

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 17 DE FEBRER DE 2022.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2022/2

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 17 de febrer de 2022

Horari: de 19.45 a 19.54 hores.

Sessió telemàtica

Assistents

- Sr. President VICTOR LLASERA ALSINA (JUNTS)
- Sra. Vocal SÒNIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
- Sra. Vocal ESTHER PADILLA ENRIQUEZ (PSC)
- Sr. Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sra. Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr. Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sra. Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr. Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)
- Sr. Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal CRISTIAN GARRALAGA ALONSO (REGIDOR NO ADSCRIT)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- COISC2022/1 ORDINÀRIA 20/01/2022

Segon.- PRP2022/167 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2022.

Tercer.- PRP2022/168 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ , SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2022.

Quart.- PRP2022/162 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL MANUAL DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ I CONTROL DELS ELEMENTS DE L'INVENTARI MUNICIPAL.

Cinquè.- PRP2022/171 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS ANY 2022

Sisè.- PRP2022/172 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AGENDA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA ANY 2022.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- COISC2022/1 ORDINÀRIA 20/01/2022.

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 20 de gener de 2022.

Segon.- PRP2022/167 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2022.

Exposa l'assumpte el regidor de Gestió Econòmica, senyor Cristian Garralaga.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: INTERVENCIÓ

Expedient: 2022/233-1619

Format el Pressupost General d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2022, així com, les seves Bases d'Execució i la Plantilla de personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb el que es disposa en els articles 168 i 169 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist i conegut el contingut dels informes de l'Interventor municipal, que consten degudament arxivats a l'expedient de referència.

Vist l'Informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i de la Regla de Despesa, que consta arxivat a l'expedient referenciat.

Vistos tots els documents, resta d'informes i arxius que conformen l'expedient i als quals tenen accés tots els/les regidors/es,

Es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment el Pressupost General d'aquest Ajuntament, per a l'exercici econòmic 2022, juntament amb les seves Bases d'execució, i el resum de la qual per capítols és el següent:

Quadre Resum Pressupost Inicial d'Ingressos 2022

	Capítol	Descripció	Previsió Inicial 2022
Cap I	1	Impostos directes	4.267.000,00
Cap II	2	Impostos indirectes	150.000,00
Cap III	3	Taxes, preus públics i altres ingressos	2.138.111,00
Cap IV	4	Transferències corrents	2.140.657,60
Cap V	5	Ingressos patrimonials	62.206,00
Cap VI	6	Alienació d'inversions reals	0,00
Cap VII	7	Transferències de capital	68.365,07
Cap VIII	8	Actius financers	5.000,00
Cap IX	9	Passius financers	0,00
Total Ingressos			8.831.339,67

Quadre Resum Pressupost Inicial de Despeses 2022

	Capítol	Descripció	Crèdit Inicial 2022
Cap I	1	Despeses de personal	3.990.622,82
Cap II	2	Despeses corrents en béns i serveis	3.729.853,76
Cap III	3	Despeses financeres	3.000,00
Cap IV	4	Transferències corrents	642.292,93
Cap V	5	Fons de Contingència	0,00
Cap VI	6	Inversions reals	409.600,00
Cap VII	7	Transferències de capital	1.000,00
Cap VIII	8	Actius financers	5.000,00
Cap IX	9	Passius financers	49.970,16
Total Despeses			8.831.339,67

SEGON. Aprovar inicialment la Plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual a data 1 de gener de 2022 que es detalla a l'annex

TERCER. Exposar al públic el Pressupost General, les Bases d'Execució i plantilla de personal aprovats, per termini de **quinze dies**, mitjançant anuncis en el **Butlletí Oficial de la Província** i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

QUART. Considerar elevats a definitius aquests Acords en el cas de què no es presenti cap reclamació.

CINQUÈ. Remetre còpia a l'Administració de l'Estat, així com, a la l'àrea de Governació i la de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX PLANTILLA DE PERSONAL.

