

ACTA DE LA SESSIÓ PLE2020/6 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 25 DE JUNY DE 2020.

Identificació de la sessió

Núm.: PLE2020/6

Caràcter: EXTRAORDINÀRIA

Data: 25 de juny de 2020

Horari: de 18:00 a 21.10 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr. President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr. Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (PSC)
- Sr. Vocal CRISTIAN GARRALAGA ALONSO (PSC)
- Sr. Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (JUNTS)
- Sr. Vocal VICTOR LLASERA ALSINA (JUNTS)
- Sra. Vocal LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA (JUNTS)
- Sra. Vocal SONIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
- Sr. Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sra. Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr. Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sra. Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr. Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (PP)
- Sr. Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)

Secretària:

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental

Pren la paraula el senyor alcalde per agrair la feina de la Policia, la Brigada i tots els serveis municipals i celebrar que la revetlla de Sant Joan es va celebrar sense incidències. Fet l'incís, obre la sessió com a President per tractar els assumptes inclosos en el següent:



ORDRE DEL DIA

Primer.- PRP2020/682 DONAR COMPTE AL PLE PREVIST EN DATA 25 DE JUNY DE 2020, DE LES ACTUACIONS I MESURES ADOPTADES DAVANT LA SITUACIÓ PROVOCADA PEL CORONAVIRUS COVID-19

Segon.- PRP2020/679 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚM. 27 REGULADORA DEL REGLAMENT ORGÀNIC DE L'AJUNTAMENT (ROM) PER A LA CELEBRACIÓ DE PLENS TELEMÀTICS.

Tercer.- PRP2020/655 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'OF-60 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.

Quart.- PRP2020/630 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS DE L'ANY 2021.

Cinquè.- PRP2020/572 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Sisè.- PRP2020/514 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 253 DE DATA 26/02/2020 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2019.

Setè.- PRP2020/683 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERI NUCLI HISTÒRIC A LA FINCA DEL C/NOU NÚM. 4.

Vuitè.- INTERVENCIIONS REGIDORS/ES.



Primer.- PRP2020/682 DONAR COMPTE AL PLE PREVIST EN DATA 25 DE JUNY DE 2020, DE LES ACTUACIONS I MESURES ADOPTADES DAVANT LA SITUACIÓ PROVOCADA PEL CORONAVIRUS COVID-19

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr alcalde dona lectura del següent:

D'ençà del darrer Ple, hem passat de la fase 1 de la desescalada a la fase 2 en la qual ens trobem en el moment d'emetre aquest informe. Aquest canvi ha suposat que algunes mesures que afecten al conjunt de la població s'hagin flexibilitzat; així han desaparegut les franges horàries per sortir a passejar, amb infants o fer esport i només es mantenen les de les persones grans, de 10 a 12h i de 19 a 20h. També es permeten les trobades de com a màxim 15 persones, i pel que fa als establiments comercials, bars i restaurants, se n'ha ampliat l'aforament.

Aquest avanç en el desconfinament també ha tingut repercussió en molts serveis públics, com els centres educatius que han reobert per oferir acció educativa a alumnat que finalitza etapa i/o necessita titulació (6è primària, 4t ESO i 2n batxillerat); tutories personalitzades per a acompanyament d'alumnat i atenció d'alumnes de 3-6 anys per a famílies que necessitin conciliació per motius laborals.

En quant a serveis municipals, aquests dies la biblioteca ha ampliat que ja prestava a la fase 1 i, a és del préstec i devolució de documents, ara es pot accedir a la sala per consultar determinats documents o fer ús dels ordinadors, sempre amb un temps màxim d'1 hora i amb cita prèvia. Les instal·lacions esportives també han començat a tornar a la nova normalitat, el pavelló, de moment amb els entrenaments del Club de Patinatge; les pistes de petanca i properament el pavelló i la piscina. I de la mateixa manera, els mercats setmanals dels dijous i els dissabtes ja tornen a donar servei; en el cas del mercat dels dijous amb un canvi d'ubicació, ja que per poder mantenir les distàncies de seguretat entre parades, públic i terrasses dels establiments de la plaça del Poble, hem hagut de traslladar-lo a la plaça de l'Església. La platja és un altres dels espais públics que en aquesta fase 2 registra modificacions pel que fa als usos, ja que ara estan permesos els banys, prendre el sol i realitzar activitats lúdiques i/o esportives de manera individual.

Tots aquests canvis, han motivat que algunes de les tasques que s'estaven duent a terme des de diferents departaments, s'hagin hagut de reorientar; així, la Policia Local, tot que i continua amb els controls per fer que es respecti la



normativa vigent en cada moment, després que s'alliberés sensiblement la llibertat de moviments, han disminuït els controls específics per evitar la mobilitat no permesa, i ha centrat els seus esforços en fer el seguiment i control de les noves mesures i en les seves tasques habituals com per exemple la de seguretat ciutadana o la campanya de posada en marxa de les zones blaves i verdes i el lliurament de distintius.

Les àrees de Secretaria, des de la vessant legal, i Sanitat des de la vessant tècnica, han estat treballant en l'elaboració de tots els documents vinculats a la reobertura d'espais i/o serveis: decrets, protocols específics de cadascun dels equipaments i serveis: pavelló, piscina, platja, pistes de petanca, biblioteca, mercats, escola bressol... A hores d'ara es continua treballant en nous protocols: camp de futbol, dependències de l'edifici de l'Ajuntament...

La temporada de platja i també la de la piscina començaran el dia 20 de juny seguint tots els protocols de seguretat i higiene i amb aforament reduït al 50%. En concret, la platja comptarà amb tots els serveis habituals (guinguetes, dutxes, passeres, línies de vida, papereres, hamaques): Per contra, no s'instal·larà la plataforma flotant ni el parc aquàtic. Hi haurà servei de salvament i socorrisme i també tenim 2 persones que fan tasques d'informació quan els usuaris accedeixen a la platja, recordant-los les mesures de seguretat i higiene que s'han de guardar. També s'instal·laran cartells informatius al llarg de tota la platja.

Tanmateix, des de l'Àrea de Secretaria també s'han tornat a posar en marxa els processos selectius que havien quedat suspesos per l'estat d'alarma que són: els de personal d'oficis per a la Brigada, Arquitecte i auxiliar tècnic/a de Gestió d'Intervenció i també s'ha obert la convocatòria de la Brigada Jove.

En quant als serveis d'OAC i de Jutjat de Pau que es presten a l'edifici de l'Ajuntament, cal dir que a causa de les obres de reparació de la teulada que s'estan duent a terme, l'atenció presencial no es podrà reprendre amb normalitat fins que no finalitzin les obres, segurament al setembre, ja que comporta perill per a les persones, tant treballadors com ciutadania. Tanmateix, es continua amb l'atenció telefònica i telemàtica i en casos en els quals el tràmit només es pot fer de manera presencial, s'atén amb cita prèvia.

Apuntar per exemple, que ja s'han lliurat de forma presencial més d'un centenar d'abonaments per a la piscina. El ciutadà fa la sol·licitud i el pagament de manera telemàtica i els divendres, de 10 a 12h, es realitza el lliurament al pati de l'Ajuntament sense que el ciutadà hagi d'accedir a l'interior de l'edifici.



La Brigada Municipal, tot i que continua amb tasques de desinfecció, està al 100% dedicada a la seves tasques habituals de neteja i manteniment d'espais públics, arranament de parcs i zones verdes, adequació de la platja... Indicar que tornem a comptar amb el suport del personal de Marpi i que aquest mes de juliol s'incorporaran 6 joves del municipi per formar part de la Brigada Jove. Aquest mes de juny també s'ha ampliat el servei de recollida d'escombraries de cara a l'estiu i s'ha reforçat el servei de neteja viària tant a la zona litoral, com al nucli antic, el golf i la resta de barris del poble.

Serveis Socials continua realitzant el seguiment als col·lectius més vulnerables com el de les persones grans. Es continuen rebent sol·licituds d'ajuts extraordinaris, però a un ritme i en menor número que durant els primers mesos de la pandèmia. A més, s'ha organitzat el Casal d'arts escèniques per a joves que s'oferirà durant el mes juliol i des de l'Àrea d'Igualtat també s'està treballant en l'organització de les activitats virtuals del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI.

Des de Promoció Econòmica i Ocupació s'han programat un seguit de cursos telemàtics destinats a persones aturades i en actiu que han tingut molt bona acollida. Els cursos s'impartiran entre els mesos de juny i juliol gràcies a uns ajuts de la Diputació de Barcelona. Fer esment que continua obert el termini per sol·licitar els ajuts per a autònoms i empreses amb local al municipi, però que hi ha hagut poques peticions.

L'Àrea de Participació Ciutadana està treballant en una enquesta ciutadana de satisfacció i de detecció de necessitats i també s'estan tornant a reprogramar activitats que s'havien suspès com la formació destinada a entitats que es farà ara de manera telemàtica.

L'Àrea d'Ensenyament ha vingut treballant en les preinscripcions de l'escola bressol que enguany ha rebut un total de 25 sol·licituds, 1 per a l'aula de lactants, 15 per l'aula de caminants i 9 per l'aula de parlants. Així doncs, per al curs 2020-2021, la bressola comptarà amb 1 aula de lactants (0-1 anys), 2 aules de caminants (1-2 anys) i 2 aules de parlants (2-3 anys). Pel que fa a l'escola de música, les preinscripcions es faran durant el mes de juliol.

Des de l'Àrea de Comunicació s'ha continuat informant des dels diferents mitjans corporatius, s'ha editat i distribuït el butlletí InfoMontalt corresponent a aquest mes de juny i s'ha reprès l'emissió regular dels programes de ràdio de Tribuna política i Línia directa amb l'alcalde.



Si parlem de la vesant estrictament sanitària de la pandèmia, segons la darrera informació publicada pel Departament de Salut en data 15 de juny, actualment a **Sant Vicenç de Montalt hi ha 25 persones diagnosticades amb la Covid-19 i 261 casos possibles d'infecció**. Aquestes dades recullen els pacients que han estat diagnosticats i, alhora, s'ha pogut identificar la seva zona de residència.

Des del passat 28 de maig, **ha augmentat en un el nombre de casos positius i els casos sospitosos s'han incrementat en 48, passant de 213 a 261**.

Com ja deia a l'anterior ple, aquestes xifres ens han de fer reflexionar i fer un exercici de responsabilitat en l'aplicació dels consells de seguretat que venim repetint insistentment per tots els mitjans de comunicació municipal. La desescalada està fent que hi hagi molta més gent circulant per la via pública i hem de tenir molt present que la pandèmia continua present i no hem d'abaixar la guàrdia.

Recordar que, fins i tot un cop deixem enrere l'estat d'alarma i entrem a la 'nova normalitat' el proper 21 de juny, les mascaretes continuaran sent obligatòries per a totes les persones majors de 6 anys en espais públics, oberts o tancats, sempre que no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres de seguretat i recomanables per als infants de 3 a 5 anys.

A hores d'ara, l'única vacuna que tenim per lluitar contra la pandèmia és mantenir la distància social, portar mascareta, rentar-nos les mans sovint i seguir tots els consells i mesures que les autoritats sanitàries indiquen per evitar els contagis i la propagació de la malaltia.

En aquest sentit i tenint a tocar Sant Joan, apuntar que aquest serà un Sant Joan atípic, especial, diferent, però sobretot segur. Hem decidit suspendre la tradicional revetlla i apostar per celebrar aquesta festa tan arrelada, sense abaixar la guàrdia i amb la màxima precaució, evitant aglomeracions i celebracions multitudinàries. Prescindim de la revetlla, però hem programat focs artificials perquè tots els veïns i veïnes els puguin veure des de qualsevol punt del municipi, des de les seves terrasses, balcons, finestres o jardins. També hem anunciat el tancament de la platja durant la nit de Sant Joan. Aquestes decisions han estat preses des de la prudència, ja que aquesta és una nit que congrega molta gent, i cal evitar qualsevol situació que pugui comportar aglomeracions perquè la salut és prioritària.



Per acabar voldria tenir unes paraules d'agraïment per a les 137 persones que els dies 5 i 6 de juny van participar en la campanya especial de donació de sang organitzada per l'Associació de Donants de Sang amb el suport de l'Ajuntament. Agraïment que també vull extensiu als membres de l'associació pel seu treball diari que contribueix a salvar vides.

B.- INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per manifestar que no té res a comentar, s'ha donat compte i si té algun dubte o pregunta ho farà al final del ple.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi, vol comentar la seva opinió sobre el ple telemàtic.

El senyor alcalde li demana que es cenyeixi a l'ordre del dia i que ho comentï al torn de les intervencions dels regidors/es.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra, manifesta que tots som conscients que anem avançant les fases, però demana que es segueixi amb les mesures.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, no vol perdre massa temps. Al darrer plenari va anunciar que es constituiria una mesa de covid o post covid, considera que és una pantomima. Ni és comissió ni és res. Manifesta que pren les decisions el senyor Sandoval i els seus "secuaces".

El senyor alcalde l'interromp perquè considera que no és adequada l'expressió.

El senyor Guillem li respon que segueixi fent el que fa, que només s'escolta ell mateix.

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.



Segon.- PRP2020/679 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚM. 27 REGULADORA DEL REGLAMENT ORGÀNIC DE L'AJUNTAMENT (ROM) PER A LA CELEBRACIÓ DE PLENS TELEMÀTICS.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Robert Subiron Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte:

Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2020/1008-1032

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚM. 27 REGULADORA DEL REGLAMENT ORGÀNIC DE L'AJUNTAMENT (ROM) PER A LA CELEBRACIÓ DE PLENS TELEMÀTICS.

En data 31 de març de 2020, el ple de l'Ajuntament va acordar el següent:

Primer. APROVAR la celebració d'aquest Ple, i quants siguin necessari, per mitjans telemàtics, mentre duri l'Estat d'Alarma, per interès públic, per tal de garantir la participació en els assumptes del Municipi dels Regidors/es electes, i per tal de poder aprovar aquells acords necessaris i urgents que no puguin demorar-se fins a la fi de l'actual situació.

Segon. INCOAR expedient de modificació del Reglament Orgànic Municipal, per tal d'actualitzar aquelles parts que han esdevingut obsoletes, en especial la inclusió i regulació de la possibilitat de fer Plens per mitjans telemàtics.

Aquest acord va ser pres en un context d'emergència extraordinària, amb la declaració de l'Estat d'Alarma, i dins del Marc de les mesures del "Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19", mitjançant el qual es limitava la lliure circulació de persones, i es prenen altres mesures de caràcter extraordinari, que limitaven i/o impossibilitaven la celebració de Plens.



Així mateix, una modificació de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, i la Disposició Addicional Tercera del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, van confirmar la possibilitat de la celebració de Plens telemàtics en les condicions descrites

Actualment, encara no ha finalitzat l'Estat d'Alarma i les Fases de l'anomenada desescalada, alguns equipaments públics no estan encara operatius, els treballadors de l'Ajuntament encara no fan jornada presencial en la seva totalitat i les obres a l'edifici de l'Ajuntament continuen.

Malgrat que l'aplicació d'aquesta situació és automàtica per aplicació de la normativa estatal bàsica, és recomanable igualment la seva regulació en el ROM, on haurà de recollir-se la forma de celebració de les sessions, el sistema d'identificació dels assistents, el sistema o les formes d'emetre el vot, les garanties per mantenir el quòrum durant la sessió així com els altres requisits i garanties que tingui per convenient, que han de complir-se en tot cas per a la vàlida celebració de la sessió a distància. A més, la situació excepcional ha fet que les sessions des del mes de març s'hagin celebrat de forma extraordinària, quan la voluntat d'aquest Consistori és la tornada a la normalitat també de forma esgraonada.

A la vista doncs que la situació de certa excepcionalitat pot continuar en el temps, donada per la incertesa de la situació sanitària i de seguretat dels treballadors municipals, dels regidors i regidores així com del públic assistent, aquesta Corporació s'ha d'anar adaptant per avançar, per tant, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels acords següents:

Primer. Modificar l'acord de Ple de data 31 de març de 2020 per tal que les sessions plenàries telemàtiques que es celebrin a l'empara de la present situació provocada per la crisi sanitària del Covid-19, inclosos estat d'alarma com fases de desescalada, puguin tractar tant assumptes de caire extraordinari com així mateix assumptes de caràcter ordinari, podent-se celebrar sessions ordinàries.

