

## **ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT**

### **Identificació de la sessió**

Núm.: 03/08

Caràcter: ordinari

Data: 21 de febrer de 2008

Horari: de 19:20 a 21:05 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

### **Assistents:**

Sr. Miquel Angel Martínez i Camarasa, Alcalde (CIU)

Sr. Javier Trapé i Puig, Primer Tinent d'Alcalde (CIU), incorporat a les 20:25 hores.

Sr. Pere Orts i Cubillo, Segon Tinent d'Alcalde (ESQUERRA-AM), incorporat a les 19:27 hores.

Sr. Amadeu Clofent Rosique, Tercer Tinent d'Alcalde (AXSV)

Sr. Miquel Pujol i Ramon, Quart Tinent d'Alcalde (CIU)

### **Secretari:**

Francesc Ortiz i Amat, el de la Corporació.

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteixen, com a convidats:

Sra. Maria Lluïsa Grimal i Colomé, Regidora (CIU), incorporada a les 19:29 hores.

Sra. Fina Navarro Nicolás, Regidora (CIU), incorporada a les 19:29 hores.

Sr. David Pons i Comas, Regidor (ESQUERRA-AM), incorporat a les 19:29 hores.

### **ORDRE DEL DIA**

**PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 28 DE GENER DE 2008.**

**SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.**

**TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADHESIÓ AL PROTOCOL GENERAL DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT (XBMQ) 2008-2011.**

**QUART. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA PARTICIPACIÓ A LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME.**



**CINQUÈ. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA DE DATA 12 DE FEBRER DE 2008 PER A LA SEVA RATIFICACIÓ.**

**SISÈ. INFORME TÈCNIC EN RELACIÓ A L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 10 DE GENER DE 2008 SOBRE SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE DRETS MUNICIPALS DE DIVERSES LLICÈNCIES D'OBRES A NOM DE BLUE GREEN VILLAGE, S.L.**

**SETÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL COMPTE DE GESTIÓ RECAPTATÒRIA DE L'EXERCICI 2007 PRESENTAT PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA.**

**VUITÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL COMPTE DE GESTIÓ RECAPTATÒRIA DE MULTES DE TRÀNSIT DE L'EXERCICI 2007 PRESENTAT PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA.**

**NOVÈ. DICTÀMENS A TRAMETRE AL PLE:**

- 1) PROPOSTA DE RECTIFICACIÓ D'ERRORS DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2 REGULADORA DE L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES, EN RELACIÓ A LA CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES.**
- 2) PROPOSTA DE BAIXA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DEL CONSORCI PER LA GESTIÓ DE LA TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DE LA DEMARCACIÓ DE MATARÓ.**
- 3) PROPOSTA DE NOMENAMENT DE JUTGE DE PAU TITULAR I SUBSTITUT.**
- 4) PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT D'ÚS DEL CENTRE CÍVIC "EL GORG" DE SANT VICENÇ DE MONTALT, EL TEXT DEL QUAL ES TRANSCRIU COM ANNEX AL PRESENT ACORD.**

**DESÈ. ASSUMPTES DE TRÀMIT**

**ONZÈ. PRECS I PREGUNTES.**

---

**PRIMER.** . El senyor President obre la sessió i el senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des del contingut de l'acta de la sessió ordinària de 28 de gener de 2008.

Acord, **per unanimitat:**

- 1. Aprovar l'acta de la sessió de data de 28 de gener de 2008.**



---

**SEGON.** El senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

El senyor Secretari explica les instruccions que s'han donat al personal en relació amb els torns per anar a esmorzar durant el descans de vint minuts que contempla el conveni així com les instruccions als fumadors sobre el tabac.

També exposa que, un cop portades a terme les negociacions pot assegurar que, en breu, arribarà un escrit de ATLL d'acceptació de la remoció de càrregues de les finques del Sot del Camp on es troba el CEIP i s'hi ubicarà el futur institut.

---

**TERCER.** La Diputació de Barcelona, des del període 2000-2003, exerceix la seva funció de cooperació amb els ens locals de la província a través de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ), una iniciativa de suport als municipis en les seves polítiques públiques locals basada en el treball en xarxa i la concertació. Per aquest motiu s'ha posat en marxa el Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per al període 2008-2011.

És requisit imprescindible per a procedir a la col·laboració entre aquest Ajuntament i la Diputació l'adhesió al Protocol general del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2008-2011, la qual cosa suposa l'establiment d'una relació continuada entre les parts al llarg d'aquest període, en pla d'igualtat i amb especial èmfasi en la negociació i la voluntarietat. Mitjançant l'adhesió s'estableixen de comú acord uns pactes que recullen objectius comuns, una mateixa metodologia de treball conjunt i unes línies estratègiques al servei d'aquests objectius, amb la finalitat última de millorar la qualitat de vida dels ciutadans de la província.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat:**

**Primer.** L'adhesió al Protocol general del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2008-2011.

**Segon.** Trametre el certificat del present acord i la documentació necessària al Servei de Govern Local de la Diputació de Barcelona.

**Tercer.** Trametre el present acord al Ple de la Corporació per a la seva ratificació.



ANNEX I

**QUART.** El Consell Comarcal del Maresme ha instat la regidoria d'Educació perquè s'aprovi el conveni que tot seguit es transcriu, per a la participació a la Mostra Literària del Maresme:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A LA PARTICIPACIÓ A LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME.**

A Mataró, xx de XXX de 2008

#### REUNITS

D'una part, el Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, Alcalde de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal.

D'una altra part, el Sr. Josep Jo i Munné, President del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació de l'esmentada corporació local supramunicipal

#### MANIFESTEN

**Primer.-** Que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, oberta a la participació de tots els ajuntaments de la comarca per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura.

**Segon.-** Que cada any el ple del Consell Comarcal del Maresme aprova les corresponents bases de participació, “Bases de la mostra literària 2008 (XXV<sup>a</sup> edició)”.

**Tercer.-** Que el finançament de les despeses de la Mostra Literària provenen, per una banda de fons propi del Consell Comarcal del Maresme i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Habitants	Cost mostra
- de 5.000 habitants	300 euros
De 5.000 a 20.000 habitants	600 euros
De 20.000 a 100.000 habitants	900 euros
+ de 100.000 habitants	1.500 euros



**Quart.-** Que el municipi de Sant Vicenç de Montalt, que es troba entre les poblacions que tenen entre 5.000 i 20.000 habitants, ha manifestat la seva voluntat de participació en la Mostra Literària d'enguany.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen el següent,

### **PACTES**

**Primer.-** L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt participarà en la XXV edició de la Mostra Literària del Maresme, en subjecció a les bases que per a aquesta edició s'aprovin.

**Segon.-** El Consell Comarcal del Maresme facilitarà a l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt les bases per a participar en aquesta edició, a més de tota la informació adient i/o aclaridora que s'escaigui.

**Tercer.-** L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt abonarà l'import que li correspon, d'acord amb la graella establerta en el manifest tercer del present conveni, a partir de la liquidació que li serà lliurada per part del Consell Comarcal del Maresme.

