

## **DECRET**

### **Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: COMERÇ

Expedient: 2026/1674-2633

Contingut: APROVACIÓ DE BASES REGULADORES DE LA FIRA DE NADAL 2026 DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Amb motiu de la celebració de la Fira de Nadal, esdeveniment d'interès general, que contribueix al gaudi i a la participació ciutadana en un entorn lúdic i segur. Dins d'aquest marc, cal contemplar la necessitat d'establir els criteris de funcionament i regular el procediment de selecció de les parades que sol·licitin participar a la fira.

Per garantir la transparència i la igualtat d'oportunitats, és necessari incoar l'expedient administratiu que reguli aquesta ocupació privativa i aprovar les bases per a l'adjudicació d'aquest dret d'ús temporal, respectant la normativa vigent en matèria de gestió del domini públic.

Per tot això RESOLC:

PRIMER.- INCOAR expedient per a l'adjudicació de la llicència d'ocupació privativa del domini públic per la participació a la Fira de Nadal 2026

SEGON.- APROVAR les bases reguladores de la Fira de Nadal 2026 de Sant Vicenç de Montalt, les quals es transcriuen a continuació:

### **"BASES REGULADORES DE LA FIRA DE NADAL 2026 DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

#### **1.-Objecte:**

L'objecte d'aquestes bases és establir els criteris de funcionament i regular el procediment de selecció de les parades que sol·licitin participar a la Fira de Nadal de 2026, que es celebra al nucli antic (Plaça del Poble, c. Sant Antoni i voltants) de Sant Vicenç de Montalt.

#### **2.-Procediment de sol·licitud:**

Poden optar a participar a la Fira de Nadal les persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar. Les persones interessades en participar a la Fira de Nadal han d'enviar el formulari de sol·licitud publicat en el [www.svmontalt.cat](http://www.svmontalt.cat) , adjuntant la documentació que s'indica a l'apartat 3 d'aquestes bases.

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | Secretaria Accidental |
| 22/09/2026                |                       |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA |                       |
| Signatura 1 de 2          | ALCALDE               |
| 21/09/2026                |                       |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  |                       |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001

Url de validació <https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/di/arxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026





El termini per presentar sol·licituds finalitzarà el 9 d'octubre e 2026.

Cada persona física o jurídica pot sol·licitar un únic lloc de venda (parada) adjuntant la documentació que s'indica a continuació.

La persona sol·licitant ha de ser la persona titular de l'activitat econòmica.

Mitjançant la presentació de la sol·licitud s'accepta el contingut d'aquestes bases.

### 3.-Documentació a aportar:

En el moment de presentar el formulari de sol·licitud cal adjuntar la documentació següent:

- DNI, NIE, o NIF de la persona sol·licitant.
- Declaració responsable degudament emplenada i signada (descarregar del web)
- Descripció i fotografies de detall dels productes que es proposen per a la venda i de la parada.
- La documentació necessària per acreditar les circumstàncies que es detallen al barem de puntuació.
- En el cas de parades de restauració o de venda o elaboració d'aliments, declaració responsable específica relativa al compliment de la normativa sanitària i alimentària vigent, incloses les obligacions en matèria de manipulació d'aliments i d'informació sobre els al·lèrgens.
- En funció de l'activitat desenvolupada, la documentació acreditativa de les autoritzacions o inscripcions als registres sanitaris que siguin exigibles.
- En el cas de foodtrucks, remolcs o altres vehicles destinats a la restauració, còpia de la fitxa tècnica o documentació identificativa del vehicle.
- Quan s'utilitzin instal·lacions de gas o elèctriques, la documentació acreditativa del compliment de la normativa tècnica que els sigui aplicable.
- Acreditació de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, quan sigui exigible d'acord amb la normativa aplicable.

