

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2024/11

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 05/06/2024

Horari: 18.30 a 18.58 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER (SEMPRE SANTVI)

Vocal: COMAS FIGUERAS, MÒNICA (SEMPRE SANTVI)

Vocal: DE MATA ARNALDO, MARIA ELISA (PP)

Vocal: PÉREZ SALVATIERRA, MATILDE (SEMPRE SANTVI)

Vocal: ROCAMORA TRIAS, ANTONIO (PP)

Oient: ESTER TÉRMENS CAÑABATE (SEMPRE SANTVI)

Oient: JAVIER GRANADOS ORTEGA (SEMPRE SANTVI)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- Actes pendants d'aprovar

- JGL2024/10 ORDINÀRIA 22/05/2024

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

Tercer.- PRP2024/788 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS FESTIUS LOCALS DE L'ANY 2025.

Quart.- PRP2024/787 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN L'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES RELATIU A LA CESSIÓ D'EQUIPAMENT MUNICIPAL (ALCOHOLÍMETRE I RADAR)

1

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



Cinquè.- PRP2024/791 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACCEPTACIÓ DEL PROGRAMA GENERAL D'INVERSIONS 2024-2027 DE LA LÍNIA DE SUPORT 2 FONS INCONDICIONAT D'INVERSIÓ.

Sisè.- PRP2024/789 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA REALITZACIÓ DEL MAPA DE PATRIMONI CULTURAL DEL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Setè.- PRP2024/792 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE BESTRETA A FRACCIONA MENSUALMENT.

Vuitè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Novè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- JGL2024/10 ORDINÀRIA 22/05/2024.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 22/05/2024.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2024/788 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS FESTIUS LOCALS DE L'ANY 2025.



Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/1354-1492

Atès el contingut de l'Article 37.2 de l'Estatut del treballadors que indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local.

Atès que per Decret 177/1980 de 3 d'octubre de la Generalitat que estableix que les dues festes locals de cada municipi són fixades per Ordre del Conseller del Treballador de Treball, a proposta dels municipis respectius, i que l'acord d'aprovació d'aquestes dues festes locals ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del RD 2001/1983, de 28 de juliol.

Atès que s'han de proposar les dates de les dues festes locals del municipi de l'any 2024, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Atès que els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que assenyala el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2024.

Per tot l'exposat es **PROPOSA AL PLE** que adopti els acords següents:

Primer.- Aprovar com a festes locals per a l'any 2025 les dates següents:

- Dilluns 22 de gener de 2025, dia de Sant Vicenç
- Dilluns 9 de juny de 2025, 2a. Pasqua.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Departament d'Empresa i Treball, donar-ne l'oportuna publicitat a través dels mitjans de comunicació local i notificar-lo als Centres Escolars del municipi.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, proposar al ple l'aprovació de les festes locals per a l'any 2025 detallades anteriorment.



Quart.- PRP2024/787 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ERROR MATERIAL DETECTAT EN L'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES RELATIU A LA CESSIÓ D'EQUIPAMENT MUNICIPAL (ALCOHOLÍMETRE I RADAR).

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/1122-1376

En sessió de Junta de Govern Local celebrada en data 8/05/2024 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres relatiu a la cessió d'equipament municipal.

S'ha detectat un error material en la clàusula primera del conveni ja que a on diu "El detall tècnic de l'alcoholímetre (...)", ha de dir "El detall tècnic del radar (...).

Per tant, la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat:**

Primer.- Aprovar l'esmena i subsanar l'error material detectat a la clàusula primera del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres relatiu a la cessió d'equipament municipal. El text íntegre del conveni quedarà redactat tal com figura a l'annex.

Segon.- Notificar el present acord al l'ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i a la regidoria de governació de la Corporació.

ANNEX. TEXT ÍNTEGRE DEL CONVENI

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT SANT ANDREU DE LLAVANERES, RELATIU A LA CESSIÓ D'EQUIPAMENT MUNICIPAL.

