



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 12/06

Caràcter: extraordinari i urgent

Data: 8 de maig de 2006

Horari: de 22:30 a 23:00 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

Lluís Bisbal i Pujol, alcalde (PSC)

Francesc Baselga i Herrero, 1r. tinent d'alcalde (ANEM)

Pere Orts i Cubillo, 2n. Tinent d'alcalde, (ERC)

Òscar Fernández i Ramírez, 3r. tinent d'alcalde, (PSC),
incorporat a les 22:34 hores.

Francesc Ortiz i Amat, secretari

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteixen, com a convidats:

Jordi Cornudella i Martorell, regidor (PSC)

Miquel Àngel Pigem de las Heras, regidor (ANEM)

Els senyors assistents ratifiquen per unanimitat la urgència de la sessió i proposen el tractament dels següents assumptes:

PRIMER. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 9/06, A NOM DE BLUEGREEN VILLAGE, SL, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UNA VIVENDA UNIFAMILIAR AÏLLADA AL CARRER DEL ROCÀ, 43 CASA 25.

SEGON. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 26/06, A NOM DE INMOBILIARIA VIDAFE, SL, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UNA VIVENDA UNIFAMILIAR AÏLLADA AL CARRER DEL MIRADOR, 2 GOLF MARESME, PARCEL.LA 194.

TERCER. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 14/06, A NOM DE JORDI PALLARÉS MUNTANER, PER LA CONSTRUCCIÓ



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

D'UNA VIVENDA UNIFAMILIAR AÏLLADA EN EL CARRER SOL NAIXENT,
29 BIS.

QUART. APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 28/06,
A NOM DE ANTONI PUJALS CAVALLÉ, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN MUR
DE CONTENCIÓ A L'AVINGUDA BILBENYES, 35.

CINQUÈ. DICTAMEN A TRAMETRE AL PLE:

- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DELS SERVEIS MUNICIPALS DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS A SANT VICENÇ DE MONTALT I CONVOCATÒRIA, SI ESCAU, DEL CONCURS PÚBLIC A QUÈ ES FA REFERÈNCIA.
- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 4 DE L'ORDENANÇA NÚMERO 8 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL, EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "TONI SORS" I LA ZONA ESPORTIVA.

PRIMER. VIST l'expedient d'obres número 9/06, a nom de BLUEGREEN VILLAGE, SL, per la construcció d'una vivenda unifamiliar aïllada al carrer del Rocà, 43 casa 25.

VIST l'informe que han emès els Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"S'emet informe favorable.

*La unitat 25bis, té adjudicat un sòl de 729m2 del total de la parcel·la única de la Plana de l'Andreu.
Es compleixen les disposicions de l'Estudi de Detall i el Pla Parcial.*

S'haurà de dipositar un aval o fiança de 3.005,06.

Elevar la liquidació provisional a definitiva per un import de 8.979,59€."

VIST el dictamen favorable emès per la Comissió Informativa d'Urbanisme,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Acords, **per unanimitat,**

Primer. La concessió de la llicència sol·licitada, previ compliment del següent condicionant:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINC EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

Segon. Aprovar la liquidació definitiva de drets municipals, per un import total de VUIT MIL NOU-CENTS SETANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-NOU CÈNTIMS (8.979,59 EUR).

Tercer. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

SEGON. VIST l'expedient d'obres número 26/06, a nom de INMOBILIARIA VIDAFAE, SL, per la construcció d'una vivenda unifamiliar aïllada al carrer del Mirador, 2 - Golf Maresme, parcel·la 194.

VIST l'informe que han emès els Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"S'emet informe favorable. Es compleixen les ordenances del sector PP Golf Maresme.

S'haurà de dipositar un aval o fiança de 3.933Euros.

Elevar la liquidació provisional a definitiva per un import de 13.548,43"

VIST el dictamen favorable emès per la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Primer. La concessió de la llicència sol·licitada, previ compliment del següent condicionant:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL NOU-CENTS TRENTA-TRES EUROS (3.933 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

Segon. Aprovar la liquidació definitiva de drets municipals, per un import total de TRETZE MIL CINQ-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (13.548,43 EUR).

Tercer. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

TERCER. VIST l'expedient d'obres número 14/06, a nom de SEMARK, SL, per la construcció d'una vivenda unifamiliar aïllada en el carrer Sol Naixent, 29 bis.

VIST l'informe que han emès pels Serveis Tècnics d'urbanisme que té el següent contingut:

"S'emet informe favorable a la sol·licitud presentada. Es compleix la normativa del sector, clau 4c.

S'haurà de dipositar un aval o fiança de 3.010Euros.

Elevar la liquidació provisional a definitiva per un import de 10.503,14Euros."

VIST el dictamen favorable emès per la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

Primer. La concessió de la llicència sol·licitada, previ compliment del següent condicionant:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL DEU EUROS (3.010 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

Segon. Aprovar la liquidació definitiva de drets municipals, per un import total de DEU MIL CINQ-CENTS TRES EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS (10.503,14 EUR).

Tercer. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

QUART. VIST l'expedient d'obres número 28/06, a nom de ANTONI PUJALS CAVALLÉ, per la construcció d'un mur de contenció a l'Avinguda Bilbenyes, 35.

VIST l'informe que han emès els Serveis Tècnics d'Urbanisme que té el següent contingut:

"D'acord amb els antecedents de la topografia de la parcel·la, així com tenint en compte la situació de parcel·la única originalment, es considera que el mur proposat es pot informar favorablement.

S'haurà de dipositar un aval o fiança de 3.005,06Euros.

Elevar la liquidació provisional a definitiva per un import de 809,10Euros."

VIST el dictamen favorable emès per la Comissió Informativa d'Urbanisme,

Acords, **per unanimitat,**

Primer. La concessió de la llicència sol·licitada, previ compliment del següent condicionant:

a) La presentació d'una garantia per import de TRES MIL CINQ EUROS AMB SIS CÈNTIMS (3.005,06 EUR) a la Tresoreria Municipal, per respondre dels possibles



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

desperfectes que es puguin ocasionar a les obres d'urbanització i als serveis públics municipals en general.

