

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2025/19

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 12/11/2025

Horari: 18:45 a 19.05 hores.

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER (SEMPRE SANTVI)

Vocal: COMAS FIGUERAS, MÒNICA (SEMPRE SANTVI)

Vocal: DE MATA ARNALDO, MARIA ELISA (PP)

Vocal: PÉREZ SALVATIERRA, MATILDE (SEMPRE SANTVI)

Vocal: ROCAMORA TRIAS, ANTONIO (PP)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer. ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2025/18 ORDINÀRIA 15/10/2025

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

Tercer.- PRP2025/1721 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA ECONÒMICA DE L'ANY 2025 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA COORDINACIÓ I COOPERACIÓ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL, AIXÍ COM L'ADDENDA DE PRÒRROGA PER A L'ANY 2026.

Quart.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE

1

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



MONTALT I L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL. Cinquè.- PRP2025/1692 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI FISCAL DE L'ANY 2026.

Sisè.- ASSUMPTE DE TRÀMIT

Setè.- PRECS I PREGUNTES

Primer. ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2025/18 ORDINÀRIA 15/10/2025.

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 15/10/2025.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2025/1721 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA ECONÒMICA DE L'ANY 2025 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA COORDINACIÓ I COOPERACIÓ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL, AIXÍ COM L'ADDENDA DE PRÒRROGA PER A L'ANY 2026.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SERVEIS SOCIALS

Expedient: 2025/2604-1377



Fets

En el plenari de 18/10/2022 el Consell Comarcal va aprovar l'acceptació del Contracte Programa 2022-2025 amb el Departament de Drets Socials (DSO) de la Generalitat de Catalunya per la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

Atesa la necessitat i la voluntat de mantenir la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme, derivada de la importància de coordinar actuacions entre ambdues administracions, el Consell Comarcal del Maresme ha aportat l'addenda corresponent a l'exercici 2025, conjuntament amb la pròrroga per l'annualitat 2026 que es transcriu a continuació:

“ADDENDA PER L'EXERCICI 2025 I ADDENDA DE PRÒRROGA PER L'ANUALITAT 2026 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL PELS ANYS 2022-2025.

REUNIDES LES PARTS

D'una part, el Sr. Rafael Navarro i Álvarez, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme actuant d'acord amb el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'altra part, la Sr. Javier Sandoval Carrillo, en qualitat d'Alcalde de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

Les parts es reconeixen plena capacitat i competències suficients per a la signatura d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

I.- Ambdues administracions han aprovat mitjançant respectius acords plenaris el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per la coordinació i cooperació en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social per l'any 2025, amb una vigència fins a 31/12/2025.

II.- Que el pacte Tercer. 2 relatiu a compromisos de les parts regula que el Consell Comarcal del Maresme “farà l'aportació econòmica que correspongui a cada servei/programa, d'acord amb els criteris i les condicions que s'estableixi a cada fitxa. La quantitat serà fixada, igual que el contracte programa, de manera anual mitjançant una addenda al present conveni i es farà efectiva un cop el CCM hagi rebut l'aportació del DSO”.

El pacte novè sobre vigència del conveni de col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social pels anys 2022-2025 estableix que es podran realitzar pròrroques anuals expresses fins a un màxim de 4 anys.



III.- Que la gestió dels serveis objecte d'aquest conveni, genera al Consell Comarcal del Maresme despeses indirectes que són les corresponents a despeses de serveis generals.

En base l'acord de Ple comarcal celebrat en data 19 de novembre de 2024, la fixació del percentatge aplicable en concepte de despeses generals que s'imputa en el present conveni per l'exercici 2025 és del 8% sobre el cost del servei, que es distribuirà en funció del criteri establert a cada una de les fitxes del conveni.

Aquest percentatge, que inclou tant les despeses indirectes dels serveis que es presten com una part de l'infrafinançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme, serà aprovat anualment per acord de Ple comarcal, o en el seu defecte, regirà l'aplicació del darrer percentatge aprovat, sense generar modificació del conveni. En cas que el Ple comarcal modifiqui el percentatge, aquest serà comunicat oficialment a l'Ajuntament, a l'efecte de regularitzar la liquidació corresponent.

En cas que el Consell Comarcal obtingui major finançament provinent del Fons de cooperació local de la Generalitat, aquest increment es destinarà directament a minorar el percentatge de despeses generals a aplicar en els serveis prestats als ajuntaments, i per tant repercutirà directament i de forma proporcional en el % que s'aplica en el present conveni per aquest concepte.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament tenen interès comú en prorrogar el conveni referit per l'exercici 2026 i en virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen el present document, que es regirà pels següent:

PACTES

PRIMER.-Actualització econòmica

S'actualitzen, amb caràcter general, les condicions econòmiques per l'exercici 2025 de cada una de les fitxes annexes al conveni amb l'Ajuntament als efectes del càlcul dels costos de cada un dels serveis.

FITXA 1.1-1.1 - EQUIPS BÀSIC ATENCIÓ SOCIAL

Actualització del mòdul de referència per finançament dels costos dels professionals de l'EBAS municipal i de l'ABSS del CCM. Aquests costos han variat en els mateixos termes que ho han fet anualment les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

Professional	Mòdul CP		Observacions
	100% jornada completa	Finançament 66% mòdul	
Treball social (TS)	41.058,68 €	27.098,53 €	El mòdul inclou l'increment del 5% LPGE sobre el mòdul any 2022:
Educació social (ES)	41.058,68 €	27.098,53 €	
Administrativa tècnica (AT)	31.963,96 €	21.096,21 €	.2022: increment 1,5%
Tècnic plus (TS/ES)	41.058,68 €	27.098,53 €	.2023: increment 0.5% + 0.5 %
Professional coordinador de l'ABSS	50.526,42 €	33.347,44 €	.2024: increment 2% + 0.5%
Professionals de coordinació EBAS	No finançat actualment pel CP.		.2025: increment pendent

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



La previsió de finançament per l'any 2025 és la següent:

Professionals tècnics EBAS - ABSS	Transferència: Pagaments del CCM a Ajuntament			Liquidació: Pagaments de l' Ajuntament al CCM		
	Ratio	Durada	Import	Hores/ Ratio	Durada	Import
TS	1,29	12 mesos	34.968,20 €			
ES	0,86	12 mesos	23.312,13 €			
Tècnic plus (TS/ES)	0,38	12 mesos	10.410,46 €			
Administrativa tècnica EBAS jornada ràtio				12,38	12 mesos	26.070,14 €
Administrativa tècnica EBAS jornada ampliada				22,62	12 mesos	
Equip coordinació EBAS-ABSS				1,98	12 mesos	1.875,73 €
Suport dependència EBAS-ABSS				2,98	12 mesos	2.034,52 €
Suport administratiu EBAS-ABSS				3,97	12 mesos	1.503,65 €
TOTALS			68.690,79 €			31.484,04 €

Despeses de serveis generals:

Correspondran al 8% sobre el cost del servei i es distribueix en base al pes del número d'habitants del municipi en relació al total d'habitants corresponents a l'any 2020 de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, tal i com s'indica en el Contracte Programa. Sant Vicenç de Montalt 6.452 habitants

Professionals tècnics EBAS - ABSS	8% cost del servei	% s/habitants ABSS	Despesa serveis generals
EBAS - Professionals	217.036,62 €	2,83	6.152,98 €
Suport administratiu ABSS	32.371,33 €	2,83	917,73 €
Suport dependència ABSS	20.039,06 €	2,83	568,11 €
Total despeses de serveis generals			7.638,82 €

FITXA 1.2 – 1.6 AJUTS URGÈNCIA SOCIAL

Exercici 2025 - Import màxim que es distribuirà entre tots els ajuntaments de l'ABSS serà de 326.226,22€. Aquest import està condicionat a la justificació de l'Ajuntament i a la justificació final global de tota l'ABSS.

