



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 13/07

Caràcter: ordinari

Data: 4 d'octubre de 2007

Horari: de 20:15 a 23:01 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents:

Sr. Miquel Angel Martínez i Camarasa, Alcalde (CIU)

Sr. Javier Trapé i Puig, Primer Tinent d'Alcalde (CIU)

Sr. Pere Orts i Cubillo, Segon Tinent d'Alcalde (ESQUERRA-AM)

Sr. Amadeu Clofent Rosique, Tercer Tinent d'Alcalde (AXSV)

Sr. Miquel Pujol i Ramon, Quart Tinent d'Alcalde (CIU)

Secretari:

Francesc Ortiz i Amat, el de la Corporació.

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteixen, com a convidats:

Sra. Lluïsa Grimal i Colomé, Regidora (CIU)

Sra. Fina Navarro Nicolás, Regidora (CIU),

Sr. David Pons i Comas, Regidor (ESQUERRA-AM)

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES ACTES DE LES SESSIONS DE DATA 13 I 20 DE SETEMBRE DE 2007.

SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI FISCAL PER AL 2008.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

QUART. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI AMB EL CONSORCI DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA PER A L'ORGANITZACIÓ DE CURSOS DE CATALÀ PER A ADULTS.

CINQUÈ. PROPOSTA A PRESENTAR AL PLE:

A) APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RECEPCIÓ DEL VIAL OEST "SECTOR GOLF MARESME".

SISÈ. ASSUMPTES DE TRÀMIT

SETÈ. PRECS I PREGUNTES.

PRIMER. El senyor alcalde obre la sessió i el senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des del contingut de les actes de les sessions de data 13 i 20 de setembre de 2007.

Acord, per unanimitat:

1. Aprovar les actes de les sessions de data 13 i 20 de setembre de 2007.

SEGON. El senyor alcalde obre la sessió i el senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

Així mateix, es reparteix entre els/les assistents la proposta d'estatuts de la Fundació Privada del Museu del Pessebre de Catalunya per al seu estudi.

TERCER. VISTA la proposta de calendari fiscal per a l'exercici 2008 presentada per part de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària,

Acords, per unanimitat,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Primer.- Aprovar el Calendari Fiscal per a l'exercici de 2008, tal i com queda transcrit:

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Del 4/2 al 4/4

IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (urbans)

Del 3/4 al 3/6

IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Del 4/9 al 4/11

IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (rústics)

Del 4/9 al 4/11

ALTRES TRIBUTS

Del 3/4 al 3/6

Segon.- Donar trasllat de l'acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària.

QUART. VIST l'esborrany de conveni a subscriure amb el Consorci de Normalització Lingüística, presentat per part del regidor delegat d'Educació, juntament amb el seu annex, els quals es transcriuen tot seguit:

“Conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a l'organització de cursos de català per a adults

REUNITS

D'una banda, el senyor Bernat Joan i Marí, president del Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL).

I de l'altra, el senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

ACTUEN

El primer, en representació del CPNL, a l'empara de les facultats que li confereix l'article 14 dels Estatuts del CPNL, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya els dies 3 i 11 d'octubre de 1988.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

El segon, en virtut del que disposa l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

MANIFESTEN

1. Que les parts comparteixen la voluntat i la necessitat de promoure l'ús social del català com a llengua pròpia i oficial de Catalunya i de contribuir a l'aplicació de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
2. Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té la intenció de realitzar cursos de català per a adults en col·laboració amb el CPNL i, per aquest motiu, les parts decideixen establir aquest conveni que reguli les relacions entre el Centre de Normalització Lingüística (CNL) del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tot això, subscriuen aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

1. El CPNL, a través del CNL del Maresme, es compromet a:
 - a) Organitzar els cursos de català adreçats especialment a la població adulta de Sant Vicenç de Montalt.
 - b) Contractar el personal tècnic que impartirà els cursos.
 - c) Marcar en tot moment les directrius tècniques i assessorar pedagògicament el personal que imparteixi els cursos.
2. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt es compromet a:
 - a) Facilitar els locals adients on realitzar les funcions docents.
 - b) Assumir el cost del 100% de les despeses generades per l'organització dels cursos i aportar al CPNL la quantitat que s'especifica en l'annex a aquest conveni.
3. Les parts s'obliguen al compliment del que estableixen els Estatuts i el Reglament del CPNL en tot allò que no estigui expressament estipulat en aquest conveni i a complir i fer complir els acords dels òrgans de govern d'aquest ens.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

4. Les dades definitives dels cursos que es duquin a terme en cada període es concretaran en un document que serà considerat com un annex al conveni, signat entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el CPNL.