AJUNTAMENT de SANT VICENÇ DE MONTALT				Total
PLANTILLA ANY 2022	Grup Subgrup	Places		
		Ocupades	Vacants	
A) PERSONAL FUNCIONARI				
Funcionaris d'habilitació estatal				
Subescala secretaria: Secretari/ària	A1	1	0	1
Subescala intervenció-tresoreria: Interventor/a	A1	0	1	1
Subescala intervenció-tresoreria: Tresorer/a	A1	0	1	1
Escala d'administració general				
Subescala tècnica: TAG	A1	1	1	2
Subescala administrativa	C1	7	1	8
Subescala auxiliar	C2	4	7	11
Subescala subalterna	AP	0	1	1
Escala d'administració especial				
Subescala tècnica				
Arquitecte/a	A1	1	0	1

Arquitecte/a tècnic/a	A2	0	1	1
Tècnic/a mitjà/na de participació ciutadana, comerç i turisme	A2	0	1	1
Subescala de serveis especials				
Comeses especials: Auxiliar tècnic/a Inspec. i manteniment	C2	0	1	1
Comeses especials: Oficial tècnic/a Informàtic	C1	1	0	1
Classe policia local: Caporal	C2	1	0	1
Classe policia local: Agent policia local	C2	14	2	16
Classe policia local: Agent policia local	C2	0	2	2
Classe policia local: Vigilant	C2	0	1	1
B) PERSONAL LABORAL				
Professor/a de música	A2	0	10	10
Tècnic/a mitjà/ana Treballador/a social	A2	0	1	1
Tècnic/a mitjà/ana Educador/a social	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	A2	1	1	2
Tècnic/a mitjà/ana Esports	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Bibliotecari/ària	A2	0	1	1
Tècnic/a mitjà/ana Inserció laboral	A2	0	1	1
Tècnic/a Educació Infantil	C1	4	2	6
Monitor/a d'activitats	C1	2	1	3
Dinamitzador Cau Jove	C1	0	1	1
Treballador/a familiar	C2	0	2	2
Aux. Administratiu/va	C2	0	6	6
Aux. Tècnic/a Inspec i manteniment	C2	0	1	1
Aux. Tècnic/a Ensenyament	C2	0	1	1
Oficial 1a.	C2	3	0	3
Oficial 2a.	C2	1	1	2
Operari/ària Polivalent	C2	5	1	6
Operari/ària Brigada	AP	3	1	4
Operari de Medi Ambient	AP	1	0	1
Conserge	AP	2	4	6

INTERVENCIIONS

La portaveu del PSC, senyora Ester Padilla Enríquez, pregunta quines dues places noves s'aproven.

S'aclareix que es tracta d'una plaça de tècnic auxiliar i un lloc de treball de tècnic auxiliar de Sanitat, Salut Pública i Consum, però representa una sola cosa, que una afecta a la plantilla i l'altra a la RLLT.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2022/168 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ , SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2022.

Exposa l'assumpte la regidora de Recursos Humans, senyora Sònia Miquel Suñé.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2022/288-1457

L'article 37 del TREBEP regula les diferents matèries a negociar per les administracions públiques dins de les seves competències amb la Representació Legal dels Empleats/des Públiques. Molta literatura, doctrina i jurisprudència s'ha generat entorn a aquest tema i en concret d'allò que no estaria dins de l'àmbit a la negociació sindical. Aspecte que en alguns extrems no ha estat pacífic des d'un punt de vista jurídic.

Els apartats 37.1 c) i m) estableixen que és preceptiu negociar els instruments de planificació i els criteris generals sobre la planificació dels Recursos Humans. Tant la Plantilla Orgànica com la Relació de Llocs de Treball són instruments de planificació i gestió dels recursos humans i per tant, s'han negociat dins de la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Com a modificacions de la RLLT per al 2022 es proposen les següents:

- La Mesa General de matèries comunes s'ha reunit de forma expressa els passats dies 23 de novembre i 21 de desembre de 2021 per negociar la Plantilla Orgànica i la Relació de Llocs de Treball per a l'exercici 2022. Finalment, s'ha acordat crear una Plaça C1 de Tècnic/a Auxiliar i un nou lloc de Treball (tècnic/a auxiliar de Sanitat, Salut Pública i Consum) el qual proveirà la mateixa plaça per materialitzar una necessitat organitzativa que feia temps que s'estava donant, tot requalificant una plaça que fa més de sis anys que es troba vacant.

S'ha de fer esment que a l'exercici passat es va acabar d'implementar la nova política retributiva pactada amb la part social. No obstant, cal fer un seguiment i actualització constant de la Plantilla Orgànica i Relació de Llocs de Treball per tal que sigui un bon instrument de suport en la gestió dels diferents serveis municipals de prestació directa.

- Per últim, el pressupost municipal per a l'exercici 2022 ha d'incorporar l'increment del 2% de les retribucions dels empleats/des públics que contempla la Llei General de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2022, que es va aprovar definitivament el passat mes de desembre i es va publicar al BOE el dia 28 de desembre de 2021. Les modificacions proposades respecte a la darrera modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'any 2020 són les següents:

NORMATIVA APLICABLE

- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,
- Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990

- Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels Pressupostos Generals de l'Estat,
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'aplicació supletòria a les entitats locals.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

PROCEDIMENT

D'acord amb els arts. 283.2 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 32.1 del Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, l'aprovació de la relació i del catàleg de llocs de treball i de les seves modificacions correspon al Ple de la Corporació.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 32 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, i 52 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, **ES PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb les modificacions introduïdes després de la negociació col·lectiva i els informes que consten en l'expedient, amb el text que es detalla ANNEX.

