

## ANUNCI

Per decret d'alcaldia núm. 234 de data 25 de febrer de 2020 de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt s'han aprovat les bases i la convocatòria del procés de selecció per a la contractació temporal de MONITORS per a les ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU de l'any 2020, el termini de presentació de sol·licituds, serà de **20 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de les bases reguladores al web municipal.

Així mateix, s'adjunten les bases reguladores de les proves selectives:

## BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE MONITORS PER A LES ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU 2020.

### 1. Objecte de la convocatòria

Selecció i contractació de quatre persones **com a mínim**, amb caràcter temporal, per a treballar com a monitors/es de les estades esportives d'estiu 2020 amb els següents perfils:

- 1) monitor/a estades esportives
- 1) monitor/a mini estades
- 1) monitor/a de menjador
- 1) monitor/a de campus de ball
- 1) monitor/a de curset de natació
- 1) monitor/a de campus de gimnàstica artística

Un cop tancades les inscripcions a les estades esportives d'estiu 2020, es podrà determinar amb exactitud el nombre de monitors/es i de quin perfil seran necessaris, que seran cridats per ordre, segons les puntuacions obtingudes al present procés selectiu. **Les contractacions de personal s'hauran de fer complint el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.**

Les contractacions en cap cas podran superar el termini comprès entre el dia 22 de juny fins el 31 de juliol de 2020.

La jornada màxima serà de 8.00 a 18.00 hores, en funció de les necessitats finals del servei amb motiu de les inscripcions.

Les contractacions seran per setmanes, de dilluns a divendres.

### 2. Funcions principals dels llocs de treball a cobrir

Signatura 1 de 1
JAVIER SANDOVAL CARRILLO
25/02/2020
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Les funcions a desenvolupar en general, seguint les instruccions del tècnic d'esports municipal:

- Programar les diferents activitats esportives i impartir classes, adaptant-les al nivell general del participants, motivant-los, i fent el seguiment del seu desenvolupament.
- Vetllar pel bon ús del material i les instal·lacions esportives, així com a l'accés i participació dels cursos.
- Supervisar l'estat i les necessitats de material i les diferents màquines utilitzades en les diferents activitats i classes.
- Muntar i desmuntar els materials necessaris per a impartir les classes i cursos.
- Cercar informació i recursos per programar activitats, proposar la realització de noves activitats, dinamitzar la participació en els cursos programats, (informació, publicitat, etc.).
- Col·laborar en l'organització i distribució dels grups en les sessions i cursos, controlant la participació i satisfacció dels/de les usuaris/àries, envers les activitats ofertes.
- Atendre les demandes i suggeriments dels/de les usuaris/àries per donar-hi solució i/o comunicar-les al responsable del centre d'esports.
- Realitzar memòries finals de les activitats desenvolupades.
- Realitzar substitucions d'altres monitors/es de la seva especialitat en cas de necessitat.
- Col·laborar en la preparació i adequació de les instal·lacions esportives pels actes festius que l'Ajuntament vulgui realitzar-hi.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### 3. Requisits dels/de les aspirants.

Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb les lleis vigents.

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020 ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Url de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





b) Ser ciutadà/na d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, i l'art. 57.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, i aquells d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts de l'art. 57.3 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril.

c) Haver complert 16 anys d'edat i no excedir els 65 anys en la data de la presentació de la sol·licitud.

d) No haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració pública i no trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.

f) Estar en possessió del títol de Graduat en ESO i/o titulació de nivell acadèmic superior així els títols següents:

Monitor/a estades esportives: han de comptar amb **alguna** de les titulacions següents:

Certificat d'inscripció al **Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya** com a mínim de monitors/es esportius

Monitor/a de mini estades esportives: a més de tenir el Certificat d'inscripció al **Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya** com a mínim de monitors/es esportius ha de comptar amb la titulació de monitor de lleure.

Monitor/a de Campus de Ball: Certificat d'inscripció al **Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya o titulació de monitor/a de lleure** i a més ha de tenir experiència acreditada en l'àmbit de la Dansa.