FITXA 1.4 – 50.1 SAD SOCIAL i FITXA 1.4 – 50.2 SAD DEPENDÈNCIA

S'actualitza el preu/hora de cada un dels serveis de SAD Social i SAD Dependència i l'import per l'Ajuntament i es calcula en funció del nombre d'hores sol·licitades per l'Ajuntament.



Tipus de serveis	Preu hora	66% de 21€/h. finançament CCM	Preu final ajuntament	Observacions
Atenció personal	25,00 €	13,86 €	11,14 €	
Cura de la llar	22,68 €	13,86 €	8,82 €	
Seguiment/coordinació	25,00 €	0,00 €	25,00 €	
Festiu/nocturn	26,95 €	0,00 €	26,95 €	
Desplaçaments fora del nucli urbà			0,20 €/qm.	És el mateix import que l'any 2024

També s'actualitzen les hores ràtio finançades pel CCM, així com les hores que ha previst l'Ajuntament:

Total hores SAD Social previstes	
Hores ràtio CP	1.093
Hores Ajuntament	0
Total	1 093

- Hores ràtio distribuïdes en relació al núm. d'habitants segons Padró Població a 1 de gener de 2020. Municipis del Maresme. Sant Vicenç de Montalt 6.452 habitants*

En base als preus i hores actualitzades, la despesa prevista 2025 és la següent:



SOCIAL FS21	Núm. Hores	Preu/hora FS21	Import total FS21	Liquidació de CCM A Ajuntament	Consell Comarcal: 13,86€/H
Hores RATIO . Atenció personal	50	25,00 €	1.250,00 €	557,00 €	693,00 €
Hores RATIO. Cura de llar.	0	22,68 €	- €	- €	- €
Hores AJUNTAMENT. Atenció personal	0	25,00 €	- €	- €	
Hores AJUNTAMENT. Cura de la Llar.	0	22,68 €	- €	- €	
Atenció personal Nocturn	0	26,95 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL SAD SOCIAL + NOCTURN	50		1.250,00 €	557,00 €	693,00 €
DEPENDÈNCIA FS21					
Atenció personal	700	25,00 €	17.500,00 €	7.798,00 €	9.702,00 €
Cura de la Llar	300	22,68 €	6.804,00 €	2.646,00 €	4.158,00 €
festius	0	26,95 €	0,00 €	0,00 €	- €
TOTAL SAD DEPENDÈNCIA	1.000		24.304,00 €	10.444,00 €	13.860,00 €
seguiment casos FS21 social					
seguiment social+dep	4	25,00 €	100,00 €	100,00 €	0,00 €
desplaçament fora el nucli urbà	no es pot concretar			0,20 €/qm	

Liquidació de la despesa en concepte del dèficit de l'entitat prestadora del servei: En cas que existeixi dèficit i un cop degudament fiscalitzat pels serveis tècnics comarcals, es distribuirà proporcionalment entre els ajuntaments d'acord amb el percentatge que representin les hores efectuades vers el total d'hores facturades per l'entitat prestadora del servei.

Despeses de serveis generals CCM:

Correspondran al 8% sobre el cost del servei i es distribueix en base al pes del número d'hores del municipi en relació al total d'hores previstes del SAD gestionat pel Consell Comarcal del Maresme.

	8% cost del servei	Total hores previstes	% s/hores ABSS	Import Ajuntament
SAD Social	254.502,81 €	50,00	0,99%	2.514,42 €
SAD Dependencia		1.000,00		

FITXA 2.1-2 – SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA.

No hi ha actualització econòmica perquè encara no es presta el servei.

FITXA 3.1 – 19 EQUIP D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA (EAIA)

En ser una competència delegada de la Generalitat de Catalunya, aquest servei es presta sense cap cost per l'Ajuntament.



FITXA 3.2 – 19 SERVEI DE FAMÍLIA EXTENSA (SIFE)

En ser una competència delegada de la Generalitat de Catalunya, aquest servei es presta sense cap cost per l'Ajuntament.

FITXA 4.1 – 9 SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT (TAD)

S'actualitza el model de distribució de l'import de dèficit entre els ajuntaments i que és el següent:

1. 50% dividit entre el núm. de persones usuàries.
2. 50% distribuït segons percentatge que representa el cost dels desplaçaments de les persones usuàries per cada Ajuntament.

Núm. pers. usuàries	DISTRIBUCIÓ IMPORT COSTOS DESPLAÇAMENTS			% sobre import total	DISTRIBUCIÓ INGRESSOS		TOTAL
	50% per persones usuàries	50% cost desplaçament	TOTAL 50% + 50%		Finançament CP	preus públics cobrats	
4	8.841,95 €	12.327,19 €	21.169,13 €	2,12	9.756,21 €	2.350,48 €	9.062,44 €

DESPESES GENERALS			
Import total distribuir	% sobre dèficit servei	TOTAL	
83.921,26 €	2,12	1.779,21 €	

IMPORT TOTAL
10.841,64 €

Despeses de serveis generals:

Correspondran al 8% sobre el cost del servei i es distribueix en base al número de persones que utilitzen el servei de cada municipi en relació del percentatge que representa el cost dels desplaçaments de les persones usuàries de cada Ajuntament sobre el cost total del servei.

Pròrroga del conveni per l'exercici 2026.

En aplicació de l'acord novè del Conveni de col·laboració entre el Consell comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social pels anys 2022-2025 formalitzat en data 1 de gener de 2022, es prorroga per tota l'annualitat 2026, de l'01/01/2026 fins el 31/12/2026 en el mateixos termes i condicions.

SEGON.- MODIFICACIÓ de la fitxa 1.9 – 48.1 Servei residencial temporal per a persones adultes en situació d'exclusió social.

S'adjunta a aquesta addenda la nova fitxa, que passa a anomenar-se:

FITXA 1.9 – 48.1. SERVEIS SOCIALS BÀSICS – ATENCIÓ A PERSONES SENSE LLAR

El CP 2022-2025 amb el DSO ens permet començar a enfocar aquest àmbit a l'ABSS, per la qual cosa es modifica l'anterior fitxa que només feia referència a la disposició d'estades anuals en el

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



servei de residència temporal per persones adultes en situació d'exclusió que el Consell Comarcal té conveniades amb l'Ajuntament de Mataró.

L'actual fitxa s'amplia per permetre posar els fonaments al que ha de ser el pla de sensellarisme que el Consell Comarcal ha d'elaborar, en base els articles 17 l) i 17 m) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, dues de les funcions dels serveis socials bàsics (SSB) son: promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa i gestionar prestacions d'urgència social.

