

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2024/20

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 18/11/2024

Horari: 19.15 a 19.30 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER (SEMPRE SANTVI)

Vocal: COMAS FIGUERAS, MÒNICA (SEMPRE SANTVI)

Vocal: DE MATA ARNALDO, MARIA ELISA (PP)

Vocal: PÉREZ SALVATIERRA, MATILDE (SEMPRE SANTVI)

Vocal: ROCAMORA TRIAS, ANTONIO (PP)

Oient: ESTER TÉRMENS CAÑABATE (SEMPRE SANTVI)

Oient: JAVIER GRANADOS ORTEGA (SEMPRE SANTVI)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2024/19 ORDINÀRIA 06/11/2024.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

Tercer.- PRP2024/1571 APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI D'AJUTS ECONÒMICS DESTINATS A L'ASSEMBLEA LOCAL DE CREU ROJA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS SOCIALS DE L'ANY 2024.

Quart.- ASSUMPTE DE TRÀMIT.



Cinquè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2024/19 ORDINÀRIA 06/11/2024.

La Junta de Govern acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 6/11/2024.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2024/1571 APROVACIÓ, SI ESCAU DEL CONVENI D'AJUTS ECONÒMICS DESTINATS A L'ASSEMBLEA LOCAL DE CREU ROJA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS SOCIALS DE L'ANY 2024.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: BENESTAR SOCIAL

Expedient: 2024/2611-1374

L'entitat Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G ha sol·licitat una subvenció per portar a terme les activitats detallades al projecte i al conveni que seguidament es transcriu. Es proposa l'aprovació de la subvenció i del conveni regulador següent:

"CONVENI PER A LA FORMALITZACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS DESTINATS A L'ASSEMBLEA LOCAL DE LA CREU ROJA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS SOCIALS.



REUNITS

D'una part, el Sr. JAVIER SANDOVAL CARRILLO , Il·lustríssim Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF P0826400D amb domicili al Carrer Sant Antoni, 13, que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament, en ús de les facultats que li són conferides pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

D'altra part, la Sra. XXXXXXXX amb, amb NIF ***101**W, secretària del Comitè Autonòmic de Creu Roja Espanyola a Catalunya, en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant Creu Roja), amb NIF Q2866001G, i amb domicili a aquest efectes a la Plaça de la Vila s/n 4ª Planta de Caldes d'Estrac, en l'exercici de les seves facultats derivades del nomenament al càrrec i del poder atorgat al seu favor per notari de Madrid, Ignacio Gil-Antuñano Vizcaíno, protocol 827 de data 19 de febrer de 2024.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se, i de comú acord,

EXPOSEN

I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

II. Que a la satisfacció dels interessos generals hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes, les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social.

III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques figura la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social. Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.



IV. Que la Creu Roja, institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, està configurada com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per les mateixes.

V. Que entre els fins estatutaris de la Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, la prevenció i reparació de danys ocasionats per sinistres, calamitats públiques, conflictes, malalties i epidèmies, la cooperació en programes de prevenció i accions de tipus assistencial i reparadora i en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'Humanitat, Neutralitat, Independència, Voluntariat, Unitat, Universalitat i Imparcialitat.

VI. Que el present conveni es signa a l'empara del RD 415/96 de 1 de març, pel que s'estableixen les normes d'ordenació de la Creu Roja i dels estatuts de la mateixa, sobre el treball voluntari en activitats socials.

VII. Que entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'assemblea Local de la Creu Roja existeix l'interès mutu de coordinar-se per dur a terme activitats de caràcter social en els seus respectius camps d'actuació per tal de fer més eficaç l'atenció a diferents sectors de la població.

VIII. Ambdues parts consideren la necessitat de potenciar el voluntariat de tipus social de la població i es plantegen la possibilitat d'iniciar les accions pertinents per a la seva organització.

IX. La Creu Roja està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en totes les competències que aquest té en referència a la Llei 4/97, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, altivant-se sempre que el Pla de Protecció Civil o els Plans d'actuació concrets s'activin en situacions de risc o calamitat, tal com incendis, nevades, inundacions, etc., així com establir els mecanismes d'acolliment de voluntariat.