Segon. Aprovar inicialment la modificació del vigent Reglament Orgànic Municipal, per tal de poder celebrar sessions dels òrgans col·legiats de l'Ajuntament per mitjans electrònics més enllà de la situació descrita en l'acord plenari de data 31 de març de 2020. El text proposat s'incorporaria com annex al vigent document, amb la següent redacció:



FUNCIONAMENT PER MITJANS ELECTRÒNICS DE LES SESSIONS DELS ÒRGANS COL·LEGIATS DE L'AJUNTAMENT

Article 1. Del funcionament dels òrgans col·legiats a distància. Tots els òrgans col·legiats es podran constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, amb l'objectiu de permetre l'assistència dels seus membres de forma no presencial adaptant a l'àmbit municipal la possibilitat oberta per la Llei 40/2015. Sobre la base de la potestat d'autoorganització de l'Administració local, es podrà permetre que les sessions dels òrgans col·legiats de les Entitats Locals puguin dur-se a terme per mitjans electrònics i telemàtics, podent donar-se dues situacions:

- Celebració de les sessions dels òrgans col·legiats en situacions excepcionals.*
- Celebració de les sessions dels òrgans col·legiats en situacions no excepcionals.*

Article 2. De la celebració de les sessions dels òrgans col·legiats en situacions excepcionals. El funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats de l'Ajuntament podrà dur-se a terme a distància a través de mitjans electrònics sempre que es donin les circumstàncies excepcionals contemplades en l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Per a això, és necessari que l'alcalde o el President, o qui vàlidament els substitueixi a aquest efecte de la convocatòria d'acord amb la normativa vigent, deixi constància de la concurrència d'alguna de les situacions excepcionals següents:

- Força major.*
- Greu risc col·lectiu.*
- Catàstrofes públiques.*

Per a la vàlida constitució i celebració de les sessions per mitjans electrònics i telemàtics, els membres participants hauran de trobar-se en territori espanyol i quedar acreditada la seva identitat. Per a això, s'acreditarà la identitat de cadascun dels assistents mitjançant l'accés a la seu electrònica amb certificat electrònic.

S'haurà d'assegurar la comunicació entre els membres participants en temps real durant la sessió, disposant-se els mitjans necessaris per garantir el



caràcter públic o secret d'aquestes segons sigui procedent legalment en cada cas.

Article 3. De la celebració de les sessions dels òrgans col·legiats en situacions no excepcionals. A més de la celebració d'aquestes sessions en els supòsits excepcionals previstos en l'article anterior, es permetrà la celebració de sessions dels òrgans col·legiats a distància a través de mitjans electrònics, per garantir flexibilitzar el lloc en el qual poden celebrar-se les sessions i amb l'objectiu de fer complir amb el dret de participació i l'exercici del ius officium que consagra l'article 23.2 de la Constitució Espanyola.

Es podran donar dos supòsits:

— Celebració íntegra de la sessió de l'òrgan col·legiat a distància a través de mitjans electrònics.

— Celebració parcial de la sessió de l'òrgan col·legiat a distància a través de mitjans electrònics, perquè l'assistència d'algun dels membres es veu impedida per concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- Baixa.*
- Permís o situació assimilada per maternitat o paternitat.*
- Embaràs.*
- Malaltia greu.*

Article 4. Forma de celebració de les sessions. El mitjà electrònic pel qual es duran a terme les sessions dels òrgans col·legiats a distància serà, de manera preferent, la videoconferència, que permetrà una identificació visual de l'assistent. Aquest sistema de videoconferència haurà de generar un fitxer amb l'enregistrament de la sessió. El fitxer generat haurà de complir uns estàndards d'autenticitat, per a això es podran obtenir una sèrie d'evidències tecnològiques que garanteixin el fidel reflex del que s'ha tractat en la sessió. Aquestes evidències hauran de permetre garantir:

- 1. Que el fitxer és l'original i que per tant recull amb veracitat el contingut de la sessió.*
- 2. Que aquest no es pot modificar o alterar per tercers.*
- 3. Haurà de garantir en el temps i de forma segura, la seva accessibilitat, la seva custòdia i la conservació, tant del fitxer de l'enregistrament audiovisual com de les evidències tecnològiques obtingudes per garantir la seva*



autenticitat, conforme als requisits establerts en l'Esquema Nacional de Seguretat.

A més, amb l'objectiu de que no pugui ser alterat, el fitxer de l'enregistrament que es genera, juntament amb les diferents evidències tecnològiques que garanteixen la seva autenticitat, hauran de formar part de l'expedient electrònic.

Per certificar l'autenticitat de les sessió celebrada per mitjans electrònics i garantir la seguretat del fitxer generat, es podran obtenir uns hash o empremtes digitals que permetin identificar de forma inequívoca el fitxer d'enregistrament audiovisual de la sessió telemàtica, signar i segellar electrònicament les evidències obtingudes, incorporar una sèrie de metadades a l'enregistrament audiovisual, custodiar el fitxer de l'enregistrament audiovisual i les seves evidències de forma segura, o altres operacions d'indole similar.

Article 5. Sistema d'identificació dels assistents. Per a la vàlida constitució i celebració de les sessions dels òrgans col·legiats a distància a través de mitjans electrònics i telemàtics, els membres que participin en aquestes sessions hauran de trobar-se en territori espanyol i quedar acreditada la seva identitat. Per a això, s'acreditarà la identitat de cadascun dels assistents mitjançant l'accés a la seu electrònica amb certificat electrònic.

Article 6. Desenvolupament de la sessió. Fixada l'hora d'inici de la sessió, els membres que participin en aquestes hauran d'estar disponibles deu minuts abans, amb la finalitat de que per part de Secretaria es constati el quòrum necessari per al desenvolupament de la sessió. Aquest quòrum haurà de mantenir-se durant tota la sessió pel que haurà de donar-se fe de la identitat dels membres per part de la Secretària. Constatat el quòrum per l'Alcaldia iniciarà la sessió.

El primer punt de l'ordre del dia consistirà en l'adopció d'un acord d'autorització del funcionament telemàtic de la sessió, assenyalant les condicions tècniques en què s'ha de produir i acceptant les causes que motiven la seva celebració per aquests mitjans.

L'Alcaldia prendrà la paraula a l'inici de cada punt, moderant el torn d'intervencions i cedint al seu torn la paraula als regidors que així ho sol·licitin de forma inequívoca, a fi que es desenvolupi el debat amb normalitat d'acord amb les regles generals reguladores del desenvolupament dels Plens.



Durant tota la sessió, s'haurà d'assegurar la comunicació entre els membres participants en temps real, disposant-se els mitjans necessaris per garantir el caràcter públic o secret d'aquestes segons sigui procedent legalment en cada cas.

En el cas de què, durant el transcurs de la sessió, la comunicació per a algun dels assistents es vegi interrompuda per dispositives tècniques, es considerarà com a abandó del saló de sessions de la Casa Consistorial. No obstant això, es podran presentar dues situacions:

1. Desconnexió puntual:

Si la falta de connexió és puntual, de manera que es perd, però es recupera passats uns instants, per part de Secretària es consignarà en l'acta aquesta situació, amb indicació de l'hora a la qual es produeix l'absència virtual de la sessió i l'hora a què es produeix el reingrés. Així, es podran donar diferents escenaris atenent el moment exacte en el qual es produeix la desconnexió:

a) Si es produeix la desconnexió una vegada iniciat el punt de l'ordre del dia i es recupera una vegada iniciada la votació, l'assistent a la sessió no podrà votar, per la qual cosa computarà el seu vot com a abstenció. A més, es ressenyarà en l'acta que la incorporació a la sessió té lloc després de celebrada la votació (l'article 98.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que iniciada la votació cap membre corporatiu pot ingressar ni abandonar la sessió).

b) Si es produeix la desconnexió una vegada iniciat el punt de l'ordre del dia i es recupera una vegada finalitzada la votació, el vot de l'assistent a la sessió també computarà com a abstenció.

c) Si es produeix la desconnexió una vegada iniciada la votació, si l'assistent a la sessió ha votat, cal entendre que el seu vot és vàlid, si no ha votat, computarà com a abstenció.

d) Si es produeix la desconnexió una vegada iniciat el punt de l'ordre del dia i es recupera durant el transcurs de diversos punts de l'ordre del dia després, en el punt en què es produeix la desconnexió, el vot de l'assistent a la sessió computarà com a abstenció. En els punts en els quals perduri desconnectat, ni votarà ni computarà el seu vot, simplement romandrà com a absent, sent la votació el resultat dels vots favorables, contraris i abstencions dels assistents.



e) Quan es recuperi la connexió, s'ingressarà en la sessió en el punt de l'ordre del dia en què aquesta es trobi. Si no s'ha començat encara la votació, podrà votar amb tota normalitat. Si ha començat la votació, l'assistent a la sessió no podrà votar, però computarà com a abstenció, indicant-se en l'acta que la incorporació a la sessió té lloc després de celebrada la votació

2. Desconnexió definitiva:

La desconnexió definitiva s'equipararà a l'abandó definitiu de la sessió. En aquest cas, es podran presentar els següents escenaris:

a) Si la desconnexió es produeix una vegada iniciat un punt de l'ordre del dia i ja no es recupera, s'indicarà en l'acta. Quant a la votació d'aquest punt, computarà com a abstenció. En la resta dels punts, no computarà la votació.

b) Si la desconnexió es produeix una vegada acabat un punt de l'ordre del dia, però abans d'iniciar-se el següent, i ja no es recupera, igualment es reflectirà en l'acta sense que computi des d'aquest moment, a cap efecte.

Article 7. Sistema d'emissió del vot. Perquè pugui garantir-se el sentit del vot de les decisions que es tractin en les sessions, i a fi que no es produeixin errors tècnics, s'opta per dur a terme un sistema de votació individual que consistirà a preguntar, per part de l'Alcaldia, a cadascun dels assistents el sentit del seu vot (a favor, en contra o abstenció), de manera que per part de Secretaria es verifiqui l'autenticitat de cadascuna de les manifestacions fetes pels membres assistents, alhora que deixa constància d'això.

Per verificar el sistema de votació, es repetirà aquesta acció per dues vegades. Una vegada constatat el resultat de les votacions, per part de Secretaria s'informarà en veu alta del quòrum obtingut, sense perjudici de què posteriorment per part d'Alcaldia es verifiqui si s'entén aprovat o no l'acord.

Durant tot el procés de votació, haurà de garantir-se l'autenticitat del vot i la llibertat per emetre-ho.

Article 8. Acta de la sessió per mitjans electrònics. S'haurà de fer constar la justificació d'aquesta modalitat de sessió per alguna de les circumstàncies que ho permeten.



Igualment, es farà constar la justificació de l'omissió de la indicació de lloc de celebració.

Les intervencions que s'haguessin produït en la sessió pels càrrecs públics i funcionaris seran íntegrament recollides en suport d'àudio i/o vídeo. Aquest document recull la literalitat de les intervencions de cada membre i s'integra en el document electrònic de forma enllaçada.

Per part de Secretaria s'haurà d'estendre acta que, en tot cas, contindrà els següents extrems (regulats en l'article 18.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic):

- Els assistents.*
- L'ordre del dia de la reunió.*
- Les circumstàncies del lloc i del temps en què s'ha celebrat.*
- Els punts principals de les deliberacions.*

En el cas que, en el fitxer de l'enregistrament de la sessió celebrada s'incorporin les manifestacions dels principals punts principals de les deliberacions, no s'haurà de recollir aquest extrem en l'Acta que s'aixequi de la sessió.

- El contingut dels acords adoptats.*

A aquest Acta es podrà incorporar:

- Fitxer de l'enregistrament de la sessió celebrada.*
- Certificat del secretari de l'autenticitat i integritat d'aquest.*
- Altres documents en suport electrònic.*

Aquests fitxers hauran de conservar-se de manera que es garanteixi la integritat, l'autenticitat i l'accés a aquests.

Quant als precs i preguntes, aquests no formen part del contingut mínim de les actes de les sessions plenàries, per la qual cosa per part de Secretària no s'estarà obligat a recollir aquest extrem en l'acta, tret que es doni lectura oral a les preguntes formulades per escrit en la pròpia sessió, de manera que es podran incorporar al fitxer de l'enregistrament que, en tot cas, acompanyi a l'Acta.



Les preguntes que s'hagin formulat per escrit amb antelació a la celebració de la sessió es respondran en la pròpia sessió, amb el que quedaran reflectides en l'enregistrament.

Article 9. Del caràcter públic de les sessions. Per acomplir caràcter públic de les sessions, aquestes podran ser retransmeses en ràdio o streaming per a la ciutadania a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i a les xarxes socials del municipi.

Tercer. Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audiència de la Sessió plenària.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per recordar que fa bastants mesos que va demanar la reunió dels regidors per parlar del ROM, que es creï una comissió. Aprofita per tornar-ho a demanar. Quan demanen la comissió del covid es demana i es constitueix quan ja està fet. es podria fer abans aquesta comissió abans d'aquesta aprovació? Comenta que no faran al·legacions. Dubta si es podrien presentar al·legacions en contra. Ells opinen que el ple d'avui es pot celebrar, a l'empara de la normativa bàsica vigent. No obstant, pregunta si cal arribar fins aquí per aprovar aquest punt, s'haurien d'avançar a les situacions, per tant, s'hauria de constituir una comissió per parlar del ROM de Sant Vicenç de Montalt.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Primàries, afirma que comparteix algunes de les al·legacions fetes per Junts. El ROM està vigent des de 2003, també podria haver-lo modificat el seu govern. Estan a favor dels plens telemàtics, però creuen que hauria estat molt millor haver modificat el ROM a



l'inici de l'estat d'alarma. Així mateix, el text els genera dubtes. Els plens telemàtics haurien de ser l'última opció. Poden entendre que hi hagi plens telemàtics en situacions excepcionals, el que no comparteixen és que es pugui celebrar quan no hi ha excepcionalitat. Pel que fa a les desconexions puntuals, no haurien de produir una abstenció si es produeix durant la votació. Es veuen obligats a votar que no, entenen que són dos aspectes que cal modificar i també tenien propostes a fer que es podrien haver incorporat.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, ho celebra. Agraeix que es puguin celebrar plens ordinaris. Es hagués agradat que no s'haguessin esperat tres mesos, no s'han tractat tots els temes que es podien haver tractat. Està a favor, tot i que demana una taula de treball, com a màxim al setembre per reforçar el ROM. És urgent la seva modificació íntegra. S'alegra que es faci, entenent però que es va tard.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, agraeix la feina de la senyora Marín, però hi ha coses que li grinyolen i no les troba correcte. Votarà desfavorable per poder presentar-hi esmenes per escrit.

El senyor alcalde pren la paraula per agrair la feina i l'esforç de la secretària municipal. Es va actuar a petició de l'oposició, per introduir la possibilitat de fer plens ordinaris. Des del govern no han afegit aquest punt, ho va demanar ella per millorar aquesta situació. Li sorprenen les decisions però les respecta.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	NO
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ



REGIDOR NO ADSCRIT	1	NO
CUP	1	SÍ

El Ple acorda per **majoria absoluta** aprovar els acords transcrits anteriorment.

Tercer.- PRP2020/655 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'OF-60 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Robert Subiron Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte.

Es transcriu íntegrament la proposta d'acord:

“L'aprovació de preus públics no ha d'estar necessàriament sotmesa a l'aprovació d'ordenança, encara que és una disposició de caràcter general i per la seva efectivitat, caldrà la publicació de l'acord, en compliment del disposat en l'art. 131 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. També caldrà donar recurs contenciós administratiu d'acord amb la llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció Contenciosa administrativa que diu que els actes que posen fi a la via administrativa no han de produir indefensió.

Per tant, es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR provisionalment la modificació de l'OF-60 Preu Públic per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals. Activitats esportives, així com el seu text refós.

Segon.- L'acord definitiu en matèria de derogació, aprovació i modificació del preu públic esmentat, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'acord provisional de la modificació, així com el text complet dels preus modificat durant el termini de **trenta**



dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord aprovat restarà definitivament aprovat.

OF-60: PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.

(...)

Article 4. Tarifes

1. Les tarifes s'estableixen en funció de la tipologia de serveis d'ensenyaments especials que s'hagin sol·licitat o que s'utilitzin.

A aquest efecte s'aplicaran les **tarifes següents**:

A) ACTIVITATS CURS ESCOLAR

EMPADRONATS

ACTIVITAT	Quota inscripció euros	Euros/mes
Roda d'esports	21,65	31,96
Judo	21,65	31,96
Karate	21,65	31,96
Tennis taula	21,65	25,77
Gimnàstica Artística Iniciació 1	21,65	31,96
Gimnàstica Artística Iniciació 2	21,65	36,08
Gimnàstica Artística Perfeccionament	21,65	43,30
Dansa 1	21,65	34,46
Dansa 2	21,65	38,58



Escacs	21,65	15,46
Aeròbic adults	21,65	25,77
Ioga	21,65	25,77
Bollywood	21,65	25,77
Judo per adults	21,65	20,62
Acrodance	21,65	25,77

NO EMPADRONATS

ACTIVITAT	Quota inscripció euros	Euros/mes
Roda d'esports	21,65	39,18
Judo	21,65	39,18
Karate	21,65	39,18
Tennis taula	21,65	29,90
Gimnàstica Artística Iniciació 1	21,65	39,18
Gimnàstica Artística Iniciació 2	21,65	45,36
Gimnàstica Artística Perfeccionament	21,65	52,58
Dansa 1	21,65	37,55
Dansa 2	21,65	47,86
Escacs	21,65	18,56
Aeròbic adults	21,65	29,90
Ioga	21,65	29,90
Bollywood	21,65	29,90
Judo per adults	21,65	24,74
Acrodance	21,65	29,90

(...)

INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.



El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per comentar que en l'expedient que li han facilitat no ha sabut veure la motivació de la modificació. Això és el que hauria d'haver fet el tècnic o el regidor. Per ser complet, falta l'argumentació del per què es proposa un augment o disminució o per què neix una nova activitat. Per una altra vegada, demana aquesta motivació. Aprofita per preguntar si és correcta la distinció de tarifes entre empadronats i no empadronats.

La secretària accidental pren la paraula i aclareix que com tots saben la distinció no és adequada i quan es tramiti l'expedient d'aprovació d'ordenances per l'any vinent caldria una revisió en profunditat per eliminar aquestes distincions.

El senyor alcalde recorda que aquesta ordenança fa molts anys que està així, agraeix la seva intervenció. El que no s'ha fet durant molt de temps, miraran de fer-ho ara.

El senyor Martínez explica que van haver-hi impugnacions no fa gaire i que es va obligar els ajuntaments a canviar-ho. No és una crítica, és per millorar.

El senyor Robert Subiron Olmos, regidor d'Esports, manifesta que a l'informe emès pel tècnic d'Esports s'explica la necessitat.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi, afirma que el senyor Sandoval té tota la raó, també recorda que no és el primer any que el senyor Sandoval és alcalde, entén que es comparin i es mirin l'un a l'altre. El govern d'abans no va estar encertat, però tampoc el d'ara. Opina que una cosa és el que diu el sentit comú i l'altra cosa és el sentit jurídic. Malauradament aquests dos aspectes no sempre coincideixen. Però donar recolzament a una cosa que incompleix les ordenances, topa amb allò que defensen qui volen les coses ben fetes.

El senyor alcalde assegura que quan sigui el moment de la modificació de les ordenances fiscals, ho treballaran entre tots.

El senyor Rabat afirma que el sentit comú diu que és un tema aïllat i que s'ha de treballar, però no seria coherent, si contravé amb la línia jurídica dels arguments.



La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra Republicana, voldria saber quants o quines activitats es descarten i per quins motius. S'ha de tractar l'ordenança íntegrament, en tot cas, quan es tingui, fer una reunió global. Si ara només es canvia una tarifa nova, i aquesta no tinguiés la distinció de les altres, seria un greuge comparatiu.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, no té res a comentar.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	NO
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
REGIDOR NO ADSCRIT	1	NO
CUP	1	SÍ

El Ple acorda per **majoria absoluta** aprovar els acords transcrits anteriorment.

Quart.- PRP2020/630 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS DE L'ANY 2021.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Robert Subiron Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte:

Es transcriu tot seguit la proposta d'acord:



Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2020/931-2758

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS DE L'ANY 2021.

Atès el contingut de l'Article 37.2 de l'Estatut del treballadors que indica que de les catorze festes laborals destinaran caràcter local.

Atès que per Decret 177/1980 de 3 d'octubre de la Generalitat que estableix que les dues festes locals de cada municipi són fixades per Ordre del Conseller del Treballador de Treball, a proposta dels municipis respectius, i que l'acord d'aprovació d'aquestes dues festes locals ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del RD 2001/1983, de 28 de juliol.

Atès que s'han de proposar les dates de les dues festes locals del municipi per l'any 2021, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per eacat.

Atès que els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a l'Ordre TSF/137/2016, de 30 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2020.

Per tot l'exposat es **PROPOSA AL PLE** que adopti els acords següents:

Primer.- Aprovar com a festes locals per a l'any 2021 les dates següents:

- Divendres 22 de gener de 2021, dia de Sant Vicenç.
- Dilluns 24 de maig de 2021, 2a Pasqua.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Família, donar-ne l'oportuna publicitat a través dels mitjans de comunicació local i notificar-lo als Centres Escolars del municipi.

INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de



28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per manifestar que no té res a dir. S'hauria de convocar el Consell Escolar Municipal perquè porten un any sense fer-lo.

La senyora Maria Villalta Morro, portaveu de 9SV i regidora d'Ensenyament, respon que les directores dels centres li han demanat esperar una mica, perquè certament la normativa no ha sortit encara i tenen certa inseguretat i incertesa. Demanen esperar a la represa. Ella les ha d'escoltar i respectar. Després faltaran els dies de lliure disposició de les escoles, que no coincidiran amb aquestes dues dates.

El senyor Martínez afirma que ja fa un any que van demanar-ho, només ho diu perquè ho tinguin en compte. Els representants polítics també formen part del CEM.

La senyora Villalta assegura que es convocarà tothom. Es feia un cop l'any, cap al mes de juny. Li agradaria fer-ne amb més freqüència, però ara està a l'espera. Li agradaria donar-li un caire més potent i participatiu si es reprèn la normalitat.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Primàries, afirma que li sembla correcte. Seria desitjable convocar aquestes reunions. Troba positiva la proposta de la senyora Villalta per parlar de més temes, no obstant, reconeix que les circumstàncies són les que són.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, afirma que la proposta de festes locals és continuïsta i hi està d'acord.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, no té res a dir pel que fa a aquest punt.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT



PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
REGIDOR NO ADSCRIT	1	SÍ
CUP	1	SÍ

El Ple acorda **per unanimitat** aprovar els acords transcrits anteriorment.

Cinquè.- PRP2020/572 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr Robert Subiron Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte. Explica que el vigent contracte es troba desfasat i no actualitzat. El senyor alcalde afegeix que es tracta d'una necessitat imperiosa.

Es transcriu la proposta d'acord tot seguit:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SERVEIS MUNICIPALS

Expedient: 2020/596-1408

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT



OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

En relació amb l'expedient relatiu a la contractació per procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada del servei de neteja viària emeto la següent proposta d'acord, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, amb base als següents,

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. A la vista dels informes previs emesos per la secretaria i la intervenció municipal així com la provisió d'alcaldia que consten degudament arxivats a l'expedient de referència.

SEGON. A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: Subjecte a regulació harmonitzada	
Objecte del contracte: Servei de la neteja viària de Sant Vicenç de Montalt	
Procediment de contractació: obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers	
Valor estimat del contracte: 1.090.000€ IVA exclòs	
Pressupost màxim de licitació IVA exclòs: 218.000€/any	IVA%: 21.800€/any
Durada de l'execució: 5 anys	Durada màxima: 5 anys, sense possibilitat de pròrrogues

Atès l'informe de l'interventor acctal. que consta arxivat a l'expedient de referència, no es considera adient dividir en lots la present licitació ja comportaria la no viabilitat econòmica del contracte, o un increment de costos que repercutirien negativament en els principis d'eficiència en l'assignació de recursos i eficàcia.

LEGISLACIÓ APLICABLE



La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 158 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

— Els articles 4 a 6, 18 a 24, 27 i 48 a 64 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE (d'ara endavant Directiva de Contractació).

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. (Articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'Alcalde de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta de resolució:

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i regulació harmonitzada pel servei de neteja viària, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte que s'adjunten a continuació.



TERCER. Autoritzar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 18.163.2279915 del pressupost de l'any en vigor.

QUART. Comunicar la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar l'anunci de licitació en el «*Diari Oficial de la Unió Europea*», deixant constància en l'expedient de la data d'enviament, perquè en el termini de 35 dies comptador a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, les empreses interessades presentin les seves ofertes a través de la plataforma de contractació.

SETÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

TEXT ÍNTEGRE DELS PLECS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

CLÀUSULA PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec de clàusules és establir les condicions econòmiques i administratives que han de regir la contractació del servei de neteja viària municipals de Sant Vicenç de Montalt; **mitjançant procediment obert harmonitzat** (regulades a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

El Servei es realitzarà ajustant-se a les característiques, requeriments, objectius i altres condicions establertes en els plecs de prescripcions tècniques.

Les generalitats del servei, funcionament, mitjans materials i recursos humans i, la gestió o control dels serveis es troben regulats en el *Plec de condicions tècniques*.



El present contracte estarà integrat pels següents documents, per ordre de prioritats:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Plec de Prescripcions tècniques
- Oferta presentada per l'empresa adjudicatària

1.2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi
90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de Novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

1.3. NATURALSA DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contracte definit està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, impost sobre el valor afegit exclòs, és igual o superior a 214.000 euros.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA SEGONA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.



CLÀUSULA TERCERA.- PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat

CLÀUSULA QUARTA.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 218.000 euros/any (IVA del 10% exclòs)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l' IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'IVA que correspon aplicar és el del 10% i ascendeix a 21.800 euros/any.

El valor estimat del contracte, que de conformitat amb el que es disposa per l'article 101.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, vindrà determinat per l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, a pagar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, ascendeix a la quantia de 1.090.000€ (UN MILIÓ NORANTA MIL EUROS) IVA exclòs.

A tots els efectes, s'entendrà que l'oferta i els preus proposats per l'adjudicatari, els quals no es podran modificar sota cap concepte, inclouen totes les despeses que s'hagin de realitzar per prestar el servei. Per tant, s'hi inclouran el cost del material necessari, la mà d'obra, beneficis, assegurances, transports, taxes, impost sobre el valor afegit i tota classe de tributs.

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

Tingui's en compte que de conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, en els contractes de serveis el preu podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o executin, com en termes de preus aplicables a tant alçat a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.

CLÀUSULA CINQUENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT



El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment d'aquest contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020.18.163.2279915 corresponent al pressupost anual previst.

La despesa corresponent als exercicis successius es farà efectiva amb càrrec a les partides equivalents del pressupost corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA.- REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb els articles 103-105, de la LCSP, la revisió de preus no és aplicable atesa la durada i tipus de contracte.

CLÀUSULA SETENA.- DURADA I EMPLAÇAMENT

El **termini i lloc d'execució** del contracte:

La durada del contracte serà de cinc anys a comptar a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual i es portarà a terme en el Terme Municipal de Sant Vicenç de Montalt.

CLÀUSULA VUITENA.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.



c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte per import igual o superior a 325.000€.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals per import de 1.090.000€. (mínim el valor estimat del contracte)

3.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari públic o privat. L'acreditació es farà mitjançant certificats de l'òrgan o declaració de l'empresari.
- Indicació del personal tècnic que participarà en el contracte i organigrama de l'empresa.
- Titulacions acadèmiques i professionals del personal tècnic i directiu i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les prestacions.



- Indicació de la part del contracte que l'empresari té previst subcontractar.

4. La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA.- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA MITJANÇANT CLASSIFICACIÓ

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents:

GRUP U) SERVEIS GENERALS, SUBGRUP 1. SERVEIS DE NETEJA, CATEGORIA 4

CLÀUSULA DESENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma electrònica de contractació pública de Catalunya.



La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de trenta-cinc dies des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma electrònica de contractació pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma electrònica de contractació pública de Catalunya

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre



electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació del servei de neteja viària de Sant Vicenç de Montalt". La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre electrònic «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**
- **Sobre electrònic «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC).

El document europeu únic de contractació (DEUC) consisteix en una declaració de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per a un procediment de contractació pública. Està disponible en totes les llengües de la UE i s'utilitza com a prova preliminar del compliment dels requisits exigits en els procediments de contractació pública en tota la UE. Gràcies a aquest document, els licitadors ja no hauran de proporcionar proves documentals completes i diferents formularis utilitzats anteriorment en la contractació pública de la UE, la qual cosa significa una considerable simplificació de l'accés a les oportunitats de licitació transfrontereres. A partir d'octubre de 2018 el DEUC s'oferirà exclusivament en format electrònic.

Pot acudir al servei per emplenar i reutilitzar el DEUC a través del següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>



En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats a aquests
S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització, si és el cas.

SOBRE ELECTRÒNIC «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de neteja viària de Sant Vicenç de Montalt per procediment obert anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.



SOBRE ELECTRÒNIC «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

CLÀUSULA ONZENA.- GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La valoració de les ofertes presentades per totes les empreses es farà en base a una puntuació total de 100 punts, distribuïda de la següent manera:

1) CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT 70 PUNTS:

- Proposició econòmica, fins a 35 punts
Es valorarà el preu, per als 60 mesos, IVA exclòs, de conformitat amb la fórmula següent:

$$PO = (PM - (PM * (O - MOE) / MOE))$$

En què:

PO = punts de l'oferta O

PM = Puntuació màxima.

O = Preu de la oferta que es puntua.



MOE = Preu de la Millor oferta econòmica.

- criteris objectius diferents del preu, fins a 35 punts

a) Millores en la prestació del servei: 25 punts

- 15 punts: gestió integral dels residus provinents de la neteja viària.

- 10 punts: Augment d'1 a la setmana dia en la freqüència de neteja amb

aigua a

pressió en les zones d'intensitat alta.

b) Millores sota criteris de qualitat i igualtat laboral: 5 punts

- 2.5 punts : El percentatge de contractació indefinida entre la plantilla que executarà

El contracte ha de ser superior al 50%.

- 2.5 punts : a les empreses que tinguin elaborat i apliquin voluntàriament un pla

d'igualtat efectiva de dones i homes.

c) Millores en criteris mediambientals: 5 punts

- 2,5 punts: Als vehicles adscrits al servei amb més baixes emissions de CO₂

i

Partícules.

- 2,5 punts: Als vehicles adscrits al servei amb mesures certificades d'estalvi

d'aigua.

2) CRITERIS NO QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA 30 PUNTS:

Es valoraran els mitjans humans i materials així com els protocols i funcionament dels serveis descrits a la memòria tècnica, d'acord amb els següents criteris:

A. Recursos mecànics, màxim 25 punts.

Es valorarà la maquinària addicional i/o de major qualitat, a disposició del servei.

B. Es valorarà amb un màxim de 5 punts la planificació operativa, organitzativa i tècnica

del servei.

CLÀUSULA TRETZENA.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS



No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA.- PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:



- a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.



La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 140.1 de la LCSP.

CLÀUSULA DISSETENA.- COMITÉ D'EXPERTS

No és necessari comitè d'experts, a la vista que els criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor tenen una ponderació menor que la dels criteris avaluable de forma automàtica.

CLÀUSULA DIVUITENA.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, procedirà a l'obertura dels sobres electrònics «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen sobre electrònic «C», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DINOVENA.- OBERTURA DEL SOBRE ELECTRÒNIC «B»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics «B».



A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA VINTENA.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. – GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.



b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.



Atès que l'execució del contracte pot requerir el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en *el Diari Oficial de la Unió Europea*.

L'òrgan de contractació enviarà l'anunci de formalització al Diari Oficial de la Unió Europea com a molt tard 10 dies després de la formalització del contracte.

Els anuncis de formalització no es publicaran en el perfil de contractant abans de la seva publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, havent d'indicar la data de l'enviament, de la qual els serveis dependents de l'òrgan de contractació deixaran prova suficient en l'expedient, i no podran contenir indicacions diferents de les incloses en aquest anunci. No obstant això, podran publicar-se si l'òrgan de contractació no ha rebut notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1.- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.



2.- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

3.-En cas de transformació empresarial o successió d'empresa es farà avís previ a l'òrgan de contractació d'aquesta circumstància, sens perjudici de la pertinent comunicació en temps i forma, d'acord amb allò recollit en el la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis prestats en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.1.- Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.



L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que es determina en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

25.2.- Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.



Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

25.3.-Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de sis mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.4.- Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.5.- Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA.- SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:



a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i

solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució



del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

1.- L'ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques dels serveis contractats. Sí les modificacions acordades afecten el règim econòmic del contracte, l'ajuntament, haurà de compensar al contractista essent d'aplicació, en tot cas, els preus unitaris continguts a l'oferta. Aquesta modificació dels serveis pot ser deguda a canvis en la freqüència de pas, increment de la superfície d'intervenció o circumstàncies sobrevingudes.

2.- Que l'assignació pressupostària pateixi variacions respecte als imports previstos.

3.- Modificacions a l'alça o a la baixa en els serveis a prestar.

Aquestes modificacions no podran superar el **20% de l' import adjudicació** del contracte, IVA exclòs..

La modificació del contracte es formalitzarà conforme al que estableix l'article 191 del TRLCSP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.- SUCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE



El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA TRENTENA.- PENALITATS PER INCOMPLIMENT

a) Penalitats per incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.



Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

30.1 APLICACIÓ DE LES PENALITATS

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació de defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del



contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En l'**acord d'adjudicació** del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.



— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA.- UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Serveis Municipals.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA.- CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

34.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).



En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DE LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

CLÀUSULA 1.- PRINCIPIS I CRITERIS TÈCNICS BÀSICS DEL CONTRACTE DE LA NETEJA VIÀRIA

És l'objectiu d'aquest Plec definir les condicions mínimes d'execució del contracte, a partir de les quals els licitadors poden formular les seves propostes per a la prestació dels serveis i extraordinaris de neteja viària del municipi de Sant Vicenç de Montalt.

1.1- OBJECTIU

El present Plec de Prescripcions Tècniques comprèn les prestacions següents:



- Neteja de tots els carrers, places i espais públics del municipi, mitjançant escombrat mecànic i/o manual.
- Neteja amb aigua a pressió.
- Recollida d'excrements.
- Recollida de fulles de l'arbrat
- Neteja d'escocells i eliminació d'herbes.
- Buidat de papereres i reposició de bosses.
- Serveis puntuals per contingències o plans d'emergència municipal.
- Serveis puntuals per celebració de festes.

L'empresa contractada ha de complir en qualsevol cas les condicions tècniques bàsiques següents:

- Afavorir els principis ambientals de la minimització, la reutilització i el reciclatge dels residus produïts pel servei de neteja.
- Els productes de neteja a utilitzar han de ser biològics.
- Els operaris de la neteja adquireixen un paper d'informadors a la ciutadania i també com a detectors d'incidències en l'estat de la via pública.
- Complir la normativa vigent, en tot moment.
- La rapidesa en l'actuació en casos d'emergència.

Aquestes determinacions conjuntament amb les que s'estableix el Plec de Clàusules Administratives particulars, regiran la prestació de l'esmentat servei en l'àmbit de tot el terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, que haurà d'efectuar-se amb estricta subjecció a les instruccions d'ambdós plecs i els seus corresponents annexes.

1.2.- PERÍODE DE VIGÈNCIA DELS CONTRACTE

La durada dels contracte serà de 5 anys a comptar des del dia següent a la data de la seva formalització.

El contracte no es podrà prorrogar, segons l'art. 29.4. LCSP.

1.3.- INTERPRETACIÓ

Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats pel TRLCSP, l'ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-li per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, en els termes establerts al plec de clàusules administratives particulars.



1.4.- ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial de la contracta de la neteja viària comprèn tot el municipi de Sant Vicenç de Montalt, format pels següents barris i urbanitzacions (**annex A**)

- A. CAN RIPOLL
- B. CAN BOADA
- C. MONTALPARK
- D. PASSEIG MARÍTIM
- E. EL PEDRÓ
- F. EL REGADIU
- G. EL BALÍS
- H. STA. MARÍA DEL BALÍS
- I. FERRERA SUD
- J. FERRERA NORD
- K. BILBENYES-MONTALMAR
- L. URB. SUPERMARESME
- M. CENTRE ANTIC
- N. LA CORTESA
- O. CAN GASULL
- P. MONTALTNOU
- Q. RIERA DE TORRENTBÓ
- R. MILANS DEL BOSCH
- S. EL ROCÀ
- T. CTRA. DE CORNELLÀ A FOGARS DE TORDERA

El servei de neteja objecte d'aquesta contracta comprèn la neteja de tota la **Via Pública**: Les calçades i les voreres, les carreteres i camins públics, incloses les cunetes, les places i els passeigs, els parcs, les zones terroses, de sauló o amb grava, els espais de titularitat pública, escales, aparcaments, polígons i en general qualsevol espai públic inclòs dins l'àmbit territorial del contracte.

1.5.- AMBIT FUNCIONAL I ZONIFICACIÓ DEL SERVEI

L'àmbit funcional del servei serà el delimitat a l' **annex A**

En el pla de neteja caldrà tenir en compte les diferents zones d'intensitat d'ús, a més intensitat d'ús, més freqüència de neteja. Altres factors com ara els urbanístics, demogràfics i d'estacionalitat determinaran també el dimensionat del servei



A continuació es mostra la taula amb les freqüències de neteja habituals pels tipus de zona definits:

Tipus de zona	Freqüència de neteja
Intensitat alta	3 dies/setmana
Intensitat mitja	2 dies/setmana
Intensitat baixa	1 dia/setmana
escales d'accés poc transitades	1 dia/quinzena

a) Zones d'intensitat alta: correspon als carrers o zones amb elevada densitat de població, i/o forta presència d'activitats.

b) Zones de mitja intensitat: correspon a carrers o zones amb una densitat de població mitjana, amb una tipologia urbanística amb habitatges d'alineació vial i nucli històric.

c) Zones de baixa intensitat: correspon a zones de baixa densitat de població, amb ús exclusivament residencial, sense activitat ni equipaments, urbanitzacions.

L'estacionalitat de la població és un fet important a l'hora de dimensionar el servei de la neteja viària en els mesos de Juny Juliol i Agost es pot arribar a duplicar el nombre d'habitants, per això, es preveu un reforç, del 15 de maig al 15 de setembre, per ajustar la neteja viària a les necessitats reals de cada zona.

Dins les zones existents, els licitadors hauran de crear les subzones i delimitacions que creguin convenients i ofertar les modalitats de neteja necessàries per cada zona, sempre sota els mínims especificats en aquest Plec.

CLÀUSULA 2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI DE NETEJA

Els serveis de neteja viària que es requereixen com a mínim en aquesta licitació són els que es descriuen a continuació:

2.1.- TRACTAMENTS BÀSICS

La neteja bàsica és el grup funcional fonamental per a la neteja general dels carrers i que, de manera genèrica, se centra en la dimensió horitzontal de les vies.



La combinació bàsica dels serveis de neteja viària del municipi, està basada en les modalitats de serveis d'escombrada manual, mecànica i mixta, de vials i neteja amb brigades multifuncionals.

Les freqüències i tractaments de les diferents modalitats d'escombrada a aplicar dependran de la zona en la que ens trobem i s'escolliran per a cada lloc en funció de les possibilitats i exigències de l'entorn.

Els tractaments bàsics de neteja la conformen els serveis que es descriuen a continuació:

- **Escombrat manual:**

L'escombrada manual es realitza per un equip individual conformat per un operari amb un vehicle, per desplaçar-se, amb una escombra, bufador elèctric, cabàs i bosses. (les eines proposades poden ser objecte de millora)

Es realitza sobretot en aquells espais on no és factible l'escombrada mecànica.

- **Escombrat mecànic:**

L'escombrada mecànica es realitza amb un equip de mitjans mecànics, amb escombradora.

Aquest escombrat es realitza per un equip d'un conductor i d'un peó d'escombrat manual proveït de bufador i escombra, i una escombradora mecànica, de manera que l'escombrada sigui més eficient i ràpida. (les eines proposades poden ser objecte de millora)

Aquest sistema està pensat per carrers i vials amples.

Aquest sistema permet:

- Tenir gran capacitat de treball
- Una recollida per arrossegament i aspiració.
- Superar pendents del 25%
- Disposar de tercer raspall lateral per arribar a llocs difícils.



- **Neteja amb aigua:**
Està previst:
 - Un equip d'hidropressió.

2.1.1.- NETEGES ESPECIALS

- **Buidat i neteja de papereres: (annex B)**

El servei de buidat de papereres s'efectuarà i es dimensionarà per tal d'evitar el seu desbordament, tenint en compte el corresponent reforç en aquelles èpoques i llocs on sigui necessari, garantint un bon estat de neteja.

El servei haurà de contemplar el possible increment d'unitats d'aquests elements, que puguin instal·lar-se a la via pública durant el contracte.

Les papereres es netejaran i desinfectaran trimestralment amb equip d'hidropressió.

El contractista haurà de subministrar i col·locar les bosses a les papereres, que s'adaptin perfectament i que garanteixin l'estanquitat. L cost estarà incorporat als costos de buidatge.

L'Ajuntament podrà sol·licitar el buidatge amb caràcter d'urgència en casos de desbordaments i sempre que ho consideri oportú.

- **Neteja del mercat setmanal:**

La neteja del mercat setmanal dels dissabtes, s'haurà de realitzar immediatament després de la retirada de les parades, a partir de les 14:30h. Es prestarà especial atenció a la zona del mercat i carrers adjacents. Cal garantir que a les 16h la zona estigui totalment neta i lliure de residus, ja que el mercat es fa a la zona esportiva on a partir d'aquella hora hi ha gran afluència d'usuaris.

Els dijous a la Plaça del Poble també s'hi munta el mercat de fruita i verdures, tot i que els "paradistes" es recullen tots els residus, un cop retirades les parades s'hauria de fer una neteja de la Plaça amb aigua a pressió, a partir de les 14:30h.

En cas d'haver modificacions en la ubicació i el dia de celebració del mercat setmanal, aquest fet es notificarà al contractista amb la suficient antelació per tal que ajusti els treballs de neteja corresponents.



- **Neteja per festes i actes públics:**

El contractista haurà d'incloure a l'oferta tots aquells treballs especials necessaris per atendre la neteja prèvia (quan calgui) i posterior dels espais on es desenvolupin els esdeveniments i les festes que anualment se celebren al municipi:

- Cavalcada de reis
- Correfoc
- Rua Carnaval

- **Neteges especials per contingències i eventualitats:**

Per tal de fer front a incidències que necessitin una neteja diversa i immediata, els licitadors hauran de preveure un servei de neteja polivalent apte per realitzar diferents tasques amb l'equipament necessari per fer-hi front:

- Accidents de trànsit.
- Actes vandàlics.
- Acumulacions de residus o fangs degut a pluges o ventades.
- Altres contingències determinades per l'Ajuntament.

El seu àmbit d'actuació serà tot l'espai públic del municipi, tal i com l'Ajuntament cregui oportú per tal de garantir el bon estat de neteja del municipi.

Aquests equips d'actuació immediata estaran formats, com a mínim per un conductor maquinista i un peó amb els mitjans apropiats segons el tipus d'actuació.

Es proposa un total 10 jornades anuals de treball a lliure disposició dels serveis tècnics municipals alhora que bescanviables i/o acumulables a l'any següent.

- **Neteja d'escocells i eliminació d'herbes de la via pública:**

Serà obligació dels operaris de neteja mantenir les voreres, els escocells i la via pública sense herbes. El sistema d'eliminació serà manual o amb desbrossadora, en cap cas s'utilitzaran herbicides en els espais públics.



2.2.- FREQUÈNCIA I HORARIS DEL SERVEI

L'empresa contractista haurà d'organitzar el servei per tal de netejar, escombrar amb mitjans manuals, mecànics o mixtos, els diferents sectors amb les freqüències mínimes que es detallen en l'annex A

Les empreses licitadores descriuran les actuacions de neteja i els recursos materials i humans necessaris per realitzar els serveis de neteja d'acord amb les especificacions d'aquest Plec.

Crearan una fitxa tipus per a cada recorregut de cada actuació, on definiran freqüències, horaris, mitjans així com descripció i plànol de l'itinerari.

L'empresa haurà de preveure contenidors, en zones claus, que puguin ser utilitzats per a la descàrrega, dels residus provinents de la neteja viària, optimitzant recursos.

El servei de neteja viària es portarà a terme de dilluns a dissabte, en horari de matí i tarda, així com el servei de reforç els caps de setmana, a partir del 15/05 i fins el 15/09.

Cada any per SETMANA SANTA, també es farà el reforç del cap de setmana.

2.2.1.- TREBALLS EXTRAORDINARIS

L'ajuntament podrà encarregar al contractista serveis puntuals i extraordinaris que excedeixin de les prestacions previstes en el contracte. El contractista tindrà dret al cobrament dels mateixos d'acord amb els preus unitaris continguts a l'oferta.

2.3.- MODIFICACIÓ DELS SERVEIS

L'ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques dels serveis contractats. Sí les modificacions acordades afecten el règim econòmic del contracte, l'ajuntament, haurà de compensar al contractista essent d'aplicació, en tot cas, els preus unitaris continguts a l'oferta. Aquesta modificació dels serveis pot ser deguda a canvis en la freqüència de pas, increment de la superfície d'intervenció, etc.

No podran introduir-se modificacions en el contracte si no és amb compliment del que estableix el Plec de clàusules administratives particulars.

2.4.- MITJANS MATERIALS



Els equips, vehicles i material necessaris per a l'execució dels serveis adscrits al contracte els haurà de proporcionar l'adjudicatari:

- Els vehicles, maquinària i estris que aporti l'adjudicatari hauran de ser nous i/o en perfecte estat.
- Els licitadors hauran de presentar una proposta de maquinària, vehicles i eines, en la qual s'indicarà la procedència i característiques detallades, i en cas que no sigui material nou s'indicarà l'any de fabricació el mateix.
- El Període de vida màxim de qualsevol vehicle, estri o màquina serà de 8 anys des de la seva data de fabricació. Si durant la durada de la contracte qualsevol element supera la seva vida útil màxima de 8 anys caldrà substituir-lo per un altre de nou o en perfecte estat que compleixi els anteriors requisits.
- L'adjudicatari haurà de preveure el pla de manteniment i reposició de consumibles que cregui oportú.

2.4.1.- ESPECIFICACIONS TÈCNiques DEL VEHICLE I EQUIPS

Els licitadors inclouran en la seva proposta la relació de vehicles, maquinària i material a adscriure als serveis, acompanyada de la descripció de característiques tècniques i informació tècnica emesa pel fabricant.

Els vehicles, maquinària i equip han de complir obligatòriament les especificacions tècniques indicades en aquest Plec:

- L'equip principal haurà de ser nou i estarà format per una escombradora d'aspiració amb tres raspalls, una capacitat de càrrega de 5m³ i un motor que compleixi amb la Norma Euro5 pel que fa als gasos contaminants.
- Els bufadors hauran de ser elèctrics.
- Per a la neteja amb aigua a pressió caldrà disposar d'un vehicle auxiliar equipat d'aigua a pressió amb desinfectant, per a la via pública.
- Els vehicles adscrits al servei hauran de portar retolat l'escut i nom del municipi.



- Disposar d'un diagnòstic favorable d'un organisme d'inspecció tècnica de vehicles homologats per la Generalitat de Catalunya, si escau.
- Tenir en perfecte estat els dispositius de seguretat i senyalització necessaris per a ser homologats.
- Mantenir, com a mínim, el nivell de soroll permesos.
- Qualsevol vehicle, màquina i equip haurà de comptar amb la corresponent assegurança.
- Els vehicles adscrits als serveis, compliran tots els preceptes de les normes de circulació vigents per a la seva lliure circulació per la via pública.

El contractista haurà de conservar tots els equips i material i fer les reparacions i reposicions que siguin necessàries per mantenir-los en perfectes condicions d'ús i d'estètica. Això inclou efectuar reparacions i recanvis, pintura i lubricants.

Una vegada presentada l'oferta no s'admetran canvis d'especificacions tècniques i, en cap cas, s'acceptarà oferta amb la paraula similar ni s'acceptaran materials o equips de qualitats inferiors, llevat autorització prèvia de l'Ajuntament, i en aquest cas, sí el canvi resultant suposa un valor inferior al presentat a l'oferta inicial, aquesta quantia serà restada de l'import final.

Qualsevol baixa d'un vehicle assignat al servei de la neteja viària serà substituït, en un màxim de 2 hores, per un altre vehicle d'igual o superior característiques de funcionament.

CLÀUSULA 3.- CONDICIONS BÀSIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Són d'obligat compliment totes les Ordenances municipals vigents i les que s'aprovin durant la vigència del contracte. El servei de neteja viària ha de complir les següents condicions generals de prestació:

3.1.- SEGURETAT I SALUT LABORAL

L'empresa contractista ha de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, tant en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels material, com posant especial atenció en la prevenció de sinistres i accidents.

Així doncs, s'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant pels operaris com per a les persones usuàries del servei.



L'empresa contractista desenvoluparà tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el Pla de Prevenció de Riscos Laborals elaborat per la pròpia empresa i que serà representat i aprovat per l'ajuntament, previ a l'inici de la prestació del servei.

L'empresa contractista ha de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis que s'han de realitzar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies.

3.2.- PERSONAL DEL SERVEI

El contractista estarà obligat a subrogar el personal en els termes que determina la vigent legislació i normativa del sector. **(ANNEX C)**

L'ajuntament no tindrà la relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència del contracte.

El personal necessari perquè es compleixin correctament les obligacions del contracte serà cobert pel personal del mateix contractista amb qualificació i experiència professional suficient.

En finalitzar aquest contracte, aquest personal anirà a càrrec del contractista, sense que puguin reclamar a l'ajuntament indemnització o compensació de cap mena.