L'atenció a les persones sense llar constitueix un projecte estructural a llarg termini que requereix la implicació tècnica i econòmica continuada de totes les administracions que hi intervenen. Per aquest motiu i durant la durada de l'actual CP es requereix l'estructura mínima estructura:

- Figura del/la referent de sensellarisme,
- Equip d'intervenció socioeducativa amb joves entre 18 i 25 anys (programa sostre 360º)
- Equip d'Intervenció socioeducativa en medi obert per adults
- Gestora de casos
- Places d'acollida temporal en serveis residencials per a persones adultes en situació d'exclusió habitacional.

Veure detall en fitxa annexa.

Despesa de serveis generals:

Correspondran al 8% sobre el cost del servei i es distribueix en base al pes del número d'habitants del municipi en relació al total d'habitants corresponents a l'any 2020 de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, tal i com s'indica en el Contracte Programa. Sant Vicenç de Montalt 6.452 habitants

TERCER. Modificació de la fitxa 1.1-1.1 - EQUIPS BÀSIC ATENCIÓ SOCIAL amb la incorporació del nou programa.

D'acord amb el Contracte Programa 2022-2025, es modifica la fitxa 1.1-1.1 per incorporar el programa d'assessorament i suport tècnic als professionals dels Equips Bàsics d'Atenció Social.:

1.3 - 1.9 Assessorament i suport tècnic als EBAS

En aquest contracte programa definitivament s'incorpora un dels serveis fonamentals per l'exercici de les funcions dels professionals dels serveis socials bàsics i determinat en la Cartera de Serveis Socials, que és l'instrument i expressió de la configuració del sistema de serveis socials establerts per la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.

Tot i que la cartera de serveis especifica que els perfils professionals que podran formar d'aquest equip de suport tècnic seran treballadors/es i educadors/es socials, psicòlegs, pedagogs, juristes i mediadors interculturals, l'actual contracte programa ens obliga, a la contractació de titulats en dret i en psicologia,

El cost per l'ajuntament és el següent:

Cost servei	Despesa serveis generals	TOTAL cost	Habitants	%	Ajuntament
0,00 €	16.199,67 €	16.199,67 €	6.452	2,83%	459,26 €

Despesa de serveis generals:

Correspondran al 8% sobre el cost del servei i es distribueix en base al pes del número d'habitants del municipi en relació al total d'habitants corresponents a l'any 2020 de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, tal i com s'indica en el Contracte Programa. Sant Vicenç de Montalt 6.452 habitants

QUART.- D'aplicació a l'Ajuntament.

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



En relació al pacte primer, a l'Ajuntament li són d'aplicació els conceptes i fitxes incloses en el conveni per la coordinació i cooperació en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, així com les fitxes que es modifiquen a la present addenda. La previsió dels imports a satisfer per part de l'Ajuntament corresponents a l'exercici 2025, figuren en el punt primer, segon i tercer de la present addenda.

CINQUÈ.- D'aplicació al Consell Comarcal.

En el moment de la formalització de la present addenda, el Consell Comarcal farà una primera liquidació a l'Ajuntament corresponent al 90% de l'import de cada fitxa.

La liquidació definitiva, serà emesa a l'annualitat següent una vegada aprovada la liquidació del pressupost comarcal de l'exercici any 2025 i el Consell Comarcal disposi del dictamen d'avaluació emès pel Departament de Drets Socials.

Pel que fa a les despeses de serveis generals el CCM liquidarà la totalitat a la formalització de l'addenda.

SISÈ.- Conservació de clàusules

Es conserven la resta de les clàusules subscrites en el conveni per la coordinació i cooperació en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, sempre que no siguin objecte de modificació en la present addenda.

SETÈ.- Signatura

1. Les noves lleis bàsiques en matèria administrativa, concretament la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu i la Llei 40/ 2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, totes dues dictades l'1 d'octubre de 2015, estableixen el principi de preferència en la utilització dels mitjans electrònics, per tal d'avançar en la implantació d'una nova Administració Pública més participativa, transparent i accessible al ciutadà.

2. Aquesta segona llei ordena al seu art.3.2. que les Administracions Públiques es relacionin entre elles fent servir els mitjans electrònics, així que la subscripció d'aquest conveni es materialitzarà per mitjà de la signatura electrònica de les parts intervinents.

VUITÈ.- Registre i publicació

El Consell Comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo als efectes de l'article 14 i disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a l'informació pública i bon govern, i n'impulsarà la publicació al BOP en compliment de l'article 9.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I com a prova de conformitat, amb tot el que s'exposa i s'acorda les parts signen la present addenda per l'exercici 2025 i l'addenda de pròrroga 2026 al Conveni de col·laboració entre el Consell comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social pels anys 2022-2025

FITXA NÚM. 1.9-48.1

Serveis socials Bàsics. Atenció a les persones sense llar



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025	
Àmbit	SERVEIS SOCIALS BÀSICS
Garantia de la prestació	Subjecte a crèdits pressupostaris disponibles
Marc competencial	Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials: - punt 2.e, article 9, de dret d'accés als serveis socials, de tenir assignat un/a professional de referència - Articles 17 l) i 17 m) on s'especifica que dues de les funcions dels serveis socials bàsics (SSB) són: - promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa, - gestionar les prestacions d'urgència social.
Descripció	El programa d'atenció a les persones en situació de sensellarisme actualment s'estructura a partir de cinc serveis que es concreten en les següents actuacions: A. Tècnic/a referent del sensellarisme - Coneixement de la realitat del sensellarisme a l'ABSS, a través de recollida de dades, recomptes, censos, enquestes i estudis. - Assessorament i suport a les actuacions que es duiguin a terme en l'ABSS relacionades a l'àmbit. B. Equip d'acompanyament socioeducatiu a persones adultes i/o famílies - Acompanyament socioeducatiu dirigit a 8 persones sense llar, a partir de la metodologia Housing First (*). - Acompanyament socioeducatiu dirigit a 15 persones sense llar, a partir de la metodologia pisos compartits. C. 400 estades anuals als servei residencial d'estada temporal a persones adultes en situació d'exclusió (en conveni amb l'Ajuntament de Mataró) - Garantir la cobertura de necessitats bàsiques (pernocta, alimentació i higiene) a persones adultes (sense menors) que no disposen de condicions per romandre al seu habitatge o que no en tenen. - Acompanyament socioeducatiu per facilitar la recuperació de la seva situació, segons el pla de treball acordat. D. Projecte Sostre 360º: - Acompanyament socioeducatiu a joves sense llar d'entre 18 i 25 anys, amb grups entre 13 i 17 joves - Posar èmfasi en la orientació, formació i experiència professionalitzadora i regulació de la seva situació administrativa, com a principal via per a superar el sensellarisme.



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025

- Prioritzar solucions habitacionals compartides com a solució preferent.

- Suport de 500€ mensuals per pagar l'habitatge, manutenció i cobertura de necessitats bàsiques.

E. 3 places a la servei residencial d'inclusió Casa AVIDI (en conveni amb la Fundació St. Joan de Déu Serveis Socials).

- Oferir alternativa residencial per un màxim de dos anys, a dones soles majors de 50 anys en situació de sensellar.