Segon. Aprovar la liquidació definitiva de drets municipals, per un import total de VUIT-CENTS NOU EUROS AMB DEU CÈNTIMS (809,10 EUR).

Tercer. Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

CINQUÈ.

- Des de la Regidoria de Medi Ambient s'han preparat els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques per a la concessió de la gestió dels residus municipals a Sant Vicenç. Es transcriu únicament el Plec de Clàusules Administratives particulars, el de les condicions tècniques del contracte consta a l'expedient administratiu:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS A SANT VICENÇ DE MONTALT. El Maresme

CLAUSULA I OBJECTE

De conformitat amb allò que estableix l'article 25.2.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), i l'article 66.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el municipi té competències en matèria de serveis de recollida i transport de residus municipals.

Aquests serveis es prestaran en les condicions i termes descrits en aquest Plec de Clàusules Administratives i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

És objecte del present concurs l'adjudicació en règim de concessió administrativa dels serveis de:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Recollida de residus municipals de Sant Vicenç de Montalt,
- Transport d'aquests residus municipals als respectius Centres de Tractament i valorització per cada una de les fraccions.

S'entén com residus municipals:

"Els residus generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats.

Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i els animals domèstics morts, els estris i els vehicles abandonats".

CLÀUSULA 2 NATURALESA

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de gestió de serveis, modalitat de concessió, d'acord amb l'article 154 i següents del Reial Decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 3 ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial de la prestació dels serveis de recollida i transport de residus municipals, comprèn el sòl urbà i urbanitzable del Terme Municipal de Sant Vicenç de Montalt, fonamentalment els nuclis amb població consolidada.

L'Ajuntament podrà incrementar i/o reduir, l'àmbit territorial del servei en qualsevol moment, per causa justificada i raonada segons les necessitats del servei d'acord amb el que estableixen els articles 101 del Reial Decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, i 248 del Reglament d'obres i serveis aprovat pel Decret 179/95, de 13 de Juny, de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA 4 RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Aquest contracte es regula per les següents normes:

- Plec de clàusules administratives generals



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Plec de clàusules administratives particulars
- Plec de condicions tècniques
- Normativa municipal, en concret la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i el Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC).
- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL)
- Reial decret legislatiu 2/2000, de juny, pel qual s'aprova text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP), i el seu reglament aprovat per Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Normativa sectorial, com la Llei estatal 42/1975, de 19 de novembre de recollida, tractament dels residus municipals (modificada pel Reial Decret 1163/1986, 13 de juny de residus).
- Directiva comunitària sobre residus 91/156/CEE
- Llei Catalana 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, del 15 de juliol, reguladora dels residus.
- La Llei estatal 10/1998, de 21 d'abril de residus.
- La Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos, així com la resta de normes concordants aplicables.

CLÀUSULA 5

SELECCIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'adjudicació del contracte per a la prestació dels serveis municipals de recollida i transport de residus municipals a Sant Vicenç de Montalt es farà per procediment obert i concurs públic.

L'adjudicació es farà a la proposició que, complint les condicions fixades en aquest Plec, resulti més convenient i avantatjosa pels interessos municipals, sense atendre únicament, a l'oferta econòmica i, per consegüent, el concurs es podrà declarar desert si s'estimés que cap de les propostes és procedent.

CLÀUSULA 6

TERMINI DE CONTRACTE

El termini del contracte a què fa referència aquest Plec de condicions finalitzarà el 31 de desembre de l'any 2013. En finalitzar la vigència del contracte, aquest podrà ser



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

prorrogat, previ acord del Ple de l'Ajuntament, que haurà de ser notificat amb dos mesos d'antelació del venciment del contracte o de qualsevol de les pròrrogues, a l'empresa contractista.

La durada màxima de cada pròrroga serà de dos anys, amb un màxim de dues pròrrogues acumulades.

En cas de finalització del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues sense que s'hagi produït una nova adjudicació, l'adjudicatari estarà obligat a continuar prestant el servei fins que la nova empresa adjudicatària el comenci a prestar, amb un període màxim de 6 mesos.

CLÀUSULA 7 PRESSUPOST

S'estableix un tipus de licitació de 278.300 € /any (IVA inclòs).

Els pressupostos presentats s'hauran de referir al cost del servei al llarg d'un any natural, diferenciant entre la recollida comercial i la recollida domèstica.

D'acord amb allò que disposa l'article 69.4 del RDL 2/2002 de 16 de juny, i tenint en compte la possibilitat que el contracte es formalitzi en el present exercici, l'adjudicació, queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

CLÀUSULA 8 ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

Els pagaments del preu es faran amb caràcter mensual prèvia la presentació de factura/es expedida/des i conformada/des segons els tràmits reglamentaris aprovats per aquest Ajuntament. Per al tràmit de la conformitat, caldrà un informe favorable del tècnic/a i /o regidor responsable dels serveis. L'import de la factura mensual correspondrà a una dotzeava part dels imports anuals dels serveis i inclourà l'IVA i cadascun dels serveis que a continuació s'indiquen, a fi i efecte d'obtenir un adequat nivell d'informació compatible, estadístic i de gestió dels serveis.

Els serveis a incloure en la factura corresponent, seran els següents:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Recollida de residus municipals d'origen domèstic, diferenciant entre el sistema de recollida porta a porta i recollida en contenidor de vorera.
- Recollida de residus municipals d'origen comercial

CLÀUSULA 9 REVISIÓ DE PREUS

A partir del segon any, el preu serà actualitzat aplicant al cànon corresponent a l'anualitat anterior la variació percentual experimentat per l'Índex General del sistema d'Índex de preus de consum estatal (IPC), en el període de 12 mesos immediatament anteriors a la data de cada actualització.