SEGON. Publicar íntegrament la citada relació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Remetre una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma en el termini de trenta dies».

ANNEX RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT 2022).

RELACIO DE LLOCS DE TREBALL 01/01/2022

Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC					Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits	Complement Específic	Complement Específic adicional	Tipologia Jornada	Possibilitat Teletreball	Dotació
			Subgrup Clàssic	C D	Escala	Sub Escala	Funcions	Reserva Lloc	Forma de provisió	Titulació	Nivell Català						
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.446,86		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		13.446,86		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
11	Tècnic Auxiliar de Gestió	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F	C1		13.446,86		Jornada Estàndard	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

	d'Intervenció									de grau superior					37,5 hores		
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	10	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		13.446,86		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
9	Administratiu/va de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm.	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		11.083,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	2
	Administratiu/va d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm.		F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		11.083,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	0
15	Agent de Policia local	G	C2	12	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	20.330,38		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	6
60	Agent de Policia local responsable torn	G	C2	12	AE	SE	60	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit	B2	C.C.	23.632,70		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	2



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

										per l'E.P.C.							
61	Agent Interí amb arma	G	C2	10	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	16.868,32		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	1
65	Agent Interí sense arma	G	C2	10	AE	SE	63	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	12.788,16		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	4
66	Agent en pràctiques	G	C2	10	AE	SE	64	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	8.708,28		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	3
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	5	F	CO	Arquitectura	C1		19.939,78	Complement Funcions Fitxa 05: 5.143,74	Jornada Estàn	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

																dard 37,5 hores		
6	Arquitecte /a tècnic/a	ST	A2	2 0	AE	Tec.	6	F	CO	Arquitect ura tècnica o Enginyeri a d'edificaci ó	C1		16.224, 46			Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	1
35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	1 4	AG	Aux .	35	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,6 6			Jorna da Espec ial Reduï da Espec ífic 37,5 hores	Sí	1
20	Auxiliar adm. de SG i intervenci ó	SG	C2	1 4	AG	Aux .	20	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,6 6			Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	4
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	1 4	AG	Aux .	36	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,6 6			Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	3
	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	1 4	AG	Aux .		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,6 6			Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	0
17	Auxiliar Adm. de ST	ST	C2	1 4	AG	Aux .	17	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,6 6			Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

19	Auxiliar adm. de suport a policia local	G	C2	14	AG	Aux.	19	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,66		Jorna da Especial 37,5 hores	Si	2
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.830,88		Jorna da Estàndard 40 hores	Si	1
42	Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		12.231,52		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Si	1
38	Auxiliar adm. d'escola de música	SP	C2	14	AG	Aux.	38	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,66		Jorna da Especial 37,5 hores	Si	1
18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	14	AG	Aux.	18	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,66		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Si	2
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	14	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.178,66		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Si	1
37	Auxiliar tècnic/a de cultura	SP	C2	12	AG	Aux.	37	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		12.934,46		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Si	1
41	Auxiliar tècnic/a	ST	C2	12	AE	Aux.	41	F	CO	Graduat escolar, FP de	B2	C.C.	14.021,56	Complement Disponibilitat Parcial: 1.734,18	Jorna da Estàndard	NO	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

	d'obres i serveis								primer grau o C.F.G.M.						dard 37,5 hores		
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C2	1 2	AE	SE	58	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2		14.021,56		Jorna da Estàn dard 37,5 hores	NO	0
	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	2 4	AG			F	LL.D.	Llicenciat ura, grau / o diplomatu ra università ria	C1				Pende nt Jorna da	Sí	0
	Cap d'àrea de Serveis Territorial s	ST	A1/A2	2 4	AG			F	LL.D.	Llicenciat ura, grau / o diplomatu ra università ria	C1				Pende nt Jorna da	Sí	0
43	Cap de Brigada	ST	C2	1 1	AE	SE	43	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	24.368,12	Complement Disponibilitat Total: 4.041,52	Jorna da Espec ial 40 hores	NO	1
8	Cap de l'OAC	SG	C1	1 7	AG	Ad m.	8	F	CE	Batxillerat , FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		19.162,22	Complement Disponibilitat Parcial: 1.734,18	Jorna da Estàn dard 40 hores	Sí	1
	Caporal	G	C2	1 7	AE	SE		F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguit at en la	B2	C.C.	24.844,82		Jorna da Espec ial 40 hores	NO	0