5. Aquest conveni té una durada inicial d'un any, a partir de la data de la seva signatura, i es prorrogarà automàticament, d'acord amb les parts, per poder realitzar altres cursos i/o actuacions afins.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en tres exemplars.

Sant Vicenç de Montalt, 25 de setembre de 2007

A810-10-062-07

Annex al conveni de data 25 de setembre de 2007 i codi C810-10-055-07 entre el Consorci per a la Normalització Lingüística i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a la realització de cursos de català per a adults

CURS ACADÈMIC: 2007-2008

CODI CURS	MES INICI	MES FINAL	DURADA	ALUMNES	COST CURS
11046IIPRA00003	Octubre 2007	Maig 2008	120 h	25	6.806 €



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

FINANÇAMENT

Cost total 6.806 €

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà efectuar el pagament al Consorci per a la Normalització Lingüística en dues vegades. En el primer, s'abonarà el 50% del cost que s'especifica en aquest document, en un termini màxim d'un mes després d'haver-se iniciat els cursos. El segon pagament s'efectuarà abans de la finalització dels cursos.

La despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 2007/01/321/46704/01 del pressupost 2007.

Dades bancàries: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona. **2100 2882 66 0200046565**

Sant Vicenç de Montalt, 10 d'octubre de 2007

Acords, **per unanimitat**,

1. Aprovar la minuta del conveni anteriorment transcrita amb el seu annex i procedir a la seva signatura, i si cal, procedir a la realització o atorgament dels actes que hi estiguin vinculats, o siguin necessaris per el seu desenvolupament o el seu acompliment d'acord amb els seus mateixos termes.

2. Aprovar el pagament dels cursos i aplicar la despesa a la partida 2007/01/321/467.04 "Aportació Consorci per a la Normalització Lingüística" del pressupost vigent.

3. Notificar el present acord al Consorci de Normalització Lingüística.

CINQUÈ. PROPOSTA A PRESENTAR AL PLE:

A) S'acorda, **per unanimitat**, trametre aquest expedient a la Comissió Informativa d'Urbanisme per al seu dictamen.

SISÈ.

1. Vist que, el Ple de l'Ajuntament en data 27 de novembre de 2003, va adoptar l'acord de proposta de nomenament de



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Jutge de Pau Titular i Jutge de Pau substituït, d'acord amb l'art. 5, del Reglament núm. 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995.

Vist que, d'acord amb l'article 28,1a, del Reglament núm. 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995, els Jutges de Pau cessaran pel transcurs del termini pel qual han estat nomenats.

Atès que, segons determina l'art. 4 del mateix text legal determina que els Jutges de Pau són nomenats pel termini de quatre anys.

Atès que, el termini pel qual han estat nomenats es troba a punt d'exhaurir-se,

Acords, **per unanimitat,**

Primer.- Iniciar el procediment de nomenament de Jutges de Pau titular i suplent, d'acord amb el Reglament 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995.

Segon.- Obrir un termini d'exposició pública per a la presentació de sol·licituds per tal de cobrir la plaça de Jutge de Pau Titular i Jutge de Pau Substituït de Sant Vicenç de Montalt, durant quinze dies des del moment de la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer.- Trametre les sol·licituds presentades al Ple de l'Ajuntament per a la resolució de l'expedient i proposta de nomenaments.

2. VISTA la sol·licitud presentada per part del senyor Joan Saavedra Carmaño, amb registre d'entrada 4372, per la qual sol·licita una reserva d'aparcament per minusvàlid a la plaça Doctor Cornudella, número 23.

VIST l'informe favorable emès al respecte per part del Caporal en Cap de la Policia Local,



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Aprovar la sol·licitud de referència.