3.3.- FORMACIÓ

Els licitadors hauran de presentar un pla de formació del personal. El contractista haurà de fomentar la promoció i el reciclatge professional i es valoraran les hores de formació, bones pràctiques en les tasques a desenvolupar especialment respecte el medi ambient, relació amb el ciutadà, selecció de residus, conducció eficient, etc.

Han de tenir domini de si mateixes per poder fer front a qualsevol situació a la via pública i realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.

Tracte adequat amb l'usuari, sota responsabilitat de l'empresa.

3.4.- COORDINACIÓ DEL SERVEI

El contractista haurà de coordinar amb la persona que designi l'ajuntament les actuacions en la gestió dels serveis.

El contractista ha de designar un representant encarregat de la direcció tècnica del servei, el qual actuarà com coordinador de l'empresa, aquest assistirà a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei, convocades per l'ajuntament amb la periodicitat que es requereixi.



D'altra banda, el contractista està obligat, sempre que l'ajuntament li indiqui, a coordinar la gestió del servei municipal de neteja viària amb d'altres serveis (recollida de residus, deixalleria, obres, policia local...) amb l'objectiu d'assolir els objectius del contracte.

3.5.- LOCALITZACIÓ DEL PERSONAL

Durant les 24 hores de cada dia de l'any, festius inclosos, haurà d'haver, com a mínim un telèfon de contacte per tal de solucionar qualsevol incidència urgent que esdevingui.

L'encarregat del servei per part de l'empresa es presentarà amb la freqüència que s'acordi amb els Serveis tècnics municipals i en hores convingudes a les oficines de l'ajuntament per rebre els avisos i les indicacions convenients.

A més assistirà també a les reunions que es convoquin per tractar els assumptes referents al servei, si es creu oportú.

Tots els treballadors de cada vehicle disposaran de telèfon mòbil durant les hores de feina per tal que puguin ser localitzats en qualsevol moment per l'empresa i/o l'ajuntament.

3.6.- UNIFORMITAT

El contractista haurà de respectar i fer respectar pel seus operaris i personal dels serveis les següents regles:

- Tot el personal del servei ha d'anar perfectament uniformat, vestit que s'haurà de condicionar al

règim climàtic i ésser aprovat per l'ajuntament.

- El portaran en tot moment en que estiguin realitzant tasques dels serveis, sense altres

indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme.

- L'estat dels uniformes serà sempre correcte i es mantindran nets.

3.7.- INSTAL·LACIONS

L'ajuntament posarà a disposició del contractista les instal·lacions, dins el terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, de centre logístic dels serveis de neteja de



l'espai públic des d'on hi surten els equips per realitzar els serveis, on també disposaran de les eines necessàries pel manteniment de neteja de les màquines.

S'establiran zones, de propietat municipal, a disposició de l'empresa adjudicatària com a punts de transferència de residus i de recàrrega d'aigua.

Els contenidors d'emmagatzematge i gestió de residus aniran a càrrec de l'ajuntament.

CLÀUSULA 4.- NORMES DE QUALITAT DELS SERVEIS

El contractista ha de prestar els serveis d'acord amb els nivells de qualitat que s'estableixen en aquest Plec. En els supòsits en que sigui necessari, l'ajuntament definirà els indicadors de qualitat exigida dins el termini de 6 mesos a comptar des de la data de la formalització del contracte.

Els indicadors s'han de definir en relació a:

- Paràmetres de qualitat del servei de neteja (nivell de neteja després del servei)
- Estat de les instal·lacions o base logística dels serveis concessionats.
- Estat dels equips i materials
- Les dades obtingudes a partir dels sistemes de seguiment i control.

El procediment de comprovació i avaluació dels nivells de qualitat de les prestacions es portarà a terme mitjançant un sistema d'observacions regulars i periòdiques que ha de permetrà detectar, identificar, verificar, corregir i penalitzaran si procedeix, els defectes en l'execució dels serveis que comportin incompliment dels estàndards de qualitat establerts aquest Plec.

4.1.-CONTROL DE PRESTACIÓ DE SERVEIS

El control es basa en el seguiment i inspecció dels serveis per part del personal designat per l'ajuntament a efectes de verificar el seu compliment d'acord amb el contracte i amb els nivells de qualitat establerts.

Les situacions constatades pel personal inspector hauran de quedar degudament reflectides en els protocols i actes corresponents.

El contractista i llurs empleats estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar tota la informació, dades, documents que li siguin requerides pel personal inspector.



4.1.2.- CONTROL DE QUALITAT DE PRESTACIONS

S'aplicarà el següent quadre de descripció i qualificació d'incidències referit a exigències de qualitat a que ha d'ajustar-se la prestació dels serveis:

ACCIÓ	INAPROPIAT	DEFICIENT	INNACCEPTABLE
No seguir l'itinerari previst per causes injustificades	<input type="checkbox"/>		
Parada temporal dels equips sense causa justificada		<input type="checkbox"/>	
Retard en l'inici del servei/finalitzar abans d'hora el servei		<input type="checkbox"/>	
Estat funcional i imatge dels equips insuficient	<input type="checkbox"/>		
Estat funcional i imatge dels equips Defectuós		<input type="checkbox"/>	
Estat funcional i imatge dels equips dolent			<input type="checkbox"/>
No portar l'uniforme net i polit	<input type="checkbox"/>		
No realitzar treballs programats o encomanats		<input type="checkbox"/>	
Velocitats de neteja superiors a les previstes amb resultat negatiu		<input type="checkbox"/>	
No netejar una àrea de vorera		<input type="checkbox"/>	
No buidar una paperera plena		<input type="checkbox"/>	
No actuar en relació a excrements d'animals			<input type="checkbox"/>
Actituds no respectuoses envers els ciutadans			<input type="checkbox"/>
Abocar residus d'escombrada a lloc no previst			<input type="checkbox"/>



L'incompliment o compliment defectuós de les condicions de qualitat dels servei portarà associades reduccions en el preu del contracte.

4.1.3.- REDUCCIONS EN EL PREU

- **Equip fora de ruta**

En cas que l'equip no sigui trobat en la ruta que li correspon i no s'hagi comunicat la incidència a l'ajuntament, es considerarà servei no prestat amb deducció del cost de l'equip no trobat en funció del preu unitari/diari i penalització addicional del 50% de l'esmentat cost. Si la incidència hagués estat comunicada es considerarà servei no prestat, sense penalitzar.

En cas d'indisposició de l'operari, en el decurs de la seva tasca, deixant el servei sense finalització i sense notificació a l'ajuntament, s'assimilarà a equip no trobat i, per tant, es descomptarà la part corresponent segons preu unitari.

- **Equip incomplet**

En el supòsit de detectar-se equips no conformats per les persones o maquinària prevista, s'aplicarà una deducció proporcional al preu unitari de l'equip.

Es preveu un marge de 2 hores, recuperables, per esmenar eventualitats que afectin la normal prestació del servei.

En el supòsit d'excedir-se en el temps, de substitució de maquinària avariada i/o altres eventualitats (2 hores), es descomptarà el cost de l'equip/dia.

- **Incompliment de la qualitat del servei**

Amb caràcter general, en el supòsit de prestacions declarades inapropiades, deficientes o inacceptables d'acord amb el quadre anterior (punt 5.1.2), seran aplicables les deduccions següents:

- Servei inapropiat: 20% del preu unitari de l'equip
- Servei deficient: 40% del preu unitari de l'equip
- Servei inacceptable: 60% del preu unitari de l'equip

El tècnic municipal responsable del contracte apreciarà els incompliments d'acord amb els procediments objectius de comprovació i de mediació establerts de conformitat amb el present Plec, i realitzarà la corresponent proposta de liquidació de la que es donarà audiència al contractista en el termini de 10 dies. Les conformades o no discrepades dins d'aquest termini seran descomptades del pagament de la següent mensualitat.

El Règim de penalitzacions econòmiques descrit té per finalitat garantir la prestació dels serveis conforme a les normes de qualitat pròpies dels mateixos establertes per



l'ajuntament i es aplicable sense perjudici a la imposició, quan procedeixi, del règim d'infraccions i sancions previst al Plec de Clàusules administratives particulars.

CLÀUSULA 5.- RETRIBUCIÓ

El contractista rebrà per la prestació dels servei la retribució que d'acord amb la seva oferta, determinada per anualitats, li correspongui, i en els termes que consten al Plec de clàusules administratives particulars.

5.1.- PRESENTACIÓ DELS PREU UNITARIS

En la oferta presentada pels licitadors es justificarà tècnica i econòmicament els preus unitaris dels serveis definits en els articles següents del present Plec de prescripcions tècniques del servei de neteja viària.

Aquests preus unitaris, incorporaran els següents conceptes de costos:

5.1.2.- COSTOS DIRECTES

- Personal: Inclourà sous, seguretat social, seguretat i salut en el treball i qualsevol altre concepte inclòs dins dels convenis col·lectius del sector, de tot el personal adscrit al servei. Els costos s'hauran d'especificar de forma individualitzada per categoria, per any i per dia de servei.

- Inversions: Es detallarà el preu de les adquisicions de tots els vehicles, maquinària, vestuari i tot el material que el licitador es compromet a adscriure al servei.

S'inclourà els quadres d'amortitzacions, diferenciant la quota d'amortització d'una banda i els interessos de l'altra banda, per cada material.

- Manteniment, conservació i energia dels vehicles i materials adscrits al servei: S'hauran d'especificar els costos.

5.1.3.- BENEFICI INDUSTRIAL

S'especificarà el percentatge que es vol obtenir de la contracta.

5.1.4.- COSTOS DELS IMPOSTOS, ASSEGURANCES I ALTRES DESPESES

S'haurà d'especificar per any i per dia de servei.



5.1.5.- ALTRES COSTOS DEL SERVEI

Caldrà també que els licitadors especifiquin dins de la seva oferta econòmica el cost unitari per jornada (ordinària i/o festiva), de cadascun dels equips adscrits al servei per jornada de treball, tenint en compte:

- Escombrat manual
- Escombrat mecànic
- Neteja d'herbes (escocells i superfícies pavimentades)
- buidatge de papereres

5.2.- IMPORT DE L'IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT

S'aplicarà l' IVA reduït del 10%

ANNEX A

ZONES - FREQUÈNCIES - SERVEIS

ZONA/CARRER	TIPUS ZONA	FREQÜÈNCIA	ESCOBRAD A MECÀNICA	ESCOBRAD A MANUAL	AIGUABATRE	REFORÇ (15/05-15/09) CAPS DE SETMANA	A	Ds	Dg
A CAN RIPOLL									
1	Psg. Dels Pins	ús intensiu	3 dies/setmana	✓	✓				✓
2	Cr. Avets	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓	✓				✓
3	Cr. Alzines	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓	✓				✓
4	Cr. Oms	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓					✓
5	Cr. Can Ripoll	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓					✓
6	Cr. Olivers	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓					✓
7	Cr. Bellesguard	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓					✓
8	Cr. Lledoners	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓					✓



9	Cr. Palmeres	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				✓
10	Pl. de les Mèlies	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				✓
B CAN BOADA								
11	Cr. Montseny	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
12	Cr. Boada	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
13	Cr. Turó de l'Home	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
14	Cr. Cadí	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
15	Cr Puigmal	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
16	Cr. Montnegre	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
17	Cr. Montsant	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
18	Cr. Pica d'Estats	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
19	Cr. Maresme	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
C MONTALPARK								
20	Cr. Can Valls	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
21	Cr. La Torrassa	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
22	Av. Del Parc	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
23	Cr. L'Estany	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
24	Passatges interiors (3)	ús intensiu	3 dies/setmana		✓	✓		✓
25	Cr. Costa Daurada	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
	pas soterrat + rampa	intensitat mitja	2 dies/setmana		✓	✓		✓
26	Cr. Mediterrani	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
27	Cr. Costa Brava	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
28	Cr. Les Ànimes	intensitat mitja	2 dies/setmana		✓	✓		✓
	pas soterrat (parking estació)	intensitat mitja	2 dies/setmana		✓	✓		✓
D PASSEIG MARÍTIM								
29	PMCR	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓		✓	✓	✓
	Pas soterrat (la Xata)	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓		✓	✓	✓
30	Cr. Maregassa	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓		✓		✓



31	Cr. De la Pau	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓		✓	✓	✓
32	pas soterrat (craç's)	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓	✓		✓
E	EL PEDRÓ							
33	Camí del Pedró	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
34	Can Pi	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
35	Cr. Can Calella	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				
36	Cr. Pedraforca	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
37	Cr. Marimar	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
38	Avda Sot del Camp	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		
	escales accés aparcament	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
F	EL REGADIU							
39	Camí del Mig	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
40	Avda. Regadiu	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
41	Cr. Can Patoi	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
42	Cr. De xamoles	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
G	EL BALÍS							
43	Cr. Turó del Balís	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
44	Cr. Les Fonts	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
45	Cr. Del Forn	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
46	Ptge del Mig	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
47	Cr. Del Mirador	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
H	STA. MARÍA DEL BALÍS							
48	Cr. Del balís	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
49	Cr. Janot	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
50	Cr. La Vall	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
51	Cr. Sta. Maria del Balís	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales accés	intensitat baixa	1dia/quinzena					
52	Cr. Urb Can Brú	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				



I FERRERA SUD								
52	Cr. De La Castellana	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
53	Cr. La Ferrera	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
54	Cr. La Panissera	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
55	Cr. Tussol	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
56	Av. Del Regadiu/Camí del Transformador	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
57	Cr. Vinyes d'En Mandri	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
J FERRERA NORD								
58	Cr. Bignonies	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
59	Cr. Gessamins	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
K BILBENYES-MONTALMAR								
60	Cr. Fontmitjana	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
61	Cr. Bonaire	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
62	Av. Bilbenyes	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
63	Av. Montalmar	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
64	Cr. La Niella	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
65	Cr. Santiago Rossinyol	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
L URB. SUPERMARESME								
66	Av. Supermaresme	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
M CENTRE ANTIC								
67	Cr. Major	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
68	Plaça del Poble	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
69	Plaça Església	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
70	Cr. St. Antoni	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
71	Plaça Ajuntament	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		
72	Ctra. Sant Vicenç fins rotonda	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓				
73	Psg. Sant Joan	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
74	Cr. Esplaymar	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				



75	Cr. Del Vogí	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
76	Cr. Transformador (fins Riera)	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
77	Can Rams	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
78	Cr. Les Feixes	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
79	Camí de la Puntaire	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	tram de sorra	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
80	Cr. De les Puntetes	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
81	Cr. Del Picat	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
82	Cr. Boixets	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
83	Cr. Pedraforca	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
84	Riera del Gorg	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				
85	Cr. De Baix	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales a Cr. Josep Brunet	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
86	Cr. Església	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales accés aparcament	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
87	escales drecera de les Eixides	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
88	Cr. Josep Brunet	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓				
89	Cr. De la Mongia	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
90	Drecera de la Mongia	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
91	Av. Països Catalans	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓				
92	Cr. Sant Josep	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
93	Cr. Sant Isidre	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
94	Cr. De Dalt	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales accés Riera (Pont)	intensitat baixa	1 dia/quinzena		✓			
95	Ptge. Cr. De Dalt	intensitat baixa	1 dia/quinzena		✓			
96	Cr. La Rasa	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
97	Cr. Nou	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				



	Tram escales	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
98	Cr. Antic	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
99	Cr. Baixada de l'Avi	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
100	Cr. Fontanilles	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
101	Drecera Esplaymar	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
102	Baixada de la Riera	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
N	LA CORTESA							
103	Av. Montaltnou	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓				
104	Cr. Del Terral	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	aparcament	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
105	Cr. Mestral	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
106	Cr. Tramuntana	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
107	Cr. 11 de setembre	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
108	Cr. Garbí	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
109	Cr. Xaloc	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
	Ptge. Camp de futbol-Xaloc	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			✓
110	Avda. Toni Sors	ús intensiu	3 dies/setmana	✓		✓		✓
	aparcament	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
111	Cr. 1 d'octubre	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
112	PISTA COBERTA	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
113	Cr. Ginesta	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
	aparcament	ús intensiu	3 dies/setmana	✓				✓
O	CAN GASULL							
114	Cr. Del Torrent del Gorg	intensitat mitja	2 dies/setmana	✓				
115	Cr. Puniol	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
116	Cr. Romaní	intensitat baixa	1 dia/setmana	✓				
117	Ptge. De les Mimoses	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			
118	Ptge. De la Rosella	intensitat baixa	1 dia/setmana		✓			



