

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: JGL2025/6

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 19/03/2025

Horari: 19.49 a 20.14 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

President: SANDOVAL CARRILLO, JAVIER (SEMPRE SANTVI)

Vocal: COMAS FIGUERAS, MÒNICA (SEMPRE SANTVI)

Vocal: DE MATA ARNALDO, MARIA ELISA (PP)

Vocal: PÉREZ SALVATIERRA, MATILDE (SEMPRE SANTVI)

Vocal: ROCAMORA TRIAS, ANTONIO (PP)

Oient: ESTER TÉRMENS CAÑABATE (SEMPRE SANTVI)

Oient: JAVIER GRANADOS ORTEGA (SEMPRE SANTVI)

Secretària

Cristina Marín Carcassona, Secretària Accidental

ORDRE DEL DIA

Primer. ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2025/5 ORDINÀRIA 05/03/2025

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI

Tercer.- PRP2025/455 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROTOCOL D'ADHESIÓ A L'ESPai 5.12 DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (XARXA CORH).

Quart.- PRP2025/463 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2025-2028.



Cinquè.- PRP2025/471 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PROMOCIÓ I EL CONEIXEMENT DE L'ÚS DEL CATALÀ AL MUNICIPI.

Sisè.- PRP2025/474 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI D'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT AL SERVEI DE METEOROLOGIA DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME.

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

Vuitè.- PRECS I PREGUNTES.

Primer. ACTA PENDENT D'APROVAR.

- JGL2025/5 ORDINÀRIA 05/03/2025.

La Junta de Govern acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 5/03/2025.

Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

La senyora secretària accidental pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Tercer.- PRP2025/455 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROTOCOL D'ADHESIÓ A L'ESPAI 5.12 DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (XARXA CORH).

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: RECURSOS HUMANS

Expedient: 2025/652-1181

Durant el Pla de Mandat 1999-2003, la Diputació de Barcelona va crear un espai de col·laboració entre els municipis de la província per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos, al qual va anomenar Comunitat de Recursos Humans (COHR).



Aquest espai es desenvolupa en una doble vessant: presencial i virtual. Ambdós espais tenen com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'administració pública.

Actualment, des de la CORH, es gestionen i dinamitzen dos espais presencials: la xarxa CORH, formada per directius i responsables de recursos humans dels ajuntaments de la província de més de 12.000 habitants, i el recentment inaugurat Espai 5.12, format per responsables de recursos humans d'ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants.

Tenint en compte el bon funcionament d'aquest espai, es considera necessari aprovar el Protocol General per a l'adhesió a l'Espai 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 25 d'abril de 2024 va aprovar el Protocol general per a l'adhesió a l'Espai 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans el qual es transcriu seguidament:

“ANNEX 1

PROTOCOL GENERAL D'ADHESIÓ A L'ESPAI PRESENCIAL 5.12 DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (Exp. núm. 2024/0007002)

1.- Preàmbul

La creació i el desenvolupament d'un marc estable, una xarxa transversal en la que participin les persones responsables de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona, té l'origen al Pla de Mandat 1999-2003 de la Diputació de Barcelona, que apostava decididament pel treball en xarxa com a espai de col·laboració entre els municipis de la província per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos.

La xarxa de municipis de la demarcació de Barcelona potencia les noves formes de cooperació, que, sumades als instruments clàssics d'assistència tècnica, econòmica i financera, tenen com a objectiu concertar les polítiques públiques locals entre els integrants de la xarxa. Aquestes xarxes concertades han de permetre aplicar criteris d'eficàcia i eficiència a l'hora d'executar aquestes polítiques per mitjà d'accions coordinades, cooperatives i flexibles.

En aquest sentit, la Comunitat de Recursos Humans (CORH en endavant), considerada globalment, és un espai que es desenvolupa en una doble vessant: presencial i virtual. Ambdós espais tenen com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'administració pública.



A l'espai virtual (pàgina web) tenen accés totes aquelles persones professionals dedicades a la gestió de recursos humans de qualsevol entitat pública. L'espai presencial, en canvi, té un abast més restringit. La *xarxaCORH*, que existeix des dels inicis del projecte, ara fa 18 anys, està formada per tots aquells ajuntaments de municipis de més de 12.000 habitants de la província de Barcelona que tenen identificada una persona referent en matèria de gestió i administració de recursos humans. Actualment la *xarxaCORH* constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i la confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil per a la gestió diària.

