

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2018/20

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 24/05/2018

Horari: 18.15 A 18.30

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: MARTINEZ CAMARASA MIQUEL ÀNGEL , CIU

Vocal: CLOFENT ROSIQUE AMADEU , CIU

Vocal: GRIMAL COLOMÉ M. LLUÏSA , CIU

Vocal: MIRALLES TORRES ENRIQUE , CIU

Oient: SUBIRON OLMOS ROBERT , CIU

Oient: DURAN FRANCH GEMMA , CIU

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2018/18 celebrada en data 10/05/2018
- JGL2018/19 celebrada en data 17/05/2018

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Tercer.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA BAIXA DE LA LLICENCIA DE CARTELLS ANUNCIADORS DEL RESTAURANT MAS GRAU.

Quart.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE DEL MARESME ANY 2018.

Cinquè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.



Sisè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2018/18 celebrada en data 10/05/2018.
- JGL2018/19 celebrada en data 17/05/2018.

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat**, aprovar les actes de les sessions celebrades en data 10 i 17 de maig de 2018.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA BAIXA DE LA LLICENCIA DE CARTELLS ANUNCIADORS DEL RESTAURANT MAS GRAU.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE MOBILITAT

Expedient: 2018/752 79 GENSVM

Contingut: BAIXA LLICENCIA CARTELLS ANUNCIADORS RESTAURANT MAS GRAU

Fets

VISTA la sol·licitud del senyor RAIMON CASTELLVÍ MARTIN, amb DNI. 38752793, (R/E: 2018/3188), en representació de l'activitat de restauració MAS GRAU, situat a Torrentbó núm. 17 d'Arenys de Munt, el qual demana donar de baixa els dos cartells indicadors situats a Sant Vicenç de Montalt, per jubilació.

En data 16 de juliol de 2012, amb registre d'entrada a l'ajuntament núm. 4274/12, el senyor Raimon CASTELLVÍ MARTIN va sol·licitar dos cartells indicadors a l'empara de l'Ordenança Fiscal número 67, reguladora de la Taxa per a la instal·lació de cartells indicadors de llocs d'interès. Cartells que van ser aprovats per l'ajuntament el 23 de novembre de 2012, amb R/S núm. 2303.



La mateixa ordenança, en el seu article 7, fa referència a que quan l'anunciant es dona de baixa del servei, té obligació de comunicar-ho a l'Ajuntament. Motiu pel qual ha presentat l'escrit corresponent a aquesta baixa per jubilació.

El Caporal de Mobilitat ha emès el següent informe al respecte:

“Que per part d'aquest comandament no hi ha cap inconvenient.

Que una vegada aprovada la baixa sol·licitada, se'm comunicui per fer l'actuació que correspon a aquest departament (retirar els dos cartells col·locats a la BV-5034 o Ctra. de Sant Vicenç, a la sortida de l'autopista sentit BCN i a la BV-5034-V o Av. del Montalt nou a l'alçada de la cruïlla amb la BV-5031 o Ctra. de Cornellà).”

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat:**

Primer.- Concedir la baixa de la llicència per la instal·lació de dos cartells indicadors sol·licitat pel senyor Raimon CASTELLVÍ MARTIN en representació de l'activitat de restauració MAS GRAU, situat a Torrentbó núm. 17 d'Arenys de Munt.

Segon.- Notificar la present resolució a l'interessat, a la Regidoria de Mobilitat i al Departament de Comptabilitat de l'Ajuntament.

Quart.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE DEL MARESME ANY 2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'URBANISME

Expedient: 2018/624 38 GENSVIM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE DEL MARESME ANY 2018

Vist que el Consell Comarcal del Maresme des de l'any 2005 ha signat anualment els convenis de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la Comarca del Maresme.

Vist que en data 17 d'abril de 2018 aquest Ajuntament comunica a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal l'interés en subscriure de nou un conveni de col·laboració per a



la prestació dels serveis d'habitatge de l'Oficina Comarcal d'habitatge del Maresme per l'any 2018.

Vist el conveni de col·laboració que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA COMARCAL D'HABITATGE DEL MARESME.

A XXXX de XXXXXX de 2018.

REUNITS

Per una part, el senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa , President del Consell Comarcal del Maresme (CCM), en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Supramunicipal.

