

ACTA DE LA SESSIÓ PLE2018/13 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1A. CONVOCATÒRIA EL 29 DE NOVEMBRE DE 2018

Identificació de la sessió

Núm.: PLE2018/13

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 29 de novembre de 2018

Horari: de 20.00 a 21.25 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal AMADEU CLOFENT ROSIQUE (CIU)
- Sr.Vocal MARIA LLUÏSA GRIMAL I COLOMÉ (CIU)
- Sr.Vocal ENRIC MIRALLES TORRES (CIU)
- Sr.Vocal GEMMA DURAN FRANCH (CIU)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (CIU)
- Sr.Vocal JAUME ARCOS VINYALS (9SV)
- Sr.Vocal JAUME GUMÀ NOEL (9SV)
- Sr.Vocal BERTA SALA CASANOVAS (ESQUERRA + AM)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZÁLEZ (CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA)
- Sr.Vocal FRANCISCO GUILLEM MOLINS (PP)
-

Excusa la seva absència

- Sr.Vocal ENRIC PARDO MATAS (ESQUERRA + AM)

Secretària:

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental

Obre la sessió el senyor President per tractar els assumptes inclosos en el següent:

ORDRE DEL DIA



Primer.- PRP2018/1503 PRESA DE POSSESIÓ DE LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA COM A REGIDORA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Segon.- Actes pendants d'aprovar

- PLE2018/12 ORDINÀRIA 25/10/2018

Tercer.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Quart.- PRP2018/1458 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2017.

Cinquè.- PRP2018/1388 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 2N TRIMESTRE DE L'ANY 2018.

Sisè.- PRP2018/1389 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 3R TRIMESTRE DE L'ANY 2018

Setè.- PRP2018/1456 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AVANÇ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTIC MUNICIPAL I DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

Vuitè.- PRP2018/1242 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL RESCAT DEL NÍXOL NÚM. 34 AMPLIACIÓ

Novè.- PRP2018/1247 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA DONACIÓ DEL NÍXOL NÚM. 186 BIS

Desè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- PRP2018/1503 PRESA DE POSSESIÓ DE LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA COM A REGIDORA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ sol·licitant: Secretaria

Expedient: 2018/1725 33 gensvm

Contingut: PRESA DE POSSESIÓ DE LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA COM A REGIDORA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.



Vist l'acord de Ple celebrat en data 25 d'octubre de 2018 en el qual es prenia raó de la renúncia presentada per part del Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa com a regidor daquest Ajuntament, el següent candidat en la llista que va concórrer a les últimes eleccions municipals va renunciar expressament, en data 4 d'octubre de 2018 i registre d'entrada 7787, i per tant, es va seguir l'ordre establert a la llista electoral de CiU.

La següent en la llista és la Sra. LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA. En data 20 de novembre de 2018 i registre d'entrada 9122, es va rebre de la Junta Electoral Central la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor de la candidata a la qual li correspon cobrir la vacant produïda, en concret en la figura de Regidora d'aquest Ajuntament i en data 22 de novembre de 2018 i registre de sortida 3662, es va notificar fefaentment a la interessada la recepció de la credencial expedida per la Junta Electoral Central, perquè procedís a prendre possessió del càrrec de Regidora de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En data d'avui la interessada ha presentat la seva renúncia expressa davant la secretària accidental i ha estat presentada també al registre general d'entrada.

Per tot l'exposat, no pot per tant, prendre possessió del càrrec i caldrà comunicar-ho oportunament a la Junta Electoral Central situada al c/ San Jerónimo 36 C.P. 28071 de Madrid, perquè remeti la credencial del següent candidat de la llista electoral de CiU.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El **senyor Jaume Arcos Vinyals**, regidor de 9SV, manifesta que es tracta d'una falta de respecte. No s'entén què estan jugant, no sap quin objectiu busquen. Es tracta d'una manca de responsabilitat cap als seus votants, perquè hi ha una cadira de representant menys, una veu menys, és decepcionant.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, manifesta el següent:

“Ens trobem davant d'una situació totalment anormal provocada pel Sr. Martinez antic Alcalde Sant Vicenç de Montalt, és ben surrealista i anormal aquest escenari.



Una vegada més, es veu clarament que l'egoïsme del Sr. Martínez, deixa al seu partit que no saben ni per on van i totalment trencat.

Deixa el Plenari amb una cadira buida desde el mes d'Octubre, això es el que li interessa al Sr. Martínez el nostre poble?

Doncs ja els hi dic jo, al Sr. Martínez no li interessa gens ni mica el poble, anteposant sempre per davant els seus interessos particulars per davant de tot. Però no es preocupi Sr. MARTÍNEZ, que el nou govern del nostre poble format pels 12 Regidors aquí presents estan demostrant sobradament que Sant Vicenç de Montalt no el necessita per res, el poble ara sí que està avançant i millorant gràcies a tots els companys aquí asseguts i a mi mateix.

El senyor alcalde apunta que el senyor Pardo no ha pogut venir i va excusar la seva absència. Afegeix que està d'acord amb els companys. La política ha de ser més seriosa. Quan es decideix formar part d'una llista s'ha de ser conseqüent i seriós. No obstant, es tracta d'una decisió personal que es podria haver pres amb una mica més d'antelació, però ho respecta.

Segon.- Actes pendants d'aprovar

- PLE2018/12 ORDINÀRIA 25/10/2018

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

S'acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar l'acta de la sessió ordinària de Ple celebrada en data 25/10/2018.

Tercer.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.



-BOPB del 25/10/2018 Anunci decret núm. 1030 de subsanació del decret d'alcaldia de nomenament dels tinents d'alcalde i dels membres de la junta de govern local.

-DOUE del 25/10/2018 Anunci d'adjudicació de la licitació del servei de recollida selectiva i transport de residus municipals.

-BOPB del 26/10/2018 edicte exposició pública del compte general de l'exercici 2017.

-DOGC del 29/10/2018 anunci d'aprovació inicial de les bases generals reguladores dels processos de selecció i consolidació de places del règim funcional i del règim laboral.

-BOPB del 31/10/2018 Anunci d'exposició pública emès per la Diputació de l'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals de l'any 2019.

-BOPB del 2/11/2018 Anunci d'aprovació provisional de la modificació dels preus públics de l'any 2019.

-BOPB del 8/11/2018 Anunci d'aprovació provisional de la modificació d'una ordenança general de l'any 2019, concretament l'Ordenança reguladora dels habitatges d'ús turístic.

-BOPB del 8/11/2018 Anunci d'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball (RLLT) de l'any 2018 per aplicar els augments previstos a la Llei de pressupostos de l'estat.

-BOPB del 8/11/2018 Exposició pública de l'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit 6/2018.

-El Punt del 12/11/2018 Anunci d'aprovació provisional de la modificació d'una ordenança general de l'any 2019, concretament l'Ordenança reguladora dels habitatges d'ús turístic.

-BOPB del 22/11/2018 Anunci de publicació de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018.

-DOGC del 26/11/2018 Anunci de publicació de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018.

-DOGC del 26/11/2018 Anunci d'aprovació provisional de la modificació d'una ordenança general de l'any 2019, concretament l'Ordenança reguladora dels habitatges d'ús turístic.



-BOE del 26/11/2018 Anunci de notificació en procediment relatiu al manteniment de la franja perimetral de seguretat de les urbanitzacions La Plana de l'Andreu, Rocà Nord, Supermaresme i Plana d'en Manen, ja que no ha sigut possible notificar individualment a les persones relacionades a l'anunci.

-Es dóna compte de la relació de decrets signats des del darrer Ple ordinari celebrat en data 25 d'octubre de 2018, que van del número 1140 al 1236, es transcriu en l'acta el corresponent llistat com també es publica al portal de transparència. Del contingut íntegre de tots els decrets els regidors en són coneixedors per correu electrònic.

Codi	Data resolució	Títol
2018/1140	24/10/2018	GRATIFICACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS DEL CAP DE LA POLICIA LOCAL
2018/1141	24/10/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18046147
2018/1142	24/10/2018	PROPOSTA RESOLUCIO EXP. 2017/1331 56 SANCTA PORTAR GOS DESLLIGAT
2018/1143	24/10/2018	GRATIFICACIONS PER ACUMULACIÓ DE TASQUES
2018/1144	24/10/2018	propuesta para desbrozar y limpiar los solares situados en la riera del gorg
2018/1145	24/10/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18045367
2018/1146	24/10/2018	INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18042941
2018/1147	24/10/2018	INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18044372
2018/1148	24/10/2018	PROPOSTA DECRET INICI EXP. SANCIONADOR 2018/1783 56 SANCCI OCUPACIO VIA PUBLICA SENSE AUTORITZACIO
2018/1149	24/10/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18044040
2018/1150	24/10/2018	PROPOSTA RESOLUCIO EXP. 2018/1373 56 SANCCI PINTADES VIA PUBLICA
2018/1151	24/10/2018	GRATIFICACIONS PER SUPORT ADMINISTRATIU DERIVADES DE L'ELABORACIÓ DEL NOUPOUM
2018/1152	24/10/2018	CONCESSIO LLICENCIA OBRA MENOR C. DE DALT 20 EXP.2018/941 21
2018/1153	24/10/2018	AGMENT DE LA JORNADA LABORAL PER AL CURS 2018-19
2018/1154	24/10/2018	AJUT MATERIAL I SORTIDES ESCOLARS
2018/1155	24/10/2018	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ N° 18045655
2018/1156	24/10/2018	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ N° 18042942
2018/1157	24/10/2018	INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18045654
2018/1158	29/10/2018	CONTRACTACIO LABORAL D'UNA PERSONA EN PRÀCTIQUES PER REALITZAR TASQUES DE SUPORT A L'ÀREA DE COMUNICACIÓ
2018/1159	29/10/2018	PROPOSTA DECRET INCREMENT EFECTIUS POLICIALS
2018/1160	29/10/2018	PROPOSTA DECRET AUGMENT FUNCIONS CAPORAL CAP
2018/1161	29/10/2018	APROVACIO I PAGAMENT NOMINA OCTUBRE 2018
2018/1162	30/10/2018	PROPOSTA PER DESBROSSAR, NETEJAR I REPASSAR LA TANCA METÀL·LICA DE LA FINCA DEL C/ DEL ROCÀ, 43



