

**ACTA DE LA SESSIÓ PLE2022/3 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 31 DE MARÇ DE 2022.**

**Identificació de la sessió**

Núm.: PLE2022/3

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 31 de març de 2022

Horari: de 19.45 a 22.27 hores

Sessió telemàtica

**Assistents**

- Sr.President VICTOR LLASERA ALSINA (JUNTS)
- Sra.Vocal LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA (JUNTS)
- Sra.Vocal SONIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
- Sra. Vocal ESTHER PADILLA ENRIQUEZ (PSC)
- Sr.Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sra.Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sra. Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr.Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr.Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)
- Sr.Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr.Vocal CRISTIAN GARRALAGA ALONSO (REGIDOR NO ADSCRIT)

**Secretària:**

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental

Obre la sessió el senyor President per tractar els assumptes inclosos en el següent:

**ORDRE DEL DIA**

**Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.**

- PLE2022/2 ORDINÀRIA 24/02/2022.

**Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.**



**Tercer.- PRP2022/300 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 180 DE DATA 21/02/2022 DE L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2021.**

**Quart.- PRP2022/213 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 4T TRIMESTRE DE L'ANY 2021.**

**Cinquè.- PRP2022/323 PROPOSTA AL PLE DE RESOLUCIÓ DE LES AL-LEGACIONS PRESENTADES I APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**Sisè.- PRP2022/318 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (PEONS DE JARDINERIA), CONVOCATÒRIA 2022.**

**Setè.- PRP2022/321 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DECLARACIÓ PER A UNS MUNICIPIS I COMUNITAT CUIDADORES.**

**Vuitè.- PRP2022/210 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL COLUMBARI NÚM. 6.**

**Novè.- PRP2022/212 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXOL 44.**

**Desè.-PRP2022/236 APROVACIÓ, SI ESCAU, RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXOL 17 BIS.**

**Onzè.- PRP2022/237 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXOL 77.**

**Dotzè.- PRECS I PREGUNTES.**

---

**Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.**

- PLE2022/2 ORDINÀRIA 24/02/2022.



Es procedeix a la votació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 24 de febrer de 2022.

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària de ple celebrada en data 24 de febrer de 2022.

---

#### **Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.**

- 26/02/2022 Anunci de remissió al BOE sobre la convocatòria del concurs oposició d'un funcionari per promoció interna: TAG Serveis econòmics.
- 28/02/2022 Anunci DOGC d'ampliació dels requisits de titulació i correcció del tema 13 del temari de les bases reguladores del procés de selecció mitjançant concurs-oposició lliure d'una plaça de tècnic/a



mitjà/ana de promoció econòmica inserció laboral així com publicació del text íntegre de les bases reguladores.

- 1/03/2022 Anunci BOPB d'informació pública durant el termini de 20 dies de l'expedient d'autorització d'usos provisionals del sòl i d'obres de caràcter provisional per a la implantació d'un aparcament de superfície de vehicles automòbils a la parcel·la situada al c/ La Pau núm. 21.
- 3/03/2022 Anunci DOGC convocatòria per proveir el lloc de treball de cap de la brigada, mitjançant procediment de lliure designació, així com publicació del text íntegre de les bases reguladores.
- 3/03/2022 Anunci BOPB convocatòria per proveir el lloc de treball de cap de la brigada, mitjançant procediment de lliure designació, així com publicació del text íntegre de les bases reguladores.
- 7/03/2022 Anunci BOPB de millora del tribunal qualificador del concurs-oposició 1 funcionari per promoció interna TAG de serveis econòmics per una millor organització i dinamisme en el transcurs del procediment.
- 7/03/2022 Anunci DOGC de millora del tribunal qualificador del concurs-oposició 1 funcionari per promoció interna TAG de serveis econòmics per una millor organització i dinamisme en el transcurs del procediment.
- 10/03/2022 Anunci BOPB aprovació inicial Pla estratègic de subvencions de l'any 2022, informació pública durant 30 dies, així com publicació del text íntegre del Pla estratègic.
- 10/03/2022 Anunci DOGC aprovació inicial Pla estratègic de subvencions de l'any 2022, informació pública durant 30 dies, així com publicació del text íntegre del Pla estratègic.
- 10/03/2022 Publicació en BOPB de l'anunci d'aprovació inicial del pressupost, bases d'execució del pressupost i plantilla de personal de l'any 2022, així com informació pública durant 15 dies.
- 10/03/2022 Anunci BOPB aprovació Relació de Llocs de Treball (RLLT) de l'any 2022, així com publicació del text íntegre de l'esmentada relació de llocs de treball.
- 10/03/2022 Anunci DOGC aprovació Relació de Llocs de Treball (RLLT) de l'any 2022, així com publicació del text íntegre de l'esmentada relació de llocs de treball.



- 10/03/2022 Anunci BOPB aprovació inicial del Pla Director de Promoció Econòmica, així com informació pública durant 20 dies.
- 14/03/2022 Anunci Diari el Punt Avui de l'aprovació inicial Pla estratègic de subvencions de l'any 2022, així com informació pública durant 30 dies.
- 17/03/2022 Anunci DOGC aprovació bases i convocatòria del procés de selecció d'un/a mestre/a de l'escola bressol per promoció interna mitjançant concurs-oposició.
- 17/03/2022 Anunci BOPB aprovació bases i convocatòria del procés de selecció d'un/a mestre/a de l'escola bressol per promoció interna mitjançant concurs-oposició.
- 24/03/2022 Anunci BOPB nomenament 2 agents de policia en pràctiques.

Així mateix, es dona compte de la relació de decrets signats des del darrer Ple ordinari que van del número 180 al 313 que corresponen a decrets de l'any 2022, es transcriu en l'acta el corresponent llistat com també es publica al portal de transparència. Del contingut íntegre de tots els decrets els regidors en són coneixedors per correu electrònic.

Codi	Data resolució	Títol
2022/180	21/02/2022	APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST 2021
2022/181	21/02/2022	APROVACIÓ I PAGAMENT COTITZACIONS DEL PERSONAL DEL MES DE GENER A LA TGSS
2022/182	21/02/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C. LOS CEDROS 11
2022/183	21/02/2022	ADJUDICACIÓ MENOR DEL SERVEI EXTERN D'ASSESSORAMENT EN MATÈRIA DE RELACIONS LABORALS ANY 2022.
2022/184	21/02/2022	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ N° 22012201
2022/185	21/02/2022	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI I TELEMÀTIC 24 DE FEBRER DE 2022 A LES 19.45 HORES.
2022/186	21/02/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C. RIERA TORRENTBÓ 10 BL. C 01 03
2022/187	21/02/2022	SUBSTITUCIÓ VEHICLE LLICÈNCIA AUTOTAXI NÚMERO 1 A NOM DE JOSÉ ANTONIO CANO MARCHAL
2022/188	21/02/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 21011915
2022/189	21/02/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C.LES FONTS 28
2022/190	21/02/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C.MONTSANT 1-9
2022/191	21/02/2022	AUGMENT JORNADA LABORAL D'UNA MONITORA PER REALITZACIÓ



		D'UN TALLER DE DANSA DURANT FEBRER I MARÇ D'ENGUANY
2022/192	21/02/2022	APROVACIÓ DESPESES CURS FORMATIU D'UN AGENT DE LA POLICIA LOCAL
2022/193	21/02/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA LLICÈNCIA OBRA MENOR AV. MONTALTNOU 45
2022/194	21/02/2022	RESOLUCIÓ RECURS REPOSICIÓ DECRET 2022/166
2022/195	21/02/2022	APROVACIÓ DE LES BASES I LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ, PER PROCEDIMENT DE LLIURE DESIGNACIÓ, DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE LA BRIGADA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.
2022/196	21/02/2022	APROVACIÓ DESPESES CURS FORMATIU D'UN AGENT DE POLICIA
2022/197	21/02/2022	BAIXA LLICÈNCIA MERCAT DE DISSABTE: PARADA NÚM 1
2022/198	21/02/2022	MODIFICACIÓ CRÈDIT 1 PRESSUPOST 2022
2022/199	21/02/2022	RODATGE ESPOT PUBLICITARI VEHICLE MARCA XPENG
2022/201	23/02/2022	ADHESIÓ AL PROTOCOL SERVEI PRÉSTEC MATERIAL ESPORTS DIPUTACIÓ
2022/202	23/02/2022	RECTIFICACIÓ DECRET 124/2022
2022/203	23/02/2022	INCENTIUS PER TASQUES DE PODA DE LA BRIGADA MUNICIPAL
2022/204	23/02/2022	INCENTIUS PER TASQUES EXTRAORDINÀRIES FORA DE LA JORNADA LABORAL (BIBLOGIMCANA FESTA MAJOR)
2022/205	23/02/2022	RENOVACIÓ LLICÈNCIA DE TERRASSA, PLAÇA DEL POBLE 4
2022/206	23/02/2022	INCENTIUS PER TASQUES EXTRAORDINÀRIES FORA DE LA JORNADA LABORAL
2022/207	23/02/2022	GRATIFICACIONS PER TASQUES REALITZADES FORA DE LA JORNADA LABORAL PER MOTIUS DIVERSOS
2022/208	23/02/2022	RENOVACIÓ LLICÈNCIA TERRASSA CARRER COSTA BRAVA 8
2022/209	23/02/2022	INCENTIUS PER SUBSTITUCIÓ DEL CAP DE LA BRIGADA
2022/210	23/02/2022	NOMENAMENT MESA I FIXAR OBERTURA LICITACIÓ MATERIAL BRIGADA
2022/211	23/02/2022	ADJUDICACIÓ LICITACIÓ VIRTUALITZACIÓ SERVIDORS
2022/212	23/02/2022	LIQUIDACIÓ INCENTIUS PER HORES EXTRAORDINÀRIES DE LA BRIGADA MUNICIPAL
2022/213	23/02/2022	GRATIFICACIONS PER TASQUES REALITZADES FORA DE LA JORNADA LABORAL AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR D'HIVERN
2022/214	23/02/2022	ADJUDICACIÓ LICITACIÓ CONTRACTE LOT 1 PUMPTRACK
2022/215	23/02/2022	MODIFICACIÓ DE CONTRACTE PER EXCÉS D'OBRA
2022/216	23/02/2022	APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AMPLIACIÓ DE TERMINI PER APORTAR CLAUS DEL MÒDUL DESTINAT AL BAR-RESTAURANT DEL PARC DELS GERMANS GABRIELISTES.
2022/217	25/02/2022	BAIXA DE LA LLICÈNCIA DE GUAL CARRER AVINGUDA MONTALNOU 79
2022/218	25/02/2022	DECRET RETORN GARANTIA DEFINITIVA GUINGUETA 5 PLATJA TEMPORADA 2017-2020