**Quart.-** La vigència d'aquest conveni és per a la XXV edició de la Mostra Literària del Maresme, que es durà a terme durant l'any 2008.

**Cinquè.-** El present conveni podrà ser prorrogat de forma expressa per a anualitats successives, essent necessària l'aprovació de la corresponent addenda econòmica que reflectirà la revisió de l'aportació econòmica d'acord amb l'increment anual de l'IPC estatal.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en lloc i la data que s'ha indicat al començament."

**Acords, per unanimitat,**

**Primer.** Manifestar la voluntat de participació en la XXV edició de la Mostra Literària del Maresme, que es durà a terme durant l'any 2008. Simultàniament, aprovar el conveni transcrit en tots els seus extrems, subjecte a aprovació per part del Consell Comarcal en el ple del mes de març.

**Segon.** Facultar el senyor alcalde per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar-lo a terme.

**Tercer.** Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal i la Regidoria d'Educació.

---

**CINQUÈ.** En data 12 de febrer de 2008 es van emetre els Decrets que tot seguit es transcriuen:

"DECRET



VISTA la sol·licitud presentada per Jaume Muñoz Cusó (R/E 845/08), funcionari en actiu d'aquest Ajuntament adscrit a la Policia Local, demanant una bestreta de NOU-CENTS EUROS, a retornar a raó de 100 euros mensuals des de la nòmina de febrer fins a setembre, ambdues incloses, més 100 euros a compte de la paga d'estiu,

VIST l'article 29 de l'Acord de Condicions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt estableix el següent:

"El personal de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit un avançament o bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de mil dos-cents euros anuals a retornar mitjançant descomptes a la nòmina fins un màxim de dotze mensualitats."

Per tant, **RESOLC**

**Primer.** La concessió de la bestreta sol·licitada a retornar d'acord amb la proposta presentada.

**Segon.** Notificar el present acord a l'interessat i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

Sant Vicenç de Montalt, 12 de febrer de 2008

L'alcalde

Davant meu,

El secretari interventor,

### **DECRET**

VISTA la sol·licitud presentada per Ivan Nieto Iglesias (R/E 700/08), funcionari en actiu d'aquest Ajuntament adscrit a la Policia Local, demanant una bestreta de MIL DOS-CENTS EUROS, a retornar descomptant-los íntegrament de la paga extraordinària d'estiu.

VIST l'article 29 de l'Acord de Condicions Laborals del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt estableix el següent:

"El personal de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit un avançament o bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de mil dos-cents euros anuals a retornar mitjançant descomptes a la nòmina fins un màxim de dotze mensualitats."

Per tant, **RESOLC**

**Primer.** La concessió de la bestreta sol·licitada a retornar d'acord amb la proposta presentada.

**Segon.** Notificar el present acord a l'interessat i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

Sant Vicenç de Montalt, 12 de febrer de 2008

L'alcalde

Davant meu,



*El secretari interventor,*

La Junta de Govern Local, **per unanimitat**, ratifica els decrets anteriorment transcrits.

---

**SISÈ.** VISTA la sol·licitud a nom de BLUEGREEN VILLAGE, SL per la devolució dels drets municipals que correspongués dels expedients d'obres de la Plana de l'Andreu.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de gener de 2008 va requerir els Serveis Tècnics per tal que emetessin un informe detallat sobre l'estat exacte en què es troben les obres per les quals es sol·licita devolució de drets, amb els seus corresponents números d'expedient i amb fotografies. Per a l'adopció d'una resolució és necessari l'aclariment sobre quines obres han estat iniciades i quines no, ja que la intenció de la Junta de Govern és procedir al retorn de les quantitats que correspongui en relació amb les obres no iniciades. Quant a les obres iniciades, es va posposar la resolució de l'assumpte per a un major estudi.

L'Arquitecte Municipal ha emès l'informe següent:

**INFORME TÈCNIC.**

**Assumpte.:** **Acord de la JGL de 10 de gener de 2008.**

*La signant Marta Pujol i Ferrusola, Arquitecte Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació al requeriment fet en l'acord a dalt referenciat, emet el següent*

**INFORME**

*L'estat de les obres resta degudament provat en les certificacions presentades per la promotora, i es consideren correctes els percentatges certificats pels tècnics de TEYCO.*

*L'article 29 del Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.*

**Article 29. Deures d'ús, de conservació i de rehabilitació.**

*29.1. Les persones propietàries de sòl i d'altres béns immobles estan obligats a destinar-los als usos previstos per l'ordenació urbanística.*

**29.2. Els propietaris o propietàries de terrenys, construccions, instal·lacions i altres béns immobles estan obligats a complir els deures de conservació i de rehabilitació establerts per la Llei d'Urbanisme i aquest Reglament, per la**



**legislació sectorial aplicable i per les ordenances locals. Estan inclosos en aquests deures, amb l'abast que determina la Llei d'Urbanisme:**

**a) El manteniment o la reposició de les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic dels béns immobles.**

b) La conservació i la rehabilitació de les condicions objectives d'habitabilitat dels habitatges o de les condicions de funcionalitat dels altres tipus de construccions, d'acord amb llur destí.

c) Aquells deures de conservació i rehabilitació que determini la legislació sectorial o que estableixin les normes de protecció del patrimoni cultural dels plans urbanístics.

d) El compliment de les normes sobre rehabilitació urbana establertes pel pla d'ordenació urbanística municipal o pel programa d'actuació urbanística municipal per a àmbits determinats.

Quant als habitatges no iniciats, ja s'ha informat i s'ha acordat la devolució per JGL de 8 de novembre de 2007.

Resten per resoldre els habitatges en construcció; es considera que, per poder garantir l'obligació de l'article 29.2 a) del Reglament, atenent també la condició de parcel·la única en execució urbanística, considerant l'existència de diferents propietaris afectats per les obres al marge de la promotora TEYCO, s'haurien d'exigir els deures de conservació de les condicions de seguretat i salubritat, i per tant executar les obres necessàries per restablir l'estat final del terreny i procedir al tancament definitiu de la unitat.

Per tant, no es considera adient la devolució sinó mantenir l'expedient obert fins a l'esmentada finalització dels treballs pendents.

Acords, **per unanimitat,**

**Primer.** Desestimar la sol·licitud de devolució dels drets municipals que correspongués dels expedients d'obres de la Plana de l'Andreu presentada per Bluegreen Village, S.L, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

**Segon.** Notificar el present acord al sol·licitant.

---

**SETÈ.** VIST l'informe emès per part del senyor Secretari Interventor amb el següent contingut:

*“Vist el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2007 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats per l'Ens: SANT VICENÇ DE MONTALT.*

*Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a l'Ens.*



Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2007:

Rebutis	10.063,63 €
Liquidacions	73.211,18 €

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2007:

Rebutis	121.664,04 €
Certificacions	63.509,87 €

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.

**S'informa favorablement** el Compte de Gestió Recaptatòria de 2007 presentada per l'ORGT.”

S'acorda, **per unanimitat**,

**Primer.** Aprovar el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2007 presentada per l'OALGT corresponent a l'exercici de 2007.