2018/1163	30/10/2018	PROPOSTA DECRET INICI EXPEDIENT SANCIONADOR DANYS PARC GERMANS GABRIELISTES
2018/1164	30/10/2018	ADJUDICACIO EQUIPAMENT INFORMATIC PER CASAL DE CULTURA
2018/1165	30/10/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18046641
2018/1166	30/10/2018	PROPOSTA SANCIO MULTES RELACIÓ N° 18046967
2018/1167	30/10/2018	INCOACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR ACTIVITAT 2017/498 18 MONTSENY 1 LOCAL 1
2018/1168	30/10/2018	APROVACIO FACTURES OCTUBRE 2018 (II)
2018/1169	30/10/2018	PROPOSTA DECRET INICI EXPEDIENT SANCIONADOR DANYS PARC GERMANS GABRIELISTES
2018/1170	30/10/2018	RESOLUCIÓ ARXIU MULTES RELACIÓ N° 18046700
2018/1171	30/10/2018	PROPOSTA DECRET INICI EXPEDIENT SANCIONADOR DANYS PARC GERMANS GABRIELISTES
2018/1172	30/10/2018	AUTORITZACIO A ENDESA DISTRIBUCION ELECTRICA,S.L. RASA LES FONTS 38
2018/1173	30/10/2018	AUTORITZACIO NEDGIA CATALUNYA,S.A. OBERTURA RASA C. PADRO 39
2018/1174	30/10/2018	DEVOLUCIO FIANÇA DE RESIDUS PTGE DE LES MIMOSSES 28
2018/1175	30/10/2018	PROPOSTA DECRET INICI EXPEDIENT SANCIONADOR DANYS PARC GERMANS GABRIELISTES
2018/1176	31/10/2018	APROVACIÓ FACTURES OCTUBRE 2018
2018/1177	31/10/2018	RODATGE PUBLICITARI CARRER BIGNONIES I AV. SUPERMARESMÀ
2018/1178	31/10/2018	CONTRACTACIO PER SUBSTITUIR CONSERGE D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES AMB SITUACIÓ D'IT
2018/1179	05/11/2018	CANON AIGUA DEFINITIU CAMI DEL PADRO 43 CASA 12
2018/1180	05/11/2018	LLICENCIA DE GUAL CARRER PUNIOL 38
2018/1181	05/11/2018	LLICENCIA DE GUAL CARRER VINYES D'EN MADRI 68
2018/1182	05/11/2018	DELEGACIÓ CASAMENTS CIVILS NOVEMBRE 2018
2018/1183	05/11/2018	APROVACIO I PAGAMENT ASSISTÈNCIA A COMISSIÓ DE TREBALL DE 18/10/18 DE DIVERSOS REGIDORS
2018/1184	05/11/2018	LLICENCIA DE GUAL CARRER VINYES D'EN MANDRI 66
2018/1185	05/11/2018	RECUPERACIO DE FIANÇA DIPOSITADA PER HAVER-LA SUBSTITUIT PER UN AVAL DEL MATEIX IMPORT
2018/1186	05/11/2018	Proposta per desbrossar i netejar la finca del carrer Coma de Bo, 37-41
2018/1187	05/11/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18047439
2018/1188	05/11/2018	AL·LEGACIONS DENUNCIA EXP. NÚMERO 30942/18
2018/1189	06/11/2018	APROVACIO I PAGAMENT RELACIÓ DE TRANSFERÈNCIA T/2018/8
2018/1190	07/11/2018	CANON AIGUA DEFINITIU C. AVETS 11
2018/1191	07/11/2018	LLICENCIA DE GUAL CARRE LA TORRASSA 10
2018/1192	07/11/2018	AJUT MENJADOR ESCOLAR
2018/1193	07/11/2018	AUTORITZACIO CALA A TELEFONICA DE ESPAÑA,S.A.U. AL C. LLEIDA 17
2018/1194	07/11/2018	PRORROGA LLICENCIA D'OBRES MENORS 13/2018
2018/1195	07/11/2018	LLICENCIA DE PRIMERA OCUPACIO CAN BRU 4
2018/1196	07/11/2018	APROVACIO BASES INSCRIPCIONS CAVALCADA DE REIS 2019
2018/1197	07/11/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18047689
2018/1198	07/11/2018	PROPOSTA SANCIO MULTES RELACIÓ N° 18047992
2018/1199	07/11/2018	INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18047993
2018/1200	09/11/2018	APROVACIO OFERTA PÚBLICA 2018



2018/1201	09/11/2018	ANUL·LACIO DECRET PER DUPLICITAT
2018/1202	09/11/2018	APROVACIO I PAGAMENT ENDARRERIMENTS SALARIALS 2018
2018/1203	09/11/2018	APROVACIO FACTURES NOVEMBRE 2018
2018/1204	12/11/2018	PRÒRROGA PER 1 ANY DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER AL SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT.
2018/1205	12/11/2018	CANON AIGUA DEFINITIU MEDITERRANI 1, LOCAL 22
2018/1206	12/11/2018	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 18048538
2018/1207	12/11/2018	DENEGACIÓ AJUT MENJADOR ESCOLAR
2018/1208	12/11/2018	AUTORITZACIÓ ÚS DEL GIMNÀS DE L'ESCOLA SANT JORDI EL DISSABTE 17 DE NOVEMBRE
2018/1209	12/11/2018	AUTORITZACIÓ ÚS DEL GIMNÀS DE L'ESCOLA SANT JORDI EL DISSABTE 10 DE NOVEMBRE
2018/1210	12/11/2018	ENCÀRREC DE FUNCIONS A TRES FUNCIONÀRIES
2018/1211	12/11/2018	PRÒRROGA DE LA VIGÈNCIA DE LA BORSA DE TREBALL CONSTITUIDA EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE TRES PLACES D'OPERARI POLIVALENT
2018/1212	13/11/2018	SUBSANACIÓ ERROR MATERIAL DE L'APROVACIÓ DEL CALENDARI FISCAL DE L'ANY 2019
2018/1213	14/11/2018	APROVACIÓ JUSTIFICACIO SUBVENCIÓ PER PROMURE ACCIONS EDUCATIVES
2018/1214	14/11/2018	APROVACIÓ JUSTIFICACIO SUBVENCIÓ PER PROMURE ACCIONS EDUCATIVES
2018/1215	14/11/2018	APROVACIÓ JUSTIFICACIO SUBVENCIÓ PER PROMURE ACCIONS EDUCATIVES
2018/1216	14/11/2018	MODIFICACIÓ DEL CONVENI GIMNÀS I VESTIDORS DE L'ESCOLA SANT JORDI PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT D'AIKIDO
2018/1217	14/11/2018	AVANÇAMENT DE 600 € DE LA NÒMINA DE NOVEMBRE
2018/1218	14/11/2018	AVANÇAMENT DE 300 € DE LA NÒMINA DE NOVEMBRE
2018/1219	14/11/2018	CANON AIGUA DEFINITIU MONTSENY 1, LOCAL 6
2018/1220	14/11/2018	AL·LEGACIONS DENUNCIA EXPEDIENT 2360
2018/1221	15/11/2018	CONTRACTACIO PER SUBSTITUCIO DEL VIGILANT DE ZONES BLAVES EN SITUACIÓ D'IT
2018/1222	15/11/2018	AUGMENT DE JORNADA D'UNA EDUCADORA PER REFORÇ DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL
2018/1223	15/11/2018	NOMENAMENT D'UN AGENT INTERI PER COBRIR LES NECESSITATS URGENTS DE LA POLICIA LOCAL FINS EL 31/12/2018
2018/1224	16/11/2018	DEVOLUCIO FIANÇA RESIDUS PTGE DELS ROSERS 4
2018/1225	16/11/2018	DEVOLUCIO FIANÇA RESIDUS ARRABAL FONTMITJANA 1
2018/1226	16/11/2018	TRAMIT D'AUDIENCIA GUAL D'OFICI C/TORRASSA 22
2018/1227	16/11/2018	SUBVENCIÓ AMPA SOT DEL CAMP
2018/1228	16/11/2018	APROVACIO AJUT MATERIAL ESCOLAR
2018/1229	16/11/2018	DECRET RESOLUCIO DEFINITIVA EXP. 2018/1355 56 SANCCI OCUPACIO PLATJA
2018/1230	16/11/2018	APROVACIO SUBMINISTRAMENT I PAGAMENT PERRUQUES REIS MAGS
2018/1231	16/11/2018	APROVACIO PADRO DE QUOTES DE L'ESCOLA DE MÚSICA NOVEMBRE 2018
2018/1232	16/11/2018	AL·LEGACIONS DENUNCIA EXPEDIENT 18-92



2018/1233	16/11/2018	APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER AL FINANÇAMENT DE LES ESCOLES BRESSOL DE TITULARITAT MUNICIPAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA, LÍNIA 1 I LÍNIA 2, PERÍODE 2016-2018.
2018/1234	16/11/2018	APROVACIÓ AJUTS DIVERSOS
2018/1235	16/11/2018	APROVACIÓ PADRO QUOTES ESCOLA BRESSOL DESEMBRE 2018
2018/1236	16/11/2018	APROVACIÓ QUOTES ESCOLA ESPORTIVA DESEMBRE 2018

Quart.- PRP2018/1458 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2017.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2018/1078 23 COMPTES

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2017.

