

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 06/08

Caràcter: ordinari

Data: 17 d'abril de 2008

Horari: de 20:30 a 23:10 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents:

Sr. Javier Trapé i Puig, Primer Tinent d'Alcalde (CIU), actuant com a president.

Sr. Pere Orts i Cubillo, Segon Tinent d'Alcalde (ESQUERRA-AM)

Sr. Amadeu Clofent Rosique, Tercer Tinent d'Alcalde (AXSV)

Sr. Miquel Pujol i Ramon, Quart Tinent d'Alcalde (CIU)

Excusa la seva absència:

Sr. Miquel Angel Martínez i Camarasa, Alcalde (CIU)

Secretari:

Francesc Ortiz i Amat, el de la Corporació.

A requeriment de l'Alcaldia, i d'acord amb l'article 113, punt 3, del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, també hi assisteixen, com a convidats:

Sra. Maria Lluïsa Grimal i Colomé, Regidora (CIU).

Sra. Fina Navarro Nicolás, Regidora (CIU)

Sr. David Pons i Comas, Regidor (ESQUERRA-AM).

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATES 6 DE MARÇ I 17 DE MARÇ DE 2008.

SEGON. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DEVOLUCIÓ DE DRETS MUNICIPALS DE L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 49/06.

QUART. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DEVOLUCIÓ DE LES GARANTIES DIPOSITADES PER A L'OBTENCIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES 141/06.



CINQUÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DELS PREUS PER A L'ANY 2008 PER ALS TREBALLS MÉS HABITUALS DE MANTENIMENT I INSTAL·LACIÓ D'ESCOMESSES DEL MUNICIPI, PRESENTATS PER SOREA, S.A.

SISÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ PRESENTADA PER PART DEL COORDINADOR D'ESPORTS CORRESPONENT A LES ESTADES ESPORTIVES DE SETMANA SANTA DE 2008.

SETÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ PRESENTADA PER L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES EN RELACIÓ AL COST DE LA SENYORA VIVIANA PÉREZ CLÀUSEN DURANT L'ANY 2007, EN VIRTUT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER COMPARTIR ELS SEUS SERVEIS COM A AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL.

VUITÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER SANT JOSEP PRESENTAT PER EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L.

NOVÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER JOAN MIRÓ PRESENTAT PER EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L.

DESÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DEL CAMP DE FUTBOL I, SIMULTÀNIAMENT, L'OBERTURA DEL CONCURS PÚBLIC.

ONZÈ. APROVACIÓ, SI ESCAU, L'EXPEDIENT D'OBRES NÚMERO 28/2006, A NOM D'ANTONI PUJALS CAVALLÉ, PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN MUR DE CONTENCIÓ A L'AVINGUDA BILBENYES, 35.

DOTZÈ. DICTÀMENS A TRAMETRE AL PLE:

- A) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA D'ESPAYS DEL CENTRE CÍVIC "EL GORG" DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**
- B) PROPOSTA DE DISSOLUCIÓ DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR 3PPO "CAMÍ DEL CEMENTIRI".**
- C) PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.**



D) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA TRANSFORMACIÓ DEL CONSORCI DEL MUSEU DEL PESSEBRE EN FUNDACIÓ I DELS SEUS ESTATUTS.

TRETZÈ. ASSUMPTES DE TRÀMIT.

PRIMER. El senyor President obre la sessió i el senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des del contingut de les actes de 6 de març de 2008 i de 17 de març de 2008.

Acord, **per unanimitat:**

1. Aprovar les actes de 6 de març de 2008 i de 17 de març de 2008.

SEGON. El senyor secretari pregunta si els/les senyors/es regidors/es es donen per assabentats/des de les publicacions de més interès, aparegudes en el Diari Oficial de la Generalitat, Butlletí Oficial de la Província i el Boletín Oficial del Estado, a la qual cosa responen afirmativament.

TERCER. El senyor José Antonio Duarte Moreno, actuant en nom de INMOBILIARIA CINCA SA, ha presentat una sol·licitud de devolució dels drets municipals de la llicència d'obres amb número 49/06.

L'Arquitecta municipal ha emès l'informe que tot seguit es transcriu:

"INFORME TÈCNIC

ASSUMPTE: *Devolució de taxes e impostos Expedient d'obres número 49/06 a nom de José Antonio Duarte Moreno – en nom de INMOBILIARIA CINCA SA.*

La signant, MARTA PUJOL i FERRUSOLA, Arquitecta Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació a la sol·licitud presentada amb registre d'entrada número 1360/08, realitzada visita d'inspecció a les parcel·les 58, 59, 60, 61, 62, 76, 77, 78, 79, 80, 81 i 96, de l'àmbit del Pla Parcial Golf Maresme, emet el següent



INFORME

Es constata que:

- No s'han iniciat les obres sol·licitades amb número expt. 49/06.
- S'hauria de notificar al propietari del solar, l'obligació de realitzar el tancament del mateix, amb la dignitat mínima per seguretat pública i per imatge ciutadana.”

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Requerir el propietari del solar perquè compleixi amb l'obligació de realitzar el seu tancament amb la dignitat mínima per seguretat pública i per imatge ciutadana.

Segon. Un cop acreditat aquest extrem, procedir a la devolució dels drets municipals corresponents a l'expedient d'obres 49/06 amb el següent detall:

ICIO	88.438,80 euros
Connexió al clavegueram	4.255,44 euros
Comptador d'aigua	200,00 euros

TOTAL **92.894,24 euros**

Tercer. Notificar el present acord al sol·licitant i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

QUART. L'empresa GUGAKUKI, S.L va presentar sol·licitud de devolució de drets municipals en relació amb l'expedient d'obres 141/06 perquè no tirarien endavant l'obra.

La Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud condicionada al compliment de realitzar el tancament de la parcel·la amb la dignitat mínima per seguretat pública i per imatge ciutadana.

Un cop acomplert aquest tràmit, procedeix la devolució dels avals dipositats per a l'obtenció de la llicència.

Acords, **per unanimitat,**



Primer. Procedir a la devolució dels avals i garanties dipositats per a l'obtenció de la llicència amb número d'expedient d'obres 141/06.

Segon. Notificar el present acord al sol·licitant.

CINQUÈ. A la vista de la nova proposta de preus per al 2008 presentats per SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, per als treballs més habituals de manteniment i instal·lació d'escomeses del municipi, els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme han emès l'informe següent:

“En data 24 d'octubre de 2007 SOREA Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, va presentar la relació de preus per l'exercici 2008 pels treballs més habituals de manteniment i instal·lació d'escomeses del municipi.

Els Serveis Tècnics Municipals van detectar un seguit d'errors en els preus unitaris i en l'increment.

En data 14 de desembre de 2007 SOREA Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A, va presentar una modificació de preus.

En data 31 de gener de 2008 SOREA Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A, va presentar un escrit comunicant l'existència d'un error informàtic.

En data 14 de març de 2008, SOREA Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, S.A, presenta un escrit amb la modificació de preus, especificant que l'increment ha estat del 2,9%.

Vist i analitzada la relació de preus presentada, el tècnic que sotasigna considera que la proposta és correcta, doncs, està per sota de l'IPC anual.”

Acords, **per unanimitat,**

Primer. Aprovar, d'acord amb l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la proposta de preus per al 2008 presentats per SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SA, per als treballs més habituals de manteniment i instal·lació d'escomeses del municipi presentada en data 14 de març de 2008.

Segon. Notificar el present acord a la interessada.

