

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 21 DE NOVEMBRE DE 2022.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2022/10

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 21 de novembre de 2022

Horari: de 20.00 a 20.20 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr. President VICTOR LLASERA ALSINA (JUNTS)
- Sra. Vocal SÒNIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
- Sra. Vocal ESTHER PADILLA ENRIQUEZ (PSC)
- Sr. Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sra. Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr. Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sra. Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr. Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal CRISTIAN GARRALAGA ALONSO (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (REGIDOR NO ADSCRIT)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- COISC2022/9 ORDINÀRIA 20/10/2022

Segon.- PRP2022/1457 PROPOSTA AL PLE DE MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2022.

Tercer.- PRP2022/1456 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES COMUNES REGULADORES DELS PROCESSOS SELECTIUS VACANTS DE PERSONAL FUNCIONARI I DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT CORRESPONENTS A L'OFERTA PÚBLICA D'ESTABILITZACIÓ DE 2022.

Quart.- PRP2022/1445 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT INTERN DE L'ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Cinquè.- PRP2022/1446 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'EMISSORA DE RÀDIO DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Sisè.- PRP2022/1362 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2022 I DE L'ESTUDI DE POBLACIÓ RELATIU A L'ANY 2021.

Setè.- PRP2022/1344 PROPOSTA AL PLE, SI S'ESCAU, D'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT 2019-2022 FINS EL 31 DE DESEMBRE DEL 2023.

Vuitè.- PRP2022/1429 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, CONVENI COL·LABORACIÓ I DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE LA RUTA DE LA GUERRA CIVIL AL MARESME, COFINANÇAT PELS PLANS DE FOMENT TERRITORIAL DEL TURISME 2019 DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

Novè.- PRP2022/1435 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPIS.

Desè.- PRP2022/1403 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL NÍNIXOL 34 AMPLIACIÓ.

Onzè.- PRP2022/1443 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1298 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2022 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.

Dotzè.- PRP2022/1455 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 3r. TRIMESTRE DE L'ANY 2022

Tretzè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- COISC2022/9 ORDINÀRIA 20/10/2022.

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 20 d'octubre de 2022.

Segon.- PRP2022/1457 PROPOSTA AL PLE DE MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2022.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH
Expedient: 2022/2499-1451

L'article 37 del TREBEP regula les diferents matèries a negociar per les administracions públiques dins de les seves competències amb la Representació Legal dels Empleats/des Públiques.

Els apartats 37.1 c) i m) estableixen que és preceptiu negociar els instruments de planificació i els criteris generals sobre la planificació dels Recursos Humans. Tant la Plantilla Orgànica com la Relació de Llocs de Treball són instruments de planificació i gestió dels recursos humans i per tant, s'han negociat dins de la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Com a modificacions de la RLLT per al 2022 es proposen les següents:

- La Mesa General de matèries comunes s'ha reunit de forma expressa el passat 3 de novembre de 2022 per negociar diverses modificacions en l'actual Relació de Llocs de Treball de 2022, concretament són els següents:

- 1) Mitjançant les mesures adoptades pel Reial decret llei 18/2022, de 18 d'octubre, s'estableix un increment excepcional en les retribucions de les empleades i els empleats públics per pal·liar els efectes en el poder de compra ocasionats per la inflació després de la pandèmia, la invasió d'Ucraïna, la crisi energètica derivada de la mateixa i el consegüent augment del cost de la vida. S'aprova una pujada addicional de l'1,5% de les retribucions del personal al servei del sector públic per compensar els efectes de la inflació. Així, per a l'any 2022 l'increment salarial de les empleades i els empleats públics serà d'un màxim del 3,5% amb caràcter consolidable, amb efectes des de l'1 de gener del 2022. La diferència resultant entre l'increment salarial aprovat i el que ja s'havia fet amb l'entrada en vigor de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022, del 2%, es materialitzarà a partir del mes de novembre, i s'abonarà com a endarreriments l'increment corresponent als mesos de gener a octubre d'aquest any. Pel que fa a les entitats locals, s'estableixen igualment regles específiques perquè puguin materialitzar el pagament abans del 31 de desembre de 2022 i, en tot cas, amb anterioritat al 31 de març de 2023, així com per adoptar les actuacions pressupostàries que hagin de fer les entitats locals a fi de poder aplicar l'increment retributiu, establint si escau regles concretes per permetre la incorporació als crèdits corresponents dels pressupostos de despeses de l'exercici immediat següent, i executar el pagament abans de 31 de març de 2023.

- 2) Així mateix, s'ha acordat depurar unes errades sobre el nivell de català exigint per a l'accés a determinats llocs de treball d'acord amb la normativa vigent i el nom del lloc de treball d'aux. Adm escoles municipals, que fins ara només

establia l'escola de música i el lloc de treball d'aux. administratiu/va de suport a la Policia Local perquè es digui aux. Administratiu/va Policia Local.

3) També s'ha acordat aprovar un complement que formarà part del complement específic dels membres del col·lectiu de la Policia Local anomenat "Complement d'especial perillositat", per import de 186 euros bruts mensuals per 12 mensualitats, d'acord amb l'informe emès al respecte per caporal en cap de la Policia Local.

4) Així mateix, s'ha pactat la creació de diferents llocs de treball que no existeixen a la Relació de Llocs de treball, així com la revalorització d'algun altre lloc existent, en el sentit que consta a l'informe emès al respecte per part de l'assessor municipal en matèria de RRHH, degudament arxivat a l'expedient. Amb aquesta creació i revalorització de llocs es posa en valor la gran tasca portada a terme pel personal municipal i es pretén donar-los oportunitat de progressar en les seves carreres professionals. Amb posterioritat caldrà modificar la plantilla de personal de cara a l'exercici 2023 i celebrar diferents processos selectius per poder-se consolidar efectivament.

NORMATIVA APLICABLE

- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,
- Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels Pressupostos Generals de l'Estat,
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'aplicació supletòria a les entitats locals.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

PROCEDIMENT

D'acord amb els arts. 283.2 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 32.1 del Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, l'aprovació de la relació i del catàleg de llocs de treball i de les seves modificacions correspon al Ple de la Corporació.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 32 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, i 52 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, **ES PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb les modificacions introduïdes després de la negociació col·lectiva i els informes que consten en l'expedient, amb el text que es detalla ANNEX.

SEGON. Publicar íntegrament la citada relació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Remetre una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma en el termini de trenta dies.

ANNEX RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT 2022).

RELACIO DE LLOCS DE TREBALL 2022

		Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC					Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits							
Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Àmbit treball	de	Subgrup Classif	CD	Escala	Sub Escala	Funcions	Reserva Lloc	Forma de provisió	Titulació	Nivell Català	Idioma, Carnet de conduir, Carnet manipulació aliments, d'instal·lació elèctrica, etc.	Complement Específic	Complement adicional	Específic	Tipologia Jornada	Possibilitat Teletreball	Dotació
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG		C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.644,54			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG		C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.644,54			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
11	Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG		C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.644,54			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST		C1	16	AG	Adm.	10	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.644,54			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
9	Administratiu/va de SG i Secretaria	SG		C1	16	AG	Adm.	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.246,90			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	2
	Administratiu/va d'OAC	SG		C1	16	AG	Adm.		F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.246,90			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
15	Agent de Policia local	G		C2	12	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	20.629,42	Complement específic d'especial perillositat: 558		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	6
60	Agent de Policia local responsable torn	G		C2	12	AE	SE	60	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	23.980,18	Complement específic d'especial perillositat: 558		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	2

61	Agent Interí amb arma	G	C2	10	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	17.116,40	Complement específic d'especial perillositat: 558	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	1
65	Agent Interí sense arma	G	C2	10	AE	SE	63	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	12.976,18	Complement específic d'especial perillositat: 558	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	4
66	Agent pràctiques en	G	C2	10	AE	SE	64	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	8.836,38		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	3
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	5	F	CO	Arquitectura	C1		20.233,08	Complement Funcions Fitxa 05: 5219,4	Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
6	Arquitecte/a tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	6	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1		16.463,02		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	14	AG	Aux.	35	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
20	Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	20	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	4
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.	36	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	3
	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
17	Auxiliar Adm. de ST	ST	C2	14	AG	Aux.	17	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
19	Auxiliar adm. Policia local	G	C2	14	AG	Aux.	19	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	2
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		14.034,30		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
42	Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		12.411,42		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
38	Auxiliar adm. d'escoles	SP	C2	14	AG	Aux.	38	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1

