



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Núm.: 05/05

Caràcter: ordinari

Data: 7 d'abril de 2005

Horari: de 20:36 a 2:30 hores.

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

Lluís Bisbal i Pujol, alcalde (PSC)

Francesc Baselga i Herrero, 1r tinent d'alcalde (ANEM)

Pere Orts i Cubillo, 2n tinent d'alcalde (ERC)

Òscar Fernández i Ramírez, 3r tinent d'alcalde, (PSC)

Secretari:

Francesc Ortiz i Amat, el de la Corporació

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteix, com a convidat:

Jordi Cornudella i Martorell, regidor (PSC)

Miquel Àngel Pigem de las Heras (ANEM)

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 10 DE MARÇ DE 2005.

2. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DIVERSES BAIXES DE REBUTS PRESENTADES PER L'ORGANISME AUTÒNOM DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA.

4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ PRESENTADA PER L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT EN CONCEPTE DE REGULARITZACIÓ



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

DEL CONVENI PER LA CESSIÓ DE LA CAPACITAT DE TRACTAMENT DE RESIDUS DE 16 DE DESEMBRE DE 2004 DURANT EL PERÍODE DE 2004.

5. INFORME SOBRE ELS COMPTES DE GESTIÓ DE MULTES I DE RECAPTACIÓ DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA.

6. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD SOBRE ELS CRITERIS DE REPARTIMENT DE LES ENGANXINES DE "RESIDENT AUTORITZAT" PER LA TEMPORADA D'ESTIU 2005.

7. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE DELIMITACIÓ DE LA ZONA D'APARCAMENT DE "RESIDENT AUTORITZAT".

8. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ORGANIGRAMA MUNICIPAL.

9. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 142/04, A NOM DE SERVICIOS INMOBILIARIOS MEDITERRANEO 2R, SL, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT A LA URBANITZACIÓ SUPERMARESME, PARCEL·LA 40.

10. APROVAR, SI ESCAU, LA L·LICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ PRESENTADA PER LA SENYORA MONTSERRAT PUJOLS CAVALLÉ A LA FINCA AVINGUDA BILBENYES, 35.

11. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 13/05, A NOM DE INMOBILIÀRIA VILA, SL, PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ D'UN EDIFICI EN EL CARRER SANT ANTONI, 20.

12. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 141/04, A NOM DE ITALAUTO, PROMOCIONES E INVERSIONES, SL, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT EN EL GOLF PARCEL·LA 188 I 190.

13. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 2/05, A NOM DE MARIA BERTRAN PASSI, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR EN EL GOLF PARCEL·LA 186.

14. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 5/05, A NOM DE ZAFIGNANI, SA, PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ D'UNA VIVENDA AL CARRER PEDRAFORCA, 34-38.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

15. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 11/05, A NOM DE ROBERTO CATALAN GILI, PER LA REFORMA I AMPLIACIÓ VIVENDA UNIFAMILIAR A LA CARRETERA DE SANT VICENÇ, 51.

16. APROVAR, SI ESCAU, LA L·LICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ PRESENTADA PEL SENYOR LLUÍS MARCÉ MIRET, PER A LA FINCA SITUADA EN EL CARRER MN. JACINT VERDAGUER, 17.

17. ASSUMPTE DE TRÀMIT

18. PRECS I PREGUNTES.

Desenvolupament de la sessió

PRIMER. El senyor secretari pregunta si els senyors regidors es donen per assabentats del contingut de l'acta de la Junta de Govern Local, de sessió ordinària de 10 de març de 2005, a la qual cosa els senyors assistents responen afirmativament. Així mateix, el senyor secretari pregunta si tenen alguna esmena al respecte. Es constata l'existència de dos errors materials, atès que el senyor Pere Orts i Cubillo es va abstenir en els acords dels punts novè i dotzè.

Per tant, feta l'anterior consideració i rectificada l'acta en conseqüència,

Acord, per unanimitat:

1. Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de sessió de 10 de març de 2005.

SEGON. El senyor secretari pregunta si els senyors regidors es donen per assabentats de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, des de la darrera sessió, a la qual cosa responen afirmativament.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

També es dóna compte de l'escrit presentat per l'empresa SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A, en el qual aporta una relació individualitzada d'abonats al Servei Municipal que tenen rebuts pendents de pagament.

TERCER.

A) VIST l'informe tramès per part de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, en el qual s'exposa que al padró d'IBI de l'any 2004 existeix una finca situada al Passeig Marquès de Casa Riera, 27 amb referència cadastral 9717402-0001 a nom de la senyora Laura Simon Gili, la qual d'acord amb la informació facilitada pels administradors és difunta. Aquesta finca es va vendre en el seu moment per parts indivises i la resta de cotitulars està d'acord en pagar el rebut pendent d'IBI de 2004, però sense càrrec de constrenyiment, interessos ni costes, per la qual cosa es demana per part de l'Organisme Autònom autorització a l'Ajuntament per treure el recàrrec del rebut amb clau cobrament 294871-3781.

Atès que aquesta Junta no hi troba cap impediment.

Acords, **per unanimitat,**

1. Anul·lar el recàrrec del rebut esmentat amb clau cobrament 294871-3781, d'acord amb l'informe de referència.
2. Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària.

B) VISTA la relació de baixes número ftra. 04064 per import de 186,00 euros, tramesa per part de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària la qual, d'acord amb la documentació que obra a les seves dependències i en aquest Ajuntament, es tracta de deutes prescrits, per la qual cosa en proposa la seva baixa per prescripció, la qual té el següent detall:

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis
Organisme de Gestió Tributària
Diputació
Barcelona
xarxa de municipis
Organisme de Gestió Tributària



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

br0646-L1/6697784 LLISTAT RELACIONS Data 11.04.2005 Full 1

CLIENT: 264 SANT VICENÇ DE MONTALT RELACIÓ: 04064

PROPOSTES DE BAIXES

EXECUTIVA

CONTRIBUENT OBJECTE CARREC-VALOR EX CONCEPTE IMPORT CI

```
=====
=====
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN 9920402103 / COSTA BRAV 296364-0000006901 1997 01-IMPOST BÉNS
IMMOBL 17,12 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN 9920402103 / COSTA BRAV 296366-0000006902 1997 01-IMPOST BÉNS
IMMOBL 17,11 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN COSTA BRAVA 0008 1 00 38 296395-0000006989 1998 01-IMPOST BÉNS
IMMOBL 17,46 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN COSTA BRAVA 0008 1 00 38 296399-0000006990 1998 01-IMPOST BÉNS
IMMOBL 17,49 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296439-0000006957 1999 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 18,11 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296446-0000006958 1999 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 18,11 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296504-0000007435 2000 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 19,84 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296515-0000007436 2000 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 19,84 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296606-0000007836 2001 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 20,46 12
VAZQUEZ PEÑA SEBASTIAN CL COSTA BRAVA 0008 1 00 38 0000 296594-0000007835 2001 01-IMPOST
BÉNS IMMOBL 20,46 12
T O T A L 186,00
```

Acords, **per unanimitat,**

1. Declarar incobrables els rebuts relacionats en el corresponent llistat i que es realitzin els assentaments comptables corresponents a fi i efecte de donar-los de baixa en la comptabilitat municipal.
2. Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària i a la Tresoreria Municipal.

QUART. VISTA la liquidació presentada per l'Ajuntament d'Arenys de Munt (R/E 1389/05) en concepte de regularització del conveni per la cessió de la capacitat de tractament de residus de 16 de desembre de 2004 durant el període de 2004, per import de 41.438,96 euros,

VISTA la clàusula sisena del conveni subscrit amb Arenys de Munt, la qual es transcriu tot seguit:

“SISENA. Un cop fet l'abonament per part del Consorci que resulti de la regularització calculada en base a les condicions definides en la clàusula quarta d'aquest conveni, l'Ajuntament de Arenys de Munt lliurarà a la Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt la seva liquidació econòmica per tal que aquest darrer realitzi el pagament de la part de costos fixos del cànon de tractament a planta corresponent a la capacitat de tractament cedida entre



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ambdues entitats. El cost unitari en concepte de costos fixos serà el vigent aprovat per la Junta General del Consorci.”

Comprovats els termes de la liquidació i trobats conformes i vista la conformitat del senyor Regidor de Medi Ambient,

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Aprovar la liquidació esmentada en tots els seus extrems i procedir al seu ingrés a l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

Segon. Aplicar la present despesa a la partida 2005/01/442/467.00 del pressupost vigent.

Tercer. Notificar el present acord a l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

CINQUÈ. VIST el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme Autònom de Gestió Tributària durant l'exercici 2004 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats,

VIST el Compte de la Gestió Recaptatòria de Multes de Circulació per sancions imposades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que ha estat rendida per l'Organisme Autònom de Gestió Tributària corresponent a l'exercici de 2004,

El senyor secretari interventor ha emès els informes que tot seguit es transcriuen:

“VIST el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme Autònom de Gestió Tributària durant l'exercici 2004 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats per l'Ens: SANT VICENÇ DE MONTALT,

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a l'Ens,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

VISTA la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

*** Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2004**

REBUTS	285,5
LIQUIDACIONS	22.726,15

*** Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2004**

REBUTS	189.402,88
LIQUIDACIONS	31.339,37

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'OALGT s'ha practicat correctament,

S'informa favorablement el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2004 presentada per l'OALGT."

"VIST el Compte de la Gestió Recaptatòria de Multes de Circulació per sancions imposades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que ha estat rendida per l'Organisme Autònom de Gestió Tributària corresponent a l'exercici de 2004,

VISTA la liquidació practicada pel concepte d'equilibri financer, que es considera correcta segons els termes del conveni subscrit entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona,

VISTA la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i que importa les quanties següents:

Pendent de cobrament en data 31 de desembre, per import de 124.513,87 euros.

Comprovat que l'aplicació dels càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

S'informa favorablement el compte de la Gestió Recaptatòria de 2004 presentada per l'ORGT."

El senyor Tresorer va emetre l'informe que tot seguit es transcriu:

"El mes de febrer de 2004 va cessar en les funcions que venia desenvolupant com a gestor tributari i recaptador el senyor Manuel Calvo i en va prendre el relleu l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, ens que tanmateix exerceix en la majoria de municipis de la província de Barcelona.

És clar que el canvi ha requerit d'una fase d'adaptació i de transició que ha resultat evidentment dura i difícil, però que hauria resultat gairebé impossible sense la implantació prèvia del programa informàtic que recollia les incidències en l'anterior període i que tant reuig va ocasionar en el seu moment.

Aquesta transició, que finalment ha reeixit, no ha estat un camí de roses. Ans al contrari, han sorgit dificultats, errors puntuals, entrebancs de tota mena que s'han superat amb èxit a partir d'un treball metòdic i poc agradable. S'ha abordat la conversió dels fitxers aptes per les noves eines informàtiques, l'adaptació a les mateixes eines, la manipulació de la informació generada i la comptabilització de la mateixa. Finalment tanmateix s'ha aconseguit el paral·lelisme i l'equivalència de les dues fonts d'informació, la que prové de les aplicacions de l'OALGT i la pròpia comptabilitat pública municipal.

