

ACTA DE LA SESSIÓ PLE2018/3 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1A. CONVOCATÒRIA EL 22 DE MARÇ DE 2018

Identificació de la sessió

Núm.: PLE2018/3

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 22 de març de 2018

Horari: de 20.00 a 22.15 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA (CIU)
- Sr.Vocal AMADEU CLOFENT ROSIQUE (CIU)
- Sra.Vocal MARIA LLUÏSA GRIMAL I COLOMÉ (CIU)
- Sr.Vocal ENRIC MIRALLES TORRES (CIU)
- Sra.Vocal GEMMA DURAN FRANCH (CIU)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (CIU)
- Sr.Vocal JAUME ARCOS VINYALS (9SV)
- Sr.Vocal JAUME GUMÀ NOEL (9SV)
- Sra.Vocal BERTA SALA CASANOVAS (ESQUERRA + AM)
- Sr.Vocal ENRIC PARDO MATAS (ESQUERRA + AM)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZÁLEZ (CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA)
- Sr.Vocal JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal FRANCISCO GUILLEM MOLINS (PP)

Secretària:

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental

Obre la sessió el senyor President per tractar els assumptes inclosos en el següent:



ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- **PLE2018/2 ORDINARI DEL 22 DE FEBRER DE 2018.**

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Tercer.- PRP2018/243 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Quart.- PRP2018/319 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE NOMENCLATURA DE CARRER.

Cinquè.- PRP2018/278 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES PER A LA CONCESSIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA CONSTRUCCIÓ I L'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES.

Sisè.- PRP2018/336 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 193 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2017.

Setè.- PRP2018/335 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 201 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2018 D'INCORPORACIÓ DE ROMANENTS.

Vuitè.- PRP2018/323 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'ANY 2018.

Novè.- PRP2018/316 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/2018

Desè.- PRP2018/320 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA EN MOTIU DEL CAMPUS SOLIDARI DE FUTBOL A ANATAPUR ANY 2018

Onzè.- PRP2018/337 DONAR COMPTE AL PLE DE LES PROPOSTES QUE ES VAN ACORDAR PER FER FRONT ALS ROBATORIS DEL MUNICIPI.



Dotzè.- PRECS I PREGUNTES.

PRIMER.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

PLE2018/2 ORDINÀRIA 22/02/2018

El senyor Alcalde pregunta als assistents si tenen alguna objecció a l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 22 de febrer de 2018.

VOTACIÓ

Es procedeix a la votació de l'aprovació de l'acta amb el següent resultat:

- **PLE2017/7 ORDINÀRIA 22/02/2018**

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	2	SÍ
C'S	1	SÍ
PSC	1	SÍ
PP	1	SÍ

S'acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària de Ple celebrada en data 22/02/2018.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

- Diari el Punt 28/02/2018 Anunci publicació aprovació definitiva preus públics i ordenances generals any 2018.
- BOPB 5/03/2018 Bases reguladores procés de selecció de tres operaris polivalents en règim laboral temporal de contracte de relleu.



- BOPB 7/03/2018 Convocatòria licitació per a l'adjudicació del servei de recollida selectiva i transport de residus Municipals mitjançant procediment obert, harmonitzat i reservat a empreses d'inserció laboral.
- BOPB 7/03/2019 Convocatòria licitació per a l'adjudicació del contracte de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol.
- DOGC 8/03/2018 Extracte convocatòria procés de selecció concurs oposició per a la provisió en propietat de dues places d'administratiu per promoció interna.
- DOGC 8/03/2018 Anunci aprovació definitiva preus públics i ordenances generals 2018.
- BOPB 13/03/2018 Aprovació inicial projecte substitució gespa camp de futbol.
- BOE 13/03/2018 Extracte convocatòria procés de selecció concurs oposició per a la provisió en propietat de dues places d'administratiu per promoció interna.
- DOGC 16/03/2018 Extracte convocatòria tres places operari polivalent en règim laboral temporal de contracte de relleu.
-

Tercer.- PRP2018/243 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU exposa l'assumpte. Recorda que es va fer una reunió per a fer la presentació del Pla a tots els Regidors. N'explica les línies generals. Es va sol·licitar suport a la Diputació de Barcelona a través del Catàleg de Serveis. L'empresa que ha fet el Pla es diu Mirada Local. L'empresa ha vingut a conèixer com es treballa i com s'adreça l'Ajuntament tant a la població com al personal, s'elabora una DAFO i elabora un estudi per conèixer els dèficits i els reptes de futur, es fixen eixos estratègics i indica amb quins instruments cal dotar l'Ajuntament. El resultat del Pla és força bo, però cal fer millores. Cal millorar la comunicació interna i unificar estils, com també dotar el departament de Comunicació de més personal, sobretot pel tema de la comunicació digital.

Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE COMUNICACIÓ

Expedient: 2017/1432 66 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ SI ESCAU DEL PLA DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT



Atesa l'existència d'una població amb accés a canals d'informació que li permetin conèixer qualsevol dada o servei relacionada amb el seu ajuntament o municipi.

Atès que la corporació vol dotar-se d'instruments comunicatius bidireccionals amb un alt grau d'usabilitat i que la seva varietat garanteixi la cobertura d'un espectre poblacional eminentment ampli i global.

Atès que l'Ajuntament vol efectuar una passa més quant a transparència, govern obert i retiment de comptes amb els veïns i veïnes del municipi. Un pas endavant que possibiliti un intercanvi d'informació eficaç i una interacció àgil i còmode entre tots els actors municipals -veïns, entitats i administració-. I assolir aquest salt qualitatiu per mitjà de l'aplicació de les millors eines de comunicació tradicionals i de la implantació de nous formats digitals i suports 3.0.

Atès que per tal d'assolir els objectius abans esmentats, des de la Regidoria de Comunicació es va sol·licitar i obtenir, en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2017 de la Diputació de Barcelona, un recurs tècnic per a la redacció d'un Pla de Comunicació.

Atès que un cop finalitzats els treballs d'elaboració del document per part de l'empresa Mirada Local, la Diputació de Barcelona ha lliurat a l'Ajuntament el Pla de Comunicació que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Atès que el Pla de Comunicació és una eina que ens ha de permetre:

- Conèixer els dèficits actuals i definir els reptes de futur quant a l'ús, gestió i abast dels mecanismes de comunicació i d'interacció entre l'ajuntament i els ciutadans.
- Dibuixar el mapa comunicatiu del municipi, tot concretant el nombre, tipus i públics-objectiu dels diferents mitjans de comunicació -públics i privats- que tenen influència sobre els veïns i veïnes del municipi.
- Obtenir un full de ruta que planifiqui a curt, mig i llarg termini les accions a desplegar per part de la institució per tal d'incrementar els índexs de qualitat quant a comunicació institucional i la cobertura dels canals de comunicació locals.
- Fixar els eixos estratègics d'actuació en l'àmbit comunicatiu de l'ajuntament amb la finalitat que tota l'organització disposi d'un marc de treball clar i nítid sobre el futur de la comunicació al municipi.
- Dotar l'ajuntament dels instruments idonis per a poder traslladar i difondre eficaçment entre els veïns i veïnes, així com entre els col·lectius



organitzats del municipi, tota aquella informació considerada d'interès i d'especial rellevància.

- Millorar la relació comunicativa entre l'administració i els ciutadans per mitjà de noves eines i nous formats comunicatius que permetin la interacció senzilla i eficient entre ambdues parts.

Vist tot l'anterior, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar el Pla de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Segon: Publicar el Pla de Comunicació al web municipal.

B.- INTERVENCIONS. B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'Esquerra, manifesta que s'ha llegit el Pla. Sobretot s'ha fixat en les debilitats, forteses i oportunitats. El que més li sobta és la manca de sentiment de pertinença o sensació de santvicentí de part de la població, perquè no reben tota la informació dels serveis. És bo que es faci el pla de comunicació, cal també potenciar l'ús de les xarxes socials, cal potenciar twitter on no tenim presència. Aquest tema li satisfà. Cal millorar el llibre d'estils perquè cal homogeneïtzar. Li preocupa el tema de la creació d'una unitat de community management si s'externalitza, perquè no sap qui ho dirigiria, li agradaria que hi poguessin participar tots. Troba a faltar el portal del ciutadà, espai on pugui participar el ciutadà. Manifesta que cal treballar per a una comunicació més veraç i arribar a tota la població. Esquerra aprovarà el punt perquè cal partir d'una base, però no vol que es guardi en un calaix, demana que es tiri endavant. Vetllaran per això.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, manifesta que també hi donarà suport. Es tracta d'un document tècnic ben estructurat i dona un marge de confiança a l'equip de govern.

El regidor del PSC, Javier Sandoval Carrillo, està d'acord amb el Pla sempre que es porti a terme. Vol saber si el govern té previst posar alguna mesura des que el pla s'aprovi i si hi ha partida pressupostària ja per portar-lo a terme. Hi ha una sola persona al Departament de Comunicació, que fa molt bé la seva feina i és molt professional, però falta personal, li preocupa. Vol escoltar el govern abans d'aprovar.



El senyor alcalde pren al paraula i explica que es va demanar suport a la Diputació perquè era una necessitat, no només per la subvenció. Del treball d'anàlisi, DAFO, han sorgit una sèrie de propostes. És un pas més en transparència i bon govern. No calia passar l'assumpte pel plenari, però s'ha volgut donar més explicacions als regidors. Es fa perquè marqui unes directrius a portar a terme. Tots els ítems es faran dins les possibilitats. No es pot ampliar la plantilla ara mateix. Ara s'ha externalitzat per exemple l'infoMontatl. El portal del ciutadà s'ha de configurar i fer-ho bé. S'ha de treballar en dos aspectes importants, el sentiment de pertinença dels vilatans nouvinguts i persones que fan menys vida al poble i s'ha de treballar per arribar a tothom. S'han de dedicar més recursos interns i externs perquè la informació arribi, s'ha de treballar en aquest sentit. S'han de potenciar les xarxes socials com Instagram i Twitter, cal que algú ho porti i en faci el manteniment. És una proposta que tots els programes electorals contemplaven. S'estan fent esforços, com per exemple el tòtem informatiu, la implantació de banderes a la platja per reconèixer el municipi, etc. Cal fer un seguiment del pla. Aquest pla no està temporalitzat, està obert, és flexible i s'hi poden afegir noves necessitats que puguin anar sorgint. Ha estat un treball ràpid però molt acurat, que en resum diu que estem bé, però que cal millorar.

C.- ACORDS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	ABST
ERC+AM	2	SÍ
PSC	1	SÍ
C's	1	SÍ
PP	1	SÍ

S'acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2018/319 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE NOMENCLATURA DE CARRER



A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU exposa l'assumpte. Explica que la proposta va sorgir d'un col·lectiu ciutadà. Es va pensar que fos un lloc preferent, però que no portés problemes als veïns pel canvi de nom del carrer. Es va trobar aquest carrer que no tenia nom, el que transcorre des del carrer Ginesta, passa per la Pista annexa, voreja el camp de futbol fins al final a la Cortesa. El dia 1 d'octubre no deixa indiferent ningú. El més important és la reacció del govern de l'estat, més que la celebració del referèndum. La gent no era violenta, només volia votar. La resposta de l'estat va ser de violència extrema o brutal, perquè era violència per violència. Si fem el problema petit funciona molt bé per entendre'l, si hagués passat que una part del municipi s'hagués volgut independitzar, ens hi haguéssim assegut a parlar i l'haguéssim escoltat. No s'hagués produït aquesta situació, però ara ja és massa tard. Cal fer memòria dels fets que van passar aquell dia.

Es transcriu la proposta:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/377 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE NOMENCLATURA DE CARRER

Vista la proposta de la Regidoria d'Urbanisme que es transcriu a continuació:

“PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'URBANISME AL PLE DE L'AJUNTAMENT

Assumpte: Nomenclatura de carrers de Sant Vicenç de Montalt

A la vista de la proposta de donar el nom de C/ 1 D'OCTUBRE al carrer que es va urbanitzar juntament amb l'Avinguda Toni Sors, que va des del carrer Ginesta, travessant l'entrada de la Pista Annexa, la Seu de les Entitats Esportives i l'Avinguda Toni Sors, va vorejant el Camp de Futbol fins al carrer Xaloc, s'ha sol·licitat informe de secretaria sobre el procediment a seguir.

Es transcriu íntegrament el seu contingut:

INFORME

PRIMER. L'article 75 del Reglament de Població i Demarcació Territorial, inclòs dins del capítol relatiu a la comprovació i control de padró municipal, disposa



que: “Els Ajuntament mantindran actualitzades la nomenclatura i la retolació de les vies públiques i la numeració dels edificis, informant d'això a totes les Administracions Públiques interessades. Hauran de Mantenir també la corresponent cartografia o, en defecte d'això, referència precisa de les adreces postals”.

Amb això es pren compte de la importància que la nomenclatura i la retolació de les vies públiques i la numeració d'edificis té per al padró municipal de veïns, i per tant per a la formació del cens electoral. A més es dóna seguretat i agilitat en la localització d'immobles en el terme municipal, la qual cosa serveix per a múltiples actes de la vida ciutadana (prestació de serveis, tràfic jurídic d'immobles, etc.,)

SEGON. La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— L'article 75 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol.

— Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, sobri instruccions tècniques als Ajuntaments sobri gestió del padró municipal.

TERCER. El procediment per donar nom a una via pública és el següent:

A. El procediment per donar nom a una via pública, ja sigui de nova construcció o bé si es tracta d'un canvi de denominació, podrà iniciar-se tant d'ofici com a instàncies de qualsevol persona empadronada en el Municipi.

B. En cas de resultar procedent (en particular si es vol donar el nom d'una persona a la via), l'Alcaldia sol·licitarà els informes relatius a l'oportunitat o no de la denominació de la via pública en el sentit proposat (per exemple es pot sol·licitar informe de l'àrea de cultura o d'algun historiador o lingüista).



C. Rebutts els informes sol·licitats, la proposta de denominació de la via pública serà estudiada per la Comissió Informativa, Òrgan Consultiu de la Corporació Local, i serà el Ple d'aquest Ajuntament, qui decidirà sobre l'aprovació de la denominació.