La Diputació de Barcelona, conscient de les mancances en recursos i de la complexitat en la què es troben, en termes generals, els ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000h, i amb l'experiència de la *xarxaCORH* com a model d'èxit, decideix impulsar un nou espai presencial format pels responsables de recursos humans dels ajuntaments d'aquesta franja de població. L'Espai 5.12 de la CORH, inaugurat al novembre de 2023, neix amb la vocació de convertir-se en una xarxa de professionals que ajudi a impulsar el desenvolupament professionals i la capacitació dels seus membres, a través de la gestió del coneixement i el treball en xarxa.

Així doncs, actualment, des de la CORH, es gestionen i dinamitzen dos espais presencials: la *xarxaCORH*, formada per directius i responsables de recursos humans dels ajuntaments de la província de més de 12.000 habitants, i el recentment inaugurat Espai 5.12, format per responsables de recursos humans d'ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants.

2.- Objecte del Protocol

Aquest protocol té per objecte formalitzar l'Espai presencial 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans, i establir el marc general i els principis que regiran el seu funcionament, i serà l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que s'hi adhereixin.

3.- Justificació de l'Espai 5.12

Les raons que justifiquen l'Espai 5.12 són:

- a) Crear aliances formals entre els/les responsables dels departaments de recursos humans i un espai estable per compartir informació, coneixements i experiències.
- b) Dissenyar eines de gestió o estàndards de recursos humans compartides i contrastades, aprofitant les ja creades a la *xarxaCORH* o bé creant-ne de noves.
- c) Generar nou coneixement i fomentar la innovació a partir del contacte entre professionals amb unes mateixes responsabilitats.



- d) Treballar conjuntament per a la presa de dedicions col·lectiva i per assolir, no només objectius de les pròpies organitzacions, sinó objectius de xarxa, fixats de forma conjunta.
- e) Aprofitar els rendiments creixents que genera pertànyer a una xarxa relacional de caràcter professional, on hi ha un sentiment compartit de pertinença al col·lectiu i de confiança entre els seus integrants.

4.- Destinataris del servei de l'Espai 5.12

Podran adherir-se a l'espai presencial 5.12 de la CORH aquells ajuntaments que compleixin els requisits següents:

- a) Tenir, el municipi, una població d'entre 5.000 i 12.000 habitants.
- b) Tenir identificat un/a referent o responsable de la gestió de recursos humans en la seva estructura organitzativa.

5.- Naturalesa de l'Espai 5.12

1. L'Espai 5.12 és l'espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans (CORH) format pels/per les responsables de recursos humans d'ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants de la demarcació de Barcelona des de la qual comparteixen informació, coneixements i eines de treball per al benefici mutu.
2. Tindrà la condició de membre de l'Espai 5.12 el/la professional que ocupi el lloc de "Cap de recursos humans" (o similar) o n'assumeixi les responsabilitats tècniques en aquest àmbit, en cas que no existeixi aquest lloc de treball. Excepcionalment, i prèvia valoració per part de l'equip de la CORH, podran tenir la condició de membres de l'Espai 5.12 més d'una persona per ajuntament, sempre i quan aquestes tinguin responsabilitats en l'àmbit dels recursos humans o estigui justificat per algun motiu organitzatiu.
3. Constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil amb vista a la gestió diària de personal.

6.- Funcionament de l'Espai 5.12

1. L'activitat d'aquesta plataforma de professionals es desenvolupa en l'anomenat espai presencial 5.12 de la CORH.



2. Les sessions de treball dels responsables de recursos humans (membres de l'Espai 5.12), organitzades periòdicament, estan conduïdes, a partir d'un ordre del dia, pels/per les professionals de la CORH, així com d'altres tècnics/ques adscrits/es al Servei d'Assistència a la Direcció i Administració en Recursos Humans de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona. A aquestes s'afegeix una sessió plenària anual, amb continguts extraordinaris respecte les anteriors.
3. En el marc de l'Espai 5.12, es duen a terme projectes basats en l'anàlisi comparada de dades, que serveixen per a la presa de decisions estratègica en base als diagnòstics obtinguts. Els projectes s'adapten constantment a les necessitats detectades en el ajuntaments o a les demandes fetes pels/per les mateixos/es membres de l'Espai 5.12.