- Acompanyament socioeducatiu que els permeti realitzar un procés de recuperació de la seva situació i iniciar un projecte de vida autònoma, segons el pla de treball acordat.

- Potenciar el model "comunal housing" on es fomenta la convivència, la comunicació i l'autogestió dels serveis de la casa.

El circuit d'accés i valoració:

- Servei residencial d'estada temporal:

En el moment que ho consideri el professional referent de l'EBAS, mitjançant el respectiu formulari de derivació a tal efecte que hi ha a l'Hestia, posarà en coneixement de la referent del sensellarisme de la situació, per tal que aquesta efectui la valoració del grau d'exclusió de la persona i es posi o no a la llista d'espera del servei.

- Projecte 360º:

La coordinació tècnica del projecte obrirà varis períodes anuals (cada 2-3 mesos) perquè els referents dels EBAS, mitjançant el respectiu formulari de derivació a tal efecte que hi ha a l'Hestia, posi en coneixement de la referent del sensellarisme de la situació i aquesta efectui la valoració de la situació de vulnerabilitat del/la jove.

Es prepara la documentació amb tota la informació dels joves que han estat proposats pels ajuntaments i és la Comissió Gestora de casos (**) qui decideix quins joves entren al projecte, en funció de les places disponibles. Els que no han obtingut plaça queden en llista d'espera per ordre de prioritat. Aquesta llista només és vàlida fins el dia que s'obre el període.

Un cop la comissió gestora autoritzi l'accés de la persona, l'equip socioeducatiu i l'EBAS referent gestionaran el seu ingrés.

- Casa Avidi:

Sempre que hi hagi una plaça vacant, la referent de sensellarisme obrirà un període (entre 10-15 dies) perquè els referents dels EBAS, mitjançant el respectiu formulari de derivació a tal efecte que hi ha a l'Hestia, posi en coneixement de la referent del sensellarisme de la situació i aquesta efectui la valoració de la situació de vulnerabilitat de la dona.

La comissió gestora d'Avidi (format per: directora de la casa i directora del CRI La Llabor de Fundació St. Joan de Déu s. socials, i la referent de sensellarisme i coordinadora SSB del CCM) analitzen la proposta de pla de treball del



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025	
	<i>professional referent, així com la puntuació de l'eina de valoració del grau de vulnerabilitat i risc i compliment dels requisits. S'assignarà +/- ordre de prioritat per l'accés a la casa.</i> - <u>Equip d'acompanyament socioeducatiu:</u> <i>Encara està per establir.</i>
Objectiu	- <i>Aprofundir en el coneixement del sensellarisme a partir del treball en xarxa i intersectorial per elaborar el Pla comarcal d'abordatge del sensellarisme de l'ABSS del Consell Comarcal del Maresme, incorporant la perspectiva de gènere.</i> - <i>Oferir a les persones sense llar una alternativa habitacional i cobrir-ne les necessitats bàsiques.</i> - <i>Propiciar a les persones sense llar un suport socioeducatiu que els permeti iniciar un projecte de vida autònoma i arrelada a la comunitat.</i> - <i>Proporcionar un acompanyament socioeducatiu als i les joves que viuen una situació de vulnerabilitat al carrer o es troben sense llar.</i> - <i>Oferir a les persones i famílies que es troben en risc de perdre l'habitatge, l'orientació i l'acompanyament necessaris per evitar o retardar el llançament, o una alternativa habitacional en cas de no poder-lo evitar.</i> - <i>Sensibilitzar als ens locals de la comarca sobre el dret a l'empadronament amb l'objectiu que apliquin l'empadronament actiu.</i> - <i>En cas de situacions extraordinàries d'emergència social o sanitària, disposar de suficients equipaments i serveis específics per atendre les persones sense llar, així com les persones que no tinguin un lloc adequat per complir les mesures socials i sanitàries que s'estableixin durant els períodes d'emergència.</i>
Funcions	CONSELL COMARCAL DEL MARESME: ▪ Referent del sensellarisme: - <i>Acompanyar, assessorar i donar suport als professionals de l'EBAS en la identificació i atenció a les persones sense llar.</i> - <i>Participar de les comissions gestores.</i> - <i>Treballar en coordinació amb els serveis i recursos de la xarxa integral del territori.</i> - <i>Organitzar anualment recomptes i censos.</i> - <i>Proposar adequació dels recursos existents en l'àmbit del sensellarisme.</i> - <i>Ordenar i supervisar les diferents actuacions que es duguin a terme en l'ABSS relacionades amb l'atenció i la prevenció del sensellarisme.</i> - <i>Gestionar les sol·licituds de derivació al servei d'estada temporal, Casa Avidi, així com al Projecte sostre 360º.</i> - <i>Facilitar informació a les administracions públiques</i>



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025

- Organitzar sessions de formació, sensibilització i reflexió dirigides a professionals i agents socials.
- Elaborar i aplicar en el territori el pla comarcal per a l'abordatge del sensellarisme.
- Altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent.

▪ Equip d'acompanyament socioeducatiu:

- Assessorar i acompanyar els professionals referents de l'EBAS en l'atenció, intervenció i derivació de les persones.
- Oferir atenció, assessorament i acompanyament a les persones que es troben en situació de sensellarisme, en el diferents àmbits de la seva vida, per tal que la persona pugui iniciar un projecte de vida autònom.
- Coordinació amb els serveis i recursos de la xarxa integral del territori.
- Donar suport en la prospecció d'habitatges i/o alternatives habitacionals.
- Presentar les derivacions en les comissions gestores.

▪ Coordinació tècnica projecte sostre 360º (Referent sensellarisme-Coordinador Pla Ciutadania):

- Assessorar els EBAS en la identificació i atenció a joves que puguin ser derivats al projecte.
- Participar en les comissions gestores.
- Coordinar-se amb l'equip socioeducatiu del projecte.
- Treballar en coordinació amb els serveis i recursos de la xarxa integral del territori.
- Realitzar els tràmits necessaris per a la contractació de l'empresa prestadora del servei.

AJUNTAMENT:

Aplicar l'empadronament actiu, a fi que tota persona que visqui al municipi s'empadroni, malgrat de no disposar d'un habitatge en condicions, d'acord els articles 15, 16 i 17 de la Llei 7/1985 de Bases de règim local. I la RES de 17/02/2020 d'instruccions tècniques als ajuntaments per la gestió del padró municipal.

▪ Equip Bàsic d'Atenció Social:

- Ser el referent de les persones ateses fent possible el pla d'intervenció acordat realitzant intervencions d'acompanyament i empoderament.