Tanmateix, si per qualsevol de les parts contractants es considerés que els increments reals i d'aplicació obligatòria dels preus representen un diferencial superior, en més o en menys al 20 % de l'índex oficial aplicat, es tramitarà un expedient contradictori, amb presència d'ambdues parts i aportació dels corresponents elements provatoris, que serà resolt per la Junta de Govern Local.

CLÀUSULA 10 PERSONAL

L'empresa contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb els condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat a fi d'oferir una execució a plena satisfacció de la corporació. És per això que, per a la contractació del nou personal, l'empresa adjudicatària ho haurà de comunicar amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. El perfil del personal ha de ser el que es detalla al plec de clàusules tècniques.

En el cas de noves contractacions de personal per donar efectivitat al servei, es valorarà la contractació per igual de paritat de gèneres, contractació per igual d'homes i dones sobre els principis de la promoció de la igualtat d'oportunitats en la incorporació i accés al treball, i en defensa de la igualtat de drets de les persones.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

A tal efecte, abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista estarà obligada a especificar les



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa adjudicatària està obligada a presentar a sol·licitud de l'Ajuntament tots els documents acreditatius d'haver satisfet les quotes a la seguretat social de la integritat de la plantilla d'empresa.

CLÀUSULA 11 OBLIGACIONS FISCALS, LABORALS, SOCIALS I ADMINISTRATIVES

L'empresa contractista resta obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social.

En les ofertes de les empreses s'entén inclòs no només el preu del contracte, sinó també l'import de l'IVA, benefici industrial i despeses generals.

Són a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les despeses que es deriven de l'execució del present contracte i en especial les de publicitat generades en el procés de licitació i de les de formalització de l'adjudicació.

CLÀUSULA 12 A COMPTE I RISC

De conformitat amb l'article 98 del TRLCAP, l'execució del contracte es realitzarà a compte i risc de l'empresa contractista.

CLÀUSULA 13 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

És responsabilitat de l'empresa contractista:

- Amb caràcter general, les obligacions establertes a l'article 235 del ROAS.
- L'adjudicatari s'obliga a la gestió tècnica i econòmica del servei municipal, que garanteixi el compliment de les condicions tècniques, econòmiques i administratives establertes al Plec de Clàusules Administratives i al Plec de Clàusules Tècniques.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- El manteniment i la neteja de les instal·lacions, els contenidors, els vehicles i els equipaments del servei municipal.
- La gestió dels residus (recollida, transport i descàrrega), d'acord amb la legislació vigent.
- El lliurament dels residus als gestors autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya, que indiqui l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- La tramitació correcta de la documentació establerta per al seguiment i el control dels residus.
- El compliment de la legislació vigent en matèria fiscal, laboral, de seguretat i higiene en el treball, i de prevenció de riscos laborals pel que fa a la gestió del servei.
- La subscripció d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi:
 - Responsabilitat civil per a possibles danys derivats de la gestió del servei, i per danys a les instal·lacions, edificis, maquinària i similars.
 - Danys ambientals
 - Danys personals causats a les persones treballadores i les persones usuàries del servei.
 - Desperfectes, incendis, robatoris i d'altres.
- Facilitar i col·laborar en les tasques de supervisió i control de l'Ajuntament, així com col·laborar en la campanya informativa i de sensibilització, facilitant l'accés a tota la informació requerida.
- L'empresa haurà d'implantar un sistema de gestió de la qualitat en la gestió i servei que realitza a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en un període màxim de 2 anys des de l'adjudicació del contracte. Aquest sistema haurà d'estar certificat per una empresa acreditada segons la ISO 9001, i es revisarà quan correspongui perquè estigui en vigor durant el temps que duri la concessió. En cas de que l'empresa concessionària ja disposi d'un sistema de gestió de qualitat, únicament haurà d'implementar-ho en el servei que dóna al municipi. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es reserva el dret d'efectuar qualsevol inspecció de la documentació en el moment que ho consideri oportú, ja sigui de forma directa, o mitjançant una empresa certificada. La no obtenció en el període indicat de dos anys, de la certificació esmentada, o la seva pèrdua durant el període de concessió serà considerada com a falta lleu.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

L'empresa contractista tindrà a més les obligacions específiques següents:

- Són a càrrec de l'empresa contractada els pagaments per manteniment del material i instal·lacions, i els consums dels subministrament d'aigua, energia, elèctrica i telèfons.
- Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació del personal s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Altres obligacions específiques detallades al Plec de Clàusules Tècniques que regula la prestació d'aquest servei.
- En cas de vaga, l'empresa contractista ha de garantir els servicis mínims que prèviament s'hagin determinat amb l'Ajuntament.

CLÀUSULA 14 POTESTAT DE L'AJUNTAMENT

El servei és de titularitat de l'Ajuntament de Sant vicenç de Montalt i, per tant restarà sota la direcció i control de l'Ajuntament.

En concret, l'Ajuntament té les potestats següents:

- a) Controlar l'activitat del servei municipal
- b) Implantar les modificacions que a consell i l'interès públic, amb les incidències econòmiques que el fet comporti.
- c) Incidir en la determinació de la destinació final dels residus.
- d) Modificar o ampliar els tipus de residus gestionats pel servei municipal.
- e) Inspeccionar les instal·lacions, maquinària i documentació de l'empresa a efectes al servei municipal.
- f) Disposar de l'auditoria econòmica de l'empresa gestora pel que fa al servei contractat.
- g) Imposar sancions a l'empresa concessionària segons el que es prevegi en aquest sentit.
- h) Totes aquelles establertes a la legislació vigent.

CLÀUSULA 15 LICITADORS

Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques que tinguin les condicions de capacitat i solvència



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

que s'estableixen al RDL 2/2000, de 16 de juny, que aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (TRLCAP), i que no estiguin sotmesos a les prohibicions de contractar que determina l'article 20 d'aquesta norma.

