

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2024/16

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 25/09/2024

Horari: 19.30 a 20.18 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER (SEMPRE SANTVI)

Vocal: COMAS FIGUERAS, MÒNICA (SEMPRE SANTVI)

Vocal: DE MATA ARNALDO, MARIA ELISA (PP)

Vocal: PÉREZ SALVATIERRA, MATILDE (SEMPRE SANTVI)

Vocal: ROCAMORA TRIAS, ANTONIO (PP)

Oient: ESTER TÉRMENS CAÑABATE (SEMPRE SANTVI)

Oient: JAVIER GRANADOS ORTEGA (SEMPRE SANTVI)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2024/15 ORDINÀRIA 04/09/2024

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

Tercer.- PRP2024/1290 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT RELATIU A LES OBRES DE LA MEMÒRIA VALORADA "VORERES A L'ALTURA DE L'ACCÉS A LA URBANITZACIÓ SUPERMARESME A LA CTRA. BV5031 PK 7+665.

Quart.- PRP2024/1291 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE MOBILITAT I CIVISME.

Cinquè.- PRP2024/1043 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME



I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2024 AL 2027.

Sisè.- PRP2024/1210 APROVACIÓ, SI ESCAU DE LA SOL·LICITUD D'UNA TREBALLADORA A PODER-SE ACOLLIR A LA JUBILACIÓ PARCIAL AMB LA MODALITAT DE CONTRACTE DE RELLEU.

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT

Vuitè.- PRECS I PREGUNTES

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2024/15 ORDINÀRIA 04/09/2024.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 04/09/2024.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2024/1290 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT RELATIU A LES OBRES DE LA MEMÒRIA VALORADA "VORERES A L'ALTURA DE L'ACCÉS A LA URBANITZACIÓ SUPERMARESME A LA CTRA. BV5031 PK 7+665.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/2145-1376



Actualment, a l'entorn del PK 7+665 de la ctra. BV-5031 i coincidint amb l'accés de la urbanització Supermaresme, hi ha dues parades d'autobús (una per sentit) on hi paren autocars escolars i autobusos de línia. L'àmbit és tracta d'una cruïlla interurbana en X on la via principal és la ctra. BV-5031 i les secundàries són l'av. Supermaresme, que dona accés a la urbanització, i el carrer la Panissera que dona accés a 7 habitatges unifamiliars aïllats. Els autobusos fan servir els accessos d'aquestes dues vies secundàries per fer les parades.

Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat la memòria valorada "Vorerer a l'altura de l'accés a la urbanització Supermaresme a la BV-5031, PK 7+665. TM Sant Vicenç de Montalt" amb un pressupost de 43.713,39 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.

La Diputació de Barcelona és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de l'esmentada Gerència i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals, és per això que es proposa l'aprovació del conveni que es detalla a continuació:

"CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT RELATIU A LES OBRES DE LA MEMÒRIA VALORADA "VORERER A L'ALTURA DE L'ACCÉS A LA URBANITZACIÓ SUPERMARESME A LA BV-5031, PK 7+665. TM SANT VICENÇ DE MONTALT"

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit pel Secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Javier Sandoval Carrillo, i assistit per la Secretària accidental de la Corporació Sra. Cristina Marín Carcassona.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- 1. Actualment, a l'entorn del PK 7+665 de la ctra. BV-5031 i coincidint amb l'accés de la urbanització Supermaresme, hi ha dues parades d'autobús (una per sentit) on hi paren autocars escolars i autobusos de línia. L'àmbit és tracta d'una cruïlla interurbana en X on la via principal és la ctra. BV-5031 i les secundàries són l'av. Supermaresme, que dona accés a la urbanització, i el carrer la Panissera que dona accés a 7 habitatges unifamiliars aïllats. Els autobusos fan servir els accessos d'aquestes dues vies secundàries per fer les parades.*
- 2. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat la memòria valorada "Vorerer a l'altura de l'accés a la urbanització Supermaresme a la BV-5031, PK 7+665. TM Sant Vicenç de Montalt" amb un pressupost de 43.713,39 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.*
- 3. La proposta d'actuació consisteix en executar 4 trams de voreres als extrems de la cruïlla de forma que es pugui dirigir als vianants a una zona de creuament amb visibilitat suficient i amb unes condicions d'espera adequades.*
- 4. S'ha demanat oferta econòmica per a l'execució de les obres a 3 contractistes, essent l'import de l'oferta més favorable per a l'administració de 43.553,95 EUR (IVA inclòs). Tant el document tècnic de referència com les ofertes han estat lliurats a la Gerència.*
- 5. La Diputació de Barcelona és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de l'esmentada Gerència i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.*
- 6. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents*



usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).

