

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 20 D'ABRIL DE 2023

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2023/4

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 20 d'abril de 2023

Horari: de 19:45 a 20:02 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr. President VICTOR LLASERA ALSINA (JUNTS)
- Sra. Vocal SÒNIA MIQUEL SUÑÉ (JUNTS)
- Sra. Vocal ESTHER PADILLA ENRIQUEZ (PSC)
- Sr. Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sra. Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr. Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sra. Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr. Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal CRISTIAN GARRALAGA ALONSO (REGIDOR NO ADSCRIT)
- Sr. Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (REGIDOR NO ADSCRIT)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

Signatura 2 de 2	02/06/2023	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ORDRE DEL DIA

Primer.- Actes pendents d'aprovar
COISC2023/3 ORDINÀRIA 23/03/2023

Segon.- PRP2023/482 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2023 MODALITAT DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS.

Tercer.- PRP2023/484 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE SANT VICENÇ DE MONTALT CONFORME A L'ORDRE MINISTERIAL HFP 55/2023.

Quart.- PRP2023/485 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS.

Cinquè.- PRP2023/469 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL REGLAMENT MARC DELS SERVEIS EDUCATIUS PER A LA INFÀNCIA I L'ATENCIÓ A LA FAMÍLIA EN L'ETAPA DE 0 A 3 ANYS

Sisè.- PRP2023/483 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT BÀSIC D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

Setè.- PRP2023/473 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ACTUACIÓ DAVANT DELS MALTRACTAMENTS I DE LES VIOLÈNCIES SEXUALS A L'ESPORT

Vuitè.- PRP2023/465 PROPOSTA AL PLE PER A L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023

Novè.- PRECS I PREGUNTES.

El senyor president obre la sessió per tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Primer.- Actes pendents d'aprovar

- COISC2023/3 ORDINÀRIA 23/03/2023.

Es procedeix a la VOTACIÓ de la sessió ordinària celebrada en data 23/03/2023:

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 23 de març de 2023.

Segon.- PRP2023/482 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2023 MODALITAT DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS.

El senyor Cristian Garralaga Alonso, regidor de Gestió Econòmica, exposa l'assumpte.

Així mateix, pren la paraula la senyora Maria Villalta Morro, regidora de Sanitat, qui explica les novetats de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, que introdueix molts canvis significatius que comporten noves obligacions per als ajuntaments, entre les quals hi ha la protecció dels gats de carrer.

Identificació de l'expedient :

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Departament/ Sol·licitant: HISENDA
Expedient: 2023/994-1627

Vista la necessitat de realitzar un expedient de crèdits extraordinaris.

Vistos els informes de la secretària accidental, sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com informe emès per l'interventor accidental al respecte, així com l'Informe d'Intervenció sobre el càlcul de l'Estabilitat Pressupostària, així com la memòria d'alcaldia i altres informes que consten degudament arxivats a l'expedient de referència.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

— L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

— La Base 8 de les Bases d'execució del Pressupost vigent.

Realitzada la tramitació legalment establerta, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 5/2023 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris que es detalla a continuació.

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	02/06/2023	Alcalde en funcions
CRISTINA MARIN CARCASSONA			LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ESTAT DE DESPESES

Org	Prog	Econòmica	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
17	3112	62219	Construcció Gatera Municipal	0,00	0,00	0,00	56.254,94	56.254,94
			Totals	0,00	0,00	0,00	56.254,94	56.254,94

- **Total Crèdits Extraordinaris: 56.254,94 euros.**

Aquesta modificació es finança amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, en els següents termes:

ESTAT D' INGRESSOS

Econòmica	Descripció	Crèdit inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
87000	Incorporació de romanent per a despeses generals RTDG	0,00	1.639.354,87	1.639.354,87	56.254,94	1.695.609,81
	Totals	0,00	1.639.354,87	1.639.354,87	56.254,94	1.695.609,81

Signatura 1 de 2
CRISTINA MARIN
CARCASSONA

Signatura 2 de 2
LLASERA
ALSINA, VICTOR

02/06/2023

Alcalde en funcions

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

Segon.- Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, quan sigui possible, durant el **termini de quinze dies**, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

INTERVENCIONS

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor no adscrit, pregunta en quin lloc del procés participatiu va quedar la gatera.

El senyor Garralaga li respon que va quedar en segona posició fer una gatera, però no es tracta del mateix projecte.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron	1	SÍ

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Olmos)		
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2023/484 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU DE SANT VICENÇ DE MONTALT CONFORME A L'ORDRE MINISTERIAL HFP 55/2023.