2022/219	25/02/2022	GRATIFICACIONS DE LA POLICIA LOCAL GENER-FEBRER 2022
2022/220	25/02/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ MENOR SERVEI MATENIMENT SEMÀFORS
2022/221	25/02/2022	APROVACIÓ SOL·LICITUD RECURSOS CATÀLEG DIPUTACIÓ 2022
2022/222	25/02/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ MENOR SUBMINISTRAMENT TARGETES ZONA BLAVA I VERDA
2022/223	25/02/2022	APROVACIÓ INICIAL PLA DIRECTOR PROMOCIÓ ECONÒMICA
2022/224	25/02/2022	MILLORA EN EL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL CONCURS-OPOSICIÓ 1 FUNCIONARI PER PROMOCIÓ INTERNA TAG SERVEIS ECONÒMICS
2022/225	25/02/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ MENOR SUBMINISTRAMENT FUNDES I TINTES DISTINTIUS ZONA BLAVA I VERDA ANUALITAT 2022
2022/226	25/02/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ MENOR LLICÈNCIA PROGRAMA POLICIAL DRAG
2022/227	25/02/2022	GUAL D'OFICI CARRER MM PERE FONT 26
2022/228	25/02/2022	DECRET DEVOLUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA CONTRACTE SENYALITZACIÓ VIÀRIA
2022/229	25/02/2022	GUAL D'OFICI CARRER CAN VALLS 21
2022/230	25/02/2022	RESOLUCIÓ RECURS DENÚNCIA EXP. 1317500
2022/231	25/02/2022	RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 22-4407
2022/232	25/02/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22014997
2022/233	25/02/2022	RESOLUCIÓ RECURS DENÚNCIA EXP. 1334538
2022/234	25/02/2022	APROVACIÓ I PAGAMENT DE LA NÒMINA DE FEBRER 2022
2022/235	25/02/2022	ADJUDICACIÓ ESPECTACLE LA LLEGENDA DE SANT JORDI EN MOTIU DE LA DIADA DE SANT JORDI 2022
2022/236	02/03/2022	ADJUDICACIÓ ACTUACIÓ HOMENATGE PIUS MORERA EN MOTIU DEL DIA MUNDIAL DE LA POESIA
2022/237	02/03/2022	CONTRACTACIÓ D'UNA MONITORA PER SUBSTITUCIÓ
2022/238	02/03/2022	INICI EXP. SANCIONADOR ABREUJAT 2022/437-2537 GOSSOS A LA PLATJA
2022/239	02/03/2022	APROVACIÓ I ORDENACIÓ DE PAGAMENT DE FACTURES I ALTRES DESPESES MARÇ 2022
2022/240	02/03/2022	APROVACIÓ PAGAMENT LLICÈNCIES ESPORTIVES DEL CONSELL ESPORTIU DEL MARESME TEMPORADA 2021-2022
2022/241	03/03/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C.PANISERA 1
2022/242	03/03/2022	AJUT PER ALIMENTS I SUBMINISTRES D'AIGUA
2022/243	03/03/2022	APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UN/A MESTRE/A DE L'ESCOLA BRESSOL DE PERSONAL LABORAL PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ.
2022/244	03/03/2022	DEVOLUCIÓ IMPORT CONCESSIÓ DRET FUNERARI DEL NÍNIXOL NÚMERO 44 PER ERROR COBRAMENT PER PART DE CABRÉ JUNQUERAS



2022/245	03/03/2022	DEVOLUCIÓ GARANTIA DE LA FILMACIÓ DIGITAL MEDIA LAB PRODUCTIONS SL
2022/246	03/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22016118
2022/247	03/03/2022	RECOINEIXEMENT D'ANTIGUITAT PER SERVEIS PRESTATS EN UNA ALTRA ADMINISTRACIÓ
2022/248	03/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22016824
2022/249	03/03/2022	LLICÈNCIA CÀNON AIGUA CTRA. CORNELLÀ A FOGARS DE TORDERA KM. 7,5
2022/250	03/03/2022	INICI EXP. SANCIONADOR OCUPACIÓ VIA PÚBLICA I TALL CARRER SENSE AUTORITZACIÓ
2022/251	07/03/2022	APROVACIÓ PAGAMENTS, RELACIÓ T/2022/2
2022/252	07/03/2022	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22017676
2022/253	07/03/2022	RESOLUCIÓ DENÚNCIA EXP. 21-4284
2022/254	07/03/2022	NOMENAMENT DE DOS AGENTS DE PÒLCIA EN PRÀCTIQUES I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL
2022/255	07/03/2022	ADJUDICACIÓ MENOR DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC BÀSICAMENT PER DUR A TERME TASQUES REFERENTS A L'INVENTARI AIXÍ COM ASSESSORAMENT GENÈRIC.
2022/256	07/03/2022	NOMENAMENT DE DOS AGENTS INTERINS PER COBRIR TEMPORALMENT DUES ABSÈNCIES
2022/257	07/03/2022	DECLARAR DESERT LOT 1 I 2 LICITACIÓ MATERIAL BRIGADA
2022/258	07/03/2022	ADJUDICACIÓ TEATRE FAMILIAR LA MENUDA I EN PAU EL GEGANT EN MOTIU DEL DIA DEL REFUGIAT 2022
2022/259	07/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22017369
2022/260	10/03/2022	APROVACIÓ PAGAMENT INDEMNITZACIÓ PER ACOMIADAMENT
2022/261	14/03/2022	APROVACIÓ BAIXA REBUTS DE MARÇ DE L'ESCOLA ESPORTIVA
2022/262	14/03/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR FORMACIONS PERE TARRES
2022/263	14/03/2022	APROVACIÓ PAGAMENT IRPF FEBRER 2022
2022/264	14/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22018064
2022/265	14/03/2022	DEVOLUCIÓ FIANCES LLICÈNCIA OBRA MAJOR C.MILANS DEL BOSCH 15
2022/266	14/03/2022	RESOLUCIÓ PETICIÓ ARRANJAMENT CADIRA "SALVAESCALES" DE L'HABITATGE AL CARRER JOAN MARAGALL NÚM. 9 PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT
2022/267	14/03/2022	RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 22-4393
2022/268	14/03/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C.GAUDI 11
2022/269	14/03/2022	DEVOLUCIÓ FIANÇA C.PRÈVIA OBRES MÍNIMES C. CAN BOADA 2 CASA 1
2022/270	14/03/2022	RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 21-4317