X. La Creu Roja ofereix el seu equip de voluntaris en suport emocional de l'assemblea local de Caldes d'Estrac-Sant Vicenç de Montalt, per a totes aquelles situacions d'emergències municipals que ho requereixin.

XI. La Creu Roja participarà i col·laborarà, amb personal voluntari, en aquelles campanyes i programes de prevenció d'accidents realitzades dins l'àmbit de la protecció civil o l'educació vial.



XII. La Creu Roja també està disposada a col·laborar amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en la cobertura de l'àrea Social, posant a disposició de l'ajuntament la infraestructura, el material i el més important, l'element humà: els voluntaris.

XIII. La Creu Roja ha presentat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt un projecte amb detall de despeses i sol·licita una subvenció per col·laborar al finançament de les accions descrites en l'esmentat projecte.

XIV. A l'empara dels articles 239 i 240 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i especialment del 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, subscriuen el present conveni a tenor dels Següents

PACTES:

PRIMER. - És objecte del present conveni desenvolupar la subvenció directa atorgada per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a la Creu Roja Espanyola, per tal de fomentar les activitats socials per l'any 2024, en les condicions definides a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON. - L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en virtut d'aquest conveni es compromet a:

Aportar en la anualitat 2024 a la Creu Roja la quantitat de 5.000,00 euros amb càrrec al pressupost municipal vigent. L'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir la partida econòmica destinada a aquest concepte, en tot cas la justificació de les despeses en concepte de sous i salaris, (segons pla de treball adjunt), s'aplicarà en la seva totalitat.

TERCER. - L'assemblea Local de la Creu Roja es compromet a la realització de les activitats incloses al projecte presentat i inclòs en aquest expedient, a més de les següents activitats en l'àmbit de Serveis Socials:

- Realitzar una campanya publicitària per a la captació de voluntaris i realitzar el seu enquadrament com a voluntaris de la Creu Roja.
- Capacitar el voluntariat en els diferents àmbits perquè pugui desenvolupar correctament les tasques i projectes acordats.



- Organitzar, realitzar i coordinar els següents projectes i activitats:

Atenció a les demandes puntuals d'emergència social amb els recursos humans i materials dels que disposa l'entitat. (Gent gran, persones amb disminució, transeünts, etc..).

Participar, dins els Plans d'emergència municipal, en l'articulació de mecanismes d'intervenció i localització de recursos logístics i sanitaris, com a suport als recursos municipals. Desenvolupar accions de conscienciació de la població i de reducció de la vulnerabilitat en situació de catàstrofes i emergències sanitàries.

Distribució i transport, si cal dels aliments del Banc del Aliments, adreçats a les persones en situació de vulnerabilitat social a la població, d'acord amb els criteris d' assignació, establerts conjuntament amb Benestar Social.

Ajuts de subministres, lloguers, etc., a famílies en dificultat econòmica i d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament (Benestar Social i Creu Roja).

Distribució d'ajudes de suport social (Higiene, Bolquers, Neteja de la llar, etc.), d'acord amb els criteris d'assignació establerts conjuntament amb la Regidoria de Benestar Social.

Executar programes específics de Vellesa Activa, per millorar la qualitat de vida de la Gent Gran contribuint a crear o restablir un estat de benestar bio-psico-social i relacional, d'acord amb el paradigma d'envelliment actiu definit per l'organització Mundial de la Salut l'any 2002. Els objectius dels programes adreçats a persones mes grans de 65 anys hauran de procurar millorar les relacions socials, millorar la capacitat per continuar portant una vida autònoma, reduir l'impacte negatiu del deteriorament físic i mantenir les funcions cognitives de la gent gran.

Dotar dels ajuts tècnics i de la seva instal·lació en els domicilis dels usuaris que s'acordin. Aquesta dotació restarà condicionada a la subvenció del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Atenció a les demandes socials que conjuntament s'acordin amb el Servei de Benestar Social, prèvia sol·licitud presentada per l'Ajuntament.



Programes adreçats a persones amb dependències, que s'acordin mútuament.

Qualsevol altra activitat, programa o servei que es pugui desenvolupar de mutu acord amb l'Ajuntament.