Exposa l'assumpte el primer tinent d'alcalde, senyor Sergi Rabat Fajardo.

Identificació de l'expedient

Expedient núm.: 2023/1000

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data 30 de juny de 2022, va aprovar el Pla de Mesures Antifrau de Sant Vicenç de Montalt.

El Pla de Mesures Antifrau és un document dinàmic, sotmès a revisions i actualitzacions de forma periòdica, de conformitat amb l'Ordre Ministerial HFP 55/2023 cal revisar-lo i actualitzar-lo.

El despatx professional que assessora la Corporació en matèria anti frau, Bufet Molins, ha revisat el Pla i per tal d'adaptar-lo a l'Ordre Ministerial esmentada proposa els següents principals canvis:

- Es modifica el contingut de la DACI per tal d'adequar-ho a la nova Ordre Ministerial.
- En la Política antifrau i anticorrupció, s'ha afegit (i) el Model de confirmació d'absència de conflicte d'interès i, (ii) el Procediment

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023	Alcalde en funcions
Signatura 2 de 2					

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès a través de les eines MINERVA i CoFFEE. Aquest darrer punt, que es troba en l'Annex 3 de la Política antifrau i anticorrupció, és l'aspecte més rellevant de la modificació del Pla.

- Es modifiquen alguns aspectes del Protocol de gestió i assignació de fons. Principalment, caldrà incorporar en els plecs que la falta d'aportació de la informació relativa al titular real, en els casos que aquesta es sol·liciti, serà motiu d'exclusió.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- L'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- L'article 22.a) i d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es **PROPOSA AL PLE:**

Primer. Aprovar la revisió i actualització del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt el text del qual figura

Signatura 2 de 2	Alcalde en funciones
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





degudament arxivat a l'expedient de referència, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

Segon. Publicar el text íntegre del Pla a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat a l'efecte del seu general coneixement.

Tercer. Remetre la revisió i actualització del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt aprovat al Servei Nacional de Coordinació Antifrau, per mitjà del correu electrònic habilitat a aquest efecte.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2023/485 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS.

Exposa l'assumpte el primer tinent d'alcalde, senyor Sergi Rabat Fajardo.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Expedient: 2023/1001-1566

En data 25 de febrer de 2021, el Ple de la Corporació va aprovar l'actualització de l'Inventari municipal de béns i drets pertanyents a aquest Municipi a data 31 de desembre de 2020, que a efectes pràctics va esdevenir assimilable a una nova elaboració, i una revisió i posada en funcionament del programari.

Així mateix, el Ple de la Corporació de 24 de febrer de 2022 va aprovar el Manual de procediments de gestió i control dels elements de l'Inventari Municipal, com a pas previ i indispensable, una normativa capaç de regir els procediments de gestió i control dels elements d'inventari d'aquesta entitat. Es va dissenyar de la manera més senzilla i oberta possible als canvis que en un futur poguessin produir-se en aquesta matèria. En el manual s'hi detallen les normes i el procés a desenvolupar per a la gestió i control de l'inventari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, d'una forma fàcil i essencial en la seva aplicació.

Amb aquesta nova eina, des de la Tresoreria Municipal s'ha dut a terme la revisió de les fitxes existents i a la creació de moltes altres amb l'objectiu d'obtenir un resultat el més acurat possible i alhora versemblant amb la realitat patrimonial de l'Ajuntament.

Aquest inventari s'ha de conciliar amb les dades comptables, concretament amb els comptes que configuren l'actiu del balanç de situació. Malgrat això, no serà fins el Compte Anual on es reflectiran els canvis en el mateix.

Correspon al Ple l'aprovació, la rectificació i la comprovació d'inventari, comprovant-se sempre que es renovi la Corporació. Amb posterioritat, s'ha de fer arribar una còpia al Departament de Governació de la Generalitat.

D'acord amb l'article 19.1 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals, els béns que integren el patrimoni dels ens locals es regeixen per la Llei reguladora de Bases de règim local, per la llei municipal de règim local de Catalunya, per aquest Reglament i per les ordenances pròpies de cada entitat, en el marc de la legislació bàsica estatal reguladora dels béns de les administracions públiques.

L'article 100 del RPEL estableix que s'ha de portar un inventari general consolidat en el qual s'integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustos necessaris per evitar duplicitats, els inventaris que compreguin:

- a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
- b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si procedeix.
- c) Els afectes al patrimoni històric – artístic, si procedeix.

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d) Els dels organismes autònoms i els ens amb personalitat pròpia dependent de l'ens local.

e) Els cedits a altres administracions i particulars però reversibles a l'ens local.