RE UNITS :

4

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



D'una part, l'Il·lm Sr. Javier Sandoval Carrillo, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la senyora Cristina Marín Carcassona, secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

I, de l'altra, l'Il·lm Sr. Alexandre Neira Marí, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel senyor Josep Lluís Valentín Martínez, secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

El senyor José Luis Valentín Martínez i la senyora Cristina Marín Carcassona intervenen als efectes de donar fe pública d'acord amb les funcions que els atorga l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN :

Que ambdós ajuntaments tenen com a objectiu principal garantir la seguretat i el benestar dels ciutadans dels seus respectius municipis.

Que en l'exercici de les seves funcions, és necessari disposar d'equips i recursos que facilitin la prestació dels serveis municipals i el compliment de les seves competències.

Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt posseeix un alcoholímetre en bon estat de funcionament, el qual pot ser útil per al control de l'alcoholèmia en diferents situacions d'emergència o seguretat ciutadana, així com un aparell radar el qual dona servei per a la prevenció d'accidents i foment de la seguretat ciutadana.



Els convenis de col·laboració entre ajuntaments es fonamenten en el marc legal establert per la Constitució Espanyola, que reconeix l'autonomia local i la capacitat dels ajuntaments per a gestionar els seus assumptes d'acord amb la llei. Així mateix, la Llei de Bases del Règim Local com el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya regulen la possibilitat i els procediments per a la celebració d'aquests convenis. Aquests acords són instruments que permeten la cooperació entre municipis en matèria de serveis públics, gestió de recursos i resolució de problemes compartits, sempre en el marc de les competències municipals i respectant els principis de legalitat, igualtat i eficiència en l'ús dels fons públics.

Ambdós municipis tenen la voluntat d'optimitzar recursos, mancomunar esforços i buscar sinèrgies per a una major eficiència i millora dels serveis públics, col·laborant en la resposta conjunta a problemàtiques compartides, per això en data 27 d'abril de 2024, el secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, Sr. Josep Lluís Valentín Martínez, ha emès informe, considerant-se com a memòria justificativa de la necessitat i l'oportunitat prevista a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, com a requisit previ a l'aprovació i formalització del conveni.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en sessió celebrada el dia 8 de maig de 2024 ha aprovat el present conveni interadministratiu.

La Junta de Govern Local de Sant Andreu de Llavaneres en sessió celebrada el dia 29 d'abril de 2024 ha aprovat el present conveni interadministratiu.

Tots dos ajuntaments es reconeixen recíprocament capacitat i legitimació per a la signatura del present conveni i, en virtut d'això, subscriuen el present conveni de col·laboració d'acord amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte del Conveni

Les parts es comprometen a establir una col·laboració per a la cessió temporal i puntual mútua dels següents equips:

6

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt cedirà de forma temporal i puntual a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres l'ús de l'alcoholímetre (etilòmetre evidencial), el qual podrà ser utilitzat per a les seves funcions municipals i operatius de seguretat viària, sempre que sigui peticionat amb una antelació mínima de 48 hores i no interfereixi en el normal funcionament de l'administració titular. La durada màxima de cada cessió puntual no sobrepassarà els 7 dies.

El detall tècnic de l'aparell etilòmetre evidencial és el següent:

CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN PERIÓDICA

Número 00558356-V
Página 1 de 1

Applus+
laboratories

LOAI Technologies Center, S.A. (APP)
Organismo Autorizado Verificación Metrologica ISO 17025
(Campus)
08193 Barcelona