2022/271	14/03/2022	CONCESSIÓ L·LICÈNCIA OBRA MENOR C.JACINT VERDAGUER 71
2022/272	14/03/2022	ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ MENOR FORMACIÓ JARDINERIA
2022/273	14/03/2022	BAIXA L·LICÈNCIA DE GUAL CARRER TORRASSA 55
2022/274	14/03/2022	RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 21-4329
2022/275	16/03/2022	APROVACIÓ PADRÓ QUOTES ESCOLA MÚSICA MARÇ 2022
2022/276	16/03/2022	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22018811
2022/277	16/03/2022	RESOLUCIÓ EXP. SANCIONADOR 2021/1715-1356 PROFERIR EXPRESSIONS IRRESPECTUOSES AGENTS AUTORITAT
2022/278	16/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22018541
2022/279	16/03/2022	RETORN INSCRIPCIONS DEL CAMPUS DE GIMNÀSTICA ARTÍSTICA DE NADAL
2022/280	16/03/2022	RESOLUCIÓ EXP. SANCIONADOR 2021/2063-1357 ABOCAMENT RESIDUS ÀREA CONTENIDORS
2022/281	16/03/2022	OCUPACIÓ DOMINI PÚBLIC PER FILMACIÓ
2022/282	16/03/2022	CONCESSIÓ L·LICÈNCIA CÀNON AIGUA PASSATGE DEL MIG 3
2022/283	16/03/2022	PROPOSTA DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR REPARACIÓ ELEMENTS PARCS
2022/284	16/03/2022	APROVACIÓ PADRÓ QUOTES ESCOLA BRESSOL ABRIL 2022
2022/285	16/03/2022	RESOLUCIÓ EXP. SANCIONADOR 2021/1741-1356 DESOBEDIÈNCIA AGENTS AUTORITAT
2022/286	16/03/2022	APROVACIÓ PADRÓ QUOTES ESCOLA ESPORTIVA ABRIL 2022
2022/287	16/03/2022	APROVACIÓ I PAGAMENT DE LES COTITZACIONS DEL PERSONAL MES DE FEBRER 2022
2022/288	16/03/2022	RENOVACIÓ TERRASSA ANY 2022 BAR RACÓ DE LA VINYA
2022/289	16/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22019314
2022/290	16/03/2022	CONTRACTE MENOR PEL SERVEI DE PICAR I REBAIXAR, AMB MARTELL HIDRÀULIC, UN TRAM DE VORERA DEL CARRER SOL NAIXENT
2022/291	17/03/2022	CONTRACTE MENOR PER L'OBRA D'ADEQUACIÓ D'UN TERRENY MUNICIPAL DESTINAT A HORTS URBANS
2022/292	21/03/2022	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PLE ORDINÀRIA I TELEMÀTICA DIJOURS 24 DE MARÇ DE 2022 A LES 19.45 HORES
2022/293	21/03/2022	AUTORITZAR CANVI FORMA GARANTIA DEFINITIVA. DE TRANSFERÈNCIA A AVAL. OBRES CARRETERA SANT VICENÇ
2022/294	21/03/2022	DEVOLUCIÓ GARANTIA CONTRACTE EXPLOTACIÓ MÒDUL COMERCIAL PARC GERMANS GABRIELISTES
2022/295	21/03/2022	APROVACIÓ I PAGAMENT CÀNON D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE PEL SERVEI DE LA TEMPORADA DE PLATGES 2021
2022/296	21/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22019805
2022/297	21/03/2022	INCOACIÓ PER MANCA D'IDENTIFICACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22020100



2022/298	21/03/2022	PROPOSTA SANCIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22020099
2022/299	23/03/2022	APROVACIÓ BASES 15È CONCURS DE FOTOGRAFIA 2022
2022/300	23/03/2022	INTERPARTES, S.L. PRESTACIÓ DE SERVEIS PROFESSIONALS
2022/301	23/03/2022	INCENTIUS PER SUBSTITUCIÓ DEL CAP DE LA BRIGADA
2022/302	23/03/2022	INCENTIUS PER TASQUES REALITZADES FORA DE LA JORNADA LABORAL
2022/303	23/03/2022	DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR ANÈLLIDES
2022/304	23/03/2022	INCENTIUS PER TREBALLS DE PODA DE LA BRIGADA MUNICIPAL
2022/305	23/03/2022	APROVACIÓ I ORDENACIÓ DEL PAGAMENT DE FACTURES DIVERSES MARÇ (II)
2022/306	23/03/2022	CONTRACTE MENOR OBRA ARRANJAMENT CAMINS PER PREVENCIÓ INCENDIS FORESTALS (PPI) 2022
2022/307	23/03/2022	DEVOLUCIÓ GARANTIA PER FILMACIÓ D'UNA ESCENA CINEMATOGRÀFICA
2022/308	23/03/2022	INICI EXP. SANCIONADOR ABREUJAT 2022/600-1357 PER FESTA AMB MÚSICA QUE PERTORBA EL DESCANS VEÏNAL
2022/309	23/03/2022	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ Nº 22020591
2022/310	23/03/2022	APORTACIÓ AL FONS CATALÀ DESENVOLUPAMENT PER CAMPANYA DE SUPORT A UCRAÏNA
2022/311	23/03/2022	LIQUIDACIÓ INSERCIÓ ANUNCIS CALENDARI 2022
2022/312	23/03/2022	INCENTIUS PER TASQUES FORA DE LA JORNADA LABORAL
2022/313	23/03/2022	INICI EXP. SANCIONADOR 2022/602-1356 FALTES DE RESPECTE AGENTS AUTORITAT

**Tercer.- PRP2022/300 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 180 DE DATA 21/02/2022 DE L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2021.**

**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el Sr. Cristian Garralaga Alonso, Regidor de Gestió Econòmica, exposa l'assumpte:

En data 21 de febrer de 2022 s'ha emès decret d'alcaldia núm. 180 del que cal donar compte al Ple. A continuació es transcriu el decret:

**"DECRET NÚM. 180**

**Identificació de l'expedient:**



*Departament/ Sol·licitant: INTERVENCIÓ*

*Expedient: 2022/235-1641*

*Contingut: APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2021*

*Vist que amb data 16 de febrer de 2022 ha sigut emès informe d'Intervenció, de conformitat amb l'article 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.*

*Vist que amb data 16 de febrer de 2022 s'ha emès Informe del càlcul de l'Estabilitat Pressupostària i la Sostenibilitat Financera.*

*Vist que amb data 17 de febrer de 2022 s'ha emès informe per part de la Secretaria d'aquest Ajuntament.*

*De conformitat amb l'article 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i amb l'article 90.1 del Reial decret 500/1990, sobre matèria pressupostària.*

## **RESOLC**

**PRIMER.** *Aprovar la liquidació del Pressupost General de 2021.*

**SEGON.** *Donar trasllat a Ple de la Corporació en la primera sessió que aquest celebri, d'acord amb quant estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.*

**TERCER.** *Ordenar la remissió de còpia d'aquesta Liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma, i això abans de concloure el mes de març de l'exercici següent al qual correspongui."*

**El Ple es dona per assabentat** del decret d'alcaldia d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'any 2021 transcrit anteriorment.

---

**Quart.- PRP2022/213 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 4T TRIMESTRE DE L'ANY 2021.**



**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Cristian Garralaga Alonso, regidor de Gestió Econòmica, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: GESTIÓ ECONÒMICA

Expedient: 2021/838

Cal donar compte al Ple dels informes de la Intervenció i Tresoreria municipal relatius al compliment de la llei de mesures de lluita contra la morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb el reial decret 635/2014, a 31 de desembre de 2021.

**INFORME**

**Primer.** El període mitjà de pagament es troba definit en el reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en el text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest mesurament amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral, i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seva sèrie històrica.



La informació relativa a la seva PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'entitat local.

**Segon.** Legislació aplicable:

El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat Financera.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

**Tercer.** Per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'han de tenir en compte:

Les factures expedides que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent.

Les certificacions mensuals d'obra aprovades.

**Quart.** Queden excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.



**Cinquè.** El període mitjà de pagament de l'entitat local serà un indicador global (PMP) que reflecteixi el temps que triguen totes les entitats incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) en fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà format pels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seves entitats dependents.

Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seves entitats dependents és el resultat de ponderar la ràtio d'operacions pagades i la ràtio d'operacions pendents de pagament.

**Sisè.** Aquest Ajuntament no té entitats dependents, incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

**Setè.** El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments:

Ràtio de les operacions pagades =  $\frac{\text{Sumatori (nombre de dies de pagament * import de l'operació pagada)}}{\text{Import total de pagaments realitzats}}$ .

Seràn «nombre de dies de pagament» els transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

El càlcul del «ràtio d'operacions pagades» presenta els següents resultats:

Ràtio operacions pagades: 2,41 dies

**Vuitè.** El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del trimestre:



Ràtio d'operacions pendent de pagament :  $\text{sumatori (nombres de dies pendents de pagament * import de l'operació pendent de pagament) / import total de pagaments pendents.}$

Seran «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

El càlcul del «ràtio d'operacions pendents de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Ràtio d'operacions pendents de pagament: 0,46 dies

**Novè.** El «període mitjà de pagament» , tal com s'indica en l'article 5.1 del reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial:

Període mitja de pagament de cada entitat que forma el grup =  $(\text{ràtio d'operacions pagades * imports pagats realitzats} + \text{ràtio operacions pendents de pagament * imports pagaments pendents}) / (\text{Import total de pagaments realitzats} + \text{import total de pagaments pendents})$

El «període mitjà de pagament» presenta els següents resultats:

Període mitjà de pagament: 2,21 dies

**Desè.** En base als càlculs precedents, es conclou el següent:

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 2,21 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

**Onzè.** Referent a això cal informar del següent resultat obtingut:

Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix amb el període mitjà de pagament legalment previst.

El Ple **es dona per assabentat** de l'informe del període mitjà de pagament del 4t Trimestre de l'any 2021.



---

**Cinquè.- PRP2022/323 PROPOSTA AL PLE DE RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2021/2233-1218

En sessió de Ple celebrat en data 25 de novembre de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament Orgànic Municipal (ROM) de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. La qual cosa es va sotmetre a informació pública amb el text del nou Reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi presentessin al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. L'expedient es va exposar al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text del Reglament també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

En data 21 de gener de 2022, l'Oficina Antifrau de Catalunya va presentar al·legacions a l'aprovació inicial del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament (Exp. 17/2021).