L'article 108 del RPEL recull les dades que ha de contenir l'inventari de béns immobles, i entre ells, el cost d'adquisició si ha estat onerós, i de les seves inversions i les millores efectuades.

En tot cas, l'Inventari general l'ha d'autoritzar el secretari de la Corporació, amb el vist i plau del president i una còpia al Departament de Governació de la Generalitat.

L'art. 102 del RPEL estableix que tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir-hi s'ha d'anotar immediatament a l'inventari i correlativament al llibre comptable d'inventari i balanços.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb els articles 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i 53.1.o) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

Es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar l'actualització de l'Inventari municipal de béns i drets pertanyents a aquest Municipi, en els termes que es resumeixen a continuació, segons detall dels llistats inclosos a l'expedient.

Signatura 2 de 2	Alcalde en funciones
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT****RESUMEN DE LA VALORACIÓN DEL INVENTARIO POR EPIGRAFES****INVENTARIO DE BIENES**

Fecha Obtención 17/04/2023

Pág.

Epígrafe									
Epígrafe	1	1	A	PARCS I JARDINS					
Epígrafe	1	1	B	PLACES I VIALS URBANS					
Epígrafe	1	1	C	VIES NO URBANES					
Epígrafe	1	1	D	ALTRES BÉNS D'US PÚBLIC					
Epígrafe	1	2	A	IMMOBLES DE SERVEI PÚBLIC					14.698.124,04
Epígrafe	1	2	C1	MOBLES					84.309,43
Epígrafe	1	2	C2	EQUIPS INFORMÀTICS					63.065,08
Epígrafe	1	2	C3	VEHICLES					193.225,58
Epígrafe	1	2	C4	MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I EINES					106.822,41
Epígrafe	1	2	C5	ALTRES BÉNS MOBLES					362.447,59
Epígrafe	3	1	A	BÉNS PATRIMONIALS. IMMOBLES URBANS.					453.340,62
Epígrafe	3	1	B	BÉNS PATRIMONIALS. IMMOBLES RÚSTICS.					225.000,00
Epígrafe	3	1	C	PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL					358.355,50
Epígrafe	3	3	1	MOBLES AMB VALOR HISTÒRIC I/O ARTÍSTIC					
Epígrafe	3	3	2	ALTRES BÉNS DE CARACTERÍSTIQUES HISTÒRIQUES I/O ARTÍSTIQUES					
Epígrafe	1	2	C6	MOBILIARI URBÀ					190.879,45
Epígrafe	1	2	C	ALTRES BÉNS DE SERVEI PÚBLIC					
Total general									16.735.569,70

Signatura 2 de 2
Alcalde en funcions

02/06/2023

LLASERA ALSINA, VICTOR

Secretaria Accidental

02/06/2023

Signatura 1 de 2
CRISTINA MARIN
CARCASSONA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SEGON.- Donar compte al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, segons els mitjans previstos.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Cinquè.- PRP2023/469 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL REGLAMENT MARC DELS SERVEIS EDUCATIUS PER A LA INFÀNCIA I L'ATENCIÓ A LA FAMÍLIA EN L'ETAPA DE 0 A 3 ANYS.

La senyora Maria Villalta Morro, regidora d'Ensenyament, exposa l'assumpte. Explica que atès que el Departament va acordar la gratuïtat del curs de P2 durant el calendari escolar coincident amb l'ensenyament de la Generalitat, el mes de juliol esdevé no gratuït i voluntari, per això i perquè el vigent es trobava ja desfasat, s'adapta el reglament marc a la nova realitat de l'Escola Bressol.

Identificació de l'expedient :
 Departament/ Sol·licitant: ENSENYAMENT
 Expedient: 2023/974-1215

Des de la regidoria d'Educació i des de la Direcció de l'Escola Bressol municipal els Garrofers es considera necessari l'actualització del **reglament**

Signatura 1 de 2
 CRISTINA MARIN
 CARCASSONA

Signatura 2 de 2
 LLASERA ALSINA, VICTOR

02/06/2023
 Secretaria Accidental

02/06/2023
 Alcalde en funcions

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





marc dels serveis educatius per a la infància i l'atenció a la família en l'etapa de 0 a 3 anys vigent des de l'any 2007.

Durant els últims anys s'han aprovat la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i el DECRET 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, aquestes normatives estipulen l'escola bressol com :

- Un espai socials de cohesió, integració i participació.
- Uns espais privilegiats plens d'aprenentatges, vivències emocionals, relacions socials i valors ètics i democràtics.
- Uns espais de vida on es creen contextos de desenvolupament i aprenentatge i d'atenció i cura en un marc de benestar i seguretat.