- 7. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades, així com el finançament de les mateixes.*
- 8. La minuta del conveni va ser aprovada per una resolució de la Presidència de la Diputació de Barcelona en data*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. - Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Territori) i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per executar les obres de la memòria valorada **"Vorerres a l'altura de l'accés a la urbanització Supermaresme a la BV-5031, PK 7+665. TM Sant Vicenç de Montalt"**, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona, i el seu finançament.*

Es valora l'import total de l'actuació en 43.553,95 EUR (IVA inclòs), amb cofinançament a càrrec de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Segon. – Obligacions de la Diputació de Barcelona



La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- *L'execució de les obres de la memòria valorada de “**Voreres a l'altura de l'accés a la urbanització Supermaresme a la BV-5031, PK 7+665. TM Sant Vicenç de Montalt**”, redactat per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, amb un import total de **43.553,95 EUR** (IVA inclòs), dels quals:*
 - *32.621,91 EUR (IVA inclòs) que corresponen al cost de l'actuació assumit per la **Diputació de Barcelona**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61101 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2024.*
 - *La part que li correspon cofinçar a l'**Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt** per un import de 10.932,04 EUR (IVA inclòs), l'avançarà la Diputació de Barcelona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2024.*

La part que li correspon cofinçar a l'ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.

- *La contractació d'aquestes obres.*
- *La direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.*

Un cop finalitzada l'execució de les obres objecte d'aquest conveni, i dins de l'àmbit d'aquestes, la Diputació només s'encarregarà de la conservació i manteniment de la calçada de la carretera i de la seva senyalització horitzontal i vertical fixa així com dels elements de contenció de vehicles.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Tercer. – Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt



L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.*
- *Aportació econòmica de l'Ajuntament de 10.932,04 EUR corresponent al cost de l'actuació inicialment previst i assumit. L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres un cop li sigui notificada la liquidació corresponent a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els temes establerts a la mateixa liquidació.*
- *Realització de qualsevol gestió relacionada amb els veïns i/o empreses del municipi, tant a nivell administratiu com de comunicació.*

La conservació i manteniment de la resta d'elements continguts en l'àmbit de les obres de referència correspon a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt des de la finalització de les obres.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els pactes anteriors.

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la Direcció de les obres.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants de totes les parts, les obligacions



previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Sisè. – Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Setè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de les altres parts. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.



Novè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Desè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació de Barcelona i un representant tècnic de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Onzè .- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formulï una sol·licitud en aquest sentit davant les altres parts. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala.



Segons informe d'intervenció, que consta degudament arxivat a l'expedient de referència, a l'aplicació pressupostària 2024/20/15321/76102 anomenada "Obres execució 4 trams de voreres urb. Supermaresme" existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni.

A la vista de tot el que ha estat exposat, la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

Primer. Aprovar el conveni anteriorment transcrit en tots els seus extrems.

Segon. Aplicar la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2024/20/15321/76102 anomenada "Obres execució 4 trams de voreres urb. Supermaresme".

Tercer. Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona, i donar trasllat a l'àrea d'urbanisme i a l'àrea d'intervenció de la Corporació.

Quart.- PRP2024/1291 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE MOBILITAT I CIVISME.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/2146-1374

Fets

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres ha elaborat conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt el conveni que es transcriu a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE MOBILITAT I CIVISME



RE UNITS :

D'una part, l'Il·lm. Sr. Javier Sandoval Carrillo, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la senyora Cristina Marín Carcassona, secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

I, de l'altra, l'Il·lm. Sr. Alexandre Neira Marí, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel senyor Josep Lluís Valentín Martínez, secretari de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

La senyora Cristina Marín Carcassona i el senyor Josep Lluís Valentín Martínez intervenen als efectes de donar fe pública d'acord amb les funcions que els atorga l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN :

1.- *Que d'acord amb l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, correspon als ajuntaments la selecció dels funcionaris interins mitjançant procediments àgils que han de respectar, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, mitjançant la constitució de borses de treball vinculades al desenvolupament de les ofertes d'ocupació pública amb la finalitat de cobrir de forma immediata els llocs de treball.*

2.- *Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té constituïda una borsa de treball d'agents de mobilitat i civisme per a substitucions i acumulació de tasques que podria utilitzar-se de forma immediata i gratuïta per part de l'Ajuntament de Sant*



Andreu de Llavaneres, respectant d'aquesta manera els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

3.- *Que l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres té la necessitat urgent de cobrir interinament un lloc de treball d'agent de mobilitat i civisme amb persones que disposin dels requisits de capacitat i coneixement suficients.*

4.- *Vist l'informe del Caporal Cap Accidental de la Policia Local en el qual posa de manifest la necessitat de cobrir el servei.*

Aquest informe, pel seu contingut, pot tenir la consideració de memòria justificativa de la necessitat i l'oportunitat prevista a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, com a requisit previ a l'aprovació i formalització del conveni.