**Segon.** Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària.

---

**VUITÈ.** VIST l'informe emès per part del senyor Secretari Interventor amb el següent contingut:

*“Vist el Compte de la Gestió Recaptatòria de Multes de Circulació per sancions imposades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que ha estat rendida per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i corresponent a l'exercici 2007.*



*Vista la liquidació practicada pel concepte d'equilibri financer, que es considera correcta segons els termes del conveni subscrit entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i la Diputació de Barcelona.*

*Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i que importa les quanties següents:*

*Pendent de cobrament en data 31 de desembre, per import de 140.360,29 euros.*

*Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.*

*S'informa favorablement el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2007 presentada per l'ORGT."*

Acords, **per unanimitat,**

**Primer.** Aprovar Compte de la Gestió Recaptatòria de Multes de Circulació per sancions imposades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, que ha estat rendida per l'Organisme Autònom de Gestió Tributària corresponent a l'exercici de 2007.

**Segon.** Donar trasllat del present acord a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària.

---

## **NOVÈ. DICTÀMENS A TRAMETRE AL PLE:**

**1)** L'Organisme de Gestió Tributària ha detectat dos errors a l'Ordenança Fiscal Número 2 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, concretament a la relació de carrers que es troba a la categoria fiscal de les vies públiques.

Cal procedir a la seva modificació.

El Passeig Marquès de Casa Riera apareix a la categoria 2a. i a la 4a. Cal que desaparegui de la 2a.

Així mateix, a la categoria 1a. apareix el següent carrer: Camí del Padró, des del Sot del Camp fins el Passeig dels Pins. Caldria fer una delimitació numèrica del tram. Per tant, cal que aparegui de la següent manera: Camí del Padró dels números 2 a 58 i 1 a 65.



A la categoria 2a. apareix el següent carrer: Camí del Padró, fins al Sot del Camp. Caldria fer una delimitació numèrica del tram. Per tant, cal que aparegui de la següent manera: Camí del Padró dels números 60 a 116 i 67 a 129.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació que adopti els següents acords:

**Primer.** Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal Número 2 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, concretament a la relació de carrers que es troba a la categoria fiscal de les vies públiques, d'acord amb els antecedents exposats anteriorment.

**Segon.** Exposar el present expedient durant trenta dies mitjançant el corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i el Tauler d'Anuncis de la Corporació, a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, l'esmentada modificació s'entendrà aprovada definitivament.

---

2)

### **ANTECEDENTS**

El Ple de l'Ajuntament, en data 27 de juliol de 2006, va acordar ratificar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt com a membre del Consorci per a la gestió de la televisió digital local pública de la demarcació de Mataró, així com l'aprovació dels seus estatuts.

A l'article 15 dels esmentats estatuts es regula el procediment de separació de qualsevol dels integrants d'aquest Consorci i estableix que *"la separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se comunicant-ho al President del Consorci, amb 3 mesos d'antel·lació a l'aprovació dels pressupostos de l'exercici següent, sempre que l'entitat que es separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació.*

*No obstant això, les entitats consorciades podran, amb l'acord unànime del Ple, obtenir la respectiva separació del Consorci en qualsevol moment."*

El Ple del Consorci Digital Mataró-Maresme va aprovar en sessió ordinària feta el passat 28 de novembre de 2007, les aportacions econòmiques que pertocuen a cada membre del Consorci per l'any 2008 i s'ha previst que la quota a abonar per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és de MIL TRES-CENTS SEIXANTA-SET EUROS MENSUALS (1.367 €/mes).



Atesa la situació econòmica actual de l'Ajuntament aquesta quota suposa una despesa prescindible, per la qual cosa es proposa al Ple, **per unanimitat**, que adopti els següents acords:

1.- Acord favorable relatiu a la separació del nostre municipi del Consorci per a la gestió de la televisió digital local pública de la demarcació de Mataró, amb efectes 31/12/2007, atesa la important despesa que ens comporta la continuïtat de l'estatut de membre del nostre municipi a l'esmentat Consorci.

2.- Comunicació al President del Consorci per a la gestió de la televisió digital local pública de la demarcació de Mataró de la nostra voluntat de separació d'aquest Consorci mitjançant un acord unànime del Ple, amb efectes 31/12/2007, comportant la baixa automàtica de Sant Vicenç de Montalt del Consorci.

En cas d'impossibilitat d'adoptar l'esmentat acord, entendre la notificació del present com a preceptiva comunicació al President del Consorci de voluntat de separació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt del Consorci per a la gestió de la televisió digital local pública de la demarcació de Mataró.

3.- Notificar al Departament de Tresoreria i al regidor de Gestió Econòmica, Comerç, Participació Ciutadana, Projectes i Obres i Noves Tecnologies respecte l'aprovació del present acord a fi de que realitzin les actuacions que siguin pertinents.

---

**3)** Vist que, el Ple de l'Ajuntament en data 27 de novembre de 2003, va adoptar l'acord de proposta de nomenament de Jutge de Pau Titular i Jutge de Pau substituït, d'acord amb l'art. 5, del Reglament núm. 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995.

Vist que, d'acord amb l'article 28,1a, del Reglament núm. 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995, els Jutges de Pau cessaran pel transcurs del termini pel qual han estat nomenats.

Atès que, segons determina l'art. 4 del mateix text legal determina que els Jutges de Pau són nomenats pel termini de quatre anys, la Junta de Govern Local, en sessió de data 4 d'octubre de 2008, va aprovar l'inici del procediment de nomenament de Jutges de Pau titular i suplent, d'acord amb el Reglament 3/1995, de 7 de juny dels Jutges de Pau, aprovat per Acord del Consell General de Poder Judicial de data 7 de juny de 1995. Simultàniament es va obrir un



termini d'exposició pública per a la presentació de sol·licituds per tal de cobrir la plaça de Jutge de Pau Titular i Jutge de Pau Substitut de Sant Vicenç de Montalt, durant quinze dies des del moment de la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Dins l'esmentat termini es van presentar dues candidatures: el senyor Javier Villalba Català i la senyora Marta Pascual Torné.

La Junta de Govern Local ha proposat el nomenament del senyor Javier Villalba Català com a Jutge de Pau Titular i el de la senyora Marta Pascual Torné com a Jutgessa de Pau Substituta.

Per tot l'exposat, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació que adopti els següents acords:

**Primer.-** Proposar el nomenament del senyor Javier Villalba Català com a Jutge de Pau Titular i el de la senyora Marta Pascual Torné com a Jutgessa de Pau Substituta.

**Segon.-** Donar trasllat del present acord al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya als efectes del seu coneixement i nomenament de les persones proposades.

**Tercer.-** Notificar el present acord als interessats.

---

**4)** El Ple de data 25 d'octubre de 2007 va aprovar inicialment el Reglament d'Ús del Centre Cívic "El Gorg" de Sant Vicenç de Montalt. També es va acordar fer públic l'expedient durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions. Durant aquest termini, s'havia de convocar un Consell Sectorial de Cultura per tal que dictaminés al respecte.

Es van presentar moltes esmenes i des de la Regidoria de Cultura es va preparar un text refós que les intentava incloure gairebé totes.