Una de les diferències més visibles que ha comportat el canvi, és precisament el que en aquests moments estic analitzant: la rendició de comptes, la informació clara i transparent, les estadístiques i les comparatives. En aquest aspecte l'avanç ha estat espectacular i permet de fer el que fins ara era gairebé utòpic.

En l'àmbit purament de la gestió i deixant de banda aspectes formals com els que ja he comentat, val a dir que la millora ha estat tanmateix clara. Malgrat l'existència de dificultats objectives, algunes pròpies del mateix període transitori i d'altres derivades d'irregularitats heretades, els resultats finals són satisfactoris, sobretot perquè s'aprecia una millora molt significativa en les recaptacions en període executiu, àmbit en el qual no només s'han duplicat gairebé els percentatges d'eficàcia, sinó que, a més, ha permès la realització de cobraments que semblaven condemnats a un futur incert, precisament per la manca de facultats i aptitud de l'antic gestor. Un repàs simple a l'estat d'execució dels ingressos d'exercicis tancats, que s'adjunta al present informe, ens farà adonar que les recaptacions, exercici per exercici, s'han pràcticament duplicat.

La gestió de les multes ha experimentat un tomb tanmateix espectacular. Hem passat de despreciar-les i arraconar-les, de no cobrar-ne pràcticament ni una, a fer-ne una gestió si més no honesta. Es tracta d'un material especialment sensible, conflictiu, guarnit de totes les dificultats objectives que es pugui imaginar, sempre difícil de cobrar. Els percentatges de cobrament són sempre inferiors als de la resta de recursos tributaris, els costos de gestió són superiors i diversos entrebancs allarguen els terminis habitualment, però tot i això, durant l'exercici de 2004 hem obtingut 28.731'21 euros sobre un càrrec de 153.202'24 euros, probablement més que en la resta d'anys d'existència d'aquesta Casa.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

El cost del servei es manté en unes xifres globals similars als anys anteriors, veiem-ho:

- exercici 2002 102.182'09 euros
- exercici 2003 97.180'15 euros
- exercici 2004 97.694'06 euros

Haurem de convenir, però, que si atenem a factors no gens intangibles com un molt presumible augment del volum total de recaptació, el cost addicional de la gestió de les multes i d'altres, el cost suportat és com a mínim raonable, per no dir satisfactori i econòmicament favorable.

Tot plegat permet fer un balanç summament satisfactori. Per eficàcia, per transparència, per bona gestió, per criteris purament econòmics, el pas ha estat clarament endavant. Però hi ha altres aspectes en els quals també s'ha obtingut un important guany: la tranquil·litat que comporta al signant el fet de saber que ara està tot en bones mans i l'alleujament enorme que em produeix no ser el responsable, subsidiari o no, d'una gestió que sabia deficient i irregular.”

Acords, **per unanimitat,**

Primer.- Aprovar el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2004 presentada per l'OALGT i el de la gestió de multes per infraccions de circulació corresponent a l'exercici de 2004.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària.

SISE. VIST l'informe proposta emès per part de la Tècnica de Promoció Econòmica, el qual es transcriu a continuació:

“Qui subscriu, Viviana Pérez Clausen, Tècnica en Promoció Econòmica, de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació al projecte de implementació i adequació de les zones blaves per la temporada d'estiu 2005,

INFORMO

Atès que l'inici de funcionament de les zones blaves serà el dia 1 de maig fins els 30 de setembre de 2005.

Vist que s'ha de tornar a adequar el perímetre d'aparcaments per a resident autoritzats de la zona dels pins.

Vist que serà necessari la reserva de tanques per a delimitar aquesta zona.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

SOL-LICITO

Primer.- Que la Junta de Govern Local aprovi aquesta zona com a espai reservat a aparcaments de *Residents Autoritzats*.

Segon.- Que es comuniqui al Cap de la Brigada els següents acords presos per a preparar i/o sol·licitar les tanques per adequar correctament la zona en data aprovada.

Tercer.- Comunicar a totes les Àrees interessades els acords presos per el seu correcte desenvolupament.”

Acords, **per unanimitat,**

Aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

SETÈ. VIST l'informe proposta emès per part de la Tècnica de Promoció Econòmica, el qual es transcriu a continuació:

“Atès que la Regidoria de Promoció Econòmica coordina la implantació de les zones blaves a Sant Vicenç de Montalt per la temporada d'estiu.

Donat aquest projecte, és necessari que la Junta de Govern Local prengui els següents acords, per tal d'establir els criteris de repartiment de les enganxines de RESIDENT AUTORITZAT per la temporada d'estiu 2005:

- 1 enganxina per impost de circulació
- 2 enganxines per IBI (Impost sobre Bens Immobles)

Presos els acords pertinents, es proposa:

Primer.- Que, la Junta de Govern Local aprovi aquests criteris.

Segon.- Que s'iniciï el Pla de Comunicació de la vigència i criteris de les zones blaves 2005 per arribar a tots els ciutadans de Sant Vicenç de Montalt, segons models que s'adjunta.”

Acords, **per unanimitat,**

Aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

VUITÈ. VIST l'esborrany d'organigrama municipal, el qual s'incorpora a la present,



G:\HOMER\
ORGANIGRAMA AJUN

Acords, **per unanimitat,**

Recepcionar-lo per part dels senyors regidors i estudiar-lo, per tal de presentar-lo la propera Junta de Govern Local.

NOVÈ. VIST l'expedient d'obres número 142/04, a nom de SERVICIOS INMOBILIARIOS MEDITERRANEO 2R, SL (R/E 5442/04), per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat a la urbanització Supermaresme, parcel·la 40,

VIST l'informe que han emès pels Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"Es pot informar favorablement la llicència sol·licitada.

S'haurà de fer una liquidació complementària de 1.569,69Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament segons tarifes actualitzades del projecte + piscina.

Caldrà també la presentació d'un aval o fiança de 6.778,74 EUR a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."

VIST el dictamen favorable emès al respecte per part de la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

a) El pagament de la liquidació addicional a la liquidació provisional, que ascendeix a un total de MIL CINC-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS (1.569,69 EUR), amb el següent detall:

Impost sobre Construccions	1.234,59 euros
Taxa per Llicències Urbanístiques	335,10 euros

b) La presentació d'una garantia per import de SIS MIL SET-CENTS SETANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-QUATRE CÈNTIMS (6.778,74 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de DIVUIT MIL NOU-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (18.976,88 EUR).

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

DESE. VISTA la documentació presentada pel senyor JOSEP LLUÍS CAMPOY (R/E 1207/05), en representació de la senyora MONTSERRAT PUJALS CAVALLÉ, instant llicència de parcel·lació de la finca situada a l'avinguda de les Bilbenyes, 35,

VIST l'informe que han emès pels Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"La proposta contempla la segregació de la finca original de 3.920m² en tres parcel·les.

Es tracta d'una finca ubicada en sòl urbà, clau 4b.

Les ordenances d'aplicació respecte la parcel·la són:

- Parcel·la mínima: 800m²



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Façana mínima: 20m

Les parcel·les proposades tenen les següents característiques:

- Parcel·la 1: *Superfície 2.040m²
*Façana >20m

La construcció existent compleix ordenances del sector.

- Parcel·la 2: *Superfície: 910m²
*Façana: 20m
- Parcel·la 3: *Superfície: 970m²
*Façana >20m

Es poden informar favorablement les tres parcel·les resultants.

S'haurà de procedir a l'ingrés de 250Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament tal i com s'exposa en les ordenances municipals."

VIST el dictamen favorable emès al respecte per la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la llicència de parcel·lació sol·licitada, previ pagament a la Tresoreria Municipal de la quantitat de DOS-CENTS CINQUANTA EUROS, d'acord amb l'article 6è de l'Ordenança Fiscal número 9 reguladora de la Taxa per Llicències Urbanístiques.

2. Notificar el present acord als interessats.

ONZÈ. VIST l'expedient d'obres número 13/05, a nom de INMOBILIARIA VILA, SL (R/E 400/05), per a la reforma i ampliació d'un edifici en el carrer Sant Antoni, 20.

VIST l'informe que han emès pels Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"En data 24 de gener de 2005, s'ha presentat un projecte de reforma i ampliació del edifici existent al carrer Sant Antoni, 20.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

La proposta contempla la restauració de l'habitatge existent i la formació d'un nou habitatge, aprofitant l'edificabilitat prevista en el PERI del Nucli Històric, donat que l'actual construcció no esgota la profunditat edificable.

El resultat són dos habitatges de 114,12m² i 109,74m², amb pati a l'interior de l'illa.

La superfície dels habitatges s'adequa a les tipologies actuals al sector, i no es provoca un desajustament de la tipologia del nucli històric.

En data 27 de gener de 2005 el Ple de l'Ajuntament va acordar una suspensió de llicències a l'àmbit del PERI del Nucli Històric, per evitar desajustaments del mateix.

La proposta s'adequa a la voluntat de la modificació del PERI, de determinar una densitat de 1 habitatge per cada 70m² construïts.

Per tot això, es considera que es pot informar favorablement la proposta presentada.

Caldrà també la presentació d'un aval o fiança de 3.005,06Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."

La Comissió Informativa d'Urbanisme ha emès dictamen favorable a l'aprovació de l'assumpte.

*Acords, **per unanimitat,***

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:

- a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de VUIT MIL CENT VUITANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS (8.183,40).

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

DOTZÈ. VIST l'expedient d'obres número 141/04, a nom de ITALAUTO, PROMOCIONES E INVERSIONES, SL (R/E 5418/04), per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat en el Golf, parcel·la 188 i 190,

VIST l'informe emès al respecte, pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que assenyalen les següents condicions:

"S'emet informe favorable a la concessió de la llicència sol·licitada.

Caldrà la presentació d'un aval o fiança de 5.691,70Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."

VIST el dictamen favorable emès al respecte per part de la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:

a) La presentació d'una garantia per import de CINC MIL SIS-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (5.691,70 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de QUINZE MIL SET-CENTS DIVUIT EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS (15.718,49 EUR).

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

TRETZÈ. VIST l'expedient d'obres número 2/05, a nom de Maria Bertran Passi (R/E 84/05), per a la construcció d'un habitatge unifamiliar en el Golf, parcel·la 186,

VIST l'informe emès al respecte, pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que assenyalen les següents condicions:

"S'emet informe favorable a la concessió de la llicència sol·licitada.

Caldrà la presentació d'un aval o fiança de 3.005,06Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."

VIST el dictamen favorable emès al respecte per part de la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de SIS MIL DOS-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (6.254,56 EUR).



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

CATORZÈ. VIST l'expedient d'obres número 5/05, a nom del senyor Luciano Ortuño Bonetti (R/E 154/05), que actua en nom i en representació de ZAFIGNANI, SA, per a la reforma i ampliació d'una vivenda al carrer Pedraforca, 34-38,

VIST l'informe emès al respecte, pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que assenyalen les següents condicions:

"La proposta de reforma i ampliació de l'habitatge situat al carrer Pedraforca, de Sant Vicenç de Montalt, es justifica a partir del compliment de la Normativa del sector.