5.- *Que en el marc de la col·laboració mútua entre ambdós ajuntaments, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt també està interessat en poder disposar de la futura borsa d'agents interins de mobilitat i civisme de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres que, si s'escau, es generarà en un futur.*

6.- *Que l'agilitat i l'economia exigida en el funcionament de les administracions públiques i l'eficiència en la utilització dels recursos públics, fa aconsellable la utilització d'aquestes borses d'ocupació per poder donar cobertura ràpida a les necessitats del servei.*

7.- *Atès que la jurisprudència ha reconegut la facultat dels ens locals de celebrar convenis de col·laboració intermunicipal en matèria de cessió de borses de treball per les causes justificades previstes a l'article 10.1 del TREBEP i ha assenyalat també que es tracta d'una mesura excepcional que no vulnera els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.*

8.- *La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en sessió celebrada el dia 18 de setembre de 2024 ha aprovat el present conveni interadministratiu.*

9.- *La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres en sessió celebrada el dia 23 de setembre de 2024 ha aprovat el present conveni interadministratiu.*



Tots dos ajuntaments es reconeixen recíprocament capacitat i legitimació per a la signatura del present conveni i, en virtut d'això, subscriuen el present conveni de col·laboració d'acord amb les següents

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte

És objecte del present conveni la col·laboració mútua entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres en la selecció de personal funcionari interí pel posterior nomenament com a interí d'agents de mobilitat i civisme.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres podrà utilitzar la borsa de treball d'agents de mobilitat i civisme constituïda per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (Expedient 2023/2729), perquè els llocs de treball d'agent de mobilitat i civisme d'ambdues administracions presenten identitat de titulació exigida i funcions a desenvolupar.

Així mateix, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà utilitzar la borsa de treball d'agents de mobilitat i civisme que l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres constitueixi en un futur, perquè els llocs de treball d'agent de mobilitat i civisme d'ambdues administracions presenten identitat de titulació exigida i funcions a desenvolupar.

Segona.- Caràcter gratuït

El present conveni de col·laboració té caràcter gratuït i no suposa cap despesa per a cap d'ambdós Ajuntaments, sense perjudici dels derivats de les retribucions, costos de seguretat social i altres lligats als nomenaments interins que en el futur es produeixin.

Tercera.- Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Correspon a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt la selecció del personal que ha de formar part de la borsa, així com la comunicació de les dades necessàries per al nomenament interí, quedant eximit totalment de les conseqüències de tota classe derivades del desenvolupament i pràctica de la contractació o nomenament i qualsevol responsabilitat que derivi de la utilització d'aquestes borses per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.



No obstant això, la cessió de dades prèvies al nomenament per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres requerirà el consentiment exprés per part de l'interessat/ada, atès que d'acord amb l'article 6.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, -LOPD- quan el tractament de dades de la persona afectada sigui necessari per a una pluralitat de finalitats caldrà que consti de forma expressa i inequívoca que el consentiment s'atorga per a totes elles.

La comunicació afectarà exclusivament a les dades d'aquells candidats als quals correspongui el seu nomenament, segons l'ordre de classificació de la borsa.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt notificarà la formalització del present conveni a totes les persones integrants de la borsa pel seu coneixement i perquè els pot permetre ampliar el seu àmbit per prestar serveis.

Quarta.- Obligacions de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres

Correspon a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres la selecció del personal que ha de formar part de la borsa pròpia que constitueixi en un futur.

En les bases dels processos de selecció de les futures convocatòries, es farà menció de forma expressa a l'existència del present conveni de col·laboració interadministrativa i també que els/les aspirants que superin els processos selectius i no obtinguin plaça de funcionari/ària de carrera d'agent de mobilitat i civisme de Sant Andreu de Llavaneres, s'integraran en una borsa per fer nomenaments interins que podrà ser tant al servei d'agents de mobilitat i civisme de Sant Vicenç de Montalt com al servei d'agents de mobilitat i civisme de Sant Andreu de Llavaneres.

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres demanarà el consentiment exprés i específic a tots els aspirants que es presentin als seus processos de selecció objecte del present conveni en sentit de què, si ho estimen oportú, hauran de consentir que les seves dades personals siguin tractades tant per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt com per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, atès que d'acord amb l'article 6.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, -LOPD- quan el tractament de dades de la persona afectada sigui



necessari per a una pluralitat de finalitats caldrà que consti de forma expressa i inequívoca que el consentiment s'atorga per a totes elles.