A continuació, es va celebrar el Consell Sectorial de Cultura i el senyor Amadeu Clofent, regidor de Cultura, va exposar el text refós i es va donar la conformitat per unanimitat.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació que adopti els següents acords:

**Primer.** Aprovar definitivament el Reglament d'Ús del Centre Cívic "El Gorg" de Sant Vicenç de Montalt.



**Segon.** Publicar el text íntegre del reglament de referència al Butlletí Oficial de la Província.

El text definitiu és el següent:

## **REGLAMENT D'ÚS DEL CENTRE CÍVIC “ EL GORG”**

### **PREÀMBUL**

**CAPÍTOL PRIMER :** Objecte, naturalesa i àmbit

**CAPÍTOL SEGON :** De la seva organització

**CAPÍTOL TERCER :** Ús dels espais

**CAPÍTOL QUART :** Drets i deures dels usuaris

**CAPÍTOL CINQUÈ :** Infraccions i sancions

### **ANNEX 1**

### **PREÀMBUL**

El recull de normes aplegades en aquest reglament té com a finalitat, regular el funcionament i l'ús del centre cívic “ El Gorg ”.

Qualsevol usuari, entitat, col·lectiu o grup, sigui o no de Sant Vicenç de Montalt, que vulgui fer ús d'aquest espai es guiarà pel que s'estableix en aquest reglament.

Aquest reglament estarà permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi al mateix equipament i a la pàgina web de l' Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

### **CAPÍTOL PRIMER: Objecte, naturalesa i àmbit**

**Art. 1. Objecte.** L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús i funcionament del centre cívic “ El Gorg ”.

El Centre Cívic és un equipament municipal que té per objectiu oferir l'espai necessari perquè es puguin desenvolupar activitats cíviques, socials, culturals, esportives i de lleure, així com afavorir la participació ciutadana en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i la convivència associativa.

**Art. 2. Naturalesa jurídica.** El centre cívic estarà al servei de tots els usuaris i tindrà la consideració de bé d'ús públic.

**Art. 3. Àmbit territorial.** L'àmbit territorial d'aquest reglament és el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

### **CAPÍTOL SEGON: De la seva organització**



**Art. 4.** El centre cívic és un equipament municipal que s'organitza tal com estableix aquest reglament. El Consell Sectorial de Cultura, tot i ser un òrgan consultiu, podrà proposar al regidor competent, la petició de revisió o modificació d'aquest reglament, sempre i quan sigui recolzada per la majoria absoluta dels seus membres, recaient en el Ple de la Corporació la potestat d'aprovar-ho.

### **CAPÍTOL TERCER: Ús dels espais**

**Art. 5.** El centre cívic està definit per l'edifici, el mobiliari i la seva dotació tècnica i humana. El responsable del centre és el conserge, el tècnic o personal en qui el regidor delegui. En l'annex 1 hi consten els espais susceptibles de ser cedits ( despatxos, aules, sala d'actes, armaris, bústies i pista polivalent ), els horaris d'obertura i el material disponible de cadascun d'ells. ( El material pot variar depenent de l'activitat a realitzar.)

El Casal de l'associació de Gent Gran " Els Xurravins ", tot i que es troba en el mateix edifici, es regirà segons el conveni signat amb l'ajuntament.

**Art. 6.** Les activitats que es desenvolupin en el centre cívic han de tenir una finalitat cultural, cívica o social i que no tinguin afany de lucre.

**Art. 7.** Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia.

**Art. 8.** L'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que siguin adients segons aquest Reglament.

**Art. 9. Els usuaris.** Les administracions públiques, organitzacions, empreses privades i persones a títol individual podran sol·licitar la utilització dels espais i recursos del Centre Cívic. Les entitats i associacions degudament inscrites al Registre Municipal d'Associacions i Entitats de l'Ajuntament de Sant Vicenç (en endavant RMAE) queden exemptes del pagament de taxes.

**Art. 10.** La cessió de les sales i espais d'ús temporal de les dependències comunes del centre cívic es determinen per ordre d'entrada i de preferència següent:

- Actes organitzats per organismes o institucions públiques.
- Actes organitzats per entitats locals, degudament inscrites en el RMAE.
- Actes organitzats per empreses o comerços, així com persones a títol individual, de Sant Vicenç de Montalt.
- Actes organitzats per entitats amb seu fora de Sant Vicenç de Montalt, degudament legalitzades.
- Actes organitzats per empreses o persones foranes.

**Art. 11.** En període de campanya electoral, les cessions d'espais estaran supeditades a l'ús per actes programats per la Junta Electoral.

**Art. 12.** L'espai per a exposicions podrà ser cedit a persones individuals o a entitats, sempre que mostrin la seva obra de manera gratuïta i no es produeixi cap tipus de venda.



**Art. 13.** Aquests usos estaran regits per les ordenances municipals de les taxes d'ús d'equipaments cívics, culturals i educatius.

#### **Art. 14. Sol·licitud d'espais**

**Art. 14.1.** Totes les sol·licituds per la utilització de qualsevol espai del centre cívic s'hauran de fer per escrit mitjançant la presentació d'una instància a les oficines de l'Ajuntament o bé complimentant el formulari de la pàgina web. S'hauran de presentar amb una antelació mínima de 10 dies naturals i màxima de 90 dies naturals. L'Ajuntament podrà sol·licitar la documentació complementària que estimi pertinent.

**Art. 14.2.** La renovació de sol·licitud d'un espai de manera continuada s'haurà de lliurar 2 mesos abans de finalitzar l'activitat. Igualment si es tracta d'una nova sol·licitud, s'ha de lliurar 2 mesos abans de l'inici. Aquestes sol·licituds seran contestades, com a màxim, 30 dies després de ser presentades.

**Art. 14.3.** Les autoritzacions d'un espai de manera continuada tindran una durada màxima de 12 mesos, i no crearan cap dret, precedent, avantatge o reserva per a anys o usos posteriors a la seva finalització, si es dóna el cas de presentar-se més peticions.

**Art. 14.4.** L'autorització de cessió d'un espai de manera continuada no pressuposa la seva utilització en exclusivitat. Tots els espais susceptibles de ser cedits han de poder ésser compartits. Només l'Ajuntament els podrà ocupar en caràcter d'exclusivitat per portar a terme les seves funcions de formació, d'atenció als veïns o altres activitats.

**Art. 14.5.** Qualsevol usuari interessat en sol·licitar l'autorització de cessió d'un espai podrà consultar a la web de l'Ajuntament o al mateix Centre Cívic, la disponibilitat existent.

**Art. 15.** Els usuaris amb autoritzacions d'ús continuat o puntual, hauran de designar un únic interlocutor de les relacions amb els responsables del centre cívic.

**Art. 16.** Les autoritzacions es consideraran amb la finalitat exclusiva de realitzar l'activitat prevista i pel temps establert en la sol·licitud.

**Art. 17.** Qualsevol modificació en l'horari d'ús reservat o pactat s'haurà de sol·licitar amb un mínim de 3 dies hàbils d'antelació al responsable del centre cívic, el qual n'haurà de donar el vistiplau.