Segon. La preceptiva senyalització de la plaça reservada la realitzarà l'Ajuntament a càrrec del sol·licitant, per la qual cosa, un cop portada a terme, es procedirà a girar-li la corresponent liquidació.

Tercer. Notificar el present acord a l'interessat i donar-ne trasllat a la Policia Local i a la Tresoreria Municipal.

3. VISTA la sol·licitud presentada per part de la senyora M^a Elizabeth Dos Santos demanant l'anul·lació del gual emplaçat al carrer Esplaimar, número 4.

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Atorgar a la sol·licitant un termini de trenta dies perquè acrediti haver portat a terme les següents actuacions:

- Reposició de la vorera al seu estat original
- Despintar la vorera
- Enretirar la placa

Segon. Després de la comunicació formal de les actuacions per part del sol·licitant i un cop comprovades, la baixa estarà aprovada de forma automàtica, sense necessitat de nou acord, Transcorregut l'esmentat termini sense comunicació formal de les actuacions, es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud.

Tercer. Notificar el present acord a la sol·licitant i donar-ne trasllat a la Regidoria de Mobilitat i a l'Organisme de Gestió Tributària.

4. VISTA la sol·licitud presentada per part de AFRA MOTORS, S.L en la qual demana que aquest Ajuntament procedeixi al càlcul de la superfície d'ocupació de la vorera situada davant del seu establiment amb motocicletes, per a l'oportuna liquidació de la Taxa per ocupació de la via pública.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ATÈS que el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el passat dia 27 de setembre de 2007, ha aprovat la nova Ordenança de Circulació de Sant Vicenç de Montalt, amb motiu de la qual resta prohibit l'estacionament de motocicletes, ciclomotors i tota classe de vehicles a les voreres, passeigs i resta de zones destinades al trànsit de vianants.

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Desestimar la sol·licitud de referència, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat i trametre-li el text de la nova ordenança per al seu coneixement.

5. VISTA la sol·licitud presentada per Francisco Campos Navarro, en el qual sol·licita una reserva d'aparcament de minsvàlids al carrer Mediterrani, número 11.

VIST l'informe emès al respecte per part del Caporal en Cap de la Policia Local, el qual, un cop valorades totes les possibilitats, recomana que es senyalitzi l'entrada dels Blocs I i II situats al carrer Mediterrani de la mateixa manera que els Blocs situats a la zona, de tal manera que es senyalitzi un espai proper a l'entrada dels mateixos únicament per parar el temps mínim necessari per a realitzar càrregues i descàrregues.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**,

Primer. Procedir a la senyalització de la zona, d'acord amb la proposta emesa per part del Caporal en Cap de la Policia Local.

Segon. Donar trasllat del present acord al Caporal en Cap de la Policia Local i a la Regidoria de Mobilitat.

6. VISTA la sol·licitud presentada per part de la senyora Alberta Torres Josep demanant l'anul·lació del qual



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

emplaçat al carrer Sant Josep, número 11, amb registre d'entrada 4187,

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Atorgar a la sol·licitant un termini de trenta dies perquè acrediti haver portat a terme les següents actuacions:

- Reposició de la vorera al seu estat original
- Despintar la vorera
- Enretirar la placa

Segon. Després de la comunicació formal de les actuacions per part del sol·licitant i un cop comprovades, la baixa estarà aprovada de forma automàtica, sense necessitat de nou acord, Transcorregut l'esmentat termini sense comunicació formal de les actuacions, es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud.

Tercer. Notificar el present acord a la sol·licitant i donar-ne trasllat a la Regidoria de Mobilitat i a l'Organisme de Gestió Tributària.

7. VISTA la sol·licitud presentada per part del senyor Josep Patau Brunet demanant l'anul·lació del gual emplaçat al carrer Sant Josep, número 9, amb registre d'entrada 4187,

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Atorgar a la sol·licitant un termini de trenta dies perquè acrediti haver portat a terme les següents actuacions:

- Reposició de la vorera al seu estat original
- Despintar la vorera
- Enretirar la placa

Segon. Després de la comunicació formal de les actuacions per part del sol·licitant i un cop comprovades, la baixa estarà aprovada de forma automàtica, sense necessitat de nou acord, Transcorregut l'esmentat termini sense



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

comunicació formal de les actuacions, es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud.