S'han aplicat les ordenances del POUM en tràmit d'aprovació, més restrictives a efectes de densitat, ocupació i edificabilitat que les previsions de les NNSS. La proposta es considera correcta a excepció del porxo previst a l'edifici 2 (zona d'ampliació).

No es pot ocupar amb construccions, ni pèrgoles la franja de separacions de 5m del carrer, que ha de quedar lliure d'edificacions.

Es pot informar favorablement la proposta, condicionada a la no ocupació de la franja de 5m de separació del vial.

ATÈS que han fet les modificacions del projecte en data 7 de març d'enguany i que no s'ocupa la franja de 5m a carrer, es pot informar favorablement el projecte presentat.

Caldrà la presentació d'un aval o fiança de 3.005,06Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

VIST el dictamen favorable emès al respecte per part de la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat**,

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de CINC MIL SET-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (5.794,41 EUR).

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

QUINZÈ. VIST l'expedient d'obres número 11/05, a nom de Roberto Catalan Gili (R/E 301/05), per a la reforma i ampliació vivenda unifamiliar a la Carretera de Sant Vicenç, 51,

VIST l'informe emès al respecte, pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que assenyalen les següents condicions:

"Es tracta de la reforma interior i ampliació de l'habitatge situat a la carretera de Sant Vicenç de Montalt, número 51.

Forma part d'un conjunt de dos habitatges unifamiliars aparellats.

Els paràmetres d'edificació admesos s'han aplicat sobre les possibles ampliacions en els dos habitatges.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Es mantindran les característiques tipològiques de les construccions actuals, i la uniformitat del conjunt.

Es pot informar favorablement la proposta presentada.

Caldrà la presentació d'un aval o fiança de 3.005,06Euros a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general."

VIST el dictamen favorable emès al respecte per part de la Comissió Informativa d'Urbanisme
Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la concessió de la llicència d'obres sol·licitada, previ compliment dels següents condicionants:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

2. Elevar a definitiva la liquidació dels drets municipals que ascendeix a un total de CINC MIL CINC-CENTS SETANTA EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS (5.570,42 EUR).

3. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

SETZÈ. VISTA la sol·licitud presentada pel senyor LLUÍS MARCÉ MIRET (R/E 1026/05), que actua en nom propi, instant llicència de parcel·lació amb registre d'entrada 1026/05, per a la finca situada en el carrer Mn. Jacint Verdaguer, 17,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

VIST l'informe favorable emès pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que detallen, però, les següents prescripcions:

"Es tracta de la finca situada en el carrer Mn. Jacint Verdaguer, 17. Actualment té una superfície, segons documentació de projecte, de 1.009m², amb una edificació corresponent a un habitatge unifamiliar.

Es tracta de sòl urbà, clau 4^a.

La proposta contempla la divisió en dues unitats:

- Unitat B: Superfície 600,20m², amb la inclusió de l'habitatge existent.*
- Unitat C: Superfície 408,80m², amb previsió per construcció d'un habitatge unifamiliar.*

Es compleixen les determinacions del sector, clan 4A, en les dues unitats resultants.

Per tot això, es pot informar favorablement, condicionada al pagament de 250Euros, segons ordenança municipal número 9."

VIST el dictamen favorable emès per la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aprovar la llicència de parcel·lació sol·licitada, previ pagament a la Tresoreria Municipal de la quantitat de DOS-CENTS CINQUANTA EUROS, d'acord amb l'article 6è de l'Ordenança Fiscal número 9 reguladora de la Taxa per Llicències Urbanístiques.

2. Notificar el present acord als interessats.

DISSETÈ.

a) VIST l'informe proposta emès per part de la Tècnica de Promoció Econòmica, el qual es transcriu a continuació:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

“Qui subscriu, Viviana Pérez Clausen, Tècnica en Promoció Econòmica, de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació al projecte de implementació i adequació de les zones blaves per la temporada d’estiu 2005,

INFORMO

Atès que l’inici de funcionament de les zones blaves serà el dia 1 de maig fins els 30 de setembre de 2005.

Vist que s’ha de senyalitzar i a adequar les zones blaves.

Vist que serà necessari la col·locació de les senyals viàries per a delimitar aquestes zona.

SOL·LICITO

Primer.- Que la Junta de Govern Local aprovi i autoritzi la col·locació de les senyals viàries en les zones blaves.

Segon.- Que es comuniqui al Cap de la Brigada els següents acords presos per a preparar i/o sol·licitar les senyals per adequar correctament la zona en data aprovada.

Tercer.- Comunicar a totes les Àrees interessades els acords presos per el seu correcte desenvolupament.”

Acords, **per unanimitat,**

Aprovar la proposta transcrita en tots els seus extrems.

b) VISTA la sol·licitud presentada per part de la senyora Martha Serra Guillamet (R/E 1539/05), demanant un descompte per família nombrosa en les activitats esportives del seu fill, juntament amb el retorn de les quantitats que ella qualifica com “endarreriments”,

VIST l’article 6.2 b. de l’Ordenança número 14, reguladora de la Taxa per la prestació dels serveis d’ensenyaments especials en establiments municipals:

“6.2.b Bonificacions a les quotes:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Per família nombrosa: 20 per 100 de bonificació.

Tres membres de la mateixa família a l'Aula: 10 per 100 de bonificació

Aquests dos descomptes no són acumulables

Per motius socials i/o benèfics, l'Ajuntament podrà acordar, discrecionalment, descomptes i/o exempcions a les tarifes existents.”

L'article 57 apartat 1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú, preveu el següent:

“Artículo 57.Efectos.

1. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán **efectos desde la fecha en que se dicten**, salvo que en ellos se disponga otra cosa.”

El senyor secretari informa al respecte que només es pot aplicar el descompte de forma automàtica que preveu l'Ordenança a partir del moment de la sol·licitud. Cas que es vulgui aplicar amb caràcter retroactiu, caldria una resolució expressa.

Per tant,

Acords, **per unanimitat,**

1. Aplicar la bonificació del 20% per família nombrosa sol·licitada en els propers rebuts per aquest concepte a partir del mes d'abril i no amb caràcter retroactiu, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

2. Donar trasllat del present acord a la Tresoreria Municipal i notificar-lo a la interessada.

c) Delta Organització d'Antiguitats, S.L., mitjançant instància de data 18 de març d'enguany i número de registre 1398/05, sol·licita autorització per a realitzar una descarregada d'antiguitats el 15 de maig de 2005 al solar de Can Boada,

Vista i examinada la sol·licitud,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Acords, **per unanimitat,**

1. Autoritzar la realització de la descarregada sol·licitada en el lloc i data indicats.
2. Manifestar al sol·licitant que li serà d'aplicació l'Ordenança número 20 reguladora de la Taxa per Serveis Especials, per la qual cosa s'haurà de dipositar a la Tresoreria d'un aval per import de DOS MIL QUATRE-CENTS EUROS en concepte de garantia per a respondre de qualsevol desperfecte en els béns de domini públic així com de l'efectiu pagament dels corresponent drets municipals.
3. Manifestar tanmateix, que amb posterioritat a la celebració de la descarregada, i un cop avaluada la tasca dels serveis especials municipals, se'ls liquidarà els corresponents drets municipals, d'acord amb l'Ordenança número 20 anteriorment esmentada.
4. Notificar el present acord a l'interessat.

d) VISTA la sol·licitud presentada per Andreu Isart Bertran (R/E 1429/05), funcionari en actiu d'aquest Ajuntament adscrit a la Policia Local, demanant una bestreta de MIL DOS-CENTS EUROS, a retornar a raó de 120 euros mensuals des de la nòmina d'abril fins a desembre ambdues incloses, més 120 euros a compte de la paga d'estiu,

Acords, **per unanimitat,**

Primer.- La concessió de la bestreta sol·licitada a retornar d'acord amb la proposta presentada.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

e) VISTA la factura número 211-1/05 F presentada per SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A (R/E 119/05) en concepte de muntatge i subministrament de la canonada de PE100 polietè de 110 mm. de diàmetre en pressions de Pn16 i Pn10 per subministrar aigua des de l'EDAR al municipi de Sant Vicenç de Montalt, per un import de 30.445,36 euros, amb IVA inclòs,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Acords, **per unanimitat**,

1. Obrir un expedient informatiu al respecte per poder decidir sobre la seva aprovació, si escaigués, i d'acord amb l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, requerir al portaveu del Grup Municipal de Convergència i Unió, perquè en un termini de deu dies, comptadors des de la notificació del present, informi per escrit sobre si l'anterior Consistori va encarregar els treballs que ara es facturen i sobre tots els extrems que cregui necessaris per a l'esclariment de l'assumpte. Transcorregut l'esmentat termini, s'estudiarà, en el seu cas, la documentació presentada, dictant-se la resolució que correspongui per a l'obertura, si fos necessària, d'un expedient de reconeixement de crèdit.

2. Donar trasllat del present acord al portaveu del Grup Municipal de Convergència i Unió.

f) VISTES les factures números 211-132/1 F, 211-88/3 F, 211-17/3 F, 211-81/4 F, 211-100/4 F, 211-112/4 F, 211-147/4 F, 211-148/4 F, 211-154/4 F, 211-15/5 presentades per la companyia SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A,

Acords, **per unanimitat**,

1. Requerir els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme perquè emetin informe sobre el contingut de les actuacions fetes per aquesta empresa i que ara es facturen.

g) VISTA la sol·licitud presentada per part de la Parròquia de Sant Vicenç de Montalt (R/E 1386/05), demanant un ajut per tal d'assumir el cost de l'obra per a la instal·lació de calefacció a l'Església mitjançant radiadors infrarojos de gas natural,

Acords, **per unanimitat**,

Primer. La concessió d'un ajut a la Parròquia de Sant Vicenç de Montalt per import de 3.000 euros per col·laborar



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

amb l'obra per a la instal·lació de calefacció a l'Església mitjançant radiadors infrarojos de gas natural, condicionada a l'aprovació definitiva del Pressupost General per al 2005.

Segon.- Un cop s'aprovi definitivament el Pressupost General per al 2005, aplicar la present despesa a la partida 2005/01/451/489.19 "Subvenció Parròquia de Sant Vicenç".

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

h) VISTA la sol·licitud presentada per part del senyor Marton Giovanni (R/E 1310/05) demanant permís per muntar un circ anomenat "CIRCO OMAR MARTON" a un solar municipal durant 5 dies en el termini comprès entre el 15 d'abril i el 15 de juny d'enguany,

ATÈS que no es disposa de cap terreny adequat per a la instal·lació de l'activitat sol·licitada,

Per tant,

Acords, **per unanimitat,**

Primer.- Denegar la sol·licitud de referència atenent a la manca de disponibilitat de terrenys per portar a terme l'activitat.