Els comptes anuals s'han de sotmetre abans de l'1 de juny a informe de la comissió especial de comptes de l'entitat local i han de ser així mateix objecte d'informació pública abans de sotmetre a l'aprovació del ple, per tal que puguin formular-se contra les mateixes reclamacions, objeccions o observacions. Els membres de la Comissió poden requerir la documentació i la informació necessària per al desenvolupament de les seves funcions.

En data 31 de maig de 2018 es va reunir la Comissió Especial de Comptes, per tal de procedir a l'examen, estudi i informe de tots els comptes de l'exercici de 2017, que ha d'aprovar el ple, d'acord amb el que estableix la legislació vigent. Aquell dia la Comissió va resoldre, després del debat, s'acorda posar les mesures necessàries per tal que els regidors disposin de la informació necessària amb el nivell de seguretat necessari i complint la normativa vigent i en un termini aproximat d'unes dues setmanes, tornar a convocar la reunió.

Arrel de la conjuntura política que ha sofert l'Ajuntament en els darrers mesos, no va ser fins el dia 10 d'octubre de 2018 que no es va tornar a reunir la Comissió Especial de comptes. Finalment, la Comissió va informar FAVORABLEMENT el Compte General del Municipi de l'exercici 2017, que ha quedat complidament justificat, i que està integrat pels documents que consten oportunament arxivats a l'expedient administratiu 2018/1078 23 COMPTES.

Havent estat dictaminat el compte per la comissió especial, es va trametre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva exposició pública. El Compte General ha estat exposat al públic durant 15 dies hàbils, més vuit dies més, de conformitat amb el que disposa l'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de marc, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, durant els quals els interessats podien presentar al·legacions, termini que



finalitzà el dia 29/10/2018. i que durant aquest termini no s'ha presentat cap al·legació.

Per tant, no havent-se formulat ni esmenes ni al·legacions, ni havent-se sol·licitat pels membres de la Comissió cap tipus d'aclariment ni documentació addicional, s'entén que procedeix la seva tramesa al Ple de la Corporació per a la seva aprovació.

B.- VOTACIÓ

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

S'acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar els acords transcrits anteriorment.

Atès que els dos següents punts de l'Ordre del dia consisteixen en donar compte del mateix tema però de dos trimestres consecutius, el senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU, els exposa de forma conjunta:

Cinquè.- PRP2018/1388 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 2N TRIMESTRE DE L'ANY 2018.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES



Expedient: 2018/1876 66 GEN SVM
Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 2N TRIMESTRE DE L'ANY 2018.

Donar compte dels informes de la Intervenció i Tresoreria municipal relatius al compliment de la llei de mesures de lluita contra la morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb el reial decret 635/2014, a 31 de març de 2018.

INFORME

Primer. El període mitjà de pagament es troba definit en el reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en el text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest mesurament amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral, i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació relativa a la seva PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'entitat local.

Segon. Legislació aplicable:

El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims



de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat Financera.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tercer. Per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'han de tenir en compte:

Les factures expedides que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent.

Les certificacions mensuals d'obra aprovades.

Quart. Queden excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional. Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.

Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Cinquè. El període mitjà de pagament de l'entitat local serà un indicador global (PMP) que reflecteixi el temps que triguen totes les entitats incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) en fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà format pels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seves entitats dependents.



Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seves entitats dependents és el resultat de ponderar la ràtio d'operacions pagades i la ràtio d'operacions pendents de pagament.

Sisè. Aquest Ajuntament no té entitats dependents, incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Setè. El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments:

Ràtio de les operacions pagades = Sumatori (nombre de dies de pagament * import de l'operació pagada)/ Import total de pagaments realitzats

Seran «nombre de dies de pagament» els transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

El càlcul del «ràtio d'operacions pagades» presenta els següents resultats:

Ràtio operacions pagades: 22,95 dies

Vuitè. El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del trimestre:

Ràtio d'operacions pendent de pagament : sumatori (nombres de dies pendents de pagament * import de l'operació pendent de pagament)/ import total de pagaments pendents.

Seran «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

El càlcul del «ràtio d'operacions pendents de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Ràtio d'operacions pendents de pagament: 65,09 dies



Novè. El «període mitjà de pagament» , tal com s'indica en l'article 5.1 del reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial:

Període mitja de pagament de cada entitat que forma el grup = (ràtio d'operacions pagades * imports pagats realitzats + ràtio operacions pendents de pagament * imports pagaments pendents) / (Import total de pagaments realitzats + import total de pagaments pendents)

El «període mitjà de pagament» presenta els següents resultats:

Període mitjà de pagament: 25,22 dies

Desè. En base als càlculs precedents, es conclou el següent:

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 25,22 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Onzè. Referent a això cal informar del següent resultat obtingut:

Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix amb el període mitjà de pagament legalment previst.

El Ple es **dóna per assabentat** de l'informe del període mitjà de pagament del 2n trimestre de l'any 2018.

Sisè.- PRP2018/1389 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 3R TRIMESTRE DE L'ANY 2018.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2018/1877 66 GENSVM

Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 3R TRIMESTRE DE L'ANY 2018



Donar compte dels informes de la Intervenció i Tresoreria municipal relatius al compliment de la Llei de mesures de lluita contra la morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb el reial decret 635/2014, a 31 de març de 2018.

INFORME

Primer. El període mitjà de pagament es troba definit en el reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest mesurament amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral, i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació relativa a la seva PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'entitat local.

Segon. Legislació aplicable:

El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat



pressupostària i sostenibilitat Financera.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tercer. Per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'han de tenir en compte:

Les factures expedides que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent.

Les certificacions mensuals d'obra aprovades.

Quart. Queden excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional. Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.

Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Cinquè. El període mitjà de pagament de l'entitat local serà un indicador global (PMP) que reflecteixi el temps que triguen totes les entitats incloses en l'article 2 de la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) en fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà format pels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seves entitats dependents.

Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seves entitats dependents és el resultat de ponderar la ràtio d'operacions pagades i la ràtio d'operacions pendents de pagament.

Sisè. Aquest Ajuntament no té entitats dependents, incloses en l'article 2 de la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.



Setè. El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments:

Ràtio de les operacions pagades = Sumatori (nombre de dies de pagament * import de l'operació pagada)/ Import total de pagaments realitzats

Seran «nombre de dies de pagament» els transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

El càlcul del «ràtio d'operacions pagades» presenta els següents resultats:

Ràtio operacions pagades: 10,46 dies

Vuitè. El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del trimestre:

Ràtio d'operacions pendent de pagament : sumatori (nombres de dies pendents de pagament * import de l'operació pendent de pagament)/ import total de pagaments pendents.

Seran «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

El càlcul del «ràtio d'operacions pendents de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Ràtio d'operacions pendents de pagament: 45 dies

Novè. El «període mitjà de pagament» , tal com s'indica en l'article 5.1 del reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial:

Període mitja de pagament de cada entitat que forma el grup = (ràtio d'operacions pagades * imports pagats realitzats + ràtio operacions pendents



de pagament * imports pagaments pendents) / (Import total de pagaments realitzats + import total de pagaments pendents)

El «període mitjà de pagament» presenta els següents resultats:

Període mitjà de pagament: 11,85 dies

Desè. En base als càlculs precedents, es conclou el següent:

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 11,85 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Onzè. Referent a això cal informar del següent resultat obtingut:

Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix amb el període mitjà de pagament legalment previst.

El Ple es **dóna per assabentat** de l'informe del període mitjà de pagament del 3r trimestre de l'any 2018.

Setè.- PRP2018/1456 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AVANÇ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTIC MUNICIPAL I DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, exposa l'assumpte. Exposa els antecedents de l'anul·lació del POUM i explica breument en què consisteix el document de l'avanç de POUM, que es tracta d'una foto real on es pot veure els sectors desenvolupats i els que es troben pendents, no es parla ni de sostres ni d'edificabilitat. Explica que l'avanç comporta que s'iniciï un programa de participació ciutadana, que és obligatori. Aquest procés participatiu es farà més ampli i el més transparent possible. Es descarta l'opció de fer tallers, i creuen que pot funcionar millor d'una altra manera. S'amplia el termini de 40 a 60 dies i s'ubicarà l'equip redactor un dia a la setmana al Casal de Cultura perquè la població pugui participar, presentar queixes, suggeriments. Tot això constarà a l'informe de participació ciutadana. Es faran 3 reunions sectoritzades, una del Nucli Històric, una del tram marítim i una altra de les urbanitzacions. La previsió és que es pugui arribar a l'aprovació inicial i provisional als voltants de 2020-2021.