INSTRUMENTO	Instrumento destinado a medir la concentración de alcohol en el aire espirado		
SOLICITANTE	AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT (DELEGACIÓN POLICIA LOCAL)		
DIRECCIÓN	AVDA. PAÍsos CATALANS, 1 08394 SANT VICENÇ DE MONTALT		
TIPO DE ACTUACIÓN	Verificación periódica, según Orden ICT/155/2020, de 7 de febrero.		
IDENTIFICACIÓN	Marca	DRÄGER	
	Modelo	ALCOTEST 7510 ES	
	Núm. de serie	ARRE-0062	
	Versión software	8324129 V 5.62	
	Checksum	---	
	Firmware	067d7063	
CONFORME A	Requisitos establecidos en el Apéndice IV del Anexo XIII de la Orden ICT/155/2020, de 7 de febrero.		
FECHAS	VERIFICACIÓN	VÁLIDO HASTA	(si antes no hay una operación reparadora que obligue a hacer una verificación después de reparación o modificación)
	2023-12-19	2024-12-18	
RESULTADO VERIFICACIÓN	FAVORABLE		
PRECINTADO	Entrada	0004576;0004585	
	Salida	0004576;0004585	
	Número calibración	8	
	Ubicación	1 Precinto Conector WELMEC	
SIGNATARIO/S AUTORIZADO/S:	1 Precinto tornillo superior izquierdo		
Responsable Técnico	Inspector		
	Wahiba Hamido		
	19/12/2023 11:12:14		
Este documento ha sido firmado electrónicamente según la Ley 39/2006 e identificado mediante un Código Seguro de Verificación (CSV). Consulte el documento en el servicio Web de verificación https://appplus.solutions/metrology			

Este documento ha sido firmado electrónicamente según la Ley 39/2006 e identificado mediante un Código Seguro de Verificación (CSV).
Consulte el documento en el servicio Web de verificación <https://appplus.solutions/metrology>

Logo of the Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt and the logo of the Organismo Autorizado Verificación Metrologica ISO 17025.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt cedirà de forma temporal i puntual a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres l'ús l'aparell radar, el qual podrà ser utilitzat per a les seves funcions municipals i operatius de seguretat viària, sempre que sigui peticionat amb una antelació mínima de 48 hores i no interfereixi en el normal funcionament de l'administració titular. La durada màxima de cada cessió puntual no sobrepassarà els 7 dies.

El detall tècnic del radar és el següent:

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



Especificaciones técnicas de TruCAM II

Especificación	Valor
Rango de funcionamiento óptimo de la cámara	15-150 metros
Precisión de velocidad (margen de error)	2 km/h
Rango de velocidad	0 a 320 km/h
Rango de precisión	15 cm
Resolución de pantalla	Velocidad 1 km/h Distancia 0,1 m
Distancia mínima de medición	Modo velocidad: 15,25 m Modo clima: 61 m
Distancia máxima de medición	entre 1200 y 1500 m
Tiempo de medición	0,33 segundos
Muestreo láser máximo	Hasta 3 mediciones por segundo
Láser de potencia	90 microvatios nominales
Longitud de onda láser	905 nanómetros nominales
Divergencia del haz	2,5 miliradios nominales
Procesador	Freescall ARM Cortex A9 i.MX6 d
Memoria del sistema	1 GB (RAM DDR3); EMC de 8GB
Monitor	9,4 cm; 480x640 píxeles, 24 bits/píx
Sensor de la cámara	5 megapíxeles (2592x1944)
Sistema operativo	Linux con controladores de dispositi
Tamaño de vídeo	2592x1944

Segona. Condicions d'ús

Les parts s'obliguen a utilitzar els equips cedits de manera adequada i responsable, mantenint-los en bon estat de conservació i utilitzant-los exclusivament per a les finalitats establertes en aquest conveni.

Tercera. Responsabilitats

Cada ajuntament serà responsable dels danys o desperfectes que puguin ocasionar-se en els equips cedits durant el període de cessió, a excepció dels derivats de l'ús negligent o dolós de l'altre ajuntament.

Quarta. Seguiment i Control



Les parts acorden establir els mecanismes necessaris per al seguiment i control de l'ús dels equips cedits, a fi de garantir el compliment de les condicions establertes en aquest conveni.

Cinquena.- Durada del Conveni

La durada del present conveni de col·laboració serà de quatre (4) anys.

Sisena.- Extinció del Conveni

El conveni s'extingirà per venciment del termini previst en la clàusula cinquena, per incompliment de les obligacions de qualsevol de les parts prèvia denúncia realitzada per escrit amb una antelació mínima d'un mes, o per decisió de qualsevol de les parts fonamentada en l'existència de causes que obstaculitzen el seu compliment.