18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	14	AG	Aux.	18	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	2
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	14	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.298,92		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
37	Auxiliar tècnic/a de cultura	SP	C2	12	AG	Aux.	37	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.124,72		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
41	Auxiliar tècnic/a d'obres i serveis	ST	C2	12	AE	Aux.	41	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	14.227,78	Complement Disponibilitat Parcial: 1759,68	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C2	12	AE	SE	58	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2		14.227,78	Complement específic d'especial perillositat: 558	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	0
	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	24	AG			F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1				Pendent Jornada	SÍ	0
	Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1/A2	24	AG			F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1				Pendent Jornada	SÍ	0
43	Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	43	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	24.726,52	Complement Disponibilitat Total: 4101	Jornada Especial 40 hores	NO	1
8	Cap de l'OAC	SG	C1	17	AG	Adm.	8	F	CE	Batxillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		19.444,04	Complement Disponibilitat Parcial: 1759,68	Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
	Caporal	G	C2	17	AE	SE		F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	25.210,22	Complement específic d'especial perillositat: 558	Jornada Especial 40 hores	NO	0
13	Caporal- Cap de policia local	G	C2	18	AE	SE	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	27.447,28	Complement Disponibilitat Total: 4101 ; Complement específic d'especial perillositat: 558	Jornada Especial 40 hores	NO	1
53	Conserge d'escoles	SP	AP	12	AE	Sub	53	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		8.800,54		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
52	Conserge d'instal·lacions municipals	SP	AP	12	AE	Sub	52	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		8.800,54		Jornada Especial 37,5 hores	NO	4

23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	12	AE	Sub.	23	F	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		8.297,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
	Coordinador/a de Serveis personals	SP	A1/A2				59		LL.D.	Llicenciatura, grau i/o diplomatura universitària	C1				Pendent Jornada	SÍ	0
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	24	AE	Tec.	30	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1		9.864,96		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
63	Mestre/a Escola bressol	SP	A2	26	AE	Tec.	63	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1		6.149,92	Complement Direcció: 4825,92	Jornada Especial 37,5 hores	NO	2
24	Director/a Escola de música	SP	A2	22	AE	Tec.	24	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.055,62	Complement Direcció: 3558,96	Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	12	AE	SE	32	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1		11.105,22		Jornada Especial 37,5 hores	NO	6
27	Educador/a social	SP	A2	18	AE	Tec.	27	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	13.638,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
	Enginyer/tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.		F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	16.463,02		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	0
2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	2	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		20.929,02	Complement Funcions Fitxa 02: 5965,08	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.416,96		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
62	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14	AE	SE	62	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.416,96		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
44	Oficial Jardineria 1a	ST	C2	10	AE	SE	44	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	17.578,96		Jornada Especial 40 hores	NO	1
45	Oficial Manteniment elèctric 1a	ST	C2	10	AE	SE	45	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./ C.I.E.	17.600,80		Jornada Especial 40 hores	NO	1
46	Oficial conductor/a vehicles brigada 2a	ST	C2	9	AE	SE	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	14.882,00		Jornada Especial 40 hores	NO	1

47	Oficial Pintura 2a	ST	C2	9	AE	SE	47	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	14.882,00		Jornada Especial 40 hores	NO	1
49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	49	L	CO	Graduat escolar	B2	C.C.	12.495,28		Jornada Especial 40 hores	NO	5
50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE	50	L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	10.806,46		Jornada Especial 40 hores	NO	4
25	Professor/a de música	SP	A2	22	AE	Tec.	25	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.055,62		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	9
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9	AE	SE	59	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	12.495,28		Jornada Especial 40 hores	NO	1
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec	1	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		25.110,26	Complement Funcions Fitxa 01: 8947,68	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
54	TAG de Serveis Territorials	SG	A1	24	AG	Tec.	54	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		21.014,70		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
4	TAG Secretaria de	SG	A1	24	AG	Tec.	4	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		21.014,70		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
12	Tècnic/a auxiliar d'informàtica	SG	C1	22	AE	Tec.	12	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		17.437,70	Complement Disponibilitat Parcial: 1759,68	Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
29	Tècnic/a mitjà/ana d'esports	SP	A2	18	AE	Tec.	29	L	CO	Diplomatura o grau	C1		14.698,74	Complement Disponibilitat Parcial: 1759,68	Jornada Especial 40 hores	SÍ	1
31	Tècnic/a mitjà/ana Promoc.eco. i Inserció laboral	SP	A2	18	AE	Tec.	31	L	CO	Diplomatura o grau	C1		5.812,10		Jornada Estàndard Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1

34	Treballador/a familiar	SP	C2	9	AE	Aux.	34	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	11.601,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	2
26	Treballador/a Social	SP	A2	18	AE	Tec.	26	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.	13.638,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
3	Tresorer/a	SG	A1	22	HN	Tre	3	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		19.992,14		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
22	Vigilant Zones blaves	G	C2	10	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	7.685,86		Jornada Especial 37,5 hores	NO	1
51	Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	51	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1	C.C.	8.317,26		Jornada Especial 40 hores	NO	1
56	Coordinador/a Activitats esportives	SP	C1	16	AE	SE	56	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.416,96		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
57	Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana, Comerç i Turisme	SP	A2	18	AG	Tec.	57	F	CO	Diplomatura o grau	C1		12.685,54		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	55	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		21.014,70		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
64	Monitor temporades	SP	C1	11	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		3.408,30		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	0
67	Tècnic Auxiliar de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C1	16	AG	Adm.	67	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		15.671,18		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
68	Tècnic Auxiliar de Cultura	SP	C1	16	AG	Adm.	68	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.644,54		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1

69	Administratiu/va Policia local	SG	C1	16	AG	Adm.	69	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.246,90		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
70	Oficial Paletaeria 1a.	ST	C2	10	AE	SE	70	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	17.578,96		Jornada Especial 40 hores	NO	1

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2022/1456 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES COMUNES REGULADORES DELS PROCESSOS SELECTIUS VACANTS DE PERSONAL FUNCIONARI I DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT CORRESPONENTS A L'OFERTA PÚBLICA D'ESTABILITZACIÓ DE 2022.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2022/2498-1458

S'han elaborat les Bases comunes reguladores dels processos selectius vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022, que consten degudament arxivades a l'expedient de referència.

En data 3/11/2022 es va consensuar amb la Mesa de negociació de matèries comunes per a l'aprovació de les bases comunes referenciades.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 15.3 del supletori Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració general de l'Estat, aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març.
- L'article 37.1.c) i els articles 55 a 62 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
- L'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 20/2021 de 28 de desembre de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació pel Ple de conformitat amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tant es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar inicialment les Bases comunes reguladores dels processos selectius vacants de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 que consten degudament arxivades a l'expedient de referència.

SEGON. Sotmetre aquestes bases comunes a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de 30 dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

Simultàniament, publicar el text al portal web de l'Ajuntament www.svmontalt.cat a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita de les bases generals, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2022/1445 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT INTERN DE L'ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2022/2481-1218

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per a l'aprovació del Reglament intern de l'àrea de serveis municipals.

Vist l'Informe de Secretaria que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Vist que es pot prescindir dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques previstes en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en el cas de **normes** pressupostàries o **organitzatives** de l'Administració General de l'Estat, l'Administració autonòmica, **l'Administració local** o de les organitzacions dependents o vinculades a aquestes, o quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin, atès que el cas del present Reglament és una norma de caire organitzatiu es considera prescindible el tràmit de consulta prèvia.

En data 3/11/2022 es va consensuar amb la Mesa de negociació de matèries comunes per a l'aprovació del Reglament intern referenciat.

Es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords.

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament intern de l'àrea de serveis municipals de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'aprovació del Reglament per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Cinquè.- PRP2022/1446 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'EMISSORA DE RÀDIO DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2022/2485-1218

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per a l'aprovació del Reglament d'organització i funcionament de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Vist l'Informe de Secretaria que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Vist que es pot prescindir dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques previstes en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en el cas de **normes** pressupostàries o **organitzatives** de l'Administració General de l'Estat, l'Administració autonòmica, **l'Administració local** o de les organitzacions dependents o vinculades a aquestes, o quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin, atès que el cas del present Reglament és una norma de caire organitzatiu es considera prescindible el tràmit de consulta prèvia.

Es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords.

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament d'organització i funcionament de l'emissora de ràdio de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'aprovació del Reglament per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Sisè.- PRP2022/1362 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2022 I DE L'ESTUDI DE POBLACIÓ RELATIU A L'ANY 2021.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: OAC

Expedient: 2022/2314-2688

Fets

La xifra oficial de la població s'acorda amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE). S'aprova anualment i sempre abans del 31 de desembre, amb un any d'endarreriment pel seu complex procés de contrast d'informació i flux de dades.

Vist l'escrit de data 18 de març de 2022, enregistrat en aquest Ajuntament en amb número d'entrada 2123/2022, mitjançant el qual l'Institut Nacional d'Estadística -Delegació Provincial de Barcelona-, comunica a aquest Ajuntament la proposta de xifra de població a 1 de gener de 2022, resultant per al municipi de Sant Vicenç de Montalt de 6.626 habitants.

Vist l'escrit de data 29 d'abril de 2022, enregistrat amb el número d'entrada 3449/2022, mitjançant el qual l'INE -Delegació Provincial de Barcelona- en el que ens comunica que s'inicia el procés d'estimació i desestimació automàtica per resoldre les discrepàncies de xifres proposades.

Vista la comunicació efectuada per la Gestió del Padró Municipal d'Habitants depenent de la Diputació de Barcelona, en data 17 de juny de 2022, amb el resulta! final de la gestió del padró municipal d'habitants a data 1 de gener de 2022, un cop resoltes les discrepàncies amb la xifra proposada per l'INE, resulta una xifra oficial de població a 1 de gener de 2022 pel municipi de Sant Vicenç de Montalt de 6.661 habitants, concretament 3.353 dones i 3.308 homes.