SISÈ. VISTA la liquidació de les estades esportives del Setmana Santa de 2008 presentada per part del coordinador d'esports municipal, amb el següent detall:



Ingressos:	
Quotes:	612,00 euros
Despeses:	
Personal	280 euros
Superàvit:	332 euros

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Aprovar la liquidació esmentada.

Segon. Donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

SETÈ. VISTA la liquidació presentada per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, relativa als costos laborals de la senyora Viviana Pérez Clàusen durant l'any 2007, en virtut del conveni de col·laboració per tal de compartir els seus serveis com a agent d'ocupació i desenvolupament local, els membres de la Junta de Govern Local l'enretiren per a un major estudi.

VUITÈ. Per Decret de l'Alcaldia de data 29 de desembre de 2006 es va adjudicar a l'empresa EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L l'elaboració del projecte i execució de l'obra d'urbanització del carrer Sant Josep de Sant Vicenç de Montalt.

En data 11/02/2008 EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L va presentar el projecte executiu de l'obra de referència.

L'enginyer municipal va emetre informe favorable.

Atès que es va detectar que la documentació presentada no contenia la signatura de cap tècnic competent, la Junta de Govern Local, en sessió de data 6 de març de 2008 va acordar requerir EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L per tal que presentés el projecte executiu de l'obra d'urbanització del carrer Sant Josep de Sant Vicenç de Montalt signada per un tècnic competent.

En resposta al requeriment, l'empresa es va limitar a signar el document que prèviament havia presentat per Registre d'Entrada. No obstant, aquesta Junta de Govern no considera que la documentació presentada sigui un Projecte executiu, per la qual cosa no es pot procedir a la seva aprovació.



Acords, **per unanimitat**,

Primer. Reiterar l'acord de la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2008 en el sentit de requerir a EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L per tal que presenti el projecte executiu de l'obra d'urbanització del carrer Sant Josep de Sant Vicenç de Montalt signada per un tècnic competent i visada pel Col·legi professional corresponent.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.

NOVÈ. Per Decret de l'Alcaldia de data 29 de desembre de 2006 es va adjudicar a l'empresa EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L l'elaboració del projecte i execució de l'obra d'urbanització del carrer Joan Miró de Sant Vicenç de Montalt.

En data 11/02/2008 EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L va presentar el projecte executiu de l'obra de referència.

L'enginyer municipal va emetre informe favorable.

Atès que es va detectar que la documentació presentada no contenia la signatura de cap tècnic competent, la Junta de Govern Local, en sessió de data 6 de març de 2008 va acordar requerir EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L per tal que presentés el projecte executiu de l'obra d'urbanització del carrer Joan Miró de Sant Vicenç de Montalt signada per un tècnic competent.

En resposta al requeriment, l'empresa es va limitar a signar el document que prèviament havia presentat per Registre d'Entrada. No obstant, aquesta Junta de Govern no considera que la documentació presentada sigui un Projecte executiu, per la qual cosa no es pot procedir a la seva aprovació.

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Reiterar l'acord de la Junta de Govern Local de data 6 de març de 2008 en el sentit de requerir a EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L per tal que presenti el projecte executiu de l'obra d'urbanització del carrer Joan Miró de Sant Vicenç de Montalt signada per un tècnic competent i visada pel Col·legi professional corresponent.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat.



DESE. Vist l'esborrany de Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir el concurs per a la prestació del servei de bar ubicat al complex esportiu municipal del camp de futbol, mitjançant l'arrendament de les instal·lacions, el qual es transcriu tot seguit:

“PROPOSTA DE PLEC DE CONDICIONS ECONOMICO-ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE BAR UBICAT AL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL DEL CAMP DE FUTBOL, MITJANÇANT L'ARRENDAMENT DE LES INSTAL·LACIONS.

1a. Objecte del contracte.

Constitueix l'objecte del contracte l'adjudicació de l'explotació del servei de Bar o Bar-Restaurant, ubicat al complex esportiu municipal del camp de futbol, d'acord amb el que prescriu l'art. 6è i 7è del Decret número 317/1994, de 4 de novembre, d'Ordenació i Classificació dels Establiments de Restauració. Dita adjudicació es portarà a terme mitjançant el procediment de concurs obert que és de titularitat municipal i a través del sistema d'arrendament de les instal·lacions.

L'esmentat bar es troba inscrit a l'inventari patrimonial de béns amb el número 125.2/1.

2a Obres i instal·lacions arrendades

L'Ajuntament adscriurà al servei, conservant la seva titularitat, les instal·lacions següents:

- Bar en el Complex esportiu Municipal del Camp de Futbol, de superfície coberta i construïda 105,22 m2 metres en planta de forma rectangular que conta d'una sala polivalent, Bar, office magatzem, lavabos d'homes i dones i distribuïdor; i una terrassa d'igual forma de 52,98 m2 ubicat a l'avinguda Toni Sors S/N.

S'adjunta al present plec com a Annex I i com a part integrat del mateix, fotocòpia del planell del projecte constructiu amb efectes merament informatius.

3a.Preu

El preu del cànon mínim que ha d'abonar l'arrendatari es fixa en 3.000 euros més l'IVA corresponent, millorable a l'alça.

A partir del segon any, el preu serà actualitzat aplicant al cànon corresponent a l'anualitat anterior la variació percentual experimentat per l'índex General del



sistema d'índex de preus de consum (IPC), en el període de 12 mesos immediatament anteriors a la data de cada actualització.

4a. Durada

La durada de l'arrendament serà de quatre anys.

Es considera sempre implícita en l'arrendament la facultat de resoldre'l abans del seu venciment, si es justificassin les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquest supòsit, l'arrendatari tindrà dret a ser indemnitzat dels danys i perjudicis que justifiqui.

5a. Garantia provisional i definitiva.

La garantia provisional que hauran de constituir els licitadors serà de 1.000 euros, la definitiva serà de 6.000 euros, la qual es farà efectiva en el moment de la signatura del contracte.

La regulació de l'esmentada garantia s'ajustarà al Plec de Condicions Administratives Generals aprovat per l'Ajuntament.

6a. Presentació de proposicions.

Les proposicions per optar al concurs es presentaran a l'esmentada Secretaria, durant el termini de 44 dies naturals a partir de la publicació del corresponent anunci al BOP i Tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament en hores d'oficina, en la forma següent:

l) Un sobre, en el qual es fa constar:

DOCUMENTACIÓ I REFERÈNCIES I PROPOSICIONS ECONÒMIQUES PER A L'ARRENDAMENT DEL SERVEI DE BAR DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPALS DEL CAM DE FUTBOL. En ell s'inclourà la documentació següent:

1) Còpia autenticada del Document Nacional d'identitat del que signa la proposició i poder suficient quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.

2) Cas de ser persona Jurídica, escriptura de constitució de la societat, o de la seva posterior modificació, degudament inscrita en el registre mercantil i poder notarial acreditatiu de la representació que exerceix el signant de la proposició bastantejat per lletrat funcionari de l'administració Pública.



3) Justificant del fet que s'està al corrent dels pagaments de les quotes de la Seguretat Social, certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries d'acord amb la normativa vigent tant amb Hisenda de l'Estat com amb la Hisenda Municipal.

4) Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, conforme als articles 15 a 20 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

5) Resguard acreditatiu d'haver constituït, a disposició de la Corporació, en forma reglamentària, la fiança provisional assenyalada.

II) Un **SOBRE TANCAT**, en el qual es fa constar:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER OPTAR A L'ARRENDAMENT DEL SERVEI DE BAR DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL DEL CAMP DE FUTBOL. Que presenta"

En ell s'inclourà el plec de proposició reglamentàriament reintegrat, ajustat al model que segueix:

"En/Na
veí/veïna de
amb domicili
amb D.N.I núm.