7.- Compromisos de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona

Les persones adscrites a la CORH, assumeixen el paper de dinamitzadores i impulsors dels projectes que es desenvolupen en les sessions presencials, posicionant-se tècnicament i aportant valor afegit als continguts que en aquest marc es generen. En aquest sentit, assumeixen una doble funció segons si es tracta de la gestió del web de la CORH o de les sessions presencials. En el marc de l'Espai presencial 5.12, es comprometen a:

1. Tractar amb total confidencialitat les dades lliurades pels ajuntaments que formen part de l'Espai 5.12, així com dels documents, informes i eines resultants del treball tant de l'espai presencial com de la pròpia gestió del projecte.
2. Publicar anualment el calendari de les sessions presencials per tal que tots els referents de l'Espai 5.12 puguin adaptar la seva agenda amb la màxima antelació.
3. Convocar anualment una sessió plenària amb presència de tots/es els membres de l'Espai 5.12.
4. Comunicar amb antelació als membres de l'Espai 5.12 l'alta o baixa del web de la CORH de qualsevol empleat/da que forma part del seu ajuntament.
5. Actualitzar, periòdicament, les dades dels projectes treballats a l'Espai 5.12 que estan consolidats o bé elaborar-ne de nous en funció de les necessitats detectades als ajuntaments



6. Garantir l'accés de tots els membres de l'Espai 5.12 a l'apartat restringit del web on estan disponibles tots els estudis, informes, eines i recursos que es treballen en l'espai presencial.
7. Facilitar l'accés de tots els membres de l'Espai 5.12 al sistema de comunicació restringit específic per a ells/es.
8. Trametre un certificat d'assistència a les sessions de treball especificant les hores lectives que serà expedit per la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona.
9. Donar suport als membres de l'Espai 5.12, sempre que sigui necessari, en la recollida i tractament de les dades sol·licitades per a l'elaboració dels diferents projectes.

8.- Compromisos dels ajuntaments que formen part de l'Espai 5.12

1. El membre de l'Espai 5.12 assistirà a les sessions presencials que es realitzen periòdicament. Si, de forma excepcional, no pogués garantir la seva assistència, haurà de justificar la seva absència amb antelació, no podent delegar la seva assistència en una altra persona que no tingui la condició de membre de l'Espai 5.12. Tampoc pot assistir a les sessions acompanyat/da d'una altra persona que no tingui aquesta condició.
2. Les claus d'accés al web de la CORH del/de la referent de l'Espai 5.12 són personals i intransferibles, quedant sota la seva responsabilitat l'ús que es pugui derivar d'aquestes.
3. El/La membre de l'Espai 5.12 supervisarà i vetllarà pel manteniment i l'actualització de les dades del personal de la seva entitat que forma part de la CORH.
4. El/La membre de l'Espai 5.12 s'encarregarà d'autoritzar o denegar l'accés al web de la CORH del personal de la seva entitat que així ho sol·liciti, prèvia conformitat de la CORH.
5. El/La membre de l'Espai 5.12 haurà de lliurar, en el termini que s'estableixi, les dades dels projectes que es treballin en l'espai presencial. Els ajuntaments que no lliurin aquestes dades, no podran participar en l'edició d'aquell estudi i per tant no podran obtenir un diagnòstic personalitzat que permeti la presa de decisions i la millora de la gestió en la seva organització.
6. L'Ajuntament que forma part de l'Espai 5.12 serà responsable de l'ús que aquest pugui fer dels informes i estudis realitzats en l'espai presencial de la CORH.



7. El/La membre de l'Espai 5.12 tractarà amb total confidencialitat les dades treballades en l'espai presencial i tota aquella informació tractada en el sistema de comunicació restringit per als membres de l'Espai 5.12.

8. El/La membre de l'Espai 5.12 complimentarà la informació relativa a la seva experiència acadèmica i professional en el web.

9.- Procediment d'adhesió i pèrdua de condició de membre de l'Espai 5.12

9.1. Els ajuntaments que vulguin formar part de l'Espai 5.12 i compleixin amb els requisits de la clàusula quarta, hauran d'aprovar, per part de l'òrgan competent que correspongui, la sol·licitud d'adhesió, en els termes establerts en el model que s'aprova juntament amb aquest Protocol, i trametre-la electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona

<https://seuelectronica.diba.cat/sol·licitud-general.asp>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions definides en el present Protocol així com el compromís d'assumir les obligacions derivades de la seva condició de membre de l'Espai 5.12.

9.2. La Diputació de Barcelona, en cas de que l'ajuntament sol·licitant compleixi les condicions per ser membre de l'Espai 5.12, aprovarà la corresponent adhesió, mitjançant resolució de l'òrgan competent.