Monitor/a de menjador: titulació de monitor/a de lleure

Monitor/a de curset de natació

Certificat d'inscripció al **Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya** amb titulació específica en monitor de natació.

Monitor/a de campus de gimnàstica artística

Certificat d'inscripció al **Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya** a més ha de tenir experiència acreditada en l'àmbit de la Gimnàstica Artística.

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Uri de validació	<a href="https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





g) Tenir els coneixements de llengua catalana de nivell elemental B1 com a mínim, els monitors esportius i el nivell bàsic A2 els monitors de menjador.

El compliment de les condicions exigides s'entendrà que s'ha de posseir en dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la contractació.

h) No haver estat condemnat/da per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, això com per tracta d'éssers humans. A aquest efecte, per a ser contractat/da s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

#### 4. Sol·licituds

1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament i s'han d'adreçar al president de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. S'obre el termini de presentació de sol·licituds durant **vint dies naturals**, a partir de l'endemà de la publicació al web municipal, tauler d'anuncis i seu electrònica. Annex s'adjunta model de sol·licitud.

3. En la sol·licitud s'ha de declarar responsablement que es compleixen tots i cadascun dels requisits de la convocatòria i que es disposa de la titulació necessària per al lloc de treball al qual s'opta, així com **acreditat que es disposa del nivell de català exigut o indicar de que no es disposa d'ell i per tant realitzarà la prova de català**. En el cas de resultar seleccionat/da, es requerirà l'aspirant perquè amb caràcter previ a la contractació porti la documentació acreditativa de la resta de requisits exigits en aquest procés de selecció. En el supòsit que no s'acompleixi el requeriment, el candidat quedarà exclòs del procés i es seguirà el rigorós ordre de resultats.

La documentació que caldrà aportat un cop sigui declarat/da seleccionat del procés és la següent:

- Currículum Vitae.
- Fotocòpia del DNI.
- Acreditació del títol de Graduat en ESO i/o titulació de nivell acadèmic superior i **titulacions complementàries exigides** per a cada modalitat de

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020 ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Url de validació	<a href="https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





monitor/a.

- Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell elemental B1 o superior per al cas de monitors d'estades esportives o monitors de mini estades. Es podrà acreditar amb la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística vigents.

Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell A2 bàsic o superior per al cas de monitors de menjador. Es podrà acreditar amb la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística vigents.

En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en les presents proves, hauran de realitzar la prova específica de coneixement de llengua catalana de l'esmentat nivell.

- Acreditar el nivell intermedi de coneixements de llengua castellana per aquells aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de llengua castellana, les persones interessades en participar en les presents proves, també podran presentar les seves instàncies, si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua castellana de l'esmentat nivell.

-Acreditar, mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexual, o bé autoritzar expressament l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a la seva comprovació, que no ha estat condemnat/da per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

## 5. Llista d'aspirants

1. Després del termini de cinc dies, comptat des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos/es i exclosos/es d'aquesta convocatòria. La resolució esmentada es publicarà al tauler oficial d'anuncis i al web municipal.

Els/les aspirants disposaran d'un termini de **cinc dies hàbils** per a esmenes o reclamacions.

2. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de dos dies. Si després d'aquest termini no s'ha dictat cap resolució les al·legacions s'entendran desestimades.

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Url de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





## 6. Desenvolupament del procés de selecció

El procediment selectiu amb caràcter urgent constarà de les següents fases que tenen per objecte l'avaluació de les competències personals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions de la categoria objecte de la convocatòria.

**Primera prova.-** Prova de llengua catalana del nivell elemental B1, per a aquells aspirants a monitor d'estades esportives i mini estades que no hagin acreditat el nivell exigít.

Prova de llengua catalana de nivell A2 bàsic, per a aquells aspirants a monitor de menjador que no hagin acreditat el nivell exigít.

Prova de llengua castellana de nivell intermedi, per a aquells aspirants estrangers que no hagin acreditat el nivell exigít.