Tercer. Notificar el present acord a la sol·licitant i donar-ne trasllat a la Regidoria de Mobilitat i a l'Organisme de Gestió Tributària.

8. VISTA la sol·licitud presentada per part del senyor Alejandro Casamada i Bragulat, amb registre d'entrada 4750, demanant l'anul·lació de qual al número 19 del carrer Vinyes d'en Mandri,

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Atorgar a la sol·licitant un termini de trenta dies perquè acrediti haver portat a terme les següents actuacions:

- Reposició de la vorera al seu estat original
- Despintar la vorera
- Enretirar la placa

Segon. Després de la comunicació formal de les actuacions per part del sol·licitant i un cop comprovades, la baixa estarà aprovada de forma automàtica, sense necessitat de nou acord, Transcorregut l'esmentat termini sense comunicació formal de les actuacions, es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud.

Tercer. Notificar el present acord a la sol·licitant i donar-ne trasllat a la Regidoria de Mobilitat i a l'Organisme de Gestió Tributària.

9. VISTA la proposta de Reglament d'Ús del Centre Cívic "El Gorg" presentada per part del Regidor de Cultura, senyor Amadeu Clofent i Rosique, el qual es transcriu tot seguit:

"REGLAMENT D' ÚS DEL CENTRE CÍVIC " EL GORG "

PREÀMBUL

CAPÍTOL PRIMER : Objecte, naturalesa i àmbit



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

CAPÍTOL SEGON : De la seva organització

CAPÍTOL TERCER : Ús dels espais

CAPÍTOL QUART : Drets i deures dels usuaris

CAPÍTOL CINQUÈ : Infraccions i sancions

ANNEX 1

PREÀMBUL

El recull de normes aplegades en aquest reglament té com a finalitat, regular el funcionament i l'ús del centre cívic " El Gorg ".

Qualsevol ciutadà, entitat, col·lectiu o grup, sigui o no de Sant Vicenç de Montalt, que vulgui fer ús d'aquest espai, haurà de complir, de manera obligatòria, tot allò que s'estableix en aquest document.

Aquest reglament estarà permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi al mateix equipament i a la pàgina web de l' Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

CAPÍTOL PRIMER: Objecte, naturalesa i àmbit

Art. 1. Objecte. L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús i funcionament del centre cívic " El Gorg ".

El centre cívic és un equipament municipal que té per objectiu oferir l'espai necessari als veïns de Sant Vicenç de Montalt perquè puguin desenvolupar-hi les seves activitats cíviques, socials, culturals, esportives, de lleure i d'altres que tinguin interès públic, així com afavorir la participació dels vilatans en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i la convivència associativa.

Art. 2. Naturalesa jurídica. El centre cívic estarà al servei de tots els veïns i tindrà la consideració de bé de domini públic.

Art. 3. Àmbit territorial. L'àmbit territorial d'aquest reglament és el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

CAPÍTOL SEGON: De la seva organització



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Art. 4. El centre cívic és un equipament municipal que s'organitza tal com estableix aquest reglament.

CAPÍTOL TERCER: Ús dels espais

Art. 5. El centre cívic està definit per l'edifici i la seva dotació tècnica i humana. En l'annex 1 hi consten els espais susceptibles de ser cedits (despatxos, aules, sala d' actes, armaris, bústies i pista polivalent), els horaris d'obertura i el material disponible de cadascun d'ells.

Art. 6. Les activitats que es desenvolupin en el centre cívic han de tenir una finalitat cultural, cívica o social que es consideri d'interès públic i no tingui afany de lucre.

Art. 7. Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia, i les que siguin il·legals.

Art. 8. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que escaiguin.

Art. 9. Els usuaris. Les administracions públiques, organitzacions, empreses privades i persones a títol individual podran sol·licitar la utilització dels espais del centre cívic.