#### **Art. 18. Autorització de l'ús**

**Art. 18. 1.** L'ús d'un espai de manera puntual o continuada serà autoritzat pel regidor competent de l'equipament, o en el seu defecte, pel tècnic de la mateixa regidoria i es podrà recollir a consergeria 5 dies després d'haver-la cursat.

**Art. 18. 2.** L'Ajuntament podrà negar l'autorització d'ús de sales quan l'activitat pugui causar molèsties evidents a la resta d'usuaris o als veïns de



l'equipament, fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, però que posteriorment es demostrï que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament. També podrà retirar l'autorització d'un ús continuat sí l'activitat per la qual s'ha demanat deixa de fer-se durant un període de dos mesos sense rebre cap justificació per part de la persona responsable.

**Art. 19 .** Qualsevol usuari sol·licitant haurà de nomenar una persona responsable del control i la seguretat de l'acte, quan li sigui concedit l'ús d'un espai. Aquesta persona haurà de ser coneguda i reconeguda pels responsables del centre cívic.

**Art. 20.** La cessió o l'explotació del servei de bar, en cas que n'hi hagi, se sotmetrà al que estableixi la normativa vigent i allò que decideixi l'ajuntament en cada cas.

**Art. 21.** D'acord amb el que estableix la legislació sobre procediment administratiu vigent, les denegacions d'usos hauran d'estar degudament motivades.

#### **CAPÍTOL QUART: Drets i deures dels usuaris**

**Art. 22. Drets.** Qualsevol usuari o entitat té els drets següents :

- A utilitzar els diferents espais que componen el centre cívic
- A trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene els espais d'ús comú i les sales i aules.
- El Centre Cívic ha de disposar de fulls de reclamacions i suggeriments a l'abast de l'usuari.
- Ser tractat amb respecte.
- Trobar les sales o espais concedits en les condicions establertes en l'autorització d'ús puntual o en el conveni quan s'escaigui.

**Art.23. Deures.** Els usuaris i/o entitats tenen els deures següents :

- Respectar els horaris d'obertura i tancament de l'equipament així com els concedits per desenvolupar l'acte sol·licitat.
- Mantenir els espais en les mateixes condicions en què es trobaven abans d'ésser utilitzats o cedits, sempre que sigui possible.
- Respectar l'aforament de l'espai cedit, el control del qual serà responsabilitat del sol·licitant. Quan es tracti de la sala d'actes, la persona, entitat o empresa sol·licitant haurà de nomenar un representant del control i la seguretat de l'acte i informar-ne l'equip tècnic responsable del centre cívic amb una antelació mínima de 3 dies naturals.
- No realitzar cap tipus de publicitat pròpia o de tercers, llevat que es tingui una autorització prèvia de la regidoria. A tota publicitat o document referent a les activitats que es duen a terme en el centre cívic, hi haurà de constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt mitjançant la fórmula següent : " Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt " i el logotip i anagrama oficial.
- Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal municipal.



- Seguir en tot moment, les indicacions del personal municipal responsable de la instal·lació.

#### **Art. 24. Deures dels organitzadors de les activitats.**

- Abonar les taxes previstes a les ordenances municipals, regulador de les taxes d'ús d'equipaments cívics, culturals i educatius. Excepte les entitats i associacions degudament inscrites al RMAE de l'ajuntament.
- Destinar l'espai cedit a les finalitats que li siguin pròpies i a l'activitat per la qual li ha estat concedit.
- Tenir subscripta la preceptiva assegurança de responsabilitat civil. Excepte les entitats i associacions degudament inscrites al RMAE de l'ajuntament.
- Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, les instal·lacions, les infraestructures o a terceres persones.
- Realitzar activitats que no suposin perill ni per les persones que hi assisteixen ni per el propi equipament.
- No manipular, sense autorització, els aparells especialitzats de què disposa l'equipament. Aquests hauran de ser-ho pel responsable del centre o pel personal tècnic que determinarà l'Ajuntament.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de prevenció dels riscos laborals, així com d'altra normativa sectorial d'aplicació, i acreditar-ne el compliment a requeriment municipal.

En cas que l'entitat cessionària contracti alguna empresa per a muntatge, sonorització, actuació ... haurà de fer constar a la sol·licitud que aquesta compleix la normativa de prevenció de riscos laborals.

#### **Art. 25. Altres normes que cal tenir en compte**

- No es podrà realitzar cap activitat de caràcter lucratiu en el recinte del centre cívic, excepte que es tracti de recollida de fons per a campanyes solidàries o per a cobrir les despeses de la pròpia activitat ( cas en el que s'haurà d'acreditar el pressupost de despeses )
- No està permès menjar o beure a les aules, sales o despatxos del centre cívic. La regidoria competent pot autoritzar alguna d'aquestes pràctiques si l'acte programat així ho requereix.
- No es permet emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
- La utilització de plafons informatius queda supeditada a l'aprovació i la ubicació posterior per part del responsable de l'equipament.
- Sens perjudici del règim sancionador que pugui ser aplicable, el responsable del Centre Cívic te la facultat d'aturar o suspendre les activitats que infringeixin les normes d'ús establertes en aquest reglament. Aquest fet no dóna dret a la devolució de les taxes abonades.

### **CAPÍTOL CINQUÈ: Infraccions i sancions**

**Art. 26. Règim sancionador.** El incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició



d'una sanció. L'exercici de la potestat sancionadora es farà d'acord amb el que estableix el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i la resta de la normativa vigent d'aplicació.

**Art. 27.** L'alcalde o regidor en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents; la instrucció de l'expedient correspondrà a la persona que estigui al càrrec del servei, departament o unitat que gestiona l'expedient.

**Art. 28. Responsabilitats.** Seran responsables directes de les infraccions d'aquest reglament les persones autores materials, sigui per acció o per omissió, tret del supòsit en que siguin menors d'edat o que hi concorri alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran dels danys els pares, mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

#### **Art. 29. Tipificació de les infraccions i sancions.**

**Art. 29.1.** Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

**Art. 29.2.** Tindran la consideració d'infraccions lleus:

- a. El tracte incorrecte de paraula a qualsevol usuari, personal o tècnic municipal.
- b. Provocar aldarulls o causar danys lleus a la instal·lació, el material o l'equipament per un import inferior a 300 euros. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en es Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- c. L'incompliment de les obligacions dels usuaris, quan la seva conseqüència no doni lloc a la qualificació de greu.

**Art.29. 3.** Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a. El incompliment reiterat d'algunes de les obligacions dels usuaris previstes al reglament.
- b. El mal tracte d'obra a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
- c. Causar danys greus a la instal·lació, el material o l'equipament per un import superior a 300 euros. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- d. Originar per imprudència o negligència accidents greus per a si mateix o per a altres persones.
- e. El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat, etc.
- f. La suplantació d'identitat
- g. La reincidència en incompliments qualificats de lleus.



