



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 19/06

Caràcter: ordinari

Data: 19 d'octubre de 2006

Horari: de 21:01 a 02:40 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents

Lluís Bisbal i Pujol, alcalde (PSC)

Francesc Baselga i Herrero, 1r. tinent d'alcalde (ANEM)

Pere Orts i Cubillo, 2n. Tinent d'alcalde, (ERC)

Òscar Fernández i Ramírez, 3r. tinent d'alcalde, (PSC),
incorporat a les 21:15 hores

Francesc Ortiz i Amat, secretari

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteixen, com a convidats:

Jordi Cornudella i Martorell, regidor (PSC)

Miquel Àngel Pigem de las Heras, regidor (ANEM)

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVAR, SI ESCAU, L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 7 DE SETEMBRE DE 2006 I L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 21 DE SETEMBRE DE 2006.

SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ VIÀRIA ENTRE EL S.C.T. I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

QUART. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA CLAÚSULA ONZENA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE CALDES



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

D'ESTRAC, SANT VICENÇ DE MONTALT I SANT ANDREU DE LLAVANERES, PER AL PROJECTE DE DEIXADERIA MANCOMUNADA.

CINQUÈ. DICTÀMEN DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CONSTITUÏDA EN PONÈNCIA AMBIENTAL RELATIVA A LA SOL·LICITUD DE LA L·LICÈNCIA D'OBERTURA D'UN CENTRE ESPORTIU I MAGATZEM DE PALS.

DICTAMENS A TRAMETRE AL PLE:

SISÈ. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DELS ESTATUTS DEL GOVERN TERRITORIAL DE SALUT DEL MARESME.

SETÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MINUTA A SUSCRIURE AMB LA DIRECCIÓ GENERAL DE PATRIMONI DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER LA CONSTRUCCIÓ D'UNA ESCOLA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA A SANT VICENÇ DE MONTALT.

VUITÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2006.

NOVÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PREVISTA PER L'ANY 2007.

DESEÈ. PRECS I PREGUNTES.

PRIMER. El senyor secretari pregunta si els senyors regidors es donen per assabentats del contingut de les actes de les sessions ordinàries de 7 de setembre de 2006 i de 21 de setembre de 2006, respectivament, a la qual cosa els senyors regidors responen afirmativament.

Es dóna compte als assistents que es va detectar un error material el qual ja va ser oportunament esmenat, en l'acord novè adoptat per la Junta de Govern el passat dia 7 de setembre de 2006, pel que fa a la partida a la qual s'havia d'aplicar l'import derivat de l'adjudicació del servei de coordinació de seguretat i salut de les obres d'urbanització de Can Boada. A l'acord esmentat es feia referència a què la partida a la qual s'havia d'aplicar l'import de l'adjudicació era la 2006/01/441/601.10, quan la partida correcta és la 2006/01/511/227.09.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

S'acorda, **per unanimitat:**

1. L'aprovació de l'acta de la sessió de 7 de setembre de 2006.
2. L'aprovació de l'acta de la sessió de 21 de setembre de 2006.

SEGON. El senyor secretari pregunta si els senyors regidors es donen per assabentats de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, des de la darrera sessió, a la qual cosa responen afirmativament.

TERCER. VIST el conveni de col·laboració en matèria d'educació per a la mobilitat segura pràctica entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt el qual es passa a transcriure a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA PRÀCTICA ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I

Barcelona,

Reunits:

D'una banda, el senyor Rafael Olmos i Salaver, director del Servei Català de Trànsit, organisme autònom de caràcter administratiu adscrit al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, creat per la Llei 14/1997, de 24 de desembre.

I de l'altra, l'il·lustríssim... senyor..., de de

Actuen:

El primer en representació del Servei Català de Trànsit, per autorització de l'Honorable senyora Montserrat Tura i Camafreita, consellera d'Interior i presidenta del Servei Català de Trànsit, en virtut de la resolució de 27 de febrer de 2004.

El segon, degudament habilitat, en representació de l'Ajuntament de....., de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 53.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Exposen:

Que el Servei Català de Trànsit promou programes i activitats d'ensenyament –aprenentatge d'educació per a la mobilitat segura adreçades als infants i joves de Catalunya.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Que l'Ajuntament de potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària a

Que tant el Servei Català de Trànsit com l'Ajuntament de consideren important complementar els programes escolars d'educació per a la mobilitat segura amb pràctiques que ofereixin experiències de circulació.

Que ambdues parts tenen interès en posar a disposició dels centres escolars unes activitats d'educació per a la mobilitat segura pràctica.

Aquestes activitats hauran de considerar dos blocs d'objectius: El millor coneixement de la seguretat passiva, de la mecànica i del funcionament de la bicicleta es consideren uns objectius importants a assolir a través de tallers. La mobilitat i el comportament de tots els usuaris, vianants i ciclistes, corresponen al bloc de circulació.

A la vista d'aquests antecedents ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració que es subjectarà a les següents clàusules:

Clàusules:

Primera.-objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres escolars del municipi durant el curs escolar. Per aquest motiu, el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de desenvoluparan conjuntament activitats pràctiques d'educació per a la mobilitat segura. Es tractarà de l'organització d'activitats pràctiques que de forma complementària i simultània desenvoluparan les dues parts: la realització de tallers organitzats pel SCT i el desenvolupament d'activitats de circulació per part de l'Ajuntament de

Segona.- compromisos del Servei Català de Trànsit

Per fer efectiu aquest conveni, el Servei Català de Trànsit, a través del Servei Territorial de Trànsit de es compromet a:

- 1. Posar a disposició del el material didàctic d'educació per a la mobilitat segura per facilitar el desenvolupament de programes i activitats d'aula i facilitar l'assessorament necessari si s'escau.*
- 2. Efectuar conjuntament amb una activitat educativa pràctica en els llocs i dates que s'acordin que s'establiran mitjançant l'addenda al conveni.*
- 3. Realitzar tallers d'educació per a la mobilitat segura adequats a l'edat dels destinataris aportant dos monitors per al desenvolupament de l'activitat excepte que es pacti un altre tipus d'organització en casos concrets i s'estableixi en l'addenda.*
- 4. Aportar els materials necessaris per al desenvolupament dels tallers i per al muntatge d'un circuit de circulació (cascs, bicicletes, eines, senyals de trànsit, etc...), fent-se càrrec del seu trasllat i vetllar per al correcte manteniment d'aquests materials.*
- 5. Vetllar per la seguretat dels participants en la realització dels tallers d'educació per a la mobilitat segura dels que es fa càrrec amb els seus monitors*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

6. Retirar els materials aportats si se'n detecta un ús inadequat o s'utilitza per finalitats diferents a les previstes en el conveni.

Tercera. – compromisos de l'Ajuntament de

L'Ajuntament de es compromet a:

1. Promoure l'educació per a la mobilitat segura escolar amb intervencions concretes, d'acord amb les línies de treball que marca la Guia de l'educació per a la mobilitat segura.
2. Aportar un espai que tingui les característiques necessàries per a un desenvolupament correcte de l'activitat.
3. Organitzar el trasllat del participants fins al lloc de realització de l'activitat.
4. Coordinar la formació de grups de treball per desenvolupar les activitats amb el millor aprofitament.
5. Realitzar activitats d'educació per a la mobilitat segura en l'espai del circuit destinat a la circulació aportant els monitors necessaris.
6. Vetllar per la seguretat dels participants en la realització de les situacions de circulació de les que es fa càrrec amb els seus monitors.
7. Facilitar l'assistència sanitària als participants cas que en el parc d'educació per a la mobilitat segura pateixin alguna lesió.
8. Comunicar al Servei Territorial de qualsevol accident o incident que es produeixi durant la realització de l'activitat o en les tasques de suport relacionades amb la instal·lació o manteniment del parc.

Quarta.- responsabilitat

Cadascuna de les parts signants del conveni es fa càrrec de qualsevol reclamació que es derivi de danys causats com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat d'educació per a la mobilitat segura pràctica i així mateix cada part verificarà prèviament que el risc de l'activitat realitzada pels seus monitors estigui cobert per les seves respectives assegurances.

Cinquena.- termini de vigència

Aquesta col·laboració estarà vigent per al curs escolar 2006-2007 i serà prorrogable automàticament per als successius cursos escolars, llevat que es resolgui per alguna de les causes següents:

- a) mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- b) incompliment per qualsevol de les parts de les clàusules del conveni.
- c) denúncia d'una de les parts feta amb l'antelació suficient.

Sisena.- addenda

Amb la finalitat de concretar les activitats en matèria d'educació per a la mobilitat segura pràctica objecte d'aquest conveni les parts mitjançant un representant de cadascuna d'elles, formalitzaran les addendes que calguin per al seu assoliment on es concretaran el termes i condicions d'aquestes activitats d'acord amb el que disposa la clàusula segona d'aquest conveni.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Setena.- jurisdicció

Per a qualsevol qüestió litigiosa que pogués sorgir en relació amb la interpretació o compliment d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

*La consellera d'Interior
i presidenta del Servei Català de Trànsit
p.d. (Resolució INT/2028/2004, de 12 de juliol,
publicada al DOGC de 22.7.04)*

*Rafael Olmos i Salaver
Director del Servei Català de Trànsit"*

- Quan són les 21:15 del vespre, s'incorpora a la sessió el senyor Òscar Fernández Ramírez.

Finalment s'acorda, **per unanimitat,**

1. Aprovar el conveni de col·laboració en matèria d'educació per a la mobilitat segura pràctica entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt anteriorment transcrit, el qual substituirà al conveni fins ara vigent.

2. Nomenar al senyor Joaquim Buch i Puig com a representant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per la signatura del conveni.

3. Notificar el present acord al Servei Català de Trànsit i a la Policia Local d'aquest Ajuntament.

QUART. VISTA la proposta de modificació presentada per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres en relació a la clàusula onzena del conveni de col·laboració interadministrativa entre els Ajuntaments de Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt i Sant Andreu de



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Llavaneres, el qual va ser aprovat pel Ple d'aquest Ajuntament en data 30 de març de 2006 amb el redactat de l'esmentada clàusula que a continuació es transcriu:

“Onzena.- Liquidació del conveni.

En el cas que la deixalleria quedés fora d'ús per imperatiu legal, causa de força major o bé per acord dels Ajuntaments signataris abans del termini previst a la clàusula vuitena, els elements materials i actius existents, revertiran propietat de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, sense que els altres Ajuntaments tinguin dret a cap compensació.

De la mateixa manera, si a l'hora de la liquidació del conveni per les causes esmentades, restessin obligacions pendents de compliment, aquestes s'assumiran pels respectius Ajuntaments en la mateixa forma i proporció assenyalades a la clàusula cinquena.”

L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres proposa la modificació de la clàusula anteriorment transcrita en el següent sentit:

“Onzena.- Liquidació del conveni.

En el cas que qualsevol Ajuntament resolgui de manera anticipada el conveni, perdrà automàticament el dret a reclamar qualsevol instal·lació afecte al servei o el seu valor equivalent.

De la mateixa manera, si a l'hora de la liquidació del conveni per les causes esmentades, restessin obligacions pendents de compliment, aquestes s'assumiran pels respectius Ajuntaments en la mateixa forma i proporció assenyalades a la clàusula cinquena.”

En relació a la modificació proposada, la Junta acorda, **per unanimitat,**

1. Proposar al Ple de la Corporació la modificació de la clàusula onzena del conveni de col·laboració interadministrativa entre els Ajuntaments de Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt i Sant Andreu de Llavaneres, en el sentit de la proposta de modificació presentada per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CINQUÈ. VISTA la sol·licitud de la llicència d'obertura d'un centre esportiu i magatzem de pals instada per la representació de MARESMAR GOLF, S. A.

ATÈS que es tracta d'un projecte d'activitat inclòs a l'Annex II 2 del Reglament General de desplegament de la llei 3/98, de 27 de febrer, de l'intervenció integral i de l'administració ambiental.

ATÈS que correspon a l'Ajuntament constituir-se en ponència ambiental per tal d'avaluar la incidència ambiental del projecte presentat.

ATÈS que aquesta activitat es troba recollida dins del **codi 12.35.a** "Activitats recreatives, excepte les de restauració, d'acord amb el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els sotmesos a la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i establiments públics" del *Decret 143/2003, de 10 de juny, de modificació del Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental, i se n'adapten els annexos.*

Analitzat el projecte tècnic i demés documentació presentada,

Atès que no s'ha formulat cap al·legació en el tràmit d'informació pública,

Atenent a la legislació aplicable i a la informació ambiental disponible

Part específica

L'activitat a tractar es troba inclosa dins de l'Annex II.2 de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'administració Ambiental, per tant, la gestió del règim de la llicència ambiental és competència de l'ajuntament, és a dir, l'ordenació, instrucció i resolució de l'expedient que origina la sol·licitud presentada de llicència municipal correspon a l'ajuntament, el qual ha de vetllar pel compliment de tots els tràmits que imposa la llei, dins dels terminis legalment establerts.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

En aquest cas, i tenint en compte que el nostre municipi és de menys de 50.000 habitants, l'expedient s'ha tramès al Consell Comarcal del Maresme, per tal que l'informi.

