

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2018/10

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 08/03/2018

Horari: 18.15 a 18.50 hores.

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: MARTINEZ CAMARASA MIQUEL ÀNGEL , CIU

Vocal: CLOFENT ROSIQUE AMADEU , CIU

Vocal: GRIMAL COLOMÉ M. LLUÏSA , CIU

Vocal: MIRALLES TORRES ENRIQUE , CIU

Oient: SUBIRON OLMOS ROBERT , CIU

Oient: DURAN FRANCH GEMMA , CIU

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Segon.- PRP2018/281 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I ELS AJUNTAMENTS QUE PARTICIPIN A LA XXXV MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2018.

Tercer.- PRP2018/282 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE 5 JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE FORMATIU LABORAL BRIGADA JOVE 2018 DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Quart.- PRP2018/290 APROVACIÓ, SI ESCAU, D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DEL LOCAL C/PICA D'ESTATS NÚM. 6 A SOREA.



Cinquè.- PRP2018/287 CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, EL COL·LEGI OFICIAL DE VETERINARIS DE BARCELONA I EL CONSELL DE COL·LEGIS DE VETERINARIS DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE GESTIÓ DEL CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA.

Sisè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Setè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa reponen afirmativament.

Així mateix es dóna compte del decret d'alcaldia d'aprovació del plec de clàusules administratives particulars de la licitació per a l'adjudicació de l'obra de substitució de la gespa artificial del camp de futbol municipal.

“DECRET NÚM. 222

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/313 33 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'OBRA DE SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL

Vista la proposta de Plecs de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir la contractació de les obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol, segons projecte aprovat per Decret de l'alcaldia de data 1 de març de 2018, que es transcriuen tot seguit:



“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'OBRA DE SUBSTITUCIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació

L'objecte del contracte és la realització de les obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol segons projecte aprovat per Decret de l'alcaldia de data 1 de març de 2018, la codificació de les quals és CPV 45212290. Una de les condicions establertes a aquesta licitació, és la utilització del reomplert de la gespa que es retira, per al reomplert de la gespa nova, garantint el compromís de la qualitat del sistema i de joc no disminueixin, garantint les certificacions de la FIFA i la col·locació d'un geocompost drenant per millorar el drenatge existent a terreny de joc.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal com estableix l'article 6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

PRESCRIPCIONS SOBRE ELS MATERIALS A INSTAL·LAR I LA UBICACIÓ DE LES OBRES:

Geocompost drenant per a camps de futbol tipus TERRADRAIN FOORBALL D6 TRT o equivalent, de 6mm de gruix, format per nucli tridimensional de monofilament extruïts termosoldats, amb dues cares de geotextil no teixits per a filtració i separació.

Gespa artificial tipus FieldTurf VERTEX 360 de 60 mm o equivalent.

Gespa artificial tipus combinat 60 mm de 18.000 dtx mínim, 7 Fils per puntada i 6.614 puntades/m²:

6 Fils monofilament de 12.000 Dtex mínim i 360 Micres i 60 mm d'altura, ample de fibra 1,3 mm, d'alta resistència.

1 Fil pre fibrilat de 5.500 Dtex i 110 Micres i 60 mm d'altura, ample de fibra 5,5 mm, d'alta resistència.

Fibra amb tractament anti UVA resistent a la calor i al gel, llastrada amb sorra de sílice arrodonida, neta i seca de granulometria 0.3/0.8 i cautxú SBR negre de granulometria 0,5-2,5,

Fil de polietilè teixit sobre un backing especialment reforçat 100% polipropilè.

Pes de la fibra: 1.920 gr/m² (+/- 10%) i pes total aproximat de 3.060 gr/m² (+/- 10%).

Servit en rotllos de 4m d'amplada.

Marcatge de línies de joc futbol 11 i Futbol 7 en el mateix material en color blanc i groc de 10 i 7,5 cm respectivament d'ample, complint la reglamentació de la RFEF, amb les juntes encolades amb cola de poliuretà.



Tot el sistema ha d'estar testat per laboratori Homologació conforme passa la norma EN 15330-1, i la gespa artificial haurà de complir amb la certificació FIFA QUALITY PRO sense el geocompost drenant inferior.

En qualsevol cas, el control de qualitat serà a càrrec del licitador i seguirà els criteris marcats pel Consell Català de l'Esport i recollits al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, l'07/07/2006. Aquesta condició s'haurà d'acreditar amb assaigs de laboratori homologat pel Consell Català de l'Esport.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte d'obres de substitució de la gespa del camp de futbol serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost de Licitació

S'estableix un pressupost de licitació de DOS-CENTS SET MIL VUITANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS.

CLÀUSULA CINQUENA. Finançament

El crèdit pressupostari disponible, suficient i adequat per fer front a la despesa del contracte s'ha d'aplicar a l'aplicació pressupostària 2018/07/432/622.11.



CLÀUSULA SISENA. Import del Contracte

L'import màxim del contracte actual ascendeix a la quantia de DOS-CENTS SET MIL VUITANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS sense IVA. L'IVA ascendeix a QUARANTA-TRES MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS, fent un total amb IVA INCLÒS de DOS-CENTS CINQUANTA MIL CINC-CENTS SETANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (250.578,27€).

S'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen tant el preu del contracte com l'Impost sobre el Valor Afegit i altres tributs que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a aplicació independent.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució del Contracte

La durada del contracte serà de 1,5 mesos, millorable a la baixa. Necessàriament les obres hauran de dur-se a terme entre el període comprès entre el 9 de juliol i el 30 d'agost de 2018.

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig en el termini màxim de deu dies des de la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b. Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una



declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar** regulades en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se de la següent manera:

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual a 600.000 euros.

3.2. En els contractes d'obres, la **solvència tècnica** de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

d) Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

e) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.



CLÀUSULA NOVENA. Classificació del Contractista

Atès que el present contracte d'obres té un valor estimat **inferior a 500.000 euros**, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència esmentats a la clàusula anterior, o bé amb la classificació de l'empresari en el grup o subgrup de classificació que en funció de l'objecte del contracte correspongui, amb la categoria de classificació que pel seu valor anual mitjà correspongui, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar. En aquest cas seria GRUP G SUBGRUP 6 CATEGORIA 2.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dins del termini de **tretze dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Perfil de Contractant.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest per la secretària accidental. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici dels establert en els articles 147 i 148 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per



l'empresari de les clàusules del present Plec.

*Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos sobres tancats**, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació d'obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol de Sant Vicenç de Montalt». La denominació dels sobres és la següent:*

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.***
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.***

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

***a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.*

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. *Que es disposa a participar en la contractació de les obres consistents en la substitució de la gespa sintètica del camp de futbol de Sant Vicenç de Montalt, d'acord amb el projecte aprovat per Decret de l'alcaldia de data 1 de març de 2018.*

SEGON. *Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte d'obres consistent en la substitució de la gespa*



sintètica del camp de futbol de Sant Vicenç de Montalt, tal i com s'ha esmentat en el paràgraf anterior, en concret:

- *Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.*
- *Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.*
- *Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*
- *Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)*
- *Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.*

TERCER. *Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.*

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____»

**SOBRE «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE
FORMA AUTOMÀTICA.**

• **Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

«Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol de Sant Vicenç de Montalt, per procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Butlletí Oficial de la Província núm. ____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de



la licitació i compromentent-me a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de ____ euros i ____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

_____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura.: _____».

b) Documents relatius als criteris de valoració, distints del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

1. Oferta econòmica, fins a 20 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

2. Augment del termini de garantia, fins a 20 punts

Aquesta puntuació s'assignarà en base a l'augment del termini mínim de garantia, a raó de 2 punt per cada 12 mesos addicionals, amb un màxim de 20 punts.

3. Programa d'obres i reducció del termini, fins a 10 punts.

Aquesta puntuació s'assignarà en base a la reducció del termini d'execució de l'obra, valorant el programa de treball que consideri tots aquells aspectes, incorporats a l'oferta, que demostrin un estudi rigorós del projecte.

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa que faci la proposta de reducció més important. A la resta de les empreses se les assignarà una puntuació proporcional a la reducció del termini que plantegin, d'acord amb el percentatge que la seva proposta de reducció suposi respecte a la proposta de reducció de l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació. Si la reducció del termini que s'ofereixi per qualsevol de les empreses és superior a 30 dies, caldrà justificar documentalment l'aportació de mitjans humans i materials que permetin valorar la viabilitat de la proposta.



4. Criteris tècnics: fins a 50 punts

4.1 Característiques tècniques:

4.1.1 Característiques tècniques de la membrana geodrè inferior i gespa artificial de projecte, fins a 16 punts, amb el següent detall:

- Dtex. total del producte, combinació de les 2 fibres monofilament i fibril·lada. Fins a 4 punts.

* de 18001 a 18499; 1 punt

* de 18500 a 19499 2 punt

* de 19500 a 20499: 3 punt

* de 20500 a 21500: 4 punt

- Dtex individual per unitat de fil monofilament. Fins a 4 punts

* de 2001 a 2249; 1 punt

* de 2250 a 2399: 2 punt

* de 2400 a 2499: 3 punt

* de 2500 a 2700: 4 punt

- Dtex individual per unitat de fil fibril·lat. Fins a 4 punts

* de 5501 a 5999: 2 punts

* de 6000 a 6500: 4 punts

- Monofilament multinervat de 3 nervis o més, Fins a 4 punts

De 3 nervis, 1 punt

De 4 nervis, 2 punts

De 5 nervis, 3 punts

De 6 nervis, 4 punts

Per a la correcta valoració, els licitadors hauran d'aportar una mostra mida mínima DIN A-4, així com fitxa tècnica, assaig de laboratori acreditats, originals o còpia compulsada, certificacions d'organismes que acreditin les prestacions del paviment.

No s'admetran variants

4.2. Condicionants de qualitat, fins a 8 punts:

4.2.1 Implantació de norma ISO 9001: 2008 de "Disseny, fabricació, instal·lació i manteniment de paviments de gespa artificial" de l'empresa licitadora o proveïdor gespa artificial.



- Instal·lació 1 punt
- Disseny 1 punt
- Manteniment 1 punt
- Fabricació 1 punt

4.2.2 Implantació de norma ISO 14001: 2004 de "Disseny, fabricació, instal·lació i manteniment de paviments de gespa artificial" de l'empresa licitadora o proveïdor gespa artificial.

- Instal·lació 1 punt
- Disseny 1 punt
- Manteniment 1 punt
- Fabricació 1 punt

4.3. Condicionants de sostenibilitat i medi ambient, fins a 12 punts

1.4.1 Estudi certificat per laboratori homologat del reaprofitament del reomplert actual. 4 punts

1.4.2 Utilització de maquinària especialitzada per a la substitució de la gespa artificial, capacitada per a separar individualment gespa, terra sílice i cautxú SBR existent garantint d'aquesta manera un òptim reaprofitament . 4 punts

1.4.3 Presentació dels percentatges de densitat i volumetria dels farcits actuals (acreditat per laboratori homologat). 4 punts

4.4. Criteris de manteniment, fins a 13 punts

1.5.1 Es valorarà amb 3 punts la presentació d'un programa de formació en manteniment preventiu de la gespa artificial per al personal de manteniment de l'Ajuntament.

1.5.2 Es valorarà amb 10 punts el programa de manteniment de la gespa artificial, relacionat amb els anys de garantia , i que estigui realitzat per la mateixa empresa licitadora (s'hauran d'acreditar els mitjans adequats), fins a un màxim de 10 anys. 1 punt per any.

Millores, fins a 13 punts, segons oferta:

- Oferta de subministrament i instal·lació d'un vídeo marcador esportiu LED Full per a futbol amb capacitat gràfica per a reproduir vídeos i animacions, model videoFUTBOL de Rotuloselectronicos o similar, de 4,75m2 aprox. dimensions orientatives 306x154 cm i amb rètol de patrocini superior de 306x25 cm. aprox., per a exteriors amb protecció IP65.

Tecnologia de LED Full Color RGB d'alta lluminositat i angle de visió de 120° amb connectivitat TCP/IP inclosa.

Botzina d'alta potència, punt d'accés professional d'alta potència i tablet 8" Windows més aplicació professional del marcador.



Instal·lació sobre estructura IPN, prèvia desinstal·lació i retirada del marcador existent, incloses les escomeses elèctriques i de dades.

Preu orientatiu 15.500 sense IVA, sense cost adicional del contracte, 12 punts.

- Oferta de subministrament i instal·lació d'un vídeo marcador esportiu LED Full per a futbol amb capacitat gràfica per a reproduir vídeos i animacions, model videoFUTBOL180 de Rotuloselectronicos o similar, de 3,67 m2 aprox.de dimensions orientatives 204x180 cm i amb rètol de patrocini superior de 204x25 cm., per a exteriors amb protecció IP65.

Tecnologia de LED Full Color RGB d'alta lluminositat i angle de visió de 120° amb connectivitat TCP/IP inclosa.

Botzina d'alta potència, punt d'accés professional d'alta potència i tablet 8" Windows més aplicació professional del marcador.

Instal·lació sobre estructura IPN, prèvia desinstal·lació i retirada del marcador existent, incloses les escomeses elèctriques i de dades.

Preu orientatiu 12.500 sense IVA, sense cost adicional del contracte, 8 punts.