Qualsevol de les parts podrà resoldre el present conveni, de manera unilateral, sempre que l'actuació de l'altra part produeixi o generi perjudici o dany greus als interessos municipals, sense perjudici de l'exigència de la responsabilitat que s'hagi pogut produir o derivar.

Atesa la naturalesa del conveni, l'incompliment d'alguna de les parts no donarà lloc a percebre cap indemnització.

Setena.- Naturalesa del Conveni

El present conveni de col·laboració té caràcter administratiu i es subscriu a l'empara de l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, el qual preveu els principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre Administracions Públiques, i a l'empara de l'article 47.2.a) de la LRJSP el qual preveu que els convenis interadministratius poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos de l'altra Administració.

En conseqüència, les qüestions litigioses que es produeixin durant la vigent del present conveni de col·laboració seran dirimides per la jurisdicció contenciosa administrativa.



Vuitena.- Modificació del conveni

La modificació del contingut del present conveni requerirà l'acord de les dues parts signants.

Cinquè.- PRP2024/791 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACCEPTACIÓ DEL PROGRAMA GENERAL D'INVERSIONS 2024-2027 DE LA LÍNIA DE SUPORT 2 FONDS INCONDICIONAT D'INVERSIÓ.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/1355-2238

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 29 de febrer de 2024 ha aprovat el Programa general d'inversions 2024-2027.

L'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha de presentar l'acceptació expressa de l'acceptació de la línia de suport 2 fons incondicionat d'inversió per import de 123.847,94€.

Per tant, la Junta de Govern Local, **acorda per unanimitat:**

Primer.- Acceptar el fons de prestació “**Programa general d'inversions, Línia de suport 2 Fons Incondicionat d'inversió**” de la Diputació de Barcelona que es detalla a continuació:

AJUT	Codi XGL	Import concedit (EUR)
Línia de suport 2 Fons incondicionat d'inversió	24/X/353322	123.847,94 €

Segon.- Notificar el present acord a les àrees corresponents de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per tal que tramitin l'esmentada acceptació de l'ajut a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona.

10

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



Sisè.- PRP2024/789 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA REALITZACIÓ DEL MAPA DE PATRIMONI CULTURAL DEL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: CULTURA

Expedient: 2024/1133-2240

En data 2 de febrer de 2024 es va sol·licitar una subvenció al catàleg de subvencions 2024-2027, per a dur a terme la creació del Mapa de Patrimoni Cultural de Sant Vicenç de Montalt a la Diputació de Barcelona.

En data 16 d'abril de 2024 la Diputació de Barcelona va comunicar l'aprovació de la subvenció per a la creació de Mapa de patrimoni Cultural de Sant Vicenç de Montalt que es formalitzarà a través del conveni específic que es detalla a continuació:

“CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR AMB L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA REALITZACIÓ DEL MAPA DE PATRIMONI CULTURAL DEL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Dades identificatives	
<i>Ens destinatari</i>	Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt
<i>NIF</i>	P0826400D
<i>Actuació</i>	Mapes de patrimoni cultural local
<i>Núm. PMT</i>	202410016808
<i>Codi XGL</i>	24/Y/364814
<i>Recurs</i>	Mapes de patrimoni cultural local
<i>Classe de recurs</i>	Redacció de plans, projectes i informes



<i>Aportació de la Diputació estimada (EUR)</i>	6.909,71 €
<i>Cost total estimat (EUR)</i>	9.871,01 €
<i>Centre gestor</i>	Oficina de Patrimoni Cultural

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Pau González Val, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat 3.1.4.d) de la Refosa núm. 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/2020, de 13 de març, publicat en el BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, amb NIF P0826400D i domicili a Carrer Sant Antoni, 13, representat per l'alcalde/essa, Sr. Javier Sandoval Carrillo, assistit per la secretària de l'ens, Sra. Cristina Marin Carcassona, degudament autoritzats.