Obrant en el seu nom (o en representació de l'empresa..... ..), assabentat/da de l'anunci de concurs obert per a la contractació en règim d'arrendament del servei de bar ubicat al complex esportiu municipal, i de les Clàusules Administratives particulars manifesta que accepta íntegrament les esmentades clàusules i el Projecte i es compromet al pagament del cànon anual de

..... euros que inclou la quota del Impost sobre el Valor Afegit.

Lloc, data i signatura del proponent".

III) Un sobre tancat amb la següent documentació:

"REFERÈNCIES TÈCNIQUES PER OPTAR A L'ARRENDAMENT DEL SERVEI DE BAR DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL. Que presenta....."



En ell s'inclourà un projecte d'explotació del servei de bar, incloent-hi totes les obligacions assenyalades en aquest plec de condicions i una memòria valorada i explicativa de les obres que proposen fer.

7a. Procediment de selecció.

Els criteris a tenir en compte per a l'adjudicació seran els següents:

- a) Per experiència al ram de l'hostaleria o haver estat titular com a concessionari d'algun servei hostaler i estar al corrent de pagament tant del cànon d'aquest període com d'altres impostos i taxes municipals: 1 punt per any, fins a 5 punts.*
- b) Qualitat i característiques tècniques de les obres que proposen realitzar a la instal·lació: 10 punts.*
- c) Oferta econòmica, per cada 300 euros, 1 punt, fins a 15 punts.*

En cas d'igualtat de puntuació, s'adjudicarà a les persones que han explotat més temps durant altres períodes instal·lacions iguals.

8a. Qualificació.

Finalitzat el període de presentació de les proposicions, el SEGON divendres hàbil o si aquest fos festiu, el dilluns següent hàbil la Mesa presidida pel President de la Corporació o membre en qui delegui i els vocals que per Decret de l'alcaldia es designin, qualificarà els documents presentats en temps i forma.

A l'efecte de l'expressada qualificació, el President ordenarà l'obertura dels sobres i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

Si observessin defectes materials en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a TRES dies perquè el licitador esmeni l'error.

9a. Obertura de pliques.

L'acte d'obertura de les pliques serà públic. Aquest acte s'efectuarà segons les normes següents:

- a) Es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu de les proposicions econòmiques corresponents a les ofertes rebutjades.*



b) S'invitarà els assistents perquè manifestin els dubtes que se'ls ofereixen o perquè demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa procedirà als aclariments i contestació pertinents.

c) A continuació, i seguint l'ordre de presentació, el President de la Mesa procedirà a la lectura en veu alta de les ofertes econòmiques de les proposicions admeses.

d) Si la Mesa es veu en condicions, resoldrà l'adjudicació, amb caràcter provisional, a l'oferta que li sembli més adient, cas contrari, demanarà informe tècnic que haurà de se emes en el termini de quinze dies hàbils, transcorreguts els quals es tornarà a reunir la mesa per realitzar la proposta a l'òrgan de contractació.

10a. Adjudicació i formalització del contracte.

L'adjudicació definitiva del servei es realitzarà per l'òrgan competent de la Corporació.

En la pròpia notificació a l'adjudicatari per a la constitució de la garantia definitiva, se'l citarà perquè el dia i hora que s'indiqui concorri a formalitzar el contracte, que es realitzarà en document administratiu.

11a. Obligacions de l'adjudicatari.

1. L'arrendatari presentarà un projecte d'obres i de legalització de l'activitat que pretén dur a terme, ja sigui Bar o Bar-Restaurant, assumint que aniran al seu compte totes de les despeses que es puguin derivar a l'efecte.
2. L'arrendatari tindrà l'obligació de prestar el servei de consergeria del Camp de Futbol Municipal, essent l'encarregat d'obrir i tancar la instal·lació durant el temps que hi hagi activitat.
3. L'arrendatari serà responsable de la neteja i endreçament del recinte del bar i el seu entorn immediat, així com de les grades del Camp de Futbol Municipal durant tot el temps de l'arrendament, mantenint-ho sempre tot en un bon estat.
4. L'arrendatari tindrà sempre el personal suficient per atendre degudament el servei.
5. Tot el material moble (aixovar) i la maquinària necessaris per a l'exercici de l'activitat anirà a càrrec de l'arrendatari.
6. L'adjudicatari haurà d'estar en possessió de la corresponent llicència d'activitats econòmiques, i es responsabilitzarà del personal al seu càrrec, justificant, sempre que sigui requerit per l'Ajuntament, que està al corrent de les seves obligacions laborals i fiscals.
7. L'horari màxim d'obertura del bar serà de 8:00 a 00:00 hores, de



dilluns a diumenge. No obstant, amb independència d'aquest horari, l'adjudicatari estarà obligat a oferir el servei de bar sempre que hi hagin competicions o entrenaments, o quan l'Ajuntament així ho sol·liciti, per esdeveniments concrets.

8. Les escomeses i subministraments d'aigua potable, fluid elèctric, telèfon i qualsevol altre que fos necessari a les instal·lacions anirà a càrrec del contractista.
9. Contractació d'una pòlissa d'assegurances contra incendis, possibles subtraccions, danys materials i responsabilitat civil. El beneficiari d'aquesta pòlissa serà l'Ajuntament i l'adjudicatari haurà d'acreditar anualment el seu pagament.
10. Posar a disposició dels clients un llibre de reclamacions degudament visat per l'Ajuntament en el qual els usuaris puguin fer constar les reclamacions que considerin pertinents.
11. Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia o qui la representi, i el personal funcionari i tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei.
12. Permetre que, sis mesos abans de la finalització del contracte, es faci per part de l'Ajuntament una intervenció tècnica per comprovar el bon estat de les instal·lacions, a fi d'ordenar a l'arrendatari que faci les reparacions que, si escau, creguin que han de fer abans que finalitzi el contracte.
13. L'adjudicatari no podrà realitzar cap tipus d'obra al local objecte d'arrendament, fora del projecte presentat, sense l'expressa autorització per escrit per part de l'Ajuntament.
14. L'Adjudicatari, a més esta obligat al pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.
15. L'arrendatari tindrà la obligació de comunicar per escrit a l'Ajuntament la seva voluntat de rescindir el contracte amb un termini de preavís de 3 mesos d'antel·lació.

12a. Compliment de la Legislació social i industrial.

El contractista s'obliga a complir les normes vigents en matèria laboral, d'assegurances socials i de contractació de personal, i a complir el que disposen les lleis protectores de la indústria nacional.

13a. Resolució, rescissió i denúncia.

Són causes de resolució, rescissió o denúncia del contracte, a més de les generalment previstes al Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les següents:

- 1- La demora en el pagament del preu de l'arrendament per més de 30 dies



a comptar des de la seva denúncia.

- 2- L'incompliment de les obligacions a què es refereix aquest plec.*
- 3- La no realització, en el moment de finalització del contracte, de les reparacions indicades pels tècnics de l'Ajuntament 6 mesos abans.*
- 4- Una vegada resolt el contracte per qualsevol causa, l'adjudicatari tindrà dret a la compensació econòmica per les obres realitzades i no amortitzades, a raó d'un 10% anual, el qual li serà abonat una vegada l'Ajuntament realitzi una nova adjudicació sobre l'arrendament de les instal·lacions o passats 6 mesos des de la finalització del contracte.*

Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà incautada la fiança i haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats.

13a. Interpretació del contracte.

L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència al contractista.

14a. Subarrendament i cessió.

Es prohibeix a l'arrendatari canviar la titularitat del negoci, així com la seva cessió, subarrendament o traspàs.