**Segona prova.-** Prova pràctica (una prova independent per a cada modalitat de monitor/a): En aquesta fase es realitzarà una prova pràctica relacionada amb el lloc de treball a desenvolupar. La durada de la prova s'estima en uns 30 minuts i consistirà en el plantejament d'un supòsit pràctic on es valorarà la claredat, capacitat resolutiva, capacitat de lideratge de grups, capacitat en oferir respostes innovadores i idoneïtat de cara a portar a terme la tasca de monitor/a. Cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts sobre 10 per a ser APTE.

**Tercera prova.-** Puntuació de mèrits acreditats (valoracions independents per a cada modalitat):

Finalitzat el període de la realització de la primera i la segona prova als/les aspirants hauran de presentar, en el termini de **3 dies hàbils**, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'acta del resultat de la segona prova, la documentació acreditativa dels mèrits.

### **Mèrits a puntuar si escau per a monitor/a d'estades, mini-estades, natació, campus de ball i gimnàstica artística**


Per haver treballat com a monitor esportiu amb certificat expedit de serveis prestats: 0,5 punt per cada mes treballat, amb un màxim de 5 punts.

Per haver estat prestant serveis com a entrenador/a esportiu per a alguna administració pública o club esportiu, amb certificat expedit de serveis prestats: 0,5 punt per cada any o fracció superior a 6 mesos de servei, amb un màxim de 5 punts.

### **Mèrits a puntuar per a monitor/a de menjador**

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Uri de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Per haver treballat com a monitor de menjador o de lleure amb certificat expedit de serveis prestats: 0,5 punt per cada any o fracció superior a 6 mesos de servei, amb un màxim de 5 punts.

Disposar del carnet de manipulador d'aliments: 1 punt  
Disposar del carnet de director/a de lleure: 1 punt

**Quarta prova.- Entrevista personal (optativa):** Puntuarà fins a 5 punts. L'entrevista serà de caire professional per tal de poder valorar els seus coneixements i la seva experiència, que es puguin considerar d'interès per al desenvolupament de les tasques relacionades amb el lloc de treball. La qualificació serà de 0 a 5 punts. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les tasques a desenvolupar i a l'experiència professional.

## 7. Composició del tribunal qualificador

El tribunal qualificador tindrà la següent composició:

Presidenta: la secretària de la Corporació o funcionari en qui delegui  
Suplent: la Tècnica auxiliar de RRHH

Vocals: Tècnic d'esports  
Suplent: el Tresorer Municipal

Titular: L'interventor municipal  
Suplent: La cap de l'OAC

Actuarà com a secretari/ària un funcionari/ària de carrera de la Corporació

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents.

## 8. Llista d'aprovat.

Realitzades les fases del procés de selecció es procedirà a publicar la llista d'aprovat per a cada una de les modalitats de monitor/a ofertades, per ordre de puntuació, i s'eleva a aquesta relació a la presidència de la corporació per tal que es formalitzin els contractes. Els/les treballadors/ es hauran d'ocupar el lloc de treball el dia que s'assenyali a la publicació.

Es contractarà com a mínim un/a monitor/a de cada modalitat i es constituïran tres llistes de cada modalitat, ordenades segons les puntuacions obtingudes. En funció de les inscripcions, les ràtios, la normativa vigent i les necessitats, es realitzaran les contractacions seguint el rigorós ordre de cada borsa.

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Url de validació	<a href="https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Les persones participants en el procés selectiu que superin el procés, formaran part d'una borsa de treball de monitors a efectes de cobrir possibles contractacions per a llocs de la mateixa categoria.

## 9. Organització del servei

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, tindrà llibertat pel que fa a la determinació i l'adscripció a llocs de treball, feines i règim d'horaris i jornada, els quals seran d'aplicació mitjançant els acords o resolucions que adoptin els òrgans competents.

## 10. Disposició final.

1) Aquesta convocatòria i tots els actes que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma que estableixen les normes de procediment administratiu.