D'una altra banda, el senyor Amadeu Clofent i Rosique, 1er tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

MANIFESTEN

L'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana i la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En aquest sentit, i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens com els Consell Comarcals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

L'article 137 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria d'habitatge. Aquesta competència es desplega a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.



El segon apartat de l'article 67 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el Govern té l'obligació de promulgar plans d'habitatge d'una durada mínima de quatre anys, tot garantint que sempre hi hagi un pla d'habitatge vigent. Per aquesta raó va ser necessari aprovar el Decret 171/2012, de 27 de desembre, pel qual es prorroga la vigència del Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012, que inicialment era vigent fins al 31 de desembre de 2012.

El Departament de Territori i Sostenibilitat, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, va aprovar el decret 75/2014 de 27 de maig, el Pla pel Dret a l'Habitatge, que conté el marc regulador de l'actuació en política d'habitatge del Govern durant un període de quatre anys.

Aquest decret recull dos grans eixos d'actuació, l'eix social, per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats. I l'eix econòmic, per facilitar la recuperació econòmica del sector de l'habitatge per recuperar l'ocupació, amb l'objectiu d'incentivar la reactivació de la promoció d'habitatge protegit de nova construcció, i de promoure la rehabilitació. Cadascun dels objectius dels dos eixos es desenvolupen mitjançant un seguit de mesures, que són les que es regulen en el present Decret.

El Consell Comarcal del Maresme des de 2005 fins a l'actualitat ha signat anualment els convenis de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la comarca del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme per l'any 2018 ha signat les addendes de pròrroga dels convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social.

Per tal de facilitar l'accés a les propostes i ajudes a la política d'habitatge al major nombre de ciutadans de la comarca del Maresme, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha manifestat en data 17 d'abril de 2018 la voluntat de renovar enguany el conveni de col·laboració pel servei d'habitatge.



En virtut de tot el que procedeix, les parts que intervenen, es reconeixen recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni.

És objecte d'aquest conveni establir els compromisos, directrius i condicions entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport en matèria d'habitatge.

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

1. Donar informació i assessorament als ciutadans en matèria d'ajuts a l'accés a l'habitatge, de rehabilitació d'habitatges, d'ajuts per al pagament del lloguer i impagaments de lloguer i hipoteca i informar de totes les accions que es portin a cap en matèria d'habitatge en el marc del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació, seguint les instruccions i les directrius establertes per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:
 - Serveis d'informació de les línies de política d'habitatge establertes per la Generalitat de Catalunya.
 - Serveis de tramitació d'ajuts i altres serveis indirectes en matèria d'habitatge, com la tramitació de les cèdules d'habitabilitat d'habitatges de segona ocupació.
 - Serveis de gestió de les sol·licituds de tests dels edificis (TEDI), d'Informes Interns d'Idoneïtat (III) i d'Ajuts a la Rehabilitació dels parc d'habitatges construïts.
3. Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina Comarcal d'Habitatge.
4. Posar a disposició del municipi de Sant Vicenç de Montalt una persona informadora de l'Oficina Comarcal d'Habitatge durant tot l'any 2018 (01 de gener de 2018 al 31 de desembre de 2018), a excepció del període de vacances, 1 dia a



la setmana 2 hores al dia cada 15 dies. Aquest dia es pactarà amb la regidoria pertinent de l'Ajuntament.

S'informarà a l'Ajuntament del període de vacances de la persona informadora de l'Oficina Comarcal amb antelació suficient, i durant aquest període els usuaris dels municipis seran atesos a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme al domicili Plaça Miquel Biada nº 01 de Mataró i telf. 93 741 16 16.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Vicenç de Montalt en matèria d'habitatge.
 - Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal consultes que no es poden atendre des del municipi.
 - Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, sota les directrius de la persona Consellera de l'Àrea de Serveis als Municipis i Planificació.
 - Coordinar-se amb els serveis socials municipals per casos en risc d'exclusió social residencial.
 - Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Sant Vicenç de Montalt per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.
 - Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.
5. Oferir la formació, assessorament i eines de gestió necessàries en matèria d'habitatge a d'altres professionals de l'Ajuntament.
6. Facilitar totes les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament.
7. Emetre una memòria de les diferents actuacions realitzades al municipi conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació dels serveis en les dependències de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.



2. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.
3. Aportar al Consell Comarcal del Maresme la quantitat de 1975,00€ per a col·laborar en la contractació, per part del Consell Comarcal, de les dotacions tècniques necessàries.
4. Dotar de tots els recursos materials necessaris per poder oferir el servei.

QUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt crearan una comissió tècnica de seguiment, vigilància i control dels pactes del conveni.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per un o dos tècnics designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, s'haurà de designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de



l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

S'ha de tenir en compte el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

SETÈ- Extinció del conveni

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Per la expiració de la vigència del conveni
2. Pel compliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.
3. Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
4. Per mutu acord de les parts signatàries.
5. Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent

VUITÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.



Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

NOVÈ. Vigència i pròrroga

El conveni tindrà vigència durant l'exercici 2018.

Les parts podran prorrogar el conveni per períodes anuals naturals fins a un màxim de quatre anys, de forma expressa i mitjançant acord dels òrgans competents d'ambdues entitats, un cop feta l'avaluació de la col·laboració duta a terme i es disposi de recursos econòmics suficients per continuar amb aquesta col·laboració.

La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima de tres mesos abans que finalitzi el període de vigència.

DESÈ. Interpretació del conveni

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat, a la data expressats en l'encapçalament.”

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

PRIMER.- Aprovar el nou conveni redactat pel Consell Comarcal del Maresme per, des de l'oficina d'habitatge del Maresme, amb assistència a l'Ajuntament de Sant



Vicenç de Montalt, gestionar les peticions d'habitatge de protecció pública i els sòls a aquests efectes destinats, anteriorment transcrit.

SEGON.- Autoritzar el senyor Amadeu Clofent Rosique, primer tinent d'alcalde, perquè, en nom de l'Ajuntament, pugui signar el conveni.

TERCER.- Nomenar la Sra. Cristina Marín Carcassona, secretària accidental, com a responsable municipal del conveni i com a persona designada perquè se li faciliti l'accés a consultar el registre de sol·licitants.

QUART.- Requerir al Consell Comarcal del Maresme la Memòria d'actuacions portades a terme relatives al nostre municipi en virtut del conveni de l'any 2017.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i a la Tresoreria Municipal.

Cinquè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

En aquest punt de l'ordre del dia es tracta el següent tema:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS (RRHH)

Expedient: 2018/827 88 RRHH

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIO D'UNA BESTRETA A MMP

Amb data 23/05/2018, el senyor M.M.P., treballador en actiu d'aquest Ajuntament, ha sol·licitat una bestreta per import de 3.000 Euros a descomptar en 12 mensualitats, a raó de 250 Euros/mes, (r/e 3944/18).

L' acord de condicions dels empleats públics de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt estableix el següent:

Avançaments o bestretes

*29.1 L'empleat públic de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit una bestreta sobre les seves retribucions **fins un màxim de dues nomines mensuals a l'any** a retornar mitjançant descomptes a la nòmina durant un màxim de dotze mensualitats. La concessió d'una bestreta haurà de ser aprovada per la Junta de Govern de l'Ajuntament. La sol·licitud serà per escrit. Les denegacions hauran de ser motivades en base a criteris pressupostaris i de tresoreria.*

29.2 No es concediran bestretes en aquells supòsits en els quals ja se n'hagi concedit anteriorment fins que s'hagi reintegrat la seva totalitat.

29.3 Abans que es produeixi la finalització i interrupció de la relació amb la corporació, serà necessari acreditar el reintegrament íntegre de la bestreta concedida



29.4 S'estableix un límit màxim de trenta mil cinquanta euros anuals per atendre aquests tipus d'ajuts

29.5 En el cas de sol·licitar un avançament de la nòmina, aquest serà descomptat a la nòmina del mateix mes que s'ha demanat.

Tenint en compte que dues de les mensualitats netes aproximades del senyor M.M.P. sumen un import inferior al que sol·licita.

S'ha fet un càlcul de dues mensualitats netes del senyor MMP, del qual en resulta uns 2.500 Euros

Per tant, la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat:**

Primer.- Concedir una bestreta de 2.500€ a retornar de la nòmina mensual, durant 12 mesos, amb el següent detall:

- 11 mensualitats de 208 €
- 1 mensualitat de 212 €

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat i a la Tresoreria Municipal.

Sisè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President