Segon.- Notificar la present resolució a l'interessat.

i) VISTA la sol·licitud presentada per part del senyor Antoni Fajardo i Graupera (R/E 1558/05), funcionari en actiu d'aquest Ajuntament, demanant el diferencial d'un mes de salari en relació amb el de Secretaria Intervenció per la substitució feta l'any 2004, amb motiu del nomenament com a secretari accidental en cas de vacant del titular,

ATÈS que no es tracta d'una situació habitual i que, d'acord amb el càrrec de responsabilitat que ostenta, es considera implícita i inclosa qualsevol funció que, d'acord



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

amb la seva experiència i capacitat, anàloga a la que ja desenvolupa a l'Àrea d'Urbanisme, pugui portar a terme a l'Àrea de Secretaria Intervenció en cas d'absència del titular, d'acord amb les instruccions emanades de l'Alcaldia,

Acords, **per unanimitat,**

Primer.- Desestimar la sol·licitud de referència, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat.

j) Arrel de la consulta d'una treballadora de l'Ajuntament en règim laboral quant al dret de reducció de la jornada laboral en el moment de reincorporar-se a la feina un cop esgotat el permís de maternitat, tal i com per Llei s'estableix per als treballadors funcionaris, s'ha pres el següent acord, **per unanimitat,**

1. Sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'emissió d'un informe quant a la possibilitat d'equiparar els treballadors en règim funcionari i en règim laboral en relació a la reducció de la jornada laboral en un terç amb la conservació del 100% de la retribució un cop esgotat el permís de maternitat.

2. En cas afirmatiu, que informi sobre la possibilitat d'acumular la reducció d'un terç amb la llicència per alletament i, fins i tot, la possibilitat d'acumular totes les reduccions i llicències per al millor funcionament del servei.

3. Donar trasllat del present acord a la Diputació de Barcelona.

k) VIST el Pla de treball i la documentació preparada des de l'Àrea de Promoció Econòmica per a la contractació d'una Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local.

VISTA l'Ordre TRI/328/2005 del Departament de Treball i Indústria, de 17 de febrer de 2005, per la qual s'aproven



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions públiques per al foment del desenvolupament local i dels agents d'ocupació i desenvolupament local, impuls dels projectes i empreses qualificades d'I+D, i s'obre la convocatòria corresponent a l'any 2005,

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Aprovar el Pla de Treball de l'agent d'ocupació i desenvolupament local per al període comprès entre juny de 2005 i juny de 2006, juntament amb el Pla d'acció local 2004-2005.

Segon.- Sol·licitar al Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya una subvenció de 27.045,54 euros, destinats a la contractació d'un AODL.

ANNEX

1. OBJECTIUS PLA D'ACCIÓ LOCAL 2004-2005

1.1. CONJUNTURA ECONÒMICA I SOCIAL

El municipi de Sant Vicenç de Montalt està situat a la comarca del Maresme es caracteritza per tenir una població de 4.975 habitants (segons dades del Padró a abril de 2005). La seva privilegiada situació fan de Sant Vicenç una població única, caracteritzada per trobar-se a tant sols 35 km de Barcelona i possibilitats de poder gaudir d'un microclima (degut a la seva situació geogràfica i geològica). Aquests són principalment els atractius més turístics.

Des de l'any 1992, després de l'obertura de l'autopista C-32, i fins a l'actualitat, s'observa un increment anual mitjà del 13.9% en el número d'habitants empadronats al nostre municipi. Els motius principals d'aquest creixement han estat:

- La vinguda de famílies procedents de Barcelona i poblacions de la seva àrea d'influència com ara Hospitalet de Llobregat, Badalona, Santa Coloma de Gramenet..., i les poblacions veïnes del Maresme com ara Mataró.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- El canvi social que ha provocat que molts dels habitatges que eren segona residència hagin passat a primera. Cal tenir en compte també, la important influència dels períodes d'estiu, de manera que, durant els mesos de primavera i estiu, s'experimenta un creixement molt significatiu del número de la població.

Aquesta situació ha provocat que s'hagin d'augmentar els serveis i equipaments per satisfer i preveure les demandes, a tots els nivells, que els ciutadans puguin sol·licitar.

Davant d'aquesta conjuntura, la Regidoria de Promoció Econòmica s'ha proposat treballar per tal d'adaptar-se a les noves necessitats i oferir uns serveis de qualitat als ciutadans. Per això, el Pla de Desenvolupament Local de Sant Vicenç de Montalt té present aquesta situació social i econòmica i ha elaborat el següent quadre DAFO per treballar i planificar de forma més eficaç les futures polítiques públiques del municipi. S'ha pensat en un quadre per un període prou proper com perquè es pugui realitzar i prou llunyà com per poder valorar conseqüències de les decisions que es vaguin prenen i poder adaptar-les per obtenir millors resultats.

Quadre DAFO general de Sant Vicenç de Montalt:

Fortaleses	Debilitats
<ul style="list-style-type: none">- Clima i paisatges excel·lents- Passeig marítim i platges d'elevada qualitat- Indret d'atracció residencial- Flux creixent de nous residents de mitjà - alt poder adquisitiu, procedents de Regió metropolitana- Capacitat tècnica i empresarial dels nous residents- Alt nivell cultural dels nous residents- Sensibilitat mediambiental	<ul style="list-style-type: none">- Delimitació litoral del territori- Deficitària comunicació interurbana i amb els municipis de l'entorn (Sant Andreu de Llanerers i Caldes d'Estrac)- Manca d'habitatge a preus accessibles- Balança de mobilitat negativa- Elevades sinergies amb Mataró
Oportunitats	Amenaces



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Afavorir un urbanisme compacte i ordenat
- Racionalitzar l'ús del parc immobiliari
- Potenciar la formació d'empreses de mitjana dimensió
- Proximitat al Parc Montnegre i el Corredor
- Marge per poder desenvolupar nou model turístic
- Ricasesa en la vida associativa
- Que l'actual model urbanístic residencial del territori entri en crisi
- Que la crisi residencial generi un fort increment en les xifres d'atur del sector
- Confosa delimitació municipal i complexa morfologia urbana

El quadre, recull de manera resumida el funcionament propi del municipi. Es parteix d'una situació actual i de la modalització de les relacions entre les principals variables considerades com a claus, i partir d'aquí s'ha establert les hipòtesis i les motrius per poder obtenir els resultats següents per tot el conjunt de magnituds referents a desenvolupament econòmic, com són les variables demogràfiques, socials i urbanístiques.

Cal destacar, que pel que fa al manteniment de l'ocupació serà necessari reconduir alguns sectors productius claus, com són el de la construcció, a fi de potenciar i/o atenuar la davallada. Per tant, això, comportaria canvis d'hàbits en el sector i sobretot elevades necessitats formatives en tots els àmbits.

Quadre DAFO de l'Àrea de Promoció Econòmica:

Fortaleses	Debilitats
<ul style="list-style-type: none">- Clima i platges excel·lents- Bona qualitat de vida- Elevada demanda residencial- Alt nivell formatiu de la població- Ampli esperit d'iniciativa- Oferta gastronòmica de qualitat- Oferta esportiva (2 camps de golf) i d'oci amb elevada qualitat i potencial	<ul style="list-style-type: none">- Dispersió i desordre urbanístic- Fragmentació municipal- Dispersió dels serveis i equipaments municipals, fet que dificulta la gestió eficient del territori- Escassetat de sòl industrial- Problemes amb les línies d'ADSL en alguns punts del territori- Potent i tradicional cluster del



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

sector construcció

- Baixa formació empresarial i de la mà d'obra (immigrants i joves)

Oportunitats	Amenaces
<ul style="list-style-type: none">- Consciència dels agents polítics que cal renovar el model urbanístic i productiu- Millorar l'eficiència dels serveis públics (mancomunar)- Revisar les sistemes de finançament local- Disposició (política i tècnica) per endegar processos de col·laboració intermunicipals	<ul style="list-style-type: none">- Que es converteixi en ciutat dormitori- Que el creixement de l'activitat productiva provoqui problemes de sostenibilitat- Que la crisi del sector de la construcció generi

El model que esdevé d'aquest quadre, a primera vista, pot resultar difícil de implantar i exigeix un enorme consens social o polític, a llarg i curt termini, però pot esdevenir més sostenible i enriquidor per el territori i els ciutadans. Aquesta és la tasca principal que ha de dur a terme l'AODL.

També s'ha detectat que els sectors amb major creixement en quant a generació d'ocupació, a la comarca del Maresme, seran els serveis personals, comerç, els serveis públics i els professionals. Dins d'aquest darrer es vol potenciar les noves tecnologies de la informació i comunicació de valor afegit.

Segons la Unió Europea, els sectors que presenten unes majors taxes de creixement són les activitats d'alta tecnologia. Són activitats intensives de intercanvi de coneixement, innovació i que necessiten una obra de mà qualificada i formada. A Catalunya el percentatge de persones ocupades en activitats d'alta tecnologia és lleugerament superior a la mitjana de UE, clarament superior al de les restes de regions de l'Estat Espanyol (excepte Madrid i Navarra).

1.2. REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Segons l'Estudi de diagnosi i desenvolupament estratègic del Maresme, presentat per el Consell Comarcal del Maresme, en el capítol de potencial s'afirma:

"Els municipis amb majors ritmes de creixement seran Montgat i Tiana, pel que fa la maresme sud, Cabrils i Sant Vicenç de Montalt pel que fa a l'entorn de Mataró, i Palafolls, Tordera, Santa Susanna, Sant Pol i Pineda a l'Alt Maresme".

En aquesta línia de treball, la Regidoria té com un dels seus eixos prioritats del nou mandat, articular la seva estratègia de desenvolupament local al voltant del Pacte Territorial del Maresme i el Consell Comarcal del Maresme, en tant que instruments de concertació i planificació estratègica territorial que ajuden a la presa de decisions respecte a les polítiques a impulsar.

Tenint present els objectius del Pla de desenvolupament local de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per el proper 2005, es presenten les àrees de treball implicades en el Pla d'acció de l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL) que es sol·licita.

Aquestes accions previstes, són fruit dels objectius que es deriven de la Regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament, així com, de les directrius a nivell europeu referents a temes de promoció econòmica. Segons el Consell Europeu de Lisboa de març de 2.000, es van fixar l'objectiu estratègic de "*esdevenir l'economia basada en el coneixement més competitiva i dinàmica del món, capaç de créixer econòmicament de forma sostenible amb més i millors llocs de treball i amb més cohesió social*". A Catalunya s'està treballant cap aquest línia de desenvolupament, és a dir, cap activitats que consolidin una economia basada en el coneixement i el valor afegit.

Hi ha molts futurs possibles en desenvolupament econòmica del nostre territori, que dependran de les decisions i actuacions que es puguin prendre a nivell polític, que convé poder comptar amb un bon assessorament tècnic i professional. Aquesta tasca seria la que l'AODL hauria de realitzar en funció dels objectius generals de la Regidoria.

OBJECTIU GENERAL

Promoure, desenvolupar i impulsar el conjunt de l'activitat econòmica del municipi, per tal de potenciar el naixement de nous projectes empresarials i



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

econòmics, i consolidar els sectors amb més capacitat de generar ocupació a partir dels recursos locals existents, com poden ser el sector turístic, la restauració, el comerç i el patrimoni cultural.