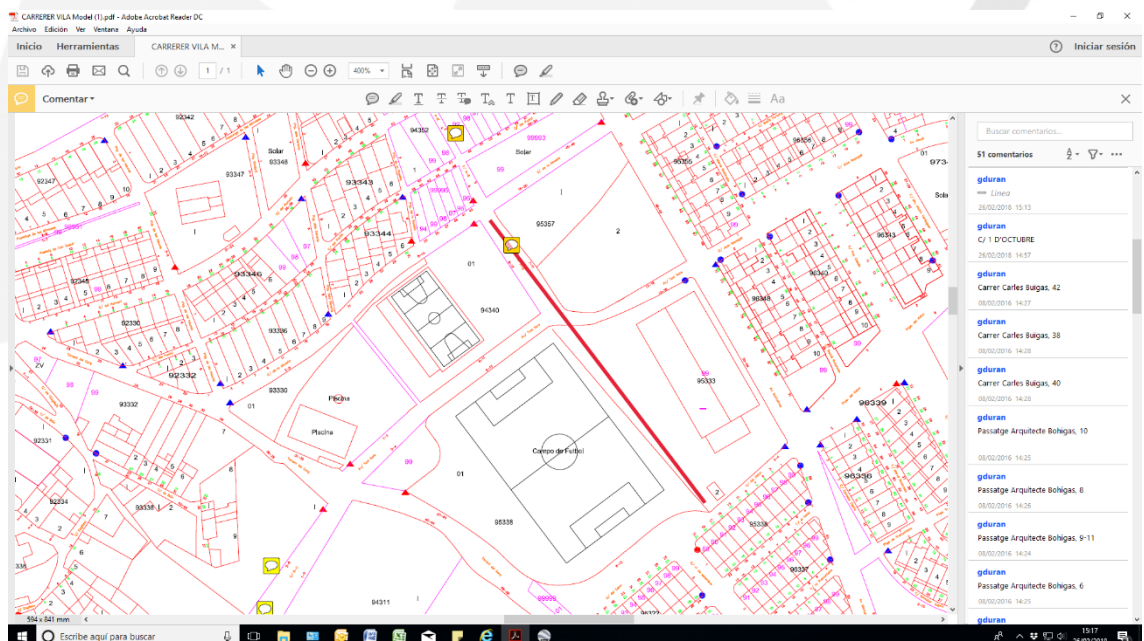
D. Es procedirà posteriorment, a la notificació de l'Acord a l'interessat (en cas d'elecció de denominació de la via en honor d'una determinada persona) o als seus causahavents (en cas que la persona hagués mort) i a les Administracions interessades i a la resta d'Entitats afectades.

En particular serà necessari comunicar el nou nom del carrer a la Delegació Provincial d'Estadística, al Cadastre, al Registre de la Propietat i a Correus.”

Per tot l'exposat, es **PROPOSA AL PLE** de l'Ajuntament l'aprovació del següent ACORD:

Primer. Aprovar que el carrer que es va urbanitzar juntament amb l'Avinguda Toni Sors, que va des del carrer Ginesta, travessant l'entrada de la Pista Annexa, la Seu de les Entitats Esportives i l'Avinguda Toni Sors, va vorejant el Camp de Futbol fins al carrer Xaloc, passi anomenar-se C/ 1 D'OCTUBRE.

S'adjunta plànol.





Segon. Donar publicitat del present acord als mitjans de comunicació locals per al seu general coneixement, així com comunicar el nou nom del carrer a la Delegació Provincial d'Estadística, al Cadastre, al Registre de la Propietat i a Correus. Caldrà així mateix, modificar el carrer municipal per tal d'incloure-hi aquest carrer.

B.- INTERVENCIONS. B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

Pren la paraula el senyor Jaume Arcos Vinyals, regidor de 9SV, qui assenyala que potser caldria puntualitzar com a 1 d'octubre de 2017. Té el dubte de si la proposta ho especificava. Es tracta d'un fet simbòlic important i per tant es mereixeria un acte de bateig del carrer, senzilla però per fer-ho visible a la població, les entitats i partits sobiranistes. Donaran suport a la proposta.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'Esquerra, manifesta que els companys de 9SV li han tret de la boca, hi ha altres efemèrides en data 1 d'octubre, com que el rei Fernando VI va instaurar la inquisició. Afirmar que 1 d'octubre vol dir repressió, atemptar contra la llibertat d'expressió. El temps esborra la memòria i el carrer serà un homenatge a la dignitat catalana i la llibertat d'expressió.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, pregunta al portaveu de CiU quina era la proposta de la ciutadania, si hi ha hagut algun procés participatiu, si hi ha hagut referèndum. Aquell dia es van tallar carrers, es van viure situacions complicades. Es va tractar d'un intent de cop d'estat iniciat el 6-7 de setembre. No vol donar suport a dates que recordin cops d'estat, això pot comportar enfrontament civil. Tampoc defensaria un carrer que es digués 23F o 18 de juliol. Des del seu partit no ho veuen. Tampoc ha tingut coneixement del procés participatiu. Es podria posar el nom d'un carrer recordant persones o entitats que sí que hagin fet coses pel poble, com els donants de sang, per exemple, o personatges o dates que recordin altres coses.

El senyor Javier Sandoval Carrillo, regidor del PSC, no entrarà molt a valorar la nomenclatura. El seu origen es troba en una moció amb la que el PSC es va abstenir i seguirà en la mateixa línia.



El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, manifesta el següent: No m'anava a pronunciar però com que veig que tenen algun dubte sobre l'any, els hi posaré algun dubte més, per si poden agafar alguna altre opció a valorar. Podrien posar 1 d'octubre de 1936 any en que es va nombrar Cap d'Estat a Francisco Franco en presencia del General Mola a Burgos, per si ho volen valorar.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, li respon al senyor Pérez que no va haver-hi cap procés participatiu, que tot ve d'una moció que tenia origen en un sector de la població i que es va parlar al ple, i que s'ha tirat endavant.

El senyor Jaume Gumà manifesta que no cal fer tribut a ningú més, ja tenim el poble ple de carrers amb noms d'escriptors. Afegeix que pel que fa a la 6-7 de setembre que el Tribunal Constitucional va dir que allò que es va fer al Parlament és legal, no un cop d'estat.

El senyor Enric Pardo Matas, regidor d'ERC, manifesta que a Wikipedia quan es posa 1 d'octubre fa referència al referèndum. El procés participatiu més important són les eleccions, i el resultat va estar que les forces nacionalistes tenen el suport.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, explica que avui no ha dit que no hagués hagut referèndum el dia 1 d'octubre. Feia referència al procés participatiu per triar el nom del carrer. El col·lectiu que ha presentat la proposta no el representa. Afegeix que una entrada a Wikipedia la pot fer qualsevol persona, és una bona eina, però no és paraula del senyor. En data 1 d'octubre es celebren efemèrides d'altres temes, com per exemple que Pedro Sánchez va dimitir com a secretari general del PSOE.

Els senyor Sandoval aclareix que el van fer dimitir.

El senyor Jaume Arcos Vinyals, regidor de 9SV, desitja que aviat es pugui nomenar algun carrer o plaça com Plaça o Carrer de la República.

Aplaudiments.

C.- ACORDS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	SÍ



ERC+AM	2	SÍ
PSC	1	ABST
C's	1	NO
PP	1	NO

S'acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords detallats anteriorment detallant que el carrer s'anomenarà **1 D'OCTUBRE DE 2017**.

El senyor alcalde vol fer un aclariment. A la Comissió Informativa va absentar-se i abstenir-se en la votació d'aquest punt, perquè un familiar seu hi estava interessat. Tot i que no hi havia inconvenient, perquè no hi haguessin possibles males interpretacions va preferir abstenir-se. Ho fa amb honestedat. Ara ja està descartat l'interès i, per tant, també ho vol manifestar.

Cinquè.- PRP2018/278 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNiques PER A LA CONCESSIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA CONSTRUCCIÓ I L'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU, exposa l'assumpte. Explica que l'Ajuntament fa un gran esforç en el Parc dels Germans Gabrielistes. Era un tema important tenir-hi un bar. La proposta de l'Equip de Govern consisteix en què la construcció recaigui en el concessionari. A la vista del Pla Econòmic Financer, aquest any es prefereix invertir els diners en altres assumptes, ja que el cost inicialment previst ronda els 200.000 euros. En conseqüència, s'allarga la concessió a 25 anys, perquè hi hagi temps d'amortitzar la inversió.

Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2018/288 66 CONCES

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNiques PER A LA CONCESSIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT



OBERT, DE LA CONSTRUCCIÓ I L'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES.

Es considera necessària la contractació de la construcció i explotació d'un mòdul fix destinat a Bar-Restaurant al Parc dels Germans Gabrielistes, és per aquest motiu que s'ha considerat que la millor opció és la modalitat de concessió, i s'han redactat els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que es detallen a continuació:

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNiques PER A LA CONCESSIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA CONSTRUCCIÓ I L'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES

Primera - Objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest concurs la concessió de la construcció i explotació d'un mòdul fix destinat a bar restaurant, ubicat al Parc dels Germans Gabrielistes de Sant Vicenç de Montalt.

La concessió tindrà per objecte les actuacions següents:

- a) L'elaboració del projecte de les obres i les instal·lacions seguint les prescripcions del projecte bàsic de bar restaurant tipus.
- b) L'execució d'aquestes obres i instal·lacions.
- c) L'explotació del servei de bar restaurant.

Segona - Instal·lacions i condicions tècniques

La construcció del mòdul haurà d'ésser executada d'acord amb el disseny fixat pels serveis tècnics municipals d'urbanisme al Plec de condicions tècniques de la present licitació. La memòria del projecte té per objecte indicar els estàndards d'emplaçament, de materials i de qualitat mínims.

Les propostes que es presentin al concurs per adjudicar la seva explotació econòmica poden millorar la seva construcció en funció de les necessitats i funcionament del futur operador.

La instal·lació tindrà una ocupació màxima de 156 m², dels quals 125 m² com a màxim seran tancats.

Totes les conduccions de serveis per a les instal·lacions seran subterrànies.

Es connectaran les aigües residuals a la xarxa de sanejament prevista i, tant les instal·lacions com les sol·licituds d'escomeses a les diferents companyies subministradores aniran a càrrec del concessionari.



La ubicació de tota la maquinària i instal·lacions associades al seu ús s'haurà d'integrar en la construcció.
Caldrà la preceptiva llicència d'activitats o autorització equivalent.

Tercera - Naturalesa jurídica del contracte

El contracte tindrà naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i es tipificarà com a concessió de l'ús privatiu d'un espai del domini públic municipal, de conformitat amb allò que disposen l'article 218 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els articles 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, i l'article 59 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals de 17 d'octubre de 1988.

El contracte es regirà pel present plec i per les normes contingudes en:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- b) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) La Llei 33/2003, de patrimoni de les administracions públiques
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i posteriors modificacions, i Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- e) Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- f) Reglament d'obres, activitats i serveis de les Entitats Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- g) Les Ordenances, els Reglaments i altres disposicions municipals.

I les altres normes de dret públic i mancant aquest, de dret privat.

Quarta - Termini

El termini de la concessió municipal del mòdul objecte d'aquesta licitació serà de 25 anys, a comptar de l'endemà de la signatura del contracte, sense possibilitat d'ésser prorrogat, d'acord amb l'article 61 del Decret 336/1988.

Cinquena - Condicions econòmiques



Es fixa un cànon anual mínim a l'alça de 1.200 euros. El primer any de la concessió, la persona adjudicatària pagarà proporcionalment d'acord amb l'oferta presentada, els mesos en què l'activitat estigui en funcionament.

L'activitat haurà de disposar de la corresponent llicència d'activitats o permís municipal equivalent.

La persona adjudicatària es farà càrrec de la construcció del mòdul, una vegada hagi obtingut la llicència d'obres preceptiva.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses d'instal·lació del mòdul, obres i instal·lacions d'aigua, electricitat i sanejament, manteniment i consum dels comptadors d'aigua, electricitat i altres serveis.

Seràn a càrrec de la persona adjudicatària l'import dels anuncis obligatoris, i totes les despeses que es derivin del contracte i de la seva formalització (600 € aprox.)

Sisena. Garanties

Els licitadors hauran de constituir una garantia provisional per import que es xifra en el 3 per 100 del pressupost previst corresponent a la inversió a executar, d'acord amb el pressupost sense IVA que consta al Plec de condicions tècniques adjuntes al present, que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del contracte.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en aquest cas la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

El licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu haurà de constituir davant la Tresoreria municipal, dintre del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell que rebí el requeriment, una garantia definitiva, en concepte de garantia d'obra, equivalent al 5 % de pressupost de les obres que s'han d'executar, IVA exclòs.

Transcorregut un any a comptar des de l'entrada en funcionament del bar restaurant, la garantia d'obra serà cancel·lada i retornada a l'adjudicatari, una vegada hagi dipositat una garantia definitiva per import de 1.530,26 euros, equivalent al 3% del valor del domini públic ocupat (51.008,88 euros), d'acord amb el que disposa l'article 68 del Reglament de Patrimoni dels ens locals. Aquesta garantia d'ús estarà vigent fins l'extinció de la concessió moment en el que serà cancel·lada i retornada a l'adjudicatari.



S'admet com a mitjà de garantia, l'aval bancari o qualsevol dels altres mitjans que estableix l'art. 84 de la LCSP, amb els requisits establerts en l'art. 55 i ss del RGLCAP.

Setena – Procediment d'adjudicació

La forma d'adjudicació del present contracte de concessió serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a la valoració de les proposicions s'utilitzaran una pluralitat de criteris, per a la determinació de l'oferta que atengui a al millor relació cost eficàcia, sobre la base del preu o cost, i que per tant tingui la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vuitena – Òrgan de contractació

És l'òrgan competent per a la present contractació:

El **Ple municipal** per l'aprovació del plec de clàusules i d'acord amb el que disposen els art. 221.2 del Decret legislatiu 2/2003, i 66 del Decret 336/1988.

El perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es pot consultar a l'adreça www.svmontalt.cat.

Novena - Capacitat per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions per contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. D'acord amb l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les proposicions en el procediment obert hauran d'adjuntar una declaració responsable que s'ajustarà al formulari de document europeu únic de contractació de conformitat, que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, en la qual el licitador posi de manifest el següent:



1r Que la societat està vàlidament constituïda i que d'acord amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.

2n Que compta amb la corresponent classificació, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a que es refereix l'article següent.

3r Que no està sotmesa a cap prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la citada Llei.

4t La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la citada Llei.

Un cop l'empresa hagués estat escollida com l'empresa que ha presentat la millor oferta en relació a la seva qualitat-preu, la capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

a. Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent,



podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable.

2. Solvència tècnica i professional

Per a ser adjudicatari de la present licitació, l'empresari haurà d'acreditar els següents requisits de solvència:

a) Solvència econòmica i financera

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import mínim de 600.000 euros, que haurà de mantenir durant la vigència del contracte, que cobreixi com a mínim els danys a la nova construcció i la responsabilitat civil davant tercers.

- Informe de l'entitat bancària respecte els comptes bancaris.

b) Solvència tècnica i professional

El licitador haurà d'acreditar la solvència professional i tècnica necessàries per a desenvolupar l'activitat que s'està licitant i que es concretaran, com a mínim, en els següents paràmetres:

Declaració de disposar dels mitjans tècnics i humans per a executar les obres i realitzar el servei.

Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Desena - Tràmits per la licitació

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació.



2. D'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les proposicions es presentaran al registre general de l'Ajuntament, de les 9 a les 14 hores, durant el termini de **26 dies naturals** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la licitació del contracte al perfil del contractant. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent.