**Art. 29.4** Tindran la consideració d'infraccions molt greus, les que així es tipifiquen a l'article 140.1 de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

### **Art. 30. Sancions**

**Art. 30. 1.** Les infraccions lleus es sancionaran, si s'escau, amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament que poden anar des d'una setmana fins a un mes; les infraccions greus es sancionaran amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament durant un període no inferior a un mes, i les molt greus, no inferior a un any. Tot, sense perjudici, de la facultat d'exigir a l'infractor la reposició dels béns municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

### **ANNEX 1**

Espais susceptibles d'ésser cedits o sol·licitats.

#### **Despatx nº 1**

Amb una superfície aproximada de 20 m<sup>2</sup>. Disposa de mobiliari per a reunions de treball. No hi ha armari

#### **Despatx nº 2**

Amb una superfície aproximada de 20 m<sup>2</sup>. Disposa de mobiliari per a reunions de treball. Té un armari doble.

#### **Despatx nº 3**

Amb una superfície aproximada de 20m<sup>2</sup>. Disposa de mobiliari per a reunions de treball. Té un armari doble

#### **Despatx nº 4**

Amb una superfície aproximada de 20m<sup>2</sup>. Disposa de mobiliari per a reunions de treball. Té un armari doble

#### **Aula nº 1**

Amb una superfície aproximada de 30m<sup>2</sup>. Disposa de mobiliari per a reunions de treball. També disposa de pica amb aigua corrent per a poder realitzar tallers.

#### **Aula nº 2**

Amb una superfície aproximada de 30m<sup>2</sup>. Disposa de cadires amb braç (tipus aula d'estudi) i de pica amb aigua corrent per a poder realitzar tallers. També un mirall.

#### **Sala d'actes**

Amb un aforament per 306 persones, la sala d'actes està condicionada per celebrar-hi diversos actes o esdeveniments. Pot acollir representacions teatrals o espectacles diversos, convencions, presentacions, reunions, etc. Disposa d'escenari, pati de butaques, vestidors, magatzems i tots els elements necessaris de so i il·luminació.

#### **Armaris**

Hi ha 17 armaris (el nº 1 és un sota escala. La resta són de fusta). Estant preparats per poder ser cedits a les entitats que així ho sol·licitin, podent fer la funció d'arxiu de documents o per emmagatzemar els objectes o materials propis per les activitats de les entitats i que no contradiguin les normes d'aquest reglament.

#### **Pista dura polivalent**

És un espai a l'aire lliure. Es troba adossada al mateix centre cívic i pot acollir trobades, festes, activitats esportives o de lleure, etc.

#### **Bústies**



El centre cívic disposa de 8 bústies de correu. Aquestes estan a disposició de les entitats que tinguin l'adreça postal del centre cívic com a adreça oficial. La seva cessió s'ha de sol·licitar per escrit. Serà el responsable de l'equipament qui dipositarà el correu corresponent a cada bústia. El responsable de l'entitat disposarà d'una clau que està obligat a retornar quan finalitzi la cessió. Es considerarà finalitzada la cessió quan l'entitat ho demani. També, si deixa de fer-ne ús, el responsable de l'equipament li pot demanar que retorni la clau i es doni per acabat el període de cessió.

## **HORARI**

L'horari establert per aquest centre cívic és de les 10 del matí a les 10 de la nit. De dilluns a divendres, excepte festius. Quan sigui festiu un dia entre setmana, així com els caps de setmana, l'horari s'ha adequarà a les necessitats de cada moment, tenint present les activitats programades.

De la mateixa manera, si una entitat o associació per poder portar a terme la seva activitat no pot adaptar-se a aquest horari, es tractarà el seu cas de manera particular.

---

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, pot ésser ampliat si així s'acorda per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels portaveus.

Per tant, a proposta del senyor alcalde, s'aprova, unanimitat, tractar els següents assumptes fora de l'ordre del dia:

**a) DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME EN RELACIÓ A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL PRESENTADA PEL SENYOR JOSEP ABDON VIVES SAINZ DE LA FINCA SITUADA EN LA CRUÏLLA DE LA CTRA DE FOGARS DE TORDERA AMB EL CARRER BONAIRE.**

VISTA la sol·licitud de llicència de Divisió Horitzontal presentada pel senyor JOSEP ABDON VIVES SAINZ de la finca situada en la cruïlla de la CTRA DE FOGARS DE TORDERA AMB EL CARRER BONAIRE.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que es transcriu a continuació:

**“INFORME JURÍDIC.**

**Assumpte.:**

***Sol·licitud de llicència de divisió horitzontal presentada pel senyor Josep Abdon Vives Sainz en data 7 de maig de 2007 i número de R.E. 2417.***



*El signant, Antoni Fajardo i Graupera, TAG de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació a l'assumpte a dalt referenciat, emet el següent*

## **INFORME**

### Antecedents.

*Per Decret de data 3 d'agost de 2006, es va concedir llicència urbanística per a la construcció de 3 locals en substitució de terres a la finca ubicada en la cruïlla de la Ctra. de Fogars de Tordera amb el carrer Bonaire.*

*En data 7 de maig de 2007, i número de R.E. 2417, el promotor de la construcció sol·licita llicència de divisió horitzontal per als tres locals edificats.*

*Als antecedents esmentats són d'aplicació els següents*

### **Fonaments de Dret**

*La qualificació urbanística de la finca és ciutat jardí clau 4b i li són d'aplicació els següents paràmetres:*

### **CAPÍTOL CINQUÈ.- Zona d'edificació unifamiliar en ciutat jardí (clau 4)**

#### **Art.103.- DEFINICIÓ I TIPUS D'ORDENACIÓ**

*Comprèn els sòls urbans d'edificació residencial caracteritzats per la seva ordenació oberta i l'ús d'habitatge unifamiliar.*

*El tipus d'ordenació serà d'edificació aïllada, exceptuant els habitatges aparellats o agrupats. En funció de les condicions d'aprofitament i d'edificació, es distingeixen quatre subzones: 4a, 4b, 4c i 4d.*

*No obstant el que es disposa en cada subzona, no quedaran fora d'ordenació les separacions menors a les previstes en edificis pre-existents a l'aprovació d'aquestes Normes, sempre que aquests edificis subsisteixin.*

#### **Art.104.- CONDICIONS D'ÚS**

*1. Els usos permesos són els següents:*

- a) Habitatge unifamiliar.*
- b) Hoteler, amb excepció de les edificacions amb capacitat superior a 25 habitants.*
- c) Comercial, amb excepció dels locals de més de 250 m<sup>2</sup> de sostre.*
- d) Sanitàrio-assistencial, amb excepció de les edificacions residencials de més de 50 habitants.*
- e) Educatiu.*



- f) *Recreatiu, en locals tancats.*
  - g) *Esportiu.*
  - h) *Sòcio-cultural, en locals tancats.*
2. *Els usos prohibits són els següents:*
- a) *Comercial concentrat.*
  - b) *Garatges oberts al públic.*