Vist l'Estudi de la població de Sant Vicenç de Montalt relatiu a l'any 2021, elaborat per la cap de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb dades del fitxer del padró continu de població del municipi, a 1 de gener de 2022.

Fonaments de dret

1. Resolució de 20 de juliol de 2018, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la revisió anual del padró municipal i el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.
2. Per a l'adopció d'aquest acord es requereix majoria simple d'acord amb l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local.
3. El Ple és competent per a l'adopció d'aquest acord conforme l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist tot l'anterior, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la xifra de 6.661 habitants com a xifra de població del municipi de Sant Vicenç de Montalt a 1 de gener de 2022, essent concretament de 3.353 dones i 3.308 homes.

Segon.- Aprovar l'Estudi de la població de Sant Vicenç de Montalt relatiu a l'any 2021, elaborat amb dades del fitxer del padró continu de població del municipi, a 1 de gener de 2022.

Tercer.- Publicar el present acord i l'Estudi de la població de Sant Vicenç de Montalt relatiu a l'any 2021 al Portal de transparència municipal

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga)	1	SÍ

Alonso)		
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Setè.- PRP2022/1344 PROPOSTA AL PLE, SI S'ESCAU, D'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT 2019-2022 FINS EL 31 DE DESEMBRE DEL 2023.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE JOVENTUT I INFÀNCIA

Expedient: 2022/2045-2748

S'ha emès informe proposta de pròrroga del Pla Local de Joventut 2019-2022 pel responsable de l'àrea de joventut i infància.

S'ha emès informe de secretaria del procediment a seguir.

En el ple celebrat en data 28/02/2019 es va aprovar el Pla Local de Joventut 2019-2022 amb una vigència fins el 31 de desembre de 2022.

Actualment, amb el suport de la Diputació de Barcelona, s'està realitzant la diagnosi pel proper PLJ que es finalitzarà el mes de desembre d'enguany.

Durant l'any 2023, també amb el suport de la Diputació de Barcelona, es durà a terme el disseny del PLJ 2024-2027.

Aquesta temporalització és la que ja es va acordar amb la Diputació quan vam elaborar l'actual PLJ del 2019-22.

Per tal que l'any 2023 no ens quedem sense PLJ, el qual pot suposar no tenir accés a les subvencions en matèria de joventut, es fa necessari prorrogar l'actual PLJ vigent.

És per a tot això que és **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer. Prorrogar la vigència del Pla Local de Joventut 2019-2022 de Sant Vicenç de Montalt, fins el 31 de desembre de 2023.

Segon. Trametre el present acord a la Secretaria General de Joventut.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Vuitè.- PRP2022/1429 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, CONVENI COL·LABORACIÓ I DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE LA RUTA DE LA GUERRA CIVIL AL MARESME, COFINANÇAT PELS PLANS DE FOMENT TERRITORIAL DEL TURISME 2019 DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: TURISME

Expedient: 2022/2456-1374

El Consell Comarcal de Maresme, amb la intenció de fomentar el turisme cultural a la comarca, va formular el projecte LA RUTA DE LA GUERRA CIVIL AL MARESME per posar en valor els recursos existents al territori en aquest àmbit. El projecte, cofinançat pel Departament d'Empresa i Coneixement de la

Generalitat de Catalunya, contempla: la creació/conceptualització de la ruta, la senyalització dels elements de cada municipi i la promoció i guia de la ruta mitjançant una App mòbil.

Sant Vicenç disposa de recursos turístics en aquest àmbit i per això es contempla la seva participació en el projecte. Cal fer incís que, en els darrers temps, des de diferents àrees de l'Ajuntament s'ha treballat el tema de les ambaixades i la guerra civil a Sant Vicenç, per això seria interessant incorporar els elements sorgits de les darreres investigacions.

Per tirar endavant el projecte és necessari la delegació de competències de l'Ajuntament en favor del Consell Comarcal i el compromís econòmic per finançar la part no subvencionada. En aquest sentit, cal la regulació interadministrativa entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per signatura d'un conveni per l'execució del projecte. Des del Consell Comarcal s'ha fet una valoració econòmica del que suposa la incorporació dels cinc elements del nostre municipi, susceptibles de ser inclosos en la RUTA DE LA GUERRA CIVIL. Així doncs, l'import de l'aportació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt al projecte seria d'un total de 5.626,48€.

Per tot això, per poder formar part del projecte RUTA DE LA GUERRA CIVIL AL MARESME, s'ha contemplat una partida per assumir l'import esmentat de l'aportació econòmica a la que l'Ajuntament es compromet.

Vist que amb data 11 de novembre, s'ha emès informe d'Intervenció, en el qual s'acreditava l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa sol·licitada.

Per aquests motius s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

"Conveni de col·laboració i delegació de competències entre el Consell Comarcal del Maresme i l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per al desenvolupament del projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme*, cofinançat pels Plans de foment territorial del turisme 2019 de la Generalitat de Catalunya.

REUNITS

D'una banda, el Sr. Damià del Clot Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, el qual actua en nom i representació del Consell Comarcal del Maresme (en endavant, el CONSELL COMARCAL) en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i, per al present acte, segons l'acord del Ple comarcal.

I d'altra banda, el Sr. Víctor Llasera i Alsina, alcalde de Sant Vicenç de Montalt qual actua en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (en endavant, l'AJUNTAMENT) en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdós es reconeixen plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració i delegació de competències

MANIFESTEN

- I. El CONSELL COMARCAL amb la intenció de fomentar el turisme cultural, sostenible, responsable i de qualitat al territori del Maresme i fer-ho mitjançant un producte diferent i complementari de l'oferta existent de sol i platja, va formular el projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme*, com a creació, senyalització i dinamització digital i material d'una ruta turística sobre la Guerra Civil que posés en valor els recursos existents al territori.
- II. L'AJUNTAMENT va ser un dels 17 municipis de la comarca, que compten amb recursos turístics en aquest àmbit, convidats a participar en el projecte, i un dels 10 ajuntaments que van manifestar la seva adhesió (Argentona, Caldes d'Estrac, Calella, El Masnou, Malgrat de Mar, Mataró, Premià de Dalt, Santa Susanna, Sant Vicenç de Montalt i Vilassar de Mar) mitjançant una carta manifestant la seva voluntat d'autoritzar i facilitar les intervencions en el seu territori i delegar les competències oportunes quan calgués, així com el seu compromís de cofinançar amb el 50% les intervencions al seu municipi i amb la part proporcional que li correspongués del 50% no finançat per la subvenció, les intervencions comunes als 10 municipis.
- III. Amb aquests compromisos el projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme* va quedar finalment configurat com:
 - la conceptualització d'una ruta de la Guerra Civil al Maresme,
 - la senyalització dels seus elements als 10 municipis que compten amb recursos turístics en aquest àmbit i que van manifestar la seva adhesió al projecte
 - la promoció i guia de la ruta mitjançant una App mòbil creada específicament amb aquest objectiu.Així com la posada en valor dels recursos existents mitjançant les següents accions:
 - la redacció del projecte d'obres per als municipis participants que tenen recursos turístics relacionats amb la guerra civil ubicats al domini públic marítime-terrestre (el Masnou, Mataró, Santa Susanna i Vilassar de Mar).
 - L'ampliació de la zona visitable del refugi antiaeri del Parc Dalmau de Calella.
 - Les obres per a un centre d'interpretació de la Guerra Civil al Maresme i el seu pàrquing, ubicat a Santa Susanna, i la seva dotació i equipament.
- IV. El CONSELL COMARCAL:
 - Va sol·licitar una subvenció de 336.537,02 € (Decret de Presidència núm. 351/2019 de data 22 de juliol de 2019, ratificat per la Comissió Permanent del Ple el 22 d'octubre de 2019) en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial de turisme 2019 del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya (Resolució EMC/1767/2019, de 18 de juny, DOGC de data 2 de juliol de 2019, núm. 7908) i d'acord amb les seves bases reguladores (Ordre EMC/78/2019 de 24 d'abril, DOGC de data 29 d'abril de 2019, núm. 7862) per a dur a terme el projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme*, que comptava amb un pressupost de 673.074,04 €.
 - Va accedir a la concessió de la subvenció amb la publicació el 4 d'octubre de 2019 al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de la proposta de resolució provisional (definitiva el 8 de novembre de 2020), amb el codi 08PDFTT-12-19.
 - Va acceptar- la subvenció (Decret de Presidència núm. 454/2019 de 17 d'octubre, ratificat per la Comissió Permanent del Ple el 19 de novembre de 2019).
 - Va rebre, mitjançant aquesta acceptació, una bestreta del 50% de l'import de la subvenció atorgada de 168.268,51 €, pagat el 29 de maig de 2020 i per a la qual no s'exigeixen garanties (d'acord amb el punt 9 de la Convocatòria de l'any 2019 per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, RESOLUCIÓ EMC/1767/2019, de 18 de juny, DOGC CVEDOGC- A-19179042-2019).