Avança que hi ha sectors on es tramitaran modificacions puntuals de les Normes de Planejament per poder tenir habitatge protegit, per poder donar sortida a alguns polígons. Es vol intentar que el jovent no hagi de marxar del poble.



Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:

VIST l'expedient número 980/2018 de Planejament, consistent en L'APROVACIÓ DE L'AVANÇ DE PLANEJAMENT DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL I L'APROVACIÓ DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN LA REDACCIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL,

VIST l'informe de data 20/06/2018, emès per part de l'Arquitecta Municipal, Elisabet Pascual, amb el següent contingut:

INFORME PLANEJAMENT

EXP: 980/2018

ID Registre i data: E/000795-2018 de 19/06/2018

PLA: Avanç de Pla POUM Sant Vicenç de Montalt

TÈCNIC REDACTOR: UTE Gabriel Medina:German Pérez

Amb ID Registre E/000795-2018 de 19/06/2018 la UTE Gabriel Medina i German Perez, arquitectes, han entrat escrit en que demanen fer el lliurament del document presencialment atès que la mesura dels arxius ha fet impossible la gestió per on line.

La documentació en paper porta el núm de RE 4784 de 19 de juny de 2018.

La que subscriu en qualitat d'arquitecta municipal, en relació al document de referència emet el següent INFORME:

1.- Document

La documentació que integra el Document d'Avanç de Planejament del POUM de Sant Vicenç de Montalt (juny de 2018) és la següent:

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA. Consta dels següents plànols:

PLÀNOLS D'INFORMACIÓ, 11 plànols amb les següents temàtiques:

- T. Marc Territorial
- N. El medi Natural
- U. El medi Urbà
- P. Planejament urbanístic vigent

PLÀNOLS DE PROPOSTA, 4 plànols:

- 10 Criteris del nou planejament
- 20 Xarxa viària proposta
- 30 Àrees de creixement proposades A
- 40 Àrees de creixement proposades B

MEMÒRIA DE L'AVANÇ amb els següents apartats:

- 1. INTRODUCCIÓ



2. MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA INFORMACIÓ
3. PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
4. ANÀLISI URBANÍSTIC
5. MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA. ORDENACIÓ

ANNEXES DE L'AVANÇ, realitzats per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya ICGC:

1. Estudi d'Inundabilitat en el municipi de Sant Vicenç de Montalt.
2. Estudi per a la Identificació de Riscos Geològics a Sant Vicenç de Montalt.

DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC. Estructurat amb els següents punts:

1. INTRODUCCIÓ
2. ENQUADRAMENT TERRITORIAL I CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE LA PROPOSTA
3. DETERMINACIÓ DELS REQUERIMENTS AMBIENTALS
4. JUSTIFICACIÓ AMBINEGTAL DE L'ORDENACIÓ PROPOSADA

2.- Normativa urbanística de referència

- Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental (LAA)
- Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC)
- Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLUC).

El contingut d'un l'avanç de pla està establert en l'article 106 del RLUC.

L'avanç de POUM ha d'incorporar la Memòria descriptiva i justificativa, el document inicial estratègic (DIE) i els plànols d'informació i d'ordenació.

Un POUM està sotmès al procés d'avaluació ambiental estratègica ordinària. El procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària dels instruments de planejament està establert en l'article 86bis del TRLUC i en l'article 115 del DL 305/2006.

L'objectiu de l'avaluació ambiental és el d'integrar les consideracions ambientals en les propostes que poden tenir efectes negatius sobre el medi ambient. Amb la tramitació de l'avanç de pla es podrà obtenir el document d'abast de l'estudi ambiental estratègic (DA) emès per l'òrgan ambiental de la Generalitat i l'informe territorial i urbanístic (ITU) emès per la direcció general competent en matèria d'ordenació del territori i d'urbanisme.

3.- Objectius de l'Avanç



El document d'Avanç de POUM es presenta com a document previ a la formulació del Pla d'Ordenació Urbana de Sant Vicenç de Montalt. La finalitat de l'Avanç és elaborar un diagnòstic de la problemàtica actual atenent a diversos aspectes que afecten al desenvolupament de la població (encaix territorial, medi natural, usos del sòl, medi urbà, patrimoni, infraestructures i serveis bàsics, característiques socioeconòmiques i balanç de l'activitat urbanística des del 1986) per concretar uns critèris i objectius que formin la base del nou planejament i permetin iniciar un debat sobre el futur de la municipi i la participació de la població.

Els suggeriments, alternatives o al·legacions que es presentin en el tràmit d'informació pública seran analitzats i valorats amb l'objecte de confirmar o rectificar els criteris i solucions generals del planejament.

4.- Descripció de la Memòria

L'àmbit de l'Avanç de Pla és el terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, de 8,05 km² de superfície. Limita amb la riera de Caldes o de Caldetes a est i la riera del Balís a Oest, al nord zona muntanyosa i al sud el mar.

A continuació s'exposa una breu descripció del document presentat seguint l'ordre establert en l'article 106 del D 305/2006.

a) Objectius i criteris generals del pla

Estan descrits en el punt 5.2 de la "Memòria descriptiva i justificativa. Ordenació". Estan definits a partir de cadascun dels aspectes ambientals identificats en el DIE:

MODEL TERRITORIAL I OCUPACIÓ DEL SÒL (Objectius: - Minimitzar el consum de sòl per a usos urbans i infraestructures vinculades i mantenir l'estructura territorial. - Contribuir a la mobilitat sostenible. - Assignar els usos de sòl sense sobrepassar la capacitat d'acollida del territori).

CICLE DE L'AIGUA (Objectius: - Protegir els recursos hídrics i minimitzar el consum d'aigua derivat del planejament. - Preservar i millorar els aquífers. - Minimitzar els efectes sobre la qualitat de l'aire i reduir la contribució al canvi climàtic.)

AMBIENT ATMOSFÈRIC (Objectius:- Minimitzar els efectes sobre la qualitat de l'aire i reduir la contribució al canvi climàtic. - Prevenir la contaminació acústica i lluminosa).

BIODIVERSITAT TERRITORIAL, PERMEABILITAT ECOLÒGICA I PATRIMONI NATURAL (Objectius: - Establir, com a element bàsic i vertebrador del model territorial, una xarxa d'espais d'interès natural, físicament contínua i connectada amb els espais naturals exteriors (Montnegre-Corredor...) i una xarxa d'espais lliures urbans. - Conservar i millorar la connectivitat ecològica, paisatgística i social).

PAISATGE (Objectius: - Conservar i millorar la qualitat dels paisatge i afavorir la integració paisatgística dels nous sectors urbans i de les implantacions d'activitats, edificacions o equipaments en sòl no urbanitzable. – Mantenir la identitat visual del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt)

Entre les principals propostes es remarquen les següents:



Millorar la connectivitat

Prolongar el “camí del mig” ordenant els sector Bellesguard i Can Ripoll

Estudi de nou encreuament entre la carretera N-II i la BV5034

Potenciar la vialitat existent en els nous creixements

Nou pont sobre l'autopista com a prolongació del carrer Pedraforca. Nou pas lluminós per sota de N-II de connexió amb les platges.

Millorar accessos al Nucli Històric per la carretera BV5031 i el sector d'activitats del pont i estudi de nous aparcaments.

b) Síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la resposta.

Es proposen dos alternatives enteses com a dos extrems possibles: la restrictiva i l'extensiva. A partir d'aquestes dues alternatives i una vegada feta l'exposició pública i la participació ciutadana amb propostes i suggeriments es podrà concretar la proposta del POUM.

L'alternativa A (la més restrictiva), es planteja sobre una restitució de les NNSS-1986 amb unes modificacions que consisteixen en:

- Reduir l'àmbit del Pla Parcial 2 “Can Manent”, que segons el Pla Parcial territorial metropolità de BCN ha de mantenir el caràcter rural.
- Classificar com a sòl urbanitzable el polígon nord del PP7 “La Costa” i modificant els paràmetres actuals, si fos necessari.
- Modificar densitats i tipologies d'habitatges en els sectors el Rocar Nord i Sud, l'àmbit del carrer Carles Buhigas, a l'entorn de Can Ripoll i el paratge Bellesguard.
- Plantejar noves alteració d'ordenació a l'entorn del Nucli Històric per a l'obtenció d'habitatges dotacionals i nous equipaments.
- Regularització de l'ordenació del Golf.

L'alternativa B (la més expansiva), es planteja com una alternativa pròxima a les propostes del POUM-2011. A les propostes de l'alternativa A s'han d'afegir les següents:

- Classificar com a sòl urbanitzable sòl que les NNSS classifiquen com a sòl no urbanitzable: Sot del Camp i Can Mora de Dalt.
- Classificar com a sòl urbà sòl que les NNSS classifiquen com a sòl no urbanitzable: Ca l'Arqué i terrenys en contacte a la urbanització de Supermaresme.

c) Descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació.



En ambdues alternatives el model proposat és compatible amb el planejament territorial Metropolità de Barcelona i s'ajusta a l'estratègia de creixement moderat situant els nous creixements a les vores del nucli urbà.

L'avanç dóna les eines, amb els criteris i objectius que planteja, per formular el nou POUM.

d) Document inicial Estratègic (DIE)

L'article 17.1 de la Llei 6/2009 estableix que el DIE ha de donar informació suficient sobre aspectes que permetin l'elaboració del POUM. En aquest sentit estableix en un llistat els aspectes que ha de contemplar.