15a. Règim jurídic del contracte.

Seràn documents contractuals: aquest Plec de condicions econòmico-administratives particulars, i el Plec de clàusules Administratives Generals aprovat per aquest Ajuntament.

El contracte que regula les presents clàusules tindrà naturalesa administrativa i, com a tal, les qüestions que es plantegin es decidiran en aquesta via i, una vegada esgotada es procedirà davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el seu cas.

El que no està previst en les presents clàusules es regirà per les normes contingudes en els textos legals següents:

- LLEI 7/1985, DE 2 D'ABRIL, DE BASES DE RÈGIM LOCAL.

- DECRET LEGISLATIU 2/2003, DE 28 D'ABRIL PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI MUNICIPAL I DE RÈGIM LOCAL DE CATALUNYA



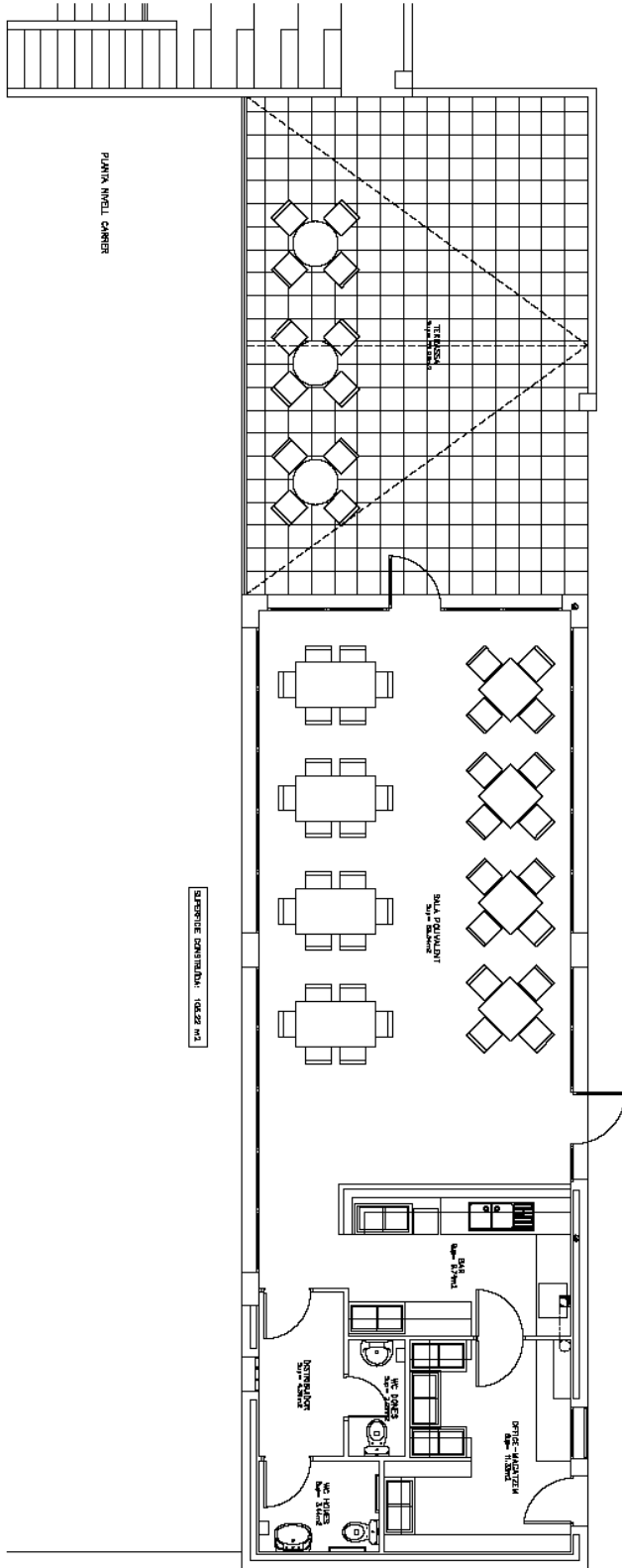
- REIAL DECRET LEGISLATIU 781/1986, DE 18 D'ABRIL, QUE APROVA EL TEXT REFÓS DE LES DISPOSICIONS LEGALS VIGENTS EN MATÈRIA DE RÈGIM LOCAL

- REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2000, DE 16 DE JUNY, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

- DECRET 179/1995, DE 13 DE JUNY, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'OBRES, ACTIVITATS I SERVEIS DELS ENS LOCALS.

- LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE, DE RÈGIM JURÍDIC DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COMÚ.

- DECRET 317/1994, DE 4 NOVEMBRE, PEL QUAL S'ESTABLEIXEN NORMES SOBRE L'ORDENACIÓ I CLASSIFICACIÓ DELS ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ.



Acords, **per unanimitat,**



Primer. Aprovar inicialment el Plec de Clàusules administratives Particulars que han de regir el concurs per a la prestació del servei de bar ubicat al complex esportiu municipal del camp de futbol, mitjançant l'arrendament de les instal·lacions.

Segon. Sotmetre a informació pública pel termini de vint dies naturals el Plec de Clàusules Administratives particulars mitjançant anunci públic. En el cas que, dins el termini d'exposició pública, no fos presentada cap reclamació, l'esmentat Plec de Clàusules s'entendrà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

Tercer. Simultàniament, declarar obert el concurs públic a què es fa referència, obrint-se un termini de quaranta-quatre dies naturals, comptadors des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci, per a la presentació de sol·licituds, i es procedirà en el dia que pertoqui, a la seva obertura.

ONZÈ. VISTA la sol·licitud presentada per Josep Lluís Campoy Llaudó, que actua en nom i en representació del senyor ANTONI PUJALS CAVALLÉ, instant modificació de l'expedient d'obres número 28/2006, obra situada en el carrer Avinguda Bilbenyes, 35,

Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme, que es transcriu a continuació:

“Aquesta sol·licitud ve precedida d'un expedient obert de protecció de la legalitat urbanística en el carrer Avinguda Bilbenyes, 35 i modifica i amplia l'exp. d'obres 28/2006 amb la construcció d'una piscina i l'adaptació topogràfica del seu entorn.

La proposta presentada es considera correcte i es pot informar favorablement i a la vegada resol l'expedient de Protecció de la Legalitat Urbanística.

Caldrà efectuar liquidació complementària de taxes i impost de construcció per un pressupost d'execució material de 18.601,00€.

La Comissió Informativa d'Urbanisme va emetre dictamen favorable.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat,**



Primer.- La concessió de la llicència sol·licitada, d'acord amb els antecedents anteriorment exposats.

Segon.- Notificar el present acord als interessats, requerint-los perquè en el termini de QUINZE DIES a partir de la recepció de la present notificació, passin a recollir l'oportuna llicència.

DOTZÈ. DICTÀMENS A TRAMETRE AL PLE:

A) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA D'ESPAIS DEL CENTRE CÍVIC "EL GORG" DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

El regidor delegat de Cultura ha preparat l'esborrany d'Ordenança que es transcriu:

"ORDENANÇA NÚM. 59

PREU PÚBLIC PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA D'ESPAIS DEL CENTRE CÍVIC "EL GORG" DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Article 1. Fonament i naturalesa

D'acord amb el que disposa l'art. 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), l'Ajuntament estableix preus públics per a la cessió d'espais del Centre Cívic "El Gorg" de Sant Vicenç de Montalt.

Article 2. Persones obligades al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les empreses, entitats i persones que sol·licitin o es beneficiïn de la utilització d'alguns mòduls o dels serveis disponibles a què es refereix l'article anterior.