ACTUEN

La Diputació de Barcelona actua a l'empara de les competències en matèria de cooperació i assistència als ens locals atribuïdes en l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 92 i 93 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, amb relació amb la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt actua en exercici de les competències atribuïdes també per la legislació de règim local i la sectorial d'aplicació a l'actuació objecte del present conveni, que es detalla tot seguit: Règim regulador del Catàleg



de la Xarxa de Governaments Locals 2023; Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural de Catalunya i Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol.

EXPOSEN

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governaments Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).
2. L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis, manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de mapes de patrimoni cultural local.
3. L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona ve desenvolupant, des de l'any 1998, un programa de col·laboració per portar a terme la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural dels municipis que ho sol·liciten i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social.
4. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt està interessat en desenvolupar un programa d'actuació per tal de disposar d'una eina de coneixement de la globalitat del patrimoni cultural que es troba al terme municipal de Sant Vicenç de Montalt. Per aquest motiu, ha sol·licitat a la Diputació a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT), la seva cooperació i assistència per a la realització d'una actuació que s'emmarca en el recurs inclòs a la convocatòria 2024 que es detalla a continuació:

Recurs	Tipus de recurs	Classe de recurs
Mapes de patrimoni cultural local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes

5. Les dues institucions sotasignants estan interessades a treballar conjuntament per tal d'inventariar aquest patrimoni cultural i facilitar la seva gestió, conservació i manteniment; la seva difusió als ciutadans; la presa de decisions en el planejament urbanístic; l'establiment de rutes didàctiques i turístiques; la planificació de la senyalització, etc.



6. *En el desenvolupament de les activitats d'elaboració, actualització i manteniment del mapa es produeix el tractament automatitzat de dades personals, el qual ha de complir amb els requeriments del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).*
7. *S'ha elaborat una memòria que justifica la necessitat i oportunitat de la signatura d'un conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de la referida Llei 40/2015, la minuta del qual va ser aprovada mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 5/06/2024 de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.*
8. *La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
9. *Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents*

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

- 1.1. *El present conveni té per objecte formalitzar i regular la concessió del recurs Mapes de patrimoni cultural local per a la realització de l'actuació relativa al Mapa de patrimoni cultural de Sant Vicenç de Montalt.*
- 1.2. *L'actuació anterior es concreta en la realització del Mapa de patrimoni cultural de Sant Vicenç de Montalt.*
- 1.3. *En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:*
 - *L'interès específic de l'ens és palès en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4*



de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

- *Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest és palès en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis, d'acord amb l'article 91 de la Llei 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.*

Segon.- Obligacions de les parts

Ambdues institucions adopten, les obligacions i compromisos següents:

▪ Per part de la Diputació:

1) La prestació del següent suport:

Classe de recurs	Aportació estimada de la Diputació (EUR)	Cost total estimat (EUR)	Aplicació pressupostària
<i>Redacció de plans, projecte i informes</i>	6.909,71 €	9.871,01 €	G/40102/33300/22780

Que consisteix en la realització del Mapa de patrimoni cultural de Sant Vicenç de Montalt.

La Diputació de Barcelona tramita i gestiona els contractes necessaris per a la prestació del suport objecte del conveni.

- 2) Aportar, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, el mitjans tècnics necessaris per executar el projecte de realització del Mapa de patrimoni cultural local de Sant Vicenç de Montalt. Aquests mitjans tècnics es concreten en personal de suport (1 tècnic) encarregat de fer el seguiment i validació del projecte durant la seva execució.*
- 3) Col·laborar en l'actualització i manteniment del Mapa de patrimoni cultural local, i comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt qualsevol canvi*



o adaptació del programa informàtic emprat per l'elaboració de la base de dades.