11		intensitat						
9	Ptge. Dels Geranis	baixa	1 dia/setmana		✓			
12		intensitat						
0	Ptge. De les Heures	baixa	1 dia/setmana		✓			
12		intensitat						
1	Ptge Can Gasull	baixa	1 dia/setmana	✓	✓			
12		intensitat						
2	Ptge del Ginebró	baixa	1 dia/setmana		✓			
12		intensitat						
3	Ptge. De les Hortènsies	baixa	1 dia/setmana	✓				
12		intensitat						
4	Cr. De l'Arboç	baixa	1 dia/setmana	✓				
12		intensitat						
5	Cr. Del Grèbol	baixa	1 dia/setmana	✓				
12		intensitat						
6	Cr. Espígol	baixa	1 dia/setmana	✓				
12		intensitat						
7	Ptge. Dels Rosers	baixa	1 dia/setmana		✓			
12		ús intensiu	3					
8	Cr. De les Escoles		dies/setmana	✓				
P	MONTALTNOU							
12		intensitat						
9	Ptge. Mossen Pere Font	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
0	Cr. Mossen Pere Font	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
1	Cr. Mossen Jacint Verdaguer	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
2	Cr. Salvador Espriu	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
3	Cr. Mercè Rodoreda	baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales	intensitat			✓			
		baixa	1 dia/setmana					
13		intensitat						
4	Cr. Pau Casals	baixa	1 dia/setmana	✓				
	aparcament	intensitat			✓			
		baixa	1 dia/setmana					
13		intensitat						
5	Cr. Joan Maragall	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
6	Avda. Gaudí	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
7	Cr. Carles Bohigas	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
8	Ptge. Bohigas	baixa	1 dia/setmana	✓				
13		intensitat						
9	Cr. De la Costa	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
0	Cr. Marià Fortuny	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
1	Plaça Dr. Cornudella	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
2	Cr. Lluís Millet	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
3	Cr. Joan Miró	baixa	1 dia/setmana	✓				



14		intensitat						
4	Camí Antic del cementiri	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
5	Cr. J.V. Foix	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
6	Cr. Tarragona	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
7	Cr. Lleida	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
8	Cr. Girona	baixa	1 dia/setmana	✓				
14		intensitat						
9	Cr. Coma de Bó (fins Riera)	baixa	1 dia/setmana	✓				
Q RIERA DE TORRENTBÓ								
15		intensitat						
0	Riera de Torrentbó	baixa	1 dia/setmana	✓			✓	
R MILANS DEL BOSCH								
15		intensitat						
1	Cr. Del Sol Naixent	baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales	baixa	1 dia/setmana		✓			
15		intensitat						
2	Camí del Cementiri	baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales				✓			
15		intensitat						
3	Cr. Milans del Bosc	baixa	1 dia/setmana	✓				
15		intensitat						
4	Cr. Vistanova	baixa	1 dia/setmana	✓				
S EL ROCÀ								
15		intensitat						
5	Cr. Del Rocà	baixa	1 dia/setmana	✓				
15		intensitat						
6	Cr. Sant Jordi	baixa	1 dia/setmana	✓				
	tram de sorra	baixa	1 dia/setmana		✓			
15		intensitat						
7	Drecera Sant Jordi	baixa	1 dia/setmana		✓			
15		intensitat						
8	Cr. Del Drac	baixa	1 dia/setmana		✓			
T CTRA. DE CORNELLÀ A FOGARS DE TORDERA								
15		intensitat						
9	Av. Verge de Montserrat	baixa	1 dia/setmana	✓				
	escales- Ptge. Geranis	mitja	2 dies/setmana		✓			
	escales-avda. Paisos Catalans	baixa	1dia/quinzena		✓			
16		intensitat						
0	Ctra. Cornella a Fogars	baixa	1 dia/setmana	✓				



ANNEX B

PAPERERES 227

	CARRER	Nº PAPERERES
A	CAN RIPOLL	19
1	Psg. Dels Pins	8
2	Cr. Avets	4
3	Cr. Alzines	
4	Cr. Oms	3
5	Cr. Can Ripoll	2
6	Cr. Olivers	
7	Cr. Bellesguard	1
8	Cr. Lledoners	
9	Cr. Palmeres	1
10	Pl. de les Mèlies	
B	CAN BOADA	15
11	Cr. Montseny	4
12	Cr. Boada	
13	Cr. Turó de l'Home/Emancipats	2
14	Cr. Cadí	
15	Cr Puigmal	1
16	Cr. Montnegre	
17	Cr. Montsant	
18	Cr. Pica d'Estats	7



19	Cr. Maresme	1
C	MONTALPARK	24
20	Cr. Can Valls	
21	Cr. La Torrassa	
22	Av. Del Parc (illeta)	2
23	Cr. L'Estany	
24	Passatges interiors (3)	
25	Cr. Costa Daurada+ passatge	12
	pas soterrat + rampa	2
26	Cr. Mediterrani	3
27	Cr. Costa Brava	4
28	Cr. Les Ànimes	
	entrada N-II	1
D	PASSEIG MARÍTIM	42
29	PMCR	38
	Pas soterrat (la Xata)	
30	Cr. Maregassa	
31	Cr. De la Pau	4
32	pas soterrat (crac's)	
E	EL PEDRÓ	8
33	Camí del Pedró	2
34	Can Pi	
35	Cr. Can Calella	
36	Cr. Pedraforca	
37	Cr. Marimar	
38	Avda Sot del Camp	5
	escales accés aparcament	1
F	EL REGADIU	12
39	Camí del Mig	2
40	Avda. Regadiu	10
41	Cr. Can Patoi	
42	Cr. De xamoles	
G	EL BALÍS	7
43	Cr. Turó del Balís	
44	Cr. Les Fonts	3
45	Cr. Del Forn	2
46	Ptge del Mig	
47	Cr. Del Mirador	2



H	STA. MARÍA DEL BALÍS	
48	Cr. Del balís	
49	Cr. Janot	
50	Cr. La Vall	
51	Cr. Sta. Maria del Balís	
	escales accés	
52	Cr. Urb Can Brú	
I	FERRERA SUD	6
52	Cr. De La Castellana	1
53	Cr. La Ferrera	
54	Cr. La Panissera	
55	Cr. Tussol	
56	Av. Del Regadiu/Camí del Transformador	2
57	Cr. Vinyes d'En Mandri	3
J	FERRERA NORD	2
58	Cr. Bignonies	
59	Cr. Gessamins	2
K	BILBENYES-MONTALMAR	1
60	Cr. Fontmitjana	
61	Cr. Bonaire	
62	Av. Bilbenyes	
63	Av. Montalmar (Bus)	1
64	Cr. La Niella	
65	Cr. Santiago Rossinyol	
L	URB. SUPERMARESME	
66	Av. Supermaresme	
M	CENTRE ANTIC	38
67	Cr. Major	2
68	Plaça del Poble	2
69	Plaça Església	5
70	Cr. St. Antoni	3
71	Plaça Ajuntament	1
72	Ctra. Sant Vicenç fins rotonda	1
73	Psg. Sant Joan	2
74	Cr. Esplaymar	
75	Cr. Del Vogí	
76	Cr. Transformador (fins Riera)	1



77	Can Rams	1
78	Cr. Les Feixes	1
79	Camí de la Puntaire	
	tram de sorra	
80	Cr. De les Punes	
81	Cr. Del Picat	
82	Cr. Boixets	
83	Cr. Pedraforca	
84	Riera del Gorg	11
85	Cr. De Baix	
	escales a Cr. Josep Brunet	
86	Cr. Església	1
	escales accés aparcament	
87	escales drecera de les Eixides	
88	Cr. Josep Brunet	
89	Cr. De la Mongia	1
90	Drecera de la Mongia	1
91	Av. Països Catalans	1
92	Cr. Sant Josep	1
93	Cr. Sant Isidre	1
94	Cr. De Dalt	
	escales accés Riera (Pont)	
95	Ptge. Cr. De Dalt	
96	Cr. La Rasa	1
	escales	
97	Cr. Nou	
	Tram escales	
98	Cr. Antic	1
99	Cr. Baixada de l'Avi	
100	Cr. Fontanilles	
101	Drecera Esplaymar	
102	Baixada de la Riera	
N	LA CORTESA	21
103	Av. Montaltnou	8
104	Cr. Del Terral	
	aparcament	
105	Cr. Mestral	
106	Cr. Tramuntana	
107	Cr. 11 de setembre	



108	Cr. Garbí	
109	Cr. Xaloc	2
	Ptge. Camp de futbol-Xaloc	
110	Avda. Toni Sors	5
	aparcament	3
111	Cr. 1 d'octubre	1
112	Cr. Ginesta	2
	aparcament	
O	CAN GASULL	17
113	Cr. Del Torrent del Gorg	4
114	Cr. Puniol	1
115	Cr. Romaní	1
116	Ptge. De les Mimoses	1
117	Ptge. De la Rosella	
118	Ptge. Dels Geranis	
119	Ptge. De les Heures	
120	Ptge Can Gasull	1
121	Ptge del Ginebró	
122	Ptge. De les Hortènsies	
123	Cr. De l'Arboç	3
124	Cr. Del Grèbol	
125	Cr. Espígol	2
126	Ptge. Dels Rosers	1
127	Cr. De les Escoles	3
P	MONTALTNOU	6
128	Ptge. Mossen Pere Font	
129	Cr. Mossen Pere Font	1
130	Cr. Mossen Jacint Verdager	
131	Cr. Salvador Espriu	
132	Cr. Mercè Rodoreda	
	escales	
133	Cr. Pau Casals	
	aparcament	
134	Cr. Joan Maragall	1
135	Avda. Gaudí	1
136	Cr. Carles Bohigas	
137	Ptge. Bohigas	1
138	Cr. De la Costa	
139	Cr. Marià Fortuny	



140	Plaça Dr. Cornudella	2
141	Cr. Lluís Millet	
142	Cr. Joan Miró	
143	Camí Antic del cementiri	
144	Cr. J.V. Foix	
145	Cr. Tarragona	
146	Cr. Lleida	
147	Cr. Girona	
148	Cr. Coma de Bó (fins Riera)	
Q	RIERA DE TORRENTBÓ	3
149	Riera de Torrentbó	3
R	MILANS DEL BOSCH	
150	Cr. Del Sol Naixent	
	escales	
151	Camí del Cementiri	
	escales	
152	Cr. Milans del Bosc	
153	Cr. Vistanova	
S	EL ROCÀ	4
154	Cr. Del Rocà	4
155	Cr. Sant Jordi	
	tram de sorra	
156	Drecera Sant Jordi	
157	Cr. Del Drac	
T	CTRA. DE CORNELLÀ A FOGARS DE TORDERA	2
158	Av. Verge de Montserrat	1
	escales- Ptge. Geranis	
	escales-avda. Paisos Catalans	
159	Ctra. Cornella a Fogars	1



ANNEX C

RELACIO DE PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI DE NETEJA DE SANT VICENÇ DE MONTALT

PERSONAL TITULAR

<u>SIG.TC2</u>	<u>D. ANT.</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>HORES /SEM.</u>	<u>MODALITAT DE CONTRACTE</u>	<u>BRUT ANUAL</u>
MOESCA	2/11/2019	MAQUINISTA	40	189 - INDEFINIT	15.000

* SALARIS SEGONS TAULA SALARIAL DE ST VICENÇ DE MONTALT

INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audiència de la Sessió plenària.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per exposar que la norma a les licitacions és que es faci per lots. L'ajuntament ha optat per treure una licitació harmonitzada. Si la intenció és tenir el concurs tancat el mes de gener, està complicat. Pot haver-hi



impugnacions, això passa per no fer lots. Si és harmonitzat té possibilitat de més recursos. És un contracte molt gran. Això farà que augmenti l'IBI l'any que ve o en els propers anys. Aquest contracte suposa un percentatge molt alt del pressupost, només diu que cal estar alerta, no critica ni deixa de criticar.

El senyor Robert Subiron Olmos, portaveu de l'equip de govern, comenta que s'ha valorat poder-ho fer en lots, però si s'hagués fet per lots la inversió era massa gran, un camió que val aproximadament uns 400.000 euros i el servei no podria cobrir la inversió. L'increment del contracte no ha estat tant com sembla, s'ha d'explicar, perquè el que s'ha fet són els reforços necessaris, incloure la neteja de Supermaesme, hi ha un increment, però no és desproporcionat, uns 90-100 mil euros, és important, però és perquè es fa un servei molt més important.

El senyor Martínez explica que l'empresa que actualment presta el servei és Fomento. Si aquesta empresa no funciona, pregunta si té algun expedient damunt la taula, a més apunta que possiblement sigui la coaccioni o presenti al·legacions als plecs. Diu que anem tard considera. Si l'empresa en canvi ha estat expedientada, la cosa canvia.

El senyor Subiron respon que no anem tard, les circumstàncies del Covid han provocat el retard. A més comenta que hi ha hagut incompliments per avaries de la màquina.

El senyor Alcalde pren la paraula per aclarir aquest extrem. Explica que no és que Fomento no pugui donar un bon servei, sinó que el contracte actual és molt limitat. Si es vol un servei adequat, s'ha de licitar un servei adequat. La màquina s'espatlla molt, perquè és una màquina usada, el servei actual és minso. Cadascú té el servei que licita. Recorda que el Covid va parar els terminis contractuals i administratius.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi, manifesta que es podrà fer una fiscalització òptima, bona feina. Creuen que s'ha fet una bona feina. Entén les explicacions de l'alcalde, però s'ha de dir que l'actitud de Fomento tampoc ha estat la més receptiva. Pregunta per què s'ha optat per 5 anys de contracte, si és per imperatiu legal o opció de l'ajuntament, ja que potser seria excessiva.

El senyor Subiron li respon que perquè es pugui amortitzar la maquinària.



La resposta té lògica, tot i que es canviï de legislatura. El senyor Rabat li pregunta qui portarà a terme el control, si no hi ha tècnic de Medi Ambient.

El senyor Subiron li respon que sempre ha controlat l'empresa el cap de Brigada i com aquest contracte té molta envergadura, es vol comptar amb la col·laboració de l'inspector d'obres i serveis, perquè ho facin junts. Més endavant ja podrà donar més detalls.

El senyor Rabat també pregunta si les freqüències es deuen a un criteri de densitat. La neteja de Montalpark és de tres dies i en canvi la Cortesa i Can Gasull un dia, respon doncs a un tema de densitat? Això, en cas que l'Ajuntament considerés que calgués redistribuir freqüències, es podria modificar?

El senyor Subiron respon que el servei de Montalpark el reforç d'estiu ja es feia, perquè es duplica la població a la zona litoral, però es podrà fer servir el reforç on es consideri. A la zona de dalt del poble, s'augmenta respecte l'anterior contracte d'un dia a dos.

Tot seguit, pren la paraula la senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, qui manifesta que des d'Esquerra creuen que el servei de neteja seria important que es fes des de l'Ajuntament. Com ara no és possible, creuen que la neteja és important i s'han d'ampliar les hores. Llavors la Brigada tindria més temps per a fer altres coses. Com no es pot dividir en lots, no poden optar-hi empreses petites. El contracte és de 5 anys i està poc detallat. Els criteris objectius de puntuació han tingut en compte un pla d'igualtat i contractació indefinida a les empreses però s'ha puntuat poquet. Si l'Ajuntament té un pla d'igualtat, l'empresa també l'ha de tenir. No votaran a favor perquè volen estudiar presentar-hi al·legacions.

El senyor Robert Subiron respon que no es pot contractar personal, per tant, és l'única opció. El control del servei de neteja serà directament de l'Ajuntament. El plec de clàusules ja preveu aquest control. La brigada podrà fer moltes altres coses perquè recupera personal que ara es destina a donar suport al servei de neteja.

La senyora Maria Villalta Morro, portaveu de 9SV i regidora d'Igualtat, explica que l'Ajuntament ha obtingut ajut tècnic de la Diputació per a la redacció del Pla d'Igualtat, que encara està pendent. L'Ajuntament no el té acabat.



El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, pren la paraula per dir que és un defensor de la neteja. Pot estar d'acord en externalitzar serveis, però es deixa de cantó petites empreses. No es preveu fer reforç a diferents carrers. Si li adjudiquem a una empresa gran, es podran fer canvis o augmentar el pressupost? Els reforços no estan ben plantejats, i no es tracta totes les zones per igual, amb aquestes condicions, no el podrà recolzar.

El senyor alcalde respon que el contracte es pot modificar, un contracte és viu.

El senyor Subiron aclareix que s'ha volgut regular en funció d'on hi ha més ús. Es van demanar diferents pressupostos (full equip) i el que s'ha fet és adequar el pressupost a les necessitats de Sant Vicenç i que no es disparés el preu. Les freqüències de reforç estan contemplades.

El senyor Martínez pregunta què vol dir que el contracte és viu.

El senyor Sandoval li respon que es pot anar adaptant.