En concret, serà necessari que el licitador estigui classificat en els grups, subgrups i categories que tot seguit s'assenyalen:

Grup: R Subgrup: 5 Categoria: B

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti del seus respectius estatuts o regles funcionals, i ha de disposar d'una organització amb recursos suficients per a la deguda execució del contracte.

CLÀUSULA 16 GARANTIES PROVISIONALS I DEFINIVES

Per prendre part en aquesta licitació serà necessari acompanyar la proposició, juntament amb els documents exigits, amb el resguard de la Tresoreria municipal que acrediti haver constituït una garantia provisional de 5.566 €, equivalent al 2% del tipus màxim de licitació, de conformitat amb el que disposa l'article 35 del TRLCAP.

Aquesta garantia podrà ser constituïda de qualsevol de les formes previstes al mateix precepte.

La garantia provisional serà retornada als interessats una vegada s'hagi formalitzat l'adjudicació, excepte la corresponent a l'empresa adjudicatària de la licitació que li serà retornada una vegada dipositi la fiança definitiva.

La garantia definitiva haurà de constituir-se, en alguna de les formes previstes a l'article 36 del TRLCAP, en el termini de 15 dies hàbils a partir de l'endemà que sigui notificada a l'empresa adjudicatària. Aquesta garantia serà d'un 4% de l'import d'adjudicació.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar prèviament a la formalització del contracte la constitució de la fiança definitiva i el pagament dels anuncis de licitació.

La garantia s'haurà de modificar quan la seva alteració, fruit de l'import del contracte, suposi una variació, en més o menys, superior al 20%.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CLÀUSULA 17 TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

El termini de presentació d'ofertes, serà de 22 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província.

Si l'últim dia coincidís en dissabte o festiu, es traslladarà al primer dia hàbil.

Les ofertes hauran de presentar-se al Registre General de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

CLÀUSULA 18 PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

La documentació per participar en aquest concurs es presentarà dins un sobre tancat, que podrà estar lacrat.

A l'exterior d'aquest sobre figurarà la inscripció:

Proposta per prendre part en el concurs convocat per contractar, en règim de concessió administrativa, el servei de recollida i transport de residus municipals i comercials del municipi de Sant Vicenç de Montalt.

Hi figurarà el nom del licitador amb claredat.

Cada licitador només podrà presentar una proposició que, un cop presentada, no podrà ser retirada, ja que hi haurà una sanció de pèrdua de la fiança provisional.

Dins del sobre general esmentat a l'apartat anterior, hi haurà tres sobres més.

En cadascun dels quals figurarà, respectivament, la inscripció del seu contingut.

- SOBRE A) Documentació administrativa
- SOBRE B) Documentació tècnica i referències
- SOBRE C) Proposició econòmica

Cada un dels sobres estarà tancat i hi constarà, a més a més del contingut, el nom del licitador.

SOBRE A)



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Relatiu a la Documentació Administrativa, hi haurà els documents següents:

- a) Els que acreditin la personalitat de l'empresari:
- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals). Document Nacional d'Identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el Numero d'Identificació Fiscal (NIF).
 - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i NIF.
Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el registre oficial corresponent.
- b) Si l'ofertant actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, document públic d'apoderament, degudament inscrit en el registre públic corresponent i validat pel secretari o el tècnic d'administració general de la corporació, DNI, i NIF del representant.
- c) Acreditació de no trobar-se en cap supòsit de prohibició de contractar amb l'administració, conforme estableix l'article 20 del TRLCAP.
- d) En matèria d'obligacions tributàries i de Seguretat Social
- Certificació acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions de la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.
 - Certificació acreditativa de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Ajuntament.
 - Document d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques, quan s'exerceixin activitats que hi estiguin subjectes, i el darrer rebut d'aquest impost.
- e) Quant a les empreses estrangeres, s'estarà a allò establert a l'article 23 del TRLCAP.
- f) En relació amb les unions temporals d'empreses, s'estarà a allò establert a l'article 24 del TRLCAP, així com a la declaració i sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, directament i indirectament, poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si fos el cas, de fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- g) Document que acrediti la constitució de la fiança provisional
- h) Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora

SOBRE B)

Relatiu a la Documentació Tècnica i referències, hi haurà els següents documents:

- a) Certificat de classificació del contractista.
- b) Referències personals, tècniques i econòmiques de les empreses sol·licitants:
 - Les titulacions acadèmiques i professionals i experiència dels empresaris i del personal de direcció de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
 - Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, en especial en el municipi de Sant Vicenç de Montalt i, en segon ordre en municipis de similars característiques, amb expressió dels imports, dades i beneficiaris públics o privats d'aquells treballs.
 - Una descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants en el contracte, integrades o no directament en l'empresa contractista, especialment dels responsables del control de qualitat.
 - Una declaració que indiqui la mitjana anual de personal i plantilla del personal directiu durant els tres últims anys.
 - Una declaració del material, instal·lacions i equip tècnic de què disposi l'empresari per a la realització del contracte.
 - Una declaració de les mesures adoptades pels empresa per controlar la qualitat, l'empresa haurà d'implantar un sistema de gestió de qualitat en la gestió que realitza en el municipi de Sant Vicenç de Montalt, i també dels mitjans d'estudi i d'investigació de què disposen.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- c) Projecte tècnic seguint les directrius del plec de Clàusules Tècniques i amb els continguts i estructuració que es detallen en aquest plec.

SOBRE C

Hi figurarà la "Proposició Econòmica", és a dir, el projecte econòmic detallat al Plec de Condicions Tècniques, seguint aquest model:

El Sr/a., veí de
....., amb el domicili a
....., i DNI/NIF núm
....., major d'edat, en nom propi o en
representació de
l'empresa....., amb
domicili
a.....,
assabentat/da de les condicions exigides per optar a
l'adjudicació del contracte que té per objecte la contractació
del servei municipal de recollida i transport de residus
municipals de Sant Vicenç de Montalt, es compromet a realitzar-
lo amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i
Particulars i a les Condicions Tècniques, per la quantitat anual
de _____ euros (en lletres i xifres). En dita
quantitat s'inclou l'impost sobre el valor afegit.