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

										categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.							
13	Caporal-Cap de policia local	G	C2	18	AE	SE	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	27.049,54	Complement Disponibilitat Total: 4.041,52	Jornada Especial 40 hores	NO	1
53	Conserge d'escoles	SP	AP	12	AE	Sub	53	L	CO	Certificat d'escolari tat o equivalent	B1		8.673,00		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
52	Conserge d'instal·lacions	SP	AP	12	AE	Sub	52	L	CO	Certificat d'escolari tat o	B1		8.673,00		Jornada Espec	NO	4



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

	municipals									equivalent					37,5 hores		
23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	12	AE	Sub.	23	F	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		8.177,12		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
	Coordina-dor/a de Serveis personals	SP	A1/A2				59		LL.D.	Llicenciatura, grau /o diplomatura universitària	C1				Pendent Jornada	Sí	0
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	24	AE	Tec.	30	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1		9.722,02		Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1
63	Mestre/a Escola bressol	SP	A2	26	AE	Tec.	63	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitzat en Educació Infantil.	C1		6.060,74	Complement Direcció: 4.755,94	Jornada Especial 37,5 hores	NO	2
24	Director/a Escola de música	SP	A2	22	AE	Tec.	24	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitzat en educació musical.	C1		15.822,94	Complement Direcció: 3.507,42	Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	Sí	1
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	12	AE	SE	32	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S.	C1		10.944,22		Jornada Especial	NO	6



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

									educació infantil						37,5 hores		
27	Educador/a social	SP	A2	18	AE	Tec.	27	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	13.441,26		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
	Enginyer/tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.		F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	16.224,46		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	Sí	0
2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	2	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		20.625,64	Complement Funcions Fitxa 02: 5.878,60	Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.280,46		Jorna da Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
62	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14	AE	SE	62	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.280,46		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Sí	1
44	Oficial 1a Jardineria	ST	C2	10	AE	SE	44	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	17.324,16		Jorna da Especial 40 hores	NO	1
45	Oficial 1a Manteniment elèctric	ST	C2	10	AE	SE	45	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./C.I.E.	17.345,72		Jorna da Especial 40 hores	NO	1
46	Oficial 2a conductor/a vehicles brigada	ST	C2	9	AE	SE	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	14.666,26		Jorna da Especial 40 hores	NO	1
47	Oficial 2a Pintura	ST	C2	9	AE	SE	47	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	14.666,26		Jorna da Especial 40 hores	NO	1
49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	49	L	CO	Graduat escolar	B1	C.C.	12.314,12		Jorna da Especial 40 hores	NO	5



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE	50	L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	10.649,80		Jornada Especial 40 hores	NO	4
25	Professor/a de música	SP	A2	22	AE	Tec.	25	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitzat en educació musical.	C1		15.822,94		Jornada Reduïda Especial 37,5 hores	Sí	9
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9	AE	SE	59	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	12.314,12		Jornada Especial 40 hores	NO	1
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec	1	FH	Concurs habilitació	Llicenciat o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional	*		24.746,40	Complement Funcions Fitxa 01: 8.818,04	Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1



Ajuntament
de Sant Vicenç de Montalt

										correspon ent.							
54	TAG de Serveis Territorial s	SG	A1	2 4	AG	Tec.	54	F	CO	Llicenciat ura o grau en Dret, Economia , Administr ació i Direcció d'Empres es, Ciències Actuarials i Financere s, Ciències polítiques o titulació equivalen t.	C1		20.710, 20		Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	1
4	TAG de Secretaria	SG	A1	2 4	AG	Tec.	4	F	CO	Llicenciat ura o grau en Dret, Economia , Administr ació i Direcció d'Empres es, Ciències Actuarials i Financere s, Ciències polítiques o titulació equivalen t.	C1		20.710, 20		Jorna da Estàn dard 37,5 hores	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

12	Tècnic/a auxiliar d'informàtica	SG	C1	22	AE	Tec.	12	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		17.185,00	Complement Disponibilitat Parcial: 1.734,18	Jorna da Estàndard 40 hores	Sí	1
29	Tècnic/a mitjà/ana d'esports	SP	A2	18	AE	Tec.	29	L	CO	Diplomatura o grau	C1		14.485,66	Complement Disponibilitat Parcial: 1.734,18	Jorna da Especial 40 hores	Sí	1
31	Tècnic/a mitjà/ana Promoc. i Inserció laboral	SP	A2	18	AE	Tec.	31	L	CO	Diplomatura o grau	C1		5.727,82		Jorna da Estàndard Reduïda Específic 37,5 hores	Sí	1
34	Treballador/a familiar	SP	C2	9	AE	Aux.	34	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1	C.C.	11.433,24		Jorna da Estàndard 37,5 hores	NO	2
26	Treballador/a Social	SP	A2	18	AE	Tec.	26	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.	13.441,26		Jorna da Estàndard 37,5 hores	Sí	1
3	Tresorer/a	SG	A1	22	HN	Tre	3	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i	*		19.702,34		Jorna da Especial Reduïda Específic 37,5 hores	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

										Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.							
22	Vigilant Zones blaves	G	C2	10	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	7.574,42		Jornada Especial 37,5 hores	NO	1
51	Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	51	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	C.C.	8.196,72		Jornada Especial 40 hores	NO	1
56	Coordina dor/a Activitats esportives	SP	C1	16	AE	SE	56	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.280,46		Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1
57	Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana	SP	A2	18	AG	Tec.	57	F	CO	Diplomatura o grau	C1		12.501,72		Jornada Estàndard	Sí	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

	, Comerç i Turisme														40 hores		
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	55	F	CO	Llicenciat ura o grau en Dret, Economia , Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		20.710,20		Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
64	Monitor temporades	SP	C1	11	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		3.358,88		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	0
67	Tècnic Auxiliar de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C1	16	AG	Adm.	67	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		12.923,68		Jornada Estàndard 40 hores	Sí	1

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2022/162 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL MANUAL DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ I CONTROL DELS ELEMENTS DE L'INVENTARI MUNICIPAL.

Exposa l'assumpte el primer tinent d'alcalde, senyor Sergi Rabat Fajardo.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2022/280-1566

L'actualització de l'inventari en l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt requereix, com pas previ i indispensable, l'elaboració d'una normativa capaç de regir els procediments de gestió i control dels elements d'inventari d'aquesta entitat. Per aquest motiu es presenta EL MANUAL DE PROCEDIMENTS DE GESTIÓ I CONTROL DELS ELEMENTS DE L'INVENTARI MUNICIPAL que consta



degudament arxivat a l'expedient de referència, el qual ha estat dissenyat el més senzill i obert possible als canvis que en un futur poguessin produir-se en aquesta matèria.

En el manual que es porta a aprovació es detallen les normes i el procés a desenvolupar per a la gestió i control de l'inventari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, d'una forma fàcil i essencial en la seva aplicació i ha estat treballat des de l'àrea de Tresoreria i Intervenció, juntament amb la Secretaria municipal.

Normativa aplicable

- Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, Text Refós de la Llei d'Hisendes locals (TRLRHL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Art. 17 a 35 del reglament de béns de les entitats locals.
- Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local.
- Reglament de Patrimoni dels ens locals Decret 336/1988 de 17 d'octubre (RPEL).
- Art. 215 Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local.

Es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, que adopti els acords següents:

Primer.- Aprovar el manual de procediments de gestió i control dels elements d'inventari municipal de Sant Vicenç de Montalt.

Segon.- Donar-li l'oportuna publicitat al portal de transparència.



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Cinquè.- PRP2022/171 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS ANY 2022

Exposa l'assumpte el primer tinent d'alcalde, senyor Sergi Rabat Fajardo.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2022/289-1226

La Llei General de Subvencions, per tal a millorar l'eficàcia de l'atorgament de subvencions, estableix la necessitat d'elaborar un pla estratègic de subvencions, que introdueixi una connexió entre els objectius i efectes que es pretenen obtenir, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, a fi d'adequar les necessitats públiques a cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles, amb caràcter previ al seu naixement i de forma plurianual. El pla estratègic de subvencions es concep com un instrument de planificació de



les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

L'elaboració del Pla Estratègic de Subvencions permet una millor selecció de les prioritats de despesa i una major previsió i control de la despesa destinada a l'atorgament de subvencions en un determinat període, establint, a més, uns indicadors que possibiliten l'avaluació de les polítiques públiques que s'instrumentalitzen mitjançant la concessió de subvencions.

Vist l'Informe de Secretaria que consta arxivat a l'expedient de referència, així com el Pla estratègic de subvencions elaborat que figura ANNEX, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el Pla estratègic de subvencions elaborat que consta ANNEX.

Segon.- Sotmetre a informació pública el present expedient, per un termini mínim de **trenta dies**, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia següent a la darrera de les publicacions.

L'expedient restarà exposat al públic a la seu electrònica de la Corporació, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva del Pla estratègic de subvencions en el Butlletí



Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils.