- Oferta de subministrament i instal·lació d'una caseta modular prefabricada de 6 x 2,40m Model AN2-600A o similar, de tancaments tipus Sandwich , connectada a subministrament elèctric, amb preu orientatiu de 7.024,79 euros, IVA exclòs, sense cost adicional del contracte, 5 punts.

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de contractació

*La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.*

Conformaran la Mesa de Contractació els següents membres:

President: L'alcalde, Miquel Àngel Martínez Camarasa

*Vocals: El regidor d'Esports, Robert Subiron Olmos
El tècnic d'Esports, Sergio Ortega Gálvez*



*L'aparellador municipal, Lluís Buch Casals
La secretaria accidental, Cristina Marín Carcassona
Interventor accidental, Vicenç Llorens Corral*

Secretària: Un/a funcionari/ària de la Corporació

Com a convidats podrà assistir un representant de cada grup polític de l'oposició.

CLÀUSULA TRETZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.*
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.*
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.*
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.*

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dimecres hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9.00 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», formulant la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de la Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (atès que l'aportació inicial d'aquesta documentació se substitueix per una declaració responsable del licitador), així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text



Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia provisional i Garantia definitiva

Ateses les característiques de la present licitació, no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

Els que resultin adjudicataris dels contractes hauran de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 100.



CLÀUSULA DISSETENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- a) Es calcularà el percentatge de baixa de cada oferta respecte al preu de licitació i, a continuació, es calcularà la mitjana aritmètica d'aquests percentatges.*
- b) Es determinarà un interval de límits inferior i superior els que s'obtinguin de restar i sumar 10 punts a la mitjana aritmètica anterior.*
- c) Les ofertes presentades sobre les baixes econòmiques respecte el preu de licitació que restin fora de l'interval inferior, s'entendrà que contenen valors anormals o desproporcionats i s'actuarà d'acord amb l'article 152 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.*

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els licitadors descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.*
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.*
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de què hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.*
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.*
-

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les



Administracions Públiques. No obstant això, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, serà de cinc dies.

CLAUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

CLAUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del contracte actual, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, conformement al preu convingut.

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada durant aquest període de temps, excepte prevenció en contrari en el plec de clàusules administratives particulars, els abonaments de les quals tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, tret que segons el parer de la Direcció de les obres existissin raons per estimar-ho inconvenient

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per apilaments de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i articles 155 a 157 del RGLCAP.

A més de les obligacions generals derivats del règim jurídic del contracte actual, el contractista tindrà les següents obligacions específiques:

— *Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.*

— *El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).*

— *El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial*



decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

— *Senyalització de les obres.* El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

— *El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.*

— *Despeses exigibles al contractista.* Són de compte del contractista, les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 1.200 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a la seva costa cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Revisió de Preus

No es permet la revisió de preus.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Recepció i Termini de Garantia

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i



representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director d'aquestes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per remeiar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini mínim de garantia d'un any, millorable a l'alça, a comptar des de la data de recepció de les obres.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobri l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Execució del Contracte

L'execució del contracte d'obres començarà amb la segona acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A tals efectes, dins del termini que es consigni en el contracte que no podrà ser superior a quinze dies des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet en ocasió de l'aprovació del Projecte d'obres, estenent-se aquesta segona acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-se un exemplar d'aquesta a l'òrgan que va celebrar el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.



La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Factures

Conforme a la Disposició Addicional Trentè Tercera del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

*En la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.*

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificació del Contracte

Solament podran efectuar-se modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.*
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.*
- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.*
- Conveniència d'incorporar a la prestació avançis tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat al mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*



CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte. En el cas de sobrepassar-se la data de 30 d'agost de 2018, per causes imputables al Contractista, s'estableix una penalització de 600 euros per dia de retard, ateses les especials característiques del contracte, ja que l'increment del termini d'execució suposaria un important perjudici per l'Ajuntament.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitzacions no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a la que pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del Contractista.

En tot cas, la constitució en mora del Contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu,. L'import de les penalitzacions per demora es deduirà de les certificacions i, en el seu cas, de la garantia definitiva. Quan es fessin efectives sobre la garantia, el contractista vindrà obligat a completar la mateixa, dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 237 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001,



de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.”

Pel present,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, tramitació **urgent**, per a les obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol, segons projecte aprovat per Decret de l'alcaldia de data 1 de març de 2018, convocant la seva licitació, condicionada a l'aprovació definitiva del projecte d'obres esmentat.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà el contracte d'obres de substitució de la gespa sintètica del camp de futbol, segons projecte aprovat per Decret de l'alcaldia de data 1 de març de 2018, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació urgent, transcrit a la part expositiva.

TERCER. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i en el Perfil de Contractant anunci de licitació, perquè durant el termini de **tretze dies puguin presentar les proposicions que estimin pertinents.**

QUART. Publicar la composició de la mesa de contractació en el Perfil de Contractant, amb una antelació mínima de quatre dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CINQUÈ. Donar compte del present Decret a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que se celebri.”



La Junta de Govern Local es **dóna per assabentada** del decret d'alcaldia transcrit anteriorment.

Segon.- PRP2018/281 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I ELS AJUNTAMENTS QUE PARTICIPIN A LA XXXV MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2018/315 66 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I ELS AJUNTAMENTS QUE PARTICIPIN A LA XXXV MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2018

Vist que el Consell Comarcal del Maresme és l'administració responsable de l'organització de la Mostra Literària del Maresme, el que aprova les bases del concurs i el que finança conjuntament amb les aportacions dels ajuntaments participants aquest concurs literari, que es transcriu **annex**.

Des de la regidoria de cultura es proposa aprovar aquest conveni marc de col·laboració econòmica.

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat**,

Primer. Aprovar la minuta de conveni que es transcriu com annex.

Segon. Facultar el primer tinent d'Alcalde, el Sr. Amadeu Clofent i Rosique, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

Tercer. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal i a la Regidoria de cultura.

ANNEX

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I ELS AJUNTAMENTS QUE PARTICIPIN A LA XXXV MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2018.



A Mataró, de _____ de 2018

REUNITS

D'una part, el Sr. _____, Alcalde de _____,
en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

D'una altra part, l'Ajuntament d'Alella, l'Ajuntament d'Arenys de Mar, del Ajuntament d'Arenys de Munt, l'Ajuntament d'Argentona, l'Ajuntament de Cabrera de Mar, l'Ajuntament de Cabrils, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, l'Ajuntament de Canet de Mar, l'Ajuntament de Dosrius, l'Ajuntament de Malgrat de Mar, l'Ajuntament de Montgat, l'Ajuntament d'Òrrius, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, l'Ajuntament de Santa Susanna, l'Ajuntament de Teià, l'Ajuntament de Tiana, l'Ajuntament de Tordera, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

D'una altra part, el Sr. Miquel Ángel Martínez i Camarasa, President del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Supramunicipal.