9.3. La condició de membre de l'Espai 5.12 es perdrà:

- per decisió voluntària d'aquest, mitjançant l'adopció de la corresponent resolució de l'òrgan competent, degudament notificat a la Diputació de Barcelona.
- per haver cessat les condicions exigibles per ser membre de l'Espai 5.12 o per incompliment dels compromisos establerts en aquest Protocol prèvia resolució de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona amb audiència prèvia de l'ajuntament afectat.

10.- Modificació del Protocol

La Diputació de Barcelona podrà modificar el present Protocol i/o actualitzar-lo per adaptar-lo a les necessitats del moment. Les modificacions seran comunicades a tots els socis i publicades al BOPB i seu electrònica de la Diputació.

No s'entendran modificacions del règim previst en el present protocol les actuacions materials que, diferents de les previstes, hagi de dur a terme la Diputació de Barcelona o l'ajuntament adherit en compliment de la normativa aplicable.



11.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Atès que es donarà difusió entre la resta de socis de la *xarxaCORH* de les dades personals identificatives i currículum professional facilitades pels mateixos, tots ells hauran de garantir l'acompliment dels principis i obligacions normatives, el manteniment de les mesures de seguretat, i l'acompliment de l'exercici del seus drets.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

12.- Vigència i causes d'extinció de l'Espai 5.12

El present Protocol entrarà en vigor un cop publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

L'Espai 5.12 tindrà una durada indefinida, determinada pels compliment de les finalitats recollides en aquest Protocol i podrà extingir-se en qualsevol moment per alguna de les causes següents:

- per acord de la Diputació de Barcelona
- per impossibilitat legal o material de realitzar els seus objectius
- per qualsevol altra circumstància legal

L'acord d'extinció de l'Espai 5.12 s'haurà de notificar a tots els seus membres i publicar al BOPB.

13.- Règim jurídic i jurisdicció competent

En tot allò no previst en el present Protocol, s'aplicarà l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, especialment la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.



Aquest Protocol té naturalesa administrativa. Els socis es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el seu desenvolupament. En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol seran resoltes per l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona”.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt reuneix els requisits per adherir-se a l'espai presencial 5.12 de la CORH que són tenir una població d'entre 5.000 i 12.000 habitants i tenir identificat un/a referent o responsable de la gestió de Recursos Humans en la seva estructura organitzativa.

A la vista de tot el que ha estat exposat, la Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:

Primer.- Aprovar el Protocol general per a l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt al nou Espai presencial 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Sol·licitar formalment a la Diputació de Barcelona l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a l'Espai 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Notificar el present Acord a la Diputació de Barcelona.

Quart.- PRP2025/463 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2025-2028.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: CULTURA

Expedient: 2025/654

Vist que el Consell Comarcal del Maresme és l'administració responsable de l'organització de la Mostra Literària del Maresme, el que aprova les bases del concurs i el que finança conjuntament amb les aportacions dels ajuntaments participants aquest concurs literari, que es transcriu **annex**. Des de la regidoria de cultura es proposa aprovar aquest conveni marc de col·laboració econòmica.



Atès l'informe favorable del departament d'intervenció a l'aplicació pressupostària 2025/05/334/46101 anomenada "Aportació per organització Mostra Literària Maresme". del pressupost vigent de la Corporació existeix crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni.

La Junta de Govern Local, acorda, **per unanimitat**,

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per la participació a la Mostra Literària del Maresme (2025-2028) que es transcriu annex.

Segon.- Facultar l'alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

Tercer.- Aplicar la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2025/05/334/46101 anomenada "Aportació per organització Mostra Literària Maresme" del pressupost vigent de la Corporació.

Quart. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i donar-ne trasllat a la Regidoria de Cultura.

ANNEX

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA PARTICIPACIÓ A LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME

REUNITS

D'una part, el Sr. Francesc Alemany Martínez, President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local supramunicipal.



D'una altra part, el Sr. Javier Sandoval Carrillo alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal.

Donant compliment al que preveuen el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en el seu Títol 7è, regula respecte els convenis de cooperació interadministrativa, per a una finalitat comuna, així com el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

MANIFESTEN

Primer.- Que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura i la difusió de la llengua catalana, així com la participació dels ajuntaments de la Comarca.