3. També podran presentar-se proposicions per correu, havent-se d'acreditar, per part de l'interessat, amb el resguard corresponent, i amb la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar el mateix dia i com a màxim fins a l'acabament del termini de presentació de pliques (14 hores) al registre general i a la secretaria municipal la remissió de la seva proposició, per fax, correu electrònic o telegrama, conforme amb el que disposa l'article 80 del RGLCAP. Sense complir els esmentats requisits no serà admesa la proposició en cas de rebre's fora del termini fixat en l'anunci de licitació. Transcorreguts deu dies des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense haver-se rebut la documentació; aquesta, en cap cas, no serà admesa. El registre general d'entrada acreditarà la recepció del fax, correu electrònic o telegrama amb la data d'expedició i recepció.

4. Les proposicions constaran de tres sobres amb la rúbrica i contingut documental següents:

A) En sobre tancat en el que es farà constar "SOBRE NÚM. 1, DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER PRENDRE PART EN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT UBICAT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES, QUE PRESENTA L'EMPRESA", i en el que s'inclourà la següent documentació:

a) Índex numerat de documents

b) document nacional d'identitat del licitador, quan es tracti de persones físiques o contractistes individuals. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de persona jurídica, caldrà un poder notarial per representar la persona o entitat i, si s'escau, l'escriptura de constitució de la societat, inscrita en el registre mercantil, ambdues oportunament compulsades.

b) document acreditatiu de la garantia provisional.

c) en cas de concórrer a la licitació varies empreses, constituint una unió temporal, cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels licitadors que subscriuen les



proposicions, la participació de cadascuna d'elles, designant la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la representació de la unió davant l'Administració.

d) Declaració responsable d'acord amb el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**.

Per obtenir el document DEUC, el licitador se l'ha de descarregar accedint al formulari que figura a la web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, del qual s'adjunta enllaç:

(http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf).

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la Llei 9/2017, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en



qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

L'Ajuntament podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits

e) model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de notificació, segons model de l'ANNEX II d'aquest plec.

B) En un segon sobre, igualment tancat, en el qual es farà constar la inscripció: "SOBRE NÚM 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER PRENDRE PART EN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT UBICAT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES, QUE PRESENTA", caldrà incloure:

a) Projecte adaptat als presents plecs de condicions econòmiques i administratives particulars i al projecte bàsic elaborat pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme.

b) Memòria on s'expliciti la forma en que la persona licitadora gestionarà l'establiment (mitjans personals i materials, preus orientatius del serveis etc.).

c)

- Pla de realització de les obres
- Pla d'explotació de la concessió
- Pla econòmic financer

C) En un tercer sobre, igualment tancat, en el qual es farà constar la inscripció: "SOBRE NÚM 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, PER PRENDRE PART EN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT UBICAT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES, QUE PRESENTA", caldrà incloure:

- Proposició econòmica de cànon ofertat ajustada al model que consta al final d'aquest plec assenyalat com a annex III.

Onzena - Mesa de Contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert a l'article 326 i la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de



26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d' ella, un president, vocals i un secretari, entre els quals estarà el Secretari de la Corporació o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President: El primer tinent d'alcalde, Amadeu Clofent Rosique
Suplent: El regidor d'Urbanisme, Enric Miralles Torres

Vocal: L'interventor acctal, Vicenç Llorens Corral
Suplent: El tresorer acctal, Vicenç Colomé Puig

Vocal: La secretària acctal, Cristina Marín Carcassona
Suplent: L'administrativa d'Urbanisme, Glòria Duran Vives

Vocal: L'arquitecta municipal, Elisabet Pascual Pich
Suplent: L'enginyer municipal, Joan Ramon Palat

Secretària: La funcionària, Cristina Romero Pareja
Suplent: La funcionària, Maria Rosa Travesa Miquel

Com a convidat podrà assistir un representant de cada grup polític de l'oposició.

De conformitat amb el previst a l'article 21.5 del RD 817/2009, a les reunions de la mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, els quals actuaran amb veu però sense vot.

Dotzena – Obertura de les proposicions

Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de sessions de l'Ajuntament, el primer dimecres hàbil següent a la finalització del període de presentació de pliques. El president de la Mesa ordenarà l'obertura dels sobres núm. 1 i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

Davant la Mesa constituïda en la manera indicada en els precedents paràgrafs, es realitzarà l'acte d'obertura dels sobres núm. 2, que serà públic i en el qual es



donaran per citats els licitadors. El contingut d'aquests sobres es remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Un cop rebut aquest informe, la Mesa de Contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 3.

Tretzena – Valoració de les ofertes i adjudicació del contracte

La valoració de les ofertes presentades per totes les empreses es farà en base a una puntuació total de 100 punts, distribuïda de la següent manera:

1) Criteris avaluables de forma automàtica

Cànon anual: fins a 70 punts

La quantitat anual que es compromet a abonar a la Administració el licitador en concepte de cànon, que serà com a mínim la quantitat indicada a la clàusula cinquena. Es valorarà en un màxim de 70 punts, de la següent forma:

Per cada 50 euros d'increment en el cànon de 1.200 euros anuals que s'ofereixi, s'obtindrà 1 punt, amb un màxim de 70 punts.

Criteris judici de valor

1.- Millora de la qualitat del Projecte d'obra: Fins 15 punts.

1.1.- Solució funcional: Fins a 5 punts. Es valorarà la resposta als requeriments del programa de necessitats, esquemes de distribució, de circulació i accessibilitat.

1.2.- Solució tècnica: Fins a 5 punts. Es valoraran la memòria de qualitats dels materials, les solucions estructurals i constructives i les instal·lacions proposades.

1.3.- Millores al projecte i coherència tècnica: Fins a 5 punts. Es valorarà la descripció de les unitats i activitats a realitzar en la construcció, el grau de detall del Projecte bàsic que es present i les millores constructives proposades.

2.- Activitats proposades dirigides al públic, que siguin respectuoses amb l'entorn i el medi natural: 15 punts

Els licitadors hauran de presentar, acompanyant a la seva oferta, un catàleg d'activitats dirigides al públic i oferta de productes.

Criteris de valoració



- Contingut de les activitats proposades. Es valorarà la quantitat i varietat d'activitats ofertes, fins a un màxim de 5 punts
- Capacitat de les activitats proposades per a la promoció del Parc: fins a un màxim de 5 punts.
- Model de carta de productes i menús, tenint en compte criteris de promoció d'hàbits saludables: fins a un màxim de 5 punts.

Criteris de desempat en el cas que les ofertes estiguin empatades en punts:

1r- Que les empreses justifiquin tenir en la seva plantilla un percentatge superior al 2% dels treballadors amb discapacitat

2n- En el cas que l'empat fos entre dues o més empreses que acreditessin aquesta condició, es decidirà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la relació classificada i valorada que elevi la Mesa de Contractació, excepte en els casos següents:

a) Quan la proposta de la Mesa de Contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit en què la infracció afecta exclusivament el licitador, en favor del qual, s'hagi realitzada la proposta; en aquest cas, el requeriment s'haurà de fer a favor de la següent proposició amb la millor relació qualitat-preu, no afectada per la infracció.

b) Quan l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ser acomplerta pel fet d'incloure-hi valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de l'oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la relació de la Mesa de Contractació acordarà l'adjudicació en favor de la proposició que tingui la millor relació qualitat-preu que consideri que pot ser acomplerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

El requeriment que efectui l'òrgan de contractació té la consideració d'acte tràmit i d'impuls de l'expedient i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.



L'òrgan de contractació requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva d'obra, en els termes exposats en la clàusula sisena del present plec.
- c) tota la documentació que acrediti la capacitat d'obrar i la seva solvència financera i tècnica i professional.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

Catorzena – Formalització del contracte

D'acord amb l'article 153 i 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan per causes imputables al contractista no es formalitzi el contracte dins el termini indicat, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en pot acordar la resolució.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

Quinzena - Execució de les obres

Les obres del mòdul de servei tipus fix hauran d'estar finalitzades íntegrament en el termini de 4 mesos, comptats a partir de l'endemà de l'acta de replanteig.

L'Ajuntament designarà un o més tècnics municipals per tal de fer el seguiment de les obres i instal·lacions, la conformitat dels quals serà necessària per obtenir la posta en marxa del servei.



Setzena - Drets de les persones concessionàries

El concessionari tindran els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular:

- a) Utilitzar els béns de domini públic concedits per a la prestació del servei.
- b) Percebre de les persones usuàries el preu per les vendes del servei adjudicat.

Dissetena - Obligacions bàsiques de les persones adjudicatàries

Sense perjudici del que estableix l'article 61 del Reglament del patrimoni dels ens locals de 17 d'octubre de 1988 i les altres disposicions concordants aplicables en la matèria, seran obligacions de les persones concessionàries les següents:

- a) El compliment estricte de les condicions del present Plec de clàusules administratives, per la resta de la legislació i la reglamentació vigents i, particularment, la legislació en matèria de patrimoni.
- b) Satisfer puntualment a la Tresoreria Municipal, dins del primer trimestre de cada exercici el cànon de la concessió que correspon a l'Ajuntament.
- c) Executar, sota els criteris i la supervisió dels serveis tècnics municipals, les obres i les instal·lacions previstes en aquest plec, de conformitat amb el projecte aprovat per l'Ajuntament. Totes les despeses ocasionades amb motiu de les obres, les instal·lacions i els subministraments aniran a càrrec de la persona adjudicatària.
- d) Admetre a l'establiment qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament.
- e) Permetre la utilització dels lavabos i dels sanitaris adjacents a l'establiment a qualsevol persona que desitgi utilitzar-los durant l'horari de funcionament de l'activitat. Serà el responsable de la seva neteja, que caldrà portar-la a terme dos cops al dia i, en temporada estiuenca, caldrà netejar-los amb la freqüència necessària per tal que estiguin en perfecte estat d'higiene i manteniment. Caldrà disposar d'un Pla de neteja i desinfecció, d'acord amb la normativa vigent i d'un control de l'horari de les freqüències de la seva neteja. També caldrà tenir a disposició de qualsevol inspecció les fitxes tècniques dels productes de neteja emprats.
- f) La cura, la neteja i el manteniment de totes les instal·lacions del bar restaurant, la terrassa i papereres annexes anirà a càrrec de la persona concessionària.



g) L'Administració es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei, que serà de l'exclusiu càrrec de la persona concessionària, així com les despeses que origini i les millores a introduir en cas necessari.

h) Abandonar i deixar lliure i a disposició de l'Administració l'establiment concedit, en un termini de 15 dies a partir de la finalització del termini pel qual ha estat atorgada la concessió, i de reconèixer expressament la potestat de l'Administració per acordar i executar per ella mateixa el llançament.

i) Respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals; responsabilitat que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient; en cas contrari, s'exigirà a la persona concessionària la quantitat complementària procedent i, si resultés impagada, es seguirà el procediment de constrenyiment conforme al que disposa el reglament general de recaptació.

j) La concessió només produirà efectes entre l'Administració municipal i la persona titular d'aquella, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre la persona concessionària i terceres persones, ni podrà ser invocada per a l'execució o la disminució de la responsabilitat en la qual hagi pogut incórrer la persona titular de la concessió.

k) Prestar el servei ininterrompudament durant el termini de la concessió.

l) Prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció a la clientela.

m) Trobar-se en tot moment al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Així mateix l'adjudicatari de la concessió té l'obligació de mantenir-se al corrent de totes les obligacions laborals respecte al personal que estigui al seu càrrec i que treballi de forma directa o indirecta en la prestació del servei. Haurà així mateix de mantenir, com a mínim, l'estructura tècnica i econòmica que hagi ofert en les pliques que presenti.

n) El concessionari haurà de respectar els horaris permesos per al desenvolupament de l'activitat de bar-restaurant al Parc dels Germans Gabrielistes.

o) La persona concessionària serà responsable de qualsevol dany o perjudici que pugui produir a terceres persones, derivat del desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió, eximint-se totalment a l'Administració de qualsevol responsabilitat. A tal fi, s'obliga a subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els esmentats danys i perjudicis, de la qual haurà de presentar una fotocòpia compulsada en l'acte de la signatura del contracte per un import mínim de 600.000 euros de capital assegurat.



p) Abstenir-se de realitzar o contractar cap tipus de publicitat exterior o audiovisual sense l'autorització prèvia d'aquest Ajuntament.

q) Abstenir-se de començar l'exercici de l'activitat sense haver obtingut prèviament les llicències d'obertura i funcionament corresponents o autorització equivalent, i el pagament de les taxes que si escau corresponguin.

r) Abstenir-se de realitzar qualsevol obra o instal·lació en el mòdul o terrassa concedides, sense haver obtingut prèviament les llicències o autoritzacions corresponents, i haver satisfet els impostos i taxes que gravin la seva execució.

s) No traspasar o cedir a tercers la concessió adjudicada sense comunicar-ho, amb un mes d'antelació, a l'Administració municipal, la qual tindrà dret a percebre una quantitat equivalent al 10% de l'import del traspàs de la concessió. Juntament amb la comunicació el nou concessionari presentarà tota la documentació que acrediti davant de l'Administració municipal que compleix tots els requisits objectius i subjectius exigits en el present plec de clàusules per a resultar adjudicatari de la concessió.

Si això no fos així, l'Ajuntament tindrà la facultat de denegar el traspàs, en el termini del mes al qual es refereix el paràgraf anterior. En el supòsit de resultar perfeccionat el traspàs, el nou adjudicatari es subrogarà en tots els drets i obligacions que corresponien a l'anterior concessionari.

t) Conservar les construccions i les instal·lacions, així com el manteniment i el perfecte estat de funcionament, neteja i higiene de l'edifici fins que es lliuri el servei a l'Ajuntament amb totes les instal·lacions que siguin inherents a aquest i necessàries per a la seva prestació.

u) En finalitzar el termini de la concessió, totes les instal·lacions i les obres realitzades per la persona concessionària al seu càrrec, revertiran de ple dret a l'Administració, sense dret d'aquella a exigir-ne cap indemnització o compensació.

v) El concessionari haurà de col·laborar en campanyes de sensibilització mediambiental, altres tipus d'activitats culturals i/o esportives, les jornades gastronòmiques i les Fires municipals i actes de Festa Major organitzades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. Serà necessari la utilització de bosses en els bujols habilitats a tal efecte i mantenir els residus comercials en condicions higiènic-sanitàries, segons el que s'estableix a l'ordenança reguladora de la gestió de residus.

w) Realitzar la corresponent declaració de residus, per tal de garantir la correcta gestió de residus d'origen comercial o industrial assimilable a domèstics.



x) Utilitzar com a usuaris comercials la deixalleria mancomunada 3 Viles per tal de gestionar els seus residus comercials especials (voluminosos, andròmines) que puguin generar durant el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions. A tal efecte l'Ajuntament facilitarà la corresponent targeta d'usuari a la deixalleria, d'ús exclusiu per a l'activitat autoritzada.

y) El concessionari haurà de seguir les disposicions d'obligat compliment en referència a la prevenció de riscos laborals i seguretat i higiene dels treballadors i dels centres de treball.

z) En el cas que es vulgui utilitzar música ambiental caldrà disposar obligatòriament d'un limitador de volum d'acord amb el Plec de Clàusules Tècniques.

