

ACTA DE VALORACIÓ DE L'EXERCICI PRÀCTIC DEL PROCEDIMENT SELECTIU CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER COBRIR 1 PLAÇA D'EDUCADOR/A D'ESCOLA BRESSOL (TÈCNICA ESPECIALISTA GRUP C1) VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL.

A Sant Vicenç de Montalt, essent les 9.00 hores el 30 de juliol de 2025, es reuneix el Tribunal qualificador constituït el dia d'avui per tal de valorar l'exercici pràctic, obligatòria i eliminatòria, d'acord amb el que regeix el punt 6.4 i l'ANNEX: Exercicis de la fase oposició, de les Bases Reguladores del Procés.

Van estar convocats/des els/les aspirants que han superat la prova teòrica B.

Una vegada valorada pel Tribunal Qualificador, a continuació se'n detalla el resultat:

IDENTIFICACIÓ	ADMÈS/ EXCLÒS	PRESENTAT	NOTA PROVA TEÒRICA A	NOTA PROVA TEÒRICA B	EXERCICI PRÀCTIC	TOTAL FASE D'OPOSICIÓ
4***7948E	ADMÈS/A	No	--	----	---	---
5***8228G	ADMÈS/A	SI	8	No Apte	---	---
4***6451R	ADMÈS/A	SI	9	6,55	9,75	25,30
3***2672E	ADMÈS/A	SI	7	6,80	10	23,80
3***6263L	ADMÈS/A	SI	No Apte	----	---	---
3***9341H	ADMÈS/A	SI	6	No Apte	---	---
3***1030X	ADMÈS/A	NO	--	----	---	---
4***9738W	ADMÈS/A	SI	6	5,00	7	18
3***8504L	ADMÈS/A	NO	--	----	----	---
3***3150M	ADMÈS/A	SI	No Apte	----	----	---
3***8997X	ADMÈS/A	SI	5	6,35	9	20,35
5***1057Y	ADMÈS/A	SI	7	5,9	5	17,90
4***0447Y	ADMÈS/A	No	--	----	----	---

La següent fase d'aquest procés selectiu és la fase de concurs la realització Quart exercici: Entrevista personal d'acord amb el que regeix el punt 6.4 i l'ANNEX: Exercicis de la fase oposició, de les Bases Reguladores del Procés.

L'ANNEX de les basses especifica: "Quart exercici: Entrevista personal Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i es realitzarà si l'òrgan de selecció



així ho acorda. Si es decidís no realitzar-la, explicarà els motius a l'acta de sessió corresponent. La puntuació màxima a obtenir serà de 2 punts"

El Tribunal valora no realitzar la prova, atès que l'exercici pràctic s'ha dut a terme de manera oral i individual per a cada candidat, i que el quart exercici, l'entrevista personal, s'ha integrat dins el desenvolupament de l'exercici pràctic.

La següent fase d'aquest procés selectiu és la fase de concurs d'acord amb el que regeix el punt 6.5.

El Tribunal Qualificador, essent les 12.15 hores del 30 de juliol de 2025, es reuneix per valorar els mèrits al·legats pels/per les aspirants que han superat la fase d'oposició, d'acord amb la base Sisena punt 5 de les Bases que regeixen el procés, en detalla seguidament el resultat.

IDENTIFICACIÓ	ADMÈS/ EXCLÒS	TOTAL FASE D'OPOSICIÓ	TOTAL FASE DE CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL
4***6451R	ADMÈS/A	25,30	2,25	27,55
3***2672E	ADMÈS/A	23,80	0	23,80
4***9738W	ADMÈS/A	18	0,3	18,30
3***8997X	ADMÈS/A	20,35	0,35	20,70
5***1057Y	ADMÈS/A	17,90	2,70	20,60

Per tant, el Tribunal qualificador acorda, per unanimitat, PROPOSAR a l'Alcalde:

PRIMER.- Aprovar la relació de candidats per ordre de puntuació de la plaça convocada mitjançant concurs- oposició lliure d'una plaça d'un/a educador/a de l'Escola Bressol Els Garrofers, com a personal laboral fix, a jornada completa:

ORDRE	IDENTIFICACIÓ	PUNTUACIÓ FINAL
1	4***6451R	27,55
2	3***2672E	23,80
3	3***8997X	20,70
4	5***1057Y	20,60
5	4***9738W	18,30



SEGON.- Contractar l'aspirant amb Identificació 4***6451R mitjançant contractació laboral fix com a educador/a de l'Escola Bressol Els Garrofers, per haver obtingut la puntuació més alta en aquest procés de selecció.

Les condicions són:

- Subgrup C1,
- Complement de destí 12
- Complement específic anual de 11.723,88 euros
- Personal laboral fix, a jornada completa.
- La jornada de treball de la plaça convocada serà de jornada completa i seguirà el calendari aprovat cada curs escolar. Es distribuirà de dilluns a divendres en règim de jornada partida, atès que s'ha de cobrir la franja d'obertura de l'escola bressol que és de dilluns a divendres, de 8:45 a 13 hores i de 14:45 a 18 hores.

PLANTILLA ANY 2025						
Identificació Plaça		Grup Subgrup	CODI PLAÇA	CODI LLOC	Denominació	Sistema provisió
L	Tècnic/a Educació Infantil	C1	65	35	Educador/a Escola Bressol	Concurs oposició lliure

TERCER.- Requerir a l'aspirant proposat perquè aporti la següent documentació, en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista d'aprovats/des i sense previ requeriment:

Els documents originals per compulsar-los acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la Base General segona i a les Bases Específiques corresponents i que serà, com a mínim, la següent:

- a) Fotocòpia compulsada del DNI o, en cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la nacionalitat.
- b) Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, ni la dels altres estats membres de la Unió Europea, ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, hauran de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti el vincle de parentiu amb una persona de nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea o d'un dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals



subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També hauran de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel cònjuge en la qual aquest manifesti fefaentment que no està separat de dret de l'aspirant.

c) Fotocòpia compulsada del títol exigít per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per la seva expedició. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació de títols i estudis estrangers.

d) Declaració de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública. Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

e) Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

f) Certificat mèdic oficial de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de les places a cobrir, lliurat dins els dos mesos anteriors a la seva presentació.

g) Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

4. Els/les aspirants discapacitats/des hauran d'aportar un certificat de l'equip multiprofessional que correspongui que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenta, així com la capacitat funcional de l'aspirant per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a proveir.

5. L'aspirant que tingui la condició de funcionari/ària públic/a estarà exempt/a de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats i que no requereixin actualització. Haurà de presentar una certificació de l'Administració Pública de la qual depengui que acrediti la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància en el seu expedient personal.

6. L'aspirant que dins del termini fixat, excepte casos de força major, no presenti la documentació, o de l'examen de la qual es comprovi que no



compleixen algun dels requisits assenyalats a la base segona, no podrà ser contractat/da i s'anul·laran les seves actuacions sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut.

En aquest cas, així com en el supòsit de renúncia de l'aspirant proposat/da, la Presidència de la Corporació resoldrà contractar l'aspirant aprovat/da que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en la plaça convocada com a conseqüència de l'esmentada anul·lació, el/la qual haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

QUART.- Publicar la contractació en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat.

CINQUÈ.- Comunicar-ho al Registre de Personal, als efectes oportuns.

Els resultats finals seran oportunament publicats al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal.

Per tot l'exposat, s'estén la present acta, essent les 15:38 h del 30 de juliol de 2025. DONO FE.

El president

La Secretària

Els vocals,