El senyor Martínez exposa que si tu licites, creus que les necessitats són les que són, i no es pot estar augmentant cada vegada que sorgeixen necessitats.

El senyor Subiron vol aclarir la situació. El que volia dir l'alcalde és que si per motius x es necessités un reforç, dins el contracte, es podria modificar. Defensa que sí que s'ha fet un estudi molt acurat, per no haver de fer modificacions, per suposat, però igualment un contracte es pot modificar si es creu convenient. Estem aprovant un document que és molt potent i es fa perquè sigui definitiu.

El senyor Guillem recorda que és possible fer modificacions d'acord amb la Llei però considera que a les urbanitzacions s'han quedat molt curts.

El senyor Subiron respon que s'ha incrementat la previsió a les urbanitzacions respecte l'actual, es faran dos o tres cops per setmana, quan ara només un.

El senyor Martínez pregunta si un contracte harmonitzat es podria fer de 2+2+1 anys de durada.

La secretària li respon que la durada no té res a veure amb la tramitació harmonitzada, és la quantia.

El senyor Rabat pregunta si és legal la tramitació d'aquest contracte.



La secretària respon que evidentment que sí.

El senyor Rabat manifesta que no tots els expedients es tramiten amb legalitat.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	ABST
PRIMÀRIES	1	ABST
ERC	1	NO
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
REGIDOR NO ADSCRIT	1	NO
CUP	1	SÍ

El Ple acorda **per majoria simple** aprovar els acords transcrits anteriorment.

Sisè.- PRP2020/514 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 253 DE DATA 26/02/2020 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2019.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr. Robert Subirón Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA



Expedient: 2020/411-1685

Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 253 DE DATA 26/02/2020 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2019.

En data 26 de febrer de 2020 s'ha emès el decret d'alcaldia que es transcriu a continuació del que cal donar compte al Ple:

“DECRET NÚM. 253

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2020/411-1685

Contingut: APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2019

D'acord amb el que determina el Text Refós de la Llei d'Hisendes Local RDL 2/2004 de 5 de març, en el seu art. 191, i atès que la intervenció ha format l'expedient de la liquidació de l'any 2019.

Emès així mateix informe per part de la secretaria-intervenció en relació a l'expedient de liquidació i compliment dels objectius previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera, capacitat de finançament, objectiu del deute i regla de la despesa.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

— *Els articles 163, 191 i 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.*

— *Els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 9/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.*

— *Els articles 3, 11, 12, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.*

— *Els articles 28 i 30 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*



— L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre EHA/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.

Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el President de l'entitat local procedeix a la seva aprovació.

Per tant, **RESOLC**

Primer. Aprovar la Liquidació del Pressupost Municipal de l'exercici 2019 d'acord amb el següent detall:

- Romanent de Tresoreria

ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA					
		2019		2018	
1	(+) FONS LÍQUIDS		4.951.655,39		5.081.564,44
2	(+) DEUTORS PENDENT COBRAMENT		1.521.753,83		1.867.146,10
	Exercici corrent	541.233,00		933.843,44	
	Exercicis tancats	935.020,28		888.601,32	
	Operacions no pressupostaries	45.500,55		44.701,34	
3	(-) CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT		987.494,25		1.168.322,38
	Exercici corrent Obligacions pendents	275.680,94		483.347,61	
	Exercicis tancats Obligacions pendents	162.588,45		162.371,57	
	Operacions no pressupostaries	549.224,86		522.603,20	
4	(+) PARTIDES PENDENTS D'APLICAR		-45.616,44		-162.640,28
	Cobraments realitzats pendents d'aplicar	45.616,44		162.640,28	
	Pagaments realitzats pendents d'aplicar	0,00		0,00	



I.	Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)		5.440.298,53		5.617.747,88
II.	Saldos de cobrament dubtós		580.030,04		594.717,19
III.	Excés de finançament afectat		0,00		0,00
IV.	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III)		4.860.268,49		5.023.030,69

- Resultat pressupostari

RESULTAT PRESSUPOSTARI				
CONCEPTES	Drets Reconeputs Nets	Obligacions Reconeputes Netes	Ajustos	Resultat Pressupostari
a) Operacions Corrents	8.643.237,97	7.353.477,35		1.289.760,62
b) Operacions de Capital	186.807,93	952.803,14		-765.995,21
1. Total operacions no financeres (a+b)	8.830.045,90	8.306.280,49		523.765,41
c) Actius Financers				
d) Passius Financers		554.188,79		-554.188,79
2. Total operacions financeres (c+d)		554.188,79		-554.188,79
I. Resultat Pressupostari de l'Exercici (I=1+2)	8.830.045,90	8.860.469,28		-30.423,38
Ajustos				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			748.526,44	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici				
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici				
II. Total Ajustos (II=3+4+5)			748.526,44	
Resultat Pressupostari Ajustat (I+II)				718.103,06



c) Romanents de crèdits

Saldo a 31-12-2019	TOTAL despeses	Despesa corrent	Despeses de capital	Despeses financeres
Crèdit definitiu	9.922.820,06	7.540.500,46	1.823.130,69	559.188,91
Obligacions reconegudes netes	8.860.469,28	7.353.477,35	952.803,14	554.188,79
Romanent de crèdit	1.062.350,78	187.023,11	870.327,55	5.000,12

Segon.- Trametre còpia de la liquidació aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat autònoma en compliment de l'art. 193.5 del RDL 2/2004 de 5 de març el qual aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes locals i en concordança amb l'art. 91 del RD 500/1990, de 20 d'abril.

Tercer.- Donar compte dels acords anteriors al Ple Municipal, d'acord amb allò que disposa l'article 193.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Quart.- Ordenar la remissió de còpia d'aquesta liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma."

INTERVENCIONS

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de JxSVM, manifesta que per poder fer valoracions necessitaria la informació dels tancaments dels anys 2016 a 2019. El romanent es destina a amortitzar crèdits, no es podia fer una altra cosa. Cada tres mesos s'hauria de donar compte al ple de la regla de la despesa i de l'estabilitat?

La secretària accidental respon que el que cal donar compte al ple trimestralment és del període mitjà de pagament, que està pendent de fer i està preparat per al proper ple ordinari.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi, manifesta que voldrien haver vist la tendència. El romanent de tresoreria està molt limitat per la llei d'estabilitat pressupostària. No té res més a dir.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra, exposa que es dona compliment a la llei quant a l'estabilitat pressupostària. Pregunta si tan sanejat



que està l'ajuntament ningú s'ha plantejat trencar la regla de la despesa i fer un pla econòmic financer.

El senyor Robert Subiron, primer tinent d'alcalde, vol fer un apunt. És molt possible que amb el que ha passat aquest any (temporal Glòria i covid-19), es trenqui la regla de la despesa. Pot ser, s'ha d'acabar de mirar.

El senyor Martínez explica que el que diu la senyora Sorribes es pot fer, trencar la regla i fer un pla econòmic financer. El que passa és que llavors es deixa una herència els anys següents i pot haver-hi tensió de tresoreria. Quan es fa normalment? Quan no hi ha diners. Espera que l'estat espanyol flexibilitzi els criteris.

Finalment, pren la paraula el senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, per manifestar que està ben fet, que creu que el senyor Garralaga haurà fet una bona gestió. Esperava que les explicacions les hagués fetes el regidor. Demana tenir també les comparatives del 2016-2019 i poder-ho comentar.

El Ple es **dona per assabentat** del contingut del decret d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'any 2019.

Setè.- PRP2020/683 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERI NUCLI HISTÒRIC A LA FINCA DEL C/NOU NÚM. 4.

A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació el Sr. Robert Subirón Olmos, portaveu del grup Municipal del PSC, exposa l'assumpte:

EXPEDIENT D'APROVACIÓ INICIAL REFERENT A LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERI DEL NUCLI HISTÒRIC AL CARRER NOU NÚMERO 4, EXPT 2020/268.

VIST la sol.licitud presentada amb registre d'entrada número 3849/2020 a nom de Jaume Coscollar Casamayor, actuant en nom i en representació de JORDI CORNUDELLA MARTORELL, instant la MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERI



DEL NUCLI HISTÒRIC AL CARRER DEL NOU, NÚM 4, expedient general 2020/268.

VIST l'informe emès al respecte per l'Arquitecte Municipal German M Pérez, en data 8 de juny de 2020, que assenyala, però, les següents prescripcions:

INFORME URBANÍSTIC

EXP: 2020/268-2245

RE I DATA: 1299 de 20/02/2020; 3348 de 14/05/2020 i 3849 de 07/06/2020

SOL-LICITANT: Jaume Coscollar Casamayor en representació de Jordi Cornudella Martorell

ADREÇA SOL-LICITANT: Carrer Manzanillo, 28– 08395 Sant Pol de Mar (Barcelona)

SOL-LICITUD: Donar per presentat el document de Modificació puntual del PERI del nucli històric al carrer del Nou, 4 per a la seva valoració tècnica i aprovació inicial

El que subscriu en qualitat d'arquitecte municipal i en relació a l'assumpte de referència, emet el següent INFORME:

ANTECEDENTS

En data 3 de febrer de 2020, i en representació de la propietat, l'arquitecte Jaume Coscollar Casamayor va presentar Modificació puntual del PERI del nucli històric al carrer del Nou 4. Dita Modificació puntual pretenia corregir una omisió no volguda en el PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme en sessió de data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOCG núm. 3607 de data 3 d'abril de 2002, en relació a un possible forat a la façana principal protegida en clau 1b.

En data 9 d'abril de 2020 se li va notificar a l'interessat deficiències que calien esmenar per tal de tramitar-lo per a l'aprovació inicial.

En data 15 de maig de 2020, va entrar per registre d'entrada el document de Modificació que pretén corregir les deficiències del primer document. El present informe analitzar el darrer document entrat per tal de procedir a l'aprovació inicial.



El document va ser informat favorablement en data 21 de maig de 2020, condicionat al lliurament d'un text refós que incorporés el document comprensiu i l'àmbit de suspensió de llicències d'acord amb l'article 8.5a del TR consolidat de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

De la documentació que consta en els nostres arxius se'n dedueix que el planejament d'aplicació és el següent:

- GENERAL:** - **Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament** de Sant Vicenç de Montalt (NNSS-1986), aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 (DOGC núm. 685 de 14/05/1986).
- Pel que fa a la Normativa **Text Refós de les normes urbanístiques del planejament general**, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 (DOGC 4435 de 27/07/2005).
- DERIVAT:** - **PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt** aprovat definitivament en data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOGC núm. 5016 de data 26 de novembre de 2007.
- **Modificació puntual del PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt**, per a la connexió del carrer de Baix amb el de Can Rams, aprovat definitivament en data 14 de març de 2013 i publicat al DOGC núm. 6379 en data 21 de maig de 2013.

OBJECTIUS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL

La formulació de la Modificació puntual de PERI ve motivada per tal de recollir gràficament una omissió material d'un forat existent però tapiat a la façana principal abans de la redacció del PERI del nucli antic a la finca del carrer del Nou número 4.

Es tracte doncs de documentar la seva existència i justificar que tot i no estar reconeguda a l'obertura a la façana principal, es mereix la consideració com a protecció junt a la resta de conjunt de cases que configuren el front al carrer del Nou.



DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA

La proposta de Modificació puntual del PERI, és com es descriu als objectius, la voluntat de reproduir al plànol normatiu de l'alçat del carrer la finestra històrica existent i tapiada amb posterioritat a la façana protegida de la finca del carrer del Nou 4.

La proposta justificar reobrir el forat amb el doble objectiu de recuperar-lo en el front de la façana i per millorar les condicions d'habitabilitat en quant a ventilació i il·luminació de les cambres existents darrera de la pell de l'edifici d'ús residencial, subclau 1b.

Analitzada la documentació presentada, s'han detectat deficiències que requereixen d'un refós del document de Modificació puntual. Les deficiències consisteixen en:

Es tracta doncs, d'una modificació que s'emmarca dins d'un conjunt d'actuacions que pretenen la rehabilitació de la casa tradicional al número 4 del carrer Nou. Durant els treballs de reconeixement, es va descobrir una finestra tapiada a la façana principal. Per tal de comprovar l'originalitat de l'obertura i la seva contemporaneïtat amb la resta de la façana protegida, s'adjunta com annex un informe acurat que corrobora l'originalitat de la finestra.

DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

La documentació presentada de la Modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior del nucli històric al carrer del Nou, núm. 4, consta dels següents documents:

- Memòria
- Plànols d'informació
- Plànols d'ordenació
- Annexes - Informe



No s'adjunta Normativa Urbanística, atès que l'única documentació que es veu modificada del PERI és el plànol núm. 11 dels alçats.

NORMATIVA APLICABLE

La normativa legal d'aplicació ve determinada pel Text Refós Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, consolidat amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, i per la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i pel

Decret Llei 17/2019 de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge (a partir d'ara TRLUC). Així mateix, és d'aplicació el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del TRLUC.

D'acord amb l'anterior legislació cal destacar que l'article 96 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC) preveu que la modificació d'una figura de planejament queda subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. A més, i d'acord amb l'article 97, se n'ha de justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

Així mateix, l'article 101.1 del TRLUC estableix que la iniciativa privada pot formular plans especials urbanístics, plans de millora urbana i plans parcials urbanístics d'acord amb el planejament urbanístic general aplicable.

Aquesta modificació puntual no està sotmesa avaluació ambiental en el marc de l'addicional vuitena 6 c de la Llei 16/2015 per afectar únicament al sòl urbà i no constituir variacions fonamentals d'estratègies, directrius i propostes de les NNSS.

La Modificació puntual ha de contenir la documentació que estableix l'article 91 del TRLUC.

VALORACIÓ DE LA PROPOSTA

Analitzada la documentació presentada, i vist que s'han incorporat les prescripcions de l'informe de data 7 de maig de 2020, **s'informa favorablement** el document refós presentat al incorporar els canvis sol·licitats.



VIST l'informe emès al respecte per l'Assessor Jurídic Josep Maria Pesquer, en data 5 de juny de 2020 que assenyala, però, les següents prescripcions:

I. ANTECEDENTS

1. En data 14 de maig de 2020 es presenta a l'Ajuntament el document de la Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric de Sant Vicenç de Montalt al número 4 del carrer Nou, promoguda pel Sr. Jordi Cornudella Martorell i redactada per l'arquitecte Sr. Jaume Coscollar Casamayor (col·legiat 68737).

2. La modificació puntual pretén incorporar al plànol normatiu núm. 11 del Pla especial (ordenació en alçat) la finestra original existent a la façana de la finca situada al carrer Nou, núm. 4, tapiada amb posterioritat i no recollida en el vigent PERI, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 13 de febrer de 2002 (anunci publicat al DOGC núm. 3607, de 3 d'abril de 2002), per tal d'incorporar-la al conjunt d'elements protegits i autoritzar-ne una eventual recuperació.

La necessitat, conveniència i oportunitat de la modificació proposada es justifica en base a alguns dels objectius del propi PERI. En síntesi, els següents: (i) La recuperació de la façana original de l'edifici contribueix a la protecció i conservació del patrimoni històric i arquitectònic del municipi, atès que permet una millor lectura del tipus arquitectònic i retorna el tram de carrer a la seva fesomia, ritme d'obertures i caràcter autòcton; i, (ii) La recuperació de la finestra, facilita així mateix les condicions d'habitabilitat de l'espai interior de l'edifici (ventilació i il·luminació), fomentant la seva rehabilitació amb subjecció a criteris d'intervenció del tot respectuosos amb els valors històrics i arquitectònics de la construcció original.

Als efectes d'acreditar l'originalitat de l'obertura i la seva contemporaneïtat amb la resta de la façana protegida, s'incorpora informe de data 3 d'abril de 2019 (annex 01), que conté l'anàlisi organolèptica de paraments de les dues cares del mur de façana de l'edifici, mitjançant el qual es conclou que la construcció original comptava amb una finestra més, tapiada amb posterioritat, circumstància que va passar desapercibuda durant la redacció del PERI i que per aquest motiu no s'hi va recollir.



2. La proposta no comporta modificació de sistemes urbanístics, no suposa increment del sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial o de la intensitat, ni transformació d'usos.

3. Consta a l'expedient informe emès per l'arquitecte municipal en data 19 de maig de 2020, mitjançant el qual s'informa favorablement la proposta. Segons aquest informe:

“La formulació de la Modificació puntual de PERI ve motivada per tal de recollir gràficament una omisió material d'un forat existent però tapiat a la façana principal abans de la redacció del PERI del nucli antic a la finca del carrer del Nou número 4. Es tracte doncs de documentar la seva existència i justificar que tot i no estar reconeguda a l'obertura a la façana principal, es mereix la consideració com a protecció junt a la resta de conjunt de cases que configuren el front al carrer del Nou”.

