

## ANUNCI

Mitjançant acord de Junta de Govern Local, de data 18 de gener de 2018, ha estat aprovat el Plec clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació d'un contracte de serveis d'un arxiver/a professional per fer tasques d'avaluació, eliminació i adequació al sistema d'arxius de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i als seus dipòsits de documentació mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació. La qual cosa s'exposa al públic el present anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Perfil del contractant de la pàgina web municipal, perquè en el termini de **vint-i-sis dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les bases al BOPB, es presentin les propostes que es considerin pertinents.

El text íntegre del plec de condicions es publicarà al Perfil del contractant.

S'annexa resum del Plec de condicions.

Sant Vicenç de Montalt, 24 de gener de 2018.

L'alcalde

Miquel Àngel Martínez Camarasa



## ANNEX

### **RESUM DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES I TÈCNiques QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'UN/A ARXIVER/A PROFESSIONAL PER FER TASQUES D'AVAUACIÓ, ELIMINACIÓ I ADEQUACIÓ AL SISTEMA D'ARXIS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I ALS SEUS DIPÒSITS DE DOCUMENTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

#### **PRIMER.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

Prestació a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt dels serveis professionals d'un/a arxiver/a titulat/da que realitzi tasques d'avaluació documental, eliminació de documents i assessorament en l'adequació dels espais físics dels dipòsits d'arxiu, a més d'altres tasques dirigides al compliment de la Llei 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i gestió de documents i qualsevol altra normativa que hi hagi que pugui afectar l'arxiu de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és 79560000-7.

#### **SEGON.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 9.917,36 euros anuals, IVA exclòs del 21%, fent un total anual amb IVA inclòs de 12.000 euros.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consigna és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

#### **TERCER.- VALOR ESTIMAT**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de 39.669,42 euros IVA exclòs

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

#### **QUART.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES**

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la formalització del contracte, amb possibilitat de ser prorrogat per un termini igual, previ acord exprés.

A la finalització del contracte, i com a conseqüència del principi de continuïtat, l'adjudicatari tindrà l'obligació de seguir prestant el servei fins que el nou adjudicatari l'iniciï al seu càrrec, d'acord amb el que disposa l'art. 235 b) del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



### **CINQUÈ.- GARANTIA DEFINITIVA**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 TRLCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

### **SISÈ.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

### **SETÈ.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

La mesa de contractació serà presidida per part del senyor alcalde, o en cas d'absència pel primer tinent d'alcalde, i estarà integrada i constituïda de la manera següent:

- La cap de l'OAC o persona que la substitueixi.
- L'interventor accidental o persona que el substitueixi.
- La secretària accidental o persona que la substitueixi.

Actuarà com a secretària de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Podran assistir com a convidats els portaveus dels grups municipals de l'oposició.

### **VUITÈ.- CRITERIS DE VALORACIÓ**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **a) Criteris que depenen d'un judici de valor (30 punts).**

##### 1.- Metodologia de treball

Sistema de treball i organització, valoració del Projecte en el qual descrigui la forma en que prestarà els serveis demanats i la seva temporalització, màxim 10 punts.

2.- Inclusió al projecte d'altres serveis no enumerats en el plec i que vagin dirigits al compliment de la normativa i les bones pràctiques referents a l'Arxiu de Sant Vicenç de Montalt, màxim 10 punts

3.- Millores tècniques que perfeccionin allò requerit en el Plec de prescripcions Administratives i tècniques, màxim 10 punts



## **b) Criteris avaluables de forma automàtica (70 punts).**

1.- Oferta econòmica: es valorarà amb **un màxim de 70 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 70) / \text{oferta que es valora}$$

L'òrgan de contractació podrà qualificar l'oferta econòmica d'un licitador com anormalment baixa si presenta una reducció superior al 15% del pressupost de licitació, en el seu cas, es notificarà aquesta circumstància als interessats, atorgant-los un termini de 3 dies hàbils per a formular les al·legacions que estimin oportuns i, si s'escau, de les al·legacions formulades pels interessats, el tècnic municipal podrà optar per excloure la proposició amb valors anormals o desproporcionats, o bé per a valorar-la amb la reserva que, en cas de resultar adjudicatari, hagi de dipositar la garantia complementària del 5% de conformitat amb l'article 95.2 del TRLCSP.

## **NOVÈ.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.