Vist l'informe favorable de la Direcció general d'Emergències i Seguretat Civil,

Vist l'informe favorable del Consell Comarcal del Maresme,

Aquesta Ponència Ambiental acorda, **per unanimitat,**

1. Que la incidència previsible de l'activitat sobre el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones és admissible i, en conseqüència atorga la llicència ambiental sol·licitada.

2. Comunicar al regidor d'Urbanisme l'adopció del present acord.

DICTAMENS A TRAMETRE AL PLE:

SISÈ. VISTA la proposta d'Estatuts del Govern Territorial de Salut del Maresme la qual es passa a transcriure a continuació:

"ESTATUTS DEL GOVERN TERRITORIAL DE SALUT DEL MARESME

PREÀMBUL

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1

Entitats que integren el Consorci

Amb la denominació de Govern Territorial de Salut del Maresme es constitueix un Consorci en el qual participen les Administracions Públiques següents:

En representació de la Generalitat de Catalunya,

- a) *El Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya*
- b) *El Servei Català de la Salut*

En representació de les administracions locals,

- c) *Ajuntament d'Argentona*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- d) *Ajuntament de Cabrera de Mar*
- e) *Ajuntament de Cabrials*
- f) *Ajuntament de Caldes d'Estrac*
- g) *Ajuntament de Dosrius*
- h) *Ajuntament de Mataró*
- i) *Ajuntament de Òrrius*
- j) *Ajuntament de Premià de Mar*
- k) *Ajuntament de Premià de Dalt*
- l) *Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres*
- m) *Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt*
- n) *Ajuntament de Vilassar de Dalt*
- o) *Ajuntament de Vilassar de Mar*

Article 2

Objectiu i funcions

- 2.1 *L'objectiu del Govern Territorial de Salut del Maresme és contribuir a la millora de la salut de la població de referència.*

Per a la consecució d'aquest objectiu, la funció bàsica del Consorci serà l'ordenació, la prioritització i coordinació dels recursos del territori amb la finalitat de garantir la prestació efectiva de la cartera de serveis del sistema de salut. El Govern Territorial de Salut del Maresme orientarà aquest objectiu i desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius d'abast general determinades pel Departament de Salut, així com de les que en l'àmbit propi de les seves competències determinin els ens locals consorciats, amb els quals haurà de relacionar-se des d'una posició d'independència i voluntat de cooperació.

Així mateix el Consorci té com a objectiu el desenvolupament d'activitats d'ordenació vinculades a serveis assistencials que plantegin punts de connexió entre els àmbits sanitari i social. Per a la consecució d'aquest objectiu, el Consorci desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius determinades pel Departament de Salut i pel Departament de Benestar i Família, el qual serà el seu interlocutor pel que fa a les competències que es troben sota la seva responsabilitat. En aquest àmbit, el Consorci cercarà una especial relació de col·laboració amb les administracions amb competències en aquest tipus d'assumptes i amb aquelles institucions, públiques i privades, que hi estiguin implicades.

- 2.2 *Seràn funcions específiques d'aquest Consorci en l'àmbit del seu territori d'influència les següents:*

- a) *La participació en la planificació, programació i avaluació de la promoció, prevenció, protecció i vigilància de la salut, així com de l'assistència sanitària i socio sanitària.*
- b) *La promoció de centres, establiments i serveis relacionats amb el sistema de salut -i de serveis socials – de responsabilitat pública.*
- c) *El foment d'aliances estratègiques i de programes de gestió compartida entre els proveïdors de serveis.*
- d) *El foment de la participació comunitària en les actuacions i programes de salut – i socials – com un dels eixos essencials que han d'articular el treball del Consorci.*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- e) *El foment de la humanització i qualitat dels serveis sanitaris, així com de la igualtat de tracte i de l'equitat en el seu accés per part de tots els pacients i usuaris del sistema de salut – i social – de responsabilitat pública.*
- f) *La promoció de la salut individual i col·lectiva.*
- g) *La promoció i millora dels serveis d'atenció a la dependència.*
- h) *La determinació dels criteris de prioritització per a la distribució dels recursos econòmics afectes al finançament dels serveis i prestacions del sistema sanitari.*
- i) *El desenvolupament d'aquelles tasques que li delegui qualsevol de les administracions que participen en el Consorci, com també aquells encàrrecs que li siguin encomanats en l'àmbit de la salut, i, en el seu cas, en l'àmbit dels serveis socials.*

Article 3

Dels drets dels usuaris i les usuàries del sistema públic de salut

Es fomentarà el respecte dels drets de les persones que siguin usuàries i pacients beneficiaris dels serveis sanitaris – i socials – en l'àmbit de les competències del Consorci o de les administracions que l'integren, i, en particular, els drets de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària – i en relació amb els serveis socials -, regulats en les corresponents normatives sectorials.

Article 4

Personalitat i capacitat jurídica

El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius.

Article 5

Règim jurídic

El Govern Territorial de Salut del Maresme és un consorci creat amb caràcter voluntari i per temps indefinit, a l'empara del Decret 38/2006, de 14 de març, pel qual es regula la creació de governs territorials de salut, i es regirà per aquests Estatuts, per les normes de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, reguladora de l'organització, el procediment i el règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en el que li resulti d'aplicació, per les disposicions de la Llei d'Ordenació Sanitària de Catalunya i per les normes municipals i de règim local que li siguin aplicables.

Article 6

Territori

L'àmbit territorial d'influència del Consorci és el que abasta els termes municipals dels municipis consorciats, als quals fa referència l'article 1 d'aquests estatuts.

Article 7

Domicili



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

El Consorci tindrà el seu domicili al carrer Riera, núm. 48 de Mataró Això no obstant, per acord del seu Consell Rector, aquest domicili podrà ser canviat.

CAPÍTOL 2 **Govern del Consorci**

Article 8
Òrgans de Govern

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) *El Consell Rector*
- b) *La Presidència*

SECCIÓ 1ª
Del Consell Rector

Article 9
Composició

9.1 *El Consell Rector, òrgan superior del Consorci de caràcter paritari, està format pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:*

- a) *La persona que ocupi la Presidència del Consorci, segons disposa l'article 12 d'aquests Estatuts.*
- b) *Els representants de la Generalitat de Catalunya, designats per la persona titular del Departament de Salut, i en el seu cas, a més, els que designi la persona titular del Departament de Benestar i Família.*
- c) *Els representants designats per les entitats locals, els quals hauran de signar el pacte establert a l'article 17.7. La designació haurà de recaure, en tot cas, en un càrrec electe d'aquestes entitats.*
- d) *En el nomenament dels membres es designarà un vocal titular i un vocal suplent; aquest últim substituirà el primer en el cas d'absència justificada o malaltia. La designació del vocal suplent de la representació local haurà de recaure també en un càrrec electe d'una entitat local.*

9.2 *Si es considerés necessari, atenent el nombre d'entitats integrades en el Consorci, i per tal de garantir l'operativitat i l'eficàcia del Consell Rector en el desenvolupament de les seves funcions, per acord d'aquest es podrà limitar la seva composició a un nombre màxim de membres entre els representants de la Generalitat de Catalunya i els de les entitats locals, les quals hauran de formalitzar entre elles un pacte de representació pel qual es determini:*

- a) *Les entitats que hagin de ser presents en el Consell Rector i el seu àmbit de representativitat.*
- b) *En tot cas, la distribució de vot ponderat atorgat a cada una d'elles, dins el barem establert a l'article 17.6 i de conformitat amb l'article 17.7 d'aquests Estatuts.*

Article 10



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Incorporació de noves entitats

- 10.1 *En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats locals, i aquestes puguin gaudir de representació individual en el si del Consell en no haver-se signat un pacte de representació entre les entitats locals, a l'acord corresponent d'aquest figurarà la seva nova composició, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les noves entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats locals ja integrades, sense que això requereixi la modificació d'aquests Estatuts. Així mateix, s'hi haurà de fer constar l'acord adoptat en relació amb la ponderació de vot per a cada una d'elles, amb subjecció al dispostat als articles 17.6 i 17.7 d'aquests Estatuts.*

En el cas de la incorporació de noves entitats locals sense representació individual en el si del Consell, a l'acord corresponent d'aquest s'haurà d'adjuntar la modificació del pacte de representació local que les entitats locals consorciades hagin formalitzat arran la nova incorporació.

- 10.2 *Tampoc requerirà la modificació d'aquests Estatuts la incorporació del Departament de Benestar i Família en el Consell Rector, com a representant de la Generalitat de Catalunya pels assumptes relacionats amb l'àmbit social. En aquest supòsit, a l'acord corresponent del Consell figurarà la seva nova composició, el nombre de membres que s'assigna a l'esmentat Departament, com també la variació de la ponderació de vot dels membres representants del Departament de Salut, amb subjecció al barem establert a l'article 17.6 per a la Generalitat de Catalunya.*

Article 11

Assistència a les reunions

A més dels seus membres, assistiran a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i la persona en qui recaigui la Direcció Executiva del Consorci. En el cas que aquests siguin membres del Consell, ambdós assistiran amb veu i vot.

Article 12

Presidència

La Presidència del Consell Rector serà assumida per la persona titular de la Conselleria de Salut o el seu/seva delegat/da en el territori de referència del Consorci.

Article 13

Secretari o secretària

- 13.1 *El Consell Rector designarà un secretari o secretària, el qual podrà ser membre o no del Consell, per un període de quatre anys, reelegible indefinidament per períodes de temps iguals.*
- 13.2 *Correspon al secretari o a la secretària estendre acta dels acords presos a les reunions del Consell, la qual, degudament signada per ell mateix i amb el vist-i-plau del president o la presidenta, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte, com també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec.*
- 13.3 *El secretari, per delegació del president, podrà convocar les reunions del Consell Rector. Les certificacions dels acords del Consell hauran de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Article 14 Funcions

14.1 *Corresponen al Consell Rector del Govern Territorial de Salut del Maresme les funcions següents:*

- a) *L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la consegüent aprovació dels seus plans d'actuació.*
- b) *De conformitat amb les directrius del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències, aprovació del Pla Estratègic Plurianual.*

Aquest pla estratègic haurà d'ésser presentat davant el Consell de Direcció del Departament de Salut per a la seva aprovació.

- c) *Aprovació de la Memòria Anual d'avaluació de resultats, amb inclusió de les respectives conclusions i recomanacions.*
- d) *Aprovació dels Reglaments de Règim Intern del Consell de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores, integrats dins l'estructura del Govern Territorial de Salut del Maresme.*
- e) *Aprovació, en el seu cas, dels reglaments d'organització i funcionament dels diferents àmbits en què s'estructurin les activitats del Consorci.*
- f) *El nomenament i el cessament del/de la secretari/ària.*
- g) *Aprovació dels convenis de col·laboració i tot tipus d'acords de cooperació, així com els contractes que puguin establir-se amb altres entitats públiques i privades.*
- h) *Exercir tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 19.1, k).*
- i) *Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament en l'àmbit de les seves competències.*
- j) *Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.*
- k) *Establir els mecanismes de coordinació oportuns amb l'Agència de Protecció de la Salut i, en el seu cas, l'Agència de Salut Pública del Departament de Salut, així com amb qualsevol altre ens proveïdor de serveis de salut pública local dins l'àmbit territorial del Consorci, per a la prestació de la cartera de serveis de salut pública, de conformitat amb el que disposi la normativa d'aplicació.*
- l) *Informar periòdicament de les activitats del Consorci al Consell de representants locals i donar-li coneixement del procés d'ordenament del territori.*
- m) *Adoptar les disposicions i mesures adequades per al millor desenvolupament de les tasques que qualsevol de les administracions consorciades deleguin en el*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Consorti, com també el d'aquells encàrrecs que siguin encomanats a aquest en l'àmbit de la salut o, en el seu cas, en l'àmbit dels serveis socials.

n) *Totes aquelles altres no atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.*

14.2 *Sens perjudici del que es disposa a l'article 18.1 en relació a la Comissió Permanent, el Consell podrà delegar les funcions que li són pròpies en altres òrgans de govern o de participació del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquests efectes, llevat aquelles a què es refereix l'article 14.1, lletres a), b), c), d) i f).*

Article 15

Periodicitat de les reunions

15.1 *El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.*

15.2 *El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui el president o la presidenta per iniciativa pròpia, o a petició d'una tercera part dels seus membres.*

Article 16

Convocatòria i ordre del dia

16.1 *Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent, i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies.*

En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació, En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió del Consell d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

16.2 *L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin, així com la documentació adient. Fora d'aquest, no es podran prendre acords vàlids llevat que a la reunió hi siguin presents la majoria dels membres del Consell, es trobin representades totes les entitats consorciades i aquestes ho consentin expressament.*

Article 17

Adopció d'acords

17.1 *Els acords del Consell Rector s'adoptaran per la majoria simple del vot ponderat dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que aquests representin, almenys, el 51% del total de vots ponderats i hagin estat tots convocats degudament. En cas d'empat el vot del president o la presidenta tindrà valor diriment.*

17.2 *Els membres del Consell Rector exerciran individualment el seu vot, el qual tindrà una ponderació específica dins el barem al qual fa referència l'article 17.6 d'aquests Estatuts.*

17.3 *El càrrec de conseller s'ha d'exercir personalment, excepte que per raons d'absència justificada o malaltia, aquest sigui substituït pel vocal suplent, d'acord amb el que s'estableix a l'article 9.1,d). D'altra banda, i per raons degudament justificades, els*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

consellers podran delegar per escrit el seu vot respecte d'actes concrets, en un altre membre del Consell Rector de la mateixa representació. No s'admetran delegacions permanents de vot.