Divuitena - Classificació de les infraccions

Correspon a l'Administració municipal la sanció de les infraccions realitzades contra les disposicions del present Plec.

Les infraccions es classifiquen en lleu, greus i molt greus:

Lleus:

- a) El defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de la persona concessionària.
- b) No respectar els límits dels espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.
- c) La falta lleu de respecte al públic, a les persones integrants dels serveis municipals i a l'autoritat.

Greus:

- a) La reiteració en faltes lleus.
- b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no subsanar-lo en el termini assenyalat per l'Administració.
- c) El retard, no superior a un mes, en el pagament dels cànon que graven la concessió, sense perjudici de la seva exigència pel procediment administratiu de constrenyiment, conforme al que disposa el Reglament general de recaptació.
- d) Dedicar les instal·lacions a uns altres afers o unes altres activitats diferents de les autoritzades per l'Administració.
- e) L'incompliment dels horaris de funcionament dels establiments, bé sigui per excedir-se en l'horari de tancament, com per no obrir al públic durant l'horari diürn.
- f) La realització d'activitats que causin molèsties per sorolls al veïnat proper, amb infracció de la vigent ordenança municipal de sorolls.
- g) La participació en altercats d'ordre públic, les baralles entre persones empleades o entre aquestes i les persones usuàries de l'establiment.



- h) Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- i) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.

Molt greus:

- a) La reiteració en faltes greus o la persistència en la situació infractora sense subsanar-la, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- b) Les que, d'acord amb el que disposa la clàusula vintena d'aquest plec, comportin la resolució del contracte de concessió.
- c) El retard, d'un mes o superior, en el pagament dels cànon que graven la concessió, sense perjudici de la seva exigència pel procediment de constrenyiment, conforme al que disposa el Reglament general de recaptació.
- d) L'incompliment total i absolut de les condicions imposades a la persona titular de la concessió i especialment la circumstància que qualsevol dels establiments estiguin tancats sense causa justificada durant un termini superior a trenta dies consecutius.

Dinova- Sancions

Les sancions que podran imposar-se a la persona concessionària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- a) Amonestació.
- b) Multa des de 200 € a 3.000 €.
- c) Suspensió o resolució del contracte.

Les multes es graduaran tenint en compte:

- a) La reincidència.
- b) La comissió de dues o més faltes lleus podrà comportar la incoació d'expedient per falta greu.
- c) La comissió de dues o més faltes greus podrà comportar la incoació d'expedient per falta molt greu.

Per la comissió d'infraccions lleus s'aplicarà alguna de les sancions següents:

- a) Amonestació
- b) Multa des de 200 € a 600 €

La comissió de faltes greus es sancionarà amb multes des de 600,01 € fins a 1.000 €.

Les faltes molt greus es sancionaran amb la suspensió o la resolució del contracte, i/o amb multes des de 1.000,01 € fins a 3.000 €.

Si l'Administració considera que la infracció pogués ser constitutiva de delictes o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent.

L'import de les multes podrà ser actualitzat cada cinc anys per la Corporació municipal.



Vintena - Resolució del contracte

Sense perjudici de les causes de reversió, rescat i caducitat, la concessió podrà extingir-se per:

- a) El transcurs del termini establert en el contracte.
- b) Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació dels serveis per causa no imputable a les parts.
- c) Per renúncia de la persona concessionària.
- d) Per mutu acord entre l'Ajuntament i la persona concessionària.
- e) Per revocació de la concessió per l'Administració, sense perjudici de les indemnitzacions que correspongui satisfer a la persona concessionària.
- f) Per resolució judicial.
- g) Per declaració de fallida, mort o incapacitat de la persona empresària individual. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquesta, les seves persones dretahents podran continuar el contracte, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
- h) Per la declaració de fallida, o l'extinció de la persona jurídica concessionària.
- i) Per la resolució del contracte per incompliment de les obligacions essencials de la persona empresària o de l'Administració.

L'extinció dóna lloc a la **reversió** sense cap indemnització, la declaració del correcte compliment del contracte, en el seu cas, i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

La concessió també es pot extingir abans del venciment del termini estipulat de manera unilateral, mitjançant **rescat**, tot assumint l'Ajuntament la gestió directa del servei, per si mateix o per mitjà d'un ens dependent.

Extingit el contracte, el concessionari queda obligat a prestar el servei fins que un nou adjudicatari o la mateixa corporació es facin càrrec de la nova gestió, sense que en cap cas aquest termini pugui superar els **sis mesos**. Durant aquest període, la concessió es regirà igualment per les condicions estipulades en el present PCAP.

L'extinció de la concessió requereix en tot cas el tràmit previ d'audiència del concessionari. La notificació que a aquest efecte se li trameti ha de fixar les deficiències concretes advertides i la causa de resolució concurrent, bo i concedint, d'acord amb la naturalesa d'aquelles, un termini suficient per poder-les esmenar.

L'extinció de la concessió podrà declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'haguessin corregit les deficiències per causes imputables al concessionari. L'extinció de la concessió per aquesta causa l'ha d'acordar el Ple de l'Ajuntament i comporta l'acabament del contracte, el consegüent



cessament de l'execució o explotació de l'obra pel concessionari i, si escau, la seva inhabilitació, i se'n deriven els efectes de l'article 261.3 ROAS.

Sempre que es produís l'extinció de la concessió per causa imputable al concessionari, abans o després de la finalització total de l'obra i, com a conseqüència d'aquesta, la inversió del concessionari no hagués estat totalment amortitzada d'acord amb les *ratios* d'aquest PCAP, s'incoarà expedient de justipreu de la concessió, en els termes de l'article 137 del Reglament de serveis de les corporacions locals de 1955, amb intervenció del Jurat d'Expropiació de Catalunya, en defecte d'acord. A aquests efectes, la corporació convocarà licitació sobre la taxació del Jurat, per adjudicar novament la concessió en els termes d'aquest mateix PCAP, i el producte de la licitació es lliurarà al concessionari extingit. Si la primera licitació quedés deserta, se'n convocarà una segona amb baixa del 25 per 100 del preu de taxació; i si també quedés deserta, els béns i instal·lacions de la concessió passaran definitivament a la corporació sense pagament de cap indemnització.

Vint-i-unena. Equilibri econòmic de la concessió

D'acord amb l'article 270 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte de concessió d'obres haurà de mantenir el seu equilibri econòmic en els termes que van ser considerats per a la seva adjudicació, tenint en compte l'interès general i l'interès del concessionari.

S'haurà restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els següents supòsits:

- a) Quan l'Administració realitzi una modificació de les assenyalades en l'article 262 de la Llei 9/2017.
- b) Quan actuacions de l'Ajuntament, pel seu caràcter obligatori per al concessionari, determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora dels casos esmentats, únicament serà procedent el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entendrà per causes de força major les enumerades en l'article 239 de la mateixa Llei.

En tot cas, no hi ha dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de l'Administració o en l'estudi que hagi pogut realitzar el concessionari.



En els supòsits esmentats, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant les mesures pertinents en cada cas. Aquestes mesures podran consistir en qualsevol modificació de les clàusules del contracte i d'aquest plec de contingut econòmic.

Vint-i-dosena. Intervenció tècnica del servei

1. La comissió d'una falta greu que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, així com l' incompliment involuntari quan el servei es pertorba per causes fortuïtes o de força major, que el concessionari no pot superar pels seus propis mitjans, podrà donar lloc a la intervenció del servei tal com ho autoritza l'article 254.3 del ROAS. En aquest cas l'actuació substitutòria no té caràcter sancionador.

2. La intervenció requereix un expedient previ amb audiència del concessionari en el termini de quinze dies, una vegada evacuat informe tècnic que acrediti el fet que justifica la intervenció i que adverteixi de la situació de pertorbació o lesió que posa en perill la bona prestació del servei.

3. En virtut de la intervenció, l'ens concedent s'encarrega directament del funcionament del servei, percep els drets establerts dels usuaris i utilitza el mateix personal i material adscrit, sense alterar les condicions de prestació, d'acord amb l'ordenació jurídica del servei. Als efectes anteriorment assenyalats, l'ajuntament ha de designar un interventor tècnic o una interventora tècnica que substitueixi totalment o parcialment els elements directius de l'empresa concessionària.

4. L'explotació temporal es fa per compte i risc del concessionari i al finalitzar la intervenció, s'ha de lliurar al concessionari el saldo actiu que resulti després de satisfer totes les despeses, incloses les retribucions i els emoluments de l'interventor tècnic o la interventora tècnica.

5. El concessionari ha d'abonar a l'administració, en tot cas, els danys i perjudicis que efectivament li hagi provocat.

6. La intervenció durarà fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de l'ajuntament, de seguir la gestió normal del servei. Això no exclou que el concessionari pugui sol·licitar el cessament de la intervenció si acredita estar en condicions de gestionar normalment el servei i així ho accepta la Corporació.

7. La durada màxima de la intervenció no pot superar els dos anys.

Vint-i-tresena. Segrest de la concessió



1. L'Ajuntament, prèvia audiència del concessionari, podrà acordar el segrest de la concessió en els supòsits en els quals el concessionari no pugui atendre, temporalment i amb greu dany social, l'explotació de l'obra pública per causes alienes al mateix o incorri en un incompliment greu o molt greu de les seves obligacions que posi en perill aquesta explotació, així com a la resta de casos legalment previstos, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 263 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. L'acord de l'Ajuntament decidint el segrest serà notificat al concessionari, i si aquest, dintre del termini concedit a aquest efecte, que haurà de ser raonablement suficient a aquest efecte, no corregeix la deficiència s'executarà el segrest.

3. Efectuat el segrest, correspondrà a l'Ajuntament l'explotació directa de l'obra.

4. El segrest tindrà caràcter temporal i la seva durada serà la qual determini l'Ajuntament sense que pugui excedir, incloses les possibles pròrrogues, de tres anys. L'Ajuntament acordarà d'ofici o a petició del concessionari el cessament del segrest quan resulti acreditada la desaparició de les causes que ho haguessin motivat i el concessionari acreditat estar en disposició de continuar amb la normal explotació de l'obra pública. Transcorregut el termini fixat pel segrest sense que el concessionari hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions, l'Ajuntament resoldrà el contracte.

Vint-i-quatrena. Reversió de la concessió

1. Sis mesos abans de l'extinció de la concessió, la gestió del servei es regularà d'acord amb el que disposa l'article 262 ROAS i es designarà per l'ajuntament un o més tècnics interventors que vetllaran per la conservació de la instal·lació i informaran la corporació de les reparacions i intervencions necessàries a efectua-hi, per tal de mantenir-la en condicions normals de funcionament.

2. L'obra i la totalitat de les instal·lacions objecte de la concessió revertiran al municipi en perfecte estat de conservació, lliures de càrregues i gravàmens en acabar-se la concessió i amb la seva inversió totalment amortitzada. Un cop finalitzat el contracte, s'aixecarà l'acta formal de recepció.

Vint-i-cinquena. Llibre de reclamacions

1. A les instal·lacions hi haurà un llibre de reclamacions degudament visat per l'autoritat municipal, en el que els usuaris podran fer constar les queixes que considerin pertinents. Aquest llibre haurà d'ésser lliurat mensualment, per fulls,



a l'Administració municipal a través del seu registre general d'entrades de documents.

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

En/Na, amb DNI núm..... i domicili a efectes de notificació al carrer/plaça/av..... núm., en nom propi o en representació de

DECLARO:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(Data, signatura)

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS DE NOTIFICACIÓ.

En/Na, amb DNI núm..... i domicili a efectes de notificació a carrer/plaça/av..... núm., en nom propi o en representació de....., amb CIF..... i amb domicili a carrernúm.....:

Faig constar que accepto com a mitjà perquè s'efectuïn les comunicacions en els tràmits d'aquesta contractació i de l'adjudicació, sense perjudici de que aquestes també es facin pels mitjans que estableixin les disposicions vigents, el telèfon, el fax i el correu electrònic següents:



Adreça postal:
Telèfon:
Fax:
Correu electrònic:
(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX III PROPOSICIO DE CÀNON

En/Na, amb DNI núm..... i domicili a efectes de notificació acarrer/plaça/av..... núm....., en nom propi o en representació de....., amb CIF..... i amb domicili a carrernúm....., una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació de la concessió per a la construcció i explotació d'un servei de bar-restaurant al Parc dels Germans Gabrielistes, es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives particulars i altres documents que l'acompanyen, i a realitzar el pagament d'un cànon anual de _____euro (*en números i xifres*) (exempts d'IVA) fins la finalització de la concessió.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER L'ADJUDICACIÓ PER A LA CONCESSIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA CONSTRUCCIÓ I L'EXPLOTACIÓ D'UN MÒDUL FIX DESTINAT A BAR-RESTAURANT AL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES

1.- OBJECTE

L'objecte del present Plec és establir les condicions a què s'ha d'ajustar la instal·lació d'un mòdul fix destinat a bar-restaurant al Parc dels Germans Gabrielistes.

2.- ACTIVITAT ADMESA

L'activitat que es podrà portar a terme en el mòdul fix serà la de bar-restaurant.

3. MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL MÒDUL FIX:

Es preveu situar el mòdul de bar-restaurant a la plaça principal on podrà també donar servei a tots els esdeveniments que s'hi puguin celebrar.



El seu emplaçament es proposa al principi de la plaça dura de tal manera que quedi a prop de l'entrada principal i també del punt de major concentració puntual del parc.

En les actuacions que s'han fet recentment s'ha previst l'ampliació i acondicionament de l'extrem sud-oest de la plaça per tal que la seva implantació interfereixi el mínim en les activitats que s'hi produeixin. La superfície màxima que pot ocupar és de 156 m², dels quals 125 m² seran tancats, adaptant-se a l'espai escollit.

Es creu convenient que la construcció quedi completament integrada en el medi i a tal fi es proposa una estructura i tancaments de fusta de color natural, amb àmplia superfície d'envidrament que li doni transparència i a la vegada visibilitat de l'entorn des de l'interior.

Descripció de les solucions constructives:

Fonamentació.

Donat que part del terreny on s'implantarà ha estat per replè i anivellament d'un talús anterior i que la tipologia de construcció que es proposa no suposarà grans sol·licitacions, es proposa un tipus de fonamentació mixta de sabates aïllades i llosa de formigó armat de cantell mínim sobre subbase de grava de pedrera de pedra calcària de 15 cm de gruix i, grandària màxima de 50 a 70 mm, amb estesa i piconatge del material i làmina separadora de polietilè de 50 µm i 48 g/m², col·locada no adherida.

Estructura.

Tota l'estructura serà de fusta de pi flandes C24 ribotat, treballada al taller i amb tractament de sals de coure en autoclau amb un nivell de penetració NP 3 (UNE-EN 351-1). S'acabarà amb vernís ignífug, amb tres capes, amb la superfície setinada.

