



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

REGLAMENT DEL CONSELL SECTORIAL D' ESPORTS

ARTICLE I. FINALITAT I ÀMBITS D'ACTUACIÓ

El Consell Sectorial d'Esports és un organisme per a la participació ciutadana amb caràcter consultiu dins l'àmbit de competència municipal de la vila de Sant Vicenç de Montalt (SVM), que afecti directament o indirecta en matèria d'Esports.

Es crea aquest organisme a l'empara dels articles 25.2.m. de la Llei 7/85, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 59, 60 i 63.2.n) de la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, es crea el Consell Consultiu d' Esports de Sant Vicenç de Montalt, i el capítol II.3.3 del Reglament de Participació Ciutadana de Sant Vicenç de Montalt.

Aquest organisme té caràcter consultiu, en conseqüència, en cap cas no podrà ni substituir ni assumir competències pròpies dels organismes representatius.

ARTICLE II. FUNCIONS

Les funcions de Consell Sectorial d'Esports de SVM son les següents:

1. Esdevenir una via per a identificar i detectar necessitats de l'àmbit esportiu de la vila de SVM.
2. Aproximar, fomentar, motivar, estimular i potenciar la participació de les entitats associatives, així com, als vilatans de SVM en matèria esportiva.
3. Donar suport i col·laborar en la millora dels objectius de la regidoria d'Esports
4. Rebre i canalitzar les opinions, els suggeriments i les iniciatives dels particulars i entitats santvicentines en l'àmbit de l'esport de SVM.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

5. Rebre informació de les propostes d'acord municipals que afectin en matèria d'esports.
6. Establir canals d'actuació en xarxa de les associacions vinculades a l'esport
7. Emetre propostes no vinculants a l'Ajuntament per la millora de la pràctica esportiva de la vila de SVM.

Qualsevol altra funció que es cregui interessant d'incorporar d'acord amb les resolucions preses en el Ple del Consistori.

ARTICLE III. COMPOSICIO DEL CONSELL SECTORIAL D' ESPORTS DE SVM

Referit al Consell Sectorial d'Esports com a òrgan consultiu de la Regidoria d'Esports de l' Ajuntament de (SVM), en seran els seus membres:

- President: Il·lustre Sr. Alcalde.que podrà delegar en el Vice-president.
- Vice-president: Regidor que tingui competències sobre Esports.

- Vocals:
 - Un representant de cadascun dels grups polítics municipals
 - Tècnic o Cap del Departament que tingui competències sobre Esports.
 - Un representat de cada associació inscrita al Registre Municipal d'Entitats, que així ho sol·liciti i que per la seva competència i interès en la promoció, preservació del funcionament foment de l'Esport, siguin reconeguts per l'Ajuntament en Ple.
 - Agents socials amb interès en la matèria: (espònsors, empreses dedicades a la promoció i publicitat de l'esport, centres esportius, etc.), i ciutadans a títol individual que hagin mostrat el seu interès per participar i, que per la seva competència i interès en la promoció, preservació del funcionament foment de l'Esport, siguin reconeguts per l'Ajuntament en Ple. Criteris d'acceptació:
 - Sol·licitud particular o a proposta del Consell
 - Compromís d'assistència i col·laboració.
 - Que no formi part d'una entitat representada al Consell.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Poden assistir al Consell amb veu i vot, sempre i quan no superin un terç de la composició total dels membres del Consell. En cas de que superi aquest nombre, es farà una selecció aleatòria per a exercir el dret a vot.
- El Secretari: Actuarà com a tal un funcionari o treballador de l'Ajuntament de SVM, que designi per delegació la Corporació.

El Consell Sectorial d'Esports de SVM queda estructurat de la següent manera:

III.1. Presidència:

Són funcions del President:

1. Convocar, presidir suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
2. Fixar l'ordre del dia.
3. Ostentar oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.
4. Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
5. Signar els escrits oficials.
6. Autoritzar l'assistència al Plenari, Secretaria Permanent o Grups de Treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable, amb veu però sense vot.

III.2. Vicepresidència:

Són funcions del Vicepresident:

Té com a funció específica la substitució del President amb tots els seus drets i deures en casos de malaltia, absència o delegació d'aquest. Serà nomenat com a tal per Decret d'Alcaldia.

III.3. El Secretari.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Són funcions del Secretari:

1. Assistir amb veu però sense vot a les sessions del Plenari del Consell, Secretaria Permanent i Grups de Treball.
2. Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell
3. Certificar els acords amb el vist-i-plau del President, tramitar i arxivar la correspondència i documentació
4. Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.
5. Col·laborar amb la Secretaria Permanent en l'elaboració de la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis realitzats i les propostes aprovades.