Es pretén aconseguir la *col·laboració entre l'administració i el sector privat* en projectes conjunts, implicant el treball amb les noves tecnologies de la informació i la comunicació en tots aquest àmbits.

L'objectiu específic, a curt termini, de l'Àrea de Promoció Econòmica seria la implemantació i millora en el *Sistema de Gestió de la Qualitat* dels serveis oferts per l'Àrea, per tal d'assolir una millor planificació de les accions, serveis i recursos.

Per tant, a partir d'aquest lema de treball, el quadre DAFOS general de Sant Vicenç de Montalt i els quadre específic de la Regidoria de Promoció Econòmica, es pretén incidir en els àmbits amb més projecció de futur per el desenvolupament local del territori com són:

OBJECTIU ESPECÍFIC 1: EMPRESA

Impulsar l'esperit emprenedor per propiciar el sorgiment de noves activitats i projectes empresarials, sostenibles i que respectin el medi i l'entorn natural i econòmic - social del municipi.

Fomentar l'ús de les noves tecnologies en tots aquest projectes per tal de recolzar i fomentar la modernització del teixit empresarial comercial a través de l'assessorament, la formació específica i poder millorar l'adaptació a les noves possibilitats del territori.

OBJECTIU ESPECÍFIC 2: TURISME

Fomentar i treballar per dinamitzar el sector turístic de l'economia del territori generant activitats de formació per les empreses de serveis locals, ajudant als nou emprenedors.

Avaluar i estudiar possibilitats de rutes culturals, esportives o paisatgístiques per captar visitants i determinar els punt forts per generar sinergies positives entre l'administració i les entitats locals per establir la viabilitat dels projectes.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

OBJECTIU ESPCÍFIC 3: COMUNICACIÓ

Vetllar perquè les accions i projectes que es duguin a terme per la Regidoria de Promoció Econòmica, principalment, i a l'ajuntament es comuniquin de forma clara i concisa, amb coherència a tots els ciutadans/es del municipi.

Així mateix, procurar establir un llibre d'estil institucional, protocols d'actuació i comunicació d'esdeveniments i actes per instaurar un nou canal de comunicació entre l'administració i els ciutadans, així com, els mitjans de comunicació del territori.

OBJECTIU ESPCÍFIC 4: NOVES TECNOLOGIES

Fomentar l'ús de les noves tecnologies de la informació i comunicació tant a nivell de l'ajuntament com a nivell de les empreses del territori, comerços i emprenedors. Impulsar la formació en l'àmbit del programari lliure a través de la formació, cursos, seminaris, informació, etc.

OBJECTIU ESPCÍFIC 5: PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Planificar i avaluar la viabilitat de les línies de treball i accions de la Regidoria, així com, vetllar per la recerca d'ajuts i subvencions, suport tècnic i personal per poder assentar aquesta nova àrea com una Regidoria més a l'Ajuntament.

Potenciar accions cap a l'administració oberta a partir de les noves tecnologies de la comunicació informació, per fer dels drets dels ciutadans un hàbit més en el dia a dia del municipi i l'ajuntament.

1.1. ORGANIGRAMA DE L'AJUNTAMENT

Treballar de forma transversal ja que els objectiu no només impliquem un sol àmbit de treball sinó que s'ha de treballar en equip, tant a dins l'ajuntament com amb els entitats i administracions que puguin col·laborar. El desenvolupament o només és a nivell local sinó de territori, per això, la incidència en el treball transversal d'aquest àrea.

A continuació, es presenta un organigrama general de funcionament de l'Ajuntament en les diferents dimensions: polític, polític - professional i professional. Es pot comprovar que en aquest esquema s'ha especificat sobretot la jerarquia política, però això, no significa que en el moment de treball, no es faci de forma transversal, ja que un projecte implica diversos temes a treballar i coordinar i, per això, es essencial saber i poder pensar i treballar horitzontalment.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT



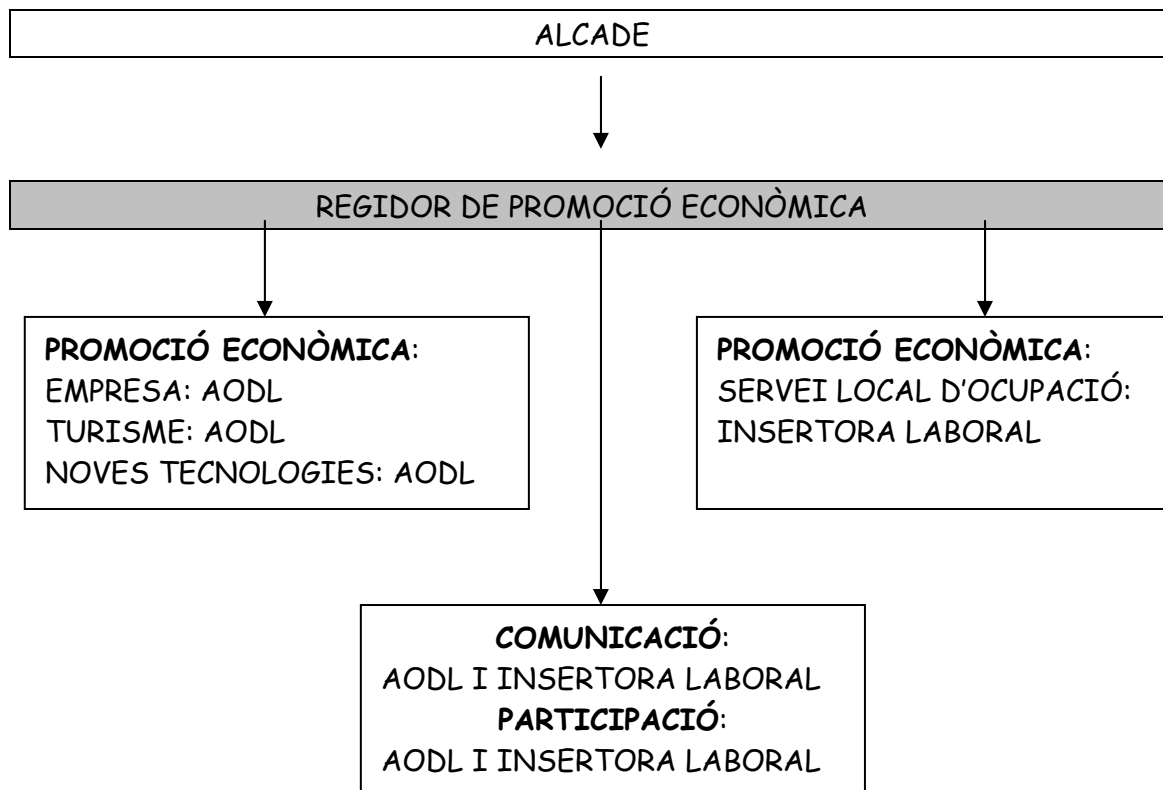
G:\HOMER\
ORGANIGRAMA AJUN

1.2. ORGANIGRAMA DE LA REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

El segon organigrama és l'específic de l'Àrea de Promoció Econòmica, a partir dels serveis que s'ofereixen, que són:

- Servei Local d'Ocupació
- Assessorament a emprenedors i empreses
- Recerca de subvencions i ajuts
- Planificació i gestió de projectes turístics
- Planificació i gestió de projectes relacionats amb les noves tecnologies
- Participació Ciutadana
- Promoció de la Regidoria
- Comunicació institucional

El responsable polític de l'Àrea és el Regidor i en primer terme i en segon l'alcalde. L'AODL dependrà directament del Regidor i seguirà les seves directrius polítiques si tècniques en les tasques a desenvolupar. La piràmide jeràrquica de l'Àrea serà la següent:



2. PLA DE TREBALL DE L'AODL

El document que es presenta a continuació és un Pla de Treball, en el qual, es volen reflectir les diverses feines i projectes que es volen endegar per l'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local. Aquest treball és fruit d'una feina constant i coherent amb els objectius de desenvolupament econòmic local i del territori.

L'any 2001-2002 va ser un any d'inici i implementació de l'Àrea de Promoció Econòmica al municipi de Sant Vicenç de Montalt. Ja va ser llavors quan es va començar a treballar en els àmbits de la Promoció Econòmica a nivell local. La Regidoria de Promoció Econòmica es va crear a gener del 2003 i els seus primers àmbits de treball van ser en temes d'ocupació. Es va crear una borsa de treball municipal i es van iniciar accions d'informació, assessorament laboral, itineraris professionals, etc. A partir d'aquí, es va veure la necessitat de seguir treballant en



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

el desenvolupament econòmic - social del territori, sobretot en els àmbits del turisme, l'empresa, la recerca d'ajuts i finançament, etc.

Per tant, el primer any consecutiu de treball de la Regidoria de Promoció Econòmica va posar en evidència la necessitat de treballar i assentar els objectius bàsics d'aquesta àrea de nova creació. El període posterior del 2003-2004, va permetre la lenta consolidació d'un conjunt de serveis que durant el 2004 s'han anat avaluant, redefinint i millorant progressivament, tenint sempre present el DAFO general del municipi i l'específic de l'Àrea.

Avui dia, un municipi com Sant Vicenç de Montalt, amb les previsions de creixement que presenta, ha poder donar resposta immediata a l'entorn en que viu, per no perdre les possibilitats del recursos econòmics que hi ha en el territori.

Fruit d'aquesta disposició, amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres es va signar un conveni de col·laboració entre els regidors de Promoció Econòmica, per tal que Sant Andreu de Llavaneres cedis uns dies a la setmana una AODL que ja tenien contractada, i així, poder portar a terme projectes mancomunats en temes d'empresa, ocupació i turisme, donat que les idiosincràsies dels dos municipis són força semblants. El conveni es va signar al gener del 2004 pels dos alcaldes.

A partir de llavors, es va veure la necessitat de contractar una AODL a jornada completa Sant Vicenç, ja que les constants necessitat dels ciutadans del municipi han portat a la consolidació de l'Àrea. Per altre banda, també s'està treballant en altres projectes mancomunats amb municipis veïns com poden ser Caldes d'Estrac per compartir serveis de Promoció Econòmica com són la Borsa de Treball o temes de turisme i comerç.

Per això, Sant Vicenç de Montalt al llarg d'aquest segon semestre de l'any ha començat a treballar en temes sobretot de promoció turística del municipi i temes relacionats amb empresa i noves tecnologies. Per altre banda, també s'han consolidat els temes de comunicació i foment de l'àrea de Promoció Econòmica, ja que fins aquest moment només disposaven d'una Insertora Laboral i els altres temes (turisme, comerç, empresa,...) no es treballaven suficientment i tampoc es promocionaven com a serveis de l'Àrea per part de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

2.1. OBJECTIU ESPECÍFIC 1: EMPRESA



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

El model de desenvolupament que la Regidoria vol impulsar seria un model de producció industrial - tecnològic, és a dir, una economia basada e petites i mitjanes empreses capaces d'adaptar-se a les condicions canviats de l'economia global, en el que es manté una elevada quota d'autònoms. S'ha de tenir present que el 19% dels treballadors al Maresme són autònoms i que generen prop d'un terç de la força de producció del territori.