17.4 *Serà necessari el vot favorable dels tres quarts del total dels vots ponderats dels membres del Consell en l'exercici del càrrec, per a la vàlida adopció dels acords relatius a:*

- a) *L'establiment d'un nombre màxim de membres en el Consell Rector*
- b) *La creació d'organismes instrumentals.*

17.5 *Els acords de modificació dels Estatuts i de dissolució o liquidació del Consorci requeriran, a més de la majoria qualificada a què es refereix l'apartat anterior, la ratificació de les entitats respectives que integren el Consorci.*

17.6 *La ponderació de vots en el Consell Rector es realitzarà d'acord amb els barems següents:*

- a) *Generalitat de Catalunya: 50%*
- b) *Entitats locals: 50%*

17.7 *L'assignació de vots ponderats corresponent a les entitats locals es distribuirà en el moment de la seva incorporació al Consorci, amb subjecció a l'acord que prèviament aquestes hagin formalitzat i amb adequació, en tot cas, al barem establert a l'apartat anterior. En tot cas, la representativitat es farà per àrees bàsiques de salut, i la distribució de vots entre les mateixes es ponderarà en base a la població assignada a cada àrea bàsica de salut.*

L'assignació de vots ponderats corresponent a la Generalitat de Catalunya es distribuirà de forma igual entre els seus representants, llevat que es disposi altra cosa, supòsit en el qual caldrà la ratificació dels Departaments de Salut i, en el seu cas, del de Benestar i Família.

Article 18

De la Comissió Permanent

18.1 *Per a major agilitat i eficàcia en el desenvolupament de les seves funcions, el Consell Rector podrà crear en el seu si una Comissió Permanent d'un mínim de 4 i un màxim de 6 membres, inclosa la persona que hagi d'exercir les funcions de president, a la qual podrà delegar les facultats que determini.*

L'acord de constitució haurà d'establir la seva composició, el règim d'organització i funcionament, amb preservació, en tot cas, de les regles de paritat i ponderació de vot en l'adopció d'acords establertes a l'article 17, com també les competències que el Consell Rector decideixi delegar a l'esmentada Comissió, amb exclusió en tot cas de les previstes a l'article 14.1, lletres a), b) i d). En el seu cas, s'hi podran determinar els acords que hagin de ser sotmesos a la ratificació posterior del Consell Rector.

18.2 *Per a la seva constitució s'exigirà la unanimitat de tots els membres del Consell Rector.*

18.3 *La Presidència de la Comissió Permanent correspondrà al president del Consell Rector.*

SECCIÓ 2



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Del president o la presidenta

*Article 19
Funcions*

- 19.1 *Correspon al president o la presidenta del Consell Rector les funcions següents:*
- a) *Representar institucionalment el Govern Territorial de Salut.*
 - b) *Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.*
 - c) *Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell Rector, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.*
 - d) *Presidir, en el seu cas, la Comissió Permanent del Consorci.*
 - e) *Presidir el Consell de Salut del Govern Territorial de Salut, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.*
 - f) *Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell Rector la documentació i els informes que cregui oportuns i els que el mateix Consell li requereixi.*
 - g) *Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell Rector i del Consell de Salut.*
 - h) *Rebre les directrius generals del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències i transmetre aquestes als òrgans de decisió del Consorci.*
 - i) *Donar informació i suport a les diferents estructures del Consorci per tal de facilitar la presa de decisions.*
 - j) *Constituir amb caràcter temporal comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i acordar amb les entitats corresponents les persones que hagin d'integrar-los.*
 - k) *Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.*
 - l) *Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.*
- 19.2 *Serà també competència del president o de la presidenta del Govern Territorial de Salut, a proposta de la Direcció Executiva del Consorci:*
- a) *Elevar al Consell Rector el Pla Estratègic Plurianual i altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.*
 - b) *Elevar al Consell Rector la memòria anual, avaluació de resultats i les conclusions i recomanacions corresponents.*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- c) *Formular al Consell Rector les propostes de reglament d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci i, en especial, dels reglaments interns del Consell de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores.*
- d) *Elevar al Consell Rector tota la documentació i la informació necessària pel correcte exercici de les seves competències, sens perjudici de les aportacions que pugui fer qualsevol membre del Consell Rector.*

Capítol 3 **De la Direcció Executiva**

Article 20 *Designació i naturalesa del càrrec*

La Direcció Executiva del Consorci és el seu òrgan executiu i correspon el desenvolupament d'aquestes funcions a la persona que ocupi la Direcció del Sector Sanitari del Maresme del Servei Català de la Salut. En el seu defecte, el gerent de la Regió Sanitària Barcelona nomenarà la persona que assumirà la Direcció Executiva del Consorci d'entre els/les professionals de l'esmentada Regió Sanitària.

Article 21 *Funcions*

Corresponen a la Direcció Executiva les funcions següents:

- a) *Representar administrativament el Consorci i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.*
- b) *Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.*
- c) *Preparar la documentació que, per mitjà del president, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències.*
- d) *Elaborar el projecte del Pla Estratègic Plurianual i els altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.*
- e) *Elaborar la memòria anual amb les conclusions i recomanacions derivades del procés d'avaluació dels resultats.*
- f) *Realitzar propostes de contractació i negociar amb els proveïdors de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores els contractes individuals i l'assignació econòmica territorial, segons les directrius i objectius del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències.*
- g) *Exercir el control, seguiment i avaluació de l'assignació econòmica territorial.*
- h) *Promoure, prioritzar i coordinar aliances i actuacions entre les entitats proveïdores.*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- i) *Actuar coordinadament amb els serveis tècnics dels ens locals consorciats i de les administracions sanitàries i socials actuant en el règim del Consorci.*
- j) *Elevar al Consell Rector la informació referent al territori, recursos i necessitats detectades per les entitats proveïdores.*
- k) *Presidir la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores a l'àmbit territorial del Consorci, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.*
- l) *Exercir el comandament, en l'àmbit funcional, del personal al qual se li encarreguin tasques relacionades amb les funcions pròpies del Consorci per part de les entitats consorciades, segons es preveu a l'article 24 d'aquests Estatuts.*
- m) *Informar periòdicament al Consell Rector sobre el funcionament i l'estat de la situació del Consorci.*
- n) *Qualsevol altre funció que se li encomani expressament o li delegui el Consell Rector o la Presidència, en l'àmbit de les respectives competències.*

CAPÍTOL 4

Òrgans de participació i assessorament

Article 22

Del Consell de Salut

- 22.1 *El Consell de Salut, òrgan de participació ciutadana per a l'assessorament, consulta, supervisió i seguiment de l'activitat del Consorci, està format per les organitzacions sindicals, empresarials, veïnals, de persones usuàries, professionals i de familiars de malalts més representatives en el territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar el Consell de Salut seran designats segons es preveu a l'apartat 6 d'aquest article.*
- 22.2 *La Presidència del Consell de Salut correspon a la persona que ocupi la Presidència del Consell Rector del Consorci.*
- 22.3 *El Consell de Salut tindrà la potestat de formular propostes d'actuació al Consell Rector i aquest les haurà de prendre en consideració de manera preceptiva mitjançant la seva inclusió a l'ordre del dia corresponent.*
- 22.4 *En els supòsits que així es determini, una representació del Consell de Salut podrà assistir amb veu i sense vot a les sessions del Consell Rector.*
- 22.5 *El Consell de Salut i el Consell Rector realitzaran, almenys, dues reunions conjuntes anualment.*
- 22.6 *El Consell de Salut serà dotat d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1,d) d'aquests Estatuts, en el qual, almenys, s'especificaran les següents qüestions:*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- a) *Els mecanismes d'elecció dels representants a què es refereix l'article 22.1.*
- b) *Les potestats, funcions i responsabilitats del Consell de Salut i el seu règim de funcionament intern.*
- c) *Les responsabilitats de la Presidència.*
- d) *Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació al Consell Rector i per a instar la inclusió dels temes que acordí en les seves sessions.*
- e) *Les fórmules de regulació de les reunions conjuntes del Consell Rector i del Consell de Salut, i les condicions d'assistència dels membres del Consell de Salut a les reunions ordinàries i extraordinàries del Consell Rector.*

Article 23

La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores

- 23.1 *La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores estarà integrada pels centres, els serveis i establiments que exerceixen funcions en el camp de la salut al territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar la Comissió de Coordinació seran designats d'acord amb el que preveu l'apartat 5 d'aquest article.*
- 23.2 *La Presidència de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores correspon a la persona que ocupi la Direcció Executiva del Consorci.*
- 23.4 *L'objectiu d'aquest òrgan d'assessorament és facilitar la continuïtat assistencial i la millora de l'eficiència global de la prestació de serveis.*
- 23.5 *La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores serà dotada d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1,d), en el qual, almenys, s'especificaran les qüestions següents:*
 - a) *Els mecanismes d'elecció dels representants de la Comissió i els sistemes de substitució dels mateixos.*
 - b) *Les potestats, funcions i responsabilitats de la Comissió i el seu règim de funcionament intern.*
 - c) *Les responsabilitats de la Presidència de la Comissió.*
 - d) *Els mecanismes de relació amb els òrgans de govern del Consorci, Consell Rector i Presidència, i amb el Consell de Salut.*
 - e) *Els mecanismes per a integrar dins la Comissió, si s'escau, altres entitats prestadores de serveis sanitaris, sociosanitaris, de salut pública i socials, amb actuació al territori de referència del Consorci o amb influència sobre el mateix.*
 - f) *Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació.*

CAPÍTOL 5

Recursos del Consorci



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Article 24

Adscripció de recursos

- 24.1 *Per al desenvolupament de les funcions que té encomanades, el Consorci podrà comptar amb el suport dels mitjans humans, físics i tècnics dels serveis del Departament de Salut o, en el seu cas, dels del Departament de Benestar i Família, com també dels del Servei Català de la Salut o de les entitats locals.*
- 24.2 *Les entitats consorciades podran fer-se càrrec, en el cas que sigui necessari, d'aquelles despeses de funcionament que es consideri oportú.*

CAPÍTOL 6

Separació i dissolució

Article 25

Dissolució

El Govern Territorial de Salut del Maresme es dissoldrà per acord dels membres que l'integren o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius, en els termes que preveu l'article 17.5 d'aquests Estatuts.

Article 26

Separació de les entitats consorciades

La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavís d'un any. El Departament de Salut, el Departament de Benestar i Família, en el seu cas, i els ens locals consorciats adoptaran les mesures necessàries perquè no siguin perjudicats els interessos generals als quals el Consorci serveix.

Disposició Addicional

Única

La participació dels agents socials en l'òrgan de govern del Consorci s'adaptarà a la regulació general que faci la Generalitat de Catalunya en aquestes matèries.

Disposició Transitòria

Única

En el termini de sis mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, el Consell Rector del Consorci haurà d'aprovar un Codi de Bon Govern, al qual li serà d'aplicació en tots els seus àmbits d'actuació.

Disposició Final

Única

El Consell Rector del Consorci es constituirà en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquests Estatuts en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

....., a, de, de 2006 “

Finalment s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple d'aquest Ajuntament l'adopció del següents acords,

1. Aprovar inicialment els Estatuts del Govern Territorial de Salut del Maresme anteriorment transcrits.
2. Fer pública l'aprovació inicial dels esmentats estatuts durant trenta dies hàbils a efectes de possibles reclamacions, i de no produir-se'n cap, s'entendran aprovats definitivament.
3. Designar al senyor alcalde president perquè pugui realitzar i subscriure tants documents complementaris, rectificatoris, subsanatoris i altres de caràcter anàleg com es requereixin per portar a terme el present acord.
4. Notificar l'aprovació dels referits estatuts al Govern Territorial de Salut del Maresme.

SETÈ. VISTA la minuta a subscriure amb la Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya per la construcció d'una escola d'educació infantil i primària a Sant Vicenç de Montalt, la qual es passa a transcriure a continuació:

“DOCUMENT ADMINISTRATIU DE CESSIÓ DEL TERRENY MUNICIPAL DESTINAT A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA ESCOLA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA A SANT VICENÇ DE MONTALT.

A Barcelona, el dia _____ de 2006.

REUNITS

D'una part, la senyora IMMACULADA TURU i SANTIGOSA, Directora General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra part, el senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL, Alcalde-President de l'Excel·lentíssim Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, acompanyat, segons preveu l'article 3r. e) del Reial Decret 1174/1987 de 18 de setembre de Règim de



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, pel Secretari del mateix Ajuntament el senyor FRANCESC ORTÍZ I AMAT.