A més a més l'educació en totes les etapes ha de fomentar la responsabilitat personal i comunitària i ajudar l'infant en la construcció d'una autoimatge positiva, promovent l'educació de l'autoestima, la convivència i l'afany de superació.

Per aquests motius és important adaptar el reglament marc dels serveis educatius per a la infància i d'atenció a la família en l'etapa de 0 a 3 anys de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, adaptant-lo als nous sistemes d'educació, el nou Reglament es transcriu tot seguit:

"Reglament marc dels serveis educatius per a la infància i d'atenció a la família en l'etapa de 0 a 3 anys

Preàmbul

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, "l'educació infantil constitueix l'etapa educativa amb identitat pròpia que atén nenes i nens des del naixement fins als sis anys d'edat, té caràcter voluntari i la seva finalitat és contribuir al desenvolupament físic, afectiu, social, cognitiu i artístic de l'alumnat, així com l'educació en valors cívics per a la convivència i s'ordena en dos cicles. El primer cicle d'educació infantil comprèn població infantil de zero a tres anys".

La importància de l'adequat desenvolupament de les capacitats de l'infant durant els seus primers anys de vida en relació amb el seu procés d'aprenentatge és un fet contrastat per la psicologia evolutiva i educativa. Es així que en l'educació infantil de primer cicle el desenvolupament inicial de les capacitats que caracteritzen l'evolució física, afectiva, intel·lectual i social de la persona té una gran importància. Es un cicle, per tant, que permet prevenir o compensar a temps algunes de les situacions que s'originen en les desigualtats socials, econòmiques i culturals de les famílies i en les condicions de discapacitat dels infants, que, amb

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





posterioritat, poden obstaculitzar el desenvolupament dels processos d'aprenentatge de l'alumne o l'assoliment d'un adequat rendiment escolar.

Per tant, l'educació infantil de primer cycle reclama una atenció especial des del punt de vista escolar. Al mateix temps, i més enllà de l'escola, en l'acció educativa durant aquest primer tram d'edat el nucli familiar té una importància decisiva. Per l'administració local, tot això es tradueix en una doble necessitat: d'una banda, cal oferir un servei escolar que tingui en compte, abans que res, les necessitats educatives dels infants, però que també contribueixi a conciliar-les amb la vida laboral dels pares; d'altra banda, s'han d'endegar serveis complementaris que ofereixin a les famílies tot el suport que puguin requerir en relació amb el desenvolupament inicial dels infants.

La finalitat d'aquest reglament marc dels serveis educatius per a la infància i d'atenció a les famílies a Sant Vicenç de Montalt es donar forma a aquestes dues necessitats.

1. Servei d'Escola Bressol

El servei municipal d'Escola Bressol de Sant Vicenç de Montalt compta amb un centre, l'Escola Bressol Els Garrofers, autoritzat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i sotmès, per tant, a les seves regulacions.

En compliment del decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cycle de l'educació infantil i els requisits dels centres, l'Escola Bressol Municipal està dotada:

- a) d'un edifici que compleix tots els requisits reglamentaris d'espai i de condicionament (incloent-hi cuina, menjador i dormitoris per al servei suplementari de migdia);
- b) d'un personal educatiu (tutores d'aula i educadores de reforç) que compleix tots els requisits reglamentaris, en nombre i en titulació;
- c) d'un Consell de Participació reglamentàriament constituït.

Estances. El centre disposa d'una estança de nadons (0-1 anys), 2 estances per a caminants (1-2 anys (I1)), 2 estances per a parlants (2-3 anys (I2)). Un espai de cos i moviment, un espai multisensorial, espai d'art i experimentació i un espai familiar que es fa servir per dur a terme el taller de música. Els espais son flexibles i responen a la demanda de cada curs. La ràtio màxima d'alumnes per estança serà sempre la que estableix el Departament d'educació (8 nadons, 13 caminants, 20 parlants).

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023	Alcalde en funciones

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Calendari i horari. El calendari i els règims horaris de l'Escola Bressol es fixen amb la intenció que, estant al servei de l'interès superior de l'infant, permetin conciliar la vida laboral amb la primordial responsabilitat dels pares, de les mares o dels tutors en la criança i en l'educació dels seus fills i filles.