- V. Les accions del projecte havien d'estar executades abans del 30 de setembre de 2021 (d'acord amb el punt 7 de la convocatòria esmentada). Però a causa de la situació excepcional de pandèmia el projecte ha patit un greu endarreriment que va aconsellar demanar una pròrroga a la Direcció General de Turisme de màxim un any per executar i justificar el projecte, tal i com preveuen les Bases de la subvenció, si concorren circumstàncies excepcionals, degudament justificades, i no es perjudiquin drets de tercers (base 15 de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, ORDRE EMC/78/2019, de 24 d'abril, CVE-DOGC-A-19115062-2019). La pròrroga va estar concedida per resolució de la Direcció General de Turisme de 7 de setembre de 2021 fins al 15 de desembre 2022.
- El projecte inicial ha patit les següents modificacions autoritzades pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya (resolució Direcció General de Turisme de 14 de setembre de 2021):
- Canvi de destinació de la subvenció atorgada per a la nova construcció el Centre d'interpretació de la Guerra Civil al Maresme i del seu aparcament a Santa Susanna (148.172,27 € i 45.000,00 € respectivament) en favor de la rehabilitació i adequació d'unes instal·lacions adquirides expressament per l'Ajuntament de Santa Susanna a tal efecte.
 - Desistiment de l'Ajuntament de Calella de l'ampliació de la zona visitable del refugi antiaeri del Parc Dalmau (carta del 15 de juliol de 2021), amb una subvenció atorgada de 17.303,00 €, que passa a finançar el Centre d'interpretació de la Guerra Civil al Maresme i del seu aparcament.
- VI. Amb el present conveni, l'AJUNTAMENT vol formalitzar la seva participació, ja compromesa, en el projecte i delegar les competències necessàries al CONSELL COMARCAL per a la seva execució. Essent voluntat d'ambdues parts sotassignats portar a terme l'execució de les accions del projecte cofinançat, i la seva gestió de forma efectiva i compromesa, han acordat l'atorgament del present conveni per tal de regular tots aquells aspectes rellevants per a la seva bona consecució, per la qual cosa, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per atorgar el present document, ambdues parts convenen els següents:

P A C T E S

PRIMER. Objecte del conveni

Regular la cooperació interadministrativa entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a l'execució del projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme*, cofinançat pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya en el marc de la convocatòria de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial de turisme 2019 (Resolució EMC/1767/2019, de 18 de juny, DOGC de data 2 de juliol de 2019, núm. 7908). Establir les obligacions i drets d'ambdues parts pel que fa a les accions i tasques a implementar per a l'execució d'aquest projecte, en especial:

- la delegació de competències de l'AJUNTAMENT en favor d el CONSELL COMARCAL,
- els compromisos econòmics del primer per finançar la part no subvencionada i per
- assumir les despeses de gestió en que incorri el segon per l'exercici de les competències delegades i per la implementació de les altres actuacions del projecte, i l'obligació del segon de contractar i d'executar les accions previstes sense repercutir als municipis la part subvencionada.

SEGON. Contingut del projecte i pressupost inicial

A causa de les modificacions en el projecte inicial autoritzades per la Direcció General de Turisme, les partides 5 i 6 passen de dedicar-se a una nova construcció a invertir-se en la rehabilitació d'instal·lacions ja existents, i la 8 ja no es dedicarà al refugi antiaeri sinó a incrementar la 5, essent el pressupost actual el següent:

Projecte <i>La Ruta de la Guerra Civil al Maresme</i>	
1. Creació i conceptualització de la ruta de la Guerra Civil al Maresme	5.294,12 €
2. Senyalització de la Ruta de la Guerra Civil al Maresme a 10 municipis	80.635,46 €
3. Dinamització digital de la ruta: APP	5.882,35 €
4. Redacció del projecte d'obres dels elements al domini públic marítimo-terrestre de 4 municipis	20.372,66 €

5. Construcció de l'edifici Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna	330.950,53 €
6. Construcció de l'aparcament del Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna	90.000,00 €
7. Dotació i equipament del Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna	139.938,92 €
8. Obres d'ampliació de la zona visitable del Refugi anti-aeri del Parc Dalmau de Calella	34.606,00 €
Total (IVA inclòs)	673.074,04 €
Total subvenció atorgada	336.537,02 €
Bestreta subvenció pagada (50% del total de la subvenció)	168.268,51 €
A finançar pels ajuntaments	336.537,02 €

Tots els imports tenen l'IVA inclòs.

TERCER. Descripció de les accions del projecte

1. Creació i conceptualització de la ruta de la Guerra Civil al Maresme

Concepció disseny i relat. Amb tres itineraris temàtics: de la Defensa de la Costa, de la Rereguarda i el Front, i de les Ambaixades, que posin en valor els espais que es conserven de la Guerra Civil a la comarca.

2. Senyalització de la Ruta de la Guerra Civil al Maresme

Estudi, senyals i instal·lació a 44 punts als 10 municipis participants (Argentona, Caldes d'Estrac, Calella, El Masnou, Malgrat de Mar, Mataró, Premià de Dalt, Santa Susanna, Sant Vicenç de Montalt i Vilassar de Mar).

-Itinerari de la Defensa de la Costa

Codi	Element	Coordenades
MALGRAT DE MAR		
DC - Mal - 01	Bateria de Costa del Parc del Castell	<u>41.64777, 2.74061</u>
EL MASNOU		
DC - Mas - 01	Niu de la platja d'Ocata I	<u>41.48317, 2.33877</u>
DC - Mas - 02	Niu de la platja d'Ocata II	<u>41.48145, 2.33067</u>
DC - Mas - 03	Niu de la platja d'Ocata III	<u>41.47957, 2.32249</u>
DC - Mas - 04	Niu de la platja del Masnou	<u>41.47615, 2.30775</u>
DC - Mas - 05	Niu de Ca l'Antic	<u>41.47398, 2.30119</u>
MATARÓ		
DC - Mat - 04	Niu de la platja de Sant Simó	<u>41.54361, 2.46335</u>
DC - Mat - 05	Niu del Passeig del Callao	<u>41.53723, 2.45202</u>
SANT VICENÇ DE MONTALT		
SANTA SUSANNA		

DC - SS - 01	Niu de la Platja de les Dunes	<u>41.62699, 2.70703</u>
VILASSAR DE MAR		
DC - VM - 01	Niu de la platja de la Mar Xica	<u>41.49466, 2.37738</u>

-Itinerari de la Rereguarda i del Front

Codi	Element	Coordenades
ARGENTONA		
RIF - Ar- 01	Can Garí	<u>41.53591, 2.41282</u>
CALELLA		
RIF - Cla - 01	Refugi Antiaeri del Parc Dalmau	<u>41.61716, 2.65939</u>
RIF - Cla - 03	Escola Pia	<u>41.61685, 2.66173</u>
RIF - Cla - 04	Fàbrica Llobet	<u>41.61808, 2.66082</u>
MALGRAT DE MAR		
RIF - Mal - 01	Mines de Can Palomeres	<u>41.64753, 2.72626</u>
RIF - Mal - 02	Torre de l'Esquena	<u>41.64276, 2.74296</u>
RIF - Mal - 03	Seminari dels Maristes	<u>41.64589, 2.74027</u>
RIF - Mal - 04	Escola Vedruna	<u>41.6448, 2.74249</u>
EI MASNOU		
RIF - Mas - 01	Refugi antiaeri de la Mina d'Aigua	<u>41.48137, 2.3219</u>
MATARÓ		
RIF - Mat - 01	Caserna Artilleria	<u>41.53275, 2.44329</u>
RIF - Mat - 02	Industria de Guerra	<u>41.53355, 2.44484</u>
RIF - Mat - 03	Hospital de les Brigades Internacionals	<u>41.54076, 2.43036</u>
RIF - Mat - 04	Hospital soldats republicans	<u>41.54387, 2.44279</u>
RIF - Mat - 05	Seu CNT. Escoles i llocs per refugiats	<u>41.53779, 2.44501</u>
RIF - Mat - 06	Magatzem de queviures i Mercat	<u>41.54093, 2.44664</u>
PREMIÀ DE DALT		

RIF - PD - 01	Colònia infantil Negrín Les Acàcies	
SANT VICENÇ DE MONTALT		
RIF - SV - 01	Església. Projectil italià	<u>41.57844, 2.50932</u>
VILASSAR DE MAR		
RIF - VM - 01	Va albergar tropes italianes	<u>41.50389, 2.39217</u>
RIF - VM - 02	Escola Liceu Dalmau	<u>41.50159, 2.38893</u>

-Itinerari de les Ambaixades: senyalització dels edificis on es van instal·lar les delegacions diplomàtiques dels principals països fugint del perill de Barcelona als municipis de Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt.