La vigència dels nomenaments serà fins a final de mandat polític municipal.

Les persones designades en raó del seu càrrec ho seran mentre l'ocupin.

Els vocals nomenats per entitats podran ser substituïts per les mateixes entitats abans de finalitzar el termini esmentat. Seguint criteris i principis d'imparcialitat i responsabilitat interna de cada consell sectorial, posant a disposició de cada entitat els mètodes d'elecció democràtica i /o aleatòria.

Cada entitat nomenarà un vocal suplent en cas de no poder assistir el vocal titular.

Cada entitat nomenarà un vocal suplent, considerat com a membre fix de suplència del Consell en cas de no poder assistir-hi el vocal titular.

ARTICLE 4. FUNCIONAMENT DEL REGLAMENT DEL CONSELL D' ESPORTS DE SVM

Convocatòria

- a) El Consell es reunirà en sessió plenària cada quatre mesos, així com, quan ho convoqui el Regidor que tingui competències sobre Esports, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels vocals del Consell.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- b) La convocatòria ordinària es farà amb una antelació mínima de 15 dies. S'enviarà per escrit la convocatòria individualitzada a cada membre del Consell, amb el corresponent ordre del dia. Essent el correu electrònic vàlid a efectes de comunicació i emesa de les convocatòries. Essent publicat el calendari anual de les sessions ordinàries.
- c) La convocatòria extraordinària de les reunions serà lliurada a tots el membres del Plenari o Permanent amb un mínim de 72 hores d'anticipació. Essent el correu electrònic vàlid a efectes de comunicació i emesa de les convocatòries.
- d) Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell Sectorial ho podran ser a iniciativa del President o per sol·licitud d'un terç com a mínim de l'organisme corresponent.
- e) A la convocatòria acompanyarà sempre l'acta de la reunió anterior, així com d'altres documentacions sobre els temes objecte de la reunió.

Règim de Sessions

- a) El règim de reunions dels Grups de Treball vindrà marcat per acord del seus membres i en atenció a les directrius marcades per la Secretaria Permanent del Consell de Vila i pel Plenari del Consell Sectorial en el moment de la seva creació.
- b) I en segona convocatòria quan hi siguin presents un terç dels membres representats.
- c) En cas de no arribar al quòrum necessari, el/la president/a pot mantenir la reunió simplement com a recull d'opinions sense que es pugui efectuar votació ni adoptar acords.
- d) A les sessions del Plenari, Secretaria Permanent o Grups de Treball, també podran assistir persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema ho faci aconsellable. Aquesta proposta podrà ésser a iniciativa del President o Grups de Treball.
- e) El President dirigirà la reunió i farà respectar l'ordre del dia fixat en la convocatòria.
- f) Es podran tractar, per raó d'urgència, punts no relacionats a l'ordre del dia, quan així ho aprovi la majoria absoluta dels membres



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

presentes del Consell. El Secretari aixecarà acta de totes les reunions.

- g) L'absència injustificada a dues sessions del Consell determina la pèrdua del dret a participar en el Consell tant als ciutadans a títol individual, agents socials, com a la representació de les pròpies entitats o associacions.

Quòrum i votacions

La constitució del Consell serà vàlida quan estigui present la meitat més un dels seus membres.

- a) Per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida en primera convocatòria, per l'adopció d'acords, cal que en el moment de la constitució de la reunió estiguin presents a la mateixa, la meitat més un dels membres que de ple dret constitueixen aquest consell.
- b) I en segona convocatòria quan hi siguin presents un terç dels membres representats.
- c) En cas de no arribar al quòrum necessari, el/la president/a pot mantenir la reunió simplement com a recull d'opinions sense que es pugui efectuar votació ni adoptar acords.
- d) Donat el caràcter participatiu del Consell es potenciarà el diàleg i el debat i es procurarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord les decisions es prenen per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions o ajornar el tema.
- e) Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que algun dels vocals sol·licités votació secreta.
- f) Les votacions seran personals i directes.
- g) L'absència injustificada a dues sessions del Consell determina la pèrdua del dret a participar al Consell tant als ciutadans a títol individual, agents socials, com a la representació de les pròpies entitats o associacions. I en el cas de les associacions o entitats que rebin subvenció de l'Ajuntament, seria motiu de retirar-ne dita subvenció.

Disposició Final



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Aquest Reglament restarà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.