Cada curs escolar, l'escola bressol romandrà oberta des del primer dia laborable del setembre fins al 19 de juliol. L'horari lectiu de cada curs escolar s'estipularà en el calendari escolar aprovat anualment. Des de l'últim dia lectiu del curs escolar fins al 19 de juliol l'escola oferirà l'horari d'estiu de 9 a 12 h i de 12 a 15 h en el cas que els infants facin ús del servei del menjador escolar. Les vacances de Nadal i de Setmana Santa es faran d'acord amb el calendari escolar del Departament d'Educació per al segon Cicle d'Educació Infantil i Educació Primària. L'últim dia del primer trimestre es farà jornada de 9 a 12 h i de 12 a 15 h en el cas que els infants facin servei del menjador escolar.

El primer dia laborable de setembre es destinarà a la reunió amb les famílies, i els tres dies següents es destinaran a les entrevistes de cada educadora amb cadascuna de les famílies dels alumnes que li corresponguin. Els alumnes començaran a assistir al centre el dia indicat en el calendari escolar. Sempre que es faci horari intensiu, les educadores que facin horari de tardes aquells dies el faran de matí.

L'últim dia d'escolarització s'estipularà d'acord amb el calendari escolar del Departament d'Educació per al segon Cicle d'Educació Infantil i Educació Primària. A partir del últim dia lectiu del curs escolar es farà horari d'estiu fins el 19 de juliol, amb dues excepcions:

- Els anys en què el 19 de juliol caigui en dijous, l'escola acabarà el divendres 20 de juliol;
- Els anys en què el 19 de juliol caigui en dilluns, l'escola acabarà el divendres 17 de juliol.

La jornada des de l'últim dia lectiu del curs escolar fins al 19 de juliol serà de 9 a 12 h i de 12 a 15 h en el cas que els infants facin ús del servei del menjador escolar.

Els tres dies laborables posteriors a l'últim dia de curs, l'equip educatiu el dedicarà (a jornada completa) a enllestir tasques pendents del curs que s'acaba, preparar el curs vinent i fer formació. Al quart dia laborable començarà el període de vacances d'estiu del personal del centre.

L'horari d'atenció als alumnes serà de 9 a 12 h als matins i de 15 a 17 h a les tardes. A les famílies que ho desitgin, i sempre que l'organització el centre ho permeti, se'ls oferirà un servei d'acollida al matí (de 8 a 9 h) i un servei d'acollida a la tarda (de 17 a 18 h). L'import d'aquests serveis

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





complementaris, així com les taxes de jornada sencera, es per ordenança. També s'ofereix servei de menjador de 12 h a 15 h a càrrec d'una empresa externa.

L'escola disposarà d'un dia de lliure disposició que s'escollirà per claustre.

Consell de Participació. L'Escola Bressol és de titularitat municipal; per tant, la contractació del personal necessari, el manteniment de l'edifici, el pressupost de funcionament ordinari i el nomenament de la direcció del centre són responsabilitat de l'ajuntament. Al marge d'això, i d'acord amb decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, l'Escola Bressol té un òrgan que garanteix la participació de tota la comunitat educativa en el govern de l'escola. Aquest òrgan és el Consell de Participació, i està format pels membres següents:

- La directora de l'Escola Bressol, que presideix el Consell.
- El Regidor d'educació.
- Dos representants del personal educador, un dels quals fa de secretari del consell.
- Dos representants dels pares i les mares dels infants, escollits d'entre els pares i mares pels mateixos pares i mares.

El Consell de Participació tindrà les mateixes competències i funcions que la normativa vigent assigna als consells escolars dels centres públics de primària i de secundària. A més, té la missió d'elaborar i actualitzar, d'acord amb l'equip docent, el Reglament de Règim Intern del centre.

2. Serveis d'atenció a les famílies.

Complementàriament al servei d'Escola Bressol, la regidoria d'Educació de Sant Vicenç de Montalt manté un programa de serveis adreçats a les famílies amb infants en la franja de 0 a 3 anys. Per al desenvolupament d'aquest programa, compta amb la col·laboració necessària d'altres àrees de serveis municipals (Serveis Socials, Salut, Biblioteca, ...).

Mentre no es disposi d'un equipament específicament destinat a acollir un Espai Familiar, aquests altres serveis (tallers, espais de trobada, curssets, etc.) tindran lloc en altres dependències municipals, incloent-hi la mateixa Escola Bressol, sempre que no interfereixin en les activitats programades en aquestes altres dependències."