- 4) A la finalització del treball, allotjar el Mapa de patrimoni cultural de Sant Vicenç de Montalt en el servidor de la Diputació de Barcelona i facilitar els passwords per accedir a la versió íntegra del Mapa de patrimoni cultural del seu municipi, així com el link per poder instal·lar a la web municipal la versió pública del Mapa. La presentació de la informació extreta per la realització del mapa es presenta en un Sistema d'Informació Geogràfica que comprèn les fitxes corresponents als elements patrimonials detectats, on a part de tota la informació extreta, es pot visualitzar en un mapa municipal la localització de l'element fitxat i fer diferents cerques dins de la mateixa fitxa o en el conjunt global de les mateixes. També es pot accedir a la memòria introductòria de valoració del patrimoni existent.*
- 5) La Diputació de Barcelona es reserva el dret, previ acord amb el municipi afectat, de difondre la versió pública del Mapa a través de la seva web.*
- 6) La Diputació de Barcelona, com a encarregat del tractament de la base de dades es compromet a complir els requeriments normatius previstos al RGPD i la LOPDGDD, de conformitat amb les instruccions previstes al pacte tretzè d'aquest conveni.*

▪ **Per part de l'ens adherit**

- 1) La realització i gestió de les actuacions previstes en el present conveni.*
- 2) L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es compromet a donar el seu suport als professionals encarregats del Mapa, fer-los arribar la informació que tinguin en el seu poder en aquest camp i facilitar contactes amb veïns que puguin disposar d'informació.*
- 3) L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, abans de l'inici dels treballs, lliurarà als professionals encarregats dels treballs, un escrit informant del tipus de feina que estan fent i de la seva relació amb l'Ajuntament, per tal de facilitar l'accés a les propietats privades. En aquests casos, l'Ajuntament es responsabilitzarà de sol·licitar als propietaris el seu consentiment per incloure llurs dades personals a la versió íntegra del Mapa de patrimoni cultural, de conformitat amb el que s'estableix al RGPD i la LOPDGDD.*



- 4) *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es compromet a difondre el Mapa de patrimoni cultural local entre les entitats i els ciutadans del municipi mitjançant la versió pública lliurada i, concretament, a fer-lo accessible a la seva pàgina web a través del servidor de la Diputació de Barcelona, que facilitarà a l'Ajuntament un banner per visualitzar el corresponent enllaç. La inclusió del Mapa dins la web de l'Ajuntament quedarà ben visible a través de la home i, en cap cas, implicarà més d'un clic per a l'usuari.*
- 5) *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt establirà les mesures oportunes de gestió i difusió del seu patrimoni cultural d'acord amb els continguts i les indicacions incloses al Mapa, i es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol actuació derivada del mateix.*
- 6) *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es compromet a col·laborar en l'actualització i manteniment del Mapa de patrimoni cultural local un cop realitzat, mitjançant, a ser possible, l'entrada de dades corresponents a aquesta actualització, que sempre seran validades des de la Diputació de Barcelona.*
- 7) *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, com a propietari i responsable de la base de dades es compromet a complir els requeriments normatius previstos al RGPD i la LOPDGDD, de conformitat amb les instruccions previstes al pacte tretzè d'aquest conveni.*

Qualsevol altra aportació específica del propi Ajuntament o de la Diputació de Barcelona, es farà constar en una addenda a aquest conveni.

Tercer.- Drets d'autor

L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es reserven el dret de difusió i publicació del Mapa de patrimoni cultural local de Sant Vicenç de Montalt, sens perjudici dels drets d'autor reconeguts per la llei als seus autors materials. Aquesta reserva afecta també al programa de la base de dades emprada per l'elaboració del Mapa, que no podrà ser modificat sense l'autorització prèvia de la Diputació de Barcelona.

Quart.- Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor des del dia de la darrera de les seves signatures i tindrà una vigència màxima de dos anys.



En qualsevol moment abans de la finalització del període de vigència previst, les parts poden acordar l'ampliació dels terminis del conveni, ampliacions que en total no podran superar els quatre anys.

La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima d'un mes abans que finalitzi el període de vigència.