ANNEX.- TEXT ÍNTEGRE DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS.

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS

Expedient núm.: 2022/289

ÍNDIX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
<u>PREÀMBUL</u>	2
<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	3
<u>ARTICLE 1.</u>	3
<u>ARTICLE 2.</u>	3
<u>ARTICLE 3.</u>	3
<u>ARTICLE 4.</u>	3
<u>CAPÍTOL II. BENEFICIARIS I MATÈRIES EN les quals</u>	4
<u>S'ESTABLIRAN SUBVENCIONS</u>	
<u>ARTICLE 5.</u>	4
<u>ARTICLE 6.</u>	4
<u>CAPÍTOL III. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ACCIÓ SOCIAL</u>	4
<u>ARTICLE 7.</u>	4
<u>CAPÍTOL IV. SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE CULTURA</u>	6
<u>ARTICLE 8.</u>	6
<u>CAPÍTOL V. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS</u>	7
<u>ARTICLE 9.</u>	7
<u>CAPITULO VI. SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE FOMENT</u>	8
<u>ECONÒMIC</u>	
<u>ARTICLE 10</u>	8
<u>CAPÍTOL VII. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT</u>	10
<u>ARTICLE 11.</u>	10
<u>CAPÍTOL VII. CONTROL I AVALUACIÓ DEL PLA</u>	11
<u>ARTICLE 12</u>	11



PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS

PREÀMBUL

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, suposa un pas més en el procés de perfeccionament i racionalització del sistema econòmic. Un dels principis que regeix la Llei és el de la transparència que, juntament amb la gran varietat d'instruments que s'articulen en la Llei, redunda de forma directa en un increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública subvencional.

En aquest sentit, una major informació sobre les subvencions farà possible eliminar les distorsions i les interferències que poguessin afectar el mercat, a més de facilitar la complementarietat i la coherència de les actuacions de les diferents Administracions Públiques evitant qualsevol tipus de solapament.

Per millorar l'eficàcia, es preveu en la Legislació que es procedeixi a elaborar un Pla Estratègic de Subvencions, instrument d'organització de les polítiques públiques que té com a finalitat el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, de caràcter plurianual i amb caràcter previ al naixement de les subvencions, amb la finalitat d'adequar les necessitats a cobrir mitjançant les subvencions amb els recursos disponibles; amb caràcter previ al naixement de la subvenció.

Per això, aquest Ajuntament aprova el Pla Estratègic de Subvencions que el seu articulat figura a continuació.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.



L'establiment de subvencions per aquest Ajuntament durant l'any 2022 s'ajustarà al previst en el present Pla.

ARTICLE 2.

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla requerirà la inclusió de les consignacions corresponents als Pressupostos municipals de cada any i l'aprovació de les Ordenances que continguin les bases reguladores de la seva concessió.

ARTICLE 3.

L'establiment de subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores de la seva concessió s'acomodaran a cada moment a dits objectius.

ARTICLE 4.

L'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions no suposa la generació de dret algun en favor dels potencials beneficiaris, que no podran exigir indemnització o compensació alguna en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

CAPÍTOL II. BENEFICIARIS I MATÈRIES EN les quals S'ESTABLIRAN SUBVENCIONS

ARTICLE 5.

L'Ajuntament concedirà subvencions a favor de persones o Entitats privades amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o



interès social o per promoure la consecució de finalitats públiques atribuïdes a la competència local.

ARTICLE 6.

L'Ajuntament establirà anualment subvencions a les àrees de la seva competència:

- Acció social: promoció de la dona, joventut, associacionisme i participació ciutadana, gent gran etc.
- Cultura: música, arts plàstiques, etc.
- Esports: pràctiques esportives, associacionisme esportiu, etc.
- Foment econòmic: turisme, ocupació, etc.

CAPÍTOL III. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ACCIÓ SOCIAL

ARTICLE 7.

En matèria d'acció social, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, les següents línies de subvenció:

A) Lloguer social i joventut

a) **Objectius:** Incrementar les activitats encaminades a la promoció, incorporació i permanència dels joves a l'habitatge, així com de persones usuàries de Serveis socials.

b) **Efectes pretesos:** Donar resposta als problemes actuals dels joves i dels usuaris de serveis socials en l'àmbit econòmic per l'accés a un habitatge digne

d) **Costos previsibles:** 4.000 euros.

e) **Finançament:** El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos



f) **Pla d'acció:** subvencions destinades a ajudar els col·lectius inclosos al mateix.