Legislació aplicable.- *Que el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en el seu Títol 7è, regula els convenis de cooperació interadministrativa, per a una finalitat comuna, així com el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'ú d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic.*

MANIFESTEN

Primer.- *Que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, oberta a la participació de tots els ajuntaments de la Comarca, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura, aprovant-se pel Ple del Consell Comarcal del Maresme, les corresponents bases de participació: "Bases de la Mostra Literària del Maresme".*

Segon.- *Que el pressupost de la Mostra és de 11.100 €. El finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme, provenen per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions*



dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents, quedant exempt de fer l'aportació l'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis, segons el següent criteri:

Nombre d'habitants	Aportació municipal MLM
<i>Menys de 5.000 habitants</i>	300,00.-€
<i>Entre 5.000 i 20.000 habitants</i>	600,00.- €
<i>Entre 20.000 i 100.000 habitants</i>	900,00.- €
<i>Més de 100.000 habitants</i>	1.500,00.- €

Tercer.- Que els Ajuntaments participants en el present conveni estan interessats a participar en aquesta organització amb l'aportació estipulada de les següent quantitats resultants de l'aplicació dels criteris establerts en la manifestació segona precedent:

<i>Ajuntament d'Alella</i>	600€
<i>Ajuntament d'Arenys de Mar</i>	600€
<i>Ajuntament d'Arenys de Munt</i>	600€
<i>Ajuntament d'Argentona</i>	600€
<i>Ajuntament de Cabrera de Mar</i>	300€
<i>Ajuntament de Cabrils</i>	0€
<i>Ajuntament de Caldes d'Estrac</i>	300€
<i>Ajuntament de Canet de Mar</i>	600€
<i>Ajuntament de Dosrius</i>	600€
<i>Ajuntament de Malgrat de Mar</i>	600€
<i>Ajuntament de Montgat</i>	600€
<i>Ajuntament d'Òrrius</i>	300€
<i>Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres</i>	600€
<i>Ajuntament de Sant Pol de Mar</i>	600€
<i>Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt</i>	600€
<i>Ajuntament de Santa Susanna</i>	300€
<i>Ajuntament de Teià</i>	600€



<i>Ajuntament de Tiana</i>	600€
<i>Ajuntament de Tordera</i>	600€
<i>Ajuntament de Vilassar de Dalt</i>	600€
<i>Ajuntament de Vilassar de Mar</i>	900€
Total	11.100 €

Quart.- *Que l'Ajuntament de Cabrils ha manifestat la voluntat de ser municipi amfitrió de la XXXV Mostra Literària del Maresme 2018.*

Cinquè.- *Que la article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.*

Sisè.- *Que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya assigna als Consells Comarcals les competències que s'hi recullen, entre d'altres, les atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament. En aquest sentit i d'acord amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, el Consell Comarcal del Maresme disposa d'un vigent Programa d'Actuació Comarcal amb una vigència de quatre anys (2016- 2019) on s'han inclòs entre d'altres, els serveis i les activitats que s'han de dur a terme, estant prevista la Mostra Literària del Maresme com a actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.*

Setè.- *Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius entres dos o mes administracions públiques per a finalitats comuns, fixant l'article 49 el seu contingut.*

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents



PACTES

1. Objecte del Conveni i actuacions a desenvolupar

L'objecte del present conveni consisteix en establir les directrius i condicions de la participació dels Ajuntaments intervinents en la XXXV edició la Mostra Literària del Maresme,

a) Els Ajuntaments signataris del present conveni participaran en la XXXV edició de la Mostra Literària del Maresme 2018, d'acord amb les bases que per aquesta edició hagi aprovat el Consell Comarcal del Maresme.

b) L'Ajuntament de Cabriils serà el municipi amfitrió de la XXXV edició de la Mostra Literària 2018, per a tal fi destinarà com a mínim l'import que li correspon per població, d'acord amb el manifest tercer, a l'organització de la pròpia mostra, i per tant queda exempt de fer l'aportació al Consell Comarcal del Maresme.

c) El Consell Comarcal del Maresme facilitarà als ajuntaments signataris les Bases per a participar en l'actual edició, a més de tota la informació adient i/o complementària que s'escaigui.

2. Compromisos econòmics

Els respectius ajuntaments signataris del present conveni abonaran l'import que els correspon, d'acord amb la graella establerta en el manifest tercer del present conveni, a partir de la liquidació que li serà lliurada per part del Consell Comarcal del Maresme.



Un cop finalitzada la Mostra, i abans del 31 de desembre de 2018, el Consell Comarcal procedirà a aprovar una memòria econòmica sobre l'activitat, que serà pública i a disposició dels Ajuntaments participants.

3. Comissió de seguiment

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.*
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels alcaldes o president de qualsevol de les entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.



5. Adhesions al conveni

Amb posterioritat a la signatura del present conveni i amb caràcter previ a l'extinció de l'objecte del mateix es podran produir adhesions al conveni per part d'aquest ajuntaments que no hagin estat signataris inicials del mateix, prèvia aportació mitjançant acord del seu òrgan competent, i aprovació del compromís econòmic estipulat en el pacte 2 per tal d'abonar al Consell Comarcal del Maresme, l'import que els correspongui d'acord amb la graella establerta al manifest tercer del conveni.

6. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura, estenent-se la seva vigència fins al final del certament i com a màxim a 31 de desembre de 2018

7. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.



8. Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la expiració de la vigència del conveni*
- *Per la realització del seu objecte*
- *Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.*
- *Per acord de les parts signatàries.*
- *Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.*

9. Interpretació del conveni

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pel respectiu Ajuntament signatari i pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en lloc i la data que s'indica a l'encapçalament.

Tercer.- PRP2018/282 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE 5 JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE FORMATIU LABORAL BRIGADA JOVE 2018 DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/316 33 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE 5 JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE FORMATIU LABORAL BRIGADA JOVE 2018 DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.



BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE 5 JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE FORMATIU LABORAL BRIGADA JOVE 2018 DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

1. Objecte de la convocatòria

Selecció de 5 joves del municipi d'edat compresa entre els 16 i 23 anys per treballar com a ajudant de brigada a les dependències dels serveis municipals.

La contractació s'inclou dins del Projecte formatiu laboral Brigada Jove 2018.

Aquest projecte formatiu laboral per a joves de 16 a 23 anys té per objectiu incrementar les competències transversals bàsiques que ajudin els joves a enfrontar-se amb més garanties a la seva primera feina. Es vol facilitar que el jovent adquireixi una primera experiència en el món laboral a partir d'un procés formatiu, en un entorn laboral que és l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que els permetin adquirir unes bases que representin un punt de partida en la seva transició al món laboral.

2. Condicions de treball i funcions principals dels llocs de treball a cobrir

S'estableix la contractació amb caràcter temporal de 5 places de peó de brigada.