Els pilars aniran muntats sobre suports metàl·lics, que a l'exterior quedaran a 30 cm del paviment o protegits amb elements d'obra.

Les bigues i caps de bigues exteriors quedaran reculades 20 cm respecte del ràfec per tal de protegir la cara exterior més exposada. En trobades i creuaments d'elements exteriors no es farà cap mecanització d'encastament ni recolzaran sobre cassoleta metàl·lica.

Es farà un entrebigat interior a distància ideal per a poder-hi clavar les plaques i acabat de coberta.

Coberta.

La coberta es formarà amb tauler de fusta amb aïllament de panell de sandwich de fusta i poliestirè extruït, amb cara exterior de tauler hidrofugat de 19 mm de



gruix, poliestirè extruït de 60 mm de gruix i cara interior amb tauler de pi de 11 mm de gruix col·locat amb fixacions mecàniques i segellat dels junts.

L'acabat de coberta serà amb cobertura de teula asfàltica Bardoline de Onduline o similar, d'un pes de 1,5 kg / m² rectangulars de 100x35 cm i un gruix de 3,1 mm en color negre, sobre suport continu de fusta. Fixades mitjançant puntes d'acer. Imprimació en perímetre i punts singulars, segons CTE-HS i UNE-104-402 / 96.

Tots els careners aniran protegits amb membrana contínua del mateix material de 30 cm d'amplada mínima.

El ràfec es formarà amb llistó de fusta de remat amb protecció de perfil trencaigües de zinc o alumini lacat.

Tancaments exteriors.

Es proposa un tancament lleuger i aïllant a base de taulers de fusta amb aïllament de panell de *sandwich* de fusta i poliestirè extruït, amb cara exterior de tauler hidrofugat de 19 mm de gruix, poliestirè extruït de 60 mm de gruix i cara interior amb tauler de pi de 10 mm de gruix. L'acabat exterior serà d'empostissat de post de fusta de pi encadellat de 17 mm de gruix, amb tractament de sals de coure en autoclau amb un nivell de penetració NP 3 (UNE-EN 351-1), col·locat amb fixacions mecàniques, acabat amb vernís, amb dues capes, amb la superfície setinada.

Distribució.

Les divisions interiors i extradossat de paraments verticals de cuina es realitzaran amb envans de plaques de guix laminat format per estructura senzilla reforçada en H amb perfil·leria de planxa d'acer galvanitzat, amb un gruix total de l'envà de 66 mm, muntants cada 400 mm de 36 mm d'amplària i canals de 36 mm d'amplària, 1 placa hidròfuga (H) de 15 mm de gruix en cada cara, fixades mecànicament.

Paviments.

El paviment interior serà de terratzo llis de gra microgrà, col·locat a truc de maceta amb morter de ciment 1:6, per a ús interior industrial, acabat polit i abrillantat.

A l'exterior es formarà una vorera perimetral d'un metre d'amplada mínima amb llosa de formigó de 60x40 cm igual a l'existent a la plaça.

Revestiments i acabats.

Els paraments verticals de la cuina s'acabaran amb rajola de gres porcellànic premsat esmaltat, grup BIa (UNE-EN 14411), de 20x20cm, col·locades amb adhesiu per a rajola ceràmica C2 (UNE-EN 12004) i rejuntat amb beurada CG2



(UNE-EN 13888), i es construirà cel ras continu de plaques de guix laminat tipus hidròfuga (H), per a revestir, de 12,5 mm de gruix i vora afinada (BA), fixat amb entramat d'acer galvanitzat format per perfils principals col·locats cada 1000 mm i perfils secundaris col·locats cada 600 mm, mitjançant vareta de suspensió cada 1,2 m.

El pintat de paraments de guix serà amb pintura plàstica amb acabat llis, amb una capa segelladora i dues d'acabat.

Fusteria exterior.

Tot el perímetre, a excepció de les zones de cuina i magatzem, s'obrirà a l'exterior amb finestres corredisses amb trencament de pont tèrmic, entre pilar i pilar de 1,30m d'altura, d'1,00 m altura en cuina i magatzem, d'alumini lacat color adient, amb dues fulles corredisses, classificació mínima 3 de permeabilitat a l'aire segons UNE-EN 12207, classificació mínima 7A d'estanquitat a l'aigua segons UNE-EN 12208 i classificació mínima C3 de resistència al vent segons UNE-EN 12210. Amb vidre aïllant de lluna de baixa emissivitat de 6 mm de gruix, cambra d'aire de 12 mm i lluna de 4+4 mm de gruix amb 1 butiral transparent de lluna incolor, classe 2 (B) 2 segons UNE-EN 12600, col·locat amb llistó de vidre sobre alumini.

Es preveu dues portes d'accés confrontades, un accés principal a l'oest i un altre a l'est que doni a plaça dura, i una tercera porta d'accés directa a la cuina, totes de les mateixes característiques que les finestres.

Es preveu utilitzar les finestres de cara est que donin a zona de bar que faci les funcions de barra directa des de l'exterior.

Fusteria interior.

Les portes interiors seran de fusta i es construiran amb bastiment i fulla batent de fusta per a interior, batent, de 35 mm de gruix, amb una llum de pas de 80 cm d'amplària i 210 cm d'alçària, per a un gruix de bastiment de 6 cm, com a màxim, acabat faig envernissat, amb fulla motllura de tauler aglomerat hidròfug xapat, galzes i tapajunts de MDF xapat, ribet de goma, ferramenta de penjar, pany de cop, amb joc de manetes, acer inoxidable 1.4301 (AISI 304), amb placa petita.

Instal·lació d'evacuació.

Es formarà col·lector de PVC de 200mm de diàmetre connectat a col·lector existent de previsió previ pericó registrable.

Tots els ramals d'evacuació es formaran amb tub horitzontal de PVC de 160 mm de diàmetre que connectaran amb els punts d'evacuació amb pericó de pas previ.



Els desguassos d'aparell sanitari seran amb tub de polipropilè de paret tricapa per a evacuació insonoritzada, de DN 50 mm.

Fontaneria.

El subministrament d'aigua es realitza a través de l'escomesa general del parc i a partir de la instal·lació existent que s'ha deixat a peu de mòdul. Caldrà la sol·licitud de nou subministrament.

L'aigua calenta per a usos sanitaris es produirà amb escalfador elèctric instantani.

La instal·lació i els punts de consum hauran d'ajustar-se als requeriments de la normativa específica. Caldrà un rentamans independent per a ús exclusiu del manipulador d'aliments

La xarxa de distribució interior amb canonades de coure en muntatge superficial, col·locades bàsicament a falsos sostres, per a la distribució general, i encastades a les parets en els trams verticals d'alimentació als aparells o sota paviment a barra.

Les instal·lacions quedaran sectoritzades mitjançant vàlvules d'esfera.

Totes les canonades instal·lades a cel rasos s'aïllaran amb camisa tipus Armaflex, de 9mm. per a les d'aigua freda i de 18mm. per a aigua calenta.

La connexió entre la canonada i l'aparell de consum corresponent es farà amb flexos cromats.

Instal·lació elèctrica.

El subministrament d'energia elèctrica es farà a partir de l'armari de comptadors situat a l'accés principal del parc, a través de tub de repartiment deixat a peu de mòdul. Caldrà sol·licitar nou subministrament i com a instal·lació de pública concurrència.

Els circuits de distribució seran independents i protegits per interruptors magnetotèrmics i els diferencials.

S'instal·larà un enllumenat d'emergència en que les llumeneres tindran dues làmpades una de les quals estarà encesa permanentment i l'altre s'encendrà quan falli el subministrament. Per altre banda aquestes llumeneres portaran retolat si cal l'indicatiu de sortida.

La documentació gràfica i el detall del pressupost per partides s'adjunta com a arxiu pdf al present plec com a documentació annexa.



4.- SUPERFÍCIE DE LES INSTAL·LACIONS

S'haurà de complir escrupolosament amb les superfícies màximes següents:

Superfície ocupació 156,00 m2.

Superfície tancada 125,00 m2.

5.- PRESSUPOST

RESUM DE PRESSUPOST

Capítol	01.01	ENDERROCS I MOVIMENTS DE TERRES	2.448,22
Capítol	01.02	FONAMENTS	8.327,03
Capítol	01.03	ESTRUCTURA	8.098,13
Capítol	01.04	COBERTES	19.301,52
Capítol	01.05	TANCAMENTS I DIVISÒRIES	10.273,40
Capítol	01.06	REVESTIMENTS	9.503,34
Capítol	01.07	PAVIMENTS	6.814,48
Capítol	01.08	TANCAMENTS I DIVISÒRIES PRACTICABLES	13.196,65
Capítol	01.09	EVACUACIÓ	1.733,92
Capítol	01.10	INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA	5.083,37
Capítol	01.11	INSTAL·LACIÓ D'ENLLUMENAT	3.732,50
Capítol	01.12	INSTAL·LACIÓ D'AIGUA	2.485,05
Capítol	01.13	SANITARI	390,55
Capítol	01.14	EQUIPAMENT	6.547,87
Capítol	01.15	SEGURETAT I SALUT	1.235,00
Capítol	01.16	CONTROL QUALITAT	445,00
Obra	01	MÒDUL BAR RESTAURANT	99.616,03

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	99.616,03
13 % Despeses Generals SOBRE 99.616,03.....	12.950,08
6 % benefici Industrial SOBRE 99.616,03.....	5.976,96



Subtotal	118.543,07
21 % IVA SOBRE 118.543,07.....	24.894,04
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE €	143.437,11

La documentació gràfica i el detall del pressupost per partides s'adjunta com a arxiu PDF al present plec com a documentació annexa.

6.- MOBILIARI I ACCESSORIS

El mobiliari necessari i accessoris que el concessionari precisi per al desenvolupament de l'activitat aniran íntegrament al seu càrrec.

7.- EQUIP MÍNIM NECESSARI

L'equipament de la instal·lació anirà a càrrec de l'adjudicatari i serà el necessari per a portar-hi a terme l'activitat de bar restaurant. La instal·lació del mòdul disposarà de l'equip mínim següent:

a) Aspectes generals:

- quadre elèctric de protecció i comandament, per a la potència necessària en funció del servei de cada instal·lació.
- una lluminària d'emergència, instal·lada en el magatzem, si n'hi ha i és independent.
- un extintor ABCE de 6 kg (dos si hi ha algun equip de cocció).
- una lot amb pila de 6V, en condicions d'ús.
- una farmaciola.

b) Aspectes sanitaris:

- Les aixetes que s'instal·lin han de tenir un comandament no manual que es pugui obrir i/o tancar amb el colze.
- El cubell des les escombraries ha de tenir una tapa de pedal.
- Els llums hauran d'estar protegits per tal que si es trenquen les restes no caiguin damunt dels aliments.
- Tenir contractat un programa de desinsectació i desratització amb productes d'Higiene Alimentària per una empresa autoritzada.
- Conservació i elaboració d'aliments:
 - Sistemes de manteniment dels menjars preparats i matèries primeres amb control de temperatures visible.



- S'haurà de garantir una rotació de producte no superior a 48 hores.
- No es podran servir aliments sense un procés d'escalfor

- Controis:

- Seguir estrictament la guia d'autocontrols facilitada per l'Ajuntament.
- Complir amb tota la normativa legal vigent.

c) Aspectes higiènic-sanitaris: regulats pel Reglament Europeu 852/2004, relatiu a la higiene dels productors alimentaris.

- Identificació /gestió de l'activitat:

- Declaració responsable d'inici d'activitat per a establiments minoristes d'acord amb els criteris registrals per a establiments minoristes d'alimentació de Catalunya.
- Formació continuada de tot el personal manipulador d'aliments.

- Subministrament d'aigua:

- Aigua freda, calenta i potable.
- El gel ha de disposar de registre sanitari o ser elaborat amb aigua potable.
- En cas de no abocar les aigües residuals a la xarxa municipal, els contenidors adequats per la recollida d'aigües grises.

- Estructures i instal·lacions:

- Els materials de les parets, terra, sostre i il·luminació han de ser de fàcil neteja i desinfecció.
- Les superfícies de treball han de ser de fàcil neteja i desinfecció.
- Rentamans amb aixeta d'accionament no manual(aigua freda i calenta) equipat amb dosificador de sabó i eixugamans d'un sol ús.
- Sistema d'extracció mecànic per a l'extracció de fums (ha de cobrir tots els equipaments).
- Sistema d'higienització mecànica industrial de la vaixela i estris de treball.
- Aparells de fred amb capacitat suficient i lector de temperatures visible.
- Recipient d'escombraries d'accionament no manual i estanc.



- Disposar de serveis higiènics per al personal manipulador d'aliments o en cas de que només hi hagi un per a tothom, aquest haurà de disposar d'aixeta d'accionament no manual equipat correctament.
- Els estris, envasos i vaixel·la hauran d'estar protegits de la contaminació ambiental.
- Disposar d'un espai diferenciat i tancat pels estris i productes de neteja.
- Processos:
 - Higienització dels vegetals de consum en cru i de les fruites que no es pelen.
 - Utilització d'ovoproductes en cas necessari.
 - Garantir la correcta utilització de l'oli i el seu reciclatge en cas que correspongui.
- Superfícies i estris:
 - Rentamans d'accionament no manual equipat correctament.
 - Instal·lacions de neteja mecànica.
 - Materials de fàcil neteja i desinfecció o utensilis i estris d'un sol ús aptes per a ús alimentari.
 - Cubell d'accionament no manual, tapat i estanc.
- Emmagatzematge frigorífic:
 - Aparells de fred amb lector de temperatures.
- Manipuladors d'aliments:
 - Acreditar la formació adequada per l'activitat.
- Autocontrols bàsics:
 - Pla de neteja i desinfecció.
 - Control de temperatures.
 - Control de plagues.

El mòdul haurà de disposar d'informació relativa a les al·lèrgies i intoleràncies sobre els aliments elaborats i servits en el seu establiment.



8.- EQUIPS DE MÚSICA I DE LLUM

Els equips de música s'ajustaran als usos dels bars restaurants, admetent-se només música ambiental. En qualsevol cas, els aparells de música funcionaran a nivell sonors que no impliquin molèsties per als veïns de les proximitats de les instal·lacions i dins els nivells sonors establerts per la normativa vigent en la matèria. Com a mesura preventiva, de cara a l'orientació dels altaveus, caldrà seguir les instruccions dels Serveis Municipals d'Urbanisme.

Segons el que estableix l'Ordenança número 73 reguladora del soroll i les vibracions, concretament l'annex 1, la zona de sensibilitat acústica està considerada com una zona de sensibilitat acústica alta (A) i específicament com una zona A4 "Predomini del sòl d'ús residencial", amb els següents límits d'immissió en dB(A):

- Ld (Límits en període de dia) de 7h a 21h: 60 dB
- Le (Límits en període de vespre) de 21h -23h: 60 dB
- Ln (Límits en període de nit) de 23h – 7h: 50 dB

En cas de modificació de la normativa respecte el soroll, s'aplicarà la vigent.