Per tot allò que no s'ha previst a les normes que contenen aquestes Bases, seran d'aplicació les disposicions del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, les de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i les del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

2) Publicar les bases a la seu electrònica del web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ**

Signatura 1 de 1
JAVIER SANDOVAL CARRILLO
25/02/2020
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original







Núm. Expedient	Núm. Registre
	Data

**ANNEX:**

**MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE MONITORS ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU ANY 2020.**

DADES DE L'INTERESSAT	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF</b>

DADES DEL REPRESENTANT	
<b>Tipus de persona</b>	
<input type="checkbox"/> Física	
<input type="checkbox"/> Jurídica	
<b>Nom i Cognoms/Raó Social</b>	<b>NIF/CIF</b>
<b>Poder de representació que ostenta</b>	
L'Administració Pública <b>verificarà</b> la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la <b>comprovació</b> del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.	
Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través	

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Uri de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





dels sistemes establerts conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015.

Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, **haurà d'acreditar-se la representació**, de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

### DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS

#### Mitjà de Notificació

Notificació electrònica

Notificació postal

#### Direcció

**Codi Postal**

**Municipi**

**Província**

**Telèfon**

**Mòbil**

**Fax**

**Correu electrònic**

### OBJECTE DE LA SOL·LICITUD

#### EXPOSA

Que vista la convocatòria anunciada en relació a la contractació temporal de MONITORS D'ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU de l'any 2020.

(Marcar casella del perfil al que es presenta)

- 1 Monitor/a estades esportives
- 1 Monitor/a mini estades
- 1 Monitor/a de menjador
- 1 Monitor/a de campus de ball

10

Signatura 1 de 1

JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO

25/02/2020 ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- 1 Monitor/a de curset de natació
- 1 Monitor/a de campus de gimnàstica artística

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (Marcar casella, si escau)**

- Declaro sota la meua responsabilitat que compleixo TOTS els requisits de participació establerts a la convocatòria. **IMPORTANT MIRAR LA BASE 3ª DE LES BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU.**
- Acredito el coneixement de **llengua catalana**:
  - NIVELL B1 CATALÀ ELEMENTAL per al perfil de monitor/a d'estades esportives, monitor/a mini estades, monitor/a de campus de ball, monitor/a de curset de natació i monitor/a de campus de gimnàstica artística
  - NIVELL A2 CATALÀ BÀSIC per al perfil de monitor/a de menjador
  - No dispo de del nivell de català exigít, per tant, realitzaré la prova de català.
- Acredito el coneixement de **llengua castellana** ja que sóc persona de nacionalitat diferent a l'espanyola i no soc originària de països en que el castellà és llengua oficial.

Per tot això, **SOL-LICITO** que, s'admeti aquesta sol·licitud per al procés de selecció de personal referenciat.

**Deure d'informar als interessats sobre protecció de dades**

He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

<b>Responsable</b>	Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
<b>Finalitat Principal</b>	Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests.
<b>Legitimació</b>	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament: art. 55 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de

Signatura 1 de 1  
JAVIER SANDOVAL  
CARRILLO  
25/02/2020  
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Uri de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





	l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre
<b>Destinataris</b>	No hi ha previsió de transferències a tercers països.
<b>Drets</b>	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional
<b>Informació Addicional</b>	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url <a href="http://www.svmontalt.cat">www.svmontalt.cat</a>

Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general.

<b>Responsable</b>	Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
<b>Finalitat Principal</b>	Elaboració d'estudis sobre l'ocupació pública en l'àmbit local.
<b>Legitimació</b>	Consentiment
<b>Destinataris</b>	Les dades se cediran a _____ [per exemple altres administracions públiques/contractista/...]. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
<b>Drets</b>	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altre dret que li correspongui, tal com s'explica a la informació addicional.
<b>Informació Addicional</b>	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url <a href="http://www.svmontalt.cat">www.svmontalt.cat</a>

## DATA I SIGNATURA

Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El sol·licitant,





Signat: \_\_\_\_\_

[I·Im.] SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE \_\_\_\_\_.

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, davant l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions pública, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici de què pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

L'alcalde

Javier Sandoval Carrillo

Signatura 1 de 1
JAVIER SANDOVAL CARRILLO
25/02/2020
ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7c23f369b2194317b135543cb9eca3ed001
Uri de validació	<a href="https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen ciutadà    Estat d'elaboració: Original

