

CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ DE PUNTAIRES DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER L'ANY 2025

A Sant Vicenç de Montalt, a maig de 2025, davant meu, la Secretaria accidental de l'Ajuntament, compareixen:

D'una part, Javier Sandoval Carrillo, amb DNI [REDACTED] alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part, Joaquina Alsina Casals, major d'edat, amb DNI [REDACTED] actuant en qualitat de presidenta de l'Associació de Puntaires de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF G63428643 i amb domicili a efecte de notificacions a la Riera del Gorg s/n, de Sant Vicenç de Montalt.

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

EXPOSEN:

Que l'entitat, l'Associació de Puntaires de Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Entitat) està dedicada a l'aprofundiment del coneixement i la tasca de difusió del patrimoni cultural que representen les Punes de Coixí i la seva vinculació a la nostra vila.

Per tal de portar-ho a terme, han presentat els projecte d'activitats, que consisteixen en una sèrie de sortides a municipis d'arreu de Catalunya per tal de donar a conèixer la seva activitat arreu del territori català i sol·liciten que l'Ajuntament atorgui una subvenció per col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tant, subscriuen els següents

PACTES:

Primer. Objecte del conveni.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt col·laborarà amb l'Entitat amb una aportació màxima de 2.779,55 € euros, inclosa nominativament al pressupost 2025, s'inclourà aplicació pressupostària 2025/05/334/48931 "Subvenció Agrupació Local de Puntaires".



Aquesta subvenció anirà adreçada a cobrir el cost de les mostres i divulgació de la seva activitat arreu del territori català. L'entitat ha presentat la següent previsió d'activitats relacionades amb l'elaboració i demostració de Puntes de coixí a les següents localitats de Catalunya:

L'Arboç del Penedès
Barcelona (Santa Eulàlia)
Montserrat (Mil·lenari)
Talamanca
Badalona (Festes de maig)
La Torreta
Sant Fost de Campsentelles
Teià
San Sadurní d'Anoia (Diada de la puntaire)
Pineda de Mar
Vilassar de Mar
Arenys de Munt
Premià de Dalt
Premià de Mar
Santa Eulàlia de Ronçana
Malgrat
Sant Andreu de Llavaneres
Sant Joan Despí
Berga (Festes de Santa Tecla)
Hostalric (Fira de Sant Miquel)

Aquesta relació pot ser ampliada discrecionalment per part de l'Entitat en cas que sorgeixin noves possibilitats d'assistència a altres esdeveniments que compleixin els requisits per ser inclosos a la subvenció.

Així mateix, han presentat la relació de despeses previstes:

DESPESES PREVISTES 2025	IMPORT
DESPESES I DESPLAÇAMENTS	1.100€
MATERIAL	1.350 €
- Patrons i llibres	450€
- Merceria (fils, agulles, bijuteria...)	700€



- Teixit per folrar coixins, bosses	200€
COPISTERIA PAPERERIA	400 €
- Papereria, tinta impressora	200€
- Fotocòpies, cartolines	100€
- Segell entitat	100€
MOBILIARI-ESTRIS	200 €
- Torneria (boixets, marcs de fusta)	200€
QUOTES	65 €
- Associació catalana de puntaires	40€
- Associació puntaires de Girona	25€
PENDÓ ASSOCIACIÓ	150 €
IMPREVISTOS	200 €
TOTAL	3.465€

L'Ajuntament finançarà el 100% de les despeses justificades, fins l'import màxim esmentat.

Segon. Despeses subvencionables.

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme les activitats sol·licitades, incloent les de formació de les sòcies de l'Entitat, i les quotes de pertinença a les Associacions Catalana i a la Gironina, i, en concret, les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de l'Entitat, que s'ha incorporat en el present conveni. Per això, l'entitat haurà de donar compliment a l'Ordenança 38, reguladora de l'atorgament de subvencions als particulars i, per tant, haurà de presentar la documentació justificativa que acrediti suficientment l'aportació subvencionada, que mai podrà ultrapassar el cost real de l'activitat, en el termini que s'estableix en el present conveni.



La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per l'acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació, aquesta haurà de ser motivada.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer. Vigència del conveni.

Aquest conveni tindrà vigència fins a la finalització del període de justificació, inclosos els terminis de revisió i possible reintegrament, sense perjudici de la seva execució durant l'any 2025.

Quart. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que l'Entitat acreditï estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, l'Entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.

Es podran concedir bestretes prèvia sol·licitud de l'Entitat, la suma de les quals no superarà el 50% l'import total de la subvenció concedida, exemptes de garantia.

En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, l'Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. Justificació de la subvenció.

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà, per norma general, abans del 30 de novembre de 2025, mitjançant:

- 1) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, segons model adjunt.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, segons model adjunt, amb el següent contingut:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions esdevingudes



sobre el pressupost.

- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.

En cas que es produeixin despeses posteriors al 30 de novembre de 2025, l'entitat podrà presentar la corresponent documentació justificativa en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'emissió de la despesa.

Setè. Obligacions de la Entitat.

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- a) Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- b) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- c) Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- d) Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
- e) En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.
- f) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- g) El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.



h) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Javier Sandoval Carrillo
Alcalde President de l'Ajuntament
de Sant Vicenç de Montalt

Joaquima Alsina Casals
Associació de Puntaires de Sant
Vicenç de Montalt

Cristina Marin i Carcassona
La secretària acctal. de l'Ajuntament

Cristina Marin
Carcassona -
DNI
(TCAT)

Firmado digitalmente
por Cristina Marin
Carcassona - DNI
(TCAT)
Fecha: 2025.06.13
09:31:45 +02'00'

ANNEX - MODEL MEMÒRIA D'ACTUACIÓ JUSTIFICATIVA

A data _____, es va signar el Conveni de subvenció entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Entitat _____, amb la finalitat de poder dur a terme activitats en el transcurs de l'any 2025. Per donar compliment als requisits esmentats en el conveni signat, aquesta Entitat exposa a continuació, les activitats realitzades:

1. NOM DE L'ACTIVITAT, DATA DE REALITZACIÓ

Descripció de l'activitat (Desenvolupament, nombre d'assistents, valoració del resultat...)

(adjuntar fotografies de la realització de l'activitat)

2. NOM DE L'ACTIVITAT, DATA DE REALITZACIÓ

Descripció de l'activitat (Desenvolupament, nombre d'assistents, valoració del resultat...)

(adjuntar fotografies de la realització de l'activitat)



3. ALTRES DESPESES

Descripció de les despeses

(activitats relacionades amb manteniments, compra de material, etc.)

MODEL MEMÒRIA ECONÒMICA JUSTIFICATIVA

1. DESPESES I INVERSIONS

Concepte	Creditor	Data emissió	Data pagament	Import

TOTAL: _____ €

2. INGRESSOS

TIPUS*	IMPORT

*indicar si prové d'altres subvencions, quotes, ventes, etc.

TOTAL: _____ €

3. FACTURES I DOCUMENTS ACREDITATIUS

(adjuntar aquells documents/factures de valor probatori de les despeses i ingressos)

Javier
SANDOVAL
CARRILLO - DNI
(TCAT)

Firmado digitalmente
por Javier SANDOVAL
CARRILLO - DNI
(TCAT)
Fecha: 2025.06.11
17:43:10 +02'00'

SIGNAT DIGITALMENT

JOAQUINA
ALSINA CASALS
- DNI

Digitally signed by
JOAQUINA ALSINA
CASALS - DNI
Date: 2025.06.10 10:....
+02'00'