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025	
	- Fer possible el dret de les persones a ser inscrit en el padró municipal malgrat no tinguin una llar en el municipi, però que efectivament hi viuen permanentment (infrahabitatge, sense sostre, habitació llogada...) a través d'aplicar l'empadronament sense domicili fix, i amb independència de la seva nacionalitat o estatus legal, del títol pel que ocupi un habitatge o la situació legal o física de l'habitatge. (1) - Facilitar l'accés als serveis municipals de salut, altres de benestar social i d'habitatge. - Coordinar-se amb els equips d'acompanyament socioeducatiu. - Participar de les comissions gestores quan faci derivacions. - Facilitar les dades que es sol·licitin. (1) El dret a ésser inscrit en el padró actua a més com el que podríem qualificar de metadret: és la porta d'accés al gaudi d'un altra conjunt de drets o bé la seva vulneració pot suposar la vulneració d'altres drets associats, fins i tot constitucionals i fins i tot sotmesos a la protecció del recurs d'empara davant del Tribunal Constitucional.
Població destinatària	Persones adultes i/o famílies que es trobin sense llar i sense domicili fixe, segons les categories d'1 a 13 de la classificació ETHOS .
Condicions de prestació del servei	1. L'equip d'acompanyament socioeducatiu contractat pel CCM serà el responsable de l'atenció de les persones ateses en les diferents modalitats d'allotjament, un cop hagin estat valorades pel seu professional referent. 2. L'enfoc de la intervenció de tots els/les professionals es realitzarà des de la metodologia Housing First i de pisos compartits, però de manera provisional es podrà incorporar altres alternatives d'allotjament. 3. El període d'estada en el projecte sostre 360º és de 12 a 24 mesos. Aquest es podrà ampliar fins a un màxim de 36 mesos amb informe justificatiu individual de la Comissió Gestora. 4. L'EBAS ha de donar compliment al punt 2.e de l'article 9 de dret d'accés als serveis socials de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials pel que haurà d'assignar un/a professional de referència que sigui l'interlocutor principal i que vetlli per la coherència i la coordinació amb l'equip d'acompanyament socioeducatiu dels diferents programes, projectes o serveis d'aquesta fitxa, tant si són admesos com si queden en llista d'espera. 5. L'EBAS ha d'atendre a totes les persones que es troben en situació de necessitat/vulnerabilitat, d'acord amb l'article 6 de la llei 12/2007 de serveis socials. 6. Tots els agents implicats participaran de les activitats formatives que organitzi el CCM a l'àmbit de la identificació i intervenció amb les persones sense llar i sense domicili fix.



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025	
	<i>7. Les persones usuàries han de tenir accés a serveis i recursos municipals que col·laborin en la manutenció de les seves necessitats bàsiques com l'alimentació, el transport, l'habitatge, la documentació, etc..</i>
Drets d'accés	<i>Els requisits per accedir a aquests serveis són:</i> - <i>Tenir entre 18 a 25 anys per accedir al projecte Sostre 360º (excepcionalment fins els 28 anys, quan el jove té relació amb un jove que ja està dins del projecte).</i> - <i>Ser dona en situació de sensellarisme (en qualsevol de les categories Ethos) i tenir més de 50 anys per accedir a la Casa Avidi.</i> - <i>Trobar-se en situació administrativa regular, o amb possibilitats reals de regularitzar la situació en un curt/mig període de temps, i estar estabilitzat a nivell de salut mental i/o a addicions, per tal de poder garantir la bona convivència, per tal de poder accedir a la casa Avidi i al servei residencial d'estada temporal.</i> - <i>09 Complir amb els requisits establerts per a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, articles 6, 7, 8 i 9.</i> - <i>Ser derivats pels EBAS de l'ABSS del CCM.</i> - <i>La resta de requisits establerts en l'ordenament jurídic vigent.</i>
Pressupost i finançament	

**SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025**

Concepte	Preu unitari any 2025	Import total 2025	Import total any sencer
1 Tècnica referent sensellarisme. 12 mesos	48.204,67 €	48.204,67 €	48.204,67 €
2 professionals Equip d'acompanyament. 4 mesos	13.506,27 €	27.012,54 €	81.037,62 €
8 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Mòdul 2. 4 mesos	1.000,00 €	8.000,00 €	24.000,00 €
15 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Modul 3. 4 mesos	500,00 €	7.500,00 €	22.500,00 €
3 places anuals. 300€/mes Casa Avidi. Dones mes de 55 anys sense llar.	3.600,00 €	10.800,00 €	10.800,00 €
400 Estades/any servei d'estada temporal	96,46 €	38.584,00 €	38.584,00 €
Total Despeses		140.101,21 €	225.126,29 €

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT 2025			
Concepte	Import total	CCM	AJUNTAMENTS
1 Tècnica referent sensellarisme. 12 mesos	48.204,67 €	27.684,43 €	20.520,24 €
2 professionals Equip d'acompanyament. 4 mesos	27.012,54 €	16.453,30 €	10.559,24 €
8 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Mòdul 2. 4 mesos	8.000,00 €	8.000,00 €	0,00 €
15 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Modul 3. 4 mesos	7.500,00 €	7.500,00 €	0,00 €
3 places anuals. 300€/mes Casa Avidi. Dones mes de 55 anys sense llar.	10.800,00 €	10.800,00 €	0,00 €
400 Estades/any servei d'estada temporal	38.584,00 €	38.584,00 €	0,00 €
Total pressupost ...	140.101,21 €	109.021,73 €	31.079,48 €



SANT VICENÇ DE MONTALT - 2025

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER 12 MESOS				
Concepte	Import total	CCM	AJUNTAMENTS	
1 Tècnica referent sensellarisme. 12 mesos	48.204,67 €	27.684,43 €	20.520,24 €	
2 professionals Equip d'acompanyament. 12 mesos	81.037,62 €	49.359,90 €	31.677,72 €	
8 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Mòdul 2. 12 mesos	24.000,00 €	24.000,00 €	0,00 €	
15 persones. Cobertura necessitats bàsiques. Modul 3. 12 mesos	22.500,00 €	22.500,00 €	0,00 €	
3 places anuals. 300€/mes				
Casa Avidi. Dones mes de 55 anys sense llar.	10.800,00 €	10.800,00 €	0,00 €	
400 Estadets/any servei d'estada temporal	38.584,00 €	38.584,00 €	0,00 €	
Total pressupost ...	225.126,29 €	172.928,33 €	52.197,96 €	

Aportació econòmica ajuntament	<i>L'aportació dels ajuntaments de l'ABSS es correspon a l'import de despesa que no queda coberta amb el finançament del Contracte Programa.</i> <i>La proposta de distribució de l'aportació municipal del programa sensellar, menys el projecte sobre 360º, es fa en base a la proporció al núm. d'habitants entre els 25 ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials:</i> <i>L'aportació que correspon a l'ajuntament és la següent:</i>			
	Import a distribuir any 2025	Núm. habitants any 2020	%	Import Ajuntament
	31.079,48 €	6.452	2,83	879,55 €



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025					
	Import a distribuir 12 mesos	Núm. habitants any 2020	%	Import Ajuntament	
	52.197,96 €	6.452	2,83	1.477,20 €	
Despesa de serveis generals del CCM	<i>És la despesa generada pel seguiment, control i gestió jurídica-administrativa del servei.</i>				
	<i>El percentatge que correspon per l'any 2025 és el 8% sobre el cost del servei. L'import es distribueix entre els ajuntaments d'acord els següents criteris:</i>				
	<i>- <u>Programa sense llar (menys projecte sostre 360º):</u> Proporcional al núm. d'habitants.</i>				
	<i>- <u>Projecte sostre 360º:</u></i>				
	<i>• Aportació fixa: 40% del total es distribueix a parts iguals entre els 25 ajuntaments</i>				
	<i>• Aportació variable: 60% del total proporcional al núm. de joves entre 18-25 anys de cada municipi.</i>				
	Programa	Import	Núm. habitant	% s/total	Import ajuntament
	Sense llar	18.010,00 €	6.452	2,83%	509,68 €
	Programa	Import	Quota fixa	Quota variable x núm. Joves 18-25 anys	Import Ajuntament
	Sostre 360º	11.579,72 €	463,19		
17.369,59 €			715 (3,39%)	588,14 €	588,14 €
Total	28.949,31 €	463,19		588,14 €	1.051,33 €
Model de producció	<i>- Contractació directe del personal.</i> <i>- Convenis de col·laboració</i>				