Aquest informe d'al·legacions és procedent, atès que entra dins de les seves competències legalment previstes, i té per objecte recollir les observacions i suggeriments formulats per la Direcció de Prevenció en relació amb l'aprovació inicial del ROM. Tal i com s'indica en el propi informe d'al·legacions, aquest té per objecte indicar una sèrie d'observacions i reflexions de caràcter tècnic. S'indiquen recomanacions de millora conforme a les previsions legals aplicables, així com en atenció a criteris jurisprudencials.





Es tracta d'una actuació completament ordinària i recurrent i no respon a cap indici de frau o corrupció en l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. En aquest sentit, cal ressenyar que, juntament amb les al·legacions formulades al ROM de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, durant l'any 2021 s'han formulat al·legacions similars a tretze (13) consistoris més, mentre que a l'any 2020 es varen formular un total de vint-i-quatre (24). A més, cal tenir present que els suggeriments recollits en l'informe d'al·legacions tenen una finalitat clarament perfeccionista, no es presenten qüestions que no s'ajustin a la legalitat, sinó que el que es busca és ampliar i/o millorar les disposicions del ROM en atenció a recomanacions, bones pràctiques i criteris jurisprudencials.

Al respecte, és destacable l'abast i la naturalesa de la majoria d'aquests suggeriments en comparació amb altres informes d'al·legacions elaborats per l'Oficina Antifrau de Catalunya dirigits a d'altres consistoris en els quals es tracten aspectes més específics com ara l'atorgament de subvencions, el procediments d'adjudicació directa en contractació pública, la composició d'òrgans col·legiats, subcontractacions, etcètera, no tant enfocades cap a recomanacions de millora i bones pràctiques com en el cas de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, sinó directament vinculades al compliment normatiu, per exemple, de la Llei General de Subvencions, davant de situacions on la regulació continguda en ordenances i altres reglaments municipals contradiu directament la normativa aplicable.

Pel que fa al procediment, les al·legacions presentades ha de ser resoltes per part del Ple de la Corporació, òrgan competent per a l'aprovació de l'expedient, incloent si escau, totes aquelles propostes que es consideri adients al text del ROM, tot reiniciant el procediment d'aprovació.

En detall, les al·legacions i la seva valoració es transcriuen tot seguit:

- **Publicitat:** es recomana que, en aplicació del principi de seguretat jurídica, en el mateix edicte s'especifiquin totes les publicacions previstes, així com a partir de quan començarà a comptar el termini d'informació pública, així



com que en l'anunci s'especifiqui que el còmput ho és de dies hàbils. També cal dir que el document presenta per la Oficina Antifrau diu que *“Al nostre entendre, l'opció escollida per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és la més curosa i ajustada a normativa perquè fixa l'inici del termini l'endemà de la publicació del darrer anunci.”*

Per la nova publicació s'accepten tots els suggeriments i s'adaptarà l'anunci segons recomanacions de l'Agència.

○ **Accessibilitat:** es recomana publicar conjuntament amb l'edecte el text aprovat inicialment, en la mesura que reforça la publicitat activa i facilita l'accés al document. També s'afirma *“destaquem que ens ha estat possible trobar fàcilment el text inicialment aprovat a la seu electrònica municipal en el moment de redactar aquestes al·legacions.”*

Per la nova publicació s'accepten tots els suggeriments i es publicarà el text íntegre aprovat inicialment amb l'edecte.

— **Drets de caràcter econòmic:** es suggereix incorporar una bateria de recomanacions publicades per l'Oficina Antifrau de Catalunya el dia 3 de juny de l'any 2019, essencialment sobre quanties i aspectes econòmics en el consistori.

S'inclouran les recomanacions a l'article 11 del ROM, segons informe adjunt a l'expedient.

— **Accés a la informació:** les al·legacions presentades recomanen fer un recordatori en el projecte de Reglament que el dret d'accés a la informació per part de les persones que ocupen càrrecs electes també comprèn el d'obtenció de còpies. Per suposat que aquesta és la pràctica habitual de la Corporació i es proposa acceptar la proposta.



— **Conflictes d'interès:** Respecte als suggeriments en relació amb els conflictes d'interès, l'apartat 2.3.a recull les següents recomanacions quant a la seva detecció:

**A) Preveure al ROM els tràmits a seguir davant d'un incompliment dels deures de presentació, actualització o veracitat de les declaracions de conflictes d'interès, així com les eventuais conseqüències i responsabilitats derivades.**

Coincidim en la necessitat de preveure, preferentment en el ROM, però també alternativament en el Codi Ètic o d'altra normativa local que reculli el règim disciplinari, el procediment a seguir i les conseqüències que podria ocasionar l'incompliment vers les declaracions de conflictes d'interès.

Al respecte, aquesta recomanació de millora pot incorporar-se en els articles 21 a 24 del ROM així com també es preveurà en el Pla de mesures antifrau.

**B) Fixar l'actualització de la declaració com un requisit previ perquè els òrgans de govern acceptin l'alta, la baixa o la variació en l'atribució de responsabilitats de govern dels regidors i les regidores. Per exemple, a l'hora de delegar, avocar i revocar les delegacions de competències als regidors i les regidores.**

S'incorporarà als articles 21 a 24 del ROM.

**C) Ampliar l'àmbit d'aplicació subjectiu de l'obligació de declarar els conflictes d'interès, més enllà dels "membres de la Corporació" per tal que inclogui al personal directiu local i altres funcionaris de les corporacions locals.**



És previst que el Pla de mesures antifrau encarregat ja incorporarà tota una regulació en allò referent a la declaració de conflictes d'interès i, per tant, aquesta recomanació de millora quedaria ja satisfeta.

**D) Ampliar l'accés a les dades contingudes al registre d'interessos no només a aquelles persones que ostenten la condició d'interessat (tal i com regula l'actual redactat de l'article 24 del ROM) sinó a la ciutadania en general, dotant així de la màxima transparència en les declaracions.**

Es modificarà la redacció de l'article 24 del ROM en aquest sentit.

Pel que fa als suggeriments sobre la gestió dels conflictes d'interès, l'apartat 2.3.b recull les següents recomanacions:

**E) Disposar d'una regulació completa respecte a l'abstenció davant d'un conflicte d'interès i, concretament, incorporar el deure d'abandonar la sala quan es deliberi, voti, decideixi o executi algun assumpte en relació amb el qual existeix un motiu d'abstenció.**

Per tal de recollir aquesta recomanació així com d'altres indicades amb anterioritat, considerem adient disposar d'un procediment de detecció i gestió dels conflictes d'interès o, en defecte d'això, regular-ho en el ROM o d'altra normativa municipal.

Aquesta recomanació de millora quedaria ja satisfeta atès que el Pla de mesures antifrau ja preveu una regulació específica sobre la detecció i gestió dels conflictes d'interès.

**F) Incorporar en les disposicions reglamentàries locals una previsió que faci menció al fet que les limitacions a l'exercici d'activitats privades**



**previstes per als alts càrrecs de l'Administració General del Estat perduraran durant els dos anys següents a la finalització del mandat dels representants i directius locals.**

S'acorda acceptar la proposta.

### **3. Publicitat de les sessions del Ple municipal**

**Les recomanacions presentades serien les següents:**

**G) Modificar les previsions de l'article 72 del text projectat, per tal que, juntament amb la tramesa de la convocatòria i l'ordre del dia de les sessions del Ple a les persones que ocupen càrrecs electes, es prevegi l'obligació addicional de difondre públicament la convocatòria del Ple mitjançant la publicació al tauler d'edictes, i a la pàgina web municipals.**

Aquestes actuacions fa molt temps que l'Ajuntament les porta terme, i fins i tot a les xarxes socials. Es proposa plasmar la pràctica habitual municipal al ROM.

**H) Es recomana preveure l'enregistrament general de les sessions del Ple; així com la posada a disposició de la ciutadania de l'arxiu audiovisual al web de manera permanent, i no només durant la retransmissió en directe.**

Aquesta proposta també fa anys que es porta a terme, tenint tots els podscats de la ràdio municipal de les sessions plenàries a disposició de la ciutadania de forma permanent des de l'any 2017. Si bé és cert que hi ha hagut certs problemes en el traspàs de la informació de l'anterior adjudicatari del servei cap a l'actual, s'està treballant perquè es pugui fer la consulta permanent sense problemes a través de la pròpia pàgina web de l'Ajuntament. Així



mateix, tan bon punt finalitzin les obres de la Casa Consistorial i s'actualitzi el sistema d'enregistrament de les sessions plenàries per tal que sigui un sistema de videoacta, també estaran a disposició de la ciutadania els arxius audiovisuals, per tant, també es proposa acceptar el suggeriment i afegir al proposta al ROM.

**l) Per últim, és recomanable publicar els esborranys de les actes pendents d'aprovació, amb els advertiments corresponents**

Aquest punt no s'ha portat històricament a terme per prudència, però no hi ha inconvenient que sigui publicat l'esborrany de l'acta. Es proposa acceptar la proposta i reflectir-ho al ROM.