Art. 10. La cessió de les sales i espais d'ús temporal de les dependències comunes del centre cívic es determinen per l'ordre de preferència següent:

- Actes organitzats per organismes o institucions públiques.
- Actes organitzats per entitats locals, sense afany de lucre, degudament legalitzades i inscrites en el registre municipal d'entitats.
- Actes organitzats per entitats sense afany de lucre amb seu fora de Sant Vicenç de Montalt, degudament legalitzades.
- Actes sense afany de lucre organitzats per empreses o comerços de Sant Vicenç de Montalt, així com persones a títol individual.
- Actes sense afany de lucre organitzats per empreses o persones foranes.

Art. 11. En període de campanya electoral, les cessions d'espais estaran supeditades a l'ús per actes programats per la Junta Electoral.

Art. 12. L'espai per a exposicions podrà ser cedit a persones individuals o a entitats, sempre que mostrin la seva obra de manera gratuïta i no es produeixi cap tipus de venda.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Art. 13. Aquests usos estaran regits per les ordenances municipals de les taxes d'ús d'equipaments cívics, culturals i educatius.

Art. 14. Sol·licitud d'espais

Art. 14.1. Totes les sol·licituds per d'utilització de qualsevol espai del centre cívic s'hauran de fer per escrit mitjançant la presentació d'una instància a les oficines de l'Ajuntament o bé via E-mail complimentant el formulari de la pàgina web. S'hauran de presentar amb una antelació mínima de 10 dies naturals i màxima de 90 dies naturals. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà sol·licitar la documentació complementària que estimi pertinent.

Art. 14.2. Les sol·licituds d'un espai de manera continuada (per exemple de Setembre a juny) s'hauran d'entrar al llarg del mes de juliol.

Art. 14.3. Les autoritzacions d'un espai de manera continuada tindran una durada màxima de 10 mesos i no crearan cap dret, precedent, avantatge o reserva per a anys o usos posteriors a la seva finalització.

Art. 14.4. L'autorització de cessió d'un espai de manera continuada no pressuposa la seva utilització en exclusivitat. Tots els espais susceptibles de ser cedits han d'ésser compartits. Només l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt els podrà ocupar en caràcter d'exclusivitat per portar a terme les seves funcions d'atenció o formació als veïns.

Art. 14.5. La persona, entitat o empresa interessada en sol·licitar l'autorització de cessió d'un espai podrà consultar a la web de l'Ajuntament o al mateix centre cívic, la disponibilitat existent.

Art. 15. Les entitats i/o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb els responsables del centre cívic.

Art. 16. Les autoritzacions es consideraran amb la finalitat exclusiva de realitzar l'activitat prevista i pel temps establert en la sol·licitud.

Art. 17. Qualsevol modificació en l'horari d'ús reservat o pactat s'haurà de sol·licitar amb un mínim de 3 dies hàbils d'antelació al responsable del centre cívic, el qual n'haurà de donar el vistiplau.

Art. 18. Autorització de l'ús



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Art.18. 1. L'ús d'un espai de manera puntual o continuada serà autoritzat per el regidor competent de l'equipament, o en el seu defecte, pel tècnic de la mateixa regidoria.

Art. 18. 2. L'Ajuntament podrà negar l'autorització d'ús de sales quan l'activitat pugui causar molèsties evidents a la resta d'usuaris o als veïns de l'equipament, fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, però que posteriorment es demostrï que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament. També podrà retirar l'autorització d'un ús continuat sí l'activitat per la que s'ha demanat deixa de fer-se durant un període de dos mesos sense rebre cap justificació per part de la persona responsable.

Art. 19 . La persona, entitat o empresa sol·licitant haurà de nomenar una persona responsable del control i la seguretat de l'acte, quan li sigui concedit l'ús d'un espai. Aquesta persona haurà de ser coneguda i reconeguda pels responsables del centre cívic.

Art. 20. La cessió o l'explotació del servei de bar, en cas que n'hi hagi, se sotmetrà al que estableixi la normativa vigent i allò que decideixi l'ajuntament en cada cas.

Art. 21. D'acord amb el que estableix la legislació sobre procediment administratiu vigent, les denegacions d'usos hauran d'estar degudament motivades.