L'accés al finançament és fonamental per a les PIMES, així com, establir contactes amb les administracions públiques del seu territori per fomentar i impulsar noves sinergies generadores d'innovació, ocupació i integració social i local.

En aquest sentit, es presenten les accions que l'AODL hauria de treballar en l'àmbit de l'empresa:

2.1.1. Creació i actualització d'una Base de Dades (BD) de les empreses i activitats econòmiques del municipi

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Crear una base de dades d'activitats econòmiques i empresarials del municipi per poder conèixer millor la seva realitat i les seves necessitats
Accions	Planificació de Pla de Treball de la prospecció a realitzar Crear un aplicatiu software per introduir dades i poder treballar posteriorment Analitzar els criteris i indicadors a utilitzar per l'aplicatiu i la prospecció Preparació dels materials a utilitzar en l'estudi i la prospecció (enquesta, qüestionaris, indicadors,...) Treball de camp (prospecció) Recull de dades a partir de tasques de prospecció Difusió dels resultats Filtrat de la informació mitjançant mailings diversos (convocatòries, instàncies, comunicats,...) Revisió i actualització de la BD
Paper AODL	Planificar i realitzar l'aplicatiu (en col·laboració amb el departament d'informàtica de l'Ajuntament) Tasques de prospecció Introducció de dades Preparació del material a lliurar Actualització i revisió de la BD Presentació dels resultats obtinguts Gestions administratives que es puguin derivar del propi servei



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Metodologia	Treballar en col·laboració amb el departament d'informàtica Tasques de prospecció Introducció de dades
Calendari	De juny a desembre de 2005 tasques de prospecció De gener a juny de 2006 anàlisi de resultats i manteniment i actualització BD
Avaluació	Presentació de la BD Total registres introduïts Total enquestes i/o qüestionaris realitzats Visites realitzades a les empreses Material lliurat en la prospecció Consultes i trucades rebudes Presentació del resultats de l'estudi

2.1.2. Crear un base de dades d'ajuts, subvencions i noves vies de finançament per a la realització de projectes

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Recerca de vies de finançament (ajuts i subvencions) per agilitar la comunicació entre tècnics i captar nous recursos econòmics per el territori
Accions	Planificar i realitzar la BD d'ajuts i subvencions Recerca dels ajuts i subvencions Inscriure's en el directoris o plataformes informatives sobre ajuts Recerca d'altres vies de finançament privades (contactes amb entitats bancàries, caixes, empreses,...) Realització de la memòria de resultats Comunicar internament i externament els ajuts segons àrees d'interès
Paper AODL	Crear la base de dades Recerca d'ajuts i introducció d'aquest a la BD Contactes amb entitats i administracions públiques Contactes amb empreses privades Presentar memòria Actualització i manteniment de la BD
Metodologia	Treballar en col·laboració amb el departament d'informàtica Tasques de recerca d'ajuts (XBMQ, Plans d'Ocupació, nous filons, Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Pactes Territorials del Maresme,...) Introducció de dades

Calendari	Al llarg del període de treball de l'AODL
------------------	---



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Avaluació	Total de projectes presentats Total de subvencions i/o ajudes atorgades Total de registres entrats a la BD d'ajuts i subvencions Total de consultes rebudes (externes i internes)
------------------	--

2.1.3. SERVEI AUTOEMPRESA. Informar, orientar i assessorar als emprenedors i empreses del territori

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Oferir informació, orientació i assessorament a les empreses i emprenedors, així com, estudiar la viabilitat de sol·licitar ser Centre Acreditat del Servei Autoempresa de la Generalitat de Catalunya.
Accions	Tasques pròpies de Punt d'Orientació i Informació del Servei d'Autoempresa Tramitació i gestió dels impresos per accedir a ajuts i subvencions Assessorament per l'elaboració del Pla d'Empresa i el Pla Financer Tramitar la sol·licitud d'Entitat Acreditada del Servei Autoempresa Gestions administratives que es puguin derivar del servei
Paper AODL	Assessorament a emprenedors Recerca i recopilació d'informació i ajuts a emprenedors, via internet, revistes, cambres de comerç,... Sensibilitzar als empresaris sobre temes concrets (responsabilitat social, conciliació familiar i laboral,...) Analitzar i avaluar mancances formatives per elaborar un Pla de Formació en col·laboració amb el Servei Local d'Ocupació de Sant Vicenç de Montalt i la Regidoria de Promoció Econòmica de Caldes d'Estrac
Metodologia	Intervenir amb els nous emprenedors per ajudar-los a resoldre els dèficits que pateixen, per medi d'entrevistes, reunions, sessions de grup, cursos,... Atendre consultes utilitzant servei NEXUS de la Diputació de Barcelona,... Realitzar cursos subvencionats facilitats per la Diputació o altres organismes o administracions públiques
Calendari	Al llarg del període de treball de l'AODL
Avaluació	Nombre d'assessoraments a emprenedors, empreses i PIMES Tràmits i gestions que es deriven del servei Seguiment dels projectes Trucades i visites per informar-se sobre el servei Assistència a sessions informatives, seminaris i cursos que organitzi el Departament de Treball o altres entitats i administracions referents a ajuts i subvencions pels emprenedors Sessions de sensibilització per els empresaris



2.2. OBJECTIU ESPECÍFIC 2: TURISME

L'any 2001, la indústria turística va ser responsable del voltant del 5% del PIB de la UE, i actualment la Comissió Europea el veu com un dels sectors econòmics amb millors perspectives de futur, juntament amb el desenvolupament de noves tecnologies de la comunicació i informació.

El turisme al nostre territori té un caràcter força intern, i la seva estructura està composta per empreses petites i mitjanes (PIMES), però que constatant una tendència a créixer i es consolida com generador d'ocupació.

El turisme té un caràcter horitzontal, i per això, a nivell comunitari no hi ha una acció concreta per aquest àmbit. Malgrat aquest situació i degut a la seva transversalitat hi ha diverses polítiques i programes que afecten el turisme, com són la millora de la seva competitivitat i el reforçament de l'ús de la noves tecnologies en aquest sector.

Per poder dur a terme un desenvolupament equilibrat d'activitats econòmiques relacionades amb el turisme és necessari un creixement sostenible que es respecti el medi ambient i el seu entorn, un elevar nivell de renda i qualitat de vida, així com una enorme cohesió econòmica i socials. La majoria d'aquestes característiques es donen a Sant Vicenç de Montalt, per això, hi ha a voluntat de poder treballar en aquest àmbit, per generar ocupació i riques econòmica aprofitant i respectant el recursos existents.

Així mateix, cal tenir en compte els canvis demogràfics que s'estan duent a terme avui dia a nivell del nostre territori i a nivell europeu. El percentatge de persones amb més de 60 anys als països desenvolupats passarà del 20% a un terç e els propers cinquanta anys (segons dades de la Comissió Europea). Així mateix, els nous llocs de treball que generi hauran de tenir en compte models laborals més flexibles, ja que també canvia el model familiar tradicional, al augmentar la renda disponible, menys fills per parella, fet que incentiva cada vegada més un augmenti de la demanda de vacances de tipus curt dins el mateix territori on es viu.

Un altre factor que cal tenir en compte és la major sensibilització vers l'entorn i el medi ambient del turistes, que busquen serveis de qualitat i sostenibles. Per la



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

situació privilegiada de Sant Vicenç de Montalt, entre el mar i la serralada litoral, fan del municipi un lloc ideal per estar-s'hi.

El creixement de companyies aèries de tarifes reduïdes (*low cost*) que afavoreixen la utilització d'aeroports regionals afavoriran les escapades de cap de setmana o de tres o quatre dies. La proximitat per igual entre Barcelona i Girona és ideal en aquest sentit per Sant Vicenç de Montalt.

El gran repte per això del sector del turisme en els propers anys serà l'escassetat de la mà d'obra qualificada per determinats llocs de treball i la integració de les noves tecnologies de la informació i comunicació com a factor integrador i de valor afegit en aquest sector econòmic.

De les taques de l'AODL a dur a terme en aquest àmbit, es pretén que afavoreixi a poder impulsar la integració de la qualitat i les noves tecnologies l'àmbit del turisme com a factor de competitivitat l'àmbit del turisme.

2.2.1. Impulsar i fomentar en el projecte mancomunitat de dinamització de l'oferta en turisme esportiu i d'oci del territori (Sant Vicenç de Montalt, Caldes d'Estrac i Sant Andreu de Llavaneres)

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Millorar la competitivitat i la creació de noves empreses del sector turístic del territori i fomentar el recursos esportius i d'oci actuals
Accions	Atenció de les consultes i facilitar informació Decidir les necessitats i prioritats del sector Recerca d'ajuts i vies de finançament Catalogar els recursos turístic existents del territori Establir contactes amb es empreses interessades o susceptibles de participar Prepara Pla de Comunicació dels acord presos i projecte endegats Presentació del projecte



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Paper AODL	<p>De juny a desembre de 2005:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catalogar • Tasques d'estudi i anàlisi de la situació • Possibles signatura de conveni de col·laboració entre els tres municipis <p>De gener a juny de 2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elabora Pla d'acció conjunt • Elaborar Pla de comunicació conjunt • Recerca d'ajuts per la realització del projecte
Metodologia	<p>Reunions periòdiques amb els tècnics responsables dels ajuntaments implicats</p> <p>Reunions amb les administracions implicades (ConSORCI Promoció Turística Costa del Maresme, Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya,...)</p> <p>Redacció de projectes mancomunats</p> <p>Avaluació i seguiment del projecte</p> <p>Tasques administratives propis que es derivin</p>
Calendari	Al llarg del període de treball de l'AODL
Avaluació	<p>Grau d'implementació del projecte</p> <p>Nombre de contactes establerts</p> <p>Llocs de treball generats</p> <p>Nombre de visites generades</p> <p>Seguiment de la difusió del projecte</p> <p>Reunions realitzades derivades del projecte</p>

2.2.2. Planificar i gestionar accions formatives mancomunades en funció de les necessitats formatives dels municipis

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	<p>Impulsar l'adaptació dels treballadors de les empreses del sector turístic a els necessitats de millora de qualitat i competitivitat del sector</p> <p><i>(Actualment es comparteix el Servei Local d'Ocupació amb Caldes d'Estrac)</i></p>
Accions	<p>Avaluar i definir les necessitats formatives del sector i per municipis</p> <p>Establir contactes amb les empreses susceptibles de participar-hi o interessades en fer-ho</p> <p>Difondre les propostes formatives</p>