QUART. - L'Ajuntament es compromet a:

Activar el serveis d'acord als Plans de Protecció Civil homologats o d'acord als protocols acceptats per ambdues parts, així com activar el comitè de crisis o els serveis necessaris per fer front a la situació. Creu Roja serà responsable, amb total indemnitat per l'Ajuntament, dels danys i perjudicis derivats de l'actuació del personal que assigni a la prestació dels serveis, així com del bon funcionament de les instal·lacions i material mèdic previst per a l'assistència en situacions de salvament.

CINQUÈ. - Despeses subvencionables.

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de la Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. Aquestes despeses inclouen la contractació de professionals, (les que ens incloguin al detall del projecte d'activitats), i despeses varies, manteniment, etc. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada. No s'acceptaran despeses d'inversió, o d'elements no fungibles amb una vida útil superior a 1 any.

SISÈ. - Àmbit temporal.

Les despeses que poden ser objecte de subvenció son les incloses des del 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024.

SETÈ. - Determinació de pagament de la subvenció.

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per un màxim del 50% l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia.



En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

VUITÈ. - Justificació de la subvenció.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar dins el termini màxim de trenta dies a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, com a dates màximes:

Exercici de 2024: el dia 31 de gener de 2025

Mitjançant:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:

- Una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions esdevingudes sobre el pressupost.
- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.
- Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.
- Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran, fins a un màxim de 5.000,00 euros, mitjançant presentació dels documents següents:
 - nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària,
 - TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social



NOVÈ. - Obligacions de la Entitat.

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat. L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
- Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
- En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.
- Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

DESE. - L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per mitjà dels Serveis Socials i l'assemblea Local de la Creu Roja vetllaran pel bon funcionament dels projectes i el seguiment d'aquest Conveni. Per a tal fi constituïran una comissió de seguiment amb la següent composició:

Per part de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt:

1. L'alcalde
2. El/La regidor/a de serveis socials
3. Persona de l'equip de serveis socials

Per part de l'assemblea Local de la Creu Roja:



1. La Presidenta de l'assemblea Local de la Creu Roja o persona en qui delegui.
2. El coordinador de l'assemblea Local de la Creu Roja.
3. Tècnic de la Creu Roja de Caldes d'Estrac.
4. Director Àmbit de Socors Provincial.
5. Coordinador Provincial.

Ambdues parts reconeixen aquesta Comissió com a vàlida per a realitzar funcions de seguiment, coordinació i control.

ONZÈ.- La vigència del present conveni s'estén des del dia de la signatura fins al 31 de desembre de 2024, no essent susceptible de pròrroga.

DOTZÈ.- El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per a la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució, per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- Per avinença de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

TRETZÈ .- NATURALESA DEL CONVENI I LEGISLACIÓ APLICABLE.

Aquest Conveni té naturalesa jurídic-administrativa.

En allò no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, l'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en data 27 d'octubre de 2016 i vigent fins a la seva modificació o derogació, les bases d'execució de pressupost municipal i la resta de legislació de Règim Local reguladora de subvencions públiques i de procediment administratiu. Les qüestions litigioses que sorgeixin en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si s'escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

CATORZÈ. – PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es



pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals del què és responsable l'altra part, es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricte compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

QUINZÈ.- Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. En el cas de litigi, es sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretària de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Segons informe d'intervenció, que consta degudament arxivat a l'expedient de referència, a l'aplicació pressupostària 2024/02/135/48957 anomenada



“Subvenció Creu Roja” existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni.

Per tot el que s'ha exposat la Junta de Govern Local acorda **per unanimitat**:

Primer. Aprovar el conveni anteriorment transcrit en tots els seus extrems.

Segon. Aprovar la subvenció prevista al pressupost vigent de la Corporació per import de 5.000€ a l'aplicació pressupostària 2024/02/135/48957 anomenada “Subvenció Creu Roja”, a l'entitat Creu Roja Espanyola, amb NIF Q2866001G.

Tercer. Notificar la present a la Creu Roja, i donar trasllat a l'àrea de Serveis Socials i a l'àrea d'intervenció de la Corporació.

Quart.- ASSUMPTE DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Cinquè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President