**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCÉS DE SELECCIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE SERVEIS GENERALS MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS DE CARÀCTER INTERADMINISTRATIU.**

|  |  |
| --- | --- |
| **A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ** | |
| Núm. Expedient | Núm. Registre |
| 2025/549 |  |
| Model | Data |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DADES DE L'INTERESSAT** | |
| **Nom i Cognoms** | **NIF** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DADES DEL REPRESENTANT** | |
| **Tipus de persona** | |
| Física  Jurídica | |
| **Nom i Cognoms/Raó Social** | **NIF/CIF** |
|  |  |
| **Poder de representació que ostenta** | |
|  | |
| L'Administració Pública **verificarà** la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la **comprovació** del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.  Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través dels sistemes establerts conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015.  Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, **haurà d'acreditar-se la representació,** de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS** | | | |
| **Mitjà de Notificació** | | | |
| Notificació electrònica  Notificació postal | | | |
| **Direcció** | | | |
|  | | | |
| **Codi Postal** | **Municipi** | | **Província** |
|  |  | |  |
| **Telèfon** | **Mòbil** | **Fax** | **Correu electrònic, dada obligatòria en cas de notificació electrònica** |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJECTE DE LA SOL·LICITUD** | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **EXPOSO**  Que, vista la convocatòria del procés de selecció **D’UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE SERVEIS GENERALS MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS DE CARÀCTER INTERADMINISTRATIU,** conforme a les bases publicades en el BOPB.  **DECLARACIONS RESPONSABLES (Marcar casella, si escau):**  Declaro sota la meva responsabilitat que compleixo els requisits de participació establerts a la convocatòria.  Ostentar la condició de personal funcionari de carrera d’una administració pública  La meva situació actual és \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Pertànyer a l’Escala d’administració general, subescala administrativa, Grup de classificació C1.  Estar en possessió del nivell C de suficiència de Català.   |  | | --- | | **RELACIÓ DE MÈRITS AL·LEGATS: Titulació, cursos de formació i perfeccionament, antiguitat...:** | | **-** | | **-** | | **-** | | **-** | | **-** |   **DOCUMENTACIÓ ADJUNTA a la sol·licitud:**   * Fotocòpia NIF * Fotocòpia nivell català C1 * Fotocòpia nomenament o presa de possessió de funcionari * Certificació de la situació de servei actiu o equivalent * Declaració de dades professionals (Curriculum Vitae) * Acreditació dels mèrits al·legats   Per tot això, **SOL·LICITO** que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 100 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, s'admeti aquesta sol·licitud per al procés de provisió referenciat. | | |
| **Consentiment i deure d'informar als interessats sobre protecció de dades** | |
| He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius. | |
| **Responsable** | Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt |
| **Finalitat Principal** | Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions derivades d'aquests. |
| **Legitimació** | Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. |
| **Destinataris** | No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| **Drets** | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |
| **Informació Addicional** | Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url www.svmontalt.cat |

Addicionalment:

|  |  |
| --- | --- |
| Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que, si escau, l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general. | |
| **Responsable** | Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt |
| **Finalitat Principal** | Elaboració d'estudis sobre l'ocupació pública en l'àmbit local. |
| **Legitimació** | Consentiment |
| **Destinataris** | No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| **Drets** | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |
| **Informació Addicional** | Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url www.svmontalt.cat |

|  |
| --- |
| **DATA I SIGNATURA** |
| Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.  A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.  El sol·licitant,  Signat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT. |