A efectes de justificar l'oferta econòmica presentada, aquesta s'haurà d'acompanyar d'un estudi econòmic desglossat, de la manera següent:

- a) Per una banda, la diferent tipologia dels costos de prestació del servei:
- Personal i seguretat social
 - Despeses de conservació i manteniment del material
 - Despeses financeres
 - Despeses d'amortització de l'immobilitzat
 - Despeses generals
 - Impostos
- b) Per altra, un estudi econòmic segons la diferent tipologia de sistemes de recollida, diferenciant entre recollida en contenidors i recollida Porta a Porta, al sector que l'Ajuntament inicialment ha estimat.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

A part es farà constar el benefici industrial (màxim del 6 %) i l'impost sobre el valor afegit.

La suma haurà de coincidir amb l'import total de la oferta econòmica presentada.

b) Per altra banda, l'import total de l'oferta econòmica se subdividirà en els següents apartats, relatius als diferents serveis objecte de contractació, a cadascun dels quals se li aplicarà el tipus corresponent de l'IVA:

- Recollida de residus municipals d'origen domèstic de les diferents fraccions (Rebuig, FORM, Vidre, Envasos i Paper-Cartró).
- Recollida de residus municipals d'origen comercial de les diferents fraccions (Rebuig, FORM, Vidre, Envasos i Paper-Cartró).

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no incorre en cap supòsit de prohibició de contractar, legalment establerta.

Lloc, data, signatura i segell de l'empresa.

CLÀUSULA 19 OBERTURA DE PLIQUES

QUALIFICACIÓ PRÈVIA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA OBERTURA DE LES PROPOSICIONS ECONÒMIQUES

La taula de contractació es constituirà en un acte públic a les 9.30 hores del primer divendres hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions.

La taula estarà formada pels membres següents:

- President: L'Alcalde o Regidor en qui delegui
- Vocals: Regidor de Medi Ambient,
Regidor d'Urbanisme
Tècnica de Medi Ambient
- Secretari: Secretari de la Corporació o persona en qui delegui



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Prèviament a l'inici de l'acte públic, la taula procedirà a la qualificació de la documentació administrativa continguda al sobre A.

La taula rebutjarà les proposicions que no adjuntin tota la documentació administrativa exigida en aquest Plec i podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè se solucionin els defectes materials que poguessin existir a la documentació presentada.

La taula qualificarà la documentació administrativa i decidirà, en conseqüència, sobre l'admissió definitiva o el rebuig de les proposicions. En cas de rebuig, el president notificarà el resultat de la qualificació prèvia a les empreses licitadores que s'excloquin.

L'acte públic començarà amb la lectura de l'anunci del concurs i a continuació es procedirà al recompte de les proposicions presentades. Seguidament, es farà saber al públic el nombre de proposicions rebudes i el nom de les empreses licitadores.

Les pliques s'obriran per l'ordre en que van ser presentades i es procedirà a l'avaluació de les ofertes amb la sol·licitud dels informes tècnics que, si s'escau, requereixi la taula als efectes que aquesta formuli la proposta d'adjudicació definitiva, que s'elevàrà a l'òrgan de contractació.

De l'obertura de pliques s'aixecarà acta on s'hi consignaran les observacions que s'estimin pertinents.

CLÀUSULA 20 ADJUDICACIÓ DEL CONCURS I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del concurs es farà pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que resoldrà justificadament amb vista a la proposició que consideri més avantatjosa en conjunt o declararà desert el concurs si, en la seva lliure i justificada apreciació, cap de les propostes presentades resulti suficient de conformitat amb el que disposa l'article 88.2 del TRLCAP.

A la vista de la millor oferta proposada per la taula de contractació, l'Ajuntament acordarà les adaptacions a la planificació inicial proposada.

Els criteris de valoració i la puntuació per a l'adjudicació d'aquest contracte seran els següents:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Criteri	Descripció del criteri	Puntuació màxima
Projecte tècnic	<ul style="list-style-type: none">• Coherència del projecte tècnic• Mitjans personals i materials assignats als serveis.• Capacitat de resposta immediata davant requeriments o necessitats	35
Personal	<ul style="list-style-type: none">• Adequació del personal proposat a les característiques dels serveis.• Pla de formació del personal	15
Millores	<ul style="list-style-type: none">• Millores a la organització dels serveis sempre que no contradiguin allò previst en el plec de condicions.• Sinèrgies positives amb les recollides selectives realitzades pels corresponents usuaris municipals.	10
Projecte econòmic	<ul style="list-style-type: none">• Coherència del projecte econòmic amb els objectius dels presents plecs• Aportació a les campanyes de comunicació i sensibilització• Percentatge d'aportació a l'Ajuntament dels beneficis obtinguts• Valor econòmic de les millores	35
Interès social	<ul style="list-style-type: none">• Finalitat social de l'empresa• Promoció de programes d'inserció laboral per a col·lectius amb risc o exclusió social	5
TOTAL		100

CLÀUSULA 21 NOTIFICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'Adjudicació del contracte serà notificada als participants en la licitació.
2. Així mateix, en el termini de 10 dies naturals es notificarà a l'empresa adjudicatària, a qui es requerirà perquè dins els 15 dies naturals següents a la data de la recepció de la corresponent notificació, acrediti haver constituït la garantia definitiva o complementària, si s'escau, al departament de Tresoreria Municipal, i es procedirà al retorn de les provisionals constituïdes per la resta de participants.