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres també farà constar en les bases que els aspirants podran optar per prestar el seu consentiment perquè les seves dades personals siguin tractades únicament per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres com a ens convocant o bé que siguin tractades per ambdós ajuntaments

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres realitzarà, al seu càrrec, el reconeixement mèdic i la prova psicotècnica dels agents que necessiti, com a compliment de la fase final de la base setena de les bases del procés.

Cinquena.- Obligacions comunes d'ambdós Ajuntaments

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt assumiran totes les despeses derivades dels nomenaments d'agents interins corresponents al servei de mobilitat i civisme de cada un d'ells (retribucions, seguretat social, etc.) i qualsevol responsabilitat que se'n derivi d'aquest.

Ambdós Ajuntaments s'obliguen a donar compliment a les disposicions de la LOPD i, en conseqüència, a destinar les dades cedides únicament a la finalitat prevista en el present conveni: El nomenament d'agents de mobilitat i civisme amb caràcter de personal funcionari interí.

A petició formal i escrita de l'Ajuntament sol·licitant, l'Ajuntament titular de la borsa facilitarà el nom dels candidats millor classificats en la borsa amb interès a acceptar el nomenaments de personal funcionari interí sempre i quan prèviament hagin obtingut el seu consentiment exprés per a la finalitat del present conveni i hagin superat les proves de la fase final prevista a la base setena.

Quan es produeixi el cessament d'un agent de mobilitat i civisme interí de l'Ajuntament sol·licitant, aquest retornarà automàticament a la borsa de l'Ajuntament titular de la mateixa en el lloc que ocupava originàriament.

Si alguna persona integrant de les borses d'agents interins d'ambdós Ajuntaments refusa l'oferta de feina no serà objecte de cap penalització i mantindrà el lloc en l'ordre que ocupava originàriament.

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres farà constar en les seves bases el funcionament de la borsa descrita en la present clàusula.



Sisena.- Durada del Conveni

La durada del present conveni de col·laboració serà de quatre (4) anys.

Setena.- Extinció del Conveni

El conveni s'extingirà per venciment del termini previst en la clàusula sisena, per incompliment de les obligacions de qualsevol de les parts prèvia denúncia realitzada per escrit amb una antelació mínima d'un mes, o per decisió de qualsevol de les parts fonamentada en l'existència de causes que obstaculitzen el seu compliment.

Qualsevol de les parts podrà resoldre el present conveni, de manera unilateral, sempre que l'actuació de l'altra part produeixi o generi perjudici o dany greus als interessos municipals, sense perjudici de l'exigència de la responsabilitat que s'hagi pogut produir o derivar.

Atesa la naturalesa del conveni, l'incompliment d'alguna de les parts no donarà lloc a percebre cap indemnització.

Vuitena.-- Naturalesa del Conveni

El present conveni de col·laboració té caràcter administratiu i es subscriu a l'empara de l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, el qual preveu els principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre Administracions Públiques, i a l'empara de l'article 47.2.a) de la LRJSP el qual preveu que els convenis interadministratius poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos de l'altra Administració.

En conseqüència, les qüestions litigioses que es produeixin durant la vigent del present conveni de col·laboració seran dirimides per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novena.- Seguiment i control

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres assumeix el compromís de mantenir informat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt sobre els cessaments que es produeixin, en el seu cas, als efectes de mantenir la borsa actualitzada.



Desena.- Modificació del conveni

La modificació del contingut del present conveni requerirà l'acord de les dues parts signants. “

L'interventor acctal informa favorablement l'expedient de referència atès que l'aprovació d'aquest conveni té caràcter gratuït per ambdós ajuntaments.

Per tot el que s'ha exposat la Junta de Govern acorda, **per unanimitat:**

PRIMER.- Aprovar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, per a la utilització de la borsa de treball d'agents interins de mobilitat i civisme detallat a la part expositiva.

SEGON.- Facultar l'alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

TERCER.- Notificar el present acord al l'ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, a la regidoria de governació i a l'àrea d'intervenció de la Corporació.

Cinquè.- PRP2024/1043 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2024 AL 2027.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: URBANISME

Expedient: 2024/718-1374

Antecedents:

Vist que el Consell Comarcal del Maresme des de l'any 2005 ha signat anualment els convenis de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE

17

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la Comarca del Maresme.

Vist que en data 20 de març de 2024, amb registre d'entrada 1296, l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal comunica a aquest Ajuntament la modificació del contracte i per tant, la subscripció d'un nou conveni de col·laboració per a la prestació dels serveis d'habitatge de l'Oficina Comarcal d'habitatge del Maresme per l'any 2024-2027.

Vist el conveni de col·laboració que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2024 AL 2027.

A XXXX de XXXXXX de XXXX.