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025

Lloc de prestació	- Atenció Socioeducativa en medi obert - Habitatges, pisos, pensions, hostals i altres alternatives habitacionals on estiguin ubicades les persones.																									
Observacions	(*) Housing first: és una metodologia d'intervenció social a l'àmbit del sensellarisme innovadora que parteix del dret a l'habitatge (Primer la Llar) per dur a terme l'acompanyament socioeducatiu a les persones ateses. (**) Comissió gestora de casos projecte sostre 360º: és l'espai convocat i gestionat pel Consell Comarcal del Maresme, on es reuneixen els referents institucionals del (Departament de Drets Socials, Consell Comarcal del Maresme i equip socioeducatiu) i els agents socials implicats en la derivació de les persones interessades en accedir-hi. Les reunions seran realitzades de manera virtual i seran convocades en funció de la disponibilitat de places. (***) European typology of homelessness and housing exclusion (ETHOS). Per facilitar l'anàlisi de les diferents situacions de sensellarisme, FEANTSA (la Federació Europea d'Organitzacions Nacionals que Treballen amb Persones Sense Llar) proposa una classificació de les situacions de privació d'habitatge anomenada ETHOS (European typology of homelessness and housing exclusion). La classificació ETHOS distingeix les situacions de sense llar i d'exclusió de l'habitatge a partir de 4 categories i de 13 situacions concretes : <table><tr><th colspan="4">CLASSIFICACIÓ ETHOS</th></tr><tr><th>Situació</th><th>Categoria conceptual</th><th>Categoria operativa</th><th>Tipus d'allotjament</th></tr><tr><td rowspan="4">Sense llar</td><td rowspan="2">Sense sostre</td><td>1.Persones vivint al ras</td><td>1.1 Espai públic o exterior</td></tr><tr><td>2.Persones que passen la nit en albergs per a persones sense llar</td><td>2.1 Refugi nocturn</td></tr><tr><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">3.Persones que viuen en equipaments per a persones sense llar</td><td>3.1 Llars i albergs per persones sense llar</td></tr><tr><td>3.2 Centres d'estada limitada</td></tr><tr><td></td><td></td><td>3.3 Allotjaments amb suport per a moments de transició.</td></tr><tr><td></td><td></td><td>4.Persones que viuen en refugis per a dones</td><td>4.1 Refugis per a dones</td></tr></table>	CLASSIFICACIÓ ETHOS				Situació	Categoria conceptual	Categoria operativa	Tipus d'allotjament	Sense llar	Sense sostre	1.Persones vivint al ras	1.1 Espai públic o exterior	2.Persones que passen la nit en albergs per a persones sense llar	2.1 Refugi nocturn		3.Persones que viuen en equipaments per a persones sense llar	3.1 Llars i albergs per persones sense llar	3.2 Centres d'estada limitada			3.3 Allotjaments amb suport per a moments de transició.			4.Persones que viuen en refugis per a dones	4.1 Refugis per a dones
CLASSIFICACIÓ ETHOS																										
Situació	Categoria conceptual	Categoria operativa	Tipus d'allotjament																							
Sense llar	Sense sostre	1.Persones vivint al ras	1.1 Espai públic o exterior																							
		2.Persones que passen la nit en albergs per a persones sense llar	2.1 Refugi nocturn																							
		3.Persones que viuen en equipaments per a persones sense llar	3.1 Llars i albergs per persones sense llar																							
			3.2 Centres d'estada limitada																							
		3.3 Allotjaments amb suport per a moments de transició.																								
		4.Persones que viuen en refugis per a dones	4.1 Refugis per a dones																							



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025				
		Sense habitatge	5. Persones que viuen en equipaments residencials per a immigrants	5.1 Centres de recepció o allotjament temporal 5.2 Allotjaments per a treballadors immigrants
			6. Persones en procés de sortida d'institucions	6.1 Centres penitenciaris 7.2 Institucions de tractaments mèdics 6.3 Cases d'acollida per a menors i joves
			7. Persones que reben suport de llarga durada (per haver estat sense llar)	7.1 Residències gent gran que han estat sense llar 7.2 Centres residencials de suport per persones que han estat sense llar.
	Exclusió de l'habitatge	Habitatge insegur	8. Persones que viuen en un allotjament insegur	8.1 Amb amics o familiars 8.2 Relloguer 8.3 Ocupació il·legal d'habitatges
			9. Persones que viuen sota amenaça de desnonament	9.1 En procés de desallotjament per impagament lloguer 9.2 En procés execució hipotecaria
			10. Persones que viuen sota amenaça de violència	10.1 Llars amb antecedents de violència masclista o amb denúncies interposades a la policia.
			11. Persones que viuen en estructures "no	11.1 "Mobile homes", caravanes
		Habitatge inadequat		



SANT VICENÇ DE MONTALT- 2025				
			convencionals" i temporals	11.2 Edificació no convencional
				11.3 Estructures temporals
			12. Persones que viuen en habitatges insalubres	12.1 Habitatges no adequats per a la vida quotidiana
			13. Persones que viuen en situació d'amuntegament	13.1 Habitatges ocupats fins a condicions d'amuntegament.

L'interventor ha emès informe favorable que consta arxivat a l'expedient de referència.

Atès que el servei que en deriva continua essent necessari per al correcte desenvolupament de les funcions i objectius de la corporació, es considera oportú procedir a la seva pròrroga per un període addicional d'un any ja que durant el període d'execució del conveni s'ha constatat una valoració positiva dels resultats, complint-se satisfactòriament els objectius establerts, fet que justifica la conveniència de mantenir la col·laboració en els mateixos termes.

Per el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat:**

Primer.- APROVAR L'Addenda econòmica de l'exercici 2025 i addenda de pròrroga per l'annualitat 2026 del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per a la coordinació i cooperació en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per una vigència fins el 31/12/2026.

Segon.- FACULTAR al Senyor Alcalde, Javier Sandoval Carrillo, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.



Tercer.- APLICAR la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2025/24/920/46107 anomenada "Altres transferències a Diputacions o Consells" del pressupost vigent de la Corporació.

Quart.- NOTIFICAR el present acord al Consell Comarcal del Maresme i a la Regidoria de Benestar Social.

Quart.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient núm.: 2025/2680-1374

Fets

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac manifesta, mitjançant petició a l'alcaldia, la necessitat de subscriure un conveni de col·laboració interadministrativa per a la utilització de la borsa de treball d'agents interins de la Policia Local.

El text del conveni és el que es transcriu a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC, PER A LA UTILITZACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL

RE UNIT S :

D'una part, l'Il·lm Sr. Javier Sandoval Carrillo, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la senyora Cristina Marín Carcassona, secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.