Codi	Element	Coordenades
CALDES D'ESTRAC		
AMB - Cld - 01	Can Bastos Lloc de Residència del Consol Francès	<u>41.57122, 2.52574</u>
AMB - Cld - 02	Can Boada – Ambaixada de Costa Rica	<u>41.57073, 2.52553</u>
AMB - Cld - 03	Can Carol – Forces d'Assalt	<u>41.56752, 2.52494</u>
AMB - Cld - 04	Can Coll – Consolat Francès	<u>41.56897, 2.52053</u>
AMB - Cld - 05	Can Comillas – Casa d'Euskadi	<u>41.56994, 2.52938</u>
AMB - Cld - 06	Can Marinelo – Ocupat per Antonio Aguirre, President del Govern Basc	<u>41.56914, 2.52625</u>
AMB - Cld - 07	Can Mercè i Garriga – Consolat Britànic	<u>41.56633, 2.522</u>
AMB - Cld - 08	Can Nadal – Comitè Republicà	<u>41.57, 2.52974</u>
AMB - Cld - 09	Can Soler – Ambaixada Britànica	<u>41.56883, 2.52472</u>
AMB - Cld - 10	Casa de Fusta – Ambaixada dels Països Baixos	<u>41.5695, 2.52236</u>
AMB - Cld - 11	Can Puig Marcet – Ambaixada Búlgara	41.56722, 2.52475
SANT VICENÇ DE MONTALT		
AMB - SV - 02	Villa Blanca. Mèxic i Azaña.	
AMB - SV– EX1	Can Valls. Ambaixada França. Parc dels Germans Gabrielistes).	
AMB - SV– EX2	Can Pellicer. Ambaixada Suècia. Passeig del Marquès de Casa Riera,18.	
AMB - SV– EX2	Can Badia. Ambaixada Suïssa. Camí del Mig 51-56.	

3.

Dinamització digital de la ruta: App

Programació, alta d'una App nativa IOS i Android, i pujada de continguts.

4. Redacció del projecte d'obres dels elements al domini públic marítim-terrestre

Són els elements inclosos a la ruta “Defensa de la costa” dels municipis del Masnou, Mataró, Santa Susanna i Vilassar de Mar:

Codi	Element	Coordenades
------	---------	-------------

EL MASNOU		
DC - Mas - 01	Niu de la platja d'Ocata I	<u>41.48317, 2.33877</u>
DC - Mas - 02	Niu de la platja d'Ocata II	<u>41.48145, 2.33067</u>
DC - Mas - 03	Niu de la platja d'Ocata III	<u>41.47957, 2.32249</u>
DC - Mas - 04	Niu de la platja del Masnou	<u>41.47615, 2.30775</u>
DC - Mas - 05	Niu de Ca l'Antic	<u>41.47398, 2.30119</u>
MATARÓ		
DC - Mat - 01	Niu de la gola del torrent de Vallgiró	41.54979, 2.48222
DC - Mat - 02	Niu de la gola de la riera de Mata	41.54821, 2.47635
DC - Mat - 03	Niu de la platja entre el torrent dels Saumells i el torrent de Forcat	41.54622, 2.4692
DC - Mat - 04	Niu de la platja de Sant Simó	<u>41.54361, 2.46335</u>
DC - Mat - 05	Niu del Passeig del Callao	<u>41.53723, 2.45202</u>
SANTA SUSANNA		
DC - SS - 01	Niu de la Platja de les Dunes	<u>41.62699, 2.70703</u>
VILASSAR DE MAR		
DC - VM - 01	Niu de la platja de la Mar Xica	<u>41.49466, 2.37738</u>

La redacció del projecte d'obres és la condició prèvia de la Generalitat per autoritzar obres en el domini públic marítimo-terrestre on es troben aquest elements.

5. Rehabilitació de l'edifici Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna.

Edifici amb recepció de visitants i oficina de turisme, zona expositiva permanent, espai de reserva de les col·leccions, serveis, una àrea de treball amb un despatx, una sala de reunions i un petit magatzem per al personal, un petit taller de tractament d'objectes i una sala d'actes polivalent que permeti l'ús com a espai per a tallers didàctics. Aquesta acció no es podrà implementar per manca de disponibilitat de les instal·lacions per part de l'Ajuntament de Santa Susanna.

6. Rehabilitació de l'aparcament del Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna

Per millorar l'accessibilitat al Centre d'interpretació de la Guerra Civil i com a punt de partença dels desplaçaments particulars o col·lectius per la ruta de la Guerra Civil a Maresme al conjunt del territori. Aquesta acció no es podrà implementar per manca de disponibilitat de les instal·lacions per part de l'Ajuntament de Santa Susanna.

7. Dotació i equipament del Centre d'Interpretació de la Guerra Civil a Santa Susanna

Aquesta acció tampoc no es podrà implementar per manca de disponibilitat de les instal·lacions per part de l'Ajuntament de Santa Susanna.

Consta de dos àmbits:

a) La Guerra Civil Espanyola a Catalunya (1936-1939): Context sociopolític; El cop d'Estat del 18 de juliol de 1936; La distribució de les forces militars a cada bàndol; Les indústries de guerra; L'armament i l'equipament militar republicà; L'armament i l'equipament militar franquista; La batalla del Front del Segre; La batalla de l'Ebre; La caiguda de Catalunya i la retirada republicana.

b) La rereguarda republicana al Maresme: La vida a la rereguarda republicana; Les indústries de guerra al Maresme (Mataró, Arenys de Mar i a Montgat); Les Junes de Defensa Passiva (refugis antiaeris); Les defenses de costa del Maresme; Els bombardeigs al Maresme; L'exili i la repressió.

Per això caldrà equipar i dotar al Centre de:

a) Recursos museogràfics convencionals: audiovisuals, fotografies, plafons, etc. I, sobre tot, l'adquisició dels elements de l'exhibició permanent: la col·lecció d'armament, altres objectes i documents de Josep Payàs.

b) Tauletes digitals amb actualització continua dels continguts del museu acostant-les a punts d'activació repartits pel centre d'interpretació.

QUART. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. Implementar les 7 accions compromeses en el projecte cofinançat pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya en el marc de la convocatòria de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial de turisme 2019 (Resolució EMC/1767/2019, de 18 de juny, DOGC de data 2 de juliol de 2019, núm. 7908) en el marc dels plans de foment territorial de turisme de la Generalitat de Catalunya, quan aquestes accions comptin amb el conveni amb els ajuntaments beneficiaris.
2. Acceptar les delegacions de competències de l'AJUNTAMENT i dels altres ajuntaments participants en aquells casos que sigui necessari per a la implementació de les accions, mitjançant la signatura del present conveni.
3. Aprovar els projectes d'obres dels que hagi de licitar la seva execució.
4. Liquidar contra l'AJUNTAMENT, i els altres ajuntaments participants, les despeses de la part del projecte (50%) no finançada.
5. Liquidar contra l'AJUNTAMENT, i els altres ajuntaments participants, les despeses de gestió en que incorri per l'exercici de les competències delegades i les despeses de gestió per la implementació de les altres actuacions del projecte.
6. Justificar documentalment la despesa, aportar totes les dades, informació i documentació que siguin preceptives, així com atendre en temps i forma, les comunicacions i requeriments que poguessin esdevenir al llarg del procés sobre la subvenció rebuda.
7. Complir amb les obligacions d'informació i comunicació derivades de la subvenció del Departament d'Empresa i Coneixement en tota la difusió i la publicitat del projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme*.

CINQUÈ. Obligacions de l'AJUNTAMENT

1. Delegar en favor del CONSELL COMARCAL, les competències necessàries per tal d'implementar les actuacions previstes en el projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme* mitjançant la signatura del present conveni (pacte sisè).
2. Comprometre's a finançar les dues altres actuacions previstes que no necessiten de delegació de competències: *Creació i conceptualització de la ruta de la Guerra Civil al Maresme* i *Dinamització digital de la ruta: APP mòbil*.
3. Pagar les liquidacions del CONSELL COMARCAL en concepte del 50% (part no subvencionada) de les accions implementades en benefici exclusivament del seu territori i en concepte de la part proporcional del 50% no subvencionat de les accions que tenen més d'un municipi com a beneficiari (v. pacte setè).

4. Pagar les liquidacions del CONSELL COMARCAL en concepte de les despeses de gestió en que incorri el CONSELL COMARCAL per l'exercici de les competències delegades, la implementació d'altres actuacions i de les despeses de gestió per la implementació de les altres actuacions del projecte. El total d'aquestes despeses s'estima en un import del 5% sobre la subvenció rebuda (és a dir, el 2,5% de l'import total del projecte).
5. Facilitar i acreditar totes les autoritzacions administratives i permisos, propis o dels organismes competents, que resultin preceptius amb caràcter previ a l'aprovació de la licitació de cada actuació. En especial, la instal·lació dels senyals a la zona marítimo terrestre i a prop de propietats privades (p. e. ambaixades).
6. Autoritzar i facilitar totes les accions que desenvolupi el CONSELL COMARCAL per l'execució del projecte i l'exempció de tots els preus públics, taxes i impostos competència de l'AJUNTAMENT que se'n puguin derivar.

SISÈ. Delegació de competències de l'AJUNTAMENT en favor del CONSELL COMARCAL

L'AJUNTAMENT mitjançant el present conveni delega al CONSELL COMARCAL, per tal de dur a terme les actuacions previstes, les següents competències:

- La contractació de l'estudi de Senyalització de la Ruta de la Guerra Civil al Maresme al seu municipi i de la confecció i instal·lació de les senyals al seu municipi. Aquesta delegació inclou que la contractació es realitzi de forma agregada amb la resta de municipis de la ruta, i que el CONSELL COMARCAL sigui el responsable del contracte. L'AJUNTAMENT serà el titular de les senyals instal·lades i el responsable del seu manteniment futur.