INTERVENEN

*La senyora IMMACULADA TURU i SANTIGOSA en nom i representació orgànica de la Generalitat de Catalunya (NIF S-0811001-G), per raó del seu càrrec de Directora General del Patrimoni de la Generalitat, pel que fou anomenada per Decret 270/2004 de 27 d'abril de 2004, publicat al DOGC número 4123, de 30 d'abril de 2004, i en exercici de les funcions atribuïdes pels Decrets 324/1983 de 14 de juliol (DOGC 354 de 12 d'agost de 1983), 367/1983 de 30 d'agost (DOGC 362 de 9 de setembre de 1983) i 305/1996 de 2 de setembre (DOGC 2254 de 9 de setembre de 1996). A més, està facultada expressament per a aquest acte en virtut del punt segon de l'acord de la Comissió de Govern d'Economia, adoptat el dia 30 de maig de 2006, que s'incorpora al final d'aquest document per fotocòpia, **com annex 1**, i*

*el senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL en nom i representació de l'Excel·lentíssim Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT (amb NIF P-0826400-D) estant especialment facultat per aquest acte en virtut dels Acords del Ple Municipal de 16 de juny de 2005 i 15 de desembre de 2005 certificació acreditativa dels quals estesa pel Secretari del mateix Ajuntament el senyor FRANCESC ORTÍZ I AMAT, en dates 3 i 31 de gener de 2006, s'adjunten al final del present document, **com annex 2***

Els reunits, en les respectives qualitats amb que actuen, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a contractar i obligar-se en els termes que resulten del present document, i

MANIFESTEN:

I.- *Que l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT és propietari de la següent finca:*

“URBANA. SOLAR situat en el terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, Unitat d'Actuació número 13 “Sot del Camp” de les Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament, de superfície set mil cinc-cents quatre metres noranta-sis decímetres quadrats. Confronta: al nord, en part amb el Camí del Padró, en part amb la finca segregada propietat de l'ajuntament de sant Vicenç de Montalt, pel sud, part amb finca de la què es segrega i part amb el Parc del Germans Gabrielistes, propietat de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt; per l'est, amb la finca matriu de la què es segrega, propietat de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt; i per l'oest, part amb finca matriu de la què es segrega, propietat de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, i part amb el Parc dels Germans Gabrielistes. ”

Aquesta finca consta inscrita en el Registre de la propietat de Mataró número quatre, al tom 3467, llibre 157 de Sant Vicenç de Montalt, foli 208, finca núm. 5.382, inscripció



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

1ª, tal i com es desprèn de la certificació registral que s'uneix per fotocòpia al final d'aquest document, **com annex 3.**

TÍTOL: La descrita finca pertany a l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT en ple domini en virtut d'una segregació, segons resulta d'una escriptura autoritzada pel Notari de Mataró, el senyor Guzman Clavel Jordà, el 15 de novembre de 2005.

CÀRREGUES I SITUACIÓ POSSESSÒRIA: Manifesta el senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL, Alcalde-President de l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, en la representació que ostenta, que la finca objecte de cessió està lliure de càrregues, arrendataris i ocupants, amb o sense títol, sense cap limitació al domini i a la possessió, tret de les que es desprenen del Registre de la Propietat, i es troba al corrent en el pagament de tributs i impostos que afectin a la propietat de la finca.

II.- Que l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, mitjançant Acord del Ple Municipal de data 26 de gener de 2006 va acordar CEDIR gratuïtament a la Generalitat de Catalunya, la finca descrita en l'expositiu I per tal que sigui destinada a la construcció d'un centre d'educació infantil i primària.

Al final d'aquest document s'uneix, degudament signat per ambdues parts, un plànol identificatiu de les finques descrites, com annex 4.

III.- El senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL, Alcalde de l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, manifesta que l'esmentat terreny consta a l'inventari de Béns de l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT com a bé de propis i està qualificada com a sòl urbà, qualificada de sistema d'equipaments per a ús educatiu d'acord amb la Modificació Puntual de les NN.SS. aprovada definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona el 22 de setembre de 2005.

Referència cadastral: _____ tal i com resulta de la certificació cadastral de data _____ que s'uneix per fotocòpia al final d'aquest document, com annex 5.

IV.- Que la GENERALITAT DE CATALUNYA, mitjançant l'Acord de la Comissió de Govern d'Economia adoptat el dia 30 de maig de 2006, acceptà la cessió gratuïta de domini de la descrita finca en l'expositiu I, oferta per l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, que un cop incorporada a l'Inventari General de Béns de la Generalitat de Catalunya com a bé patrimonial, es destinarà a la construcció d'un equipament escolar.

V.- Per tot això, els reunits, en la respectiva representació amb què actuen, porten a terme aquesta cessió, la qual formalitzen amb subjecció als següents

PACTES



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

PRIMER: L'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, aquí representat el senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL, alcalde-president de l'esmentat municipi, CEDEIX I TRANSMET EL DOMINI de la finca descrita en l'anterior expositiu I d'aquest document, lliure de càrregues, arrendataris i estadants i al corrent en el pagament de despeses i tributs de tota mena, a la GENERALITAT DE CATALUNYA, aquí representada per la Directora General del Patrimoni, senyora IMMACULADA TURU i SANTIGOSA, que l'ACCEPTA i ADQUIREIX, obligant-se a dedicar-la a la construcció d'un equipament escolar i posterior destinació a Centre d'Educació Infantil i Primària.

SEGON.- La cessió del domini es fa condicionada al compliment per part del cessionari de la finalitat de la cessió dins del termini màxim de CINC anys, a comptar des de la data d'avui, i al manteniment de la destinació o ús previst durant el termini dels trenta anys següents a aquesta data.

Si no es complissin aquests condicionaments i procedís la reversió del bé cedit, serà d'aplicació la normativa patrimonial vigent.

En tot cas, operarà la reversió tant del bé objecte de cessió com de les instal·lacions i construccions existents sobre la finca i a favor de l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT, una vegada transcorregut el termini de TRENTA ANYS a comptar des de la data d'inscripció en el Registre de la Propietat de la cessió acordada.

La reversió de les construccions a favor de l'ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT ho serà en les condicions que permeti que l'Ajuntament pugui seguir prestant el servei educatiu d'acord amb la normativa vigent.

SEGON: La construcció de l'equipament escolar a que fa referència aquesta escriptura podrà ser dut a terme per la pròpia Generalitat de Catalunya o per un tercer mitjançant qualsevol negoci jurídic, si bé la prestació del servei educatiu en el mateix haurà de efectuar-lo únicament la Generalitat de Catalunya.

TERCER: El senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL en nom i representació de l'Excel·lentíssim Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT manifesta que el terreny es apte per al seu destí com a equipament escolar i comptarà amb abastament d'aigua, evacuació d'aigües, subministrament d'energia elèctrica amb la potència suficient per l'execució de l'obra i el posterior correcte funcionament de l'equipament escolar, així com amb la instal·lació d'una estació transformadora d'energia - en el supòsit de ser necessari- i el vial que dona davant del solar es trobarà pavimentada la calçada i tindrà encintades les voreres; i correspon a l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT l'adopció de les mesures necessàries per aconseguir el seu destí a plena satisfacció de la Generalitat de Catalunya, sense cap cost o càrrega per aquest.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

QUART: *En relació a l'equipament escolar, el Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya, directament o a través de l'ens que determini, es farà càrrec del manteniment normatiu i del preventiu, així com de totes les reformes, adequacions i millores que requereixi el centre educatiu.*

L'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT assumeix les despeses corresponents a la vigilància, neteja, subministrament (electricitat, aigua i combustibles) i conserge en el cas que així sigui, així com els petits desperfectes que es derivin de l'activitat escolar ordinària (bombetes, reposició de vidres trencats i altres elements de naturalesa anàloga).

CINQUÈ: *Es garanteix per part del Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya l'ús de l'equipament escolar, fins i tot el solar no edificat, per part de l'AMPA del centre i de les entitats i associacions ciutadanes del municipi que ho sol·licitin a l'Ajuntament, atenent el Decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents. En cas de sol·licituds diferents a les anteriors, per a realitzar activitats vinculades o compatibles al servei escolar, l'ús de l'equipament escolar s'autoritzarà de mutu acord entre l'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT i el Departament d'Educació i Universitats.*

SISÈ: *El senyor LLUÍS BISBAL I PUJOL en nom i representació de l'Excel·lentíssim Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT manifesta que tots els impostos i taxes derivats de la construcció, instal·lació i obres del centre docent gaudiran de les exempcions i bonificacions previstes en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i en les Ordenances Fiscals Municipals.*

SETÈ: *L'Ajuntament de SANT VICENÇ DE MONTALT es compromet a atendre al seu càrrec totes les obligacions inherents a la propietat de la finca cedida que estiguin pendents fins a la data d'avui.*

Sense perjudici del que es preveu en l'anterior pacte sisè, la Generalitat de Catalunya es farà càrrec de totes les obligacions inherents a la propietat de la finca cedida a partir del dia d'avui.

Així mateix seran de compte i càrrec de la Generalitat de Catalunya tots els impostos i despeses, inclosos els honoraris del senyor Registrador de la Propietat, derivats d'aquest document.

VUITÈ: *Ambdues parts, amb la representació que ostenten, als efectes fiscals oportuns, valoren la finca objecte d'aquesta cessió en _____ (_____ €).*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

NOVÈ: Ambdues parts, en la respectiva representació amb que intervenen, sol·liciten del senyor Liquidador de l'Impost les exempcions o bonificacions que corresponguin i del senyor Registrador de la Propietat la pràctica de la inscripció dels negocis continguts en aquest document administratiu, títol inscribible arran del que disposa l'article 12 del text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, amb el redactat recollit per l'article 16 de la Llei 21/2005, de 29 de desembre, de mesures financeres, publicada al DOGC 4541 de 31 de desembre de 2005.

DESÈ: Ambdues parts, en la respectiva representació amb que intervenen, s'obliguen a complir fidelment els pactes d'aquest document administratiu i, en cas de conflicte, se sotmeten als Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa del propi fur o domicili, si fos un altre.

I, en prova de conformitat, se signa el present document administratiu per triplicat, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

Directora General de Patrimoni de la Generalitat

Alcalde-President

Secretari de l'Ajuntament

S'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple d'aquesta Corporació l'adopció dels següents acords,

1. Aprovar el document administratiu de cessió de terreny municipal destinat a la construcció d'una escola d'educació infantil i primària anteriorment transcrit.

2. Facultar al senyor alcalde president perquè pugui subscriure'l, podent atorgar tants documents complementaris, rectificatoris, subsanatoris i altres de caràcter anàleg com es requereixin per a la seva formalització.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

3. Notificar l'aprovació del referit document a la Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya i al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

VUITÈ. Els membres de la Junta acorden posposar el tractament d'aquest punt de l'ordre del dia pel final de la sessió, atenent a la seva previsible extensió.

NOVÈ. VISTA la proposta de modificació ordenances fiscals per l'any 2007 presentada pel Regidor d'Hisenda, senyor Pere Orts i Cubillo, la qual es passa a transcriure a continuació:

“PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS REGULADORES DELS TRIBUTS MUNICIPALS QUE HAN DE REGIR EL 2007

EL text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, tant a l'adaptació normativa corresponent com a la clarificació de la tributació dels operadors de telefonia mòbil per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vista els informes de la Secretaria-Intervenció, la regidoria d'Hisenda proposa a la Junta de Govern l'elevació al Ple de l'Ajuntament de l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2007 i següents.

Segon.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2007 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

A) IMPOSTOS

- OF-01: IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES.*
- OF-02: IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.*
- OF-04: IMP. SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS.*
- OF-05: IMP. SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES.*

B) TAXES

- OF-06: TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES*
- OF-07: TAXA SOBRE EL CLAVEGUERAM*
- OF-09: TAXA L·LICENCIES URBANÍSTIQUES*
- OF-10: TAXA PER L'APROFITAMENT O OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA I TERRENYS*
- OF-15: TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D' INTERÉS GENERAL.*
- OF-17: TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE PLAQUES, PATENTS I DISTINTIUS.*
- OF-18: TAXA PER LA TINENÇA I RECOLLIDA D'ANIMALS*
- OF-16: TAXA PER L'ATORGAMENT DE L·LICENCIES D'AUTO-TAXI I ALTRES VEHICLES DE LLOGUER.*
- OF-12: TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES PER LES VORERES I RESERVA PER APARCAMENTS, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA*

Tercer.- Indicar que el text de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals a què es refereix l'acord primer, així com el text de les Ordenances que s'especifiquen seguidament, és coincident en tot allò que constitueix prescripció legal d'obligatòria i general aplicació amb el model aprovat per la Diputació de Barcelona i publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de setembre de 2006:

A) IMPOSTOS

- OF-01: IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES.*
- OF-02: IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.*
- OF-04: IMP. SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS.*
- OF-05: IMP. SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES.*



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

B) TAXES

OF-06: TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

OF-07: TAXA SOBRE EL CLAVEGUERAM

OF-09: TAXA LLICENCIES URBANÍSTIQUES

OF-10: TAXA PER L'APROFITAMENT O OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA I TERRENYS

OF15: TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D' INTERÉS GENERAL.