CAPÍTOL QUART: Drets i deures dels usuaris

Art. 22. Drets. Qualsevol ciutadà o entitat té els drets següents :

- A utilitzar els diferents espais que componen el centre cívic
- A trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene els espais d'ús comú i les sales i aules.
- El Centre Cívic ha de disposar de fulls de reclamacions i suggeriments a l'abast de l'usuari.
- Ser tractat amb respecte.
- Trobar les sales o espais concedits en les condicions establertes en l'autorització d'ús puntual o en el conveni quan s'escaigui.

Art.23. Deures. Els usuaris i/o entitats tenen els deures següents :

- Respectar els horaris d'obertura i tancament de l'equipament així com els concedits per desenvolupar l'acte sol·licitat.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- Mantenir els espais en les mateixes condicions en què es trobaven abans d'èsser utilitzats o cedits.
- Respectar l'aforament de l'espai cedit, el control del qual serà responsabilitat del sol·licitant. Quan es tracti de la sala d'actes (sala del teatre), la persona, entitat o empresa sol·licitant haurà de nomenar un representant del control i la seguretat de l'acte i informar-ne l'equip tècnic responsable del centre cívic amb una antelació mínima de 3 dies naturals.
- No realitzar cap tipus de publicitat pròpia o de tercers, llevat que es tingui una autorització prèvia de la regidoria. A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme en el centre cívic, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt mitjançant la fórmula següent : “ Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ” i el logotip i anagrama oficial.
- Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal municipal.
- Seguir en tot moment, les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.

Art. 24. Deures dels organitzadors de les activitats.

- Abonar les taxes previstes a les ordenances municipals, regulador de les taxes d'us d'equipaments cívics, culturals i educatius.
- Destinar l'espai cedit a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual li ha estat concedit.
- Tenir subscripta la preceptiva assegurança de responsabilitat civil.
- Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
- Realitzar activitats que no suposin cap tipus de perill ni per les persones que hi assisteixen ni per el propi equipament.
- No manipular els aparells especialitzats de què disposa l'equipament. Aquests hauran de ser-ho per professionals tècnics que determinarà l'Ajuntament.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de prevenció dels riscos laborals, així com d'altra normativa sectorial d'aplicació, i acreditar-ne el compliment a requeriment municipal. En cas que l'entitat cessionària contracti alguna empresa per a muntatge, sonorització, actuació ... haurà de fer constar a la sol·licitud que aquesta compleix la normativa de prevenció de riscos laborals.

Art. 25. Altres normes que cal tenir en compte

- No es podrà realitzar cap activitat de caràcter lucratiu en el recinte del centre cívic, excepte que es tracti de recollida de fons per a campanyes solidàries o



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

per cobrir les despeses de la pròpia activitat (cas en el que s'haurà d'acreditar el pressupost de despeses)

- No està permès menjar, fumar o beure begudes alcohòliques dins del centre cívic. La regidoria pot autoritzar alguna d'aquestes pràctiques si l'acte programat així ho requereix.
- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes susceptibles de produir combustió i/o explosió.
- La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
- Sens perjudici del règim sancionador que pugui ser aplicable, el responsable del Centre Cívic te la facultat d'expulsar de l'equipament aquells que infringeixin les normes d'ús establertes en aquest reglament. L'expulsió de la instal·lació no dóna dret a la devolució de les taxes abonades.

CAPÍTOL CINQUÈ: Infraccions i sancions

Art. 26. Règim sancionador. El incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció. L'exercici de la potestat sancionadora es farà d'acord amb el que estableix el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i la resta de la normativa vigent d'aplicació.

Art. 27. L'alcalde o regidor en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents; la instrucció de l'expedient correspondrà a la persona que estigui al càrrec del servei, departament o unitat que gestiona l'expedient.

Art. 28. Responsabilitats. Seran responsables directes de les infraccions d'aquest reglament les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret del supòsits en que siguin menors d'edat o que hi concorri alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran dels danys els pares, mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Art. 29. Tipificació de les infraccions i sancions.

Art. 29.1. Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

Art. 29.2. Tindran la consideració d'infraccions lleus:



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- a. El tracte incorrecte de paraula a qualsevol usuari, personal o tècnic municipal.
- b. Causar danys lleus a la instal·lació, el material o l'equipament del centre cívic. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics.
- c. El incompliment de les obligacions dels usuaris, quan la seva conseqüència no doni lloc a la qualificació de greu.