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Paper AODL	Presentació del projecte i resultats Recerca de les empreses que puguin realitzar les cursos Presentar propostes formatives Captació dels alumnes Gestió i coordinació de les inscripcions Seguiment dels objectius i dels resultats Difusió dels cursos a tots els interessats Recerca d'ajuts i vies de finançament
Metodologia	Entrevistes amb les empreses Prospecció i treball de camp
Calendari	D'octubre a desembre de 2005 planificació de necessitats i cursos De gener a juny de 2006 realització de cursos
Avaluació	Nombre de cursos realitzats Número de trameses per informar sobre els cursos Nombre d'alumnes inscrits Grau de satisfacció dels empresaris i comerciants Grau de satisfacció dels alumnes Seguiment de la difusió del projecte Accions realitzades derivades del projecte

2.2.3. Participació en el Saló Internacional de Turisme de Catalunya (SITC) i altres fires per promocionar turísticament el territori

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Promoció del municipi i del territori (projecte mancomanat amb les Sant Andreu de Llavaneres i Caldes d'Estrac) sobretot des de la vessant d'oferta esportiva i d'oci, oferta gastronòmica i oferta residencial de qualitat
Accions	Contactes amb el Consorci de Promoció Turística del Maresme Contacte amb entitats esportives i d'oci del municipi Preparació del material a difondre Preparació d'alguna activitat promocional a la Fira
Paper AODL	Reunions amb el Consorci Costa del Maresme Reunions amb les empreses susceptibles de participar al SITC Recollida d'informació i materials per promocionar
Metodologia	Recull, elaboració i tramesa d'informació Assistència i coordinació de les activitats del municipi durant la Fira
Calendari	De febrer a abril de 2006: reunions amb el Consorci Costa del Maresme Maig de 2006: Assistència del municipi al SITC



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Avaluació	Nombre de visitants
	Nombre de tríptics distribuïts i de quina tipologia
	Preguntes i <i>feed back</i> sobre el municipi
	Total d'empreses o entitats participants al SITC
	Total visites posteriors al SITC al municipi

2.3. OBJECTIU ESPECÍFIC 3: COMUNICACIÓ

2.3.1. REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

S'ha de fer un avanç en la visió estratègica del desenvolupament local, i des de l'ajuntament de Sant Vicenç s'és conscient, ja que l'administració pública no viu aïllada, sinó en un entorn canviant i s'ha d'adaptar a ell igual que qualssevol altre organització.

Per això, els ciutadans, els nostres principals clients i usuaris, han de saber que existim i quins serveis oferim i per a que es poden dirigir a nosaltres. S'ha d'iniciar un procés de cooperació públic - privat, però abans de tot això, és necessari conèixer que volen els ciutadans (cal afavorir polítiques públiques i mecanisme de participació) i fer-los saber que l'administració està present en el dia a dia.

Per poder dur a terme aquest repte, cal una estratègia clara de comunicació i promoció del municipi i de l'ajuntament, fent-nos visibles, ja sigui de la forma tradicional com utilitzant les noves tecnologies de la comunicació i la informació.

Aquesta estratègia s'ha de basar en la visibilitat, la coherència, la transparència i confiança. Cal implementar sistemes de gestió de la qualitat en els serveis i tràmits, obrir nous canals de comunicació amb els ciutadans, fomentar la participació, el civisme, establir contactes amb els mitjans de comunicació, etc.

En aquest sentit la tasca de l'AODL en matèria de comunicació es basaria en les següents accions:

2.3.1.1. Implantar i certificar un Sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ) a l'Àrea de Promoció Econòmica



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Implementar un SGQ en els diferents serveis de l'Àrea de Promoció Econòmica per millorar l'atenció als usuaris i sistematitzar els serveis i les metodologies de treball de la Regidoria
Accions	Elaborar el projecte de implementació d'un SGQ a la Regidoria segons la norma UNE en ISO 9001:2000 Recerca i petició d'empreses susceptibles dur a terme el projecte Anàlisi i estudi de les propostes econòmiques Recopilació dels processos i documentació per aplicar el SGQ
Paper AODL	Preparar projecte i presentar-lo a nivell polític Avaluar propostes i comunicar a les empreses l'adjudicació Actualitzar eines i metodologies de l'Àrea Implementar el SGQ Vetllar per l'aplicació del GQ Vetllar per aconseguir la certificació del SGQ UNE en ISO 9001:2000
Metodologia	Reunions periòdiques amb l'empresa encarregada Sessions d'auditories i assessorament Recollida d'informació Formació específica en l'àmbit
Calendari	De juny a setembre de 2005 recerca d'empreses i pressupostos Octubre de 2005 tria de l'empresa Novembre a desembre 2005 recollida d'informació i metodologies de l'Àrea per implementar el SGQ De gener a maig de 2006 Aplicació del SGQ, formació específica, etc.. Juny de 2006 auditoria i certificació del SGQ
Avaluació	Total empreses consultades Total propostes presentades Total serveis on s'apliqui el SGQ Grau d'assoliment dels objectius inicials Control i seguiment del SGQ amb indicadors propis Aprovació de GQ i la certificació

2.3.1.2. Difusió de les activitats realitzades per Promoció Econòmica

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Millorar la comunicació entre els ciutadans i la Regidoria de Promoció Econòmica, així com augmentar la notorietat de tots els serveis que oferim



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Accions	<p>Establir contactes amb els mitjans de comunicació locals, comarcals i provincials de forma continua</p> <p>Creació d'una BD de mitjans i periodistes de contactes</p> <p>Tramesa d'informació de les activitats a realitzar o realitzades</p>
Paper AODL	<p>Redacció dels comunicats i notes de premsa de la Regidoria</p> <p>Coordinació dels actes i activitats protocol·làries de la Regidoria</p> <p>Tramesa de la informació als mitjans</p> <p>Vetllar pel seguiment de la imatge corporativa en totes les comunicacions i materials emesos per promoció econòmica</p> <p>Tramesa dels logos a les empreses encarregades d'editar el material promocional</p> <p>Seguiment del material editat per entitats externes amb la col·laboració de Promoció Econòmica</p>
Metodologia	<p>Gestió de continguts i de la informació a editar</p> <p>Control i seguiment de la distribució</p> <p>Control i seguiment dels actes protocol·laris a realitzar</p>
Calendari	Durant tot el període de l'activitat de l'AODL
Avaluació	<p>Nombre d'informació enviada i tramesa</p> <p>Nombre d'aparicions en els mitjans de comunicació</p> <p>Creació d'una base de dades de contactes amb la premsa local i comarcal</p>

2.3.1.3. Elaboració del Pla de Treball i pressupostos de la Regidoria de Promoció Econòmica

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Elaborar un Pla de treball coherent amb els objectius polítics i necessitats econòmiques del municipi.
Accions	<p>Recerca d'informació</p> <p>Recerca de suport tècnic per l'elaboració Pla de treball i accions</p> <p>Planificació de recursos materials</p> <p>Elaborar proposta de treball</p> <p>Presentar proposta de treball i pressupost</p>



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Paper AODL	Recull informació i altres experiències similars Elaborar proposta i pressupostos Planificar l'Àrea (recursos materials tècnics, ...) Recerca de vies de finançament Elaborar Pla de comunicació Recerca de formació específica Valoració de les accions anteriors
Metodologia	Recopilar informació Concertar entrevistes amb tècnics Gestions administratives que es deriven
Calendari	De setembre a novembre de 2005
Avaluació	Total informació recopilada Total reunions de coordinació i assessorament Aprovació del Pla d'acció Aprovació del pressupost de l'Àrea Control i seguiment del Pla de treball Control i seguiment de les despeses de l'Àrea

2.3.2. AJUNTAMENT

2.3.2.1. Coordinar i gestionar els materials de comunicació de la corporació (notes de premsa, díptics, fulletons,...) per guardar una coherència en imatge

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Millorar la qualitat, l'eficiència i eficàcia de la comunicació entre l'administració i el ciutadà, per potenciar nous canals de comunicació i diàleg
Accions	Recopilació i revisió d'informació Comercialització de la publicitat Contactes periòdics amb empresa editora Creació d'una BD de mitjans de comunicació (MMCC) locals, comarcals i provincials Tramesa i enviament d'informació per a la seva publicació Tramesa de logos i imatges de l'ajuntament i/o de les regidories per vetllar de la seva incorporació en els materials que s'editin en totes aquelles activitats i accions que es realitzin o s'hi col·labori Crear un BD de dissenyadors, empreses editores gràfiques per poder disposar de millors propostes econòmiques i de disseny



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Paper AODL	Redacció de textos i notes de premsa Crear la BD de contactes amb els MMCC i empreses editores Tramitar textos a Normalització Lingüística Coordinació dels material a editar Coordinació d'actes de presentació i protocol de la corporació Recerca de vies de finançament
Metodologia	Gestió de continguts i de la informació a editar Control i seguiment de la distribució Control i seguiment dels actes protocol·laris a realitzar
Calendari	Durant tot el període de treball de l'AODL
Avaluació	Material informatiu publicat Notes de premsa publicades Tirades de cada exemplar Anuncis publicats Seguiment de la distribució Total actes de presentació o protocol·laris realitzats



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2.3.2.2. Vetllar per el manteniment i actualització de la secció de Promoció Econòmica de la web municipal

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Impulsar i fomentar un nou canal de comunicació entre l'ajuntament i els ciutadans, (<i>finestreta digital</i>)
Accions	Coordinació de la secció de promoció econòmica (continguts i imatges) Recopilació de continguts Planificar els tràmits que cal publicar Elaborar les fitxes de servei per penjar amb la seva documentació Actualitzar i revisar els continguts
Paper AODL	Redacció dels continguts Recull dels tràmits i documentació que s'ha de publicar Actualització setmanal Filtrat de la informació Atenció de les consultes rebudes
Calendari	Al llarg de període de treball de l'AODL
Avaluació	Total informació penjada Total de visites rebudes Total de tràmits publicats Total de consultes ateses via correu electrònic o d'altres

2.4. OBJECTIU ESPECÍFIC 4: NOVES TECNOLOGIES

El model proposta a nivell polític per el desenvolupament del territori és el industrial tecnològic. Aquest model, però, ha de competir amb l'ocupació del sòl de tipus residencial, la qualitat paisatgística i residencial. Per altre banda, la tradició productiva del municipi ha de poder comptar amb un sistema formatiu i tecnològic de qualitat, que aposti per llocs de treball de més valor afegit que no pas més productivitat en sí.

Sant Vicenç de Montalt presenta unes característiques que poden afavorir considerablement aquest tipus de creixement, com poden ser el elevat ritme de creixement de la població jove, amb un nivell formatiu mitjà - alt, una renda mitjana - alta, etc. Totes aquestes característiques, amb el suport adequat de



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

l'administració poden fer sorgir activitats de valor afegit relacionades amb les noves tecnologies.