L'Ajuntament podrà requerir qualsevol altra documentació que resulti exigible d'acord amb la naturalesa de l'activitat desenvolupada

### 4.-Categories de productes del Mercat de Nadal:

Les persones sol·licitants han d'indicar al formulari la categoria de producte a la qual opten. Només poden optar a una categoria de producte:

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | Secretaria Accidental |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA | 22/09/2026            |
| Signatura 1 de 2          | ALCALDE               |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  | 21/09/2026            |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001

Url de validació <https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026





|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Categoria 1: Articles típics del Nadal, com pessebres, tions i caganers.                                                                                  |
| Categoria 2: Elements naturals: avets, ponsèties                                                                                                          |
| Categoria 3: Gastronomia: productes dolços com torrons, neules, gingerbread man, xocolates, fruits secs amb closca, formatges, embotits,                  |
| Categoria 4: Joieria i bijuteria                                                                                                                          |
| Categoria 5: Roba i complements de vestir                                                                                                                 |
| Categoria 6: Salut, higiene i benestar                                                                                                                    |
| Categoria 7: Decoració: Boles, corones, guirlandes, figures de feltre, espelmes, centres de taula llums, làmpades, estovalles i tovallons nadalencs, etc. |
| Categoria 8: Juguines de confecció artesana com titelles, peluixos, jocs de taula, contes, disfresses, trencaclosques, manualitats, capsas, diaris,...    |
| Categoria 9: Complementos i roba per a mascotes                                                                                                           |
| Categoria 10: Utensilis i complements de la llar                                                                                                          |
| Categoria 11: Restauració: foodtruck, xurreria, remolc,...                                                                                                |

Es procurarà una distribució equilibrada de les diferents categories de parades, amb l'objectiu de fomentar la diversitat d'una oferta variada i complementària entre les parades.

#### 5.-Vigència del concurs:

El resultat d'aquest concurs és d'aplicació només a la selecció de les parades del Mercat de Nadal de 2026.

#### 6.-Procediment de selecció i barem de puntuació:

El nombre de parades a seleccionar no serà superior a 30 parades. El nombre definitiu s'establirà una vegada finalitzat el termini per presentar les sol·licituds, en funció de la superfície útil disponible i de les mesures vigents de seguretat, mobilitat i sanitàries.

Les sol·licituds es puntuen d'acord amb el següent barem:

|                                                                                  | punts |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Tenir el carnet d'artesà                                                         | 1     |
| Producció pròpia i/o ecològica dels productes que es comercialitzen              | 1     |
| Tenir la residència o el domicili fiscal de l'activitat a Sant Vicenç de Montalt | 1     |
| Tenir la residència o el domicili fiscal de l'activitat al Maresme               | 0.5   |
| Haver participat a l'edició anterior                                             | 1     |

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| Signatura 1 de 2            | Signatura 2 de 2             |
| JAVIER SANDOVAL<br>CARRILLO | CRISTINA MARIN<br>CARCASSONA |
| 21/09/2026                  | 22/09/2026                   |
| ALCALDE                     | Secretaria Accidental        |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi Segur de Validació | 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001                                                                                                                                                                                                                 |
| Url de validació        | <a href="https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016">https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016</a> |
| Metadades               | Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026                                                                                                                                                                      |





|                                                                                                                                                                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Idoneïtat del producte per completar l'oferta comercial                                                                                                                                                                | 1   |
| Presentació i ambientació nadalenca de la parada i producte (imatge general cuidada, integració en el espai, materials, colors, teixits,...)                                                                           | 1.5 |
| Producte exclusiu de temàtica nadalenca inspirada en mercats del nord d'Europa com per exemple, pessebres, tions, boles pintades a mà, camins de taula, figures de fusta de personatges de nadal, arbres d'advent, ... | 2   |
| Proposar dur a terme una activitat dinamitzadora                                                                                                                                                                       | 1   |

La regidoria de Comerç comprovarà d'ofici la residència a Sant Vicenç de Montalt de totes les sol·licituds presentades. En el cas de les sol·licituds que tinguin la residència a la resta de la Comarca, caldrà aportar el certificat del padró del seu municipi.

En el cas que una sol·licitud no porti tota la documentació, estigui incompleta o sigui inexacta es requerirà a la persona interessada, mitjançant notificació al correu electrònic facilitat, perquè porti la documentació en un termini de 10 dies hàbils. La manca d'aportació dins del termini indicat comportarà l'exclusió de la sol·licitud.

Una vegada verificada la documentació aportada es puntuaran les sol·licituds admeses de conformitat amb el barem de puntuació anterior i es confeccionarà la relació de participants, així com la llista de les sol·licituds excloses i el seu motiu.

Les sol·licituds admeses s'ordenaran per ordre de puntuació, i en cas d'empat, en cas d'empat entre diverses sol·licituds, un cop aplicats els criteris de valoració, l'ordre de prelación es determinarà mitjançant sorteig.