Art.29. 3. Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a. El incompliment reiterat d'algunes de les obligacions dels usuaris previstes al reglament.
- b. El mal tracte d'obra a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
- c. Causar danys greus a la instal·lació, el material o l'equipament del centre cívic. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics.
- d. Originar per imprudència o negligència accidents greus per a si mateix o per a altres persones.
- e. El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat o estat de salut.
- f. La suplantació d'identitat
- g. La reincidència en incompliments qualificats de lleus.

Art. 29.4 Tindran la consideració d'infraccions molt greus, les que així es tipifiquen a l'article 140.1 de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Art. 30. Sancions

Art. 30. 1. Les infraccions lleus es sancionaran, si s'escau, amb expulsions temporals de l'equipament que poden anar des d'una setmana fins a un mes; les infraccions greus es sancionaran amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament durant un període no inferior a un mes, i les molt greus, no inferior a un any.

Tot, sense perjudici, de la facultat d'exigir a l'infractor la reposició dels bens municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

ANNEX 1

Espais susceptibles d'ésser cedits o sol·licitats.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Despatx n° 1

Amb una superfície de 15 m2. Disposa de mobiliari per a reunions de treball.
No hi ha armari.

Despatx n° 2

Amb una superfície de 15 m2. Disposa de mobiliari per a reunions de treball.
Té un armari doble.

Despatx n° 3

Amb una superfície de 15m2. Disposa de mobiliari per a reunions de treball.
Té un armari doble.

Despatx n° 4

Amb una superfície de 15m2. Disposa de mobiliari per a reunions de treball.
Té un armari doble.

Aula n° 1

Amb una superfície de 30m2. Disposa de mobiliari per a reunions de treball.
També disposa de pica amb aigua corrent per a poder realitzar tallers.

Aula n° 2

Amb una superfície de 30m2. Disposa de cadires amb braç (tipus aula d'estudi) i de pica amb aigua corrent per a poder realitzar tallers.

Sala d'actes (Sala del Teatre)

Amb un aforament per 306 persones, la sala d'actes (sala del teatre) està condicionada per celebrar-hi diversos actes o esdeveniments. Pot acollir representacions teatrals o espectacles diversos, convencions, presentacions, reunions, etc. Disposa d'escenari, pati de butaques, vestidors i tots els elements necessaris de so i il·luminació.

Armaris

Hi ha 17 armaris (el n° 1 és un sota escala. La resta són de fusta). Estant preparats per poder ser cedits a les entitats que així ho sol·licitin, podent fer la funció d'arxiu de documents o per emmagatzemar els objectes o materials propis per les activitats de les entitats i que no contradiguin les normes d'aquest reglament.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Pista dura polivalent

És un espai a l'aire lliure. Es troba adossada al mateix centre cívic i pot acollir trobades, festes, activitats esportives o de lleure, etc.

Bústies

El centre cívic disposa de 8 bústies de correu. Aquestes estant a disposició de les entitats que tinguin l'adreça postal del centre cívic com a adreça oficial. La seva cessió s'ha de sol·licitar per escrit i aquesta serà considerada com a sol·licitud de manera continuada, és a dir, de setembre a juny. Serà el responsable de l'equipament qui dipositarà el correu corresponent a cada bústia. El responsable de l'entitat disposarà d'una clau que està obligat a retornar quan finalitzi la cessió.

HORARI

L'horari establert per aquest centre cívic és de les 10 del matí a les 11 de la nit. De dilluns a divendres, excepte festius. Quan sigui festiu un dia entre setmana, així com els caps de setmana, l'horari s'ha adequarà a les necessitats de cada moment, tenint present les activitats programades.”

S'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar provisionalment el Reglament Reglament d'Ús del Centre Cívic "El Gorg" transcrit anteriorment.

Segon. Exposar al públic el precedent acord durant un termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, a efectes de possibles reclamacions. Transcorregut el termini d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, el present acord s'entendrà aprovat definitivament, havent-se de publicar l'acord d'aprovació definitiva amb el text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província.

SETÈ. No es van formular ni precs ni preguntes.



AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
L'alcalde president