Segon.- Que el finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme provenen, per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Nombre d'habitants	Aportació €
Menys de 1.999 habitat	100,00 €
Entre 2.000 i 4.999 habitants	300,00 €
Entre 5.000 i 19.999 habitants	600,00 €
Entre 20.000 i 99.999 habitants	900,00 €



Més de 100.000 habitants	1.500,00 €
Amfitrió	0€

L'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis quedarà exempt de realitzar l'aportació que per nombre d'habitants li correspongui. No obstant això, quedarà obligat a destinar aquest import a les despeses relacionades amb l'acte de lliurament.

Tercer.- Que el Consell Comarcal del Maresme determinarà cada any el municipi amfitrió, d'acord amb les sol·licituds trameses per part dels ajuntaments interessats. En el cas que hi hagi més d'una sol·licitud, serà escollit el municipi que faci més temps que no hagi estat amfitrió i s'inclourà a la convocatòria anual.

Quart.- Que l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de dos d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.

Cinquè.- Que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de quatre de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assigna als consells comarcals, entre d'altres, les competències atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament.

En aquest sentit i en consonància amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, la Mostra Literària del Maresme constitueix una actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell Comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura catalana i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.



Sisè.- Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius per a finalitats comunes.

Setè.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en fixa el contingut mínim que hauran de tenir els convenis.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen els següents

PACTES

1.Objecte del Conveni i actuacions a desenvolupar

L'objecte del present conveni consisteix a establir les directrius i condicions de la participació de l'ajuntament intervinent en la Mostra Literària del Maresme.

a) L'ajuntament signatari del present conveni participarà en les properes edicions de la Mostra Literària del Maresme, d'acord amb les bases que aprovi el Ple:

- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar anualment l'aportació econòmica en funció del nombre d'habitants, descrita anteriorment al manifest segon.
- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar el lliurament dels treballs al Consell Comarcal del Maresme de la forma i manera descrites en cada convocatòria.



b) El municipi amfitrió es determinarà anualment entre aquells ajuntaments que ho hagin sol·licitat. En el cas que hi hagi més d'una sol·licitud serà escollit el que faci més temps que no hagi estat municipi amfitrió.

c) L'Ajuntament del municipi amfitrió de la Mostra Literària es compromet a destinar, com a mínim, l'import que li correspon per població, d'acord amb el manifest segon, a l'organització de l'acte de lliurament dels premis.

d) El Consell Comarcal del Maresme, com a gestor i coordinador de l'acció:

- Anualment, aprovarà la convocatòria de la Mostra Literària del Maresme, d'acord amb les Bases reguladores del concurs aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Maresme.
- Determinarà el municipi amfitrió.
- Redactarà i coordinarà l'aprovació i signatura dels convenis amb tots els ajuntaments participants.
- Gestionarà el pressupost resultant per l'atorgament dels premis, la impressió dels llibres, i altres materials per a l'acte de lliurament dels premis, i els pagaments del jurat.
- S'encarregarà de l'edició del llibre i del material per a l'acte de lliurament, la creació de la imatge, el disseny i la maquetació.
- Coordinarà el jurat, la recepció i el repartiment de les obres a valorar i convocarà les reunions.



- Gestionarà l'atorgament dels premis.
- Donarà suport tècnic al municipi amfitrió i als ajuntaments participants amb tot allò que es desprengui de la gestió dels premis tant de les fases locals com la comarcal.

2. Compromisos econòmics

L'ajuntament signatari del present conveni abonarà l'import que el correspon, d'acord amb la graella establerta en el manifest segon del present conveni, a partir de la liquidació que els serà lliurada per part del Consell Comarcal del Maresme.

3. Comissió de seguiment

Les parts hauran de constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.



Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió del mecanisme de seguiment, vigilància i control, s'encarregaran del seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

4. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones signants de qualsevol de les entitats del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, de manera que en formin part integrant del mateix.

5. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura i fins a quatre convocatòries de la mostra literària, no podent superar els quatre anys des de la signatura.

Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera



feient a l'altra part, dos mesos abans de finalitzar l'exercici previ a la convocatòria en que es vol causar baixa.

6. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

En aquest cas, s'ha de respectar el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

7. Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.



8. Interpretació del conveni

Totes les qüestions que puguin sorgir amb relació a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pels membres del comissió de seguiment definida al pacte 3 del present conveni i en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en el lloc i la data que s'indica a l'encapçalament.