Per tot el que ha estat esmentat, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació que adopti els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment el Reglament marc dels serveis educatius per a la infància i d'atenció a la família en l'etapa de 0 a 3 anys

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023	Alcalde en funciones
Signatura 2 de 2					

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segon. sotmetre a informació pública l'aprovació del Reglament per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

Tercer. Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Quart. Remetre una còpia del Reglament al departament d'Ensenyament de l'Ajuntament i a la Direcció de l'escola Bressol Municipal els Garrofers.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Sisè.- PRP2023/483 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL REGLAMENT BÀSIC D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

Exposa l'assumpte el regidor d'Esports, senyor Cristian Garralaga Alonso.

Identificació de l'expedient :
Departament/ Sol·licitant: ESPORTS
Expedient: 2023/795-1218

Vist que per Provisió d'Alcaldia es va sol·licitar informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per a l'aprovació del Reglament bàsic d'ús de les instal·lacions esportives municipals.

Vist l'Informe de Secretaria que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Vist que s'ha procedit a la consulta pública prèvia del present Reglament, atès l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el període comprès entre el 24/03/2023 i el 17/04/2023, sense que s'hagi produït cap aportació al respecte.

Es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords.

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament bàsic d'ús de les instal·lacions esportives municipals que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'aprovació del Reglament per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la*

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Signatura 2 de 2	02/06/2023	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Setè.- PRP2023/473 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ACTUACIÓ DAVANT DELS MALTRACTAMENTS I DE LES VIOLÈNCIES SEXUALS A L'ESPORT

Exposa l'assumpte la senyora Maria Villalta Morro, regidora d'Igualtat.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: IGUALTAT

Expedient: 2023/973-2823

L'Ajuntament, com a administració pública, ha de prevenir, detectar i actuar davant de qualsevol situació de maltractament o violència que pugui sorgir a qualsevol àmbit del consistori. Ha de vetllar per un entorn laboral saludable, segur, respectuós i lliure de diferències, desigualtats i/o discriminacions entre les treballadores i treballadors. Davant d'aquesta finalitat l'Ajuntament ha elaborat i aprovat dos protocols d'actuació:

- **Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt**
- **Protocol per a la prevenció, la detecció i actuació davant de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt**

D'aquesta manera l'Ajuntament manifesta el seu ferm compromís per garantir espais de treballs segurs, relacions laborals basades en la llibertat i el respecte entre les persones i lliures de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions i lliure d'assetjament sexual i per raó de sexe.

Tanmateix, l'Administració pública ha de vetllar per fomentar l'activitat física i l'esport com a hàbit de salut i transmissió de valors, i ha de vetllar perquè la pràctica esportiva estigui lliure de violències sexuals entre els infants i adolescents, joves i persones adultes, amb especial atenció a les violències sexuals exercides contra menors d'edat per ser un col·lectiu d'especial vulnerabilitat.

Les violències sexuals tenen efectes summament perjudicials per als infants i adults, amb conseqüències psicològiques, emocionals i de salut que poden perdurar al llarg de tota la vida. Vulneren el dret a la llibertat sexual i el respecte a la dignitat, la integritat i el desenvolupament de les nenes i nens.

Signatura 2 de 2	02/06/2023	ALCALDE EN FUNCIONS
LLASERA ALSINA, VICTOR		
Signatura 1 de 2	02/06/2023	SECRETARIA ACCIDENTAL
CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Per aquest motiu, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant la Regidoria d'Esports i la Regidoria d'Igualtat, ha dissenyat un tercer protocol destinat a la **prevenció, detecció i actuació davant dels maltractaments i de les violències sexuals a l'esport** amb l'objectiu que esdevingui una eina preventiva que permeti detectar qualsevol situació de maltractament o violència sexual a l'àmbit esportiu, ja sigui en activitats esportives municipals com en activitats esportives realitzades per associacions o entitats locals.

Les entitats esportives tenen un paper clau per a conscienciar, visibilitzar i elaborar plans d'actuació que treballin en la prevenció, la detecció i l'abordatge de la violència sexual en contextos esportius.

Per tant, és fonamental que tots/es els/les professionals de l'àmbit esportiu tinguin coneixement de què han de fer i com han d'actuar davant la revelació o detecció d'una situació de violència sexual infantil o maltractament, i que també tinguin clar quin és el circuit i els recursos existents.

Amb l'aprovació d'aquest protocol l'Ajuntament reafirma també el seu compromís **de tolerància zero davant el maltractament i violència sexual envers als infants i adolescents i persones adultes** i un rebuig clar i rotund envers les conductes i actituds ofensives, abusives i agressives.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar el Protocol per a la prevenció, la detecció i actuació davant dels maltractaments i de les violències sexuals a l'esport, el text del qual consta arxivat a l'expedient administratiu.