**d) Funcions de control del Ple**

La recomanació en aquest punt és que les sessions ordinàries del Ple han de tenir una part específica dedicada al control dels òrgans de govern de la corporació, que tingui substantivitat pròpia i sigui diferent del torn de "precis i preguntes."

Històricament a Sant Vicenç de Montalt, el torn de precis i preguntes ha esdevingut un espai de debat obert on estrictament no només hi han tingut cabuda els precis i preguntes, per tal de fomentar la participació de tots els grups municipals i buscar l'enriquiment polític. Per tant, té tot el sentit del món que es pugui preveure un punt de control dels òrgans de govern perquè a part puguin formular-se els precis i preguntes, per a un major ordre de la sessió. Es proposa acceptar la proposta i traslladar-la al ROM.

**e) Publicitat de les sessions dels altres òrgans de govern**

En aquest punt, l'Oficina recomana estendre la publicitat de les sessions a tots els òrgans de l'estructura orgànica municipal.



Com la resta de recomanacions, des de l'Oficina Antifrau es fa una molt bona aportació per aconseguir incrementar el nivell de transparència de l'Ajuntament. En aquest cas, però, s'ha de tenir en compte que l'acceptació no comporta únicament la voluntat, sinó que es fa necessari dotar de recursos l'estructura municipal per tal de portar-ho a terme. No és possible publicar les actes sense més, sinó que cal una feina prèvia de censura de les dades de caràcter personal que hi puguin constar, cosa que suposa una increment de feina al departament de secretaria.

Es proposa acceptar el suggeriment perquè la ciutadania pugui tenir accés directe a la informació sense necessitat d'exercir el seu dret d'accés.

#### **f) Publicitat dels acords adoptats**

En opinió de l'Oficina, qualsevol actuació que contribueixi a reforçar la transparència és una bona pràctica des d'un punt de vista preventiu, i per tant encoratgen al nostre Ajuntament a establir l'obligació de fer públiques les actes de les sessions de la Junta de Govern Local, així com la publicació general de les Resolucions d'Alcaldia. Aquest Ajuntament ja fa públiques les actes de les sessions de la Junta de Govern Local i els seus acords des de l'any 2018. No obstant, pel que fa a la publicació dels Decrets d'alcaldia el que es fa, des de l'any 2016, és publicar l'extracte del decret amb indicació del seu número i data. Igual que en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte la realitat de l'Ajuntament, la seva dimensió i els recursos. Aquest suggeriment no es pot hores d'ara acceptar amb els mitjans de què disposem, atès que les resolucions d'alcaldia són les que més dades de caràcter personal contenen i el volum de decrets anual ronda els 1700, la qual cosa suposaria una sobrecàrrega ingent per al personal municipal. Es considera que amb les dades que ja es fan públiques, el ciutadà pot tenir coneixement de l'activitat administrativa i l'Ajuntament actua amb suficient garantia de transparència,



sense perjudici que en el futur es pugui valorar l'increment de recursos destinat a transparència.

Atès que es considera que totes les propostes que s'incorporen suposen una modificació substancial del text inicialment aprovat, perquè es busca, més enllà de complir amb la normativa vigent, anar un pas més enllà en la cerca de la màxima transparència institucional, es proposa que el text se sotmeti de nou a aprovació inicial.

Per tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, l'adopció dels següents acords:

**Primer.** Resoldre les al·legacions presentades per l'Oficina Antifrau de Catalunya en relació a l'aprovació inicial del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament (Exp. 17/2021) d'acord amb els antecedents anteriorment transcrits.

**Segon.** APROVAR INICIALMENT el Reglament Orgànic Municipal (ROM) de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

**Tercer.** SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text del nou Reglament pel termini mínim de  **trenta dies**, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text del Reglament també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

**Quart.-** Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i





entraran en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així mateix es publicarà anunci de remissió en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al web i al Butlletí Informatiu municipal.

**B.- INTERVENCIONS.** A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

La portaveu del PSC, senyora Esther Padilla Enríquez, manifesta que es tracta majoritàriament de recomanacions però encara no ha decidit la seva votació perquè té dubtes.

El senyor Benito Pérez González, portaveu de Ciutadans, manifesta que s'ha llegit la proposta. És un tema farragós i s'afegeixen moltes coses a les que havien estat pactades. Per què no creuen que s'hauria d'haver convocat una comissió del ROM? No és un retret, però creu que s'hauria d'haver fet. Sobre el Pla de mesures anti frau també caldria parlar-ne. La seva opinió és que no hi està gens d'acord en algunes coses que demana l'Oficina Anti Frau, com per exemple en haver de publicar més dades obertament al registre d'interessos per exemple. Demanaria un ajornament del punt per parlar-ne i ja es portaria a aprovació més endavant.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, manifesta que ha estat una sorpresa rebre aquest expedient i fins i tot recorda haver fet referència en altres plens al ROM nou i ningú li ha dit res. Creu que hagués estat més adequat haver convocat una comissió informativa de ROM. Ara es porta a aprovació i les al·legacions es van presentar al gener, es podria haver consensuat entre tots i aprovat per unanimitat. Proposa la retirada del tema de l'ordre del dia, convocar una comissió informativa de ROM on hi hagi debat. Creu que si no, és arriscat per la seva part aprovar-ho.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, regidor no adscrit, pren la paraula per exposar que tots van aprovar el ROM perquè hi havia pogut participar tots, van demostrar transparència i participació de tots els regidors del consistori. Al gener es presenten les al·legacions, que són propostes i recomanacions, però també hi troba a faltar que no s'hagi convocat la comissió informativa del ROM. Personalment veu bé que es publiqui el registre d'interessos, és una demostració de transparència. Sol·licita que es passin tots els registres d'entrada a tots els regidors, creu que és de llei. L'Oficina anti frau demana més transparència, que es publiquin totes les actes, benvinguda la proposta. Si hi ha temps, li agradaria poder celebrar una comissió. Diu si hi ha temps, perquè desconeix si s'està dins el termini.



El senyor Robert Subiron Olmos, regidor no adscrit, en la mateixa línia que els seus companys, afirma que tots van estar molts mesos treballant junts per consensuar el ROM. Les al·legacions també han estat una sorpresa per ell. Està d'acord amb les mesures que l'Oficina proposa, però creu que ja que hi ha opinions diferents com les del regidor de Ciutadans, per exemple, hagués estat bé que es tothom s'hagués pogut expressar a la comissió informativa de ROM i s'hagués pogut aprovar per unanimitat.

El senyor alcalde, Víctor Llasera Alsina, pren la paraula i els respon que això es podria haver comentat a la Comissió Informativa i ho podrien haver valorat. Les sorpreses no li agraden. El nom "anti frau" pot alarmar, però tranquil·litza explicant que es troba dins la seva activitat normal. Es tracta d'al·legacions de caire tècnic i no creu que amb una comissió hi hagués marge per canviar res. Creu que s'ha d'aprovar.

El senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, vol deixar palès que l'òrgan competent per a resoldre les al·legacions presentades és el ple. Van tenir l'oportunitat d'haver manifestat la seva postura amb anterioritat. També vol afegir que es tracta d'un tema tècnic, allà on els polítics van poder decidir és en el tema del funcionament. Les lleis de transparència cada cop són més estrictes i cada cop hi ha més exigència i increment de documentació i recursos.

La secretària accidental pren la paraula per aclarir que el registre d'interessos dels regidors/es del Consistori es fan públics des de ja fa molts anys, amb la censura de les dades de caràcter personal a protegir per suposat.

El senyor Pérez continua dient que es tracta d'un reglament d'organització i que l'oficina anti frau què ha de dir sobre el nostre ROM. Ho entén gairebé tot, però no entén per què el ROM ha d'engreixar el registre d'interessos. A la Comissió Informativa es va fiar del regidor però ara mirat amb profunditat no li veu sentit que això estigui regulat al ROM. No accepta les al·legacions sense haver-ho pogut discutir en una comissió. El seu vot serà negatiu.

El senyor Martínez justifica la seva abstenció en la votació. No està en contra del contingut de les propostes de l'oficina anti frau, sinó que està en contra que no s'hagi celebrat una comissió.

El senyor Subiron està d'acord amb el redactat del ROM, però no està d'acord amb la negativa de celebrar la comissió informativa de ROM, per tant, el seu vot serà abstenció.



### C.- VOTACIÓ I ACORD

A continuació es procedeix a la votació:

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	NO
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	ABST
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	ABST
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	ABST
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per majoria absoluta**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

---

**Sisè.- PRP2022/318 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (PEONS DE JARDINERIA), CONVOCATÒRIA 2022.**



**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació, la regidora de Promoció Econòmica, senyora Laia Sorribes Valls, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient:**

**Departament/ Sol·licitant:** SECRETARIA

**Expedient:** 2022/485-1274

El Consell comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació, que és una política activa d'ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions de l'esmentat programa.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és titular de les competències pròpies en matèria de Medi Ambient urbà, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els serveis de manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1.b) com a serveis obligatoris en tots els municipis amb població superior a 5.000 habitants.