#### **Art.105.- AGRUPACIÓ DE L'HABITATGE**

1. *S'admetrà l'agrupació de l'habitatge a les zones d'edificació unifamiliar amb un màxim de 12 unitats.*
2. *La parcel·la resultant de l'agrupació serà la suma de les parcel·les mínimes unitàries d'acord amb la zonificació fixada i es respectaran les corresponents condicions d'edificació.*
3. *L'acumulació de volum, resultant de l'agrupació prevista en aquest article, haurà d'inscriure's en el Registre de la Propietat i es considerarà indivisible la parcel·la resultant. Aquesta inscripció serà condició indispensable per poder edificar.*

#### **Secció 2a. Subzona intensitat 2 (clau 4b)**

#### **Art.108.- EDIFICABILITAT**

*La intensitat màxima d'edificació per parcel·la es fixa en 0,50 m2 de sostre per m2 de sòl.*

#### **ART.109.- CONDICIONS D'EDIFICACIÓ**

1. *La parcel·la mínima es fixa en 400 m2. S'admeten parcel·les de 300 m2 escripturades amb anterioritat a l'aprovació inicial de les Normes.*
2. *El percentatge màxim d'ocupació de la parcel·la per edificació serà del 25%.*
3. *Es fixa una circumferència mínima inscrivible en la parcel·la, el diàmetre de la qual no serà inferior a 15 metres i un front mínim a vial de 15 metres.*
4. *L'alçària màxima serà de 7 metres, corresponent a la planta baixa més 1 planta.*
5. *L'alçària lliure entre plantes es fixa en 2,50 metres.*
6. *La separació de les partions de les parcel·les serà de 4 metres respecte del front del vial i de 3 metres respecte de la resta.*
7. *Es permeten els edificis auxiliars amb una ocupació de la parcel·la que no superi el 5% i una alçària màxima de 3,50 metres.*
8. *El volum màxim per unitat d'edificació serà de 1,20 m3 i el sostre màxim serà de 400 m2.*

*Pel que fa a la definició de planta soterrani, acudim a l'article 42.1 b), que estableix:*



*b). En los demás tipos de ordenación será planta sótano toda planta o parte de la planta que se halle total o parcialmente enterrada, cuyo techo esté menos de 0,60 por encima del nivel del terreno exterior. La parte de la planta semienterrada cuyo techo sobresalga más de dicha altura tendrá en toda esta parte la consideración de planta baja.*

*D'acord amb l'article 179.2 r) del DL 1/2005, de 26 de juliol, la constitució d'un règim de propietat horitzontal que suposi un augment dels habitatges o dels establiments requereix la prèvia concessió de la pertinent llicència urbanística.*

*L'article 188 del DL 1/2005, de 26 de juliol estableix que són indivisibles les parcel·les que no donin com a resultat múltiples de la parcel·la mínima.*

*La finca en qüestió es troba ubicada en ciutat jardí, unifamiliar aïllada. Per tant, qualsevol divisió horitzontal representaria la consideració de finca plurifamiliar malgrat que els locals no siguin habitables, en constituir entitats privatives diferents.*

*La llicència es va autoritzar en substitució de terres; per tant, tenen la consideració de soterrani que, en tot cas, ha d'estar vinculat a l'habitatge principal; sigui físicament o Registralment.*

*Per últim, l'aparició de 3 noves unitats privatives hauria de representar l'existència de 4 parcel·les mínimes quan, per pocs metres, no té superfície ni per a dues unitats.*

*Per tot el que ha estat exposat, s'informa desfavorablement la sol·licitud de referència, entenent el signant que procedeix la seva denegació."*

La Comissió Informativa d'Urbanisme va informar desfavorablement l'expedient de referència, i va recomanar a la Junta de Govern la seva desestimació, d'acord amb l'informe transcrit.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat,**

**Primer.** Desestimar la sol·licitud de llicència de Divisió Horitzontal presentada pel senyor JOSEP ABDON VIVES SAINZ de la finca situada en la cruïlla de la CTRA DE FOGARS DE TORDERA AMB EL CARRER BONAIRE, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

**Segon.** Notificar el present acord al sol·licitant.

---



**B) DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 58/2007, A NOM DE HOLSET, SA, PER LA CONSTRUCCIÓ SUBTERRANI PER MAGATZEM DE JARDINERIA I GARATGE DE VEHICLES EN EL PASSEIG DELS PINS, 37.**

VIST l'expedient d'obres número 58/07, a nom de HOLSET, SA, per la construcció subterrani per magatzem de jardineria i un garatge en el Passeig dels Pins, 37.

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que es transcriu a continuació:

**“INFORME TÈCNIC**

**Assumpte: Expt.Obres 58/07, a nom de HOLSET, S.A..**

El sotassinant, LLUÍS BUCH i CASALS, Aparellador Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació a l'expedient per a llicències d'obres número 58/2007 instat pel senyor Joan Vilà Costa en representació de HOLSET,S.A. a la finca del passeig dels Pins, núm. 37, ha emès el següent

**INFORME**

La llicència sol·licitada és per la construcció d'un garatge - magatzem i porxada com a edificació auxiliar a l'habitatge unifamiliar existent sota el criteri de construcció soterrada.

La finca està situada segons NNSS en zona d'especial valor agrícola (clau 14) i d'acord al Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner (PDUSC) en sòl no urbanitzable costaner 3 (clau NU-C3).

El punt 4 de l'article 14 sobre règim d'ús del sòl no urbanitzable costaner del capítol III sobre règim urbanístic del sòl del PDUSC estableix que al sòl en clau NU-C3 li correspon el règim d'ús del sòl no urbanitzable regulat per la Llei d'Urbanisme i pel corresponent planejament urbanístic general municipal, en aquest cas les Normes Subsidiàries de Planejament (NNSS) que, transcrit, diu:

“Art.161.- ZONA DE ESPECIAL VALOR AGRÍCOLA (clave 14)  
Comprende los suelos no urbanizables que, por su actual destino agrícola y/o por el alto valor de las tierras para tal finalidad, interesa preservar totalmente de cualquier proceso de urbanización y de edificación, así como el mantenimiento o el establecimiento, en su caso, de los usos agropecuarios.  
En este suelo no se permitirán más edificaciones y ocupaciones, incluso temporales y provisionales, que las



directamente vinculadas con el uso agropecuario. En consecuencia se admitirá únicamente la instalación de granjas, corrales, establos, sin sobrepasar una ocupación del 20% de la superficie de la parcela, ni la altura máxima de 7 metros, así como invernaderos translúcidos, sin limitación en la ocupación de la parcela. Se permitirá

también la ampliación, modernización y mejora de las construcciones tradicionales existentes en la zona, sin sobrepasar en el caso de aumento un 20% más sobre el volumen actual. Todo ello sin perjuicio de la aplicación de lo preceptuado en los art. 182 y 184 de las presentes Normas en el caso de los edificios sujetos a protección. En esta zona se prohíbe la nueva construcción de edificaciones destinadas a viviendas, así como cualquier uso o actividad no catalogable como agrícola o pecuaria. En la división y segregación de fincas se estará a lo dispuesto en el Decreto de la Presidencia de la Generalitat, de 12 de abril de 1983, o normativa que lo sustituya.

”

El projecte presentat no justifica el compliment de l'articulat precedent, considerant, a més, que bona part de la construcció proposada ha de computar com no soterrada i per tant ampliació de volum.