I, de l'altra, l'Il·lma Sra. Elisabeth Segura Gubern, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la senyora Anna Maria Pigrau Riera, secretària accidental de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

La senyora Cristina Marín Carcassona i la senyora Anna Maria Pigrau Riera intervenen als efectes de donar fe pública d'acord amb les funcions que els atorga l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

EXPOSEN:

1.- Que d'acord amb l'article 10.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, correspon als ajuntaments la selecció dels funcionaris interins mitjançant procediments àgils que han de respectar, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, mitjançant la constitució de borses de treball vinculades al desenvolupament de les ofertes d'ocupació pública amb la finalitat de cobrir de forma immediata els llocs de treball.

2.- Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té constituïda una borsa de treball d'agents de policia local per a substitucions i acumulació de tasques de la Policia Local interinament, que podria utilitzar-se de forma immediata i gratuïta per part de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, respectant d'aquesta manera els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

3.- Que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac té la necessitat urgent de cobrir interinament diversos llocs de treball d'agent de la policia local amb persones que disposin dels requisits de capacitat i coneixement suficients, ja que s'està tramitant un procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça d'agent per mobilitat interadministrativa, però que encara trigarà uns mesos a finalitzar i un altre agent ha de marxar a fer el curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública, motiu pel qual es necessita disposar de personal que cobreixi aquestes necessitats.

4.- Que en data 3 de novembre de 2025, el Cap de la Policia Local de Caldes d'Estrac ha emès un document informant de la situació del personal disponible del Cos sol·licitant una actuació urgent.

Aquest informe, pel seu contingut, pot tenir la consideració de memòria justificativa de la necessitat i l'oportunitat prevista a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim



Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, com a requisit previ a l'aprovació i formalització del conveni.

5.- Que en el marc de la col·laboració mútua entre ambdós ajuntaments, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt també està interessat en poder disposar de la futura borsa d'agents interins de la Policia Local de Caldes d'Estrac que, si s'escau, es generarà quan l'Ajuntament de Caldes d'Estrac finalitzi els processos selectius descrits a l'apartat expositiu 3 del present conveni.

6.- Que l'agilitat i l'economia exigida en el funcionament de les administracions públiques i l'eficiència en la utilització dels recursos públics, fa aconsellable la utilització d'aquestes borses d'ocupació per poder cobrir ràpidament les necessitats del servei de la Policia Local de Caldes d'Estrac.

7.- Atès que la jurisprudència ha reconegut la facultat dels ens locals de celebrar convenis de col·laboració intermunicipal en matèria de cessió de borses de treball per les causes justificades previstes a l'article 10.1 del TREBEP i ha assenyalat també que es tracta d'una mesura excepcional que no vulnera els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

8.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en sessió celebrada el dia 12/11/2025 ha aprovat el present conveni interadministratiu.

9.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac en sessió celebrada el dia XXX ha aprovat el present conveni interadministratiu.

Tots dos ajuntaments es reconeixen recíprocament capacitat i legitimació per a la signatura del present conveni i, en virtut d'això, subscriuen el present conveni de col·laboració d'acord amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte

És objecte del present conveni la col·laboració mútua entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Ajuntament de Caldes d'Estrac en la selecció de personal funcionari interí pel posterior nomenament interí d'agents de policia.



En aquest sentit, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac podrà utilitzar la borsa de treball d'agents de policia local constituïda per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (Expedient 2023/3096), perquè els llocs de treball d'agent de la policia local d'ambdues administracions presenten identitat de titulació exigida i funcions a desenvolupar.

Així mateix, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà utilitzar la borsa de treball d'agents de policia local que es constitueixi a futur per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, perquè els llocs de treball d'agent de la policia local d'ambdues administracions presenten identitat de titulació exigida i funcions a desenvolupar.

Segona.- Caràcter gratuït

El present conveni de col·laboració té caràcter gratuït i no suposa cap despesa per a cap d'ambdós Ajuntaments, sense perjudici dels derivats de les retribucions, costos de seguretat social i altres lligats als nomenaments interins que en el futur es produeixin.

Tercera.- Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Correspon a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt la selecció del personal que ha de formar part de la borsa, així com la comunicació de les dades necessàries per al nomenament interí, quedant eximit totalment de les conseqüències de tota classe derivades del desenvolupament i pràctica de la contractació o nomenament i qualsevol responsabilitat que derivi de la utilització d'aquestes borses per part de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

No obstant això, la cessió de dades prèvies al nomenament per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac requerirà el consentiment exprés per part de l'interessat/ada atès que d'acord amb l'article 6.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, -LOPD- quan el tractament de dades de la personal afectada sigui necessari per a una pluralitat de finalitats caldrà que consti de forma expressa i inequívoca que el consentiment s'atorga per a totes elles.

La comunicació afectarà exclusivament a les dades d'aquells candidats als quals correspongui el seu nomenament, segons l'ordre de classificació de la borsa.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt notificarà la formalització del present conveni a totes les persones integrants de la borsa pel seu coneixement i perquè els pot permetre ampliar el seu àmbit per prestar serveis.

Quarta.- Obligacions de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac



Correspon a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac la selecció del personal que ha de formar part de la seva borsa.

En les bases dels processos de selecció de les futures convocatòries, es farà menció de forma expressa a l'existència del present conveni de col·laboració interadministrativa i també que els/les aspirants que superin els processos selectius i no obtinguin plaça de funcionari/ària de carrera d'agent de la Policia Local de Caldes d'Estrac s'integraran en una borsa per fer nomenaments interins que podrà ser tant al servei de la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt com al servei de la Policia Local de Caldes d'Estrac.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac demanarà el consentiment exprés i específic a tots els aspirants que es presentin als seus processos de selecció objecte del present conveni en sentit de què, si ho estimen oportú, hauran de consentir que les seves dades personals siguin tractades tant per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt com per part de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, atès que d'acord amb l'article 6.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, -LOPD- quan el tractament de dades de la personal afectada sigui necessari per a una pluralitat de finalitats caldrà que consti de forma expressa i inequívoca que el consentiment s'atorga per a totes elles.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac també farà constar en les bases que els aspirants podran optar per prestar el seu consentiment perquè les seves dades personals siguin tractades únicament per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac com a ens convocant o bé que siguin tractades per ambdós ajuntaments

Cinquena.- Obligacions comunes d'ambdós Ajuntaments

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt assumiran totes les despeses derivades dels nomenaments d'agents interins corresponents a les Polícies Locals de cada un d'ells (retribucions, seguretat social, etc.) i qualsevol responsabilitat que se'n derivi d'aquest.

Ambdós Ajuntaments s'obliguen a donar compliment a les disposicions de la LOPD i, en conseqüència, a destinar les dades cedides únicament a la finalitat prevista en el present conveni: El nomenament d'agents de la Policia Local amb caràcter de personal funcionari interí.

A petició formal i escrita de l'Ajuntament sol·licitant, l'Ajuntament titular de la borsa facilitarà el nom dels candidats millor classificats en la borsa amb interès a acceptar el nomenaments de personal funcionari interí sempre i quan prèviament hagin obtingut el seu consentiment exprés per a la finalitat del present conveni.