Si, durant la vigència d'aquest recurs, es deixés sense efecte el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 i s'aprovés un nou protocol o un instrument equivalent, o un nou Pla d'actuació de mandat, el recurs restarà vigent sempre que no contradigui els objectius estratègics o les línies d'actuació dels nous instruments.

Cinquè.- Règim de lliurament de treballs

La vigència de l'actuació es vincula al termini d'execució i lliurament del treball objecte de suport.

La Diputació lliurarà els treballs amb caràcter definitiu com a màxim dintre dels tres mesos següents a la seva entrega a la Diputació per part de l'adjudicatari.

A partir del lliurament definitiu, no s'atendrà cap esmena referida a l'actuació.

L'ens destinatari ha de tramitar electrònicament el document normalitzat "Recepció de plans, projectes i informes", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de recepció del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el treball s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.

Sisè.- Condicions de cofinançament de l'activitat

L'ens destinatari aportarà dos mil nou-cents seixanta-un euros amb trenta cèntims (2.961,30 €), que es correspon al 30 % de l'import de l'adjudicació.

La Diputació finança inicialment la totalitat de la despesa. Un cop finalitzada l'actuació, la Diputació ha de notificar a l'ens l'import corresponent a la seva aportació en concepte de cofinançament, identificant-lo amb la respectiva clau de cobrament (Núm. codi de barres), per tal que l'ens efectui l'ingrés a la Diputació, en el termini de tres mesos a comptar des de la notificació.



En el cas que el cost final del projecte tingui alguna variació respecte del seu pressupost inicial, el seu finançament s'ha d'ajustar d'acord amb els percentatges que consten en el present decret.

En el cas que l'ens no pagui l'import corresponent al percentatge de cofinançament assumit en el termini establert, s'ha de procedir a compensar l'import no ingressat amb altres ajuts que l'ens rebi de la Diputació de Barcelona.

Setè.- Identificació i senyalització

Quan sigui necessària la difusió pública, l'ens destinatari ha de preveure la presència de la marca corporativa de la Diputació en un lloc preferencial. Per a la correcta aplicació de la marca de la Diputació, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.

Vuitè.- Mecanismes de seguiment, interpretació, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per cada part

La Diputació de Barcelona garantirà la gestió i el desenvolupament del projecte, assegurant la coordinació entre les diferents parts implicades: Ajuntament i contractista.

A tal efecte s'assignarà una persona de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona per garantir aquesta coordinació.

El seguiment general del projecte serà portat a terme per una persona de l'Oficina de Patrimoni Cultural i un representant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Novè.- Modificacions

Les modificacions tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'alcalde/essa (president/a) de l'ens destinatari presentada a la Diputació com a molt tard un mes abans de la finalització del període de vigència.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a addenda del conveni, formant part integrant del mateix.

Desè.- Incompliment de les obligacions



En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumits per ambdues parts en virtut d'aquest conveni, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en el termini d'un mes amb les obligacions i compromisos que es considerin incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de l'altre part designat a la comissió de seguiment de forma fefaent.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment continués l'incompliment, la part que el va interposar ha de notificar a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

Tot això, sense perjudici que les parts acordin celebrar una reunió de seguiment per consensuar la millor fórmula per fer possible el compliment dels compromisos assumits en el present conveni.

Onzè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- b) Per resolució, derivada de l'incompliment del present conveni d'acord a la clàusula anterior número 10.*
- c) Per avinença de les parts signatàries.*
- d) La impossibilitat manifesta, legal, de dur a terme el compliment de les seves previsions per part de la Diputació de Barcelona.*
- e) L'existència de circumstàncies sobrevingudes degudament motivades que alterin l'interès específic de qualsevol de les dues parts.*
- f) Qualsevol altra causa establerta en la legislació vigent.*

Dotzè.- Marc normatiu

Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb el text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2024 relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, el Protocol del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 vigent i les disposicions que el desenvolupin, constitueixen la llei del present conveni.

Juntament amb la normativa específica esmentada, serà d'aplicació:

a. Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular, en allò referit al règim dels governs locals de Catalunya.