Quart.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2007, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província sota els criteris següents:

- 1) Es publicarà la relació d'Ordenances que es deroguen i s'aproven per primer cop.
- 2) Es publicaran íntegrament els elements tributaris de determinació obligatòria per part de l'Ajuntament, així com els preceptes que difereixin del model proposat i aprovat per la Diputació de Barcelona.
- 3) Mitjançant remissió expressa al text/model aprovat per la Diputació de Barcelona i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 30 de setembre de 2006, es farà públic l'adaptació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals i el text de les Ordenances fiscals detallades seguidament:

OF-01: IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES.

Article 5 – Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable

1 . Gaudiran d'exempció els següents immobles:

- a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 6 euros.
- b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 6 euros.

2 . Gaudiran d'una bonificació del 50% en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

3. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent ostentin la condició de titulars de família nombrosa en la data de meritament de l'impost, tindran dret a una bonificació de fins al 90% en la quota íntegra, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral inferior a 37.250 euros i constitueixi l'habitatge habitual de la família i d'acord amb la següent escala:

- Un 90% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 2,5.
- Un 80% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 3.
- Un 70% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 3,5.
- Un 60% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 4.
- Un 50% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 4,5.
- Un 40% si els ingressos de la unitat familiar són inferiors al SMI per 5.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants

Article 7 – Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2. Tipus de gravamen.

2.1 El tipus de gravamen serà el 0.988 per cent quan es tracti de béns urbans, en general, exceptuant els tipus diferenciats que s'assenyalen en la taula annexa.

2.2 El tipus de gravamen serà el 0.629 per cent quan es tracti de béns rústics.

2.3 El tipus de gravamen serà el 1,30 per cent quan es tracti de béns de característiques especials.

2.4 A l'efecte de la determinació dels tipus de gravamen aplicables als béns urbans, d'acord amb els usos definits en la normativa cadastral, s'estableix la següent classificació de béns immobles i es determina el valor cadastral mínim, per a cadascun dels usos, a partir del qual seran d'aplicació els tipus incrementats.

Aquests tipus només s'aplicaran al 10 per cent dels béns immobles urbans que, per a cada ús, tingui major valor cadastral.

Taula annexa

ÚS	CODI	TIPUS	VALOR C.MÍNIM
Residencial	V	1,27	125.000
Oficines	O	1,27	20.000
Comercial	C	1,27	20.000
Espectacles	T	1,27	20.000
Oci i Hostaleria	G	1,27	20.000
Industrial	I	1,27	20.000
Magatzem o Estacionament	A	1,27	20.000
Sanitat i Benèficència	Y	1,27	20.000
Esportiu	K	1,27	20.000
Cultural	E	1,27	20.000
Religiós	R	1,27	20.000
Edifici singular	P	1,27	20.000
Obres d'urbanització i Jardineria	M	1,27	20.000
Solars sense edificar	M	1,27	20.000

3. La quota líquida s'obté minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

Article 8 . Normes de gestió.

1. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4.

1.1 El gaudi de les exempcions dels apartats h), i) j), k), requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s' haurà d' acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

1.2. La bonificació establerta a l'apartat 2.a d'aquest article, no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2.

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

2. Normes de gestió relatives a les bonificacions de l'article 5.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2.1. Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el límit dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.2. El termini d'aplicació de la bonificació de l'apartat 2., comprendrà des del període impositiu següent a aquell que s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran d'aportar la següent documentació i complir els següents requisits:

- Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.
- Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant la **AEAT**, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
- Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.
- Presentar còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
- Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.

3. Normes de gestió relatives a l'aplicació de tipus diferenciats, segons els usos, de l'**article 7**.

3.1. L'ús de cada bé immoble urbà és aquell que s'inclou en el padró cadastral que anualment facilita la Gerència Territorial del Cadastre.”

OF-02: IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Article 5è. Beneficis fiscals de caràcter potestatiu

Article sense contingut.

Article 9è. Coeficients de situació

- Als efectes del que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en 4 categories fiscals. Annex a aquesta ordenança figura l'índex de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles.
- Les vies públiques que no apareguin relacionades a l'índex alfabètic abans esmentat seran considerades de darrera categoria, i romandran en la susdita classificació fins al primer de gener de l'any següent a aquell en què el Ple d'aquest Ajuntament aprovi la categoria fiscal corresponent i la inclusió a l'índex alfabètic de vies públiques.
- Sobre les quotes incrementades per aplicació del coeficient assenyalat a l'article 8è. d'aquesta Ordenança, i atenent la categoria fiscal de la via pública on radica físicament el local en què es realitza l'activitat econòmica, s'estableix la taula de coeficients següent:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES

	1a	2a	3a	4a
Coeficient aplicable	1.80	1.90	2.0	3.8

CATEGORIA DE LES VIES PÚBLIQUES

Ordenança Fiscal núm. 2

CATEGORIA 1a.

- Alba, carrer d'
- Avets, carrer dels
- Balís, zona
- Bellesguard, carrer de
- Bignònies, carrer de les
- Bouganvilleas, carrer de les
- Boada, carrer
- Boada, urbanització
- Camí del Cementiri
- Camí del Mig
- Camí del Padró, des del Sot del Camp fins el Passeig dels Pins
- Camí del Remei
- Carretera de Cornellà a Fogars de Tordera, del P.K. 7,800 al P.K. 7.000
- Carretera de Cornellà a Fogars de Tordera, del P.K. 9,950 al P.K. 11.730
- La Ferrera Sud
- Font d'en Grau, carrer de la
- Fontmitjana, arraval
- Fúcsies, carrer de les
- Gessamins, carrer dels
- Girona, carrer
- Hibiscus, carrer dels
- Mèlies, plaça de les
- Migjorn, carrer de
- Milans del Bosch, carrer
- Montseny, carrer
- Olivers, carrer dels
- Panicera, zona
- Pins, passeig dels
- dos Pins, residencial
- Ponent, carrer
- Sol Naixent, carrer
- Supermaresme, urbanització
- Vista Nova, carrer

CATEGORIA 2a.

- Alzines, carrer de les
- Bilbenyes, Avinguda
- Boixets, carrer
- Camí del Padró, fins al Sot del Camp
- Camí del Rocà
- Canyadell, paratge



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Carretera de Cornellà a Fogàs de Tordera, del P.K. 9,000 al P.K. 9,950
- Carretera de Cornellà a Fogàs de Tordera, del P.K. 8,200 al P.K. 7,800
- Carretera de Sant Vicenç, del P.K. 0,820 al P.K. 2,000
- Magnòlies, carrer
- Marquès de Casa Riera, passeig
- Montaltmar, avinguda
- Niella, carrer de la
- Pedraforca, carrer
- Punes, carrer de les
- Puntaire, carrer de la
- Santiago Rusiñol, carrer de
- Sot del Camp, paratge

CATEGORIA 3a.

- Ànimes
- Antic, carrer
- Apartaments Àries
- Arboç, carrer de l´
- Arquitecte Bohigas
- Baix, carrer
- Baixada de l´Avi
- Bonaire, carrer
- Camí Antic del Cementiri
- Can Bru
- Can Gasull, passeig
- Can Pi
- Can Ripoll
- Can Valls, carrer
- Carretera de Cornellà a Fogàs de Tordera, del P.K. 8,600 al P.K. 8,200
- Carretera de Cornellà a Fogàs de Tordera, del P.K. 8,600 al P.K. 9,000
- Coma de bo, carrer
- Costa Brava, carrer
- Costa Daurada, carrer
- Costa, paratge de la
- Dalt, carrer
- Dalt, passatge de
- Doctor Cornudella, plaça del
- Drac, carrer del
- Escoles, carrer de les
- Església, carrer de l´
- Església, plaça de l´
- Espígol, carrer de l´
- Estany



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Garbí, carrer del
- Geranis, passatge dels
- Ginebró, passatge del
- Ginesta, carrer de la
- Grèvol, carrer del
- Heures, passatge de les
- Joan Maragall, carrer de
- Joan Miró, carrer de
- Josep Brunet
- Lledoners
- Lluís Millet
- Major, carrer
- Maregassa
- Maresme, avinguda
- Marià Fortuny, carrer
- Mediterrani, carrer
- Mercè Rodoreda, carrer
- Mestral, carrer del
- Mimoses, passatge de les
- Mongia, carrer de la
- Montaltnou, avinguda
- Mossèn Jacint Verdaguer, carrer
- Nou, carrer
- Onze de Setembre
- Països Catalans, avinguda
- Parc, avinguda del
- Pau Casals, carrer
- Poble, plaça del
- Puniol, carrer del
- Riera de Caldes
- Romaní, carrer del
- Rosella, passatge de la
- Rosers, passatge dels
- Salvador Espriu, carrer
- Sant Antoni, carrer
- Sant Isidre, carrer
- Sant Joan, passeig de
- Sant Jordi, carrer
- Sant Josep, carrer
- Santa Maria del Balís
- Splaimar, carrer d'



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Terral, carrer
- Toni Sors
- Torrassa, carrer
- Torrent del Gorg
- Tramuntana, carrer
- Transformador, carrer
- Vall
- Verge de Montserrat
- Vistamar, carrer de
- Vogí, carrer del
- Xaloc, carrer del
- Xaloc, passatge del

CATEGORIA 4a.

Sector 13PPO "Golf de Sant Vicenç de Montalt.

OF-04: IMP. SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable.

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de béns que es trobin dins del perímetre delimitat com Conjunt Històric Artístic, o hagin estat declarats individualment d'interès cultural, segons l'establert en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol quan els seus propietaris o titulars de drets reals acreditin que han realitzat al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en aquests immobles.
2. Es concedirà una bonificació del 95% per cent de la quota de l'Impost, en les transmissions de terrenys, i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini que afectin a l'habitatge habitual del causant realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels seus descendents de primer grau i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents de primer grau i adoptants, sempre i quan hagin conviscut amb el causant durant els dos anys anteriors a la defunció d'aquest.

El concepte de habitatge habitual serà el definit segons la normativa de l'Impost sobre la renda de les persones físiques.

En qualsevol cas, per tenir dret a l'esmentada bonificació caldrà que l'adquirent mantingui la propietat o el dret real de gaudiment sobre l'immoble durant els tres anys següents a la mort del causant, llevat que l'adquirent mori dintre d'aquest termini.

El no-compliment del requisit previst al paràgraf anterior determinarà que el subjecte passiu hagi de satisfer la part de l'impost que hagués deixat d'ingressar com a conseqüència de la bonificació practicada i els interessos de demora, en el termini d'un mes a partir de la transmissió de l'immoble, presentant a l'efecte la corresponent autoliquidació.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Els subjectes passius hauran de sol·licitar la bonificació a què es refereix aquest apartat, juntament amb la documentació que ho justifiqui, dins del termini establert per a presentar l'autoliquidació o declaració a l'apartat 6 de l'article 10 d'aquesta Ordenança.

Article 8è. Tipus de gravamen i quota

1. D'acord al que preveu l'article 107.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per determinar l'import de l'increment real s'aplicarà sobre el valor del terreny en el moment de l'acreditament el percentatge que resulti del quadre següent:
 - a) Per als increments de valor generats en un període de temps comprès entre un i cinc anys 3,7.
 - b) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a deu anys 3,5.
 - c) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a quinze anys 3,2.
 - d) Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a vint anys 3.
2. La quota serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de 29,70 per cent.

OF-05: IMP. SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

1. Es concedirà una bonificació del 95 per cent de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin. Aquesta declaració correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.
2. Una bonificació del 95 per 100 a favor de les construccions, instal·lacions o obres en les quals s'incorporin sistemes d'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar. L'aplicació d'aquesta bonificació estarà condicionada a què les instal·lacions per producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.
3. Una bonificació del 95 per 100 a favor de les construccions, instal·lacions i obres referents a les vivendes de protecció oficial.
4. Una bonificació del 90 per 100 a favor de les construccions, instal·lacions o obres que afavoreixin les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats.
5. L'Ajuntament podrà atorgar una subvenció sobre l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que es liquidi amb motiu de la reparació o manteniment d'edificis o elements d'edificis integrats en les subzones edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b), si escau, quan l'interessat ho sol·liciti i sempre que els Serveis.
6. Una bonificació del 100% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que tinguin la consideració d'obra menor.
7. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals regulats Als apartats anteriors d'aquest article s'han de presentar juntament amb l'autoliquidació regulada a l'apartat 1 de l'article 9è d'aquesta ordenança i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

Article 8è. Tipus de gravamen.

El tipus de gravamen serà del 4 per 100.

OF-06: TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.