Les altres actuacions cofinançades per l'AJUNTAMENT no necessiten de delegació de competències:

- Creació i conceptualització de la ruta de la Guerra Civil al Maresme.
- Dinamització digital de la ruta: APP.

SETÈ. Compromisos econòmics de les parts i finançament de l'actuació

L'AJUNTAMENT s'obliga a abonar el cofinançament d'aquest conveni contra liquidació que li efectuarà del CONSELL COMARCAL dins de l'exercici 2023 per l'import que figura en el quadre de 5.626,48 €, un cop descomptada les baixes del contractistes.

SANT VICENÇ DE MONTALT	<i>Punts senyals</i>	<i>Creació ruta</i>	<i>Senyalització de la ruta (inclou estudi previ)</i>	<i>App mòbil</i>	<i>Total</i>	<i>Despeses de gestió 5%</i>	<i>Total a liquidar als ajs.</i>
Cofinançament ajuntament	5	264,70	4.799,73	294,12	5.358,55	267,93	5.626,48
Subvenció accions per al municipi	5	264,70	4.799,73	294,12	5.358,55		
Cost accions per al municipi	5	529,40	9.599,46	588,24	10.717,10		
Cost total accions		5.294,12	80.635,46	5.882,35	91.811,93		

VUITÈ. Entrada en vigor i vigència

Entrada en vigor a l'endemà de la seva signatura i amb una vigència d'un any.

NOVÈ. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

La comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estarà formada pel responsable dels contractes del projecte *La ruta de la Guerra Civil al Maresme* del CONSELL COMARCAL i la persona que designi com a responsable del conveni l'AJUNTAMENT.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.

b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

DESE. Modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones signants de qualsevol de les entitats del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, de manera que en formin part integrant del mateix.

ONZE. Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte.
- Per incompliment dels compromisos assumits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

DOTZE. Actuacions en cas d'incompliment

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts, d'acord el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Sí, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

TRETZE. Interpretació del conveni i jurisdicció

El mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni designat serà l'encarregat de resoldre de mutu acord els problemes d'interpretació i compliment que puguin donar-se, i, en cas de litigi, aquests se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni, en la data consignada al certificat electrònic de signatura.

Alcalde
de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

President del
Consell Comarcal del Maresme

.”

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració i delegació de competències entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per al desenvolupament del projecte *la ruta de la guerra civil al maresme*, cofinançat pels plans de foment territorial del turisme 2019 de la Generalitat de Catalunya, transcrit anteriorment.

Segon.- Aplicar la despesa derivada del present conveni a l'aplicació pressupostària 2022/19/432/46108 anomenada "Consell Comarcal Senyalització Ruta Guerra Civil" del Pressupost vigent de la Corporació.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat i a la Tresoreria Municipal.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Novè.- PRP2022/1435 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPIS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: TURISME

Expedient: 2022/2461-1374

Els ajuntaments de Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt i Caldes d'Estrac, manifesten la voluntat de realitzar una gestió conjunta de projectes que tinguin per objectiu el desenvolupament econòmic dels tres municipis, sota la denominació i marca de "Les 3 viles".

Aquesta gestió conjunta té per objectiu impulsar accions en els àmbits de promoció econòmica, comerç, turisme, ocupació i consum, apostant per l'optimització dels recursos públics, la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, i la millora de l'eficiència de la gestió pública.

Per la bona entesa entre els diferents ajuntaments, la claredat en els acords i el funcionament òptim en el desplegament dels projectes es planteja la necessitat d'establir un conveni de col·laboració en el qual quedin reflectits els aspectes organitzatius, diferents tipologies de col·laboracions econòmiques, sistemes de control i seguiment de les accions impulsades des de les 3 viles, així com les obligacions i compromisos dels ajuntaments participants.

Per aquests motius s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPIIS

A Sant Andreu de Llavaneres, de novembre de 2022

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Joan Mora i Buch, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel senyor Josep Lluís Valentín Martínez, secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

De l'altra, l'Il·lm. Sr. Víctor Llasera i Alsina, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel senyora Cristina Marín Carcassona, secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

I de l'altra, l'Il·lm. Sr. Òscar Baró i Clariana, alcalde-president de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel senyora Sandra Herce i Obiols, secretària accidental de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Les 3 parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, i

MANIFESTEN

- I. Que els ajuntaments signants tenen entre les seves línies estratègiques d'actuació el desenvolupament econòmic mitjançant la promoció econòmica, desenvolupament empresarial, comerç, turisme, ocupació i consum.
- II. Les entitats signants manifesten amb el present document la seva voluntat de realitzar una gestió conjunta de projectes de desenvolupament econòmic dels 3 municipis, sota la denominació i marca de Les 3 viles, els mecanismes de funcionament del qual s'especifiquen en els punts següents.
- III. Les parts signants manifesten compartir la prioritat estratègica de millorar la competitivitat a nivell socioeconòmic i la creació d'ocupació en els seus respectius àmbits territorials, mitjançant l'impuls de projectes conjunts de promoció econòmica, comerç, turisme, consum, ocupació i desenvolupament empresarial i orientar-los cap a un model socioeconòmic sostenible, inclusiu, competitiu, igualitari i tecnològicament avançat. La subscripció d'aquest conveni de col·laboració vol millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics i optimitzar els recursos públics que es destinen a aquesta prioritat.
- IV. Els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 el seu contingut.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-ne recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents

PACTES

Primer.- Objecte

- 1.1. L'objecte del present acord és establir el marc de col·laboració entre les entitats signants per a l'impuls de projectes de desenvolupament econòmic que dinamitzin l'economia local i generin ocupació.
- 1.2. Els projectes objecte d'aquest conveni podran incloure qualsevol dels àmbits del desenvolupament econòmic i molt especialment, ocupació, promoció econòmica, comerç, turisme, consum i desenvolupament empresarial.
- 1.3. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquest conveni queda delimitat en els 3 municipis signants: Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt i Caldes d'Estrac.

Segon.- Gestió i organització

2.1. Els 3 ajuntaments assumeixen de forma conjunta les tasques d'impuls, coordinació i interlocució de la gestió del projecte en tot allò que pugui afectar el conjunt.

2.2. En el termini d'un mes des del moment de l'aprovació del conveni es crearà una Comissió de coordinació. Aquesta Comissió estarà formada, com a mínim, per un representant amb perfil tècnic de cada entitat signatària.

Aquesta Comissió es constituirà a partir del compromís de les entitats del projecte d'impulsar i consolidar projectes conjunts de desenvolupament econòmic. El grup establirà la seva pròpia metodologia de treball, a partir de reunions periòdiques de caràcter executiu.

2.3. La Comissió de coordinació vetllarà per coordinar la col·laboració prevista en aquest conveni, impulsar les actuacions a realitzar, redactar el pla d'actuacions i vetllar per l'execució dels projectes a desenvolupar, sol·licitar les subvencions corresponents i traslladar a la Comissió de seguiment i avaluació els plans d'actuació, memòries, problemes i incidències que sorgeixin durant l'execució dels projectes i que requereixin una presa de decisió conjunta.

2.4. La Comissió de coordinació es reunirà en sessió ordinària cada 2 mesos i en sessions extraordinàries quan es consideri oportú per a tractar temes concrets a petició, d'una de les parts.

Tercer.- Comissió de seguiment i avaluació

3.1. En el termini d'un mes des del moment de l'aprovació del conveni es crearà una Comissió de seguiment i avaluació del conveni. Formaran part de la Comissió el personal polític i/o directiu i el personal tècnic de cadascuna de les organitzacions membres del projecte.

3.2. En el si de la Comissió s'afavorirà el consens com a procediment en el procés d'adopció de decisions i, en aquest sentit, es realitzaran tots els esforços que siguin necessaris per a l'assoliment d'aquest consens.

Quan no sigui possible arribar a un consens total, les decisions s'adoptaran per majoria qualificada. Es considera majoria qualificada aquella que rebi el suport de 2/3 dels components de la Comissió. En decisions on la urgència sigui alta i el consens sigui difícil d'assolir, s'haurà d'adoptar el sistema de majoria qualificada. En tot cas, la Comissió pot establir tipologies de decisió que només puguin ser adoptades per un procediment o projecte determinat.

3.3. La Comissió de seguiment i avaluació serà l'encarregada de fer el seguiment de la col·laboració prevista en aquest conveni, acordar i aprovar els plans d'actuació, prendre les decisions en relació a aquests i fer-ne un control anual. També s'ocuparà la interpretació i

resolució dels problemes o incidències que puguin plantejar-se durant l'execució de les actuacions i que no hagin quedat resoltes en la comissió de coordinació.

3.4. La Comissió de seguiment i avaluació es reunirà en sessió ordinària un cop cada semestre i en sessions extraordinàries quan es consideri oportú per a tractar temes concrets a petició, d'una de les parts.

3.5. La comissió de seguiment i avaluació també serà competent per decidir sobre la finalització d'actuacions en curs en cas d'extinció anticipada d'aquest conveni o dels acords adoptats en l'execució d'aquest.