SEGON. Procedir a la implantació i aplicació del Protocol, de conformitat amb allò que s'hi ha fixat.

TERCER. Notificar la present resolució als/les Representants de Personal, a la Regidoria d'Esports i així mateix publicar-lo en la seu electrònica de l'Ajuntament

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron Olmos)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Vuitè. PRP2023/465 PROPOSTA AL PLE PER A L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023

Exposa l'assumpte la regidora de Promoció Econòmica, senyora Laia Sorribes Valls.

Identificació de l'expedient:

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2023/947-2637

El Consell comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació, que és una política activa d'ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions de l'esmentat programa.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és titular de les competències pròpies en matèria de Medi Ambient urbà, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els serveis de manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1.b)

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





com a serveis obligatoris en tots els municipis amb població superior a 5.000 habitants.

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposat l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació dels serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA AL PLE:**

PRIMER.- APROVAR el conveni de delegació parcial de competències a favor del Consell Comarcal del Maresme, per a l'execució del projecte concret especificat en el conveni que es transcriu annex, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2021 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, així com l'annex del conveni que inclou el Pla de Gestió dels Projectes que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

SEGON.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el conveni de la delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme, i els compromisos econòmics i de coordinació entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme, pel bon funcionament en l'execució del projecte i la justificació del programa Treball i Formació.

TERCER.- FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del present conveni, així com de quant documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

QUART.- DONAR TRASLLAT del present Acord al Consell Comarcal del Maresme, a través de la plataforma EACAT, pel seu coneixement i efectes.

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	02/06/2023	Alcalde en funcions
CRISTINA MARIN CARCASSONA			LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, PER LA PRESTACIÓ DEL "PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LES ZONES VERDES I ESPAIS PÚBLIC" EN EL MARC DE LA POLÍTICA ACTIVA D'OCUPACIÓ, PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023.

Mataró, a data de la signatura digital

REUNITS

D'una part el Sr. Victor Llasera Alsina, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit per la Secretària de l'Ajuntament Sra. Cristina Marín Carcassona, que dona fe de l'acte.

D'altra el Sr. Damià del Clot i Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel Secretari (acctal.) del Consell Comarcal, Sr. Santiago Pérez i Olmedo, que dona fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en conseqüència,

MANIFESTEN

PRIMER.- Que el Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.

SEGON.- Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (en endavant ajuntament) és titular de les competències pròpies en matèria de Medi Ambient, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril,

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els serveis de manteniment de parc i jardins, recollit en l'article 26.1.b) com a serveis obligatoris en tots el municipis amb població superior a 5.000 habitants.

TERCER.- Que l'Ajuntament té interès en participar en el programa mitjançant l'execució de projectes en el seu municipi i a fer la delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).

QUART- D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

CINQUÈ.- D'acord amb el que disposen, els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 i el seu contingut. A més, en l'article 50.1 es determinen els aspectes claus que han de reflectir aquesta memòria, així com la necessitat de compliment de tot el previst en la mateixa Llei.

Per tot el que s'ha exposat, es subscriu aquest conveni de

DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES

PROJECTE OBJECTE DE LA DELEGACIÓ PARCIAL

PRIMERA.- Objecte i actuacions a realitzar

L'Ajuntament delega parcialment al Consell Comarcal del Maresme, la competència necessària en matèria de Medi Ambient per l'execució dels projectes especificats, en el marc de la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP, i d'acord amb les dades que figuren en el quadre següent:

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





NOM LÍNIA	Nº de professionals	Perfil professional	NOM del PROJECTE a executar al municipi
<u>Línia MG52 (12 mesos)</u>	1	PEÓ JARDINERIA	Suport a la millora i manteniment de parcs i jardins
<u>Línia TRANS (12 mesos)</u>	1	TÈCNIC/A AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	Suport Administratiu a l'OAC

SEGONA.- Obligacions de les parts

El Consell, a través del present conveni s'obliga a:

- A aprovar, en sessió plenària en quòrum de majoria absoluta l'acceptació de la delegació parcial de competències de l'ajuntament, i publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- A la contractació del personal i empreses necessàries per l'adequada execució del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències, així com de la realització del seu seguiment i supervisió i suport tècnic necessaris.
- Informar a l'ajuntament de l'estat d'execució del projecte objecte de la delegació parcial de competències, així com de possibles canvis i/o modificacions.
- A facilitar a l'ajuntament, els models, protocols i metodologies necessàries per l'adequat desenvolupament del projecte.
- A facilitar el material publicitari necessari i a senyalitzar les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.
- A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva

Signatura 2 de 2	Alcalde en funciones
02/06/2023	
LLASERA ALSINA, VICTOR	
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
02/06/2023	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



normativa de desenvolupament, inclòs el RD 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'Ajuntament a través del present conveni s'obliga a:

- A aprovar en sessió plenària amb quòrum de majoria absoluta el present Acord de delegació parcial de la/es competència/es que s'especifiquen al quadre següent, a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s sol·licitats al Consell Comarcal del Maresme, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.