2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

Vivendes fins a 150 m ²	118,45
Vivendes de 151m ² fins a 250 m ²	123,60
Vivendes de 251m ² fins a 300 m ²	128,75
Vivendes de 301m ² fins a 350 m ²	133,90
Vivendes de 351m ² fins a 400 m ²	140,08
Vivendes de 401m ² fins a 500 m ²	242,05
Vivendes de 501m ² fins a 800 m ²	272,95
Vivendes de 801m ² fins a 1000 m ²	298,70
Vivendes de 1001m ² fins a 2000 m ²	324,45
Vivendes de més de 2000 m ²	381,10
Serveis personalitzats (Quota fixa + Tarifa)	231,75

Article 12. Quota tributària

1. La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu, i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.

2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

Codic	ACTIVITAT	CARACTERÍSTICA	Preu servei
1	Altres	Activitat professionals a domicili particular	100 €
2	Hotels	Hotel amb <20 llits Aforament 25 hostes	500 €
3	Hotels	Hotel amb >20 llits Aforament mes 25 hostes	1.000 €
4	Instal·lacions temporals i guinguetes		359,68 €
5	Bar-Restaurant	Menys de 50 m ²	422,18 €



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

6	Bar-Restaurant	De 51 a 100 m2	609,59 €
7	Bar-Restaurant	Més de 100 m2	961,69 €
8	Centres de convencions, banquets i elaboradors		1.336,69 €
9	Geriatrics	Geriatric amb < 50 llits	1.282,25 €
10	Geriatrics	Geriatric d'entre 50 i 100 llits	1.923,38 €
11	Geriatrics	Geriatric amb > 100 llits	2.298,38 €
12	Academies,centres educatius i ludics		750 €
13	Fabriques - Tallers	F-T < 100 m2	270,56 €
14	Fabriques - Tallers	F-T de 100 a 200	320,56 €
15	Magatzem	Magatzem < 200 m2	300 €
16	Magatzem	Magatzem > 200 m2	500 €
17	Local comercial i oficines		250 €
18	Alimentació	Mercat municipal i botiga de < 50 m2	250 €
19	Alimentació	Establiment de 50 a 200 m2	582,46 €
20	Alimentació	Establiment de fins a 600m2	957,46 €
21	Alimentació	Establiment de > 600 m2	1.082,46 €
22	Mercat ambulant		270,56 €
23	Locals socials i esportius amb a activitat comercial		1.086,69 €
24	Bars Musicals i locals noturns		484,68 €
25	Garden center viveristes i altres explotacions		383,06 €
26	Benzinera		695,56 €
27	Locals tancats o sense activitat	Menys de 100 m2	100 €
		Més de 100 m2	180 €
28	Altres locals comercials no contemplats per altres activitats no regulades		120 €

0F-07: TAXA SOBRE EL CLAVEGUERAM

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueres s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 365,26 euros.

2. La quota tributària serà la següent:

L'ús del servei de la xarxa municipal de clavegueram i en concepte de la taxa de conservació per unitat connectada:

Finques i apartaments destinats únicament a habitatges 19,25

Hotels, hostals, restaurants, indústries o finques i apartaments amb usos diferents o compartits al d'habitatge 57,25

0F-09: TAXA LLICENCIES URBANÍSTIQUES



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Article 6è.- Quota

Serà la resultant d'aplicar el **1,55%** sobre la Base imposable.

Quota mínima obres majors	175
Llicència de parcel·lació	400
Pròrroga inici obres	* 50% quota inicial
Quota mínima inici d'obres	31
Instal·lació grues	360

- Fins a un màxim de 6.000 euros

2. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la concessió de la llicència, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 25 per cent de les que s'assenyalen en el número anterior, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

Article 7è.- Exempcions i bonificacions

1.- S'estableix exempció de la taxa per les obres d'adaptació d'habitatges per causa de minusvàlua de l'ocupant, prèvia justificació.

2.- Les que puguin ésser determinades per la Llei.

3.- Les obres destinades a reparació, conservació o millora dels edificis o elements integrats en les subzones d'edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b) podran estar exempts de d'aquesta taxa, si escau, quan l'interessat ho sol·liciti i sempre que els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme n'informin favorablement.

4.-Es concedirà una bonificació del 100% per les saques de runes de fins a 1,5 m³ sempre i quan siguin conseqüència de la realització d'obres menors i l'ocupació no superi els 5 dies.

5.- Les obres que considerades mínimes estaran exemptes del pagament de la taxa:

1. Es consideren obres mínimes les següents:

a) Canvi de rajoles de banys i cuines sense enderrocar envans

b) Canvi d'instal·lacions d'aigua i electricitat

c) Canvi de sanitaris

d) Canvi de fusteria interior

e) Canvi de fusteria exterior sense modificació de forats

f) Instal·lacions d'aire condicionat fins 1600 frigories de potència sense volar sobre la via pública.

g) Barbacoes

h) Armaris

i) Reparacions no estructurals de coberta

j) Arrebossats de façanes en edificis aïllats

k) Col·locació de reixes a les finestres, sense modificar-ne les mides, ni crear perfils sortints

l) Instal·lació d'antenes

m) Treballs de neteja, desbrossament i jardineria a l'interior dels solars, sempre que no suposi la destrucció de jardins existents o la tala d'arbres

n) Canvi de teules o enrajolats

o) Instal·lació o substitució de persianes, baranes o similars

p) Reparació de la repisa del balcó

q) Canvi dels graons de les escales



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

2. La relació d'obres i actuacions subjectes al règim de comunicació prèvia té caràcter enunciatiu i no limitatiu. Davant del dubte, qualsevol obra assimilable a les descrites, previ informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals, podrà beneficiar-se de l'exempció.

OF-10: TAXA PER L'APROFITAMENT O OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA I TERRENYS

Article 6è. Quota tributària

- 1) Fixar en 94,40 euros el preu de mercat d'ocupació i/o aprofitament per metre, al qual se li aplicarà el tipus de gravamen i índex de estacionalitat segons la tarifa següent:

ANNEX I

INSTAL·LACIONS DE TEMPORADA

	GRAVAMEN	ÍNDEX ESTACIONAMENT	PROPOSTA PREU 2007
a) Taules, cadires, para-sols, ombrel·les, tendals, tests i d'altres. (Tot l'any)	0,5	1	47,20 euros/m ²
a) Taules, cadires, para-sols, ombrel·les, tendals, tests i d'altres. (Estiu)	0,5	0,5	23,60 euros/m ²
b) Entaulats, tribunes, parallamps, empostissats i plataformes de tota mena.	0,5	1	47,20 euros/m ²
c) Quioscs, barraques, casetes i bàscules, guinguetes a la platja.	0,5	2	94,40 euros/m ²
d) Parades, taulells, dipòsits, sortidors, aparells automàtics, neveres i llocs de venda.	0,5	1	47,20 euros/m ²
e) Instal·lacions de patins, tumbones , i altres a la Platja, per temporada i unitat	0,5	1,25	59,00 euros/unitat

ANNEX II

INSTAL·LACIONS PER A ESPECTACLES I ESBARGIMENTS

	GRAVAMEN	ÍNDEX ESTACIONAMENT	PROPOSTA PREU 2007
a) Per cada metre quadrat i dia, fins un màxim de 350 m ² quadrats.	0,0128	1,5	1,81 euros/m ² i dia

ANNEX III

OCUPACIÓ AMB ELEMENTS DE CONSTRUCCIÓ

	GRAVAMEN	ÍNDEX ESTACIONAMENT	PROPOSTA PREU 2007
--	----------	---------------------	--------------------



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

	N		
a) Tanques, Bastides i Cavallets, per metre lineal:	0,0128	1	1,21 euros/m i dia
b) Mercaderies i Materials de construcció i enderroc, per metre quadrat.	0,0128	1	1,21 euros/m ² i dia

ANNEX IV

ALTRES

	GRAVAME N	ÍNDEX ESTACIONAMENT	PROPOSTA PREU 2007
a) Ocupació parada fixa al mercat municipal, cànon anual.	0,1	1	9,44 euros/m ² any

OF15: TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D' INTERÉS GENERAL

c) Imputació per a operador

Per a 2007 el valor de CE i la quota trimestral a satisfer per cada operador són els següents:

	CE	Quota
Telefónica Móviles	46,8%	9.587,43Euros/trimestre
Vodafone	27%	5.531,21Euros/trimestre
Amena	16,2%	3.318,72Euros/trimestre

A efectes de determinar el coeficient CE, els subjectes passius podran provar davant l'ajuntament que el coeficient real de participació en l'exercici 2006 ha estat diferent. En aquest cas, les autoliquidacions trimestrals s'ajustaran aplicant el coeficient acreditat per l'obligat tributari.

Cinquè. Aprovar provisionalment la modificació dels articles de les ordenances municipals que es detallen seguidament:

0-17: TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE PLAQUES, PATENTS I DISTINTIUS.

Article 4t.- Bases i quota tributària.

Es determinaran per aplicació de la següent:

TARIFA

CONCEPTE.	EUROS
- Subministrament de placa indicativa d'obra Major	13'22
- Subministrament de placa indicativa d'obra	



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Menor	9'02
- Subministrament de placa de gual	19'83
- Subministrament de placa núm. Vivenda	6'01

0F-18: TAXA PER LA TINENÇA I RECOLLIDA D'ANIMALS

BASES I TARIFES.

Article 5è.- L'exacció de la taxa s'ajustarà a la següent

Per cada gos, quota anyal de	20,60
Expedició llicència de gos	1,24
Expedició llicència gos perillós	30,90
Recollida, per animal	185,71

0F-16: TAXA PER L'ATORGAMENT DE LLICENCIES D'AUTO-TAXI I ALTRES VEHICLES DE LLOGUER.

BASES I TARIFES.

Article 5è.-

La tarifa a aplicar per cada llicència serà la següent:

A) Concessió, expedició i registre de llicències	Euros	
Per cada llicència:		
1. De la classe A "Auto-taxi"	124	euros
2. De la classe B "Auto-turisme"	124	euros
3. De la classe C "Especial o d'abonament".	124	euros
B) Ús i explotació de la llicència.		
Per cada llicència a l'any:		
1. De la classe A "Auto-taxi"	62	euros
2. De la classe B "Auto-turismes"	62	euros
3. De la classe C "Especial o d'abonament".	62	euros
C) Substitució de vehicles.		
Per cada llicència:		
1. De la classe A "Auto-taxi"	31	euros
2. De la classe B "Auto-turismes"	31	euros
3. De la classe C "Especial o d'abonament".	31	euros

0F-12: TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES PER LES VORERES I RESERVA PER APARCAMENTS, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA

Article 6è. Quota tributària



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent quadre de tarifes:

TARIFA	EUROS
ENTRADA DE VEHICLES PER LES VORERES	
- Per metre lineal i any.....	13,39
ZONA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	
- Per metre lineal i any.....	12,75

Sisè.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats."

Finalment s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords,

1. Aprovar inicialment la proposta presentada en tots els seus extrems.
2. Fer pública la proposta de modificació presentada durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

DESÈ. 1) VIST el projecte de normativa per regular el procediment recaptatori presentat pel Tresorer d'aquest Ajuntament, el senyor Vicenç Colomé i Puig, el qual es passa a transcriure a continuació:

PROJECTE DE NORMATIVA PER REGULAR EL PROCEDIMENT RECAPTATORI A L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Introducció

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt te cedida a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, la gestió i recaptació de la major part dels seus recursos tributaris.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

No obstant, és ben cert que n'hi ha d'altres que per diversos motius fugen del seu àmbit competencial. Pel que fa a aquests, la responsabilitat recau íntegrament sobre el Tresorer, Cap del Serveis de Recaptació en tot el seu abast, excepció feta dels recursos cedits expressament a l'OGT.

De la mateixa manera que es pot afirmar amb rotunditat que la cessió de la gestió tributària a l'OGT ha suposat un avenç summament positiu, pels guanys en eficàcia, organització i solvència, no es pot dir el mateix respecte de la gestió de la resta de recursos, precisament els que no han estat cedits. Respecte d'aquests, simplement no hi ha hagut evolució, tot roman sumit en l'oblit i no hi ha diferències respecte dels procediments hàbils fa un munt d'anys.

El sobtat creixement del municipi i l'evolució organitzativa que suposadament hauria de córrer agafada de la seva ma, aconsellen l'adopció de mesures tendents a optimitzar les prestacions del personal administratiu i a fer més eficients els serveis, també en l'àmbit que ens ocupa.

A ningú se li escapa que el maneig de diner metàl·lic es cada vegada menys habitual i ha esdevingut gairebé obsolet, si més no en les administracions modernes. Sense anar més lluny, l'OGT, que mou una quantitat enorme de diner, no materialitza ni un sol cobrament en efectiu.

El moviment de diner requereix d'una especial dedicació, prudent i assenyada, per motius obvis. Però això no és tot, perquè a més requereix de la presència a les dependències de Tresoreria dels respectius interessats, amb l'obligació d'atendre'ls degudament, moltes vegades amb el cost afegit d'haver d'interrompre, repetidament, altres tasques.