Quart.- Obligacions dels participants

4.1. Assumir la voluntat de crear ocupació mitjançant la col·laboració de Les 3 viles en projectes de desenvolupament econòmic.

4.2. Incorporar la col·laboració entre els municipis de les 3 viles en els plans de treball que s'aprovin a partir de la signatura del present document.

4.3. Comprometre's a participar activament en la Comissió de coordinació i en la Comissió de seguiment i avaluació mitjançant un o més representants de l'entitat o organisme, amb capacitat de gestionar i assessorar en matèria de desenvolupament econòmic.

4.4. Per a l'execució de plans d'acció proposats per la Comissió serà necessària la redacció d'annexes al present conveni que hauran de ser aprovats per les entitats signants. Cada any, abans del 15 de novembre, s'aprovarà l'annex amb el pla d'acció de l'any següent i es consignaran al pressupost municipal de cada ajuntament les partides corresponents per a l'execució d'aquest. Per cada actuació es podrà establir un conveni específic, si s'escau.

4.5. Cada ajuntament vetllarà perquè els responsables tècnics de l'àrea que correspongui facilitin la informació ràpida i clara per tal que el projecte disposi de la informació necessària i actualitzada per a garantir el seu funcionament i fer-ne difusió en els mitjans que s'acordin.

4.6. Els tècnics integrants de la Comissió de coordinació faran una memòria tècnica anual de les accions realitzades que es presentarà en el si de la Comissió de seguiment i avaluació durant el primer semestre de l'any següent.

4.7. Cada ajuntament facilitarà la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer els projectes a la ciutadania i a les empreses.

4.8. Les 3 parts es comprometen a aprovar el manual d'imatge de Les 3 viles actualitzat el novembre de 2020 i a fer servir la marca segons els paràmetres que en aquest s'estableixen.

4.9. Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Cinquè.- Compromisos econòmics

Els ajuntaments es comprometen a assumir el cost dels projectes a desenvolupar d'acord amb els plans d'acció que s'aprovin, segons els següents paràmetres:

1. Es dividirà el cost de cada projecte en funció del número d'habitants de cada municipi, -en virtut de les darreres dades oficials del padró municipal en el moment de signatura del conveni- i en cada cas s'establirà el sistema de pagament de la despesa segons els dos supòsits següents:
 - 1.1. Un ajuntament assumeix el cost total del projecte i deriva a cada municipi una factura amb la part proporcional a abonar, en el termini de 30 dies hàbils a partir de la recepció d'aquesta.
 - 1.2. Cada ajuntament assumeix la part proporcional de la despesa i abona la factura corresponent.
2. Quan els projectes estiguin finançats:
 - 2.1. En el cas de projectes finançats al 100%, cada municipi aportarà l'import la subvenció rebuda.
 - 2.2. En cas de projectes finançats parcialment, cada municipi assumirà la part que li correspongui de la part no subvencionada, segons el punt 1.
 - 2.3. En el cas de projectes comuns però que cada municipi sol·licita i rep part de l'ajut, cada municipi assumirà la despesa, gestió i tramitació que li correspongui.
 - 2.4. En projectes que un dels ajuntaments hagi assumit la gestió i/o tramitació de la subvenció i en rebí la totalitat de l'ajut però aquest no cobreixi la totalitat de la despesa, la diferència es repartirà segons el punt 1 i cada municipi assumirà la part proporcional abonant la part que li correspon directament al proveïdor.

Sisè.- Entrada en vigor, vigència i extinció

El present conveni entrarà en vigor a partir de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, prorrogables de forma expressa per 4 anys més.

L'incompliment de qualsevol dels pactes d'aquest conveni per alguna de les parts comportarà el dret a donar per finalitzat el present acord.

Es podrà extingir per les següents causes:

- a) Mutu acord de les parts.
- b) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- c) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.

d) Manifestació expressa de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a les altres, amb 2 mesos d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni/acord. Les altres 2 parts podran continuar executant el conveni segons s'hagi previst i en la mesura possible.

Setè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Vuitè. Titularitat de la documentació generada

Correspon a totes les entitats signatàries del present conveni l'explotació de la documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui generar dins del seu àmbit.

En tota la documentació hi constarà el logotip de Les 3 viles d'acord amb el manual d'imatge aprovat segons l'acord del punt 4.8 del present conveni. Es podrà fer constar també, si s'escau, la titularitat municipal, el logotip i la imatge corporativa dels 3 municipis.

Novè.- Difusió de les activitats

Les parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest conveni, plans d'actuació i projectes que se'n derivin.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Desè.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions i solidàriament als 3 si l'execució s'ha realitzat de forma conjunta.

I en prova de conformitat,

L'ALCALDE DE SANT ANDREU DE LLAVANERES

Signat: Joan Mora i Buch

L'ALCALDE DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Signat: Víctor Llasera i Alsina

L'ALCALDE DE CALDES D'ESTRAC

Signat: Òscar Baró i Clariana

ANNEX 1

PLA D'ACTUACIÓ 2023 DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPI

En virtut del punt 4.4. d'aquest conveni, el cost total previst de les accions detallades en aquest Annex 1 es consignarà pressupostàriament per cada municipi en els pressupostos municipals per al 2023.

Num.	Àmbit	Nom actuació	Cost total previst	Aportació de Sant Andreu de Llaneres	Aportació de Sant Vicenç de Montalt	Aportació de Caldes d'Estrac	Es preveu sol·licitar finançament d'altres administracions per al 2023	Subvenció d'altres administracions obtinguda per al 2023	Observacions en relació al finançament d'altres administracions	Ajuntament que assumeix la gestió del projecte
1	CONSUM	OMIC 3 VILES: Contractació servei tècnic	14.083,00 €	14.083,00 €	0,00 €	0,00 €	SI	NO però hi ha el compromís verbal de Diputació	L'aportació Diputació de Barcelona financia el 100%. Es preveu ajustar l'acció a l'import de la subvenció 2023.	Ajuntament de Sant Andreu de Llaneres. Sol·licita i rep la subvenció l'Ajuntament de Sant Andreu de

										Llavaneres.
2	TURISME	EXECUCIÓ DEL PLA DE MÀRQUETING DEL TURISME SOSTENIBLE I DIGITAL DE LES 3 VILES 2023: Presentació pública	1.500,00 €	805,25 €	471,09 €	223,66 €	NO	NO		Es gestiona conjuntament entre els 3 municipis.
3	TURISME	EXECUCIÓ DEL PLA DE MÀRQUETING DEL TURISME SOSTENIBLE I DIGITAL DE LES 3 VILES 2023: Ruta: un passeig pel passat de les 3 viles	6.000 €	6.000 €	0,00€	0,00€	SI	NO	Se sol·licitarà subvenció a la Diputació de Barcelona en per al 2023. Es preveu ajustar l'acció a l'import de la subvenció.	Sol·licita i rep la subvenció l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.
4	TURISME	EXECUCIÓ DEL PLA DE MÀRQUETING DEL TURISME SOSTENIBLE I DIGITAL DE LES 3 VILES 2023: Ruta selfie	1.500,00 €	805,25 €	471,09 €	223,66 €	NO	NO	NO	Es gestiona conjuntament entre els 3 municipis.

5	EMPRESA I OCUPACIÓ	FORMA'T: maquetació i impressió del material divulgatiu	1.500,00 €	805,25 €	471,09 €	223,66 €	NO	NO	Les accions formatives incloses al programa cada Ajuntament contracta i assumeix el cost de les que fa al seu municipi. Es fa la gestió conjunta només de la difusió.	Es gestiona conjuntament entre els 3 municipis. Cada ajuntament assumeix la part proporcional de la despesa i abona la factura corresponent segons el punt 5.1 d'aquest conveni.
6	EMPRESA	LES TRES VILES: TERRITORI EMPRENEDOR DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA	7.188,00 €	00,00 €	7.188,00 €	00,00 €	SI	SI	Projecte finançat per Diputació de Barcelona per al període 2022-	Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. Sol·licita i rep

									2023. Es preveu ajustar l'acció a l'import de la subvenció.	la subvenció l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
7	OCUPACIÓ	JOVES EN MARXA	25.176,00 €	25.176,00 €	00,00 €	00,00 €	SI	SI	Acció finançada per Diputació de Barcelona per al període 2022-2023.	Sol·licita i rep la subvenció l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

A la vista de tot el que ha estat exposat, **ES PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPIS transcrit anteriorment.

Segon.- Notificar el present acord als interessats i a la Tresoreria Municipal.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Desè.- PRP2022/1403 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXL 34 AMPLIACIÓ

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SANITAT

Expedient: 2022/2423-2911

Fets

Vist el certificat de defunció del senyor B.R.F, en data 23 de desembre de 2018, es fa necessària la concessió d'un nínxol i el corresponent dret funerari del cementiri municipal de Sant Vicenç de Montalt per l'enterrament.

Vist el padró municipal, que la senyora M.R.G, filla del difunt, resideix a l'Avinguda Gaudí, número XXX de Sant Vicenç de Montalt.