II. FONAMENTS DE DRET

1. L'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (en endavant TRLU), i l'article 117.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant RLU), estableixen que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. De conformitat amb el que preveu l'article 101.3 del TRLU, la iniciativa privada es troba legitimada per formular plans especials urbanístics i plans de millora urbana d'acord amb el planejament urbanístic general aplicable, així com propostes per a llur modificació, com succeeix en el present cas.

Segons es desprèn de la memòria descriptiva i justificativa de la modificació puntual, per raó del seu contingut, objecte i finalitats no resulten d'aplicació a la mateixa els articles 98 i 100 del TRLU. Tal com assenyala l'arquitecte municipal en el seu informe, aquesta modificació tampoc es troba sotmesa a avaluació ambiental.

2. L'article 8.5.a) del TRLU disposa que en la informació pública dels instruments de planejament urbanístic, cal exposar un document compresiu dels extrems següents: a) Plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, i concreció del termini



de suspensió i de l'abast de les llicències i tramitacions que es suspenen; així com, b) Un resum de l'abast de llurs determinacions i, en el cas que es tracti de la modificació d'un instrument de planejament urbanístic (com és el cas), plànol d'identificació dels àmbits en els quals l'ordenació proposada altera la vigent i resum de l'abast d'aquesta alteració.

L'article 73.2 del TRLU estableix que l'aprovació inicial dels instruments de planejament obliga l'administració competent a acordar la suspensió de llicències en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic.

No s'aprecia que la proposta contingui aquest document comprensiu. Malgrat tenir caràcter favorable, l'informe de l'arquitecte municipal posa de manifest aquesta insuficiència. Caldrà doncs requerir al promotor per tal que aporti el referit document amb anterioritat a l'aprovació inicial de la modificació, si no ho ha fet encara.

3. Els articles 69 i 70 del TRLU i els articles 91 i 94 del RLU estableixen les determinacions i la documentació que han d'incorporar els plans especials urbanístics i els plans de millora urbana. L'article 118.1 del RLU disposa que les modificacions dels plans urbanístics han de contenir les determinacions adequades a llur finalitat específica, d'entre les pròpies de la figura de planejament modificada i l'apartat 4 del mateix precepte preveu que les modificacions dels plans urbanístic han d'estar integrades per la documentació adequada a llur finalitat, contingut i abast.

L'informe de l'arquitecte municipal analitza la documentació presentada i informa favorablement la proposta de modificació, de manera que s'ha de considerar suficient.

4. El procediment a seguir per a l'aprovació de la present modificació puntual és el següent:

(i) Segons estableix l'article 85.1 en relació amb l'article 96 del TRLU, l'aprovació inicial i l'aprovació provisional dels plans urbanístics derivats i de les seves modificacions, quan afecten al territori d'un únic municipi pertoca a l'Ajuntament corresponent.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació inicial és l'Alcalde, d'acord amb el que disposa l'article 53.1.s) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,



pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Això sense perjudici de la delegació d'atribucions de l'Alcaldia que en el seu cas s'hagin acordat en favor de la Junta de Govern Local o el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb allò previst en els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació provisional és el Ple, segons allò previst a l'article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

(ii) Tal com disposa l'article 85.4 del TRLU, una vegada acordada l'aprovació inicial, el document de la modificació puntual s'ha de sotmetre a informació pública per un termini d'un mes, a fi i efecte que qualsevol ciutadà el pugui consultar i al·legar el que consideri convenient. Els edictes de convocatòria de la informació pública s'han de trametre en el termini de deu dies des de l'adopció de l'acord d'aprovació inicial.

D'acord amb allò previst a l'article 23 del RLU, els anuncis d'informació pública s'han de publicar al diari o butlletí oficial que correspongui i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal o supramunicipal al qual es refereixi el projecte en tramitació. Per tal de garantir-ne la màxima difusió resulta convenient també donar a conèixer la proposta de modificació puntual per mitjans telemàtics, a través de la pàgina web municipal, i al tauler d'anuncis municipals.

(iii) Simultàniament amb el tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar, conforme a l'article 85.5 del TRLU, informe als organismes que puguin resultar afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg. En el present supòsit, l'arquitecte municipal ha de determinar els informes sectorials que, en el seu cas, s'hagin de sol·licitar per raó de la naturalesa i objecte de la present modificació.

(iv) L'article 80 en relació amb l'article 81 del TRLU atribueix la competència per a l'aprovació definitiva de la modificació a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.



(v) L'article 107.1 del TRLU estableix que els acords d'aprovació definitiva de tots els instruments del planejament urbanístic s'han de publicar en el diari o butlletí oficial corresponent i que els anuncis han d'indicar expressament el lloc i els mitjans adequats perquè es puguin exercir correctament els drets de consulta i d'informació.

III. CONCLUSIONS

Vist tot l'anterior i sense perjudici del que s'ha senyalat a l'apartat segon de la fonamentació jurídic en relació amb el document comprensiu, s'informa favorablement l'aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric de Sant Vicenç de Montalt al número 4 del carrer Nou.

Un cop informat favorablement per la Comissió Informativa d'Urbanisme de data 11 de juny de 2020, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric de Sant Vicenç de Montalt, al número 4 del carrer Nou.

SEGON. Sotmetre la modificació puntual inicialment aprovada al tràmit d'informació pública pel termini d'un (1) mes, a comptar des de la seva publicació mitjançant edictes al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal, i a la web municipal de l'Ajuntament, per tal que es puguin presentar al·legacions.

TERCER. Simultàniament al tràmit d'informació pública, requerir, en el seu cas, informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, segons allò assenyalat mitjançant informe emès a l'efecte per l'arquitecte municipal.

INTERVENCIONS. A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de



28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de JxSVM, el senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi i la senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, manifesten que no tenen cap comentari a fer al respecte.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, recorda el que ja va dir a la Comissió Informativa d'Urbanisme, que li sembla surrealista tota la feina que s'ha de fer per fer una finestra, però és el que hi ha.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
REGIDOR NO ADSCRIT	1	SÍ
CUP	1	SÍ

El Ple acorda **per unanimitat** aprovar els acords transcrits anteriorment.

Vuitè.- INTERVENCIONS REGIDORS/ES.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, portaveu de Junts per Sant Vicenç de Montalt, pren la paraula per preguntar sobre si hi ha canvis en les ràtios de



les aules de l'Escola Bressol. Demana si la regidora li pot explicar el funcionament, ja que s'ha obert una aula de lactants, dues de caminants i dues de parlants.

La regidora Maria Villalta li respon que s'ha fet per mesures de distanciament pel Covid-19, són les ràtios del Departament d'Ensenyament. Quan les ràtios siguin definitives, s'acabarà de quadrar. Està calculat que la previsió de ràtios no es modifiqui. És un any molt estrany i es fa perquè ningú quedi fora. Els consells de pediatria són molt restrictius i la gent està molt preocupada, per això les ràtios són fluixetes.

El senyor Martínez pregunta si es queda la mateixa gent com a educadores.

La regidora respon que potser hi ha un canvi de persona com a màxim per data màxima de contracte temporal.

El senyor Martínez aprofita també per preguntar si les escoles i institut han demanat espais municipals.

La senyora Villalta respon que no, però les escoles hauran de fer petites modificacions d'espais per poder complir la distància de 1.5 metres de separació entre alumnes, a la pràctica hi ha certs desajustos.

El pla A és el que dona el cap de Serveis Territorials. Després està el pla B, que és el de l'Ajuntament, per si no arriben a temps, poder intervenir amb petits ajustaments. L'institut no ha demanat res.

El senyor Miquel Àngel Martínez pregunta si baixa la ràtio i hi ha desdoblament, els que han quedat en llista d'espera podrien entrar?

La senyora Villalta li respon que primer es va donar la matrícula. Després el desdoblament en funció dels espais, les normes canvien moltes vegades. Li respon que no obstant, això no ha variat. Si tot està ple, la comissió de garantia del Departament d'Ensenyament resoldria. El que es farà és repartir els nens per criteri d'espais pel tema Covid, res més.

El senyor Martínez pregunta canviant de tema per una reclamació patrimonial de 422 euros, què és.

El senyor Robert Subiron respon que es tracta d'un desperfecte a un vidre fent tasques de desbrossament d'un parc, va anar una pedra a un cotxe.



El senyor Martínez pregunta si estava senyalitzat.

El senyor Subiron li respon que sí.

El senyor Martínez critica que no s'han sabut defensar els 422 euros i que seguiran aquest tema. També pregunta per la constitució de la Comissió de Medi Ambient i pel tècnic de Medi Ambient.

El senyor Subiron li respon que està pendent però amb la que ha caigut, no han estat per aquest tema. Quan estigui tot més normalitzat, es podrà posar en context el que es va aprovar entre tots plegats.

El senyor Martínez pregunta si les places de la Brigada que estan a l'Oferta Pública d'Ocupació són totes.

Tant la Secretària accidental com el senyor Subiron li responen que es convocaran totes pel procés d'estabilització que s'està portant a terme excepte una persona que té més de 61 anys. Les places dels que es jubilen tampoc apareixen a l'oferta.

El senyor Martínez recorda que a la Riera de Torrentbò segueix sortint aigua.

El senyor Subiron respon que el problema que raja l'aigua i no s'hi pot fer res més, amb la petita inversió que es va acordar entre els municipis. Si es vol solucionar de manera definitiva la inversió té un volum inassumible pels ajuntaments. Ara s'està a l'espera de la reducció del cabal d'aigua durant l'estiu, tal i com va dir el tècnic de Sorea.

El senyor Martínez pregunta tot seguit al senyor Sandoval si la relació amb les entitats culturals és bona.

El senyor Sandoval explica que amb l'única que hi ha algun punt que solucionar és la Colla de Gegants, encara estan pendents de signar el conveni, està pràcticament tancat el text, estem pendents que les parts implicades puguin donar ok al conveni. El problema és que hi havia factures que no estaven ben encarades, però s'intenta fer bé i per poder ajudar el màxim aquesta entitat, com amb totes les entitats.



Tot seguit, el senyor Martínez pregunta si es torna a contractar Marpi i pregunta d'on són.

El senyor alcalde respon que és una empresa que contracta personal amb risc d'exclusió i és de Pineda de Mar.

El senyor Martínez pregunta per què no es contracta el CEO del Maresme.

El senyor alcalde li respon que era més barata. No obstant, apunta que l'any que ve caldrà licitar.

A continuació, el senyor Martínez tracta el tema que va sorgir en altres plenaris sobre l'Associació de Municipis per la Independència. Diu que va trobar a faltar l'alcalde quan el senyor Rovira no va ser educat. Pregunta que si hi ha un decret que digués que no es pagués la quota de l'AMI o si hi ha algun comunicat de l'AMI on es demanin les quotes, si hi ha alguna denúncia o advertiment de la Delegació del Govern, o del Grup polític de Ciutadans o del PP en què en aquell moment es declarés que pagar la quota fos il·legal. Demana un informe a la Secretària sobre si és legal pagar o no a l'AMI. Manifesta que el senyor Rovira no va estar afortunat en aquell plenari. Des de llavors s'ha donat l'ordre de pagar la quota?

El senyor alcalde respon que ja es farà l'informe i es farà públic.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi, pren la paraula per exposar la seva visió jurídica pel que fa a fer aquest ple de forma telemàtica. Creu que havent finalitzat l'estat d'alarma no hi ha justificació jurídica per no fer-lo presencial i es posa en perill els acords que s'hi adoptin. Creu que ell com alcalde podia haver decidit un altre emplaçament si la Casa Consistorial està en obres.

També ha sentit rumors a les xarxes socials sobre la festa major, si es contractarà un reconegut DJ.

El senyor alcalde li respon que no es podia fer a un altre lloc, que és una mancança del nostre ROM. Manifesta que és la seva opinió i s'ha de respectar. Amb el comitè de riscos s'està pactant la desescalada i encara no està el protocol aprovat.

El senyor Rabat apunta que el sentit comú a vegades on va acord amb la visió jurídica. És la seva opinió.



El senyor alcalde li respon que és una qüestió de seguretat i riscos. En el moment que estem, s'ha de vetllar per la seguretat de tots. Pel que fa a les festes, s'està estudiant. Es treballa amb transversalitat. Primer es fa un estudi dels possibles espais, després un protocol. Sempre i quan el protocol de seguretat sigui favorable i la normativa ho permeti, es podrà fer. S'està coent. S'ha de mirar si es podria fer a la platja. No es pot tancar res. El que està clar és que no es farà res que no estigui el protocol aprovat i amb les mesures del moment. Les festes s'han de reinventar.

El senyor Rabat pregunta si el DJ seria en David Oleart.

El senyor alcalde li respon que es va posar a disposició, té ganes de fer la festa Quattro al nostre municipi.

El senyor Rabat celebra molt aquest respecte màxim per la legalitat. Llàstima que no s'ha tingut en compte en tots els punts d'aquest ple. Aquí, pel que veu, les directrius jurídiques s'adapten en funció de les necessitats que pot tenir aquest govern, és una nova tècnica, se n'alegra que respecti la legalitat.

Tot seguit, té la paraula la senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra Republicana, volia preguntar a la Regidora d'Igualtat si té calendaris sobre el Pla d'Igualtat del municipi o potser el del Consell Comarcal es podria implementar a Sant Vicenç.

La senyora Maria Villalta Morro, portaveu de 9SV i regidora d'Igualtat, comenta que hi ha diferència entre el pla d'igualtat que cal fer com a empresa i el pla de poble. Primer es fa el d'empresa i es treballa en paral·lel amb la Diputació de Barcelona.

La senyora Sorribes també pregunta per les zones verdes i blaves. Quan es va regular i es va treure el tema en altres plenaris es va dir que les zones de residents exclusivament serien les verdes i les blaves, serien de pagament per a no residents. Les verdes estan reservades per a residents durant la temporada estiuenca. Ha detectat que hi ha hagut canvis, zones que eren de residents, ara són de pagament. Quina valoració en fa, si és per aprofitar màquines, si es preveu augmentar la recaptació i on aniran aquests diners.

El senyor Sandoval li respon que es fa perquè els veïns puguin estacionar millor, no és per recaptar més. La zona blava és per fomentar la zona



comercial. La platja queda com sempre, però no es prenen decisions per recaptar. La zona de veïns es fa amb zona verda, les zones comercials amb moviment, es fa amb zona blava. És un tema de mobilitat, no recaptatori. Està tot inventat. Es veurà aquest any com va, creuen que és una bona mesura. Es va haver de tancar el pàrquing del Luque, la platja estava desbordada. El que és fa és donar confort als veïns. Es fa amb bona intenció per ajudar la ciutadania, tot i que pugui no agradar a tothom. La recaptació va a les arques de l'ajuntament.

La senyora Sorribes creu que s'han perdut places per a residents i hi ha llocs sense botigues davant. Creu que s'han perdut unes 100 places per a residents. Pregunta també si el conveni amb Llavaneres per als aparcaments es manté.

El senyor alcalde li explica que hi ha una zona petita annexa a la zona que consta al conveni, que es reserva només als veïns de Sant Vicenç i no hi poden anar els veïns de Llavaneres, però el conveni es manté. Ha calgut donar resposta a les demandes dels santvicentins.

La senyora Sorribes respon que Sant Vicenç ha de ser el primer i ha de ser recíproc.

L'alcalde li explica que hi havia moltes queixes de la gent de Sant Vicenç perquè el pàrquing l'ocupaven els veïns de Llavaneres i per això s'ha optat per reservar un lloc només pels santvicentins.

A continuació, el senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, vol fer comentaris al ple vídeo. El ROM està obsolet però preveu que es pugui habilitar per l'alcalde un altre lloc. També recorda que el senyor Rovira va titllar de "triler" el senyor Martínez en un ple i l'alcalde ho va permetre. En canvi, ell ha fet servir "secuaces" que no insulta ningú perquè "secuaz" al diccionari es defineix com "Que sigue el partido, doctrina u opinión de otro". Si algun cop es passa i falta el respecte que li diguin, però no ha faltat.

Tot seguit, el senyor Miquel Rovira Mariné, portaveu de la CUP, manifesta que si no recorda malament, no va fer cap afirmació, sinó una pregunta. Demana disculpes al senyor Martínez si es va ofendre. Va fer una pregunta en base a uns fets. El que va passar és que no es va fer un decret de pagament, no és que hi hagués d'haver un decret per dir que no es pagués.



Finalment, el senyor alcalde vol llançar una reflexió. Si algú té dubtes de l'alcalde o del govern, que vagi a Fiscalia. Que no es tiri la pedra i s'amagui la mà. No facin confusions. No es pot posar ombra sobre persones que estan donant-ho tot en temps de Covid.

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president