2.4.1. Avaluar i analitzar les necessitats formatives reals de les empreses del territori en relació a les noves tecnologies de la informació i la comunicació

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Planificar i coordinar un Pla de Formació en noves tecnologies per les empreses del territori i els seus treballadors
Accions	Contactes periòdics amb les empreses de Sant Vicenç i Caldes d'Estrac per avaluar les necessitats Tramesa d'enquestes per avaluar les necessitats i mancances entre les empreses dels dos municipis Planificació de cursos i el seu finançament
Paper AODL	Recollida d'informació Recollida de les enquestes i introducció dels resultats Avaluar les dades obtingudes Elaborar propostes de formació Presentació dels resultats a nivell polític i a les empreses
Metodologia	Reunions periòdiques amb les empreses Recerca d'informació Tasques sensibilització en temes de TIC's
Calendari	De juny a octubre de 2005 recollida d'informació i avaluació dels resultats
Avaluació	Total reunions organitzades Total d'enquestes i formularis de valoració tramesos Total de respostes rebudes relacionades amb es enquestes i formularis Quantitat de participants en les activitats organitzades Quantitat de consultes rebudes Total empreses que utilitzen les noves tecnologies

2.4.2. Planificar i avaluar la viabilitat d'organitzar cursos mancomunats sobre programari lliure i noves tecnologies

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
-------------------------------	--



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Objectius	Fomentar l'ús de les noves tecnologies de la informació i comunicació entre les empreses del territori per evitar la fragmentació digital de les empreses i dels treballadors d'aquestes empreses
Accions	Contactes periòdics amb les empreses de Sant Vicenç i Caldes d'Estrac per avaluar la viabilitat dels cursos Tramesa d'informació sobre cursos a les empreses dels dos municipis Tramesa d'informació sobre subvencions relacionades amb la implementació de les noves tecnologies
Paper AODL	Recerca d'informació relacionada amb el món de l'empresa i noves tecnologies Atenció i assessorament individual en temes com la tramitació de subvencions Organitzar sessions informatives relacionades amb les TIC's
Metodologia	Reunions periòdiques amb les empreses Recerca d'informació Organització de cursos i xerrades Tasques sensibilització en temes de TIC's
Calendari	De novembre de 2005 a març de 2006 recerca de cursos i tramesa d'informació relacionada D'abril a juny de 2005 organització de cursos i xerrades i tasques de sensibilització de les TIC's
Avaluació	Nombre d'activitats generades Quantitat de participants en les activitats organitzades Quantitat de consultes rebudes Total de cursos o seminaris organitzats Total empreses que utilitzen les noves tecnologies

2.5. OBJECTIU ESPECÍFIC 5: PARTICIPACIÓ CIUTADANA

En el disseny futur dels municipis s'ha de tenir en compte el marge d'autonomia que han de poder gaudir els agents socials locals, i per aquest motiu, s'ha de definir clarament les variables motrius de la cohesió social i la participació ciutadana.

El Regidor responsable de la Regidoria de Participació Ciutadana va iniciar el passat mes d'octubre de 2003, els primers contactes amb les entitats i associacions del municipi per treballar la *Carta dels Drets i Deures del Ciutadans de Sant Vicenç de Montalt*. Després de més d'un any de negociacions i reunions, el 17 de febrer de 2005 es va presentar oficialment aquesta Carta dels Drets i Deures dels Ciutadans, que assentat les bases de la participació ciutadana la municipi. És un projecte innovador en el territori, per el qual diversos ajuntaments han mostrat el seu interès.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Els resultats obtinguts fins a data d'avui i fruit d'aquest projecte han estat molt positius per ambdós bandes, ajuntaments i entitats del municipi. Actualment es vol treballar en diverses línies per tirar endavant la feina encetada. Les tasques de l'AODL en aquest sentit es centren en:

2.5.1. Planificar i estructurar la Regidoria de Participació Ciutadana (vies de finançament, pla d'acció i pressupost, recursos disponibles,...)

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Estructurar les accions i Pla de Treball per el 2005-2006 de la Regidoria de Participació Ciutadana
Accions	Recerca d'informació Recerca de suport tècnic per l'elaboració Pla de treball i accions Planificació de recursos materials elaborar proposta de treball Presentar proposta de treball i pressupost
Paper AODL	Recull informació i altres experiències similars Elaborar proposta i pressupostos Planificar l'Àrea Recerca de vies de finançament Elaborar Pla de comunicació Recerca de formació específica en aquest àmbit
Metodologia	Recopilar informació Concertar entrevistes amb tècnics Gestions administratives que es derivin
Calendari	De juny a desembre 2005
Avaluació	Total informació recopilada Total reunions de coordinació i assessorament Aprovació del Pla d'acció Aprovació del pressupost de l'Àrea

2.5.2. Organitzar, en col·laboració amb les entitats i associacions del municipi, una mostra d'entitats i associacions.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Promocionar i fomentar el teixit associatiu del municipi
Accions	Revisar i actualitzar la BD d'entitats Establir reunions de coordinació per elaborar propostes d'organització d el mostra Planificar les necessitats (infraestructures i estructures) de la mostra Elaborar el calendari d'activitats a realitzar Elaborar el Pla de comunicació i difusió de la mostra
Paper AODL	Convocatòria de les entitats i associacions Redacció actes Contactes amb els proveïdors Recull de les propostes i elaboració de les activitats Coordinació de la mostra Seguiment i control de la mostra
Metodologia	Reunions de coordinació elaboració actes i fitxes de servei Elaboració de memòries de treball
Calendari	Juliol, agost setembre i octubre de 2005
Avaluació	Total entitats participants Material imprès total activitats realitzades Total assistents ala mostra Grau de satisfacció dels participats Grau de satisfacció dels visitants i ciutadans en general Repercussió en el mitjans

2.5.3. Definir i avaluar les necessitats formatives del teixit associatiu del municipi

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Detectar les mancances reals del teixit associatiu per poder fomentar mecanismes nous de participació ciutadana



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Accions	Revisar i actualitzar la BD d'entitats Establir reunions de coordinació per elaborar propostes Passar una enquesta de necessitat formatives Elaborar propostes Buscar empreses que puguin realitzar al formació Coordinar i gestionar el curs o cursos Recerca de finançament per la formació
Paper AODL	Recull de la informació i introducció Estudi dels resultats Presentar propostes a les entitats i polítics Establir contactes amb les empreses susceptibles de realitzar els cursos Estudiar les propostes econòmiques Gestionar espais i inscripcions del cursos
Metodologia	Recull informació Concertació amb les entitats Gestions administratives derivades
Calendari	Novembre de 2005 a Març 2006
Avaluació	Total cursos realitzats total alumnes participants total entitats participants Contactes amb les empreses Grau de satisfacció alumnes Grau de satisfacció entitats i associacions



2.6. ALTRES OBJECTIUS

Seguint la dinàmica del món del treball i l'empresa, sabem que estar al dia de les noves demandes laborals, les noves tecnologies de la comunicació i informació, els nous mecanismes, instruments i metodologies de treball, sistemes operatius i organitzatius, ens permetrà desenvolupar millor les nostres tasques. Així mateix, ens permetrà oferir un millor assessorament i informació als nostres usuaris.

Per tant, considerem l'auto formació com una tasca més de Pla de Treball de l'AODL que ens permetrà executar els objectius de forma més correcta, responsable i actualitzada amb el món laboral i empresarial d'avui.

2.6.1. Auto formació

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Assistència a cursos per fomentar i desenvolupar els coneixements del AODL en les seves tasques
Paper AODL	Recerca de cursos per millorar la formació i capacitació de l'AODL Assistir a cursos de formació i reciclatge (empresa, plans d'empresa, plans financers, ocupació, turisme, comerç, noves tecnologies, comunicació,...) Assistir a seminaris sobre les matèries que afecten als objectius del pla de treball de la Regidoria
Calendari	Durant tot el període de treball de l'AODL
Avaluació	Total cursos, seminaris i xerrades assistits Total d'informació recopilada Total de nous coneixements i noves matèries assolits

2.6.2. Establir contactes amb altres AODL's del territori i tècnics de promoció econòmica

DETALL DE L'ACCIÓ A REALITZAR	
Objectius	Intercanviar informació i experiències per portar a terme accions coordinades i/o mancomunades i avaluar les possibilitats i viabilitat d'aquests



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Accions	Assistència a reunions del Consell Comarca del Maresme Assistència a reunions de la Diputació de Barcelona Assistència a les comissions de treball d'Empresa i desenvolupament local organitzades per la UPD del Maresme Participació en les comissions de treball del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme Assistència a les reunions organitzades per la Generalitat sobre temes de promoció econòmica, ajuts, subvencions,... Assistència a presentacions de projectes europeus organitzats per les administracions i entitats públiques corresponents
Calendari	Durant tot el període de treball de l'AODL
Avaluació	Seguiment dels cursos, xerrades, presentacions i seminaris assistits Total de contactes establerts Creació d'una BD amb dades de contacte Total informació recopilada

3. CALENDARI DE LES ACCIONS

El calendari que s'ha establert per el Pla de Treball de l'AODL s'ha programat de juny de 2005 a maig de 2006, un any sencer.

En el gràfic que es presenta a continuació s'han numerat totes les accions anteriorment esmentades i s'ha dividit en tres tasques de treball cada una:

1. Planificació de l'acció
2. Execució de l'acció
3. Control i seguiment de l'acció

4. INSTRUMENTS I INFRASTRUCTURES

Per poder dur a terme la seva tasca, l'AODL disposarà de tots els serveis propis de l'Ajuntament de Sant Vicenç, com són:

- **Registre general d'entrada i sortida de documents.** Aquest està ubicada a les oficines general de l'Ajuntament. Les administratives porten el control de tota la documentació entrades i sortides i correu. Així mateix, podrà disposar d'un agutzil per repartir la correspondència i les convocatòries que calgui.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- **Despatx propi de la Regidoria de Promoció Econòmica.** L'espai en si de l'AODL estarà a l'edifici de l'ajuntament on es troba actualment la Regidoria de Promoció Econòmica. Compartirà l'oficina amb l'Insertora Laboral. També podrà disposar d'una sala on realitzar l'atenció del servei autoempresa i assessoraments diversos.
- **Sala de Plens i Centre Cívic.** Per la realització de reunions més nombroses s'utilitza la sala de plens de l'ajuntament o el Centre Cívic on hi ha sales per poder realitzar formació, així com una sala de teatre amb capacitat per a 200 persones, i una altre sala més reduïda per a la realització de qualsevol altre activitat. Per sol·licitar l'ús d'aquest espais la regidoria que ho coordina és la de cultura hi s'ha de sol·licitar amb previsió de temps.

Quant als instruments de treball disposarà d'un **ordinador amb impressora làser, fotocopiadora** a compartir amb altres regidories, i **mobiliari propi d'oficina** com són una taula i cadires, i arxivadors amb claus pròpies per poder guardar aquella documentació confidencial que sigui necessària.

L'ordinador anirà connectat al servidor general de l'ajuntament i tota la documentació es guardà allà per millorar i augmentar al seguretat i no pèrdua de informació. El **software** per treballar serà el que s'utilitza a l'ajuntament que és el windows 98 amb el paquet office, connexió a internet.

La Regidoria de Promoció Econòmica té **línia de telèfon** amb número propi, però des de centraleta també es poden passar les trucades. El **fax** es comparteix amb oficines generals. L'AODL disposarà també de **correu electrònic** general de l'àrea així com de personal."

DIVUITÈ. No es van formular ni precs ni preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
L'alcalde president