En data 9 de març de 2022, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, s'ha aprovat la sol·licitud d'execució del Programa Treball i Formació (convocatòria 2022): "2 peons de jardineria", així com el compromís d'adopció dels acords de delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme.

### **Fonaments de dret**

D'acord amb el que disposat l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació dels serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSTA AL PLE:**

**PRIMER.-** APROVAR el conveni de delegació parcial de competències a favor del Consell Comarcal del Maresme, per a l'execució del projecte concret especificat en el conveni que es transcriu annex, en el marc de la política activa



d'ocupació regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2021 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, així com l'annex del conveni que inclou el Pla de Gestió dels Projectes que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

**SEGON.-** PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el conveni de la delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme, i els compromisos econòmics i de coordinació entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme, pel bon funcionament en l'execució del projecte i la justificació del programa Treball i Formació.

**TERCER.-** FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del present conveni, així com de quant documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**QUART.-** DONAR TRASLLAT del present Acord al Consell Comarcal del Maresme, a través de la plataforma EACAT, pel seu coneixement i efectes.

**CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, PER LA PRESTACIÓ DEL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LES ZONES VERDES I ESPAIS PÚBLIC" EN EL MARC DE LA POLÍTICA ACTIVA D'OCUPACIÓ, PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2022.**

Mataró, a data de la signatura digital

## **REUNITS**

D'una part el Sr. Victor Llasera Alsina, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit per la Secretària de l'Ajuntament Sra. Cristina Marín Carcassona, que dona fe de l'acte.

D'altra el Sr. Damià del Clot i Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel Secretari



(acctal.) del Consell Comarcal, Sr. Santiago Pérez i Olmedo, que dona fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en conseqüència,

## **MANIFESTEN**

**PRIMER.-** Que el Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.

**SEGON.-** Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (en endavant ajuntament) és titular de les competències pròpies en matèria de Medi Ambient, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els serveis de manteniment de parc i jardins, recollit en l'article 26.1.b) com a serveis obligatoris en tots el municipis amb població superior a 5.000 habitants.

**TERCER.-** Que l'Ajuntament té interès en participar en el programa mitjançant l'execució de projectes en el seu municipi i a fer la delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).

**QUART-** D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

**CINQUÈ.-** D'acord amb el que disposen, els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis



interadministratius, fixant l'article 49 i el seu contingut. A més, en l'article 50.1 es determinen els aspectes claus que han de reflectir aquesta memòria, així com la necessitat de compliment de tot el previst en la mateixa Llei.

Per tot el que s'ha exposat, es subscriu aquest conveni de

## **DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES**

### PROJECTE OBJECTE DE LA DELEGACIÓ PARCIAL

#### **PRIMERA.- Objecte i actuacions a realitzar**

L'Ajuntament delega parcialment al Consell Comarcal del Maresme, la competència necessària en matèria de Medi Ambient per l'execució dels projectes especificats, en el marc de la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP, i d'acord amb les dades que figuren en el quadre següent:

<b>NOM LÍNIA</b>	<b>Nº de professionals</b>	<b>Perfil professional</b>	<b>NOM del PROJECTE a executar al municipi</b>
<u>Línia PANP (12 mesos)</u>	1	PEÓ JARDINERIA	Projecte d'adequació de les zones verdes i espais públics
<u>Línia MG52 (12 mesos)</u>	1	PEÓ JARDINERIA	

#### **SEGONA.- Obligacions de les parts**

El Consell, a través del present conveni s'obliga a:

- a) A aprovar, en sessió plenària en quòrum de majoria absoluta l'acceptació de la delegació parcial de competències de l'ajuntament, i publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i



com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

- b) A la contractació del personal i empreses necessàries per l'adequada execució del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències, així com de la realització del seu seguiment i supervisió i suport tècnic necessaris.
- c) Informar a l'ajuntament de l'estat d'execució del projecte objecte de la delegació parcial de competències, així com de possibles canvis i/o modificacions.
- d) A facilitar a l'ajuntament, els models, protocols i metodologies necessàries per l'adequat desenvolupament del projecte.
- e) A facilitar el material publicitari necessari i a senyalitzar les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.
- f) A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament, inclòs el RD 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- g) A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Ajuntament a través del present conveni s'obliga a:

- h) A aprovar en sessió plenària amb quòrum de majoria absoluta el present Acord de delegació parcial de la/es competència/es que s'especifiquen al quadre següent, a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s sol·licitats al Consell Comarcal del Maresme, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.





<b>Nom del/s projecte/s:</b>	<b>Delegació parcial de la competència de:</b>
Projecte d'adequació de les zones verdes i espais públics	Tasques de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i jardineria d'espais públics

- i) Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- j) A participar en els processos de selecció requerits per part del Consell.
- k) A realitzar el seguiment i la supervisió del personal contractat per part del Consell per la realització del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències.
- l) A complir amb els models, protocols i metodologies pel bon desenvolupament del projecte.
- m) A implementar les mesures de publicitat i senyalització, proporcionades pel Consell, a les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.
- n) A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- o) A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Totes les condicions particulars per la realització dels projectes estan definides al Pla de gestió del projecte que s'adjunta com a annex a aquest conveni, formant-ne part del mateix a tots els efectes legals.

### **TERCERA.- Compromisos econòmics**

El finançament de les competències parcialment delegades per la realització dels projectes regulats en el dispositiu primer del present conveni, provenen de dos vies de finançament:

- A) De la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc de l'Ordre EMT/176/2021,



de 9 de setembre i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.

- B) Dels convenis amb els ajuntaments derivats de la delegació parcial de competències, d'acord amb els conceptes que es detallen a l'Annex d'aquest conveni (Pla de Gestió del Projecte).

Tal i com s'especifica a la Base 28 de l'Ordre EMT/176/2021, els ajuts que es regulen a les Bases Específiques Reguladores del Programa Treball i Formació 2021, són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públic o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que amb el conjunt d'aportacions no se superi la totalitat del cost de les actuacions subvencionables.

A la finalització del Programa Treball i Formació 2022, el Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació als ajuntaments participants en les condicions i el termini que s'indiqui.

#### **QUARTA.- Mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni**

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

#### **CINQUENA.- Conseqüències de l'incompliment del conveni**

En cas d'incompliment del conveni per part de l'Ajuntament, el Consell tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, els imports que deixi de percebre en el marc de la subvenció atorgada per part del Servei d'Ocupació de Catalunya en conseqüència d'aquest incompliment.



### **SISENA.- Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència**

Donarà lloc a la rescissió del present conveni amb anterioritat pels següents motius:

- C) Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin el present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- D) Per mutu acord entre les parts
- E) Per recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament
- F) Per desistiment per part del Consell

### **SETENA.- Règim de modificació del conveni**

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

### **VUITENA.- Vigència del conveni**

Aquesta delegació de competències parcials tindrà vigència fins a la finalització de l'execució del projecte al qual l'ajuntament ha delegat la competència i no essent superior als 2 anys des de la seva formalització.

### **NOVENA.- Òrgans i procediments a què se sotmeten les diferències que pugin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni**

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament i pel Consell i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'indiquen a l'encapçalament.

Victor Llasera Alsina  
Alcalde de l'Ajuntament de  
Sant Vicenç de Montalt

Damià del Clot i Trias  
President del  
Consell Comarcal del Maresme



En donen fe,

Cristina Marin Carcassona  
Secretària accidental de l'Ajuntament  
de Sant Vicenç de Montalt

Santiago Pérez i Olmedo  
Secretari accidental del  
Consell Comarcal del Maresme

## **ANNEX**

### **PLA DE GESTIÓ DEL PROJECTE**

**B.- INTERVENCIONS.** A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

La senyora Esther Padilla Enríquez, portaveu del PSC, manifesta que li va quedar clar a la Comissió Informativa de Ple i que el seu vot serà favorable.

El senyor Benito Pérez González, portaveu de Ciutadans, està d'acord amb el conveni.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, exposa que el seu vot serà favorable.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, regidor no adscrit, té alguns dubtes. Pregunta per què s'ha optat per aquestes places en concret, quantes places hi ha i com es gestionaran.

La senyora Sorribes respon que es va considerar que la jardineria és on hi ha més mancances, perquè Sant Vicenç compta amb moltes zones verdes a mantenir. El criteri ha estat la necessitat de la jardineria. Apunta que hi haurà una comissió de seguiment.

El senyor Martínez insisteix que el repartiment d'aquestes persones sota quin criteri s'ha fet. Per què han estat dos o es podia haver demanat 4, 5 o 6 persones. Per què Sant Vicenç n'ha demanat dos i no quatre.

La senyora Sorribes respon que és el que ens han ofert. Deu anar per habitants, haurà de consultar-ho.



El senyor Robert Subiron Olmos, regidor no adscrit, votarà favorablement.

### C.- VOTACIÓ I ACORD

A continuació es procedeix a la votació:

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

### Setè.- PRP2022/321 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DECLARACIÓ PER A UNS MUNICIPIIS I COMUNITAT CUIDADORES.