Prèviament a la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la pòlissa d'assegurança a què es refereix en clàusula tretzena d'aquest Plec.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Si un cop acordada i notificada l'adjudicació definitiva, l'empresa adjudicatària no atengués al requeriment d'ingrés de la fiança definitiva i al pagament dels anuncis de licitació, o no complís els requisits per a la formalització del contracte, o impedís que es dugués a terme en el termini assenyalat, l'adjudicació quedarà de ple dret sense efecte ni valor i quedarà en poder de l'Ajuntament l'import de la garantia provisional presentada per l'empresa concessionària, en concepte d'indemnització pels danys i perjudicis causats.

En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà declarar desert el concurs o procedir a adjudicar-lo a la següent millor oferta que reuneixi les condicions de Plec, si ho considera convenient.

3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, dins dels 30 dies següents a l'adjudicació, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, essent al seu càrrec les despeses derivades d'aquest atorgament.

CLÀUSULA 22 DANYS CAUSATS A CONSEQÜENCIA DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercer i a la Corporació o al personal que en depèn.

A tal efecte, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt instruirà expedient de responsabilitat patrimonial, en què es donarà vista a l'empresa adjudicatària.

Si l'expedient conclou amb una resolució que reconegui el dret a ser indemnitzat, l'empresa adjudicatària restarà obligada a satisfer l'import determinat en l'esmentada resolució.

Aquests imports podran ser efectius mitjançant la seva devolució en les factures a abonar a l'empresa contractista.

CLÀUSULA 23 SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

D'acord amb allò que disposa l'article 170 del TRLCAP, en el contracte de gestió de serveis públics, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries.

En tot cas, l'empresa concessionària haurà de sol·licitar l'autorització de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 24 INICI DE LES PRESTACIONS

Les prestacions objecte del present Plec s'iniciaran un cop realitzada l'adjudicació i formalitzat el corresponent contracte.

L'inici efectiu de la prestació dels serveis es produirà en la data que indiqui l'Ajuntament, a fi i efecte de no produir alteracions o interferències amb el servei que s'estigui prestant.

La màxima dilació serà d'un mes a partir de la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA 25 DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, de conformitat amb allò establert a l'article 95 del TRLCAP.

La constitució en demora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Si l'empresa contractista, per causes imputables a si mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,12 € per 601,01 € del preu del contracte.

Si les penalitzacions arriben al 20 % de l'import del contracte, l'organ de contractació està facultat per procedir a la resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior al 6 mesos des de la presentació de la corresponent factura.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CLÀUSULA 26 RÈGIM SANCIONADOR

1.- Indemnització de danys i perjudicis

L'empresa contractista haurà de rescabalar el municipi pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, la indemnització serà determinada per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats amb audiència prèvia de l'empresa contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

2.- Infraccions

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

Tenen la consideració d'infracció lleu les següents:

- a) Retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat, a partir de 1 hora en els serveis nocturns i en els serveis diürns.
- b) Els treballs realitzats de forma defectuosa o que deixin restes de residus.
- c) El mal estat de conservació i falta de manteniment dels contenidors, vehicles i maquinària del servei
- d) La tria i aprofitament, sense autorització municipals, de paper, cartrons, plàstics o altres productes dels residus municipals recollits.
- e) La falta d'uniforme reglamentari del personal o el fet que aquest presenti un estat indecorós.
- f) L'alteració dels itineraris, freqüències i recorreguts previstos, sense avisar els serveis tècnics amb una antelació mínima d'una setmana.
- g) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- h) L'omissió del deure continuat de comunicar situacions contràries al bon estat dels contenidors de residus.
- i) Les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- j) No presentar els informes diaris de treball (suport paper i digital), dintre del termini de 48 hores. Els informes de treball hauran de portar grapats els tiquets de pesada originals dels diferents residus transportats a les corresponents centres de Tractament.
- k) No presentar els resums mensuals de treball (suport paper i digital), dintre del termini de 39 dies posteriors al final de mes en qüestió.
- l) No presentar el resum anual d'activitat de treball (suport, paper i digital), abans del 31 de gener de l'any següent.
- m) La no obtenció en el període indicat de dos anys des de l'adjudicació del contracte, de la certificació d'un sistema de gestió de qualitat del servei.
- n) En general, totes aquelles no previstes com a greus ni molt greus que puguin infringir les condicions establertes al present contracte, i que l'Ajuntament consideri de caràcter lleu.

Són infraccions greus:

- a) Les que assenyalen l'article 257.2 del ROAS
- b) Que els registres de serveis realitzats estiguin en contradicció amb els informes emesos per l'entitat col·laboradora o pel personal d'inspecció propi de l'Ajuntament.
- c) El retard en la presentació dels serveis dins l'horari assenyalat, fins a cinc hores de retard.
- d) El retard, injustificat, en més de tres dies de les operacions de manteniment dels bens mobles.
- e) La no realització, injustificada, de les tasques de neteja de contenidors i caixes de transferència, en els terminis establerts en el plec de condicions tècniques.
- f) L'aprofitament, sense autorització municipal, dels materials recollits selectivament.
- g) Els treballs realitzats de forma defectuosa o deixant restes de residus, de forma reincident.
- h) La manca de realització i de registre d'una intervenció de manteniment descrita en el corresponent pla.
- i) L'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei
- j) La utilització del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- k) Les infraccions en la prestació dels serveis que el pertorbin o alterin greument, sense arribar a la paralització.
- l) La desobediència per part de l'empresa de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- quan posi en perill la prestació del servei i la seguretat de les persones usuàries.
- m) L'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball, i tributàries.
 - n) L'incompliment de les normes de trànsit per part de qualsevol vehicle de servei de recollida i transport de residus municipals, es especial l'incompliment de circulació en trams de carrers prohibits per limitació de pes, amplada i/o alçada de vehicles.
 - o) Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
 - p) La subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia i expressa autorització de l'Ajuntament.
 - q) El fet de no començar el servei en els terminis que s'assenyalen a l'oferta presentada.