La persona sol·licitant amb major puntuació tindrà el número 1, i així successivament fins a completar la llista de sol·licituds admeses.

La llista de participants admesos, exclosos i suplents, així com la resta de notificacions oficials, es publicaran a la Seu Electrònica de la web de l'Ajuntament. També es podran dirigir avisos i notificacions electròniques al correu electrònic que designin les persones sol·licitants.

Les candidatures admeses que no obtinguin una parada per haver-se exhaurit el nombre de parades disponibles s'integraran a la llista de suplents, ordenada segons la puntuació obtinguda i els criteris de desempat establerts.

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | Secretaria Accidental |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA | 22/09/2026            |
| Signatura 1 de 2          | ALCALDE               |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  | 21/09/2026            |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Codi Segur de Validació                                                    | 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001                                                                                                                                                                                                                 |
| Url de validació                                                           | <a href="https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016">https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016</a> |
| Metadades                                                                  | Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026                                                                                                                                                                      |





### 7.-Assignació de parades:

La regidoria de comerç assignarà a cada participant seleccionat una de les parades disponibles, vetllant per distribuir sobre el plànol l'oferta de productes per a garantir l'equilibri de l'oferta.

La parada no es pot cedir o arrendar a altres persones.

L'Ajuntament podrà efectuar les comprovacions que consideri oportunes abans o durant la celebració de la Fira per verificar el compliment dels requisits establerts en aquestes bases i requerir, si escau, l'exhibició de la documentació acreditativa.

### 8.-Pèrdua del dret a ocupar la parada:

Es perdrà el dret a ocupar la parada pels motius següents:

- No pagar, o pagar fora de termini, la taxa d'ocupació de la via pública.
- No complir les instruccions sobre el funcionament del Mercat.
- No mantenir durant tota la celebració de la Fira els requisits i les condicions exigits en aquestes bases

### 9.-Substitució del titular de la parada:

La substitució de les persones que han perdut el dret a ocupar la parada es realitzarà a partir de la llista de suplents i segons l'ordre de puntuació obtinguda.

### 10.-Preus del mercat de Nadal:

La quota a satisfer s'obté de l'aplicació de l'ordenança fiscal núm. 10-B "Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic" i correspon a la tarifa segona: Nadal, Setmana Santa i Festa Major: 32,08€ cada metre quadrat o fracció.

El frontal de les parades no podrà superar els 4 metres de longitud.

### 11.-Procediment de pagament:

L'Ajuntament enviarà per correu electrònic a cada participant, una vegada es publiqui la llista definitiva de participants, la liquidació corresponent de la Taxa esmentada que haurà de realitzar-se per transferència bancària al número de compte indicat en aquesta.

El pagament haurà de realitzar-se en el termini que s'indiqui al document de liquidació.

El pagament fora d'aquest termini donarà lloc a la pèrdua del dret a ocupar la parada.

|                           |            |                       |
|---------------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | 22/09/2026 | Secretaria Accidental |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA |            |                       |
| Signatura 1 de 2          | 21/09/2026 | ALCALDE               |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  |            |                       |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001

Url de validació <https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026





Caldrà fer arribar a la Regidoria de Comerç el comprovant conforme s'ha efectuat el pagament de la taxa corresponent,.

### 12.-Calendari del Mercat de Nadal:

Enguany la fira se celebrarà del 5 al 8 de desembre de 2026.

L'assistència tots els dies de la fira és d'obligat compliment per a tots els participants.

El calendari definitiu de muntatge i de venda del Mercat de Nadal es comunicarà als participants amb la suficient antelació abans de la data d'inici, a través del correu electrònic.

### 13.-Horari:

L'horari d'obertura al públic és:

- els dies 5, 6 i 7 de les 10.00 h a les 21.00 h,
- el 8 de desembre, es tancarà a les 14.00h

L'horari del mercat de Nadal és d'obligat compliment per a tots els participants.

### 14.-Organització del mercat de Nadal:

La Regidoria de Comerç és qui organitza i supervisa el muntatge i desmuntatge del Mercat de Nadal, i coordina la intervenció de les diferents empreses proveïdores.

L'accés dels vehicles dels participants a l'espai del Mercat de Nadal s'ha de realitzar durant l'horari de càrrega i descàrrega que determini l'organització, i durant el temps indispensable per descarregar o carregar les mercaderies.

No està permès utilitzar sistemes de calefacció destinats al confort dels paradistes que funcionin mitjançant flama oberta, resistència o combustió.