**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Miquel Rovira Mariné, regidor de Benestar Social, exposa l'assumpte:



### **Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2022/573-1029

### **Antecedents**

Des de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona promouen, des d'un nou marc conceptual i estratègic, la millora de les polítiques locals de cures com un element clau per al benestar, la igualtat i la cohesió als municipis. És per això que l'atenció a les necessitats al llarg de la vida i el foment de la dignitat i la corresponsabilitat en la provisió de cures constitueixen un dels eixos estratègics i un projecte transformador de l'Àrea esmentada.

En aquest marc, la Diputació de Barcelona ha aprovat en el ple de la Corporació del passat 24 de febrer la **Declaració Per a uns municipis i comunitats cuidadores**, que es detalla a continuació, entenent que cal avançar cap al reconeixement de la cura com un valor públic que ha d'esdevenir en un dret social i ciutadà, garantint les condicions perquè totes les persones puguin donar i rebre cura adequada a les seves necessitats i projectes de vida, i en el context de les seves comunitats. I, alhora, avançar cap al reconeixement, la redistribució i la dignificació del treball de cures, exercit de forma majoritària per dones.

### **“DECLARACIÓ PER A UNS MUNICIPIS I COMUNITATS CUIDADORES**

*Considerant que totes les persones requereixen cures al llarg de tota la vida, i de forma més intensa en determinades etapes del cicle vital, la provisió de cures és un repte per a les polítiques públiques i un element central de les agendes locals. A la província de Barcelona hi havia l'any 2020, més de 120.000 persones amb una situació de dependència reconeguda; un 72% eren majors de 65 anys i un 40% superaven els 85. L'envelliment de la població que creix de forma sostinguda, - amb un 19% de majors de 65 anys, dos punts percentuals per sobre respecte fa només deu anys i amb cada vegada més persones que superen els 85, sobretot dones - situa les cures de llarga durada com un repte pels nostres municipis compartit en l'entorn europeu. Tant és així que el Pilar Europeu dels Drets Socials afirma que “tota persona té dret a cures de llarga durada assequibles i de bona qualitat, en particular d'assistència a domicili i serveis comunitaris”. Davant d'aquest repte de present i de futur, des del municipalisme tenim el convenciment que cal avançar cap al reconeixement*



*de la cura com un valor públic que ha d'esdevenir en un dret social i ciutadà, garantint les condicions perquè totes les persones puguin donar i rebre cura adequada a les seves necessitats i projectes de vida, i en el context de les seves comunitats. I, alhora, avançar cap al reconeixement, la redistribució i la dignificació del treball de cures, exercit de forma majoritària per dones, que representen el 97% de les treballadores de l'atenció social domiciliària a la província de Barcelona i la gran majoria de les cuidadores no professionals. Així, les ciutats, els barris i els pobles han d'esdevenir entorns de cura a través de serveis i recursos, espais d'interacció quotidiana i el teixit social de proximitat. Volem promoure municipis i comunitats cuidadors que afavoreixin la igualtat i la sostenibilitat social en el marc d'una societat intergeneracional i diversa. Amb aquest horitzó, entenem les cures com una activitat essencial per a la vida, així com per a la dinamització social i econòmica dels nostres municipis, que requereix de major reconeixement i de corresponsabilitat personal, social i institucional. És per això que proposem:*

- 1. Impulsar polítiques públiques locals que situïn les cures en el centre del debat i de l'acció municipal des d'una perspectiva de democratització de la cura i de corresponsabilització d'homes i dones.*
- 2. Afavorir l'accessibilitat a serveis de cures de proximitat, en la llar o en la comunitat, en el marc de la cooperació interadministrativa, i apostant per la innovació social.*
- 3. Incorporar la perspectiva de la interdependència, del cycle vital i de l'atenció centrada en la persona en la resposta a necessitats de cura per tal de promoure la flexibilitat i adaptabilitat als contextos, circumstàncies i necessitats específiques, singulars i canviants.*
- 4. Promoure accions per fomentar la dignitat i l'autonomia de les persones des de la lògica de la prevenció.*
- 5. Mostrar el valor positiu de la cura, i contribuir a avançar en equitat en la distribució social del treball de cures, així com en la seva professionalització i dignitat.*
- 6. Impulsar el reconeixement i facilitar suport i acompanyament a les persones que cuiden, de forma professional o no.*
- 7. Enfortir aliances entre l'administració local, les entitats del tercer sector social i les iniciatives comunitàries per impulsar espais de coproducció publicocomunitària en la resposta a necessitats de cures i a la soledat no desitjada.*



8. *Promoure, d'acord amb el marc de responsabilitats de les diferents administracions, accions d'accessibilitat als espais públics i habitatges, així com d'adaptació funcional de les llars, per garantir un millor exercici de la cura en un municipi que afavoreixi entorns facilitadors de la convivència, la reciprocitat i la cohesió social.*

9. *Fomentar la participació de les persones implicades en els processos de provisió i recepció de cura per repensar el model d'atenció a les necessitats.*

10. *Potenciar i ser part activa d'espais de debat, coneixement, intercanvi i treball en xarxa per avançar en posicionament, estratègies i actuacions que permetin millorar la qualitat dels serveis de cures, des de l'equitat i la justícia social i de gènere.”*

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSTA AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**, adoptar els següents acords:

**Primer.-** Aprovar i sumar-se a la *Declaració per a uns municipis i comunitat cuidadores* detallada a la part expositiva.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona enviat un correu electrònic a [aiss.scic@diba.cat](mailto:aiss.scic@diba.cat).

**B.- INTERVENCIONS.** A continuació es reflecteixen les opinions sintetitzades de cada grup municipal d'acord amb l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, remetent-se expressament a l'àudio del Web municipal si es vol l'audició de la Sessió plenària.

La senyora Esther Padilla Enríquez, portaveu del PSC, manifesta que hi estan completament a favor. Esperen que l'Ajuntament faci la seva feina i ajudi en aquest sector tan important.

El senyor Benito Pérez González, portaveu de Ciutadans, exposa que es tracta d'una declaració. A veure fins a quin punt els ajuntaments poden fer realitat el que es demana.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, es troba en la línia dels companys. Es tracta d'una declaració d'intencions, queda molt bé i el paper ho aguanta tot. S'ha d'intentar aconseguir-ho. El seu vot serà favorable.

El senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa, regidor no adscrit, considera que és una molt bona iniciativa. És una declaració institucional i si la Diputació hi està darrere el tranquil·litza.





El senyor Robert Subiron Olmos, regidor no adscrit, manifesta que es tracta d'una declaració d'intencions, que quants més municipis es sumin al compromís, més a prop s'estarà perquè els municipis puguin fer realitat les polítiques públiques necessàries.

### C.- VOTACIÓ I ACORD

A continuació es procedeix a la votació:

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

---

**Vuitè.- PRP2022/210 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL COLUMBARI NÚM. 6.**



**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: CULTURA  
Expedient: 2022/360-2911

**Fets**

Vista la sol·licitud de JOAN OLIVERAS ARGELAGUET, en data 21 de gener de 2022, registre d'entrada núm. 2022-457, en la que sol·licita la concessió d'un columbari i el corresponent dret funerari del cementiri municipal de Sant Vicenç de Montalt per l'enterrament de cendres de la senyora Ana Maria Serra Boada,

Vist el certificat de la defunció de la senyora Ana Maria Serra Boada de data de 2 d'agost de 2016.

Vist el padró municipal, que la senyora Ana Maria Serra Boada residia al Carrer Mediterrani número 25.

**Fonament des dret**

**L'Ordenança general número 43 reguladora de la Gestió del Cementiri Municipal estableix:**

*Capítol V. Dels drets funeraris*

**Article 15**

*I. El dret funerari sobre nínxols implica l'autorització d'ús temporal del dipòsit de cadàvers o despulles. S'adquireix amb els pagaments dels drets assenyalats per l'ordenança fiscal, i implica la subjecció als deures que estableix aquest Reglament.*

*II. El dret funerari sobre els nínxols i columbaris tindrà una durada de 50 anys, sens perjudici dels drets adquirits quant a la seva temporalitat. S'autoritzaran drets funeraris temporals a curt termini que tindran una durada de 2 anys improrrogables, excepte en els supòsits d'inhumacions per malaltia contagiosa en què s'observarà allò que reguli en cada moment la normativa sectorial vigent.*

*Per renovar la concessió, l'Ajuntament podrà renovar el dret funerari sobre la mateixa sepultura i per igual termini, a petició del titular del dret caducat o dels seus causa habents, amb el pagament dels drets establerts a la corresponent Ordenança fiscal.*

*III. El dret funerari està exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol onerós i està subjecte a la regulació d'aquest Reglament.*



## Article 16

*El titular d'una sepultura està obligat per a la conservació del cementiri, al pagament dels drets que fixi l'Ajuntament en al corresponent Ordenança fiscal.*

### **L'Ordenança fiscal número 35: TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS EN CEMENTIRIS LOCALS, CONDUCCIÓ DE CADÀVERS I ALTRES SERVEIS FÚNEBRES DE CARÀCTER LOCAL**

#### **Article 6è.- Quota tributària**

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

#### **A. Concessió del dret funerari per 50 anys:**

a) Columbaris	780€
---------------	------

#### **B. Títols dels drets funeraris**

L'expedició de títols, ja sigui de primera concessió o duplicat per pèrdua o altra causa, i modificació per transmissió:

a) Expedició de títol	18€
-----------------------	-----

#### **D. Conservació i manteniment:**

Per tasques de conservació i manteniment del recinte, tarifa anual:

a) Columbaris de restes de cendres	7€
------------------------------------	----

Per tot el que s'ha exposat, **ES PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Concedir el dret funerari del Columbari número 6 a JOAN OLIVERAS ARGELAGUET, per un període de cinquanta anys, a comptar des de la data de la present resolució, condicionat al pagament de 780€, que s'haurà de liquidar a l'Organisme de Gestió Tributària.