REUNITS

Per una part, el senyor Francesc Alemany Martínez, president del Consell Comarcal del Maresme, que actua en nom i representació de l'esmentat Consell Comarcal, en ús de les funcions que li atribueixen els article 3.1a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i article 26 del Reglament Orgànic Comarcal i d'acord amb l'establert al ple que va tenir lloc en data 14 de juliol de 2023.

D'una altra part, el senyor Javier Sandoval Carrillo, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en ús de les facultats que confereix a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 53 del



Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i en virtut del nomenament efectuat en sessió plenària municipal celebrada el dia 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

Que l'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana, i tenint en compte la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, aquest depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En concret i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens supramunicipals com els Consell Comarcals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

L'article 137 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria d'habitatge. Aquesta competència es desplega a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

El segon apartat de l'article 67 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el Govern té l'obligació de promulgar plans d'habitatge



d'una durada mínima de quatre anys, tot garantint que sempre hi hagi un pla d'habitatge vigent. Per aquesta raó va ser necessari aprovar el Decret 171/2012, de 27 de desembre, pel qual es prorroga la vigència del Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012, que inicialment era vigent fins al 31 de desembre de 2012.

*El Departament de Territori i Sostenibilitat, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, va aprovar el decret 75/2014 de 27 de maig, el **Pla pel Dret a l'Habitatge**, que conté el marc regulador de l'actuació en política d'habitatge del Govern durant un període mínim de quatre anys o, en tot cas, fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi.*

Aquest decret recull dos grans eixos d'actuació: l'eix social, per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats. I l'eix econòmic, per facilitar la recuperació econòmica del sector de l'habitatge per recuperar l'ocupació, amb l'objectiu d'incentivar la reactivació de la promoció d'habitatge protegit de nova construcció, i de promoure la rehabilitació. Cadascun dels objectius dels dos eixos es desenvolupen mitjançant un seguit de mesures, que són les que es regulen en el present Decret.

Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o



vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

El Consell Comarcal del Maresme, des de 2005 fins a l'actualitat, ha signat anualment els convenis de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA, i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la comarca del Maresme.

Enguany, el Consell Comarcal del Maresme i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya han posat de manifest la voluntat de prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, i facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

En aquest sentit, el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió ordinària de data 19 de desembre de 2023 els Convenis de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquesta comarca pels anys 2024-2027.

En virtut de tot el que precedeix, i a l'empara d'allò previst a el Capítol Sisè del seu Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. El Capítol Segon del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya així com l'article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ambdues parts,



reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per els següents

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni.

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme i establir els compromisos, directrius i condicions entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport en matèria d'habitatge.

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

El Consell Comarcal del Maresme, a través de l'Oficina d'Habitatge, es compromet a:

- 1. Donar informació i assessorament als ciutadans de totes les accions que es desenvolupin en matèria d'habitatge en el marc del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
- 2. Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació:*

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana:

a.1) La informació i l'assessorament a la ciutadania en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del Dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:



a.1.1) La informació i l'assessorament respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.2) L'assessorament i l'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.

a.1.3) L'assessorament en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social.

a.1.4) La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.5) Assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis:

b.1) En matèria de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge:

b.1.1) La gestió de sol·licituds de cèdules d'habitabilitat.

b.1.2) La gestió i avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o habitatges, per a les quals es sol·licitin ajuts (Inspecció tècnica d'edificis / Informe intern d'idoneïtat).

b.1.3) La gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i d'habitatges.

b.2) En matèria de Programes Socials de l'Habitatge:



b.2.1) La gestió d'expedients d'ajuts i prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució.

b.2.2) La gestió d'expedients de prestacions econòmiques d'especial urgència i d'altres ajuts, per afrontar situacions d'emergència en l'àmbit de l'habitatge.

b.3) En matèria de Promoció de l'Habitatge de Protecció Oficial:

b.3.1) La gestió dels expedients relatius a la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial.

c) Funcions de mediació per al Programa de Mediació per al Lloguer Social que inclouen:

c.1) La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.

c.2) La mediació entre les persones propietàries i llogateres.

c.3) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.

3. Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina d'Habitatge del Maresme.

4. Posar a disposició del municipi de Sant Vicenç de Montalt una persona informadora especialitzada d'habitatge de l'Oficina d'Habitatge del Maresme durant tota la vigència del conveni, a excepció del període de vacances, 1 dia



al mes, 7 hores al dia (de 8h a 15h). Aquest dia es pactarà amb la regidoria designada de l'Ajuntament.