Per altra banda, l'article 47 de la Llei d'urbanisme sobre règim d'ús del sòl no urbanitzable estableix en el punt 1:

*“Els propietaris o propietàries de sòl no urbanitzable tenen el dret d'ús, de gaudi i de disposició de llurs propietats, d'acord amb la naturalesa rústica dels terrenys, sempre sota els imperatius derivats del principi d'utilització racional dels recursos naturals i dins els límits establerts per aquesta Llei, per la legislació sectorial, pel planejament urbanístic i per la legislació que sigui aplicable a l'exercici de les facultats de disposició d'aquesta classe de sòl.”*

I el punt 9 del mateix article:

*“El sòl no urbanitzable no pot ésser dedicat a usos que, atenent els valors que el pla d'ordenació urbanística municipal protegeix o preserva i les finalitats que*



*persegueix, en transformin la destinació o la naturalesa o bé lesionin o impedeixin la realització dels dits valors i l'assoliment de les dites finalitats”*

En l'actualitat i des de fa força temps, la finca té un ús exclusivament residencial sense cap explotació agrícola ni pecuària però, d'acord al punt c de la disposició transitòria primera de les NNSS, l'habitatge existent no s'ha de considerar com edifici fora d'ordenació i s'hi autoritzaran obres de conservació i millora.

L'ús residencial de la finca no s'ajusta als paràmetres imperatius de la normativa urbanística vigent i per tant l'edificació existent cal definir-la com volum disconforme i s'hi han d'autoritzar obres de consolidació i rehabilitació.

L'obra proposada és la construcció d'un magatzem, un garatge i un porxo adossats a l'habitatge principal amb les següents superfícies i definicions:

- Soterrani		
magatzem – garatge	105,12	105,12 m2
- P. baixa (ampliació)		
magatzem – garatge	138,82	
(1/2)porxo	25,52	164,34 m2

En conseqüència no es pot informar favorablement la llicència sol·licitada que per altra banda, i en inspecció realitzada, s'ha constatat que l'obra està en una fase força avançada de construcció pendents dels acabats interiors i per la qual cosa caldrà obrir el corresponent expedient de restitució de la legalitat urbanística.”

La Comissió Informativa d'Urbanisme va informar desfavorablement l'expedient de referència, i va recomanar a la Junta de Govern la seva desestimació, d'acord amb l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat,**

**Primer.** Denegar l'expedient d'obres 58/07, a nom de HOLSET, SA, per la construcció subterrani per magatzem de jardineria i un garatge en el Passeig dels Pins, 37, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

**Segon.** Advertir el sol·licitant que s'iniciarà el corresponent expedient de restitució de la legalitat urbanística.

**Tercer.** Notificar el present acord al sol·licitant.



---

**c) PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD EXPRÉS D'INICI D'UN PROCEDIMENT DE JURISDICCIÓ VOLUNTÀRIA PER AIXECAMENT DE CÀRREGUES REGISTRALS (FINCA NÚMERO 7259 DEL REGISTRE DE LA PROPIETAT 4 MATARÓ, POSTERIORMENT SEGREGADA EN 4 FINQUES INDEPENDENTS).**

Des del Departament de Secretaria d'aquest Ajuntament s'està tramitant l'aixecament de càrregues registrals de les finques derivades de les segregacions efectuades sobre la finca propietat d'aquesta Corporació, inscrita amb el número 7259, inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, al Tom número 3.481, Llibre 159, Foli 169.

Les càrregues a les quals ens referim són les següents:

1.- *SERVITUD D'AQUEDUCTE a favor dels germans BOADA RIBAS, que són propietaris de l'aprofitament d'aigües de la "Mina Vieja" o "del Molí" per a les finques de "Mansó Valls Sota Ribas".*

2.- *SERVITUD per a la instal·lació d'una DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS ubicada a 8,60 metres de la Riera i del Camí del Padró, així com la instal·lació d'una CANONADA, a favor de la finca registral 5169.*

3.- *SERVITUD DE PAS SUBTERRANI DE CONDUCCIÓ D'AIGUA POTABLE, constituïda per expedient d'expropiació forçosa.*

La necessitat d'alliberar les càrregues que versen sobre aquestes finques ve donada pels següents motius:

1.- A la finca número 5.382, inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, al foli 208, del tom 3467, llibre 157 de Sant Vicenç de Montalt, que és una de les finques resultants de les segregacions efectuades sobre la finca 7259, s'ha construït el nou CEIP Sot del Camp i la Generalitat ens exigeix que aquesta finca es trobi lliure de càrregues registrals per poder procedir a formalitzar l'efectiva cessió d'aquest terreny a favor de la Generalitat.

2.- A la finca número 5.402, inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, al foli 155, del tom 3523, del llibre 163 de Sant Vicenç de Montalt, està prevista la construcció del nou Institut de Secundària, no obstant, la Generalitat no ens permet iniciar les obres per la construcció del nou Institut fins que el terreny estigui lliure de càrregues registrals.



Vist que l'alliberament d'aquestes càrregues no podrà realitzar-se mitjançant un procediment administratiu, sinó que serà necessària la interposició davant el jutjat de 1<sup>a</sup> instància que per repartiment correspongui d'una o varies demandes de jurisdicció voluntària, atesa la multiplicitat de propietaris afectats per les servituds a les quals hem fet esment,

Atès que pel que fa a l'alliberament de la servitud d'aqüeducte a favor dels germans Boada Ribas ja s'ha presentat la corresponent demanda de jurisdicció voluntària, la qual per repartiment ha recaigut en el Jutjat de Primera Instància número 1 de Mataró, amb el número d'autos 123/2008-Z,

Atès que la jutgessa encarregada de l'esmentat procediment ens requereix per aportar un acord del Ple de la Corporació que aprovi la interposició de demanda judicial per iniciar un expedient de jurisdicció voluntària d'alliberació de gravàmens,

S'acorda, **per unanimitat**, la següent proposta:

1.- Aprovació, per part del Ple de l'Ajuntament, respecte la interposició de les demandes de jurisdicció voluntària que siguin necessàries per portar a terme l'alliberament de les càrregues registrals que constin sobre les finques resultants de les segregacions efectuades sobre la finca número 7.259, inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, al Tom número 3.481, Llibre 159, Foli 169.

---

## **DESÈ.**

1) Des de la Regidoria de Benestar Social s'ha proposat que el preu del menú del Servei de Menjador Municipal que s'ofereix al Centre Cívic "El Gorg" passi a 4 euros a partir del dia 1 de febrer de 2008. L'augment d'un euro és plenament justificat, atès que des de l'inici de la prestació del servei l'any 2002 el preu no havia estat modificat i cada cop l'Ajuntament ha hagut d'atendre més despeses per prestar un servei de major qualitat.

Per tant, la Junta de Govern Local, **per unanimitat**, ratifica la decisió de la Regidoria de Benestar Social i fixa el preu del menú del Servei de Menjador Municipal que s'ofereix al Centre Cívic "El Gorg" en 4 euros.

---

**ONZÈ.** No es van formular ni precis ni preguntes.

---



Finalment, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,  
El President