Fonament des dret L'Ordenança general número 43 reguladora de la Gestió del Cementiri Municipal estableix:

Capítol V. Dels drets funeraris

Article 15

I. El dret funerari sobre nínxols implica l'autorització d'ús temporal del dipòsit de cadàvers o despulles. S'adquireix amb els pagaments dels drets assenyalats per l'ordenança fiscal, i implica la subjecció als deures que estableix aquest Reglament.

II. El dret funerari sobre els nínxols i columbaris tindrà una durada de 50 anys, sens perjudici dels drets adquirits quant a la seva temporalitat. S'autoritzaran drets funeraris temporals a curt termini que tindran una durada de 2 anys improrrogables, excepte en els supòsits d'inhumacions per malaltia contagiosa en què s'observarà allò que reguli en cada moment la normativa sectorial vigent. Per renovar la concessió, l'Ajuntament podrà renovar el dret funerari sobre la mateixa sepultura i per igual termini, a petició del titular del dret caducat o dels seus causahabents, amb el pagament dels drets establerts a la corresponent Ordenança fiscal.

III. El dret funerari està exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol onerós i està subjecte a la regulació d'aquest Reglament.

Article 16

El titular d'una sepultura està obligat per a la conservació del cementiri, al pagament dels drets que fixi l'Ajuntament en al corresponent Ordenança fiscal.

L'Ordenança fiscal número 35: TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS EN CEMENTIRIS LOCALS, CONDUCCIÓ DE CADÀVERS I ALTRES SERVEIS FÚNEBRES DE CARÀCTER LOCAL

Article 6è.- Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

B. Títols dels drets funeraris

L'expedició de títols, ja sigui de primera concessió o duplicat per pèrdua o altra causa, i modificació per transmissió:

a) Expedició de títol 18€

D. Conservació i manteniment:

Per tasques de conservació i manteniment del recinte, tarifa anual:

a) Nínxol 18€

g) Els jubilats o pensionistes majors de 65 anys que siguin titulars d'un nínxol 14€

Per tot el que s'ha exposat, **ES PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Concedir el dret funerari del Nínxol número 34 AMPLIACIÓ a la senyora M.R.G, per un període de cinquanta anys, a comptar des del dia 1 de gener de 2022,

Segon.- Expedir el títol del dret funerari del Nínxol número 34 AMPLIACIÓ a M.R.G, a comptar des del dia 1 de gener de 2022, condicionat al pagament de 18€ que s'haurà de liquidar a l'Organisme de Gestió Tributària.

Tercer.- A partir de l'any 2022 es procedirà a liquidar la quota anual de conservació i manteniment del Nínxol número 34 Ampliació per import de 14€.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessat, a l'Organisme de Gestió Tributària, i el Departament de Sanitat i Salut Pública perquè procedeixi a l'expedició del títol corresponent.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ

Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Onzè- PRP2022/1443 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1298 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2022 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: INTERVENCIO

Expedient: 2022/2400-1627

En data 9/11/2022 s'ha emès decret d'alcaldia núm. 1298 del que cal donar compte al Ple de la Corporació. A continuació es detalla l'esmentat decret:

"DECRET

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: INTERVENCIO

Expedient: 2022/2400-1627

Contingut: APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2022 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.

Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 2/2022, en la modalitat de generació de crèdits per ingressos, en el qual consta l'informe favorable de l'Interventor.

En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del vigent Pressupost en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'Abril, que

desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos

RESOLC

PRIMER. *Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 5/2022, en la modalitat de generació de crèdits per ingressos, d'acord al següent detall :*

Alta/Suplement en Aplicacions de Despeses

ESTAT DE DESPESES							ALTES	
Org	Prog	Econòmica	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Generació	Crèdit Definitiu
05	3322	2270612	Contractació serveis arxiver	8.470,00	8.470,00	16.940,00	8.157,00	25.097,00
			Totals	8.470,00	8.470,00	16.940,00	8.157,00	25.097,00

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als majors drets reconeguts en els següents termes:

Alta/Suplement en Conceptes d'Ingressos

ESTAT D' INGRESSOS							ALTES	
		Econòmica	Descripció	Crèdit inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Generació	Crèdit Definitiu
		45083	Generalitat. Subvenció Elaboració i Millora Arxius 2022	0,00	0,00	0,00	8.157,00	8.157,00
			Totals	0,00	0,00	0,00	8.157,00	8.157,00

JUSTIFICACIÓ

Pel que fa a les despeses:

2022/05/3322/2270612 “Contractació serveis arxiver:

En data 22 de setembre de 2022, s'ha publicat al Tauler de la Seu electrònica e-Tauler la proposta provisional de Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya de subvenció de la línia de Elaboració i la Millora d'Instrumentes de Descripció i la Digitalització ARXIUS 2022.

*A l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt se li ha assignat la quantitat de **8.157,00** euros per a l'execució del projecte Tractament integral sèries "Expts. de Secretaria"/"Expts. Generals" del fons municipal (FASE 1). Aquest projecte té un cost de **14.278,00** euros.*

Per decret de l'alcaldia núm 1139 de data 28/09/2022 s'ha aprovat l'acceptació de l'ajut per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció, per a la digitalització de fons i documents i per a la restauració de documents, del patrimoni documental de Catalunya i en data 30/09/2022 s'ha tramès a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

*L'aplicació pressupostària **2022/05/3322/2270612 “Contractació serveis arxiver”** compta a data d'avui amb un crèdit disponible de **8.470,00** euros, cosa que fa necessària la seva ampliació per tal de poder executar el projecte subvencionat.*

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit	Crèdits totals consignats	Despeses autoritzades	Obligacions reconegudes	Saldo de Crèdit Disponible Real
05	3322	2270612	Contractació serveis arxiver	8.470,00	8.470,00	16.940,00	8.470,00	8.470,00	8.470,00

Pel que fa als ingressos:

2022/01/45083 “Generalitat. Subvenció Elaboració i Millora Arxius 2022”:

En data 22 de setembre de 2022, s'ha publicat al Tauler de la Seu electrònica e-Tauler la proposta provisional de Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya de subvenció de la línia de Elaboració i la Millora d'Instruments de Descripció i la Digitalització ARXIUS 2022 per un import de 8.157,00 euros.

Per decret de l'alcaldia núm 1139 de data 28/09/2022 s'ha aprovat l'acceptació de l'ajut per a l'elaboració i la millora d'instruments de descripció, per a la digitalització de fons i documents i per a la restauració de documents, del patrimoni documental de Catalunya i en data 30/09/2022 s'ha tramès a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

SEGON. *Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.”*

La Comissió Informativa **es dona per assabentada** i tramet al Ple l'expedient per donar-ne coneixement.

Dotzè.- PRP2022/1455 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) DEL 3r. TRIMESTRE DE L'ANY 2022.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: GESTIÓ ECONÒMICA

Expedient: 2022/948-1681

Cal donar compte al Ple dels informes de la Intervenció i Tresoreria municipal relatius al compliment de la llei de mesures de lluita contra la morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb el reial decret 635/2014, a 30 de setembre de 2022.



INFORME

Primer. El període mitjà de pagament es troba definit en el reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en el text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest mesurament amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral, i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació relativa a la seva PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'entitat local.

Segon. Legislació aplicable:

El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat Financera.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tercer. Per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'han de tenir en compte:

Les factures expedides que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent.

Les certificacions mensuals d'obra aprovades.

Quart. Queden excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Cinquè. El període mitjà de pagament de l'entitat local serà un indicador global (PMP) que reflecteixi el temps que triguen totes les entitats incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) en fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà format pels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seves entitats dependents.



Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seves entitats dependents és el resultat de ponderar la ràtio d'operacions pagades i la ràtio d'operacions pendents de pagament.

Sisè. Aquest Ajuntament no té entitats dependents, incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Setè. El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments:

Ràtio de les operacions pagades = $\text{Sumatori (nombre de dies de pagament} \times \text{import de l'operació pagada) / Import total de pagaments realitzats.}$
Seran «nombre de dies de pagament» els transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

El càlcul del «ràtio d'operacions pagades» presenta els següents resultats:

Ràtio operacions pagades: 3,11 dies

Vuitè. El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del trimestre:

Ràtio d'operacions pendent de pagament : $\text{sumatori (nombres de dies pendents de pagament} \times \text{import de l'operació pendent de pagament) / import total de pagaments pendents.}$

Seràn «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

El càlcul del «ràtio d'operacions pendents de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Ràtio d'operacions pendents de pagament: 76,06 dies



Novè. El «període mitjà de pagament» , tal com s'indica en l'article 5.1 del reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial:

Període mitja de pagament de cada entitat que forma el grup = (ràtio d'operacions pagades * imports pagats realitzats + ràtio operacions pendents de pagament * imports pagaments pendents) / (Import total de pagaments realitzats + import total de pagaments pendents)

El «període mitjà de pagament» presenta els següents resultats:

Període mitjà de pagament: 3,55 dies

Desè. En base als càlculs precedents, es conclou el següent:

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 2,21 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Onzè. Referent a això cal informar del següent resultat obtingut:

Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix amb el període mitjà de pagament legalment previst.

La Comissió Informativa **es dona per assabentada** i tramet al Ple l'expedient per donar-ne coneixement.

Tretzè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president