El contracte serà de 2 mesos des de la signatura del contracte i la contractació serà de règim laboral temporal amb una jornada de 25 hores setmanals distribuïdes de dilluns a divendres.

Les funcions principals a desenvolupar són:

Les d'atendre els diferents serveis municipals en el seu sentit més ampli, i entre d'altres poden ser:

- Neteja de vies públiques, jardins, zones verdes, platges i zona esportiva.
- Treballs de jardineria bàsics.
- Col·laboració en el muntatge i recollida en actes públics d'àmbit local.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.



3. Requisits dels/de les aspirants.

Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de reunir els requisits següents:

- a)** Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb les lleis vigents.
- b)** Ser ciutadà/na d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, i l'art. 57.4 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i aquells d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts de l'art. 57.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

- c)** Haver complert 16 anys d'edat i no excedir els 23 anys en la data de la presentació de la sol·licitud.
- d)** No haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració pública i no trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- e)** No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.
- f)** Estar en possessió del certificat d'escolaritat, titulació equivalent, o acreditar mitjançant certificat la seva escolarització o bé disposar de titulació de nivell acadèmic superior.
- g)** Tenir els coneixements de llengua catalana de nivell A com a mínim.
- h)** No haver estat contractat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt durant els 12 mesos anteriors a la publicació d'aquestes bases.

El compliment de les condicions exigides s'entendrà que s'ha de posseir en dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a dia d'inici de la contractació.

4. Sol·licituds

1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament i s'han d'adreçar al president de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. S'obre el termini de presentació de sol·licituds durant 15 dies, a partir de l'endemà de la publicació al web municipal, tauler d'anuncis i seu electrònica.



3. Les sol·licituds s'han de fer amb el model normalitzat i han d'anar acompanyades de la següent documentació acreditativa:

- Currículum Vitae.
- Fotocòpia del DNI.
- Estar en possessió del certificat d'escolaritat o qualsevol altre de nivell superior.
- Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell A bàsic com a mínim. Es podrà acreditar amb la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística vigents.
En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en les presents proves, també podran presentar les seves instàncies, si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell.
- Acreditar el nivell intermedi de coneixements de llengua castellana per aquells aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.
En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de llengua castellana, les persones interessades en participar en les presents proves, també podran presentar les seves instàncies, si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua castellana de l'esmentat nivell.
- Acreditar estar inscrit al Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament.
- Resta de documentació acreditativa dels mèrits sense que es puguin valorar els mèrits que no estiguin degudament acreditats.

5. Llista d'aspirants

1. Després del termini de tres dies naturals, comptats des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos/es i exclosos/es d'aquesta convocatòria. La resolució esmentada es publicarà al tauler oficial d'anuncis i al web municipal.

Els/les aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per a esmenes o reclamacions.

2. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de dos dies. Si després d'aquest termini no s'ha dictat cap resolució les al·legacions s'entendran desestimades.

6. Desenvolupament del procés de selecció

El procediment selectiu amb caràcter urgent constarà de les següents fases que tenen per objecte l'avaluació de les competències personals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions de la categoria objecte de la



convocatòria.

1) **Prova de llengua catalana** del nivell A, per a aquells aspirants que no hagin acreditat el nivell exigít.

Prova de llengua castellana de nivell intermedi, per a aquells aspirants estrangers que no hagin acreditat el nivell exigít.

La prova serà valorada com APTE o NO APTE per passar a la següent fase.

2) **Prova pràctica:** En aquesta fase es realitzarà una prova pràctica de cultura i coneixement del municipi. La durada de la prova s'estima en uns 30 minuts i consistirà en una bateria de preguntes tipus test plantejada pel tribunal de valoració. El test a resoldre tindrà preguntes amb quatre opcions de resposta (a, b, c, d). Les respostes incorrectes no tindran cap penalització. Cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts. La prova serà valorada com APTE o NO APTE per passar a la següent fase.

3) **Puntuació de mèrits socials** (fins a 6 punts):

- Aspirants que han abandonat els estudis i que presenten moltes dificultats d'ocupabilitat: 1 punt
- Joves amb família beneficiària d'ajuts familiars per part de serveis socials de l'Ajuntament : 2 punt
- Aspirants amb certificat CAD (Certificat de reconeixement de discapacitat física, psíquica o amb malalties mentals) que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral i amb capacitat per a desenvolupar les tasques del lloc al que opta: 3 punts

Per acreditar aquesta situació és necessari: - Informe dels serveis socials del municipi on estigui empadronat i residint justificant que es troba en alguna de les situacions anteriors i/o presentació del CAD per aquelles persones amb discapacitat.

4) **Entrevista personal:** L'òrgan de selecció podrà formular preguntes de caire professional per constatar la motivació per a la contractació, la formació i en general per la participació al programa Brigada Jove 2018. La puntuació màxima de l'entrevista és de 4 punts.

La puntuació màxima a obtenir en el procés selectiu serà de 10 punts (6 per mèrits socials i 4 de l'entrevista personal).



7. Composició del tribunal qualificador

El tribunal qualificador tindrà la següent composició:

Presidenta: la secretària accidental de la Corporació o funcionari en qui delegui
Suplent: l'administrativa adscrita a RRHH

Vocal: l'interventor accidental de la Corporació
Suplent: l'administrativa adscrita a Urbanisme

Vocal: El cap de la Brigada
Suplent: l'administrativa adscrita a la OAC

Vocal: L'educadora social
Suplent: el tesorero accidental de la Corporació

Actuarà com a secretari/ària un funcionari/ària de carrera de la Corporació.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents. Així mateix podrà assistir amb veu però sense vot un representant dels treballadors.

8. Llista d'aprovat.

Realitzades les fases del procés de selecció es procedirà a publicar la llista d'aprovat per ordre de puntuació, amb el ben entès que no es podran sobrepassar el nombre de places convocades, i s'eleva a aquesta relació a la presidència de la corporació per tal que es formalitzi el contracte. El/la treballador/a haurà d'ocupar el lloc de treball el dia que s'assenyali a la publicació.

Les persones participants en el procés selectiu que no siguin finalment contractades, passaran a formar part d'una llista d'espera per ordre de puntuacions obtingudes en el procés selectiu a efectes de cobrir possibles baixes o renúncies durant l'execució del programa Brigada Jove 2018.

9. Organització del servei

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, tindrà llibertat pel que fa a la determinació i l'adscripció a llocs de treball, feines i règim d'horaris i jornada, els quals seran d'aplicació mitjançant els acords o resolucions que adoptin els òrgans competents.

Tipus de contracte i durada: Contractació temporal de 2 mesos.

Jornada: La jornada laboral serà de 25h setmanals.



Horari: L'horari serà preferentment de matins.