B) : Serveis socials

a) **Objectius:** Donar resposta a les necessitats socials del municipi en diversos àmbits per col·lectius menys afavorits.

b) **Efectes pretesos:** minorar les situacions de desigualtat, plantejar ajudes per aquells usuaris de serveis socials o altres amb situacions vitals problemàtiques o difícils, tot buscant a mig termini vies per la solució de les mateixes. Col·laborar amb Entitats amb els mateixos objectius

d) **Costos previsibles:** 62.500 euros.

e) **Finançament:** El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos

f) **Pla d'acció:** donar a ajudes a famílies o persones en diversos àmbits amb necessitats bàsiques que no poden cobrir, o amb necessitats especials. Conveni amb Entitats l'objecte de les quals es pugui encabir en aquests objectius

CAPÍTOL IV. SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE CULTURA

ARTICLE 8.

En matèria de cultura, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, les següents línies de subvenció:

A) Cultura

a) **Objectius:** Afavorir qualsevol expressió cultural o artística del municipi, especialment les activitats musicals, la cultura popular, artístiques, etc.



b) Efectes pretesos: Fomentar i ajudar l'associacionisme en l'àmbit de la Cultura: Realització d'un major nombre d'espectacles en el Municipi, d'activitats culturals, i el foment de la Cultura Popular.

c) Costos previsibles: 18.321 euros.

d) Finançament: El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos

e) Pla d'acció: signar convenis amb Entitats del municipi amb els mateixos objectius, per tal de donar resposta tant al foment de l'Associacionisme com a la programació d'actes en aquest àmbit, mitjançant projectes conjunts.

CAPÍTOL V. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS

ARTICLE 9.

En matèria d'esports, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, les següents línies de subvenció:

A) Foment de les Pràctiques Esportives:

- a) **Objectius:** Afavorir la realització d'activitats esportives en el Municipi, recolzar a tot tipus d'Entitats Públiques o Privades que programin o realitzin activitats de caràcter esportiu, per a la celebració de competicions o esdeveniments esportius.
- b) **Efectes pretesos:** Finançar part de l'adquisició del material esportiu per a la pràctica de l'esport en el Municipi, l'increment de persones que s'inscriguin en les diferents entitats esportives, que es realitzi un major nombre de competicions i participació esportiva a nivell municipal, la realització de més activitats i esdeveniments esportius en el Municipi.



- c) **Termini per a la seva constitució:** L'any 2022 es realitzaran un mínim de 20 esdeveniments esportius; l'any 2022 es subvencionaran per un import de 27.000 euros aproximadament a les entitats esportives del municipi
- d) **Costos previsibles:** 27.000 euros subvencions directes – 20.000 euros en activitats pròpies i promoció de l'esport – 10.000 euros en material esportiu
- e) **Finançament:** El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos, o en cas que se subvencionin despeses de capital, les subvencions es carregaran al capítol set de despeses del Pressupost.
- f) **Pla d'acció:** millorar l'estat actual de les instal·lacions esportives municipals, fomentar l'esport amb esdeveniments organitzats per la Regidoria, donar continuïtat i suport als esdeveniments que realitzen les entitats esportives, garantir la permanència de les modalitats esportives actuals, fer seguiment de l'esport municipal així com els canvis a considerar per anticipar-nos a la millora de la pràctica esportiva

CAPÍTOL VI. SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE FOMENT ECONÒMIC: AGRICULTURA, TURISME I OCUPACIÓ

ARTICLE 10.

En matèria de Turisme i Ocupació, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, les següents línies de subvenció:

A) Turisme i Comerç:

- a) **Objectius:** Contribuir a la competitivitat dels sectors comercial i hostaleria. Fomentar i donar suport a les associacions de comerciants i serveis.
- b) **Efectes pretesos:** dinamització i suport del sectors comercial i hostaleria a través de campanyes i esdeveniments que generin ambient propici a les compres i atregui l'afluència de públic, ja sigui directament o mitjançant associacions de comerciants.



- c) **Termini per a la seva constitució:** En el termini de 1 any s'hauran portat a terme un n.º de 5 esdeveniments relacionats amb el turisme i el comerç del municipi.
- d) **Costos previsibles:** 50.000 euros.
- e) **Finançament:** El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos
- f) **Pla d'acció:** Potenciar la creació i/o reactivació de l'associació de comerç i serveis, promoure espais de trobada, detectar necessitats, facilitar un espai on reunir-se, donar suport a les campanyes i altres actuacions que contribueixin a la dinamització i potenciació del teixit comercial i empresarial del municipi.