Quan es produeixi el cessament d'un agent interí en la Policia Local de l'Ajuntament sol·licitant, aquest retornarà automàticament a la borsa de l'Ajuntament titular de la mateixa en el lloc que ocupava originàriament.

Si alguna persona integrant de les borses d'agents interins d'ambdós Ajuntaments refusa l'oferta de feina no serà objecte de cap penalització i mantindrà el lloc en l'ordre que ocupava originàriament.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac farà constar en les seves bases el funcionament de la borsa descrita en la present clàusula.

Sisena.- Durada del Conveni

La durada del present conveni de col·laboració serà de quatre (4) anys.

Setena.- Extinció del Conveni

El conveni s'extingirà per venciment del termini previst en la clàusula sisena, per incompliment de les obligacions de qualsevol de les parts prèvia denúncia realitzada per escrit amb una antelació mínima d'un mes, o per decisió de qualsevol de les parts fonamentada en l'existència de causes que obstaculitzen el seu compliment.

Qualsevol de les parts podrà resoldre el present conveni, de manera unilateral, sempre que l'actuació de l'altra part produeixi o generi perjudici o dany greus als interessos municipals, sense perjudici de l'exigència de la responsabilitat que s'hagi pogut produir o derivar.

Atesa la naturalesa del conveni, l'incompliment d'alguna de les parts no donarà lloc a percebre cap indemnització.

Vuitena.-- Naturalesa del Conveni

El present conveni de col·laboració té caràcter administratiu i es subscriu a l'empara de l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-, el qual preveu els principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre Administracions Públiques, i a l'empara de l'article 47.2.a) de la LRJSP el qual preveu que els convenis interadministratius poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos de l'altra Administració.

En conseqüència, les qüestions litigioses que es produeixin durant la vigent del present conveni de col·laboració seran dirimides per la jurisdicció contenciosa administrativa.

28

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



Novena.- Seguiment i control

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac assumeix el compromís de mantenir informat a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt sobre els cessaments que es produeixin, en el seu cas, als efectes de mantenir la borsa actualitzada.

Desena.- Modificació del conveni

La modificació del contingut del present conveni requerirà l'acord de les dues parts signants.

Sant Vicenç de Montalt/Caldes d'Estrac, a la data de la darrera signatura electrònica."

L'interventor acctal informa favorablement l'expedient de referència atès que l'aprovació d'aquest conveni té caràcter gratuït per ambdós ajuntaments.

Per tot el que s'ha exposat la Junta de Govern acorda, **per unanimitat:**

PRIMER.- Aprovar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'ajuntament de Caldes d'Estrac, per a la utilització de la borsa de treball d'agents interins de la policia local detallat a la part expositiva.

SEGON.- Facultar l'alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

TERCER.- Notificar el present acord al l'ajuntament de Caldes d'Estrac, a la regidoria de governació i a l'àrea d'intervenció de la Corporació.

Cinquè.- PRP2025/1692 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI FISCAL DE L'ANY 2026.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2025/2643-1775



Vista la proposta de calendari fiscal de l'exercici 2026 per part de l'Organisme de Gestió Tributària, que es transcriu a continuació:

Concepte	Desc.	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.
1	IMPOST BÉNS IMMOBLES URBANS-NO DOMICILIATS	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 1A FRACCIÓ-DOMICILIATS			01/06/2026
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 2A FRACCIÓ-DOMICILIATS			01/09/2026
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 3A FRACCIÓ-DOMICILIATS			02/11/2026
2	IMPOST BÉNS IMMOBLES RÚSTICS	02/09/2026	05/11/2026	02/11/2026
2	IMP. BÉNS RÚSTICS CONSTRUÏTS	02/09/2026	05/11/2026	02/11/2026
3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA	02/03/2026	05/05/2026	04/05/2026
10	IMPOST ACTIVITATS ECONÒMIQUES	16/09/2026	18/11/2026	02/11/2026
11	TAXA GESTIÓ RESIDUS DOMÈSTICS	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
12	TAXA GESTIÓ RESIDUS COMERCIALS	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
15	TAXA PER CLAVEGUERAM	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
16	TAXA CEMENTIRI MUNICIPAL	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
41	TAXA ENTRADA VEHICLES-GUALS	04/05/2026	06/07/2026	01/07/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - FEBRER	26/01/2026	26/03/2026	02/02/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - MARÇ	24/02/2026	24/04/2026	02/03/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - ABRIL	26/03/2026	26/05/2026	01/04/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - MAIG	24/04/2026	26/06/2026	04/05/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - JUNY	22/05/2026	24/07/2026	01/06/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - JULIOL	26/06/2026	26/08/2026	01/07/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - AGOST	24/07/2026	25/09/2026	03/08/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - SETEMBRE	26/08/2026	26/10/2026	01/09/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - OCTUBRE	25/09/2026	26/11/2026	01/10/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - NOVEMBRE	23/10/2026	24/12/2026	02/11/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - DESEMBRE	26/11/2026	26/01/2027	01/12/2026
46	P.P. ESCOLA BRESSOL - GENER 2027	24/12/2026	26/02/2027	04/01/2027
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - GENER	26/01/2026	26/03/2026	02/02/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA FEBRER	24/02/2026	24/04/2026	02/03/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - MARÇ	26/03/2026	26/05/2026	01/04/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - ABRIL	24/04/2026	26/06/2026	04/05/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - MAIG	22/05/2026	24/07/2026	01/06/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - JUNY	26/06/2026	26/08/2026	01/07/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - AGOST	26/08/2026	26/10/2026	01/09/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - SET.	25/09/2026	26/11/2026	01/10/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - OCT.	23/10/2026	24/12/2026	02/11/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - NOV.	26/11/2026	26/01/2027	01/12/2026
58	P.P. ESCOLA DE MÚSICA - DES.	24/12/2026	26/02/2027	04/01/2027
02	TX INSTAL. CARTELLS INDICADORS	22/05/2026	24/07/2026	01/06/2026
08	MERCAT AMBULANT -1R TRIM.	26/03/2026	26/05/2026	01/04/2026
08	MERCAT AMBULANT- 2N.TRIM.	22/05/2026	24/07/2026	01/06/2026
08	MERCAT AMBULANT- 3R TRIM.	24/07/2026	25/09/2026	03/08/2026
08	MERCAT AMBULANT- 4T TRIM.	25/09/2026	26/11/2026	01/10/2026

Segons acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 19/07/2023 d'acceptació de delegacions de competències efectuades per l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, l'òrgan competent per a l'aprovació del calendari fiscal és la Junta de Govern Local.



Segons instruccions emeses per l'Organisme de Gestió Tributària cal aprovar i validar els conceptes tributaris abans del 18 de novembre de 2025.

Per tant, la Junta de Govern local acorda, **per unanimitat**:

Primer.- Aprovar el calendari fiscal per a l'exercici 2026, tal i com queda transcrit anteriorment així com validar-lo a l'aplicatiu WTP abans del 18/11/2025, i trametre'l per mail a orgt.mataro@diba.cat

Segon.- Publicar en el BOPB els conceptes tributaris no delegats a l'ORGT que són els conceptes tributaris: 16, 46, 58, O2 i O8.

Tercer.- Publicar a la seu electrònica de la Corporació el calendari fiscal de l'any 2026.

Sisè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Setè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
El President