S'informarà a l'Ajuntament del període de vacances de la persona informadora de l'Oficina

d'Habitatge amb antelació suficient, i durant aquest període els usuaris dels municipis seran atesos a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme al domicili Plaça Miquel Biada nº 01 de Mataró i telf. 93 741 16 16.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Sant Vicenç de Montalt en matèria d'habitatge.*
- Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal consultes que no es poden atendre des del municipi.*
- Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, així com amb la persona responsable del servei.*
- Coordinar-se amb els serveis socials municipals per casos en risc d'exclusió social residencial. En els casos que es requereixi informe per part dels professionals de serveis socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt caldrà que aquests rebin còpia de la documentació aportada pel demandant a fi d'evitar que aquest hagi de presentar la documentació per duplicat.*
- Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Sant Vicenç de Montalt per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.*
- Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.*



5. *Facilitar les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament sempre que aquestes es puguin cedir segons la normativa aplicable.*
6. *Emetre una memòria tècnica de les diferents actuacions realitzades al municipi conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en el termini d'un mes des de la finalització del conveni.*
7. *Si per causes de força major i externes al Consell Comarcal del Maresme aquest considera oportú, per raons de salut pública i de responsabilitat ciutadana, limitar la prestació dels serveis i restringir la mobilitat del personal, i en conseqüència el servei no es pot prestar presencialment, l'atenció es farà de forma telemàtica i telefònica sempre que sigui possible.*
8. *Es liquidaran els serveis efectivament prestats al municipi de forma trimestral i de la següent manera:*
 - *Els serveis prestats de l'1 de gener al 31 de març es liquidaran durant el mes d'abril de l'any en curs.*
 - *Els serveis prestats de l'1 d'abril al 30 de juny es liquidaran durant el mes de juliol de l'any en curs.*
 - *Els serveis prestats de l'1 de juliol al 30 de setembre es liquidaran durant el mes d'octubre de l'any en curs.*
 - *Els serveis prestats de l'1 d'octubre al 31 de desembre es liquidaran durant el mes de gener de l'any següent.*



TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt .

- 1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació del servei en les dependències de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, preferiblement ubicats al mateix espai que els Serveis Socials municipals, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.*
- 2. L'espai de treball ha de respectar les normes sanitàries exigibles a cada moment.*
- 3. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.*
- 4. Abonar trimestralment l'import resultant de la liquidació efectuada pel Consell Comarcal del Maresme en relació a aquesta assistència tècnica.*
- 5. La dedicació anual durant tota la vigència del conveni serà d'un mínim de 77h/any, que representa 1 dia de servei al mes i una aportació mínima de 3.414,18€/any que podrà veure's modificada en funció de l'ordenança reguladora del preu públic o bé per un increment d'hores de prestació del servei. L'aportació econòmica es realitza per el sosteniment de la contracció de les dotacions administratives i/o tècniques necessàries per la prestació efectiva del servei.*
- 6. Proporcionar els mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament*



informàtic adequat (ordinador, impressora, escàner etc..), els accessos a les plataformes electròniques de tramitació que es requereixen per a la tramitació dels expedients, per poder oferir el servei i complir amb els requeriments de la normativa respecte al desenvolupament de l'administració electrònica.

- 7. L'Ajuntament podrà sol·licitar, amb un mínim de dos mesos prèvia a la finalització de l'any en curs, l'ampliació d'aquest servei per l'anualitat següent.*

QUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Sant Vicenç de Montalt .

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt crearan una comissió tècnica de seguiment, vigilància i control dels pactes del conveni.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per un o dos tècnics designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, s'haurà de designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:



- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.*
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*
- c) Vetllar pel compliment de la qualitat dels serveis prestats objecte d'aquests conveni.*

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats recollits a la memòria, seran determinants per mantenir el conveni vigent durant tots els anys pel qual es signa.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISE.- Protecció de dades personals

Les parts es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de



dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

SETÈ- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

S'ha de tenir en compte el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

VUITÈ- Extinció del conveni

El present conveni es resoldrà per les causes següents:



1. *Per la expiració de la vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.*
2. *Per l'incompliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.*
3. *Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte setè.*
4. *Per mutu acord de les parts signatàries.*
5. *Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent*

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

NOVÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'Alcalde o President de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.



DESE. Vigència i pròrroga

La vigència del conveni serà des de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2027. Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera fefaent a l'altra part amb tres mesos d'antelació respecte del moment en què es vol extingir la relació.

Els efectes del conveni estaran condicionats a la vigència dels Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social.

ONZÈ. Interpretació del conveni

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt , pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni”



L'interventor ha emès informe que consta a l'expedient conforme a l'aplicació pressupostària en data 5 de setembre de 2024 i conclou que existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

PRIMER.- Aprovar el nou conveni 2024-2027 redactat pel Consell Comarcal del Maresme per a l'ajuntament des de l'oficina d'habitatge del Maresme, amb assistència a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, gestionar les peticions d'habitatge de protecció pública i els sòls a aquests efectes destinats així com la resta de funcions que consten al conveni anteriorment transcrit.