Un cop rebut el DIE per part de l'òrgan ambiental aquest podrà emetre el document d'abast de l'estudi ambiental estratègic.

L'estudi ambiental estratègic (EAE) formarà part de la documentació del POUM que s'aprovi inicialment.

L'article 106.3 del RLUC estableix, que quan es tracti de POUM, el DIE ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70.

- a) Determinació dels requeriments ambientals significatius en l'àmbit del pla,
- b) Justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa d'ordenació proposada,

El DIE presentat opta per l'alternativa A (la més restrictiva) tenint en compte que si el POUM incorpora nous sectors de sòl urbà i urbanitzable caldrà analitzar acuradament l'entorn per ajustar la delimitació i l'ordenació amb l'objecte de minimitzar els possibles efectes ambientals negatius.

5.- Conclusions

El document presentat aporta la informació necessària per a permetre que l'òrgan ambiental pugui emetre el document d'abast de l'estudi ambiental estratègic i dóna les eines per a permetre la participació ciutadana durant el període d'informació pública perquè puguin presentar suggeriments, alternatives o al·legacions.

La valoració d'aquesta participació en el marc dels criteris i objectius definits en l'Avanç i del document d'abast de l'estudi ambiental estratègic que emeti l'òrgan ambiental i l'informe territorial i d'urbanisme que elabori Urbanisme permetrà la redacció del nou POUM.

Per tot el dit s'informa de forma favorable a l'aprovació de l'Avanç de POUM presentat per la UTE Gabriel Medina i German Perez.

VIST l'informe de data 29 de juny de 2018, emès al respecte per l'Assessor Urbanístic Josep Maria Pesquer, que conté el següent:



INFORME—PROPOSTA DE L'APROVACIÓ DE L'AVANÇ DE PLANEJAMENT DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ANTECEDENTS

1. La Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, va adoptar, en sessió celebrada el 12 de maig de 2011, l'acord d'aprovació definitiva del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt (POUM), promogut i tramès per l'Ajuntament, incorporant d'ofici determinades prescripcions (DOGC de 3 de febrer de 2012).

2. Contra el referit acord d'aprovació definitiva es van interposar diversos recursos contenciosos administratius, en els quals van recaure les sentències següents: (i) Sentència núm. 866/2015, dictada en el recurs 57/2012 per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en data 9 de desembre de 2015; (ii) Sentència núm. 74/2016, dictada en el recurs 76/2012 per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en data 10 de febrer de 2016; i, (iii) Sentència núm. 129/2016, dictada en el recurs 85/2012 per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en data 2 de març de 2016. En la seva part dispositiva, les dites sentències decideixen declarar nul de ple dret el POUM per manca del tràmit d'avaluació ambiental estratègica.

3. Les sentències esmentades han estat confirmades per les sentències de la Secció Cinquena de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem, totes elles dictades en seu de cassació, de dates 26 d'abril de 2017 (recurs 1500/2016), 4 de juliol de 2017 (recurs 895/2016) i 4 de juliol de 2017 (recurs 1689/2016) i, per tant, han esdevingut fermes, de manera que procedeix donar compliment a les mateixes d'acord amb el que estableixen els articles 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, essent necessari formular i tramitar un nou POUM començant per l'avanç de planejament.

4. Mitjançant Decret d'Alcaldia de data 3 de novembre de 2017 es va adjudicar a la UTE "GABRIEL MEDINA I GERMÁN PÉREZ, ARQUITECTES, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS", el contracte de serveis tramitat pel procediment obert consistent en els treballs de redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Vicenç de Montalt.

5. L'equip redactor ha presentat a l'Ajuntament la següent documentació, que integra el *Document d'avanç de planejament del POUM de Sant Vicenç de Montalt (juny 2018)*:

MEMÒRIA de l'avanç de planejament. Consta de:



1. Introducció.
2. Memòria descriptiva i justificativa. Informació.
3. Programa de participació ciutadana.
4. Anàlisi urbanístic.
5. Memòria descriptiva i justificativa. Ordenació.
6. Annexes: Estudi d'Inundabilitat i Estudi per a la Identificació de Riscos Geològics.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA: Plànols d'informació i plànols de proposta.

DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC. Consta de:

1. Introducció.
2. Enquadrament territorial i característiques generals de la proposta.
3. Determinació dels requeriments ambientals.
4. Justificació ambiental de l'ordenació proposada.

6. En data 20 de juny de 2018, l'arquitecta municipal ha emès informe favorable a l'aprovació de l'avanç de POUM presentat per la UTE GABRIEL MEDINA I GERMÁN PÉREZ.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Procediment

1.1. Actuacions preparatòries

L'article 101 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (en endavant RLU) estableix que són actuacions preparatòries de la formulació del planejament, entre d'altres, les següents: (i) La suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats o instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de llicències; (ii) L'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana en la formulació i tramitació del pla; i, (iii) La subjecció a informació pública de l'avanç de l'instrument de planejament.

L'aprovació i publicació del programa de participació, així com la subjecció a informació pública de l'avanç, tenen caràcter preceptiu en el supòsit, com el que ens ocupa, de formulació del pla d'ordenació urbanística municipal o de la seva revisió.

1.2. Participació ciutadana i avanços dels instruments de planejament urbanístic

L'article 106 del RLU disposa que per facilitar la participació dels ciutadans en la formulació dels plans urbanístics, prèviament a l'aprovació inicial l'administració



competent pot acordar publicar i sotmetre a informació pública avanços dels instruments de planejament urbanístic. Això no obstant, la publicació i subjecció a informació pública de l'avanç de pla és obligatòria en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal (que és el supòsit en el què ens trobem).

L'avanç de l'instrument de planejament ha de contenir: (i) Els objectius i els criteris generals del pla; (ii) Una síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la proposta bàsica sotmesa a informació pública; (iii) La descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació; i, (iv) Si l'instrument de planejament està sotmès a avaluació ambiental, com en el present cas, un informe ambiental preliminar per tal que l'òrgan ambiental pugui determinar l'amplitud, nivell de detall i grau d'especificació de l'informe de sostenibilitat ambiental.

1.3. Avaluació ambiental

De conformitat amb allò previst a l'article 5.1 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes (en endavant LAAPP), els plans i programes relacionats a l'annex 1, entre els quals es troben els plans d'ordenació urbanística municipal (apartat 2, lletra a), s'han de sotmetre a avaluació ambiental.

El promotor d'un pla que ha d'ésser objecte d'avaluació ambiental (ajuntament en aquest cas) ha de trametre a l'òrgan ambiental un informe de sostenibilitat ambiental preliminar amb informació suficient sobre els aspectes indicats a l'article 17 de la LAAPP, adaptats a l'estadi d'elaboració en què es troba el pla. Aquesta documentació s'ha de lliurar en paper i se n'ha de facilitar una còpia en suport informàtic.

Sens perjudici del què pugui establir la normativa sobre avaluació ambiental de plans i programes, l'informe ambiental preliminar, quan es tracta del pla d'ordenació urbanística municipal, ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70 del RLU. Aquests aspectes són els relacionats a continuació:

a) Determinació dels requeriments ambientals significatius en l'àmbit del pla, el què inclou:

1. La descripció dels aspectes i elements ambientalment rellevants de l'àmbit objecte de planejament i del seu entorn.
2. La determinació dels objectius, criteris i obligacions de protecció ambiental, aplicables en l'àmbit del pla, establerts en la normativa internacional, comunitària, estatal, autonòmica o local, o en els



instruments de planejament territorial, els plans directors urbanístics o altres plans o programes aplicables.

3. La definició dels objectius i criteris ambientals adoptats en la redacció del pla, d'acord amb els requeriments ambientals assenyalats en els apartats anteriors i amb els principis i directrius establerts als articles 3 i 9 de la Llei d'urbanisme, els quals han de referir-se, entre d'altres aspectes, a la sostenibilitat global del model d'ordenació; al cicle de l'aigua; a la biodiversitat territorial, la permeabilitat ecològica i el patrimoni natural; a la qualitat del paisatge; a la qualitat de l'ambient atmosfèric; i a la contaminació acústica i lluminosa. Aquests objectius ambientals han de ser formulats de forma jerarquizada en funció del seu grau d'importància relativa.

b) Justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa d'ordenació proposada, el què inclou:

1. La descripció de les característiques de les alternatives considerades.
2. L'anàlisi, per a cada alternativa considerada, dels efectes globals i dels de les seves determinacions estructurals, d'acord amb els objectius i criteris ambientals a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat a) anterior.
3. La justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa seleccionada.

A l'informe de data 20 de juny de 2018 emès per l'arquitecte municipal, s'assenyala:

"El document presentat aporta la informació necessària per a permetre què l'òrgan ambiental pugui emetre el document d'abast de l'estudi ambiental estratègic i dona les eines per a permetre la participació ciutadana durant el període d'informació pública perquè puguin presentar suggeriments, alternatives o al·legacions.

La valoració d'aquesta participació en el marc dels criteris i objectius definits en l'Avanç i del document d'abast de l'estudi ambiental estratègic que emeti l'òrgan ambiental i l'informe territorial i d'urbanisme que elabori Urbanisme permetrà la redacció del nou POUM".

De conformitat amb el que disposa l'article 115 del RLU, l'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic que hi estiguin sotmesos s'integra en el procediment establert en el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (en davant TRLU) per a llur formulació i tramitació.