Nom del/s projecte/s:	Delegació parcial de la competència de:
Suport a la millora i manteniment de parcs i jardins	Tasques de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i jardineria d'espais públics
Suport Administratiu a l'OAC	

- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- A participar en els processos de selecció requerits per part del Consell.
- A realitzar el seguiment i la supervisió del personal contractat per part del Consell per la realització del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències.
- A complir amb els models, protocols i metodologies pel bon desenvolupament del projecte.
- A implementar les mesures de publicitat i senyalització, proporcionades pel Consell, a les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	02/06/2023	Alcalde en funciones
CRISTINA MARIN CARCASSONA				LLASERA ALSINA, VICTOR
Signatura 2 de 2				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.

- A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Totes les condicions particulars per la realització dels projectes estan definides al Pla de gestió del projecte que s'adjunta com a annex a aquest conveni, formant-ne part del mateix a tots els efectes legals.

TERCERA.- Compromisos econòmics

El finançament de les competències parcialment delegades per la realització dels projectes regulats en el dispositiu primer del present conveni, provenen de dos vies de finançament:

- De la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre i la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP.
- Dels convenis amb els ajuntaments derivats de la delegació parcial de competències, d'acord amb els conceptes que es detallen a l'Annex d'aquest conveni (Pla de Gestió del Projecte).

Tal i com s'especifica a la Base 28 de l'Ordre EMT/176/2021, els ajuts que es regulen a les Bases Específiques Reguladores del Programa Treball i Formació 2021, són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públic o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que amb el conjunt d'aportacions no se superi la totalitat del cost de les actuacions subvencionables.

A la finalització del Programa Treball i Formació 2022, el Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació als ajuntaments participants en les condicions i el termini que s'indiqui.

Signatura 2 de 2	Alcalde en funciones
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





QUARTA.- Mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CINQUENA.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En cas d'incompliment del conveni per part de l'Ajuntament, el Consell tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, els imports que deixi de percebre en el marc de la subvenció atorgada per part del Servei d'Ocupació de Catalunya en conseqüència d'aquest incompliment.

SISENA.- Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència

Donarà lloc a la rescissió del present conveni amb anterioritat pels següents motius:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin el present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per mutu acord entre les parts
- Per recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament
- Per desistiment per part del Consell

SETENA.- Règim de modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Signatura 1 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023	Secretaria Accidental
Signatura 2 de 2	LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023	Alcalde en funcions

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VUITENA.- Vigència del conveni

Aquesta delegació de competències parcials tindrà vigència fins a la finalització de l'execució del projecte al qual l'ajuntament ha delegat la competència i no essent superior als 2 anys des de la seva formalització.

NOVENA.- Òrgans i procediments a què se sotmeten les diferències que pugin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament i pel Consell i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'indiquen a l'encapçalament.

Victor Llasera Alsina
Alcalde de l'Ajuntament de
Sant Vicenç de Montalt

Damià del Clot i Trias
President del
Consell Comarcal del Maresme

En donen fe,

Cristina Marin Carcassona
Secretària accidental de l'Ajuntament
de Sant Vicenç de Montalt

Santiago Pérez i Olmedo
Secretari accidental del
Consell Comarcal del Maresme

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
JUNTS	3	SÍ
PSC	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
CS	1	SÍ
9SV	1	SÍ
Regidor no adscrit (Sr. Francesc Guillem Molins)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Àngel Martínez i Camarasa)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Robert Subiron)	1	SÍ

Signatura 2 de 2	Alcalde en funcions
LLASERA ALSINA, VICTOR	02/06/2023
Signatura 1 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	02/06/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Olmos)		
Regidor no adscrit (Cristian Garralaga Alonso)	1	SÍ
Regidor no adscrit (Miquel Rovira Mariné)	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** l'aprovació dels acords detallats anteriorment.

Novè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president

Signatura 1 de 2	02/06/2023	Secretaria Accidental	Signatura 2 de 2	02/06/2023	Alcalde en funcions
CRISTINA MARIN CARCASSONA			LLASERA ALSINA, VICTOR		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a67a9f5439a64dfa90264c616a24fb84001
Uri de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