Cinquè.- PRP2025/471 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PROMOCIÓ I EL CONEIXEMENT DE L'ÚS DEL CATALÀ AL MUNICIPI

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: ENSENYAMENT

Expedient: 2024/1941-1374

Fets

VIST l'acord subscrit l'any 2024 entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consorci per a la Normalització Lingüística, amb l'objectiu de promoure el coneixement i l'ús del català, el qual es troba vigent fins al desembre de 2028;

VIST que, en el marc d'aquest conveni, l'any 2024 es va realitzar el curs de Nivell Bàsic 1 de llengua catalana, i que per a l'any 2025 es vol continuar oferint els cursos de llengua catalana, amb l'objectiu d'oferir el curs de Nivell Bàsic 2;

VIST que per finançar els cursos s'ha rebut una subvenció de la Diputació de Barcelona per un import de 3.072,86 € (codi 24/Y/360956) corresponent a l'any 2025;



VIST l'addenda al conveni que es transcriu a continuació, amb el Consorci per a la Normalització Lingüística, per tal de formalitzar el compromís de continuar amb els cursos i garantir-ne la continuïtat:

“Addenda al conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a la promoció i el coneixement de l'ús del català al municipi

REUNITS

D'una part, el senyor Javier Sandoval Carrillo, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF P0826400D, en virtut del que disposa l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I d'una altra part, la senyora Gemma Vázquez Simó, gerenta del Consorci per a la Normalització Lingüística (en endavant CPNL), amb NIF Q5856172A, en nom i representació del CPNL, d'acord amb la Resolució de 16 de gener de 2023, de la Presidència del CPNL, per la qual se l'autoritza per a la signatura d'addendes als convenis subscrits pel CPNL, per a la promoció del coneixement i ús del català i per desplegar actuacions d'acolliment lingüístic.

MANIFESTEN

- 1. En data 2 de desembre de 2024 el CPNL i l'ens local van subscriure un conveni de col·laboració per a la promoció del coneixement i ús del català. Aquest conveni és vigent fins al desembre de 2028.*
- 2. La clàusula quarta del conveni preveu que les parts poden acordar, durant la vigència d'aquest conveni, l'organització anual de cursos i actuacions mitjançant la signatura d'addendes. Les addendes han de concretar el nombre de cursos i actuacions a realitzar en l'annualitat, el nombre de beneficiaris previst, el calendari i el cost de les actuacions. La mateixa clàusula preveu que la persona titular de la gerència del CPNL en signarà les addendes.*

Totes dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a la signatura d'aquesta addenda al conveni signat en dat 2 de desembre de 2024, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és determinar el nombre d'actuacions i cursos a organitzar



i impartir per a l'any 2025 en el marc de col·laboració entre el CPNL i l'ens local per estendre i millorar el coneixement i ús del català en l'àmbit del municipi.

Segona. Cursos i actuacions

S'organitzaran les accions següents, adreçades a la població del municipi:

- *Un curs de nivell bàsic 2, d'abril a juny*

Tercera. Cost de les actuacions

El cost de les actuacions previstes per a aquesta anualitat es fixa en un màxim de 2.605,55 euros, d'acord amb les tarifes i preus del CPNL vigents en el moment d'inici de l'activitat, sense perjudici de la regulació automàtica que preveu la clàusula sisena del conveni de col·laboració de data 2 de desembre de 2024.

Quarta. Finançament

El CPNL assumeix el cost de les obligacions compromeses amb els recursos econòmics, materials i de personal necessaris.

Amb la signatura d'aquest conveni l'ens local efectuarà el pagament del 100 % del cost de les obligacions compromeses, per mitjà de transferència, al número IBAN ES61-2100-2882- 6602-0004-6565, un cop realitzades totes les actuacions previstes per l'anualitat i en tot cas abans de l'1 de desembre de cada anualitat.

El CPNL presentarà una memòria final de les activitats i cursos realitzats, on es detallarà nombre de cursos i hores realitzades, i el nombre de persones inscrites i certificats emesos.

Cinquena. Vigència

Aquesta addenda té efectes des de la data de la seva signatura i és vigent fins el 31 de desembre de 2025.

Sisena. Transparència i publicació

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb els articles 5,

8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de donar publicitat d'aquesta addenda al conveni de referència al Diari Oficial de la Generalitat i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència i s'ha de fer pública en la seu electrònica i en el lloc web dels subjectes obligats.

Setena. Remissió al conveni

El contingut del document ha estat anonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



En tot allò no previst expressament en aquesta addenda, és d'aplicació el que disposa el conveni de col·laboració entre les parts formalitzat en data 2 de desembre de 2024.

I com a prova de conformitat, les parts el signen aquesta addenda a la data de la darrera de les signatures electròniques.”