SEGON.- Aplicar la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2024/24/920/46107, així com les indicades a l'informe d'intervenció que consta a l'expedient de referencia pel que fa als anys següents.

TERCER.- Requerir al Consell Comarcal del Maresme la Memòria d'actuacions portades a terme relatives al nostre municipi en virtut del conveni anterior.

QUART.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i a la Tresoreria Municipal.

Sisè.- PRP2024/1210 APROVACIÓ, SI ESCAU DE LA SOL·LICITUD D'UNA TREBALLADORA A PODER-SE ACOLLIR A LA JUBILACIÓ PARCIAL AMB LA MODALITAT DE CONTRACTE DE RELLEU.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS

Expedient: 2024/2001-1487

Fets

La treballadora XXXXXXXXX, va presentar instància en data 6 de març de 2024, amb ID Registre 2024/1946, per demanar poder acollir-se a la Jubilació Parcial al

33

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



percentatge màxim possible de la seva jornada laboral, ja que reuneix els requisits indispensables per poder optar a aquesta modalitat.

La treballadora ocupa una plaça en règim laboral a temps complet, del grup de classificació C2 i proveeix un lloc de treball de Treballadora Familiar. Té una antiguitat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de data 15 de juliol de 2002 i és nascuda en data 1/11/1964.

Fonaments de Dret

Els requisits necessaris per tal de poder optar a la Jubilació Parcial són els següents:

1. Ser treballador a temps complet.
2. Acreditació d'una edat mínima.
3. Acreditació d'una antiguitat a l'empresa.
4. Reducció de jornada en determinada proporció.
5. Acreditació d'un període de carència.
6. Celebració d'un contracte de relleu.
7. Cotització del jubilat parcial.

Amb caràcter general, l'edat d'accés depèn dels períodes cotitzats en el moment del fet causant en una escala d'edats que va de l'any 2013-2027 i que es reflecteix en el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social (LGSS / 94 art.166.2.a)).

En aquest supòsit, l'edat exigida i períodes cotitzats necessaris serien els següents:

Any del fet causant	Edat exigida segons períodes cotitzats en el moment del fet causant		Edat exigida amb 33 anys cotitzats en el moment del fet causant
2024	62 i 6 mesos	36 anys o més	64 anys

Reducció de jornada

La normativa vigent estableix que els treballadors han de reduir jornada entre un mínim del 25% i un màxim del 50%. Permetent-se fins i tot una reducció màxima



del 75% si el treballador rellevista és contractat a jornada completa mitjançant un contracte de durada indefinida. En el cas de les administracions públiques això comporta una contractació fixa, i per tant, que el rellevista superi un procés de selecció mitjançant una Oferta Pública d'Ocupació i sota els principis de mèrit, igualtat, capacitat i publicitat.

En conseqüència, no es podrà fer una reducció de jornada al 75% sense el previ procés de selecció mitjançant convocatòria pública, en cas contrari, es generaria una situació de personal laboral indefinit no fix que prohibeix de forma expressa la LGPE 2018. Per tant, la jubilació parcial i sense una Oferta Pública d'Ocupació aprovada a tal efecte, **només es pot fer a un 50% de la jornada laboral.**

Període de carència

S'exigeix un període de cotització efectiva de 33 anys, inclosos els períodes cotitzats com a beneficiaris del subsidi d'atur de majors de 52/55 anys, i els considerats efectivament cotitzats per excedència per fill o familiar i per part.

Hi ha una excepció respecte de les persones amb discapacitat en grau igual o superior al 33%, en aquest cas el període de cotització exigít és de 25 anys.

Per al còmput del període de cotització requerit no es té en compte ni els dies-quota, és a dir, la part proporcional per pagues extraordinàries, ni tampoc les possibles bonificacions per penositat o discapacitat. No obstant això, novament, sí es computa com a cotitzat a la Seguretat Social a aquests exclusius efectes el període de prestació del servei militar obligatori o de la prestació social substitutòria, amb el límit màxim d'un any. S'ha entès assimilat a aquestes el servei social femení obligatori que va ser creat pel Decret de 1937.10.07 i que va estar vigent fins al 1978.01.01 (TSJ País Basc 11-10-16, Rec 1821/16).

Cotització del/la jubilat/da parcial

Sense perjudici de la reducció de jornada durant el període de gaudi de la jubilació parcial, empresa i treballador/a cotitzen per la base de cotització que, si escau, hagués correspost de seguir treballant aquest/a a jornada completa.

No obstant això, la base de cotització a jornada completa s'aplica de manera gradual d'acord amb l'escala que estableix la LGSS disp.trans.10ª. L'escala es va iniciar el 2013 quan es va establir una base de cotització equivalent al 50% de la



qual hagués correspost a jornada completa. Per cada any transcorregut a partir de l'any 2014 es va incrementar un 5% fins assolir l'any 2023 el 100% de la base de cotització que li hagués correspost a jornada completa. De manera que durant l'any 2024 i successius **d'un 100%**.