Aquesta prohibició no és aplicable als equips de cocció destinats a l'elaboració d'aliments, inclosos els que puguin utilitzar instal·lacions de gas, sempre que compleixin la normativa tècnica i de seguretat que els sigui aplicable i disposin dels elements de protecció corresponents.

Les instal·lacions elèctriques, de gas o qualsevol altre equipament utilitzat pels participants hauran de complir la normativa vigent i estar en condicions adequades de funcionament.

Els participants que utilitzin equips de cocció o instal·lacions amb risc associat hauran de disposar dels mitjans de protecció contra incendis exigibles, inclòs un extintor adequat quan sigui obligatori.

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | Secretaria Accidental |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA | 22/09/2026            |
| Signatura 1 de 2          | ALCALDE               |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  | 21/09/2026            |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Codi Segur de Validació                                                    | 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001                                                                                                                                                                                                               |
| Url de validació                                                           | <a href="https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016">https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016</a> |
| Metadades                                                                  | Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026                                                                                                                                                                    |





Hi haurà servei de vigilància nocturna prestat per una empresa de seguretat contractada per l'Ajuntament, des de l'hora de tancament del Mercat fins a l'hora d'obertura del dia següent. Aquest servei tindrà caràcter general i estarà destinat a contribuir a la seguretat global de l'esdeveniment i de l'espai públic. En cap cas aquest servei implicarà la creació d'un servei de custòdia individualitzada dels productes, materials o instal·lacions dels participants.

### 15.-Instruccions per al bon funcionament del Mercat de Nadal:

Els participants hauran de complir les instruccions següents:

- Tenir cura de les parades i de les instal·lacions.
- Efectuar la recollida selectiva dels residus i realitzar el seu dipòsit als llocs establerts a aquest efecte.
- Complir els horaris amb puntualitat.
- Respectar els horaris i les condicions d'entrada de vehicles per a la càrrega i descàrrega de mercaderies.
- Complir les indicacions de l'organització.
- Complir en tot moment la normativa sanitària i alimentària aplicable en funció de l'activitat desenvolupada, especialment pel que fa a la manipulació d'aliments i a la informació sobre els al·lèrgens.
- Mantenir a disposició de l'organització i dels serveis d'inspecció competents la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigibles per a l'activitat.
- Les parades de restauració o d'elaboració d'aliments hauran de garantir unes condicions adequades d'higiene i seguretat alimentària.
- Les parades que utilitzin instal·lacions de gas o equips de cocció hauran de disposar dels elements de seguretat exigits per la normativa vigent.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases podrà comportar la pèrdua del dret a ocupar la parada

### 16.-Protecció de dades:

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, les dades dels sol·licitants són tractades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en relació amb la tramitació i gestió de la sol·licitud d'autoritzacions i permisos relacionats amb la participació en fires i mercats. Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal. Podeu ampliar aquesta informació al web:

<https://www.svmontalt.cat/politica-de-privacitat> “

|                           |            |                       |
|---------------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 2 de 2          | 22/09/2026 | Secretaria Accidental |
| CRISTINA MARIN CARCASSONA |            |                       |
| Signatura 1 de 2          | 21/09/2026 | ALCALDE               |
| JAVIER SANDOVAL CARRILLO  |            |                       |

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001

Url de validació <https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026





**TERCER.-** Iniciar la convocatòria de participació, mitjançant la inserció d'un anunci al web municipal, atorgant un termini fins el 9 d'octubre per presentar les sol·licituds de participació a la Fira de Nadal 2026.

L'Alcalde,

Davant meu,  
La secretària acctal.

|                             |            |                  |                              |
|-----------------------------|------------|------------------|------------------------------|
| Signatura 1 de 2            |            | Signatura 2 de 2 |                              |
| JAVIER SANDOVAL<br>CARRILLO | 21/09/2026 | ALCALDE          | CRISTINA MARIN<br>CARCASSONA |
|                             |            | 22/09/2026       | Secretaria Accidental        |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Codi Segur de Validació                                                    | 24a626b7cf31492da9eb44331fbced6a001                                                                                                                                                                                                               |
| Url de validació                                                           | <a href="https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016">https://next-simplifica.blcloud.es/absis/di/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016</a> |
| Metadades                                                                  | Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2026/1278 - Data Resolució: 22/09/2026                                                                                                                                                                    |