Serà obligatori que la instal·lació disposi d'un limitador acústic homologat i precintable. Els costos de la compra, instal·lació, manteniment i qualsevol altre derivat dels limitadors aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Aquets limitadors han de complir els següents requeriments tècnics:

- Permetre programar els límits d'emissió de l'activitat, i la immissió a l'habitatge més exposat o a l'exterior de l'activitat per als diferents períodes horaris.
- Disposar d'un micròfon extern que reculli el nivell sonor dins del local. Aquest dispositiu estarà degudament calibrat amb l'equip electrònic per detectar possibles manipulacions i se n'ha de poder verificar el seu funcionament correcte amb un sistema de calibració.
- Permetre programar horaris d'emissió musical diferents per a cada dia de la setmana (hora d'inici i hora d'acabament) i, introduir horaris extraordinaris per a festivitats determinades (Sant Joan....etc).
- Accedir a la programació d'aquests paràmetres ha d'estar restringit als tècnics municipals autoritzats, mitjançant sistemes de protecció mecànics o electrònics.



- Guardar, per part de l'equip, un historial on aparegui el dia i l'hora quan es van realitzar les últimes programacions en format (any, mes, dia, hora).
- Emmagatzemar, mitjançant suport físic estable, els nivells sonors (nivell de pressió sonora continu equivalent amb ponderació freqüencial A) i de les possibles manipulacions esdevingudes amb una periodicitat programable entre 5 i 15 minuts. L'equip limitador ha de permetre emmagatzemar aquesta informació durant un temps de, com a mínim, un mes.
- Disposar d'un sistema de verificació que permeti detectar possibles manipulacions tant de l'equip musical com de l'equip de limitació, i si aquestes es realitzessin quedarien emmagatzemades en una memòria interna de l'equip.
- Poder detectar altres fonts que puguin funcionar de manera paral·lela a/als l'equip/s limitat/s.
- Disposar de sistema de precintat de les connexions i del micròfon.
- Disposar d'un sistema que impedeixi la reproducció musical i/o audiovisual en el cas que l'equip limitador es desconnecti de la xarxa elèctrica i/o del sensor.
- Sistema d'accés a l'emmagatzematge dels registres en format informàtic per part dels servicis tècnics municipals o d'empreses degudament acreditades per l'Ajuntament.
- Disposar d'un sistema telemàtic per a la visualització de les dades en temps real.

A fi de garantir les condicions anteriors, el titular del limitador s'exigirà al fabricant o importador dels aparells, que els mateixos hagin estat homologats respecte a la norma que els sigui d'aplicació, per la qual cosa, hauran de disposar del certificat corresponent on s'indiqui el tipus de producte, marca comercial, model, fabricant, nora de referència base para la seva homologació. El tècnic o empresa instal·ladora del sistema de limitació expedirà un certificat sobre l'homologació de l'aparell.

A tal efecte, l'Ajuntament podrà realitzar mesures del soroll emès per les instal·lacions, del soroll que reben els habitatges del voltant i, precintat els equips i/o incoar expedient disciplinari si s'incompleix l'ordenança reguladora de soroll.

Així mateix, els equips de llum s'ajustaran als usos del mòdul. Queden expressament prohibits els llums de descàrrega, els estroboscòpics, els flashes i tota lluminària que produeixi enlluernaments a l'entorn o a la carretera i els seus usuaris.



9.- PERSONAL

1. L'adjudicatari estarà obligat a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació. En el cas de malaltia de l'adjudicatari, aquest ha de garantir, en tot moment, el servei amb personal propi i al seu càrrec.

2. Serà exclusivament de compte de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei, estant obligat a:

a) A utilitzar alguna de les fórmules previstes en la legislació social vigent, que permeti la resolució automàtica de la relació laboral a l'extinció de la concessió, per qualsevol de les clàusules previstes en el plec de condicions i en la legislació contractual administrativa.

b) A què en cas de resolució o extinció normal de l'adjudicació de la present licitació, no pugui ser d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament, respecte dels treballadors adscrits a aquest servei.

En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'adjudicatari i/o plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcional.

L'adjudicatari té l'obligació de mantenir-se al corrent de totes les obligacions laborals respecte al personal que estigui al seu càrrec i que treballi de forma directa o indirecta en la prestació del servei de la concessió. Haurà així mateix de mantenir, com a mínim, l'estructura tècnica i econòmica que hagi ofert en les pliques que presenti.

10.- PLA DE RECOLLIDA SELECTIVA

Diàriament s'ha de netejar la zona annexa a la instal·lació i mantenir la plaça d'esdeveniments del parc en un bon estat de neteja.

S'haurà de seguir un Pla de recollida selectiva.

- Respecte els bujols que proporciona l'Ajuntament, l'adjudicatari serà el responsable de dipositar adequadament els tipus de residus. En cap cas es llençarà directament el residu al contenidor, sempre s'haurà d'utilitzar bossa, ja que en cas de no utilitzar-ne serà motiu d'incoació d'expedient sancionador.
- L'adjudicatari serà el responsable de mantenir l'àrea de contenidors en un bon estat i realitzarà la seva neteja sempre i quan sigui necessari.
- No es poden deixar cap tipus d'andròmines abandonades al Parc.



- No es pot deixar cap tipus d'estri que es vegi al voltant del mòdul (per exemple, barrils de cervesa, caixes de begudes, fustes...).
- Està totalment prohibida la circulació de vehicles a motor i l'estacionament en l'interior del Parc dels Germans Gabrielistes.
- Caldrà portar a terme un manteniment diari dels lavabos. L'adjudicatari serà el responsable de la seva neteja, que caldrà portar-la a terme dos cops al dia i, en temporada estiuenca, caldrà netejar-los amb la freqüència necessària per tal que estiguin en perfecte estat d'higiene i manteniment. Caldrà disposar d'un Pla de neteja i desinfecció, d'acord amb la normativa vigent i d'un control de l'horari de les freqüències de la seva neteja. També caldrà tenir a disposició de qualsevol inspecció les fitxes tècniques dels productes de neteja emprats.

11.- MÚSICA I ACTUACIONS EN DIRECTE

11.1 ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI

Per les activitats complementàries a la de bar restaurant com actuacions musicals, actuacions sense música o similar s'hauran de demanar permís a l'Ajuntament mitjançant una comunicació prèvia de caràcter extraordinari.

Per les activitats musicals organitzades per a més de 150 persones es presentarà juntament amb la comunicació prèvia de caràcter extraordinari, una memòria de seguretat descriptiva de l'activitat.

Per les activitats no musicals organitzades per a més de 350 persones es presentarà juntament amb la comunicació prèvia de caràcter extraordinari, una memòria de seguretat descriptiva de l'activitat.

11.2.- MÚSICA AMBIENTAL

La instal·lació que vulgui posar música ambiental haurà de disposar d'un limitador de volum d'acord amb el present Plec de Clàusules Tècniques, que haurà d'instal·lar-se, seguint les indicacions dels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme.

11.3- ACTUACIONS MUSICALS EN DIRECTE

No es permetrà ni música en directe ni cap mena d'actuació musical en directe després de les 24.00 hores.

L'activitat musical haurà de cessar a les 24.00h tots els dies de la setmana.

Qualsevol mena d'actuació musical s'haurà de dur a terme mitjançant el limitador de volum detallat al Plec de Clàusules Tècniques.

11.4.- ACTUACIONS EN DIRECTE SENSE MÚSICA



Per a les actuacions en directe sense música:

En tot cas caldrà que es respecti el nivell sonor establert en aquestes bases.

12.- HORARI DE LES INSTAL·LACIONS

De l'1 de maig al 30 de setembre serà obligat obrir cada dia, sempre i quan la meteorologia ho permeti.

La instal·lació haurà d'estar oberta com a mínim de les 16.00 a les 20.00 hores. Així mateix podrà estar oberta de diumenge a dijous, des de les 08.00h del matí fins a la 01.00h de la nit, hora límit per deixar de servir, estant permesa l'obertura fins a les 1.30h, hora en què la instal·lació haurà d'estar tancada. El tancament dels accessos al Parc correspondrà a l'adjudicatari de la present concessió.

Els divendres, els dissabtes i les vigílies de festius, podrà estar oberta des de les 08.00h fins a les 2.30h de la matinada, hora límit per deixar de servir i a les 3.00h, la instal·lació haurà d'estar tancada.

En dates festives assenyalades, com la Revetlla de Sant Joan (nit del 23 de juny) i en actes organitzats per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, es podrà ampliar l'horari de tancament de l'activitat, com a màxim fins a les 4.00h.

ACORDS

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la concessió de la construcció i explotació d'un mòdul fix destinat a bar restaurant, ubicat al Parc dels Germans Gabrielistes, amb la inclusió de l'esmena proposada de modificació de la clàusula dissetena, apartat s), que regula la quantitat que hauria de percebre l'Ajuntament en cas de traspàs de l'activitat, que passa del 10% del cànon anual al 10% del traspàs.

Segon.- Simultàniament, obrir la licitació de referència, mitjançant procediment obert, diversos criteris d'adjudicació, oferta amb millor relació qualitat-preu. Publicar l'anunci de licitació al Perfil del Contractant perquè, durant el termini de **26 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació, es presentin les proposicions que es considerin pertinents.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament



i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, manifesta que ja va dir a la Comissió Informativa que trobava que el Plec no acotava prou bé el que creien que seria oportú fer en el Parc dels Germans. Entén que quan fan el Plec de clàusules, cal definir el que vols aconseguir. Té la sensació que aquest exercici no s'ha fet. Hi ha hagut altres experiències al poble que no han complert les expectatives i necessitats. Entén que caldria un acotament per aconseguir l'objectiu i evitar un risc. Creu que el plec és insuficient.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'Esquerra Republicana, pren la paraula per confirmar que el text proposat al Ple ja recull la seva proposta de la Comissió Informativa, relativa a què l'Ajuntament pugui obtenir el 10% de l'import del traspàs, en cas que es produís, per tal que no sigui una activitat especulativa a mig termini. Ha estudiat el tema i veu que és molt difícil poder intervenir en els preus dels productes. No ha trobat la manera jurídica de limitar els preus. Votarà a favor de l'assumpte.

El regidor de C's, senyor Benito Pérez González, assenyala que és una contractació ja adaptada a la nova Llei de Contractes del Sector Públic. Considera que s'han establert unes condicions econòmiques bastant fortes. Té dubtes, troba que 25 anys són molts. Vol fer una reflexió.

El senyor Javier Sandoval Carrillo, regidor del PSC, manifesta que tots els partits apostaven als seus programes electorals per dinamitzar el Parc dels Germans Gabrielistes. Li preocupa però la inversió al Parc. No veu que s'animi a visitar el Parc. Veu difícil aquesta posta en escena del Govern. Les condicions establertes les troba complicades. No sap qui serà el valent i voldria saber primer l'estratègia. No votarà a favor.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, pren la paraula en darrer terme per manifestar que està a favor de les apreciacions de 9SV i PSC. S'ha situat el llistó massa alt en la infraestructura. Tots els partits volen dinamitzar el Parc dels Germans Gabrielistes, però creu que aquest preu tan elevat, fa que es condicioni la concessió a llarg termini. Li hagués agradat que s'acotés la professionalitat del licitador. No votarà a favor.

El senyor alcalde pren la paraula per donar resposta a les intervencions dels regidors. El govern es planteja quines són les necessitats, copsa l'opinió de la gent. L'enclavament es troba en una situació immillorable i pretén atreure gent de totes les edats.

Felicita els tècnics de la casa per la feina feta i l'adaptació del contracte a la nova llei, que va entrar en vigor el 9 de març. S'ha intentat treballar en un projecte de qualitat que sigui no agressiu amb l'entorn, que tingui harmonia amb tot el parc.



El cànon no és elevat, és més aviat baix, tot i que es pot millorar a l'alça. La inversió està projectada amb preus del col·legi d'arquitectes, els licitadors poden abaratir els costos.

Hi ha suficients clàusules per recepcionar la concessió. Aquesta és súper completa. Hi han intervingut molts departaments de l'Ajuntament en la redacció. El risc i ventura és del concessionari. No s'ha trobat la manera de fixar preus. El govern vol donar resposta a les necessitats de la gent. Vetllaran perquè la concessió sigui adequada. Amb la nova Llei de contractes cada vegada les meses de contractació són més tècniques, amb menys presència de càrrecs electes. Les condicions econòmiques no són elevades, les guinguetes de la platja per exemple paguen fins a 45.000 euros per temporada de quatre mesos. El que es demana aquí és una instal·lació en harmonia amb el parc, perquè serà una guingueta permanent, s'ha de dotar a més de serveis i fer també una solera amb fonaments. És arriscat sí, però espera que sigui un lloc de dinamització de la zona. Ha pensat també en els joves, a veure si poden trobar un espai per no haver de marxar i que hi puguin estar a gust.

El senyor Jaume Gumà, portaveu de 9SV, manifesta que no es deu haver explicat prou bé, perquè ell no ha parlat en cap moment d'acotar preus. Ell es refereix a què en el plec no ha sabut trobar el model que es busca. Entén que això no està prou aclarit. No tots els models són iguals. No posa en dubte la feina dels tècnics, simplement no veu el model que es vol. Opina que primer cal pensar què es vol i després licitar. El lloc té una situació immillorable, i si es té la sort que funcioni, serà un nexa d'unió de Sant Vicenç. No vol que resulti que surt un nyap perquè des de l'Ajuntament no s'ha dit el que es vol. Es dirigeix a l'alcalde per manifestar-li que no entén que s'hagués retirat de la votació el dia de la Comissió Informativa perquè un familiar hi estigués interessat, si no calia.

El regidor de C's, senyor Benito Pérez, afegeix que la quota anual és raonable, però la inversió és molt forta. Resultarà difícil que vinguin a fer aquesta inversió.

El senyor Javier Sandoval, regidor del PSC, vol deixar clar que el PSC i ell mateix sí que vol un bar dinamitzador al Parc. Vol que consti en acta. Troba que l'exemple de les guinguetes de la platja és caríssim, la cosa que suposa uns preus dels productes elevats. Aquest bar ha d'oferir preus adequats a les circumstàncies. Vol un bar accessible però no vol qualsevol cosa. La tasca dels companys tècnics també la valora, queda clar que tots i cadascun dels treballadors de l'Ajuntament fan molta feina.

El senyor Amadeu Clofent, portaveu de CiU, respon les intervencions. Sí que està previst que presentin un projecte, que caldrà valorar. Totes les concessions tenen la seva part d'incertesa i caldrà fer un seguiment acurat. Opina que aquesta activitat ha de donar servei al públic que visita el parc, per tant, no s'equivocaria posant preus elevats.



El senyor Gumà manifesta que cal fixar el model.