No obstant l'anterior, estan exempts del pagament les entitats registrades al Registre Municipal d'Associacions i Entitats de Sant Vicenç de Montalt.

Article 3. Espais i tarifes

DESPATX 1

Aforament: 12 persones



Preu per cessió matí o tarda 30 €

Preu per cessió tot el dia 40 €

DESPATX 2

Aforament: 12 persones

Preu per cessió matí o tarda 30 €

Preu per cessió tot el dia 40 €

DESPATX 3

Aforament: 12 persones

Preu per cessió matí o tarda 30 €

Preu per cessió tot el dia 40 €

TALLER 1

Aforament: 25 persones

Preu per cessió matí o tarda 40 €

Preu per cessió tot el dia 60 €

TALLER 2

Aforament: 25 persones

Preu per cessió matí o tarda 40 €

Preu per cessió tot el dia 60 €

SALA D'ACTES



Aforament: 306 persones

Preu per cessió 2 hores 70 € (import mínim)

Preu per cessió matí o tarda .. 110 €

Preu per cessió tot el dia 160 €

Per lloguer i muntatge de l'equip de so, imatge o llum, 80 €

A més, s'estableix la obligatorietat de prestar una garantia per import de 300 € per a respondre de possibles desperfectes que es puguin ocasionar en l'equip de so, imatge o llum cedit. Un cop avaluat pels Tècnics Municipals el bon estat del material cedit, es procedirà al seu retorn.

Si es precisa la intervenció de personal tècnic municipal, s'aplicarà l'Ordenança vigent que correspongui.

Al preu públic se li afegirà l'import de l'IVA reglamentari.

Article 4. Naixement de l'obligació del contribuir

1. L'obligació del pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix des del moment que es produeix l'autorització per a la utilització privativa dels espais especificats a l'article 3 de la present ordenança. També neix l'obligació en el moment d'utilitzar un espai encara que no hagi estat autoritzat.

2. El pagament d'aquest preu públic s'efectuarà per avançat.

3. El pagament de preus públics per serveis no autoritzats prèviament o que ultrapassessin els límits de l'autorització no comporta la legalització de les prestacions no autoritzades i és compatible amb la suspensió l'autorització i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Article 5. Condicions

1. Serà requisit per a la utilització d'algun dels espais esmentats a l'article 3 la valoració per part de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.



2. Per poder disposar d'un dels espais caldrà adreçar una sol·licitud a la Regidoria de Cultura. La prioritat de les sol·licituds s'establirà atenent a la seva data de presentació. No obstant, en cas de presentar-se diverses sol·licituds en la mateixa data, prevaldrà la proposta motivada de la Regidoria de Cultura per a l'adjudicació concreta dels espais.

4. Els adjudicatariis dels espais només podran fer ús del mobiliari de l'espai assignat. Resta totalment prohibida la utilització de qualsevol material municipal: ordinador, aparell informàtic o d'altra índole que no sigui estrictament el mobiliari. La utilització fraudulenta de l'esmentat material comportarà la l'adopció de sancions o altres mesures que correspongui.

5. En la durada de l'autorització, l'adjudicatari d'un espai haurà d'actuar amb la màxima diligència.

Article 6. *Per a la recaptació dels preus públics, l'Administració municipal ostenta les prerrogatives establertes legalment per a la Hisenda de l'Estat i actua de conformitat amb els procediments administratius corresponents.*

Article 7. *Els deutes per preus públics es poden exigir per procediment administratiu de constrenyiment.*

El període executiu s'inicia l'endemà de l'acabament del període de cobrament voluntari. La via de constrenyiment s'inicia amb l'expedició de la providència de constrenyiment corresponent i la justificació que s'ha intentat el cobrament o que se n'ha fet el requeriment.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió de..... i aprovada definitivament el dia (BOP núm.) i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de



modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.”

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple que aprovi el següent:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora del preu públic per a la utilització privativa d'espais del centre cívic “el gorg” de Sant Vicenç de Montalt.

Segon. Fer públic el present expedient durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

B) PROPOSTA DE DISSOLUCIÓ DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR 3PPO “CAMÍ DEL CEMENTIRI”.

El dia 16 de novembre de 2007 l'Assemblea General Extraordinària de la Junta de Compensació del Sector 3PPO “Camí del Cementiri” va aprovar la dissolució de la Junta de Compensació del Camí del Cementiri.

Així mateix, en virtut del conveni subscrit l'any 2001 entre aquest Ajuntament i la Junta de Compensació, l'Ajuntament assumia la conservació del Sector durant un termini de 5 anys, termini que ha transcorregut amb escreix.

En data 19 de desembre de 2007, la Junta va presentar per Registre d'Entrada amb número 7106, el certificat dels acords adoptats per l'Assemblea, per tal que l'Ajuntament aprovi també la dissolució de la Junta de Compensació. Així mateix, la Junta va aprovar la liquidació de la Junta de Compensació del Camí del Cementiri, acord condicionat a l'aprovació per part de l'Ajuntament de l'acord de dissolució.

El TAG d'Urbanisme ha emès al respecte l'informe que tot seguit es transcriu:

“INFORME JURÍDIC.

Assumpte:

Dissolució de la Junta de Compensació del Sector 3 PPO “Camí del Cementiri”.

El signant, Antoni Fajardo i Graupera, TAG de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en relació a l'assumpte a dalt esmentat, emet el següent

INFORME

La Junta de Compensació del sector 3 PPO, “Camí del Cementiri”, en Assemblea General Extraordinària celebrada en data 16 de novembre de 2007, va adoptar l'acord de dissolució de la Junta de Compensació.



Al respecte, el Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol, en el seu article 195, estableix el següent:

195.1. La dissolució de les entitats urbanístiques col·laboradores es produeix pel compliment de les finalitats per les quals van ser creades i requereix, en tot cas, acord de l'ajuntament o de l'altra administració urbanística actuant competent.

195.2. No procedeix l'aprovació de la dissolució de l'entitat mentre no consti el compliment de les obligacions que estiguin pendents, ni quan aquesta tingui procediments judicials pendents de sentència ferma.

195.3. Acordada la dissolució, l'òrgan rector de l'entitat es transforma en òrgan de liquidació per fer front al pagament dels deutes i al cobrament d'ingressos pendents i per a la distribució del romanent, si escau, d'acord amb el que preveuen els estatuts o les regles de funcionament.

En data 9 d'abril de 2001, les obres d'urbanització varen ser recepcionades per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En la mateixa data, es va signar un conveni mitjançant el qual la Junta de Compensació s'havia de constituir en Junta de Conservació pel termini de 5 anys. Si bé és cert que no s'ha produït aquesta constitució, no ho és menys que el termini fixat ha transcorregut en escriure i que, per tant, les obligacions dimanants de la conservació s'han de tenir per complertes atès que el termini de 5 anys comptava des de la recepció provisional.

Per tant, s'ha d'entendre que la Junta de Compensació ha donat compliment a les finalitats per a les quals va ser constituïda i no consta cap obligació pendent del tenor literal dels acords de 16 de novembre de 2007.

Procedeix, per tant, l'aprovació de la dissolució de la Junta de Compensació del sector 3 PPO, "Camí del Cementiri".

Procedeix, també, l'aixecament de les càrregues registrals inscrites amb motiu de l'aprovació del projecte de compensació de les següents finques:

*Tom 3169 Llibre 118 de Sant Vicenç de Montalt folis del 10 al 115
finques de la 4102 a 4172 (39 parcel·les)*

D'acord amb l'article 195 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, acordada la dissolució, l'òrgan rector es converteix automàticament en liquidador. Un cop feta la liquidació i aprovada per l'Assemblea General, s'ha de trametre a l'Ajuntament perquè també l'aprovi i notifiqui la dissolució i liquidació al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Generalitat de Catalunya."