Retribucions a percebre: Les retribucions a percebre es fixaran prenent com a base el Conveni laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en proporció a l'horari que s'estableixi.

10. Formació

Ja que un dels objectius del projecte Brigada Jove 2018 és afavorir la inserció laboral dels/les joves que busquen una primera feina, durant el període del contracte es realitzaran diferents activitats de caràcter formatiu que seran determinades pels serveis tècnics municipals.

Igualment durant tot aquest període el personal de l'Ajuntament assessorarà el/la jove sobre les tasques que ha de realitzar i en supervisarà els resultats amb l'objectiu d'assegurar l'aprofitament formatiu del projecte i el creixement personal del/la jove treballador/a.

El personal tècnic abans esmentat realitzarà aquesta tasca formativa amb independència del departament o àrea al qual estigui adscrit perquè, en tant que projecte destinat als joves, la Brigada Jove aspira a la màxima transversalitat i interdepartamentalitat possible.

11. Disposició final.

1) Aquesta convocatòria i tots els actes que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma que estableixen les normes de procediment administratiu.

Per tot allò que no s'ha previst a les normes que contenen aquestes Bases, seran d'aplicació les disposicions del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, les de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i les del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

2) Publicar les bases a la seu electrònica del web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**,

Primer.- APROVAR les bases per a la contractació temporal de 5 joves en el marc del projecte formatiu laboral brigada jove 2018.



Segon.- CONVOCAR les proves selectives per a la provisió de les places referenciades així com PUBLICAR el text íntegre de les bases reguladores d'aquest procés de selecció al web municipal www.svmontalt.cat. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquestes bases reguladores al web municipal.

Quart.- PRP2018/290 APROVACIÓ, SI ESCAU, D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DEL LOCAL C/PICA D'ESTATS NÚM. 6 A SOREA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/330 33 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DEL LOCAL C/PICA D'ESTATS NÚM. 6 A SOREA

AUTORITZACIÓ D'ÚS DEL LOCAL C/PICA D'ESTATS Nº 6 A SOREA.

És voluntat d'aquesta Corporació cedir l'ús del local ubicat al Carrer Pica d'Estats número 6 a la concessionària del servei d'abastament d'aigua potable per tal de donar un millor servei als vilatans,

Es transcriu el document que caldria formalitzar:

“AUTORITZACIÓ D'US DE LOCAL MUNICIPAL

Reunits a _____, a les _____ hores del dia ____ de/d' _____ de 20__.

D'una banda,

En/ Miquel Angel Martínez Camarasa Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en representació d'aquest i en exercici de les atribucions que ostenta.

I d'altra banda:



En/Na _____, major d'edat, amb NIF _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____, inscrita en el Registre Mercantil de/d' _____, Tom _____, Foli _____, Full _____, i amb domicili a _____, c/ _____, n.º _____ de/d' _____, que acredita la representació mitjançant exhibició d'Espectura de poder atorgat per l'esmentada empresa amb data _____ davant el Notari En/Na _____, n.º de protocol _____, que la Secretaria municipal ha examinat prèviament i que s'ha declarat suficient.

Amb la compareixença de totes les parts, el Sr. President de la Corporació, en representació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el senyor _____ en representació de SOREA, SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUAS, (endavant SOREA), tot reconeixent plena capacitat d'obrar per a aquest acte, amb la intervenció de la senyora Cristina Marín Carcassona, com a Secretària accidental d'aquest Ajuntament, que dóna fe per a la celebració d'autorització d'ús d'un local municipal.

EXPOSEN

PRIMER. Que l'Ajuntament és propietari d'un immoble, propietat d'aquest Ajuntament que està qualificat a equipament públic, situat al c/Pica d'estats, número 6.

SEGON. Que, l'empresa SOREA és concessionària del servei públic de subministrament d'aigua potable del municipi de Sant Vicenç de Montalt des de 29 DE SETEMBRE DE 1971.

TERCER. Que, fins a la data, l'esmentada empresa ha atès els usuaris, per a qualsevol incidència i per a la gestió de qualsevol tramitació, en el municipi veí de Caldes d'Estrac.

QUART. Que, en atenció a una major eficàcia i eficiència en la gestió del servei municipal d'aigües, és interès d'ambdues parts que l'esmentada empresa disposi d'un local per atendre als usuaris al nostre municipi.

CLÀUSULES

PRIMERA. L'objecte de la present autorització és l'ús del local, propietat d'aquest Ajuntament, ubicat al c/ Pica d'estats número 6, el primer i tercer dimarts de cada mes durant tot l'any de 8 a 15 hores, essent obligatori



l'obertura al públic de 9 a 13 hores, per atendre els usuaris del servei d'abastament d'aigua potable de Sant Vicenç de Montalt.

SEGONA. *La present autorització tindrà una durada màxima de quatre anys des de la data de la formalització del present document.*

TERCERA. *Com a compensació per les despeses generals d'ús del local, SOREA s'obliga al pagament mensual de 300 euros, més els impostos que si escau puguin correspondre. Així mateix, l'equipament del local i la seva neteja aniran a càrrec de SOREA.*

El Secretari llegeix aquest document i, amb la conformitat de totes les parts, se signen totes les còpies.”

La Junta de Govern Local, acorda **per unanimitat,**

Primer. Aprovar l'autorització de l'ús del local ubicat al Carrer Pica d'Estats número 6 a la concessionària del servei d'abastament d'aigua potable, Sorea, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, per tal de donar un millor servei als vilatans, així com el document de formalització anteriorment transcrit.

Segon. Facultar el senyor alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

Tercer. Donar trasllat del present acord a Sorea, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas així com a la tresoreria municipal.

Cinquè.- PRP2018/287 CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, EL COL·LEGI OFICIAL DE VETERINARIS DE BARCELONA I EL CONSELL DE COL·LEGIS DE VETERINARIS DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE GESTIÓ DEL CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE SANITAT

Expedient: 2018/325 40 GENSVM

Contingut: CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, EL COL·LEGI OFICIAL DE VETERINARIS DE



BARCELONA I EL CONSELL DE COL·LEGIS DE VETERINARIS DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE GESTIÓ DEL CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA

Vist que la Regidora de Sanitat, Salut Pública i Consum proposa l'aprovació del conveni amb el Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona i el Consell de Col·legis Veterinaris de Catalunya en matèria de gestió del cens municipal d'animals de companyia per l'any 2018 :