Sorprenentment, en aquest Ajuntament estem caminant en direcció oposada i una bona mostra d'això és l'aberrant manera de gestionar un recurs que fins fa poc temps era pràcticament testimonial en aquesta casa: l'ocupació de la via pública. No se qui ha dissenyat el procediment en aquest cas, però si que se que s'ha fet d'espatlles del que a la teoria i a la pràctica hauria de ser el màxim responsable i que no és cap altre que el Tresorer. El cas és que gràcies a aquest enginyós procediment, les oficines de tresoreria són testimonis d'una incessant corrua de gent que ve a liquidar xifres raquíques, de l'ordre de 2, 3 o 4 euros.

Durant l'exercici de 2005 es va materialitzar un total aproximat de vuit-centes operacions (cobraments o pagaments) amb diner efectiu i es va moure prop de cinc-cents mil euros. Això vol dir que cada dia de feina passa un promig de més de 3 persones per les dependències de Tresoreria, be a cobrar, be a pagar, amb el conseqüent temps que s'hi ha de dedicar i amb l'agreujant que hi has d'emprar tots els sentits si vols que quadri. A més del temps i del risc de cometre errors, hi ha el risc de ser víctima d'un atracament, el risc que t'endossin bitllets falsos i el risc d'haver de traslladar el diner a les oficines de les entitats de crèdit. Massa riscos innecessaris.

A més, existeix l'obligació de racionalitzar al màxim els recursos humans disponibles perquè si no ho fem, aviat no serem capaços d'assumir l'increment del volum de feina progressiu que, en general, estem patint i no quedarà altre remei que incrementar el nombre d'efectius.

Objectius



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

L'objectiu és, doncs, reduir dràsticament el moviment de diner efectiu per, d'aquesta manera, estalviar els riscos derivats del seu maneig i alhora guanyar temps operatiu tot evitant les visites del públic en general de les dependències de Tresoreria.

Procediment

Òbviament, cal dissenyar fórmules alternatives que garanteixin l'operativitat exigible sense que se'n ressenteixi el servei. Cal assegurar que els deutors puguin fer efectius els seus deutes sense imposar-los cap trava i que els creditors arribin a cobrar puntualment.

El mètode hàbil a dia d'avui per fer els pagaments ja fa dies que funciona: pagaments col·lectius periòdics, dues vegades cada mes, i a través de transferència bancària. Aquest és el procediment que pretenem sistematitzar, malgrat que encara hi ha massa excepcions.

En quant als cobraments, la proposta consisteix a cedir la gestió a l'OGT de tots els recursos possibles, i pel que fa a la resta caldrà canviar d'hàbits i fer un ús més gran de les entitats de crèdits i sobre tot del sistema de transferències bancàries. Ni més ni menys que la mateixa opció que va triar l'OGT. A l'efecte, caldrà diferenciar entre les diferents opcions que preveu la vigent Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local.

Autoliquidacions

Hi ha cobraments que obeeixen a liquidacions practicades pel propi interessat. Aquest és el cas de les llicències d'obres i de les ocupacions de la via pública.

El contribuent, avui, es presenta al Registre General amb una autoliquidació que ell mateix ha elaborat i tot seguit acudeix a Tresoreria per fer efectiu el pagament corresponent. La sol·licitud, acreditada amb la Carta de Pagament, segueix tot seguit el tràmit reglamentari.

És molt fàcil la solució en aquest cas. Només cal que en lloc de la carta de pagament s'exigeixi el resguard de l'ingrés en els nostres comptes corrents o be justificant de la transferència. La resta del procediment no canviaria.

Per tal de facilitar la identificació de l'anotació que apareixerà als nostres extractes bancaris i poder així procedir a la pertinent comptabilització, caldrà que a part de la notificació formal al departament que hagi de gestionar l'actuació, es passi còpia de l'autoliquidació i del resguard bancari al departament de Tresoreria.

Amb Contret Previ i Ingrés Directe

Les liquidacions que s'amotllen a aquest supòsit són les que neixen en algun departament de l'Ajuntament i que són prèvies no tan sols al seu pagament, sinó també al propi requeriment de pagament. De manera que caldrà fer avinent al contribuent que disposa d'uns terminis i uns mitjans per fer efectiu el seu deute.

Quan neix un fet impositiu, independentment del seu origen, caldrà que el departament actuant practiqui l'oportuna liquidació o posi en coneixement d'Intervenció el mateix. Aquest procedirà a les anotacions comptables corresponents i ho posarà tot plegat a disposició de Tresoreria perquè en requereixi el pagament a l'interessat, amb subjecció amb el Reglament General de Recaptació si es tracta d'un recurs tributari.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

A la pràctica fora molt més adequat i senzill que tot el procés es simplifiqués. Així, es podria escurçar el tràmit notablement exigint a la dependència on neix el fet tributari que faci el que normalment ja està fent, o sigui practicar la liquidació i notificar-la al deutor amb subjecció als requisits mínims que estableix el Reglament General de Recaptació. La liquidació la signaria el cap de la dependència on ha nascut, i el requeriment de pagament el signaria el Tresorer com a cap dels serveis de recaptació amb la presa de raó o vist-i-plau de l'Interventor. El requeriment indicaria les diferents alternatives de què disposa el deutor per fer efectiu el deute, entre els quals no hi figuraria el pagament en efectiu i però sí una referència codificada per facilitar la seva identificació.

El procés continuaria fent efectives les corresponents anotacions comptables (contret) i finalitzaria amb el cobrament del deute o bé dictant la conseqüent provisió de constrenyiment i traslladant l'expedient a l'OGT perquè continuï amb el procés executiu.

Els recursos que més habitualment es liquiden amb subjecció a aquest procediment són liquidacions addicionals de l'Impost sobre Construccions, Llicències de Primera Ocupació, Connexions a la Xarxa d'Aigua i Clavegueram, etc.

Ingrés Directe (sense contret previ)

Es tracta de liquidacions i en general recaptació de recursos en els quals es produeix l'ingrés i el reconeixement simultàniament. Això és així generalment perquè resulta impossible fer una estimació prèvia de les dimensions del recurs. Aquest és el cas de les liquidacions per recaptació a la piscina municipal, per lloguer d'instal·lacions en general, recaptacions per taquillatge en festes i actes populars, etc.

El producte de la recaptació de recursos d'aquesta mena, cal ingressar-lo immediatament a comptes operatius o bé restringits, en funció de si es tracta d'un sol ingrés o bé de diversos que tenen a veure entre si. Tot seguit es fa lliurament de la preceptiva liquidació a la qual s'haurà adjuntat el resguard de l'ingrés a la Tresoreria Municipal, on s'identificarà i comptabilitzarà, sense perjudici de sotmetre-la a aprovació per òrgan competent si s'escau.

Contret Previ i Ingrés per Rebut

La gestió d'aquesta mena de recursos està totalment cedida a l'OGT. Es tracta de gairebé tots els padrons de rebuts que regularment s'emeten cada any, pels impostos, taxes i preus públics de general aplicació: Impost Bens Immobles, Impost Vehicles, Impost Activitats Econòmiques, Taxa Escombraries i Clavegueram, Escola Bressol, Escola de Música, etc.

La gestió inclou la recaptació, evidentment, raó per la qual no sembla necessari formular nous preceptes que no siguin els típics i que se segueixen al peu de la lletra: seguiment sistemàtic de les actuacions de l'OGT i comptabilització del producte de la seva gestió.

Pendants d'aplicació o aplicació diferida

Hi ha ocasions en què els ingressos efectius en comptes de tresoreria, habitualment comptes restringits, no generen d'una manera automàtica llur comptabilització



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

pressupostària. S'enregistren aquests ingressos provisionalment en comptes pont (comptes restringits de recaptació) a l'espera de la finalització del període hàbil prèviament definit i és aleshores quan es produeix la formalització pressupostària definitiva que serà global i no individualitzada.

En aquesta tessitura es troba, per exemple, les recaptacions per inscripcions a les activitats d'estiu, als casals de joventut, inscripcions a activitats i cursos organitzats per l'Ajuntament, etc.

Respecte d'aquests no cal canviar res perquè ja s'està actuant correctament. Només assenyalar que cal generalitzar aquesta pràctica quan sigui possible i que es imprescindible el control dels ingressos a compte que es vagin fent efectius, per part del departament organitzador de l'activitat.

Fiances, dipòsits

Es va imposant d'una manera generalitzada i progressiva el requeriment de fiances i dipòsits com a conseqüència de diversos fets. Entre d'altres, fiances per llicències urbanístiques, per casaments, per licitacions, per préstec de mobiliari, etc.

És important precisar que les fiances es poden cobrir mitjançant avals bancaris i respecte d'aquests no cal fer gaire indicacions.

Respecte dels que es cobreixen mitjançant aportació dinerària, tan sols cal tenir present que entre els mitjans vàlids per fer-los efectius, no hi ha l'ingrés en metàl·lic a la Tresoreria.

El fiador haurà d'aportar resguard de l'ingrés o justificant de transferència bancària i el departament que l'hagi requerit haurà d'informar dels detalls de tot plegat a la dependència de Tresoreria per la seva identificació i comptabilització.

La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat,**

1. Aprovar el projecte de normativa per regular el procediment recaptatori a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, anteriorment transcrit.

2. Donar trasllat del present acord al Departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2) VIST l'estudi tècnic, econòmic i legal per l'externalització de la gestió d'instal·lacions d'il·luminació i climatització dels edificis públics a empreses de Serveis Energètics presentat per l'empresa GASSÓ.

ATÈS que de l'estudi es desprèn que l'empresa encarregada d'assumir la gestió energètica integral d'algunes dependències municipals s'autofinanciaria amb l'estalvi



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

energètic que per aquest Ajuntament suposaria la seva gestió.

ATÈS que és necessària l'elaboració per part de l'empresa d'un estudi valorat en 13.425 euros amb la finalitat de determinar l'estalvi potencial que suposaria per aquest Ajuntament la seva gestió.

ATÈS que l'Institut Català d'Energia subvenciona en un 75% el cost total de l'elaboració de l'esmentat estudi.

ATÈS que en cas d'obtenir la subvenció esmentada el cost que hauria d'assumir l'Ajuntament per l'elaboració d'aquest estudi seria de 3.356,25 euros.

La Junta acorda, **per unanimitat,**

1. Sol·licitar a l'Institut Català d'Energia la subvenció anteriorment relacionada amb la finalitat de què es realitzi l'estudi preceptiu per determinar l'estalvi potencial que suposaria per aquest Ajuntament l'externalització de la gestió d'instal·lacions d'il·luminació i climatització dels edificis públics a empreses de Serveis Energètics.

2. Facultar al senyor Vicenç Colomé i Puig per realitzar les actuacions que siguin necessàries per la gestió de la sol·licitud anteriorment descrita.

3. Notificar l'adopció del present acord a l'Institut Català d'Energia i al Departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

3) VISTA la proposta realitzada per l'empresa AIGUASOL ENGINYERIA per tal de reduir la despesa energètica i/o econòmica del poliesportiu municipal la qual es passa a transcriure a continuació:

PRESSUPOST

1. Objectiu



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

L'objectiu del projecte presentat és analitzar el comportament tèrmic de l'edifici del poliesportiu municipal de Sant Vicenç de Montalt i la influència dels diferents tancaments exteriors en aquest per tal d'avaluar la viabilitat energètica i/o econòmica del canvi d'alguns d'aquests.

En aquest sentit s'analitzarà, en una primera fase, la viabilitat econòmica i energètica de canvi de solucions constructives en la zona del gimnàs per passar, en una segona fase opcional, a l'anàlisi de les zones de façana sud. Els resultats de l'estudi han de permetre dilucidar de forma global i clara la viabilitat energètica i/o econòmica dels diferents canvis de solucions de façana proposades per tal de reduir la despesa energètica del centre.

ANÀLISI DEL COMPORTAMENT TÈRMIC DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Valoració qualitativa, mitjançant simulació dinàmica, de les demandes de l'edifici en l'estat actual i la influència de les solucions constructives emprades

1. Objectiu

L'objectiu del projecte presentat és analitzar el comportament tèrmic de l'edifici del poliesportiu municipal de Sant Vicenç de Montalt i la influència dels diferents tancaments exteriors en aquest per tal d'avaluar la viabilitat energètica i/o econòmica del canvi d'alguns d'aquests.

En aquest sentit s'analitzarà, en una primera fase, la viabilitat econòmica i energètica de canvi de solucions constructives en la zona del gimnàs per passar, en una segona fase opcional, a l'anàlisi de les zones de façana sud. Els resultats de l'estudi han de permetre dilucidar de forma global i clara la viabilitat energètica i/o econòmica dels diferents canvis de solucions de façana proposades per tal de reduir la despesa energètica del centre.

2. Activitats i Resultats

El present pressupost s'estructura en dues fases consecutives d'anàlisi de diferents zones de l'edifici. En la primera l'anàlisi se centrarà en la problemàtica de la zona del gimnàs mentre que en la segona, optativa, s'estudiaran les possibles variacions en els tancaments transparents i els elements d'ombra de les zones de façana sud. Les activitats de que es compondrà la fase pressupostada del projecte així com els resultats de que se n'obtindran s'indiquen tot seguit:

FASE 1 – ANÀLISI ZONA GIMNÀS



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

⌚ **Anàlisi qualitatiu de l'edifici i hipòtesi de treball.** En base a les dades facilitades pel client i considerant els diferents aspectes de funcionament i les problemàtiques a analitzar, s'establiran les casuístiques a analitzar i les hipòtesis de treball a considerar.