**Segon.-** Expedir el títol del dret funerari del Columbari número 6 a JOAN OLIVERAS ARGELAGUET, a comptar des de la data de la present resolució, condicionat al pagament de 18 € que s'haurà de liquidar a l'Organisme de Gestió Tributària.

**Tercer.-** A partir de l'any 2022 es procedirà a liquidar la quota anual de conservació i manteniment del Columbari número 6 per import de 7€.



**QUART.-** Notificar la present resolució a l'interessat, a l'Organisme de Gestió Tributària, i el Departament de Sanitat i Salut Pública perquè procedeixi a l'expedició del títol corresponent.

## **B.- VOTACIÓ I ACORD**

A continuació es procedeix a la votació:

<b>GRUP</b>	<b>Nº vots</b>	<b>VOT</b>
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

---

**Novè.- PRP2022/212 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXL 44.**



**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: CULTURA  
Expedient: 2022/359-2911

**Fets**

Vist el certificat de defunció del senyor José María Vilalta Arasanz, en data 30 de setembre de 2022, registre d'entrada núm. 2021-9350, es fa necessària la concessió d'un nínxol i el corresponent dret funerari del cementiri municipal de Sant Vicenç de Montalt per l'enterrament.

Vist el padró municipal, que el senyor José María Vilalta Arasanz residia al Carrer Costa Daurada, número 8-10, planta 9 porta 3.

**Fonament des dret L'Ordenança general número 43 reguladora de la Gestió del Cementiri Municipal estableix:**

*Capítol V. Dels drets funeraris*

**Article 15**

*I. El dret funerari sobre nínxols implica l'autorització d'ús temporal del dipòsit de cadàvers o despulles. S'adquireix amb els pagaments dels drets assenyalats per l'ordenança fiscal, i implica la subjecció als deures que estableix aquest Reglament.*

*II. El dret funerari sobre els nínxols i columbaris tindrà una durada de 50 anys, sens perjudici dels drets adquirits quant a la seva temporalitat. S'autoritzaran drets funeraris temporals a curt termini que tindran una durada de 2 anys improrrogables, excepte en els supòsits d'inhumacions per malaltia contagiosa en què s'observarà allò que reguli en cada moment la normativa sectorial vigent.*

*Per renovar la concessió, l'Ajuntament podrà renovar el dret funerari sobre la mateixa sepultura i per igual termini, a petició del titular del dret caducat o dels seus causahabents, amb el pagament dels drets establerts a la corresponent Ordenança fiscal.*

*III. El dret funerari està exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol onerós i està subjecte a la regulació d'aquest Reglament.*

**Article 16**

*El titular d'una sepultura està obligat per a la conservació del cementiri, al pagament dels drets que fixi l'Ajuntament en al corresponent Ordenança fiscal.*



**L'Ordenança fiscal número 35: TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS EN CEMENTIRIS LOCALS, CONDUCCIÓ DE CADÀVERS I ALTRES SERVEIS FÚNEBRES DE CARÀCTER LOCAL**

**Article 6è.- Quota tributària**

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

**B. Títols dels drets funeraris**

L'expedició de títols, ja sigui de primera concessió o duplicat per pèrdua o altra causa, i modificació per transmissió:

a) Expedició de títol	18€
-----------------------	-----

**D. Conservació i manteniment:**

Per tasques de conservació i manteniment del recinte, tarifa anual:

1. Nínxol	18€
g) Els jubilats o pensionistes majors de 65 anys que siguin titulars d'un nínxol	14€

Per tot el que s'ha exposat, **ES PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Concedir el dret funerari del Nínxol número 44 a la senyora MONTSERRAT VILALTA BERBEL, per un període de cinquanta anys, a comptar des de la data de la present resolució,

**Segon.-** Expedir el títol del dret funerari del Nínxol número 44 a MONTSERRAT VILALTA BERBEL, a comptar des de la data de la present resolució, condicionat al pagament de 18€ que s'haurà de liquidar a l'Organisme de Gestió Tributària.

**Tercer.-** A partir de l'any 2022 es procedirà a liquidar la quota anual de conservació i manteniment del Nínxol número 44 per import de 18€.

**QUART.-** Notificar la present resolució a l'interessat, a l'Organisme de Gestió Tributària, i el Departament de Sanitat i Salut Pública perquè procedeixi a l'expedició del títol corresponent.

**B.- VOTACIÓ I ACORD**

A continuació es procedeix a la votació:



GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

Desè.- **PRP2022/236 APROVACIÓ, SI ESCAU, RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXL 17 BIS**

**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: CULTURA  
Expedient: 2022/389-2922



En data 18 de febrer de 2022, amb registre d'entrada núm. 2022/1217, la Sra. MONTSERRAT FANE GARCIA amb DNI \*\*\*6491\*\*, representant a la Sra. ESPERANÇA GARCIA PALLES amb DNI \*\*\*5010\*\*, viuda del SR. JOSEP FANE MORA, exposa que tenen la titularitat del dret funerari del nínxol número 17 BIS i sol·licita el rescat funerari.

En data 21 de febrer de 2022 s'examina el padró del Cementiri Municipal on es comprova que el difunt del Sr. JOSEP FANE MORA és el titular del dret funerari del nínxol número 17 BIS.

L'Ordenança fiscal número 35 reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals i altres serveis fúnebres de caràcter local contempla la opció del rescat del dret funerari per part de l'Ajuntament.

El rescat del dret funerari sobre el nínxol 17 BIS del cementiri municipal, representa, d'acord amb l'article 6.3 de l'Ordenança Fiscal el pagament de la quantitat de 525 euros a l'interessat, corresponent al 50% de la tarifa que regula l'esmentada ordenança que és de 1.050 euros.

A la instància de referència fan constar que renuncien a la quantitat del rescat del dret funerari.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE:**

**Primer.** El rescat del dret funerari sobre el nínxol número 17 BIS del cementiri municipal que figura a nom de JOSEP FANE MORA a efectes de 31 de desembre de 2021.

**Segon.** Notificar els presents acords a l'interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, a la Tresoreria municipal i a la Regidoria de Sanitat, Salut Pública i Consum.

## **B.- VOTACIÓ I ACORD**

A continuació es procedeix a la votació:

<b>GRUP</b>	<b>Nº vots</b>	<b>VOT</b>
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ





CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

---

**Onzè.- PRP2022/237 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNIXOL 77.**

**A.- PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació el senyor Sergi Rabat Fajardo, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: CULTURA  
Expedient: 2022/396-2922

En data 18 de febrer de 2022, amb registre d'entrada núm. 2022/1217, la Sra. MONTSERRAT FANE GARCIA amb DNI \*\*\*6491\*\*, representant a la Sra. ESPERANÇA GARCIA PALLES amb DNI \*\*\*5010\*\*, viuda del Sr. JOSEP FANE MORA, exposa que tenen la titularitat del dret funerari del nínxol número 77 i sol·licita el rescate funerari.

En data 21 de febrer de 2022 s'examina el padró del Cementiri Municipal on es comprova que el difunt Sr. JOSEP FANE MORA és el titular del dret funerari del nínxol número 77.



L'Ordenança fiscal número 35 reguladora de la Taxa per prestació de serveis en cementiris locals i altres serveis fúnebres de caràcter local contempla la opció del rescat del dret funerari per part de l'ajuntament.

El rescat del dret funerari sobre el nínxol 77 del cementiri municipal, representa, d'acord amb l'article 6.3 de l'Ordenança Fiscal el pagament de la quantitat de 525 euros a l'interessat, corresponent al 50% de la tarifa que regula l'esmentada ordenança que és de 1.050 euros.

A la instància de referència fan constar que renuncien a la quantitat del rescat del dret funerari.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE:**

**Primer.** El rescat del dret funerari sobre el nínxol número 77 del cementiri municipal que figura a nom de JOSEP FANE MORA a efectes de 31 de desembre de 2021.

**Segon.** Notificar els presents acords a l'interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, a la Tresoreria municipal i a la Regidoria de Sanitat, Salut Pública i Consum.

## **B.- VOTACIÓ I ACORD**

A continuació es procedeix a la votació:

<b>GRUP</b>	<b>Nº vots</b>	<b>VOT</b>
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel	1	SÍ



Martínez i Camarasa)		
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

El Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

---

**Dotzè.- PRECS I PREGUNTES.**

<https://www.svmontalt.cat/fitxes.php?categoria=271>

---

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president