 - r) El mal tracte de paraula o de fet dels treballadors amb el veïnat o treballadors municipals encarregats de la supervisió del servei.
 - s) La utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics, sense autorització municipal.
 - t) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
 - u) La modificació substancial d'un servei de recollida de residus sens causa justificada i sense notificació prèvia.
 - v) L'estat general dels vehicles valorats en les inspeccions tècniques com a defectuosos.
 - w) La utilització de vehicles sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació.
 - x) La utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca
 - y) El fet de no transportar les deixalles fins als centres de tractament assenyalats, llevat d'autorització municipal.
 - z) No fer el seguiment de la qualitat dels generadors en les zones i els termini que determini l'Ajuntament.

a.1) En general , totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei de recollida de residus.

a.2) La reiteració de tres faltes lleus en un mateix mes.

Són fraccions molt greus:

- a) La paralització o no prestació d'algun dels serveis, llevat del cas que aquesta infracció sigui deguda a força



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- major no imputable a l'empresa (s'entendrà paralització o no prestació dels treballs per un temps superior a un dia).
- b) L'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la gestió i el tractament de residus.
 - c) L'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
 - d) La desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
 - e) L'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
 - f) El fet de falsejar el pes de les escombraries recollides i transportades.
 - g) No utilitzar els elements oferts o adscrits al servei
 - h) La reiteració d'infraccions greus.

3. Sancions

Les infraccions lleus se sancionaran amb una multa de fins l'1 % del preu de licitació corresponent a l'any en que s'ha realitzat la infracció.

Les infraccions greus se sancionaran amb una multa fins el 5 % del preu de licitació corresponent a l'any en que s'ha realitzat la infracció.

En cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei.

Les infraccions molt greus se sancionaran amb una multa fins al 10 % del preu de licitació corresponent a l'any en que s'ha realitzat la infracció, a criteri municipal, la resolució del contracte sense dret a cap indemnització.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

CLÀUSULA 27 CAUSES DE RESOLUCIÓ

1.-Són causes de resolució del present contracte

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la persona contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- b) La declaració de fallida, de suspensió de pagaments, de concurs de creditors o d'insolvent fallit en qualsevol procediment o l'acord de quitament i espera.
- c) El mutu acord entre l'Administració i l'empresa contractista.
- d) La falta de prestació per l'empresa contractista de la garantia definitiva o de les especials i complementàries d'aquella dins del termini en els casos previstos a la legislació i la no formalització del contracte dins del termini.
- e) La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.
- f) La falta de pagament per part de l'Administració en el termini de sis mesos.
- g) El rescabament del servei per l'Administració.
- h) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- i) La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- j) La renúncia de l'empresa concessionària.
- k) El venciment del termini de la concessió.
- l) La resolució del contracte acordada per l'Ajuntament, amb instrucció prèvia del corresponent expedient en el supòsit d'incompliment molt greu de les obligacions definides en aquest Plec.

En qualsevol cas, amb caràcter previ a l'adopció del tal acord, l'Ajuntament haurà de requerir a l'empresa concessionària perquè resolgui les deficiències apreciades en el termini que se li concedeixi.

- 11) Qualsevol altra assenyalada en aquest Plec o derivada d'altres disposicions legals o reglamentàries.

2. La resolució del contracte produirà els efectes legals establerts, que, en el supòsit d'incompliment per causes imputables a l'empresa contractista, són les següents:

- a) Pèrdua de la garantia provisional i de la definitiva.
- b) Reintegrament a càrrec de l'empresa contractista de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la qual porti causa i d'altres anys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi l'import de la garantia confiscada.
- c) Retenció d'elements de l'empresa contractista, si es creu oportú.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

3. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular alegacions, les quals seran resoltes per l'òrgan de contractació, i se sol·licitarà dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament podrà modificar, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

Quan aquestes modificacions afectin el règim financer del contracte, l'Ajuntament haurà de compensar l'empresa contractista de tal forma que es mantingui l'equilibri econòmic previst al moment d'adjudicació del contracte.

Les modificacions del contracte hauran de valorar-se, en el seu cas, mitjançant el procediment previst de preus contradictòries segons determina el reglament de contractes de les administracions públiques.

CLÀUSULA 28 MANCA DE LLIURAMENT DE CONTRAPRESTACIONS ECONÒMIQUES

Si l'Ajuntament no fes efectiva la contraprestació econòmica i no procedís la resolució del contracte, l'empresa contractista tindrà dret al rescabament dels danys i perjudicis ocasionals.

CLÀUSULA 29 INTERVENCIÓ DEL SERVEI

Si l'incompliment per part de l'empresa contractista, es derivés pertorbació greu no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Ajuntament no decidís la resolució del contracte, en podrà acordar la intervenció fins que la causa de pertorbació desaparegui.

En tot cas, l'empresa contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament hagi causat.

CLÀUSULA 30 REVERSIÓ

Quan finalitzi el termini contractual o l'eventual pròrroga, l'empresa contractista revertirà a l'Ajuntament els camions, locals, instal·lacions i tots els béns de propietat municipal, que puguin figurar al Plec de clàusules tècniques, així com els que l'Ajuntament posi, si és el cas, a disposició de l'empresa



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

adjudicatària, els quals hauran de ser retornats en les degudes condicions.

A tal efecte, durant l'any anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries perquè el lliurament d'aquets béns es verifiqui en les condicions convingudes.

CLÀUSULA 31 RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

Transcorregut el termini d'un any des de la finalització del contracte sense que s'hagi produït cap perjudici derivat de la seva prestació, es procedirà a retornar la garantia definitiva.

CLÀUSULA 32 PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interés públic, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA 33 JURISDICCIÓ

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb exprés submissió als jutjats i tribunals de la província de Barcelona.