A la vista de tot el que ha estat exposat, la Junta de Govern local acorda, **per unanimitat:**

Primer.- Aprovar l'addenda del conveni transcrita anteriorment per a la formalització del conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a la promoció del coneixement i ús del català al municipi,

Segon.- Aplicar la despesa derivada del present conveni a l'aplicació pressupostària 2025/06/320/2269921 anomenada “Altres despeses d'educació” del Pressupost vigent de la Corporació i per una aportació màxima de 2.605,55 euros (DOS MIL SIS-CENTS CINC EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS).

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat i a la Tresoreria Municipal.

Sisè.- PRP2025/474 APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI D'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT AL SERVEI DE METEOROLOGIA DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: MEDI AMBIENT

Expedient: 2025/673-1374

El Consell Comarcal del Maresme ofereix un servei de meteorologia destinat als municipis de la comarca amb l'objectiu de proporcionar informació i assessorament meteorològic de qualitat per a la gestió municipal.

Aquest servei permet millorar la previsió i seguiment de situacions meteorològiques adverses, facilitant així la presa de decisions en matèria de protecció civil, gestió d'emergències i planificació territorial.

Es considera d'interès per a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt adherir-se a aquest servei per tal de disposar d'informació especialitzada i eines tècniques per a la gestió local, mitjançant el conveni que es transcriu a continuació:



“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL SERVEI DE METEOROLOGIA DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME

REUNITS

D'una part, el Sr. Javier Sandoval Carrillo alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (en endavant, l'Ajuntament) en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal, facultat expressament per aquest acte mitjançant sessió plenària del dia 17 de juny de 2023,

De l'altra, el Sr. Francesc Alemany Martínez, President del Consell Comarcal del Maresme (en endavant, el Consell Comarcal) amb CIF P5800008-D, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data 14 de juliol de 2023,

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

MANIFESTEN

Primer.- *Que l'octubre de 1994 el Consell comarcal del Maresme va posar en funcionament el servei d'alertes meteorològiques i de seguiment atmosfèric del Maresme (en endavant, METEOMAR), amb la finalitat d'alertar als municipis de la comarca de tots aquells fenòmens meteorològics adversos que els poden afectar.*

Segon.- *Que l'Ajuntament ha de vetllar per la seguretat de les persones i els béns dins del seu terme municipal.*

Tercer.- *Que és voluntat de l'Ajuntament col·laborar amb el servei METEOMAR amb els termes i condicions que es pacten a continuació.*

I, en base a l'exposat, subscriuen el present conveni, en base als següents

PACTES



Primer.- Objecte i finalitat del conveni

L'objecte d'aquest conveni entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal, concretament, a través del servei de meteorologia METEOMAR, es establir un mecanisme de col·laboració mitjançant el qual l'Ajuntament estigui alertat dels fenòmens meteorològics el puguin afectar en tot moment.

Segon.- Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

1- Alertar, amb la major antelació possible, de totes aquelles situacions meteorològiques de risc que poden afectar al municipi de Sant Vicenç de Montalt, a través de l'APP/WEB de METEOMAR i de correu electrònic.

2- Facilitar l'accés PREMIUM a l'APP/WEB de METEOMAR a totes aquelles persones (tècnics, responsables polítics, responsables de la seguretat ciutadana,...) que designi l'Ajuntament.

3- METEOMAR facilitarà a l'Ajuntament, en la major brevetat possible i de forma gratuïta, tota aquella informació meteorològica del municipi que sol·liciti, així com els informes necessaris per reclamacions a la asseguradora, patrimonials, o prediccions d'actes concrets.

4- METEOMAR posarà a disposició de l'Ajuntament l'app/web (disponible per Android) operatiu les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any per poder realitzar consultes relacionades amb la meteorologia. Aquesta consulta també es podrà fer mitjançant el xat que incorpora l'app/web o per altres vies, pactades.

Aquesta comunicació també es podrà dur a terme, encas necessari a través del telèfon facilitat pel servei.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

1- L'Ajuntament es compromet a facilitar les dades (nom, telèfon, correu electrònic i càrrec) dels diferents contactes que designi per tenir accés al servei de meteorologia del Consell Comarcal del Maresme. Aquests contactes seran



modificats quan l'Ajuntament ho cregui convenient, prèvia comunicació, al correu del tècnic de METEOMAR.

2- L'Ajuntament es compromet a satisfer semestralment l'import que estableix l'Ordenança comarcal reguladora de la "Taxa per la prestació del servei d'alertes meteorològiques i de seguiment atmosfèric" vigent.