B) Ocupació i Empresa/Promoció Econòmica

a) **Objectius:** Impulsar la generació d'ocupació dins de l'àmbit empresarial del territori, afavorint l'aplicació de polítiques socialment responsables. A més de millorar les condicions per afavorir l'ocupació, especialment la de col·lectius amb especials dificultats d'accés al mercat laboral (ocupació inclusiva), i sota el principi d'igualtat de dones i homes. Impulsar el desenvolupament de les petites i mitjanes empreses.

b) Efectes pretesos:

- 1.- Fomentar la contractació i l'estabilitat en l'ocupació, tant a temps complet com a parcial.
- 2- Recolzar la inserció i el manteniment en l'ocupació d'aquelles persones amb especials dificultats d'accés al mercat laboral.
- 3- Fomentar la creació de noves empreses i el seu manteniment en els primers anys de vida d'aquestes.
- 4- Recolzar les empreses compensant els efectes provocats per la pandèmia del COVID
- 5- Impulsar mesures de sostenibilitat econòmica i medi ambiental en les empreses locals,



6- Impulsar les iniciatives de les empreses del territori per fomentar accions de Responsabilitat Social Corporativa: en matèria de conciliació, inserció de col·lectius amb especials dificultats i reducció de la discriminació laboral:

6.1. iniciatives de les empreses del territori per fomentar accions de Conciliació laboral i personal

6.2. iniciatives de les empreses del territori per fomentar la inserció de col·lectius amb més dificultats

6.3. iniciatives de les empreses d'accions concretes per a la reducció de bretxa salarial i l'equitat de gènere

c) **Costos previsibles:** En l'any 2022 es destinaran **25.000** euros.

d) **Finançament:** El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos. En cas que se subvencionin despeses de capital, les subvencions es carregaran al capítol set de despeses del Pressupost.

e) **Pla d'acció:**

1.- Convocatòria d'ajuts per compensar els efectes provocats per la pandèmia del COVID

2.- Convocatòria d'ajuts que implementin mesures de sostenibilitat

3.- Ajut per a totes les empreses de nova creació al llarg del

4.- Premis empresarials per a les empreses que fomentin mesures de Responsabilitat Social Corporativa al llarg de 2022

CAPÍTOL VII. SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT

ARTICLE 11.

En matèria d'ensenyament, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, les següents línies de subvenció:

A) Ensenyament



a) Objectius: Col·laborar en el sosteniment econòmic dels diferents centres escolars del municipis i de les respectives AMPA's o AFA's.

b) Efectes pretesos: Fomentar i ajudar al finançament de projectes i activitats portades a termes pels Centres escolars i les seves AMPA's o AFA's.

c) Costos previsibles: 22.532 euros.

d) Finançament: El finançament es durà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol quart dels Pressupostos

e) Pla d'acció: signar convenis amb Centres escolars, AMPA's o AFA's del municipi.

CAPÍTOL VII. CONTROL I AVALUACIÓ DEL PLA

ARTICLE 12.

El/la Regidor/a de Gestió Econòmica efectuarà el control del compliment del present Pla durant el seu període de vigència. En el primer trimestre de cada any presentarà davant el Ple un informe en el qual s'avalui l'execució del Pla.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc	1	SÍ



Guillem Molins)		
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Sisè.- PRP2022/172 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AGENDA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA ANY 2022.

Exposa l'assumpte el regidor de Participació Ciutadana, senyor Miquel Rovira Mariné.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: PARTICIPACIO CIUTADANA
Expedient: 2022/290-1065

Des de la Regidoria de Participació ciutadana s'ha elaborat l'agenda de participació amb el recull dels temes sobre els quals es preveu dur a terme algun tipus de procés de participació a Sant Vicenç de Montalt.

Aquesta agenda esdevé un instrument de planificació, que permet una major coordinació i programació a l'Ajuntament, tant a nivell polític com tècnic. Però sobretot permet que el conjunt de la ciutadania conegui amb antelació aquells aspectes en els quals se'ls demanarà la seva opinió, de forma que es puguin informar, i si ho creuen pertinent, generar els espais de reflexió previs.

L'agenda s'aprova anualment, sent un document viu, que es podrà modificar, si es considera oportú, en funció de la incorporació de noves necessitats participatives.

Per aquest 2022, s'inclou a l'Agenda de Participació:

1. Fase d'execució i seguiment del Pressupost participatiu 2022
2. Celebració de la 7a Mostra d'Entitats



3. Donar continuïtat al procés de participació del POUM (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal)

Per tant, es **PROPOSA AL PLE**, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'agenda de participació de l'any 2022.

Segon.- Donar publicitat del present acord a la pàgina web municipal i a la Regidoria de Participació Ciutadana.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
CUP	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.



La Secretària

Vist i plau,
L'alcalde president