En cap cas el percentatge de base de cotització fixat per a cada exercici en l'escala esmentada pot resultar inferior al percentatge d'activitat laboral efectivament realitzada.

Tramitació i efectes econòmics

La treballadora pot presentar la seva sol·licitud de jubilació parcial davant l'entitat gestora indicant la data prevista de la finalització del treball o, si escau, de reducció de la jornada, sempre amb una antelació màxima de 3 mesos respecte de tals dates.

Tramitat l'expedient i abans de redactar la proposta de resolució, l'entitat gestora ha d'informar al sol·licitant si reuneix les condicions generals exigides per tenir dret a la pensió i, si escau, la quantia que pogués correspondre-li, perquè en un termini màxim de 10 dies formuli al·legacions i presenti els documents pertinents.

El reconeixement del dret queda condicionat a la formalització del contracte de treball a temps parcial del jubilat i de ser necessari el de relleu.

Els efectes econòmics de la pensió es produeixen l'endemà del fet causant, sempre que en aquesta data hagi entrat en vigor el contracte de treball a temps parcial i de ser necessari el de relleu, si la sol·licitud es presenta dins dels 3 mesos anteriors o posteriors al moment del cessament en el treball que es realitzava i que és objecte de la reducció de jornada.

Compatibilitat

Sobre aquesta qüestió cal assenyalar que la jubilació parcial és compatible:

- a) Amb el treball a temps parcial a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- b) Amb la pensió de viduïtat i amb altres prestacions substitutòries de les retribucions, com la IT, corresponents als treballs a temps parcial anteriors a la pròpia jubilació.



La jubilació parcial és incompatible amb les pensions d'incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa i incapacitat permanent total de la mateixa feina que pretengui seguir realitzant-se. També és incompatible amb una altra prestació de jubilació que correspongués a una altra activitat diferent.

Contracte de relleu requisits:

1. Celebrar amb un/a treballador/a en situació de desocupació o que tingui concertat amb l'empresa un contracte de durada determinada.
2. Si la reducció arriba al 75%, el contracte de relleu s'ha de concertar a jornada completa i amb durada indefinida. Amb caràcter general, NO es pot celebrar en una administració pública perquè es generaria una situació de facto d'indefinit no fix, prohibida per la LGPE de l'exercici 2018. L'única excepció a aquest fet, seria la seva incorporació amb caràcter fix, previ compliment dels requisits de mèrit, igualtat, capacitat i publicitat, tal i com ja s'ha analitzat anteriorment.
3. Correspondència entre les bases de cotització. La base de cotització del rellevista serà igual o superior al 65% de la mitjana de les bases de cotització dels últims sis mesos del període de base reguladora de la pensió de jubilació parcial.

Canvis respecte a la normativa anterior, és a dir, la d'aplicació fins 31/12/2012 amb la disposició transitòria aprovada al març de 2013:

- Augmenta l'edat mínima i els períodes de cotització per accedir a la jubilació parcial anticipada.
- La reducció de jornada se situa amb caràcter general, entre un 25 i un 50%. Es pot arribar a la reducció del 75%, sempre que el rellevista es contracti amb caràcter indefinit, la qual cosa, augmenta els costos fixos de les partides de personal.
- Augmenta el percentatge de la quota patronal i obrera del Jubilat parcial que el 2022 i 23 ja és d'un 95% i 100% respectivament de la cotització a jornada completa, amb independència de la jornada real que faci el treballador jubilat parcial. Per tant, també augmenten els costos de les partides de personal.

En darrer terme, l'Ajuntament manifesta que la Jubilació Parcial es realitzarà com a màxim al 50% de la jornada laboral, al no disposar de la Oferta Pública d'Ocupació i per tant, de les possibilitats legals d'incorporar a l'actualitat personal laboral fix.



Per tant, **s'acorda per unanimitat**

Primer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de tramitar la sol·licitud de jubilació parcial demanada.

Segon. La Jubilació Parcial es concertarà al 50% de la jornada laboral al disposar l'Ajuntament dels processos selectius de naturalesa temporal adients, per tal de procedir a celebrar el contracte de relleu respectant en tot cas la normativa vigent laboral i d'accés a la funció pública.

Tercer. Que en cap cas l'Ajuntament serà responsable de la denegació per part de l'INSS ni de les quanties que durant el període de resolució haguessin correspost a la Seguretat Social.

Quart. Notificar el present acord a la interessada i donar-ne compte a l'Àrea de Recursos .

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Vuitè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President