Bases reguladores del procés de selecció.

Les bases que regeixen el procés selectiu estableixen:

QUARTA.- Condicions de les persones candidates:

Les persones interessades hauran de reunir els següents requisits, en la data que finalitzi el període de presentació de sol·licituds:

- a. *Ocupar una plaça de grup C1, com a funcionari de carrera de l'Ajuntament o personal laboral fix, en una plaça de plantilla de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de l'escala d'administració general, amb una antiguitat mínima en destinació definitiva de dos anys.*
- b. *No haver obtingut un lloc de treball mitjançant concurs de mèrits en els darrers dos anys.*
- c. *Trobar-se en la situació administrativa de servei actiu a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.*

...

A la sol·licitud s'adjuntarà la següent documentació:

- *Fotocòpia del D.N.I. en vigor.*
- *Currículum vitae acadèmic i professional actualitzat.*

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	70140b4dddde84db0b22ba5516deb6d4e001
Url de validació	https://registre.svmontalt.cat/ovac/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Resolució -





- Documentació acreditativa (fotocòpia) dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats en la fase de concurs. Els mèrits insuficientment acreditats o que no entrin per registre durant el període de presentació de sol·licituds, no seran valorats.

No caldrà acreditar aquells documents que es trobin a l'expedient personal en el Departament de Recursos Humans, sempre i quan es relacionin i s'especifiquin a la sol·licitud.

En un termini màxim d'un mes des de la data d'acabament del període de presentació de sol·licituds, es farà pública la relació provisional d'admesos i exclosos, que s'elevà a definitiva si en els deu dies següents a la seva publicació no es produeixen reclamacions.

En la mateixa relació es determinarà la composició del tribunal qualificador, el lloc i la data de la resolució de la primera fase del concurs, i si fos possible, del calendari de la resta de fases.

SISENA.- Tribunal qualificador.

En aplicació de l'article 60 Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el tribunal qualificador serà col·legiat, i la seva composició s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, tendint a la paritat entre dona i home.

No podran formar part d'aquest òrgan de selecció el personal d'elecció o designació política, els funcionaris interins, ni el personal eventual, sent sempre la seva pertinença a títol individual i no en representació o per compte de ningú. El conformaran un mínim de tres persones que hagin estat designades per l'Escola d'Administració Pública, per la Diputació de Barcelona i pel Consell Comarcal del Maresme, que es nomenaran per decret de l'alcalde amb les qualificacions necessàries per a l'avaluació dels aspirants. El/la secretària de la Mesa serà un/a funcionari/ària de carrera de la Corporació.

La designació nominal dels membres, que inclourà la dels seus respectius suplents, es publicarà juntament amb la llista provisional de persones admeses i excloses.

El Tribunal qualificador actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procediment i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en aplicació de les presents bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, i serà necessària la presència del President i del Secretari. Les decisions seran adoptades per majoria de vots i en cas d'empat resoldrà el vot del President/a que serà de qualitat.



Podrà assistir a les sessions del tribunal qualificador un representant dels treballadors, sense veu ni vot.

Tant la Diputació de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Maresme han designat els seus representants per a formar part de l'esmentat Tribunal.

D'acord amb tot l'esmentat,

RESOLC

Primer.- APROVAR PROVISIONALMENT la relació d'admesos i exclosos tenint en compte que el/la candidat/a amb **DNI 38786000L** compleix amb els requisits detallats al procés de selecció per cobrir un lloc de treball de cap de secció, cap de l'oficina d'atenció al ciutadà, vacant a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament, mitjançant concurs específic de mèrits i capacitats (promoció interna).

Aquesta llista provisional s'eleva a definitiva, si en el termini de 10 dies no es produeixen reclamacions.

Segon.- NOMENAR els membres per a formar part del Tribunal Qualificador en qualitat de titulars i suplents, amb el següent detall:

- **President:** funcionari/ària o persona en qui delegui.

Titular: Cristina Marín Carcassona, secretària interventora accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Suplent: Vicenç Llorens i Corral, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

- **Vocal designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.**

Titular: Antoni Civit Rey, de l'Ajuntament de Premià de Mar

Suplent: Anna Prat Babiloni del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació DG d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries.

- **Vocal designat per la Diputació de Barcelona.**

Titular: Pilar Arnau Herrero

Suplent: Juan Manuel Orbegozo Arruti



- **Vocal designat pel Consell Comarcal del Maresme**

Titular: Josep Del Moral Martin

Suplent: Javier Cisneros Fernández-Arroyo

- **Secretari/a:**

Titular: Cristina Romero Pareja, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Suplent: Maria Rosa Travesa i Miquel, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Tercer. Donar publicitat de la present resolució a la pàgina web municipal www.svmontalt.cat i al tauler d'edictes de la Corporació.

Sant Vicenç de Montalt, 23 de juny de 2017

L'Alcalde,

Davant meu,
La secretària acctal.