Per tant, d'acord amb tot l'exposat, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació l'adopció dels acords següents:

Primer. L'aprovació de la dissolució de la Junta de Compensació del sector 3 PPO, "Camí del Cementiri".

Segon. Aprovar l'aixecament de les càrregues registrals inscrites amb motiu de l'aprovació del projecte de compensació de les següents finques:

Tom 3169 Llibre 118 de Sant Vicenç de Montalt folis del 10 al 115
finques de la 4102 a 4172 (39 parcel·les)

Tercer. Notificar els antecedents acords a la Junta de Compensació del sector 3 PPO "Camí del Cementiri".

C) PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

S'està estudiant la possibilitat la modificació de l'Ordenança Municipal número 5 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres. No obstant, es posposa la decisió per a un major estudi de l'assumpte.

D) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA TRANSFORMACIÓ DEL CONSORCI DEL MUSEU DEL PESSEBRE EN FUNDACIÓ I DELS SEUS ESTATUTS.

El Consell Plenari del Museu del Pessebre va reunir-se el dia 15 de novembre de 2007 i de la sessió se'n va estendre l'acta que es transcriu tot seguit:

"ACTA DE LA SESSIO EXTRAORDINARIA DEL CONSELL PLENARI DEL CONSORCI DEL MUSEU DEL PESSEBRE DE CATALUNYA CELEBRADA EN 1ª. CONVOCATÒRIA EL DIA 15 DE NOVEMBRE DE 2007"

El dia quinze de novembre de 2007, a les divuit hores i deu minuts, sota la Presidència del senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa, de conformitat amb lo que disposa l'article 8 dels Estatuts del Consorci es reuneixen les persones designades membres del Consell Plenari i que a continuació s'esmenten:



Per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, el senyor Amadeu Clofent Rosique, Regidor de Cultura.

Per la Federació Catalana de Pessebristes, el seu President, els senyor Josep Maria Porta i Saborit i el seu Tresorer Antoni Galí i Duran.

Per l'Agrupació de Pessebristes de Terrassa, el senyor Jacint Cadavall i Soler.

Per l'Agrupació de Pessebristes de Sant Vicenç de Montalt, el senyor Enric Pons Galí.

Per l'Agrupació de Pessebristes de Sabadell, el senyor Joan Gonzalez Salvans.

Pel Consell Comarcal del Maresme, el senyor Salvador Picas.

Els assistents han concorregut amb l'objecte de celebrar la sessió extraordinària del Consell Plenari.

Declarada oberta la sessió per la Presidència i assistits pel Secretari d'aquest Consorci Senyor Francesc Ortiz Amat, que certifica, es procedeix a conèixer els afers inclosos a l'Ordre del dia:

ORDRE DEL DIA

PRIMER.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL PLENARI DEL CONSORCI DEL MUSEU DEL PESSEBRE DE CATALUNYA CELEBRADA EN 1ª CONVOCATÒRIA EL DIA 25 D'OCTUBRE DE 2007.

El senyor secretari pregunta si els membres del Consell Plenari del Consorci del Museu del Pessebre de Catalunya es donen per assabentats del contingut de l'acta de la sessió ordinària de 25 d'octubre de 2007.

S'acorda, per unanimitat:

1. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de 25 d'octubre de 2007.



SEGON. - DESPATX D'OFICI

El secretari dóna compte de totes les publicacions de més interès aparegudes des de l'última sessió plenària.

TERCER. - APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA TRANSFORMACIÓ DEL CONSORCI DEL MUSEU DEL PESSEBRE DE CATALUNYA EN FUNDACIÓ PRIVADA I DELS SEUS ESTATUTS.

VISTA la proposta d'Estatuts de la futura Fundació Privada del Museu del Pessebre de Catalunya, la qual es passa a transcriure a continuació:

“ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA MUSEU DEL PESSEBRE DE CATALUNYA

Índex

Capítol I

Denominación, personalidad y duración (Art. 1 i 2)

Capítol II

Finalitats i àmbit d'actuació (Art. 3 i 4)

Capítol III

Beneficiaris (Art. 5 i 6)

Capítol IV

Domicili (Art. 7)

Capítol V

Dotació i aplicació de recursos (Art. 8 a 10)

Capítol VI

Òrgans de govern de la Fundació

Secció 1. Del Patronat (Art. 11 a 14)

Secció 2. Del president i vicepresident (Art. 15 i 16)

Secció 3. Reunions del Patronat (Art. 17 a 19)

Capítol VII

Patrons Honorífics (Art. 20 i 21)

Capítol VIII

Organs auxiliars (Art.22 a 24)

Capítol IX

Règim econòmic (Art. 25 i 26)

Capítol X



Modificació dels Estatuts (Art. 27)

Capítol XI

Fusió, escissió i extinció (art. 28 i 29)

Capítol XII

Destinació del patrimoni (Art. 30)

Disposició final

Capítol I. Denominació i personalitat

Article 1.

Aquesta Fundació rep la denominació de Fundació Privada del Museu del Pessebre de Catalunya. Es regirà per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, i, d'una manera especial, per aquests estatuts. Aquesta Fundació tindrà una vigència indefinida.

Article 2.

La Fundació es una entitat sense ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar des que queda constituïda legalment, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.

Capítol II. Finalitats i àmbit d'actuació

Article 3.

La Fundació té per objecte: La promoció, foment, divulgació, prestigi, estudi, recull, conservació, manteniment, i exposició de qualsevol material o documentació referida al pessebre i pessebrisme de Catalunya. S'entén com a pessebre, qualsevol representació artística que representin escenes de la vida de Jesus, o bé escenes populars de Catalunya.

La Fundació ha de contribuir a difondre el coneixement nacional e internacional del Museu del Pessebre, així com contribuir a la seva presència en la societat. La Fundació exerceix les seves funcions principalment a Catalunya.

Article 4.

La Fundació podrà realitzar qualsevol activitat directament relacionada amb les finalitats mencionades i també totes aquelles que siguin complementaries o estiguin relacionades; sense que estigui obligada a realitzar ni atendre tots i cada un dels seus objectius i finalitats i sense que existeixi un ordre de prelación entre elles.

En especial i a títol enunciatiu i no limitat, per aconseguir las finalitats mencionades de forma genèrica en l'article anterior, la Fundació orientarà la seva actuació al exercici de las següents activitats:

- a) Expositives, per donar major difusió als fons del Museu del Pessebre i contribuir al coneixement de la historia i la situació actual del pessebrisme.*
- b) Adquisitives, per incrementar las col·leccions del Museu mitjançant l'adquisició, amb finançament total o parcial de la Fundació, de nous fons.*
- c) De restauració i conservació del conjunt de fons del Museu, amb la búsqueda de finançament en l'àmbit privat i públic i d'accions que contribueixin a això.*



- d) De creació de vies de col·laboració del Museu amb la societat civil i amb el sector empresarial, així com la potenciació de la participació institucional.*
 - e) Recuperació de la memòria històrica del pessebrisme.*
 - f) De difusió i educatives, per donar a conèixer la cultura tradicional específica del pessebrisme del nostre país, i les col·leccions del Museu*
 - g) De investigació, per col·laborar en estudis, treballs, investigacions, en relació amb el pessebre.*
 - h) Editorials, amb la publicació, en qualsevol suport, d'obres que tinguin per objecte l'estudi, investigació, i divulgació del pessebrisme.*
 - i) Museístiques, per col·laborar amb el Museu en el seu millor funcionament i en l'ampliació, conservació, protecció, restauració i millora dels seus fons i la recuperació del patrimoni pessebrístic.*
 - j) De cooperació, per fomentar l'intercanvi d'experiències i la cooperació descentralitzada del Museu amb altres museus i associacions.*
 - k) Auxiliars, per col·laborar amb el Museu en la dotació i organització dels seus serveis.*
- El Patronat té plena llibertat per seleccionar entre les activitats mencionades les que consideri més oportunes o adequades a les circumstàncies, o, inclús, de realitzar altres que compleixin igualment les seves finalitats essencials i la voluntat dels seus fundadors.*

Capítol III. Beneficiaris

Article 5.