Vist el conveni de col·laboració que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, EL COL·LEGI OFICIAL DE VETERINARIS DE BARCELONA I EL CONSELL DE COL·LEGIS DE VETERINARIS DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE GESTIÓ DEL CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA

xxxxxxx, xx de xxxx de 20xx

REUNITS

*D'una banda, el/la senyor/a Miquel Àngel Martínez Camarasa, en nom i representació de l'**Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt** (d'ara endavant, l'Ajuntament), amb domicili en Sant Vicenç de Montalt, C/ Can Calella, amb DNI 38.789.113-G en qualitat d'Alcalde segons nomenament de 13 de juny de 2015, i en exercici de les atribucions que li confereix actuant en la seva representació en virtut de les facultats que li són conferides per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*D'un altra, el senyor, Josep A. Gómez Muro en nom i representació del **Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona** (d'ara endavant, el Col·legi), amb domicili en Barcelona, Av. República Argentina, 25 amb CIF Q0871001D, en qualitat de president i en exercici de les funcions atribuïdes en virtut del l'article 23 dels seus Estatuts i del **Consell de Col·legis Veterinaris de Catalunya** (d'ara endavant, el Consell), amb domicili en Barcelona, C/ Ferran Puig, nº 15, amb CIF Q-5856091C, en qualitat de president, i en exercici de les funcions atribuïdes en virtut del l'article 23 dels seus Estatuts.*



Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal necessària per contractar i obligar-se en aquest acte, i de forma lliure i voluntària,

EXPOSEN

I. L'article 15 del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, estableix l'obligatorietat d'identificar els animals de companyia, i en concret, els gossos, els gats i les fures, constituint un requisit previ i obligatori per a la realització de qualsevol transacció d'aquests animals.

De conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 328/1998, pel qual es regula la identificació i el Registre general d'animals de companyia, el marcatge dels animals de companyia ha de ser realitzat en condicions d'asèpsia per personal qualificat que pertanyi a una entitat reconeguda per la Generalitat de Catalunya. En aquests moments, el personal qualificat per a identificar animals de companyia són els veterinaris col·legiats als quatre Col·legis de veterinaris catalans, integrats al Consell, reconeguts per la Generalitat de Catalunya.

II. D'acord amb l'article 14 de l'esmentat Decret legislatiu 2/2008, els ajuntaments han de portar un cens municipal d'animals de companyia en el qual s'han d'inscriure els gossos, els gats i les fures que resideixin de manera habitual al municipi, i en el qual han de constar les dades d'identificació de l'animal, les dades de la persona posseïdora o propietària i les altres dades que s'estableixin per reglament.

Aquest mateix precepte crea el Registre general d'animals de companyia, que és gestionat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (d'ara endavant, DAAM), com a registre únic, constituït pel conjunt de dades d'identificació dels censos municipals d'animals de companyia que han de portar els ajuntaments.

III. D'acord amb els seus Estatuts, el Consell i el Col·legi son dues corporacions de dret públic d'interès professional, amb plena capacitat i personalitat jurídica pròpia, i tenen com a funció i finalitat, entre d'altres, la de col·laborar amb els poders públics en l'aplicació i el desenvolupament de les disposicions que es dictin en el seu àmbit. Per la seva part, el Consell integra i agrupa els quatre col·legis oficials de veterinaris de Catalunya.



IV. El Consell va crear l'any 1987, com un servei als clients dels seus col·legiats, l'Arxiu d'identificació d'animals de companyia (d'ara endavant, l'AIAC), que és una base de dades informatitzada, de naturalesa privada, on es recullen les dades de les identificacions que practiquen els veterinaris col·legiats, amb la finalitat de recuperar els animals extraviats i evitar l'abandonament dels animals de companyia, i alhora un servei d'atenció ciutadana de localització dels animals de companyia perduts, robats o extraviats.

L'AIAC es també un arxiu sanitari on els veterinaris fan constar les dades sanitaris més importants dels animals inscrits. Aquest arxiu es el pioner a tota Espanya (fa 30 anys que funciona) i en la actualitat es el més important de Catalunya, doncs hi figuren inscrits en ell més d'un milió d'animals.

A més, el Consell es la única entitat reconeguda a Catalunya per la RED ESPAÑOLA DE IDENTIFICACIÓN DE ANIMALES (REIAC) que agrupa totes les bases de dades d'animals de companyia a Espanya i també participa de la RED PETMAXX.

Finalment, el Consell té acreditada la seva capacitat de gestionar els arxius i bases de dades relacionats amb els animals de companyia, havent col·laborat amb la Generalitat de Catalunya amb la gestió de l'ANICOM i d'altres arxius.

V.- Com s'ha dit abans, l'Ajuntament està interessat en complir de la millor manera possible amb la seva obligació de l'article 14.2 del Decret legislatiu 2/2008 de "portar un cens municipal d'animals de companyia en el qual s'han d'inscriure els gossos, els gats i les fures que resideixen de manera habitual al municipi. Al cens, han de constar les dades d'identificació de l'animal, les dades de la persona posseïdora o propietària i les altres dades que s'estableixin per reglament".

VI. La base de la lluita contra l'abandonament és la identificació i el cens dels animals de companyia, eines que permeten fer un seguiment de l'animal de companyia i en cas de pèrdua o abandonament de l'animal, possibilita la identificació del propietari del mateix, els afectes de recuperació de l'animal, o bé per iniciar un procediment sancionador contra el responsable de l'abandonament.

VII. L'Ajuntament té interès en promoure l'establiment d'un sistema fiable i àgil de comunicació de dades amb el Consell i el Col·legi per la millor gestió del cens municipal d'animal de companyia, i d'aquesta forma poder donar compliment a la normativa reguladora de la identificació dels animals de companyia, doncs el Consell, juntament amb el Col·legi, representa als



veterinaris col·legiats que intervenen en la identificació dels animals de companyia i mantenen un sistema de relació interna amb aquests que els permet disposar i centralitzar les dades de totes les identificacions d'animals de companyia que practiquen aquests a Catalunya.

VIII. Amb aquest acord, l'Ajuntament vol incrementar progressivament el percentatge d'animals identificats i censats al municipi i mantenir les dades del cens municipal d'animals el més completes i actualitzades possible, ja que la base de la lluita contra l'abandonament és la identificació i el cens dels animals de companyia, eines que permeten fer un seguiment de l'animal de companyia i en cas de pèrdua o abandonament de l'animal, possibilita la identificació del propietari del mateix, els afectes de recuperació de l'animal, o bé per iniciar un procediment sancionador contra el responsable de l'abandonament

L'article 86 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix: "Les administracions públiques podran celebrar convenis amb persones tant de dret públic com privat sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i no facin referència a matèries que no siguin susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic...".

IX. Pels motius anteriors, l'Ajuntament, el Consell i el Col·legi tenen interès comú en la consecució de les finalitats exposades, i formalitzen el present acord de col·laboració, que resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, segons preveu l'article 6.2, que estableix que queden exclosos del seu àmbit d'aplicació els convenis de col·laboració que celebri l'administració amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei, i que subjecten a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

El present conveni té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre l'Ajuntament, el Consell i el Col·legi per la millor i més eficient gestió per part de l'Ajuntament del cens municipal d'animals de companyia.