El senyor Jaume Arcos, regidor de 9SV, exposa que bona part de l'èxit del bar serà que el parc es mantingui en bones condicions. El parc ha passat per èpoques desastroses. Troba que 25 anys és un compromís llarg. Mantenir aquest parc costa molts diners i creu que pot ser un lligam que pot portar litigis.

El senyor alcalde recorda que s'ha assignat una persona de manteniment al parc, hi hagi o no bar.

C.- ACORDS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	NO
ERC+AM	2	SÍ
PSC	1	NO
C's	1	ABST
PP	1	NO

S'acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords transcrits anteriorment.

Sisè.- PRP2018/336 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 193 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2017.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal exposa l'assumpte. Exposa de forma resumida la situació del tancament de 2017. Hi ha més de 4M d'euros de romanent de tresoreria per a despeses generals. S'ha fet una tasca de depuració d'assentaments comptables antics que s'arrossegaven fa anys i que embrutaven la comptabilitat. El resultat pressupostari és de 1.220.297,49 euros i el deute viu es situa al 16%.

Es transcriu el decret del qual es dóna compte tot seguit:

Identificació de l'expedient :



Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2018/244 23 GENSVM
Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 193
D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI
2017.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, regidor de Gestió Econòmica, dóna compte del Decret d'alcaldia núm. 193 d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2017 que a continuació es transcriu:

“DECRET NÚM. 193

Identificació de l'expedient :

*Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2018/244 23 GENSVM
Contingut: APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI
2017.*

D'acord amb el que determina el Text Refós de la Llei d'Hisendes Local RDL 2/2004 de 5 de març, en el seu art. 191, i atès que la intervenció ha format l'expedient de la liquidació de l'any 2017.

Emès així mateix informe per part de la secretaria i intervenció en relació a l'expedient de liquidació i compliment dels objectius previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera, capacitat de finançament, objectiu del deute i regla de la despesa.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 163, 191 i 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.*
- Els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 9/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.*
- Els articles 3, 11, 12, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.*



— Els articles 28 i 30 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre EHA/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.

Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el President de l'entitat local procedeix a la seva aprovació.

Per tant, **RESOLC**

Primer. Aprovar la Liquidació del Pressupost Municipal de l'exercici 2017 d'acord amb el següent detall:

- Romanent de Tresoreria

ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA		
1(+)	FONS LÍQUIDS	4.545.843,02
2(+)	DEUTORS PENDENT COBRAMENT	2.763.878,90
	Exercici corrent	867.971,18
	Exercicis tancats	1.767.347,22
	Operacions no pressupostaries	128.560,50
3 (-)	CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT	-1.873.474,04
	Exercici corrent Obligacions pendents	975.686,38
	Exercicis tancats Obligacions pendents	237.370,41
	Operacions no pressupostaries	660.417,25
4 (+)	PARTIDES PENDENTS D'APLICAR	-100.633,17
	Cobraments realitzats pendents d'aplicar	-100.633,17



Pagaments realitzats pendents d'aplicar	+0,00
I. Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)	+5.335.614,71
II. Saldos de cobrament dubtós	-1.222.174,28
III Excés de finançament afectat	-4.291,17
IV ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III)	4.109.149,26

- Resultat pressupostari

RESULTAT PRESSUPOSTARI	EXERCICI 2017
1.- DRETS RECONEGUTS NETS	+8.675.687,29
2.- OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	-8.441.301,55
I.- RESULTAT PRESSUPOSTARI (1-2)	+234.385,74
3.- Crèdits gastats finançats amb RTDG	+548.457,51
4.- Desviacions anuals negatives finançament	441.745,41
5.- Desviacions anuals positives finançament	-4.291,17
II.- TOTAL AJUSTES (3+4-5)	985.911,75
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)	1.220.297,49

c) Romanents de crèdits

	TOTAL	Despesa	Despeses	Despeses
Saldo a 31-12-2017	despeses	corrent	de capital	financeres
Crèdit definitiu	9.488.527,15	6.756.122,19	2.173.610,68	558.794,28
Obligacions reconegudes netes	8.441.301,55	6.311.589,59	1.640.755,29	488.956,87
Romanent de crèdit	1.047.225,60	444.532,60	532.855,39	69.837,61



Segon.- *Trametre còpia de la liquidació aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat autònoma en compliment de l'art. 193.5 del RDL 2/2004 de 5 de març el qual aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes locals i en concordança amb l'art. 91 del RD 500/1990, de 20 d'abril.*

Tercer.- *Donar compte dels acords anteriors al Ple Municipal, d'acord amb allò que disposa l'article 193.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.*

Quart.- *Ordenar la remissió de còpia d'aquesta liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma."*

El senyor Enric Pardo Matas, regidor d'Esquerra, manifesta que troba a faltar l'execució pressupostària per capítols. S'ha de parlar de l'execució pressupostària.

Finament, el Ple es **dóna per assabentat** del contingut del decret d'alcaldia transcrit anteriorment.

Setè.- PRP2018/335 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 201 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2018 D'INCORPORACIÓ DE ROMANENTS.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CIU exposa l'assumpte. Dóna una explicació de l'expedient partida per partida.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'HISENDA

Expedient: 2018/290 59 PRESS

Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 201 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2018 D'INCORPORACIÓ DE ROMANENTS.

En data 27 de febrer de 2018 s'ha dictat decret d'alcaldia núm. 201 d'aprovació de la modificació de crèdit 1/2018 d'incorporació de romanents, del qual cal donar compte al Ple. El regidor de Gestió Econòmica, senyor Amadeu Clofent



Rosique, exposa als assistents el detall de les aplicacions pressupostàries que s'han incorporat de l'exercici anterior.

A continuació es transcriu el decret esmentat:

“DECRET NÚM. 201

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'HISENDA

Expedient: 2018/290 59 PRESS

Contingut: MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2018 PER INCORPORACIÓ DE ROMANENT DE L'EXERCICI 2017.

Els articles 47 i 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos i així com l'article 182 del TRLHL regulen la incorporació de romanents.

D'acord amb la Base 12 de les d'Execució del Pressupost municipal, correspon a aquesta Alcaldia l'aprovació dels expedients d'incorporació de romanents de crèdit.

En data 26 de febrer d'enguany ha estat aprovada per Decret de l'Alcaldia la liquidació del pressupost de l'exercici 2017.

S'ha incorporat a l'expedient l'informe de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària exigida per l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals.

L'aprovació de la modificació serà executiva des del moment en que s'hagi adoptat l'acord corresponent.

Per tot l'exposat,

RESOLC

PRIMER.- *Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm. 1/2018 d'incorporació de romanents de crèdit que afecta les aplicacions pressupostàries que a continuació s'indiquen, pels imports que per a*



cadascuna d'elles s'especifica i aprovar les autoritzacions i disposicions incloses:

ESTAT DE DESPESES:

ALTES	
Per Romanent de crèdit	14.416,17 €
Per Incorporació RTDG	279.676,21 €
TOTAL ALTES	294.092,38 €
TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT DE DESPESES	294.092,38 €

ESTAT D'INGRESSOS:

ALTES	
Per Romanent de crèdit	14.416,17 €
Per Incorporació RTDG	279.676,21 €
TOTAL ALTES	294.092,38 €
TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT D'INGRESSOS	294.092,38 €

Exer.	Org.	Prg.	Eco.	Sp.	Descripció assentament	Document	Assentament	A incorporar	Romanent per Despeses Generals 87000	Romanent per despeses amb finançament afectat 87010
2017	10	425	62325	01	INSTAL·LACIO PLANTA SOLAR FOTOVOLTAICA	A	013695	18.125,00	8.000,00	10.125,00
2017	18	15322	62402	01	ADQUISICIO VEHICLE BRIGADA	A	014174	1.800,00	1.800,00	
2017	18	920	63216	01	ADEQUACIO MAGATZEM BRIGADA	A	013696	17.000,00	17.000,00	
2017	20	15321	76100	01	URBANITZACIO AV. VERGE DE MONTSERRAT	A	013776	48.031,49	48.031,49	
2017	01	171	61906	01	OBRES REURBANITZACIO I MILLORES PARC GERMANS	AD	010010	7.446,98	3.155,81	4.291,17
2017	01	920	2270616	01	ADI. SERVEI ELABORACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIP.	AD	004358	18.876,00	18.876,00	
2017	04	491	2260207	01	AD REALITZACIO VIDEO PROMOCIONAL MUNICIPI	AD	012927	2.018,00	2.018,00	
2017	05	3380	62509	01	AD ADQUISICIO JAIMA CAVALCADA DE REIS	AD	013693	2.365,55	2.365,55	
2017	13	920	21600	01	AD NOU SISTEMA CONTROL HORARI PEL PERSONAL	AD	011650	7.209,91	7.209,91	
2017	20	1516	62700	01	AD REDACCIO NORMES PLANEJAMENT I POUM	AD	012051	165.219,45	165.219,45	
2017	17	135	2279913	01	CONVENI CREU ROJA ANY 2017	AD	014175	6.000,00	6.000,00	
								294.092,38	279.676,21	14.416,17

A continuació es mostra el detall del Romanent de Tresoreria per Despeses Generals, després de l'aplicació de les incorporacions de romanents d'aquest expedient i després de deduir els conceptes especificats a la Llei 2/2012:

ROMANENT DESPESES GENERALS 2017	4.109.149,26
Reconeixement DPA	0,00
Incorporar Romanents	279.676,21



<i>Inversió sostenible</i>	0,00
<i>No Disponible Art. 32</i>	563.943,34
<i>Reduir deute a curt</i>	0,00
<i>Reduir deute a llarg</i>	0,00
<i>No compromès</i>	3.265.529,71

SEGON.- Donar compte a l'Ajuntament Ple i a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que se celebri.”

El Ple es **dóna per assabentat** del decret d'alcaldia anteriorment transcrit.

Vuitè.- PRP2018/323 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'ANY 2018.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. El Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CiU, introdueix l'assumpte. Manifesta que és xocant que amb aquests números tan favorables l'Ajuntament hagi de fer un Pla econòmic financer. Vol transmetre tranquil·litat. La situació econòmica és bona. Però per normativa no es pot gastar més del 2% de l'exercici anterior i aquesta regla s'ha trencat. La llei diu que si et passes, cal fer un Pla econòmic financer, tot i que a nosaltres no ens afecta massa perquè et compromets a no trencar-la aquest any, agafant com a base l'exercici que es trenca. Caldrà fer un seguiment acurat de l'execució del pressupost per no trencar aquest any aquesta regla.

Es transcriu la proposta d'acord:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2018/374 23 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'ANY 2018.

Vist el Pla Econòmic financer subscrit per l'interventor accidental de data 12 de març de 2018 la necessitat de la qual s'origina per la liquidació del pressupost de l'exercici 2017.

Resultant que el Pla proposat és conforme a l'establert en l'article 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en relació amb l'article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es



desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i de conformitat amb el que es disposa en el citat article, es **PROPOSA AL PLE**, els següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar el Pla Econòmic financer de l'Ajuntament en els termes que consten en document annex així com l'arxiu excel que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon.- Remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva aprovació i/o publicació al seu portal web, segons correspongui, en el termini de cinc dies naturals des de l'aprovació del Pla Econòmic financer, si escau.

Tercer.- A efectes merament informatius, publicar el Pla Econòmic financer en el Butlletí Oficial de la Província, si escau.

Així mateix, una còpia del Pla es trobarà a la disposició del públic des de la seva aprovació fins a la finalització de la seva vigència.

ANNEX

Projecte del Pla Econòmic Financer de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Vist l'Informe de data 27 de febrer de 2018, emès per la Intervenció municipal en el qual es posa de manifest que la liquidació del pressupost de l'exercici 2017 incompleix els objectius de la regla de la despesa, en aplicació de l'article 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en la seva redacció donada per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 desembre, de control del deute comercial en el sector públic, i de l'article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en la seva redacció donada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre.

Vist l'article 20 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en la seva redacció donada per la Llei Orgànica 9/2013, de 20



desembre, de control del deute comercial en el sector públic, que regula el contingut del Pla econòmic financer.

Es presenta el següent projecte de Pla Econòmic Financer amb el contingut següent:

- 1.- Relació d'Entitats dependents*
- 2.- Causes generadores de l'incompliment*
- 3.- Previsions tendencials d'ingressos i despeses*
- 4.- Memòria explicativa de les variacions d'ingressos i despeses. Activitats i mesures a adoptar per assolir l'equilibri pressupostari en termes del SEC*
- 5.- Previsions de variables pressupostàries i econòmiques i sensibilitat a escenaris econòmics alternatius*
- 6.- Causes, diagnòstic i previsió*
- 7.- Mesures*
- 8.- Conclusions del Pla Econòmic Financer*

1.- Relació d'Entitats dependents.

De l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt no depèn cap Organisme Autònom, ni cap Entitat pública empresarial ni cap Societat Mercantil.

2.- Causes generadores de l'incompliment.

Durant els últims anys i de forma més accentuada des de 2014, la base de la regla de la despesa de l'exercici havia quedat en un import excessivament baix, el % reduït d'execució d'inversions dels últims anys havia fet possible complir amb la regla de la despesa els darrers anys.

	Base regla de la Despesa
Any 2014:	6.099.956,01
Any 2015:	6.032.360,62
Any 2016:	6.053.044,99

Execució d'inversions 2014-2016:



	Pressupost Cap. 6	Definitiu O.R.N. Cap. 6	% ORN / P.Def
Any 2014	1.426.832,57	545.766,06	38,25%
Any 2015	1.889.363,68	880.505,96	46,60%
Any 2016	1.570.144,41	549.124,07	34,97%

Malgrat aquestes dificultats per complir els darrers anys amb la regla de la Despesa, les altres mesures a complir: Capacitat de Finançament, PMP, Deute Viu eren complides amb solvència tal i com demostren els informes d'intervenció corresponents.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt està en una situació excepcionalment bona econòmicament, però el baix nivell de despesa dels darrers anys feien molt difícil complir cada any la Regla de la Despesa.

Cal destacar que al 2017 es va facturar la inversió corresponent al Projecte de Renovació d'Enllumenat públic, adjudicat al 2015 i que no es va acabar executant fins 2017. Aquesta inversió va costar 441.745,41, finançada a crèdit i per tant, tota la inversió computava a la Regla de la Despesa. Només aquesta inversió ja feia molt difícil el compliment de la Regla de la Despesa.

3.- Previsions tendencials d'ingressos i despeses.

Les dades d'aquest apartat figuren al fitxer "**Pla Econòmic Financer 2018.xlsx**" que figura a l'expedient administratiu número 2018/374.

4.- Memòria explicativa de les variacions d'ingressos i despeses. Activitats i mesures a adoptar per assolir l'equilibri pressupostari en termes del SEC.

Les dades d'aquest apartat figuren al fitxer "**Pla Econòmic Financer 2018.xlsx**" que figura a l'expedient administratiu número 2018/374.

5.- Previsions de variables pressupostàries i econòmiques i sensibilitat a escenaris econòmics alternatius.