Com a fundació privada de caràcter soci cultural i d'interès general, podran ser beneficiaris de totes les actuacions que es derivin dels objectius de la fundació, la comunitat de persones de qualsevol lloc que estiguin relacionades o interessades en l'objecte fundacional.

Article 6.

Les persones físiques o jurídiques que realitzin aportacions periòdiques pel sosteniment de la Fundació, rebran la qualitat i denominació de Membre de la Fundació. Les persones físiques o jurídiques que realitzin de forma periòdica donatius a favor de la mateixa rebran la qualitat i denominació de Membre Protector.

Les condicions i qualitats de Membres de la Fundació o Membre protector serà atorgada prèvia petició dels interessats i acceptació per part del Patronat.

Capítol IV. Domicili

Article 7.

La Fundació té el domicili al C/ Sant Antoni, 13, de Sant Vicenç de Montalt.

Capítol V. Dotació i aplicació dels recursos

Article 8.

La dotació inicial de la Fundació queda constituïda pels béns i drets aportats a l'acte fundacional, i pot augmentar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que, per qualsevol títol, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

Article 9.

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.



Article 10.

Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals. Aquest serà el cas dels donatius lliurament aportats per les persones físiques o jurídiques que ostentin la qualitat de Membre o Membre Protector de la Fundació.

Capítol VI. Patronat

Article 11.

La representació, el govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat.

El Patronat nomenarà un director o un comitè de direcció, que estarà format per tres persones, que prendran els acords per majoria. Aquest director o comitè tindrà les facultats que amb l'acte de nomenament se l'hi concedeixin.

El Patronat, òrgan de govern de la Fundació, té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

Article 12.

Correspon especialment al Patronat:

a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció. Així mateix, elaborar les normes i els reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent.

b) Formular i aprovar els documents esmentats en l'article 29.2 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de fundacions.

c) Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits, amb garanties —incloses les hipotecàries o les pignoratícies— o sense; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.

d) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.

e) Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. Així mateix, inscriure aquests actes en el Registre de Fundacions.

f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.

g) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació a favor dels beneficiaris dels fruits, les rendes i els béns de què disposi la Fundació.

h) Aprovar el programa anual d'activitats de la Fundació i dirigir el funcionament intern, exercint la inspecció, vigilància i orientació dels seus serveis, establint els Reglaments que consideri pertinents.

i) Formular i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i deutes i la seva liquidació, el balanç, el estat de les comptes anuals i l'inventari.

j) Aprovar la memòria anual de la Fundació.



k) Modificar els Estatuts quan convingui al interès de la Fundació, tenint en conta la voluntat de la institució fundadora, i promoure la fusió, escissió o l'extinció quan no fos possible complir els seus objectius.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

Article 13.

El Patronat estarà format per sis patrons institucionals:

- L'Alcalde de L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.*
- El regidor de Cultura de L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.*
- El President de la Federació Catalana de Pessebristes.*
- Dos patrons designats per la Federació Catalana de Pessebristes.*
- Un representant del Consell Comarcal del Maresme.*
- Persona designada per l'Associació dels Amics del Pessebre de Sant Vicenç de Montalt.*

Els patrons no institucionals que es puguin afegir seran nomenats, a proposta i per acord de la meitat més un dels patrons institucionals dins del Patronat, entre personalitats, empreses o entitats que s'hagin distingit per la seva contribució a la Fundació o per la seva activitat en pro de las finalitats fundacionals o que puguin contribuir en un futur a las mateixes, segons el judici dels patrons.

El càrrec de Patró té caràcter indefinit, quedant vinculat als càrrecs, exceptuant els dos vocals de la Federació Catalana que ho seran per elecció de la mateixa Federació Catalana.

Article 14.

1. Com norma general, els patrons no institucionals exerciran el seu càrrec per un període de dos anys, a contar des de la data del seu nomenament, poden ser reelegits en el càrrec per un altre període de dos anys. El cessament dels patrons no institucionals es produirà automàticament passat el període per el que se'ls ha nomenat, sempre que no hagin estat reelegits en el seu càrrec.

2. Els patrons designats per raó del càrrec seran substituïts automàticament quan ho siguin en el seu càrrec, per la persona que passi a ocupar-lo.

3. Els patrons no designats per raó del càrrec, poden a més cessar quan així ho determini l'entitat que l'ha designat i aquesta hagi nomenat la persona que passarà a representar-la en el patronat. O per realitzar manifestacions públiques o actes que afectin de manera rellevant i significativa al bon nom de la Fundació, o que incompleixin las obligacions que hagin assumit en virtut de convenis firmats amb la Fundació o per qualsevol altre causa lícita admissible en dret, en aquest cas serà cessat per la majoria absoluta del numero total dels seus patrons institucionals.

Article 15.

El Patronat designarà, com a mínim, entre els seus membres un president i un vicepresident.

A més, designarà el secretari, que pot ser patró o no ser-ho. Si el secretari no té la condició de patró, assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

Article 16.



Per delegació permanent del Patronat correspon al president i, si escau, al vicepresident, representar la Fundació. Correspon al secretari redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes últimes i dels acords que s'hi prenen, amb el vist-i-plau del president, i de qualssevol llibres, documents o antecedents de la Fundació.

El president serà substituït, en cas d'absència, impossibilitat, o delegació per el vicepresident, i, en cas de no poder assumir les funcions el vicepresident, serà substituït per un membre del Patronat designat a aquest efecte.

Article 17.

1. El Patronat es reunirà almenys un cop a l'any, i, a més, sempre que sigui convenient a criteri del president o si ho requereixen dos patrons.

2. Les reunions han de ser convocades per el secretari per manament del president, per qualsevol mitjà idoni inclòs el correu electrònic amb deu dies d'antelació. En la convocatòria hi haurà l'ordre del dia, el lloc, data i hora de la reunió, l'acta de la reunió anterior i si procedeix la documentació relativa al ordre del dia o l'indicació de la direcció electrònica on es podrà consultar.

3. El Patronat quedarà vàlidament constituït per deliberar i prendre decisions quan hi hagi la meitat mes un dels patrons.

4. Las actes s'aprovaran i els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels patrons concurrents a la reunió, excepte els acords que tinguin establert uns requisits específics de votació en algun dels articles d'aquets Estatuts o que tinguin per objecte alguna de las matèries següents, que deuran ser aprovats per la majoria mes un de tots els membres del Patronat:

a) La modificació dels Estatuts.

b) La fusió, escissió o dissolució de la Fundació.

c) L'aprovació o modificació del Reglament de Règim Intern.

d) La delegació d'atribucions o competències al president o al director de la Fundació, o a qualsevol altre persona.

e) Els actes de constitució d'altre persona jurídica, l'augment o la disminució de la dotació, i també els de fusió, escissió, de cessió global de tots o part dels actius i passius, o els de dissolució de societats o altres persones jurídiques.