Quart.- Naturalesa i règim jurídic del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per l'establert a les previsions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, del Decret 179/95, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya, i de la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Cinquè.- Compromisos econòmics de les parts i finançament actuació

L'Ajuntament es compromet a satisfer l'import que estableixi l'Ordenança comarcal reguladora de la "taxa per la prestació del servei d'alertes meteorològiques i de seguiment atmosfèric" vigent, que s'abonarà semestralment.

Sisè.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, es designarà una Comissió de seguiment per portar a terme el control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits, formada, de part del municipi, es designa com a representant a les següents persones; la Sra. Ana Teresa Montes Montes, cap de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, el Sr. Fco. Jose Sánchez Lara, cap de la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt i el Sr. Javier Sandoval Carrillo, alcalde de la Corporació, i de part del CONSELL COMARCAL, es designa el tècnic Especialista en Meteorologia, sent també el responsable de la interpretació del conveni.



La Comissió és l'encarregada de resoldre els dubtes que sorgeixin sobre la interpretació del Conveni, de solucionar les possibles discrepàncies que puguin donar-se durant la seva aplicació o execució, de conformitat amb l'article 49.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i de revisar la seva evolució i elaborar propostes de millora.

Aquestes dues figures seran les encarregades de supervisar i vetllar pel compliment dels objectius i tasques fixades en el present conveni.

El mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni designat serà l'encarregat de resoldre de mutu acord els problemes d'interpretació i compliment que puguin donar-se, i, en cas de litigi, aquests se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Correspon a cadascuna de les parts el nomenament de les persones que les representen en la comissió de seguiment, així com el seu cessament.

Setè.- Entrada en vigor i vigència

El present conveni entrarà en vigor en el moment de la seva formalització i tindrà una durada inicial de 4 anys, prorrogables per 4 anys més per acord unànim dels signataris.

Vuitè.- Modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de qualsevol de les entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de cadascuna de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Novè.- Extinció del conveni



Aquest conveni es podrà resoldre per denúncia prèvia de qualsevol de les parts amb una antelació prèvia de 2 mesos.

No obstant això, l'adhesió a aquest conveni pot resoldre's per alguna de les causes següents:

- El transcurs del termini de vigència de l'adhesió al conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*
- El mutu acord de les parts.*
- L'incompliment de les clàusules del conveni.*
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del conveni.*
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors previstes en altres lleis.*

Desè.- Actuacions en cas d'incompliment

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que s'consideren incomplerts, d'acord el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el v adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de la resolució i el conveni s'entén resolt.

Onzè.- Publicitat i registre del Conveni

El Consell Comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Dotzè.- Interpretació del conveni



El mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni designat serà l'encarregat de resoldre de mutu acord els problemes d'interpretació i compliment que puguin donar-se i es durà a terme tal i com estableix el punt "Sisè" d'aquest conveni. En cas de litigi, aquests se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzè.- Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

I en prova de conformitat, les parts formalitzen el present conveni en les dates corresponent a les respectives signatures electròniques, essent aplicable a efectes de vigència, la més recent."

L'interventor accidental ha emès informe favorable.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat:**

PRIMER.- Aprovar el Conveni d'adhesió entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme al servei de Meteorologia que s'ha detallat a la part expositiva.



SEGON.- Facultar l'alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

TERCER.- Designar a les següents persones per a l'accés PREMIUM a l'APP/WEB de METEOMAR:

- Sra. Ana Teresa Montes Montes, cap de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- Sr. Fco. Jose Sanchez Lara, cap de la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt.
- Sr. Javier Sandoval Carrillo, alcalde de la Corporació.

QUART.- Autoritzar i Disposar la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2025/24/920/46107 anomenada "Altres transferències a Diputacions o Consells" del Pressupost vigent de la Corporació per un total de 2.474,66 anual segons el que estableix l'Ordenança comarcal reguladora núm. 2 art. 4. de la "taxa per la prestació del servei d'alertes meteorològiques i de seguiment atmosfèric" del Consell Comarcal i que s'abonarà semestralment.

CINQUÈ.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme, així com a l'àrea de medi ambient de la Corporació.

Setè.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.

No es tracta cap tema en aquest punt de l'ordre del dia.

Vuitè.- PRECS I PREGUNTES.

No es formulen ni precs ni preguntes.

Finalment, l'alcalde president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.



La Secretària

Vist i plau,
El President