Les dades d'aquest apartat figuren al fitxer "**Pla Econòmic Financer 2018.xlsx**" que figura a l'expedient administratiu número 2018/374.

6.- Causes, diagnòstic i previsió.



Les dades d'aquest apartat figuren al fitxer "**Pla Econòmic Financer 2018.xlsx**" que figura a l'expedient administratiu número 2018/374.

7.- Mesures.

Reiterant de nou que les causes que generen l'incompliment del trencament de la regla de la despesa són de caràcter ocasional, degudes a un nivell molt baix de les despeses corrents i també d'una inexecució molt elevada de les inversions.

Tenint en compte que, tot i trencar aquest any la Regla de la Despesa, la Capacitat de Finançament de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és positiva i elevada (563.943,34 al 2017) i que el nivell de Deute Viu es molt baix (16,36% sobre ingressos corrents a 31 de desembre de 2017).

No es preveuen mesures excepcionals a aplicar al pressupost de 2018, tenint en compte que el nivell de despesa corrent i despesa financera està estancada des de 2007, només caldrà vigilar el nivell d'execució de les inversions, concretament la part no subvencionades d'aquestes, per tal de que no es torni a produir el trencament de la Regla de la Despesa al 2018.

8.- Conclusions del Pla Econòmic Financer.

D'acord amb els càlculs realitzats sobre previsions de despesa de 2018 i 2019 contemplats al fitxer "**Pla Econòmic Financer 2018.xlsx**", l'Ajuntament podrà aconseguir complir amb la regla de la despesa en el termini d'un any, complint amb allò disposat a tal efecte per l'article 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en la seva redacció donada per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 desembre, de control del deute comercial en el sector públic. Sempre i quan no succeeixin fets econòmics, socials o de qualsevol tipus externs a l'organització sobre els quals no tinguin cap marge de maniobra.

El present projecte de Pla Econòmic Financer, en cas de ser acceptat, serà aprovat pel Ple de l'Ajuntament per a la seva posterior remissió la Direcció General de Política Financera i a la Secretaria General de Coordinación Autonómica y Local, havent de ser objecte de publicació.



El Pla, un cop aprovat, serà publicat al BOP d'acord amb allò disposat a l'article 23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'ERC, manifesta que sempre ha felicitat la intervenció i li sobta aquest expedient. Creu que és precipitat. La llei ens dóna 30 dies per fer el pla d'ajust. Són faves comptades. Es tracta d'un instrument de finançament més que una catàstrofe. S'ha de saltar a vegades la regla de la despesa perquè agafes com a base l'exercici que es trenca, però ens pot picar els dits. Cal sustentar-lo en tres variables, no executar despesa, incrementar ingressos o bloquejar inversions. Cal intentar ajustar el pressupost de 2018 per acomodar-lo i que a final de 2018 o 2019 es compleixi l'objectiu de despesa del 2,4 el 2018 i 2,7 el 2019. Li preocupa que hi ha variables que sí que coneixen, que són el pressupost executat i el pressupost de 2018, que creu que serà el que executaran. No voldria que el pla econòmic fos una eina per pujar els ingressos, això no li agrada.

El senyor alcalde explica que un cop s'aprovin els programes complementaris de la Diputació i, en principi, concedeixin subvencions per a inversions, caldrà fer modificacions de crèdit. Aquestes modificacions es podran finançar (la part de finançament propi) amb les baixes obtingudes a les licitacions recentment celebrades, que serviran per reestructurar el finançament.

Quant a la despesa energètica i també potser la inversió en el Parc dels Germans, manifesta que s'haurien d'haver tractat com despesa finançament sostenible. Afirmar que es porten dos anys d'acumulació, des de la liquidació de 2016.

El senyor Pardo demana que es retiri aquest punt per treballar-lo millor, tenim dies. Cal fer un pla d'ajust no improvisat. S'ha de fer bé, explicar per què es trenca. Que no pugem ingressos, si us plau. ERC ajudarà a la intervenció, però demana retirar-lo. La Llei dóna 30 dies des que es pren coneixement d'haver trencat. ERC no vol criticar la feina dels tècnics, però no cal improvisació si hi ha temps.

El senyor alcalde retira aquest punt de l'Ordre del dia per al seu major estudi.



Un cop iniciada l'exposició del punt anterior, el senyor Javier Sandoval Carrillo, regidor del PSC, pregunta si es qüestiona la feina de l'interventor, si es diu que no s'ha fet bé la feina.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, regidor delegat de Gestió Econòmica, manifesta que no, que la feina està feta, que només cal completar i ajustar.

Novè.- PRP2018/316 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/2018

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CiU, exposa l'assumpte. Fa una explicació de les partides que cal suplementar i la seva font de finançament.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'HISENDA

Expedient: 2018/370 59 MPRES

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/2018.

Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit, es fa precisa la modificació de crèdits 2/2018 del Pressupost en vigor, en la modalitat de suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris.

En data 9 de març de 2018, la secretària accidental ha emès informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com l'interventor que també ha elaborat informe al respecte.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la secretària accidental i l'interventor accidental de data 9 de març de 2018 es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/2018 del Pressupost en vigor, en la modalitat de suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris, com segueix a continuació:

ESTAT D'INGRESSOS:

ALTES



Per Suplement de crèdit	25.555,85
Per Crèdits Extraordinaris	4.000,00
TOTAL ALTES	29.555,85

TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT D'INGRESSOS 29.555,85 €

ESTAT DE DESPESES:

BAIXES	
Baixes per anulació	0,00
TOTAL BAIXES	0,00

ALTES	
Suplement de crèdit	25.555,85
Per Crèdits Extraordinaris	4.000,00
TOTAL ALTES	29.555,85

TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT DE DESPESES 29.555,85 €

El detall es transcriu com a annex.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en *el Butlletí Oficial de la Província*, durant el termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

ESTAT DE DESPESES

								BAIXES	ALTES		
Org	Prog	Econòmica	Proj	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Anul·lació	Per Suplement	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
20	15321	76100	44/2017	Urbanització Av. Verge Montserrat	0,00	48.031,49	48.031,49		25.555,85		73.587,34
10	165	63306	23	Renovació instal·lacions enllumenat públic	0,00	0,00	0,00			4.000,00	4.000,00
				Totals	0,00	48.031,49	48.031,49	0,00	25.555,85	4.000,00	77.587,34

ESTAT D' INGRESSOS

								BAIXES	ALTES		
		Econòmica	ANY	Descripció	Crèdit inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Anul·lació	Per Suplement	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
		87000	2017	Incorporació de romanent per a despeses generals RTDG	0,00	279.676,21	279.676,21	0,00	25.555,85	4.000,00	309.232,06
				Totals	0,00	279.676,21	279.676,21	0,00	25.555,85	4.000,00	309.232,06

B.- ACORDS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	ABST
ERC+AM	2	SÍ
PSC	1	SÍ
C's	1	SÍ
PP	1	ABST

S'acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords detallats anteriorment.

DESE.- PRP2018/320 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA EN MOTIU DEL CAMPUS SOLIDARI DE FUTBOL A ANATAPUR ANY 2018

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Amadeu Clofent Rosique, portaveu del grup Municipal de CiU, exposa l'assumpte. S'explica que es segueix amb el conveni que s'està aprovant en els darrers anys i que consisteix en concedir una subvenció per l'import aproximat del cost d'un bitllet d'avió.

Es transcriu la proposta d'acord tot seguit:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2018/378 91 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA EN MOTIU DEL CAMPUS SOLIDARI DE FUTBOL A ANATAPUR ANY 2018

En data 23/02/2018, mitjançant registre d'entrada 1496, el C.F Santvicentí ha sol·licitat una subvenció extraordinària pel 11è Campus solidari de futbol a



Anantapur (Índia), que es durà a terme entre el 28 d'abril i el 7 de maig de 2018.

Així mateix, el C.F. Santvicentí també ha aportat el projecte explicatiu de l'activitat.

És per aquest motiu que s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

“CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F.SANTVICENTÍ, EN RELACIÓ A LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA PEL 11è CAMPUS SOLIDARI A LA ÍNDIA.

A Sant Vicenç de Montalt, el dia XX de XX de 2018, essent les xx hores, davant meu, la secretària accidental de l'Ajuntament, compareixen:

D'una part, Miquel Àngel Martínez Camarasa, amb DNI 38.789.113-G, alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part,

Sergio Ortega Gálvez, major d'edat, amb DNI 38823006H, actuant en qualitat de president del C.F. Santvicentí de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF G67076273, amb domicili a efecte de notificacions a la Av.Toni sors s/n, de Sant Vicenç de Montalt, tel. 937915302

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

EXPOSEN:

Que l'entitat Club de Futbol Sanvicentí (a partir d'ara, l'Entitat) organitza el 11è Campus Solidari a la Índia, del 28 d'abril al 7 de maig de 2018, conjuntament amb la Fundación Vicente Ferrer.

Per tal de portar-la a terme, han presentat el projecte de l'activitat, i sol·liciten que l'Ajuntament atorgui una subvenció per col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt(a partir d'ara, l'Ajuntament).



Per tant, subscriuen els següents

PACTES:

Primer. L'Ajuntament col·laborarà amb L'Entitat amb una aportació màxima de 810 euros, no inclosa nominativament al pressupost 2018, s'inclourà aplicació pressupostària 2018/02/2319/48001 "Solidaritat i cooperació, pels següent/s conceptes:

- 11è campus Solidari a la India: fins a un 50 % de l'import justificat

Segon. Despeses subvencionables

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són despeses de viatge dels membres de l'expedició, i en concret bitllets d'avió dels monitors voluntaris.

Tercer. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que la entitat acreditï estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, la entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. Justificació de la subvenció.



La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà mitjançant:

- *Memòria justificativa del projecte, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
- *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.*
 - *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*

Setè. Obligacions de la Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- *Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.*

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- *Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.*
- *Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- *Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*



- *En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.*
- *Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.*
- *El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.*
- *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.*

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tot el que s'ha exposat, ES **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acord:

Primer.- Aprovar el conveni transcrit anteriorment per a la concessió de la subvenció extraordinària al C.F. Santvicentí per un import total de VUIT-CENTS DEU EUROS (810€), per al 11è Campus Solidari de futbol a Anantapur (Índia) que es durà a terme entre el 28 d'abril i el 7 de maig de 2018.

Segon.- Facultar el senyor d'alcalde, Miquel Àngel Martínez i Camarasa, per a subscriure i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar a terme l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar el present acord al C.F Santvicentí, així com a la Tresoreria Municipal.



B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'ERC, posa de manifest que la feina que es fa des del campus és bona i necessària. Com cada any demana que es prevegi al pressupost una aplicació pressupostària nominativa i no caldria passar el conveni pel ple.

El senyor Javier Sandoval Carrillo, regidor del PSC, manifesta que som molt solidaris però el futbol demana 1.500 euros i només els concedim 810. Troba que és una subvenció minsa i que caldria donar una mica més.

El senyor alcalde li respon que l'Ajuntament col·labora amb el que demana el club. També es farà un sopar solidari, i s'espera que hi vagin el màxim de santvicentins. També a iniciativa de 9SV, l'Ajuntament té apadrinats 13 nens. També hi ha aportacions altruistes i desinteressades. Sempre el que s'ha fet és també col·laborar amb l'import que equival a un bitllet d'avió.

Des del PSC es reclama més aportació.

El senyor Jaume Arcos Vinyals, regidor de 9SV, opina que es tracta d'un dels projectes *xulos* del poble i que no cal parlar de diners. No li fem un favor al projecte si només parlem dels diners. Està bé que d'un tema com aquest se'n parli al ple.

C.- ACORDS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
CIU	6	SÍ
9SV	2	SÍ
ERC+AM	2	SÍ
PSC	1	SÍ
C's	1	SÍ



PP	1	SÍ
----	---	----

S'acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords detallats anteriorment.

Onzè.- PRP2018/337 DONAR COMPTE AL PLE DE LES PROPOSTES QUE ES VAN ACORDAR PER FER FRONT ALS ROBATORIS DEL MUNICIPI.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el senyor alcalde pren la paraula per exposar l'assumpte. Explica que la quantia de robatoris ha baixat a la comarca, que hi ha hagut detencions, també a Sant Vicenç. Explica que es van comprometre a diferents aspectes a la Junta Local de Seguretat. Manifesta que en els darrers quinze dies només hi ha hagut un robatori.

Llegeix i explica detalladament el següent:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GOVERNACIÓ

Expedient: 2018/397 56 GENSVM

Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DE LES PROPOSTES QUE ES VAN ACORDAR PER FER FRONT ALS ROBATORIS DEL MUNICIPI.

En sessió de Consell de Govern celebrat en data 8 de març de 2018 es va tractar el següent punt de l'ordre del dia, que es transcriu a continuació:

“Tercer.- SEGUIMENT DE LES PROPOSTES QUE ES VAN ACORDAR PER MITIGAR ELS ROBATORIS AL MUNICIPI

Totes les propostes acordades s'estan portant a terme i en ple funcionament:

.- Nomenament dels dos responsables de torn.

.- Ajustar els quadrants de la policia per a que hi hagi més efectius en horari de 17h a 22h que es quan es produeixen la majoria dels robatoris.

.- Dotar de més hores extres a la policia local per fer patrullada i control tant amb uniformes com de paisà per zones boscoses i rieres.

.- Instal·lació de més càmeres de videovigilància als carrers Vinyes del Mandri, Avinguda Regadiu, Transformador, Cami del Mig, Regadiu-forn, Riera de Torrentbò i Mediterrani.

.- Fer un seguiment dels acords presos en la junta de seguretat.



- .- Coordinació i controls amb els mossos d'esquadra i policia local.*
- .- Coordinació i controls de les policies de les tres viles .*
- .- Parlar amb els responsables del golf per a que prenguin mesures de seguretat.*
- .- Instal·lació de més lluminària en zones que quedaven desprotegides,*
- .- Fer una reunió al centre cívic amb la ciutadania, la policia local i els mossos d' esquadra per explicar les accions que es porten a terme.*
- .- Patrullatge aeri amb indicatiu hèlix per detectar els delinqüents.*
- .- Informar a la ciutadania mitjançant els mitjans de comunicació local: Info Montalt, web, facebook, de les accions que es porten a terme i demanar que s'extremi la seguretat.”*

El Ple es **dóna per assabentat** del contingut del punt tercer tractat en el Consell de Govern celebrat en data 8 de març de 2018.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Real Decreto 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, agraeix la informació rebuda des del govern, però des del seu grup consideren que aquest tema mereix el tractament en un ple extraordinari, per la seva importància. La sol·licitud de ple extraordinari no és un atac a ningú. Creu que és una bona notícia que hagin baixat els robatoris, però això no vol dir que no n'hi torni a haver. Demanen el ple extraordinari per treballar junts contra els robatoris.

Quan són les 21.50 hores el senyor Benito Pérez González s'absenta de la sessió.

Dotzè.- PRECS I PREGUNTES.

<https://www.svmontalt.cat/fitxes.php?categoria=204>



No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president