⌚ **Simulacions base del comportament de l'edifici.** En base a l'anàlisi duta a terme en el punt anterior es durà a terme la simulació de l'edifici utilitzant una eina de simulació dinàmica (TRNSYS[®]) que permet avaluar de forma quantitativa les demandes tèrmiques horàries de l'edifici per un període anual. L'eina de simulació dinàmica TRNSYS[®] permet l'anàlisi detallat del comportament tèrmic dels diferents elements de l'edifici facilitant la determinació i localització de les problemàtiques que aquest pogués patir.

⌚ **Anàlisi dels tancaments de façanes - referència CTE.** Tenint en compte els resultats establerts en la fases anterior i, sota la referència dels tipus de tancaments establerts per l'opció simplificada del nou CTE en el seu apartat HE1, per a la zona climàtica corresponent, es faran proves de canvis en els tancaments transparents per determinar tant la influència d'aquests en el comportament global del gimnàs com la idoneïtat econòmica d'una possible substitució d'aquests en un futur.

FASE 2 – ANÀLISI ZONES FAÇANA SUD

En aquesta segona fase es procediria de forma anàloga a la primera fase però amb respecte a les zones que contenen tancaments transparents a façana sud. En aquest sentit s'analitzaria la viabilitat energètica d'un possible canvi dels tipus de tancaments transparents i de la incorporació d'elements d'ombra per tal de millorar les condicions de confort en aquestes zones afectades.

Els resultats de l'estudi es presentaran en un únic informe, tant si es contracta la primera fase com les dues, en paper i en format electrònic. Els resultats mostraran clarament quines són les demandes actuals de les zones analitzades i quines serien les d'aquestes en el supòsit que els diferents tancaments que contenen la pell estiguessin optimitzades tèrmicament. Les diferents activitats es realitzaran sota les premisses de qualitat i fiabilitat d'AIGUASOL Enginyeria

3. Requeriments

El client facilitarà tota aquella informació necessària per a la realització de l'estudi en les condicions i terminis acordats. En particular, serà necessari disposar dels plànols en format electrònic corresponents als alçats, seccions i plantes de l'edifici així com la relació de materials emprats en les solucions constructives del disseny original.

4. Terminis d'execució



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Els terminis d'execució del treball amb el lliurament dels corresponents documents es registrarà per la taula i gràfic següents:

ANÀLISI DEL COMPORTAMENT TÈRMIC DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT	
- Terminis d'execució -	
FASE 1 - Activitat 1 Anàlisi qualitatiu de l'edifici i hipòtesi de treball	Setmana 1
FASE 1 - Activitat 2 Simulacions base del comportament de l'edifici	Setmana 1
FASE 1 - Activitat 3 Anàlisi dels tancaments de façanes - referència CTE	Setmana 3
FASE 1 - Activitat 4 Informe i presentació	Setmana 4
FASE 2 - Activitat 5 Anàlisi de les zones de façana sud	Setmana 5
FASE 2 - Activitat 6 Informe i presentació	Setmana 6

Setmanes						
Actuacions- Documents	1	2	3	4	5	6
FASE 1 - Activitat 1						
FASE 1 - Activitat 2						
FASE 1 - Activitat 3						
FASE 1 - Activitat 4 – Presentació resultats						
FASE 2 - Activitat 5						
FASE 2 - Activitat 6						

A on s'entén que l'activitat 4 no existiria en cas de contractar les dues fases pressupostades. En cas d'acceptació del present pressupost s'hauria de determinar entre el client i AIGUASOL Enginyeria les dates del inici de l'estudi.

5. PRESSUPOST

S'ha dividit el pressupost en dues partides diferents en funció si l'estudi encarregat tant sols contempla la FASE 1 descrita o totes dues fases. En el supòsit de contractació de la FASE 1 corresponent a l'anàlisi de la zona del gimnàs, el pressupost seria:

ANÀLISI DEL COMPORTAMENT TÈRMIC DEL POLIESPORTIU



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT – FASE 1

Núm.	Unitat	Servei/Activitat	Import unitari(€)	Import (€)
1		FASE 1 - Anàlisi qualitatiu de l'edifici i hipòtesi de treball	512,19	512,19
1		FASE 1 - Simulacions base del comportament del gimnàs	1.126,82	1.126,82
1		FASE 1 - Anàlisi dels tancaments de façanes del gimnàs	717,07	717,07
1		Informe i presentació	1.639,01	1.639,01
TOTAL (sense I.V.A.)			3.995,10	
I.V.A.			639,22	
TOTAL (I.V.A. Inclós)			4.634,31	

Si s'optés per contractar les dues fases descrites (anàlisi del gimnàs i de les zones de façana sud), el pressupost seria;

ANÀLISI DEL COMPORTAMENT TÈRMIC DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT – FASE 1 i 2

Núm.	Unitat	Servei/Activitat	Import unitari(€)	Import (€)
1		FASE 1 - Anàlisi qualitatiu de l'edifici i hipòtesi de treball	512,19	512,19
1		FASE 1 - Simulacions base del comportament del gimnàs	1.126,82	1.126,82
1		FASE 1 - Anàlisi dels tancaments de façanes del gimnàs	717,07	717,07
1		FASE 2 - Simulacions base del comportament tèrmic de la façana sud	1.126,82	1.126,82
1		FASE 2 - Anàlisi dels tancaments de façanes del gimnàs	717,07	717,07
1		Informe i presentació	2.048,77	2.048,77
TOTAL (sense I.V.A.)			6.248,74	
I.V.A.			999,80	
TOTAL (I.V.A. Inclós)			7.248,54	



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

6. Condicions de pagament

Les condicions de pagament seran les següents:

- ⌚ 30% a la signatura de l'encàrrec i,
- ⌚ 70% a l'acabament del projecte, efectiu a 30 dies de la data d'emissió de la factura.

VIST el pressupost presentat per l'empresa AIGUASOL ENGINYERIA en relació a l'estudi que durien a terme i les diferents fases del mateix.

ATÈS que per raó de la quantia es tracta d'un contracte menor.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Adjudicar a l'empresa AIGUASOL ENGINYERIA l'estudi sobre les possibilitats d'estalvi energètic al poliesportiu municipal, Fase I i Fase II, tant pel que fa al gimnàs, com als tancaments transparents de la zona de la façana sud.

2. Donar trasllat del present acord a l'empresa AIGUASOL ENGINYERIA i al Departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

4) VISTA la sol·licitud presentada per senyor Joan Manel Marini Lladó, funcionari en actiu d'aquest Ajuntament adscrit a la Policia Local, demanant una bestreta per la quantitat que li correspon percebre en concepte de paga extraordinària del mes de desembre.

S'acorda, **per unanimitat,**

1.- La concessió de la bestreta sol·licitada al senyor Joan Manel Marini Lladó.

2.- Notificar el present acord a la Tresoreria Municipal.

5) VISTA la sol·licitud presentada per senyor Manuel Moreno Pérez, treballador en actiu d'aquest Ajuntament, demanant una bestreta per la quantitat de 200 euros a descomptar de la nòmina que li correspon percebre aquest mes d'octubre.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

S'acorda, **per unanimitat,**

1.- La concessió de la bestreta sol·licitada al senyor Manuel Moreno Pérez.

2.- Notificar el present acord a la Tresoreria Municipal.

6) VISTA la sol·licitud presentada per l'EMPRESA CASAS, S.A. demanant la renovació de l'autorització del servei discrecional amb reiteració d'itinerari d'escolars entre Sant Vicenç de Montalt i el CEIP Sant Vicenç de Montalt/CEIP "Sant Jordi" de Sant Vicenç de Montalt.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Aprovar la sol·licitud de referència.

2. Donar trasllat del present acord a l'EMPRESA CASAS, S.A.

7) VISTA la sol·licitud de devolució de la quota de l'Escola Bressol corresponent al mes d'octubre efectuada per la senyora Anna Choi, mare de l'alumna Hana Martínez Choi, en base a què la mateixa no va assistir a classe durant els 10 primers dies del mes d'octubre.

ATÈS que l'article 6 de l'Ordenança municipal número 22 reguladora del preu públic per la prestació del servei de l'Escola Bressol preveu que les baixes s'hauran de comunicar per escrit mitjançant instància presentada a l'Ajuntament i registrada amb anterioritat al dia 21 del mes previ al d'efectivitat de la baixa.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Denegar la sol·licitud de devolució de la quota del mes d'octubre a la senyora Anna Choi en base al que preveu l'article 6 de l'Ordenança municipal número 22 reguladora del preu públic per la prestació del servei de l'Escola Bressol.

2. Donar trasllat del present acord a la persona interessada.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

8) VISTA la instància presentada pel senyor David Pilar Valenzuela segons la qual sol·licita una indemnització corresponent als danys soferts en un neumàtic del seu vehicle com a conseqüència d'haver efectuat un aparcament en una zona blava d'aquest municipi que considera en mal estat.

ATÈS que malgrat la presentació, juntament amb la seva instància, de diverses fotografies que mostren l'estat en que es trobava el lloc en qüestió, no hi ha proves que demostrin l'efectiu nexa causal entre el dany produït i l'estat en què es trobava la via pública en aquell moment concret.

ATÈS que tant la doctrina com la jurisprudència consideren necessària per declarar la responsabilitat patrimonial de l'Administració tant la prova del dany sofert, com l'existència de nexa causal entre l'acció o omissió de l'Administració i el perjudici sofert per l'administrat.

ATÈS que de la documentació aportada per l'administrat no s'extreu l'existència de nexa causal entre l'acció o omissió de l'Administració i el perjudici sofert.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Denegar la sol·licitud d'indemnització instada pel senyor David Pilar Valenzuela, atès que no ha acreditat l'existència de nexa causal entre el dany sofert i l'estat en què es trobava la via on manifesta que va estacionar.

2. Donar trasllat del present acord a l'interessat.

9) VISTA la instància presentada per la senyora Josefa Berbel Sandoval segons la qual sol·licita una indemnització corresponent als danys soferts en el seu ordinador i la seva televisió com a conseqüència d'un tall elèctric que es va produir per l'execució d'unes obres en el carrer Ripoll d'aquest municipi.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ATÈS que no hi ha proves que demostrin l'efectiu nexa causal entre el perjudici reclamat i el tall elèctric conseqüència de les obres.

ATÈS que tant la doctrina com la jurisprudència consideren necessària per declarar la responsabilitat patrimonial de l'Administració tant la prova del dany sofert, com l'existència de nexa causal entre l'acció o omissió de l'Administració i el perjudici sofert per l'administrat.

ATÈS que de l'escrit presentat per l'administrada no s'extreu l'existència de nexa causal entre l'acció o omissió de l'Administració i el perjudici sofert.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Denegar la sol·licitud d'indemnització instada per la senyora Josefa Berbel Sandoval, atès que no ha acreditat l'existència de nexa causal entre el dany sofert i el tall elèctric conseqüència de les obres que s'estaven realitzant en el carrer Ripoll.

2. Donar trasllat del present acord a l'interessat.

10) VISTA la sol·licitud de devolució de la fiança dipositada per part del representant de ROSA-NET, S.C.P. a fi de formar part del concurs per l'atorgament del servei de neteja de diversos immobles municipals convocat per aquest Ajuntament.

ATÈS que la societat sol·licitant no reunia les condicions necessàries per ser adjudicatària de l'esmentat concurs.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. Acceptar la sol·licitud de devolució de fiança corresponent al concurs per l'atorgament del servei de neteja d'immobles municipals convocat per aquest Ajuntament al representat de la societat ROSA-NET, S.C.P.

11) - VISTA la despesa realitzada pel senyor alcalde Lluís Bisbal i Pujol pel subministrament d'entrepans i refrescs



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

als assistents a la Junta de Govern Local per import de 48 euros,

S'acorda, **per unanimitat,**

1. El reintegrament al senyor alcalde Lluís Bisbal i Pujol de l'import de 48 euros corresponent a la nota pel subministrament d'entrepans i refrescos a càrrec de la partida 2006.01.463.22601.01.

- VISTA la despesa realitzada pel senyor Òscar Fernández i Ramirez al Casinet Bar per import de 43,05 euros,

S'acorda, **per unanimitat,**

1. El reintegrament al senyor Òscar Fernández i Ramírez de l'import de 43,05 euros corresponent a la nota de caixa presentada a càrrec de la partida 2006.01.463.22601.01.

- VISTA la despesa realitzada per import de 175,12 euros pel subministrament de carburant durant aquest estiu per l'embarcació duarry de S.O.S propietat d'aquest Ajuntament, segons es desprèn dels tiquets de caixa presentats per l'entitat Club Náutico El Balís.

S'acorda, **per unanimitat,**

1. El pagament de la quantitat de 175,12 euros a l'entitat Club Náutico El Balís a càrrec de la partida 2006.01.511.22103.01 del pressupost vigent.

Finalment, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
L'alcalde president