En particular i pel que ara interessa, amb caràcter previ a la presentació a tràmit del pla d'ordenació urbanística municipal per a la seva aprovació inicial, l'administració actuant ha de sol·licitar a l'òrgan ambiental l'emissió del document



de referència (previst a l'article 86 bis, apartat 1, lletra a), del TRLU i a l'article 20 de la LAAPP) que determini, un cop efectuades les consultes necessàries, l'abast de l'informe de sostenibilitat ambiental i els criteris, objectius i principis ambientals aplicables, i identifiqui les administracions públiques afectades i el públic interessat.

A aquests efectes, cal presentar a l'òrgan ambiental un avanç de l'instrument de planejament amb el contingut que assenyala l'article 106 del RLU. En el cas, com el present, en el qual l'avanç es sotmet a informació pública, la sol·licitud del document de referència a l'òrgan ambiental es formula simultàniament a la informació pública de l'avanç i si l'òrgan ambiental no resol sobre la referida sol·licitud en el termini d'un mes des de la seva presentació, es poden continuar les actuacions.

En aquest sentit, la disposició transitòria divuitena del TRLU preveu expressament que l'avanç dels plans urbanístics subjectes a avaluació ambiental s'ha de trametre al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient. Assenyala així mateix que la direcció general competent en matèria d'urbanisme ha de lliurar a l'òrgan ambiental, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de l'avanç del pla, un informe urbanístic i territorial que inclogui la valoració de l'adequació de l'avanç a la legislació urbanística vigent, a les directrius del planejament territorial i als criteris de desenvolupament urbanístic sostenible. Aquest informe s'ha d'incorporar com a annex al document de referència.

Val a dir que, amb l'entrada en vigor de la Llei estatal 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, de caràcter bàsic i que integra l'avaluació ambiental de plans i programes i projectes en un mateix text normatiu (d'aplicació a Catalunya des de l'11 de desembre de 2014 atès que la LAAPP no s'ha adaptat en els terminis previstos a la disposició derogatòria i final onzena), han canviat les terminologies emprades.

La seva correlació, d'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, és la següent:

Llei 6/2009, del 28 d'abril

Llei 21/2013, de 9 de desembre

- | | |
|---|---|
| – Procediment d'avaluació ambiental | – Procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària |
| – Informe de sostenibilitat ambiental preliminar (ISAP) | – Document inicial estratègic (DIE) |
| – Document de referència | – Document d'abast de l'EAE |
| – Informe de sostenibilitat ambiental (ISA) | – Estudi Ambiental estratègic (EAE) |



1.4. Informació pública

L'article 23 del RLU disposa que la informació pública en la tramitació de plans d'ordenació urbanística municipal s'ha de convocar mitjançant la publicació d'edictes al diari oficial o Butlletí Oficial que correspongui i a dos dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal de què es tracti. Els ajuntaments de més de 10.000 habitants també han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria i han de garantir la consulta per aquests mitjans.

L'edecte haurà d'indicar: (i) L'instrument de planejament sotmès a informació pública; (ii) El termini d'exposició al públic; (iii) L'adreça i l'horari de l'oficina o dependència en la qual es pot exercitar el dret d'informació; i, (iv) Si s'escau, el mitjà telemàtic on es pot consultar l'avanç de POUM. El termini d'informació pública es computa des de la darrera publicació obligatòria, senyalada al paràgraf anterior.

Durant el període d'informació pública totes les persones, físiques o jurídiques, podran:

(i) Consultar la documentació, escrita i gràfica, que integra l'avanç del POUM i obtenir-ne còpia. A aquests efectes l'ajuntament està obligat a garantir, des de l'inici del període d'informació pública, la consulta i l'obtenció de còpies de la documentació.

(ii) Presentar al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que considerin oportú aportar en relació amb l'avanç del POUM sotmès a informació pública.

1.5. Resultat de la informació pública

L'article 106.3 del RLU estableix que els suggeriments, alternatives o al·legacions que es presentin en el tràmit d'informació pública seran analitzats i valorats per l'administració responsable de la redacció del pla, amb l'objecte de confirmar o rectificar els criteris i solucions generals del planejament. Aquesta valoració s'expressa mitjançant l'acord d'aprovació inicial de l'instrument de planejament.

2. Programa de participació ciutadana

2.1. L'article 8 del TRLU promou i garanteix els drets d'informació i de participació de la ciutadania en els processos urbanístics de planejament i de gestió. L'article 59.3 del TRLU afegeix que la memòria del POUM ha d'integrar el programa de participació ciutadana que l'ajuntament hagi aplicat al llarg del procés de



formulació i tramitació del pla per garantir l'efectivitat dels drets reconeguts per l'article 8.

2.2. L'article 22 del RLU disposa que, per facilitar la participació en el procés de formulació dels instruments de planejament urbanístic, l'ajuntament pot aprovar el corresponent programa de participació ciutadana, en el qual s'expressen les mesures i actuacions previstes per tal de facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament, com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública.

El programa de participació ciutadana es pot referir a les fases i continguts següents:

a) Contingut en relació amb la fase prèvia al període d'informació pública:

1. Accions d'informació i comunicació, que difonguin l'acord d'iniciar el planejament i facilitin les dades necessàries per donar coneixement suficient del seu abast i característiques. Aquestes accions poden comprendre la publicació i exposició al públic d'un avanç de l'instrument de planejament i la realització d'actes informatius, conferències, presentació d'estudis previs i altres instruments similars.
2. Canals de participació, on es defineixin els diferents instruments que es posaran a disposició de la ciutadania i les institucions per recollir les seves opinions, així com per facilitar el debat i la presentació de propostes. Es poden incloure enquestes, entrevistes, debats en grup, tallers de propostes i similars. En tot cas, els canals previstos han de buscar la intervenció dels sectors de població significatius en el territori i no limitar-se a una crida genèrica a la participació. Aquestes actuacions poden ser complementades amb mitjans telemàtics.
3. Sistema de recollida i anàlisi de les aportacions realitzades i la presentació de l'informe de resultats d'aquest procés.

b) Contingut en relació amb el període d'informació pública:

1. Mecanismes d'informació sobre l'ordenació proposada per l'instrument aprovat inicialment.
2. Mecanismes d'informació per donar a conèixer l'obertura d'aquest període i el sistema de recollida d'al·legacions i propostes de manera que faciliti la seva presentació, habilitant els mitjans i els espais adients d'acord amb les característiques del territori.

c) Contingut en relació amb la fase posterior al període d'informació pública:



1. Realització d'un informe de valoració de les propostes i iniciatives presentades en totes les fases del procediment d'elaboració.
2. Mecanismes de publicitat del contingut de l'informe de valoració.

2.3. L'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana s'ha de publicar per edicte al diari o Butlletí Oficial que correspongui i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències municipals i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat.

L'article 105 del RLU preveu així mateix que l'administració actuant pot acordar, en qualsevol moment anterior a l'acord d'aprovació inicial, l'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana, de conformitat amb allò que estableix el referit article 22 del RLU. L'aprovació i publicació d'aquest programa és obligatòria no obstant en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal, i es pot acordar prèviament o simultàniament a la publicació de l'avanç del pla.

3. Competència i quòrum

D'acord amb l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació inicial del planejament general. Igualment, l'article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

Segons estableixen l'article 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 114.2.k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per a l'adopció de l'acord es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

CONCLUSIONS

Vist tot l'anterior, i en tant que segons l'informe de l'arquitecta municipal de data 20 de juny de 2018 la documentació presentada s'ajusta a la legislació a dalt referenciada, s'informa favorablement l'aprovació del *Document d'avanç de planejament del POUM de Sant Vicenç de Montalt (juny 2018)* redactat per la UTE GABRIEL MEDINA I GERMÁN PÉREZ i es proposa al Ple de l'Ajuntament, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent, l'adopció dels següents,

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, promogut per l'Ajuntament i redactat per la



UTE GABRIEL MEDINA I GERMÁN PÉREZ, ARQUITECTES, que inclou els documents següents:

MEMÒRIA de l'avanç de planejament:

1. Introducció.
2. Memòria descriptiva i justificativa. Informació.
3. Programa de participació ciutadana.
4. Anàlisi urbanístic.
5. Memòria descriptiva i justificativa. Ordenació.
6. Annexes: Estudi d'Inundabilitat i Estudi per a la Identificació de Riscos Geològics.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA: Plànols d'informació i plànols de proposta.

DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC:

1. Introducció.
2. Enquadrament territorial i característiques generals de la proposta.
3. Determinació dels requeriments ambientals.
4. Justificació ambiental de l'ordenació proposada.

SEGON.- APROVAR el Programa de participació ciutadana a aplicar durant el procés de tramitació del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, per tal de garantir els drets d'iniciativa, informació i participació de la ciutadania.

TERCER.- SOTMETRE a informació pública l'avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt durant el termini de dos mesos, mitjançant la publicació d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a dos diaris d'àmplia difusió a l'àmbit municipal, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal www.svmontalt.cat, per tal que tothom que hi estigui interessat pugui examinar la documentació, formular les consultes que estimi oportunes i presentar quantes aportacions, alternatives, suggeriments o reclamacions consideri adients. El termini d'exposició pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de l'edecte corresponent. Tota la documentació es podrà consultar a la pàgina web municipal per via telemàtica i al punt d'informació del POUM situat al Casal de Cultura (plaça del Poble, núm. 5) els dijous de les 16:00 a les 19:00 hores.