CLÀUSULA 34 MILLORES AL PLEC

Les empreses concursants podran presentar les millores que creguin oportunes al Plec de Condicions Tècniques, són les anomenades millores lliures.

Al Plec de condicions Tècniques hi figuren millores que les empreses concursants podran valorar, són les anomenades millores opcionals.

En aquest cas, estan relacionades amb sistemes de millora i control de la recollida dels residus municipals, així com sistemes de identificació dels contenidors i aportació de material complementari a la Campanya de comunicació.

En tots els casos les empreses concursants han de detallar-ne la valoració econòmica.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CLÀUSULA 35 DELEGACIÓ A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

L'òrgan competent per a l'aprovació dels Plecs de clàusules, tant tècniques com administratives, així com per a l'adjudicació del contracte, la seva resolució o el rescab del servei i les seves pròrrogues, serà el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

La resta de competències en relació amb aquest contracte queden delegades a la Junta de Govern Local."

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques per a la concessió de la gestió dels residus municipals a Sant Vicenç.

Segon.- Exposar al públic els Plecs de Clàusules esmentats, pel termini de vint dies naturals, als efectes que les persones interessades puguin presentar les al·legacions que considerin adients. Cas de no fer-ho, s'entendran aprovats definitivament.

Tercer.- Un cop aprovat definitivament el Pressupost General per al 2006, convocar concurs de referència, obrint-se un termini de vint-i-dos dies naturals, comptadors des de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província, per a la presentació de proposicions, en els termes previstos al Plec de Clàusules que regeixen la licitació.

- Des de la regidoria d'Esports s'ha presentat proposta de modificació de les tarifes de la piscina municipal per al 2006. Es proposa modificar l'article 4 de l'Ordenança número 8 reguladora del Preu Públic per la prestació de serveis a la piscina municipal, el pavelló poliesportiu i la zona esportiva el qual tindrà el següent tenor literal:

"Article 4. Piscina Municipal

1. Tiquets

N'hi haurà de dues menes: d'un sol ús i múltiples (10 jornades)



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

1.1 Tiquets d'un sol ús

A efectes d'aquests tiquets, es contemplen tres horaris:

- matí: des de l'obertura fins a les 15 h
- tarda: des de les 14 h fins a la clausura
- jornada completa

Els tiquets es pagaran en el moment d'entrar al recinte de la piscina, i el vigilant hi farà constar el període de validesa (matí, tarda o jornada completa) i la data. L'usuari haurà de conservar el tiquet i ensenyar-lo al vigilant a la sortida. En cas que un banyista amb tiquet de matí surti del recinte en horari de tarda, haurà d'abonar la diferència entre el tiquet que ha adquirit i el tiquet de jornada completa. En cas de pèrdua del tiquet, a la sortida haurà d'abonar la jornada completa.

Tarifes:

Tiquets d'ús diari	empadronats	no empadronats
De dilluns a divendres no festius		
Matí de 10 a 15 hores	2,75 euros	4 euros
Tarda de 14 a 19 hores	2,75 euros	4 euros
Jornada completa	4,50 euros	6,50 euros
Dissabtes, diumenges i festius		
Matí de 10 a 15 hores	3,50 euros	6 euros
Tarda de 14 a 20:30 hores	3,50 euros	6 euros
Jornada completa	5,75 euros	10 euros
Tiquet de temps parcial 1:30 h		
De dilluns a divendres no festius	1,10 euros	1,50 euros

1.2 Tiquets d'ús múltiple (10 entrades a jornada completa)

Els tiquets d'ús múltiple tindran la validesa de 10 entrades de jornada completa. Tindran deu requadres al dors; cada dia que se'n faci ús, el vigilant anotarà la data dins d'un nou requadre, fins que el tiquet s'exhaureixi.

TARIFA:

- Empadronats: 23,00 euros
- No empadronats: 33,00 euros



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Per beneficiar-se de la tarifa d'empadronats serà necessària la presentació d'un carnet personal que es podrà obtenir a les oficines de l'Ajuntament portant-hi una fotografia de carnet. Cada carnet donarà dret a la compra d'un sol tiquet (d'ús diari o múltiple) i caldrà presentar-lo a l'entrada de la piscina juntament amb el tiquet.

2. Abonaments

Els abonaments seran personals i intransferibles i s'hauran d'adquirir a les oficines de l'Ajuntament amb 48 hores d'antelació. En el moment de sol·licitar-lo, caldrà portar 1 fotografia de tipus carnet de l'usuari i acreditar-ne, si és el cas, la condició, l'empadronament i l'edat.

Aquests abonaments podran ser de validesa quinzenal, mensual o per tota la temporada. En el cas dels quinzenals i els mensuals, en cada abonament hi figurarà la data d'inici i de final de validesa.

Les tarifes distingeixen entre empadronats i no empadronats, i quatre franges d'edat:

- A) menors de 8 anys (nascuts el 1998 o anys posteriors)
- B) entre 8 i 14 anys (nascuts el 1992, 1993, 1994, 1995, 1996 i 1997)
- C) adults (nascuts abans de 1992)
- D) majors de 65 anys, pensionistes i jubilats.

Tarifes:

EMPADRONATS	A	B	C	D
<i>Quinzenal</i>	gratuït	20 €	25 €	gratuït
<i>Mensual</i>	gratuït	40 €	50 €	gratuït
<i>Temporada</i>	gratuït	60 €	80 €	gratuït
NO EMPADRONATS	A	B	C	D
<i>Quinzenal</i>	gratuït	35 €	40 €	30 €
<i>Mensual</i>	gratuït	60 €	70 €	50 €
<i>Temporada</i>	gratuït	80 €	110 €	70 €'



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

S'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 4 de l'Ordenança número 8 reguladora del Preu Públic per la prestació de serveis a la piscina municipal, el pavelló poliesportiu i la zona esportiva, d'acord amb la proposta anteriorment transcrita.

Segon. Fer públic el present expedient durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

Finalment, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
L'alcalde president