- b. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- c. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- d. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.
- e. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- f. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- g. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- i. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- j. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- k. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- l. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m. Llei 19/2014 del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.
- n. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- o. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- p. Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- q. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
- r. Amb caràcter supletori, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici de la Diputació.
- s. Qualsevol altra normativa concordant que resulti aplicable.

Tretzè.- Protecció de dades

21

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



En matèria de protecció de dades, resulta d'aplicació allò previst en l'article 42 del Text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Guberns Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona el 21 de desembre de 2023, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 27 de desembre de 2023.

Catorzè.- Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

Quinzè.- Relacions amb terceres administracions públiques

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ajuntament o l'ens destinatari. Alhora, seran aquests mateixos ens els encarregats de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

Setzè.- Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Com a prova de conformitat amb el contingut i obligacions d'aquest conveni, les parts el signen electrònicament."

Per tot el que s'ha exposat, s'acorda per **unanimitat**:

Primer.- Aprovar el conveni específic de col·laboració per a la realització del mapa de patrimoni cultural del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt que s'ha detallat anteriorment.

Segon.- Aprovar la despesa derivada de l'aprovació de l'esmentat conveni, per import estimat de 2.961,30 €, que correspon al 30% del cost total de la creació del Mapa de Patrimoni Cultural de Sant Vicenç de Montalt.



Tercer.- Aplicar la present despesa a la partida pressupostària 2024/24/920/46107 anomenada “Altres transferències a Diputacions i Consells”.

Quart.- Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona.

Setè.- PRP2024/792 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ D'UNA BESTRETA A FRACCIONAR MENSUALMENT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS
Expedient: 2024/1356-1507

El senyor XXXXXXXX, proveït de dni 3****604H treballador en actiu d'aquest Ajuntament, ha sol·licitat una bestreta de 2.300 €, a retornar de forma fraccionada a les nòmines mensuals durant un any (R/E 2024/4491).

Fonaments de dret

L'Acord de condicions dels Empleats Públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt estableix el següent:

“Article 29

Avançaments o bestretes

29.1 L'empleat públic de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit una bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de dues nomines mensuals a l'any a retornar mitjançant descomptes a la nòmina durant un màxim de dotze mensualitats. La concessió d'una bestreta haurà de ser aprovada per la Junta de Govern de l'Ajuntament. La sol·licitud serà per escrit. Les denegacions hauran de ser motivades en base a criteris pressupostaris i de tresoreria.

29.2 No es concediran bestretes en aquells supòsits en els quals ja se n'hagi concedit anteriorment fins que s'hagi reintegrat la seva totalitat.

29.3 Abans que es produeixi la finalització i interrupció de la relació amb la corporació, serà necessari acreditar el reintegrament íntegre de la bestreta concedida..”



El Departament de Recursos Humans informa:

- Que el senyor XXXXXXXX actualment està en situació de baixa per IT.
- Que el proper 29 de setembre de 2024, si el treballador encara no ha obtingut l'alta mèdica, passarà a pagament directe de la Seguretat Social i, per tant, serà impossible descomptar-li cap import a partir de la nòmina d'octubre.
- Que es proposa que l'import sol·licitat sigui descomptat de la forma següent::

NÒMINA	IMPORT
PAGA JUNY-24	600,00 €
JUNY-24	425,00 €
JULIOL-24	425,00 €
AGOST-24	425,00 €
SETEMBRE-24	425,00 €
	2.300,00 €

Els Departaments de Recursos Humans i de Tresoreria informen que no existeix actualment cap bestreta pendent de retornar.

Per tot l'exposat, s'acorda **per unanimitat**

Primer.- Desestimar la petició del senyor XXXXXXXX en el sentit de descomptar mensualment l'import sol·licitat durant un any a les seves nòmines i concedir-li la bestreta de 2.300 € d'acord amb la proposta del Departament de Recursos Humans.

Segon.- Donar trasllat a la Regidoria de Recursos Humans i a l'Tresoreria per al seu compliment.

Vuitè.- ASSUMPTE DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.



Novè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President