Amb aquesta finalitat, el Consell facilitarà a l'Ajuntament les claus que li permetran accedir, a través de la pàgina web <http://aiac.veterinaris.cat/cens>, a la base de dades de cens d'animals de companyia de l'AIAC.



A aquesta base de dades es registraran les dades d'identificació dels animals de companyia (gossos, gats i fures) que resideixen de manera habitual al municipi, i les dades de les persones posseïdores o propietàries d'aquests, segons l'establert a l'article 14.2 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.

SEGONA. Compromisos del Consell i del Col·legi

El Consell, directament o mitjançant el Col·legi, es farà càrrec de recollir les comunicacions que, a partir de la data de signatura d'aquest conveni, facin els veterinaris dels animals de companyia que resideixen de manera habitual al municipi, les quals han de contenir totes les dades que es deriven de la identificació veterinària de l'animal i també les dades bàsiques de la persona propietària o posseïdora d'aquests animals.

El Consell sistematitzarà i emmagatzemarà a l'AIAC les dades de les comunicacions dels veterinaris que rebí, directament d'aquests o mitjançant el Col·legi, i facilitarà a l'Ajuntament les claus d'accés (usuari i contrasenya) per que pugui accedir, via web, a aquesta base de dades de l'AIAC per consultar-la.

Un cop es validen com a correctes les credencials, l'Ajuntament podrà realitzar consultes a la base de dades del cens d'animals de companyia de l'AIAC.

Les dades que s'introduiran seran, a més de les previstes a l'annex del Decret 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el Registre general d'animals de companyia, les següents:

1. Dades del propietari i/o posseïdor de l'animal:

- Nom i cognoms.*
- DNI o passaport.*
- Domicili (Població, Codi Postal, Província, País).*

En cas de que actui un representant del propietari i/o posseïdor:

- Nom i cognoms del representant.*
- DNI o passaport del representant.*

2. Dades de l'animal:



- *Nom de l'animal.*
- *Espècie i raça.*
- *Sexe.*
- *Data de naixement.*
- *Codi d'identificació (transponedor o microxip).*
- *Domicili habitual de l'animal.*
- *Dades del veterinari que intervé.*

El Consell s'obliga a tenir actualitzada l'esmentada base de dades amb la informació que pugui rebre dels propietaris o posseïdors dels animals de companyia, directament o a través dels veterinaris col·laboradors de l'AIAC.

Així mateix el Consell s'obliga a que l'accés a l'esmentada base de dades de cens de l'AIAC es pugui realitzar "on-line" per part de l'Ajuntament en qualsevol moment i tots els dies de l'any, llevat els casos de força major o per altres causes que no siguin de la seva responsabilitat.

TERCERA. Compromisos de l'Ajuntament i contribució econòmica.

L'Ajuntament s'obliga a custodiar les claus d'accés a l'esmentada base de dades de cens de l'AIAC que li faciliti el Consell i a no cedir-les a terceres persones o entitats en cap cas. L'accés a aquesta base de dades es farà únicament per la persona responsable designada a l'efecte per l'Ajuntament.

Per tal de tenir dret a l'esmentat accés a la base de dades de cens de l'AIAC l'Ajuntament abonarà al Consell, pel període comprès entre la data de firma d'aquest conveni i el 31 de desembre de l'any en curs, la quantitat de 658,33 euros, més l'IVA al tipus que sigui vigent a cada moment. Aquesta quantitat correspon a la part proporcional de la quota anual establerta (que, per l'any 2018, es de 790,00 euros) pel temps que resta fins al 31 de desembre, i s'ha establert en funció de la població del municipi a data 01/01/2017, segons consulta feta a la pàgina web del propi Ajuntament, si disposa d'ella, o a la de la Diputació corresponent. A més, la quota inclourà el servei de consulta de microxips per la cerca de propietaris d'animals perduts o abandonats, de tots els animals inclosos a l'AIAC.

En el cas de que a l'inici de cada nou període anual de vigència d'aquest conveni la població del municipi hagi sofert una variació, la quota anual d'accés passarà a ser la que correspongui segons l'escala següent (vigent per l'any actual i que s'actualitzarà automàticament en funció de les variacions de l'IPC):



<i>Municipis fins a 5.000 habitants:</i>	<i>530,00.- €</i>
<i>Municipis de 5.001 a 25.000 habitants:</i>	<i>790,00.- €</i>
<i>Municipis de 25.001 a 50.000 habitants:</i>	<i>1.050,00.- €</i>
<i>Municipis de 50.001 a 500.000 habitants:</i>	<i>1.580,00.- €</i>
<i>Municipis de més de 500.001 habitants:</i>	<i>2.630,00.- €</i>

Aquest primer pagament es farà efectiu amb venciment 30 dies de la data de la factura, i les successives quotes anuals amb el mateix venciment.

Per a cada una de les anualitats de vigència o, al seu cas, de pròrroga d'aquest Conveni el preu de la quota anual fixa s'adaptarà automàticament en funció de les variacions que experimenti l'IPC (Índex de Preus al Consum) des de gener de 2018, que són el mes i any que serviran de referència.

QUARTA. Comissió de Seguiment

Per fer el seguiment i el control del objecte d'aquest conveni, es constituirà una Comissió mixta formada per dos representants de l'Ajuntament, un representant del Col·legi i un altre en nom del Consell.

La Comissió es reunirà de forma ordinària com a mínim un cop a l'any i extraordinària quan ho requereixin la meitat dels seus membres.

CINQUENA. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una durada fins el 31 de desembre de 2018, prorrogables a la seva finalització de forma tàcita per períodes anuals, excepte que qualsevol de les parts manifesti el contrari a l'altra per escrit amb una antelació mínima de 3 mesos a la data de finalització del termini inicial o de les seves pròrroques.

SISENA. Resolució del conveni

El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:



- a) *El mutu acord de les parts que el subscriuen.*
- b) *Per voluntat de qualsevol de les parts amb un preavís mínim de tres mesos per escrit.*
- c) *La finalització del període inicialment pactat o de qualsevol de les seves prorrogues anuals.*
- d) *L'incompliment de qualsevol de les clàusules, i molt especialment en cas d'impagament pel Ajuntament al Consell de les factures al seu càrrec, prèvia denúncia motivada del conveni.*

SETENA. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin derivar-se d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa juridico-administrativa, seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per triplicat, i a un sol efecte, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament."

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat:**

Primer. Aprovar la minuta de conveni anteriorment transcrit i aplacar-la a l'aplicació pressupostària 2018/17/3113/2269904, anomenada "Accions públiques a la Salut" del Pressupost vigent de la Corporació.

Segon. Facultar el senyor alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució el Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona i el Consell de Col·legis Veterinaris de Catalunya per a la seva formalització, així com a la Tresoreria Municipal.

Sisè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Setè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.



Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President