QUART.- FER PÚBLIC el programa de participació ciutadana mitjançant la publicació d'aquest acord al Diari al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a dos diaris d'àmplia difusió a l'àmbit municipal, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal www.svmontalt.cat, el qual podrà ser objecte de consulta a la dita pàgina web per via telemàtica i al punt d'informació del POUM situat al Casal de Cultura (plaça del Poble, núm. 5) els dijous de les 16:00 a les 19:00 hores.



CINQUÈ.- TRAMETRE una còpia del document inicial estratègic i de l'avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, a l'oficina territorial d'avaluació ambiental dels serveis territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per tal que emeti el document de referència, així com a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona del Departament de Territori i Sostenibilitat, per tal que emeti l'informe urbanístic i territorial d'adequació de l'avanç del pla al marc normatiu urbanístic vigent.

Es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- APROVAR l'avanç de planejament del pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, promogut per l'ajuntament i redactat per la UTE GABRIEL MEDINA I GERMÁN PEREZ, ARQUITECTES, que inclou els documents següents:

MEMÒRIA de l'avanç de planejament:

1. Introducció.
2. Memòria descriptiva i justificativa. Informació.
3. Programa de participació ciutadana
4. Anàlisi urbanístic
5. Memòria descriptiva i justificativa. Ordenació
6. Annexes: Estudi d'Inundabilitat i Estudi per a la identificació de riscos geològics

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA: Plànols d'informació i plànols de proposta.

DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC:

1. Introducció.
2. Enquadrament territorial i característiques generals de la proposta.
3. Determinació dels requeriments ambientals.
4. Justificació ambiental de l'ordenació proposada.

Segon.- APROVAR el Programa de participació ciutadana a aplicar durant el procés de tramitació del pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, per tal de garantir els drets d'iniciativa, informació i participació de la ciutadania.

Tercer.- SOTMETRE a informació pública l'avanç de planejament del pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt durant el termini de DOS MESOS, mitjançant la publicació d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a dos diaris d'àmplia difusió a l'àmbit municipal, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal www.svmontalt.cat, per tal que tothom que hi estigui interessat pugui examinar la documentació, formular les consultes que estimi



oportunes i presentar quantes aportacions, alternatives, suggeriments o reclamacions consideri adients. El termini d'exposició pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de l'edicta corresponent. Tota la documentació es podrà consultar a la pàgina web municipal per via telemàtica i al punt d'informació del POUM situat al Casal de Cultura (Plaça del Poble, núm. 5) els dijous de 16.00 a 19.00 hores.

Quart.- FER PÚBLIC el programa de participació ciutadana mitjançant la publicació d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a dos diaris d'àmplia difusió a l'àmbit municipal, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal www.svmontalt.cat, el qual podrà ser objecte de consulta a la dita pàgina web municipal via telemàtica i al punt d'informació del POUM situat al Casal de Cultura (plaça del poble, núm. 5) els dijous de 16.00 a 19.00 hores.

Cinquè.- TRAMETRE una còpia del document inicial estratègic i de l'avanç de planejament del pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, a l'oficina territorial d'avaluació ambiental dels serveis territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per tal que emeti el document de referència, així com a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona del Departament de Territori i Sostenibilitat, per tal que emeti l'informe urbanístic i territorial d'adequació de l'avanç del Pla al marc normatiu urbanístic vigent.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, pregunta si el calendari estarà escrit.

El senyor Enric Miralles Torres, regidor d'Urbanisme, li respon que està tot indicat a la proposta d'acord transcrita.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, exposa que no fan preguntes al respecte perquè el tema ja se'ls havia explicat, no perquè no els interessi, que no es pugui malinterpretar.

El senyor alcalde exposa que hi ha consens, que treballen tots a una, que cada setmana treballen pel poble. Estan fent el que ja es va dir, treballar la participació i amb el POUM mirar pels joves. Tenen uns objectius marcats i van tots a una.

C.- VOTACIÓ



Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

El Ple acorda, per **unanimitat dels assistents**, aprovar els acords transcrits anteriorment.

Vuitè.- PRP2018/1242 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL RESCAT DEL NÍNXL NÚM. 34 AMPLIACIÓ.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació la senyora Maria Lluïsa Grimal Colomé, regidora de Sanitat, Salut Pública i Consum, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SANITAT

Expedient: 2018/1643 14 GENSV

Contingut: APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL RESCAT DEL NÍNXL núm. 34 AMPLIACIÓ

En data 14/09/2018, amb registre d'entrada núm. 2018/7097, el Sr. XAVI VICENTE SERRADO, exposa que té la titularitat del dret funerari del nínxol número 34 AMPLIACIÓ sol·licita el rescate funerari.

Juntament amb aquest escrit el Sr. VICENTE, aporta títol de concessió, on es reflecteix que no hi consta cap inhumació.



L'Ordenança fiscal número 35 reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals i altres serveis fúnebres de caràcter local contempla la opció del rescat del dret funerari per part de l'Ajuntament.

El rescat del dret funerari sobre el nínxol 34 AMPLIACIÓ del cementiri municipal, representa, d'acord amb l'article 6.3 de l'Ordenança Fiscal el pagament de la quantitat de 1.050 euros a l'interessat, corresponent al 50% de la tarifa que regula l'esmentada ordenança que és de 2.100 euros.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE:**

Primer. El rescat del dret funerari sobre el nínxol número 34 AMPLIACIÓ del cementiri municipal que figura a nom del Sr. XAVI VICENTE SERRADO.

Segon. Abonar a l'interessat la quantitat de 1.050 euros en concepte del seu rescat del nínxol número 34 AMPLIACIÓ del cementiri municipal.

Tercer. Aplicar la present despesa a l'aplicació pressupostària 2018/17/1640/64005 anomenada "Rescat drets funeraris" del pressupost vigent la qual compta amb crèdit suficient per atendre aquesta despesa.

Quart. Notificar els presents acords a la interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i a la Tresoreria municipal.

B.- VOTACIÓ

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

El Ple acorda, per **unanimitat dels assistents** aprovar els acords transcrits anteriorment.



Novè.- PRP2018/1247 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA DONACIÓ DEL NÍNXL NÚM. 186 BIS

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació, la senyora Maria Lluïsa Grimal Colomé, regidora de Sanitat, Salut Pública i Consum, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE SANITAT
Expedient: 2018/1653 40 GENSVM
Contingut: APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA DONACIÓ DEL NÍNXL núm. 186 bis.

Fets

En data 27/06/2018, amb registre d'entrada núm. 4980/2018, el Sr. SEBASTIA ROVIRA ABADAL, exposa que té la titularitat del dret funerari del nínxol número 186 bis, vol fer donació de l'esmentat nínxol a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Juntament amb aquest escrit el Sr. ROVIRA, aporta títol de concessió, on i consta que no s'ha enterrat a ningú.

L'Ordenança fiscal número 35 reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementeris locals i altres serveis fúnebres de caràcter local no contempla la opció de la donació però sí la del rescat del dret funerari per part de l'Ajuntament.

El rescat del dret funerari sobre el nínxol 186 bis del cementiri municipal, representa, d'acord amb l'article 6.3 de l'Ordenança Fiscal el pagament de la quantitat de 525€ a la interessada, corresponent al 50% de la tarifa que regula l'esmentada ordenança que és de 1050€.

Per tot el que s'ha exposar es **PROPOSTA AL PLE:**

Primer. El rescat del dret funerari sobre el nínxol número 186 bis del cementiri municipal que figura a nom del Sr. SEBASTIA ROVIRA ABADAL.

Segon. Abonar a l'interessat la quantitat de 525€ en concepte del seu rescat del nínxol número 186 bis del cementiri municipal.



Tercer. Aplicar la present despesa a l'aplicació pressupostària 2018/17/1640/64005 anomenada "Rescat drets funeraris" del pressupost vigent la qual compta amb crèdit suficient per atendre aquesta despesa.

Quart. Notificar els presents acords a la interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i a la Tresoreria municipal.

B.- VOTACIÓ

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

El Ple acorda, per **unanimitat dels assistents** aprovar els acords transcrits anteriorment.

A continuació es procedeix a la votació de **LA URGÈNCIA**, per tractar fora de l'ordre del dia la proposta al ple, d'aprovació si escau, de la modificació de crèdit 7/2018, que inicialment va ser retirada de l'ordre del dia de la Comissió Informativa celebrada el dia 22 de novembre de 2018 per un major estudi. L'interventor accidental, en data 28 de novembre de 2018, ha emès nou informe d'intervenció que motiva la urgència i justifica l'expedient.

VOTACIÓ DE LA URGÈNCIA

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ



9SV	2	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	ABST

El Ple acorda per **majoria absoluta** tractar fora de l'ordre del dia la següent proposta d'acord:

PRP2018/1453 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 7/2018.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU i regidor de Gestió Econòmica, exposa l'assumpte, explicant de forma resumida els antecedents de l'expedient des de 2002. Aquest any s'ha dictat la sentència per la qual s'adjudica de nou el dret de superfície de la parcel·la d'equipaments del sector del Golf a l'Ajuntament. Aquesta operació pressupostàriament i comptablement és complexa i perquè s'entengui suposa que l'Ajuntament es paga a si mateix 790.000 euros. Fer això és l'obligació d'aquest consistori. El que sí que estan d'acord tots els regidors és que hi ha una sèrie de temes que no veuen clars, no són capaços d'esbrinar com ha anat el procés. Per això, s'ha decidit contractar un professional extern perquè aporti llum, que s'estudiï l'expedient i emeti un informe al respecte. La present modificació és atípica, però és obligació de l'Ajuntament recuperar la parcel·la lliure de càrregues. Això no treu que es puguin demanar responsabilitats, si escaigués. Depenent del sentit de l'informe contractat. Aquest consistori es reserva el dret d'emprendre les accions que consideri necessàries.

Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2018/1961 23 GENSVM
Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 7/2018.

Derivat de l'adjudicació del dret de superfície per part del Jutjat de Primer Instància núm. 03 de Barcelona, Assumpte DCC/100040, Execució de títols no judicials 267/201, es fa necessària una modificació de pressupost per tal de



procedir a regularitzar de forma pressupostària els drets i obligacions derivades i per això es fa precís la modificació de crèdit 7/2018 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris.

En data 19 de novembre de 2018, la secretària accidental ha emès informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com l'interventor que també ha elaborat informe al respecte.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la secretària accidental i l'interventor accidental es **PROPOSA AL PLE** l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 7/2018 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris que s'adjunta annexada.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, durant el **termini de quinze dies**, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

ANNEX

ESTAT DE DESPESES										
					ALTES					
Org	Prog	Econòmic a	Proj	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Suplement	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
01	920	64002	34	Dret de Superfície parcel·la Golf	0,00	0,00	0,00	0,00	790.331,87	790.331,87
Totals					0,00	0,00	0,00	0,00	790.331,87	790.331,87

ESTAT D' INGRESSOS										
					ALTES					
		Econòmic a	ANY	Descripció	Crèdit inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Suplement	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
		39900	2018	Altres ingressos diversos	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	103.452,69	133.452,69
		39300	2018	Interessos de demora	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	186.879,18	196.879,18
		87000	2018	Incorporació de romanent per a despeses generals RTDG	0,00	309.232,06	309.232,06	0,00	500.000,00	809.232,06
Totals					40.000,00	309.232,06	349.232,06	0,00	790.331,87	1.139.563,93

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, manifesta que el senyor Clofent ha estat exquisit a l'hora de qualificar l'expedient. El mínim que es pot dir és que és una "xapussa". Hi ha punts anòmals i espera que puguin ser aclarits aviat, ho esperen. L'empresa que havia guanyat el concurs per tenir el dret de superfície decideix no fer un geriàtric i algú decideix no fer de nou un concurs i a més es dona per bé que aparegui una tercera empresa, que ningú es preocupa de recabar informació econòmica sobre ella... resulta ser que una era solvent i l'altra no. Es signa un contracte amb pagament ajornat sense cap clàusula resolutòria, es ven sense donar importància a cobrar. Quan es taxa el terreny, es fa sense tenir en compte que és un dret de superfície, ho fan com una compra-venda. Això fa que costi més diners. El seu grup discrepa amb el senyor Clofent quan diu que no caldrà anar al jutjat, volen accions legals contra els responsables de tot això, creuen que és la manera de saber què ha passat. Tot i que alguns regidors no ho vegin com ell, el cost de l'operació és de 304.000 euros que és la diferència entre el preu pel qual es va vendre i el que costa recuperar-lo. No es pot deixar passar. És tot un paper haver de votar aquest punt. Si tot aquest expedient no estigués lligat a una història tan estranya, no passaria res, no ho veuria malament. El problema és que el que s'està comprant ja era nostre, és tot plegat una sensació estranya. Aquest tema els l'han explicat moltes vegades, l'interventor ha fet un informe acurat, que és el que ha de fer, però per tot el que envolta aquest tema, s'abstindran. No es tracta de manca de confiança en els tècnics de l'Ajuntament ni en la feina feta, però n'accepta la urgència.

El senyor alcalde pren la paraula per manifestar que estan d'acord amb l'exposició. És difícil d'entendre la gestió feta. Per això, ho han posat en mans de juristes externs. Arrel de l'informe, el consistori actuarà en conseqüència. Com a alcalde i com a persona vol saber la veritat. Però s'ha de complir la sentència i s'ha de modificar el pressupost, i s'ha de fer dins aquest any. La màxima d'aquest govern és la transparència, per tant es farà el que aconselli l'informe. Cadascú tindrà el seu parer, però que quedi clar que són dues coses diferenciades, una la tramitació administrativa i l'altra la pressupostària.

La senyora Berta Sala Casanovas, regidora d'ERC, exposa que pel que fa a la urgència no li agraden les presses. Han parlat amb l'interventor i el govern fa dues setmanes. Entén que es podia portar al proper ple. Es necessita més informació jurídica. Quan l'Ajuntament fa anys que no ha resolt aquest tema, ara resoldre'l a mitges, no se senten còmodes. No volen aquesta responsabilitat. Ho veuen tot molt fosc i per això votaran que no.



A continuació, pren la paraula el senyor Benito Pérez González, regidor de C's. Afirmar que cal fer molta pedagogia en aquest assumpte. Una cosa és el que ha portat a aquesta situació i un altre aspecte és el tema pressupostari que ha de reflectir la realitat. Pregunta si tots estan d'acord en recuperar aquest dret de superfície. És un aspecte estrany que es registri sense haver cobrat. Ha de quedar tot reflectit al pressupost i la comptabilitat. Això afectarà el pressupost de 2019, la regla de la despesa. També té la sensació que es perden 80.000 euros que es van pagar d'IVA més una xifra que no sap exactament que s'hauria de recuperar. No està en contra d'aprovar el punt, però no el té clar.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, pren la paraula manifestant que no es vol reiterar amb els seus companys amb el tema que l'expedient és totalment atípic i estrany, però sí que es vol posicionar. Des del PP poden arribar a entendre que la Llei pugui exigir, recomanar o el que estimi oportú, sobre que cal quadrar pressupostos i regularitzar aquesta partida, però aquest afer, què hi ha al darrere d'aquest terreny, "huele muy pero que muy mal". No questionarà la feina feta des d'Intervenció, al contrari, els felicita per la seva feina i implicació amb aquest i altres assumptes, ells no seran els responsables ni el motiu de la intenció de vot del Partit Popular en aquest punt. Tornant a l'afer en concret, sembla que es fa una venda i no es cobra, a l'expedient hi ha una còpia de xecs d'una empresa que no compleix els requisits mínims de solvència exigibles per afrontar aquest projecte i una vegada més el Sr. Miquel Àngel Martínez Camarasa al front de tot, l'alcalde en aquell moment, el Partit Popular en aquell moment, el Partit Popular es pregunten: qui va al notari a vendre i una propietat i no cobra al moment? Possiblement el Sr. Martínez, però la majoria de gent no ho fa. Es pregunta si algú s'ha enriquit amb aquest afer. Són preguntes que es fan i evidentment aprofundirem i ens ho aclarirà la Justícia. El que està clar és que s'ha fet molt malament i ha costat a tots els veïns cents de milers d'euros que s'han perdut per fer les coses malament. Com a mínim 80.000 € d'Iva i el que s'estimi oportú de pagar d'advocat i de procurador. Per tot el que ha exposat, fis que no s'aclareixi tota aquesta possible trama el Partit Popular NO votarà favorablement res relacionat amb aquest assumpte.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, apunta que cal respectar la presumpció d'innocència, no se sap què ha passat. Des del grup de CiU no defugiran cap responsabilitat, si cal demanar-ne, es farà. Comenta que el tema és tan rocambolesc que fa pensar que es tracta simplement de mala praxis. Creu que cal actuar amb prudència. A veure si l'informe contractat aporta llum a tot plegat.

El senyor Gumà respon que la presumpció d'innocència sempre s'ha de tenir però en aquest cas l'expedient està mal fet, es tracta de fets, no s'ha cobrat, no hi havia clàusula resolutòria, es va inscriure, etc. està mal fet. Això sí, està tan mal fet que no sembla possible.

El senyor Jaume Arcos, regidor de 9SV, demana que s'informi amb totes les reserves del món però que s'informi a la ciutadania. Li demana a l'alcalde com



a regidor de Comunicació, perquè creu que la transparència s'exerceix. També demana que quan es tingui l'informe, no els tremoli la mà. Per no ser còmplices de l'obscurantisme, s'ha d'explicar. Els màxims responsables no ho van fer bé.

El senyor alcalde està d'acord, creu que la transparència és això, però s'ha de ser curosos. Quan es tingui l'informe es comunicarà a la ciutadania. Es prendran les mesures que calgui. No s'amagarà res. S'ha de fer feina curiosa però s'adoptaran passes amb fermesa. La Intervenció ha fet la feina que havia de fer i s'ha de distingir la tramitació administrativa feta de la modificació de crèdit que ens ocupa.

El senyor Benito Pérez, a la vista de tot el debat, demana que s'activi la comissió anti corrupció.

El senyor alcalde li respon que no s'ha creat només perquè estigui a una acta. Es començarà a treballar.

La senyora Berta Sala li agafa la paraula, demana que es fixi data en el proper Consell de Treball.

El senyor alcalde afirma que al proper Consell de Treball es planificarà i es quedarà de quina manera funcionaran.

C.- VOTACIÓ

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	5	SÍ
9SV	2	ABST
ERC+AM	1	NO
C'S	1	SÍ
PP	1	NO

El Ple acorda per **majoria absoluta** aprovar els acords detallats anteriorment.

Desè.- PRECS I PREGUNTES.



Link falta penjar

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president