5. Correspon un vot a cada patró present.

Article 18.

El càrrec de patró és gratuït, però els patrons poden ser reemborsats de les despeses, degudament justificades, que l'exercici del càrrec els produeixi.

Els membres del Patronat que acompleixen tasques de direcció, gerència o d'administració, poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral.

Article 19.

El director o el comitè de direcció de la Fundació executarà els acords del Patronat sense perjudici de les delegacions que aquest òrgan pugui fer. Els correspon la direcció administrativa, i del personal de la Fundació, d'acord amb les funcions assignades pel Patronat, sempre que aquestes no siguin pe llei indelegables.

Capítol VII. Patrons honorífics

Article 20.



El Patronat pot nombrar com Patrons d'Honor, sense els deures i obligacions inherents al càrrec de patró, a persones o entitats que per la seva incidència ciutadana i coincidència amb les finalitats de la Fundació donin prestigi i facilitin la seva presència social.

Article 21.

El títol de Patró d'Honor donarà dret a rebre la Memòria anual, l'informació de les activitats que porti a terme la Fundació, publicacions. Seran a més convidats a tots els actes que organitzi la Fundació i convocats a reunions de tipus informatiu o consultiu per donar la seva opinió i consell sobre aquells temes que afectin la marxa de la Fundació.

Capítol VIII. Els òrgans auxiliars

Article 22.

Pel correcte desenvolupament de les seves finalitats, la Fundació pot comptar amb dos òrgans auxiliars. Aquests seran el Comitè Científic i el Comitè Social.

Article 23.

El Comitè Científic estarà format per persones de reconegut prestigi en base als seus coneixements sobre el patrimoni històric, artístic, arquitectònic, natural i documental del pessebrisme, i sobre les disciplines relacionades amb els àmbits anteriors.

El president del Comitè Científic serà nomenat pel Patronat, per un període de 4 anys. Es declara la compatibilitat del càrrec de Patró amb el de President del Comitè Científic. Així mateix, es nomenarà un secretari, amb les funcions pròpies d'aquest càrrec.

El nomenament de membres del Comitè Científic, excepte el Secretari, correspon al Patronat de la Fundació, i tindran una vigència de quatre anys. El Comitè és renovat per meitat dels seus membres rotatòriament, essent la primera renovació als dos anys.

Les funcions i actuacions del Comitè Científic seran:

- a) Assessorar preceptivament al Patronat en les seves funcions, pel que fa a la presa de decisions de caràcter tècnic.*
- b) Organitzar i impartir conferències, realització de jornades, cursos i simposis sobre el pessebrisme.*

Article 24.

El Comitè Social estarà format per persones representatives del sector turístic, comercial i empresarial, que puguin aportar el seu assessorament en la gestió del turisme i la projecció del Museu del Pessebre de Sant Vicenç de Montalt.

Aquest òrgan serà escoltat preceptivament en la presa de decisions del Patronat que afectin a la gestió turística.

El nomenament de membre del Comitè Social, inclòs el President, correspon al patronat, per un període de quatre anys. El President nomenarà el Secretari del Comitè Social.

Capítol IX. Exercici econòmic

Article 25.

El funcionament econòmic del Patronat es regularà en règim de pressupost. El pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions contraïdes durant un exercici econòmic, que comprendrà del dia 1 d'abril de cada any i finalitzen el 31 de març, i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals.



Article 26.

1. Els comptes han d'estar integrats per:

a) El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació.

b) El compte de resultats.

c) La memòria, que ha d'incloure almenys:

Primer. El detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si escau.

Segon. Els indicadors del compliment de les finalitats fundacionals.

Tercer. El detall de les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

2. Els documents que integren els comptes han de ser aprovats pel Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i signats pel secretari amb el vistiplau del president.

3. En el termini de trenta dies a comptar de l'aprovació pel Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat.

Capítol X. Modificació dels Estatuts

Article 27.

Per modificar aquests estatuts és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.

Capítol XI. Fusió, escissió i extinció

Article 28.

Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari l'acord de la Majoria Absoluta del numero legal dels patrons, sense vot de qualitat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i requereix l'aprovació del Protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i també requereix l'aprovació del Protectorat.

Article 29.

Per extingir aquesta entitat és necessari l'acord de la Majoria Absoluta del numero legal dels representants del Patronat. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat.

Capítol XII. Destinació del patrimoni

Article 30.

L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destinarà en els seus fons a altres museus gestionats per la Federació Catalana de Pessebristes per no perdre's els mateixos fons o en el seu defecte per el Museu Etnològic de Catalunya, en els actius financers a les entitats que estableix l'article 46 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de fundacions.

Disposició final.



En allò que no estigui previst en los presents estatuts, serà d'aplicació la Llei 5/2001, de 2 de maig, de fundacions, de la Generalitat de Catalunya i las disposicions que en el futur es puguin promulgar i que la substitueixi, complementin o modifiquin."

Manifesten els assistents que a l'article 13 dels Estatuts, el qual fa referència als membres que formen el Patronat de la Fundació, s'hauria d'afegir al representant del Consell Comarcal, ja que no hi consta. També s'ha de fer constar quin serà el domicili social de la Fundació.

Una altre qüestió que es posa de manifest és que s'hauria de consultar al Fons de Cooperació Local de Municipis, de la Generalitat de Catalunya, respecte al fet de si la Fundació pot rebre les ajudes que fins ara rebia el Consorci del Museu del Pessebre de Catalunya d'aquest òrgan.

Finalment s'acorda, **per unanimitat**,

1.- La transformació del Consorci del Museu del Pessebre de Catalunya en Fundació del Museu del Pessebre de Catalunya.

2.- L'aprovació dels Estatuts anteriorment transcrits, establint el domicili social de la Fundació al carrer Sant Antoni, número 13, d'aquest municipi i afegint a l'article 13 dels estatuts, el qual fa referència als membres que formen el Patronat de la Fundació, al representant Consell Comarcal del Maresme.

3.- La redacció d'un inventari dels béns de la Fundació a partir del 15 de febrer de 2008.

4.- La reserva d'una guixeta pels membres de la Fundació a la seva seu social.

5.- Notificar el present acord als membres del Consorci del Museu del Pessebre de Catalunya.

QUART.- PRECS I PREGUNTES.

Aquest punt de l'ordre del dia queda desert, ja que no hi ha cap prec o pregunta a formular.



I en no haver-hi altres assumptes que tractar, el senyor President va donar per finalitzada la sessió, essent les dinou hores, de tot el qual jo el Secretari, Certifico.”

S'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de l'Ajuntament que aprovi la transformació del Consorci del Museu del Pessebre de Catalunya en Fundació.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si la Junta així ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus. Per tant, a proposta del senyor alcalde, s'aprova, per unanimitat, tractar els següents punts fora de l'ordre del dia amb motiu de la urgència:

A) PROPOSTA D'APROVACIÓ D'UN ACORD PER L'ALLIBERAMENT DE CÀRREGUES REGISTRALS DE LA FINCA NÚMERO 7259, INCRITA EN EL REGISTRE DE LA PROPIETAT NÚMERO 4 DE MATARÓ, TOM 3481, FOLI 169, LLIBRE 159 DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ANTECEDENTS

Consta a les finques resultants de les segregacions efectuades sobre la finca 7259 inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, una càrrega consistent en una servitud de pas subterrani d'aigua a favor de la mercantil AIGÜES TER-LLOBREGAT.

Aquesta servitud va ser imposada en virtut de la resolució de 20 de març de 2000, publicada en el DOGC 3.109, de 29 de març de 2000.

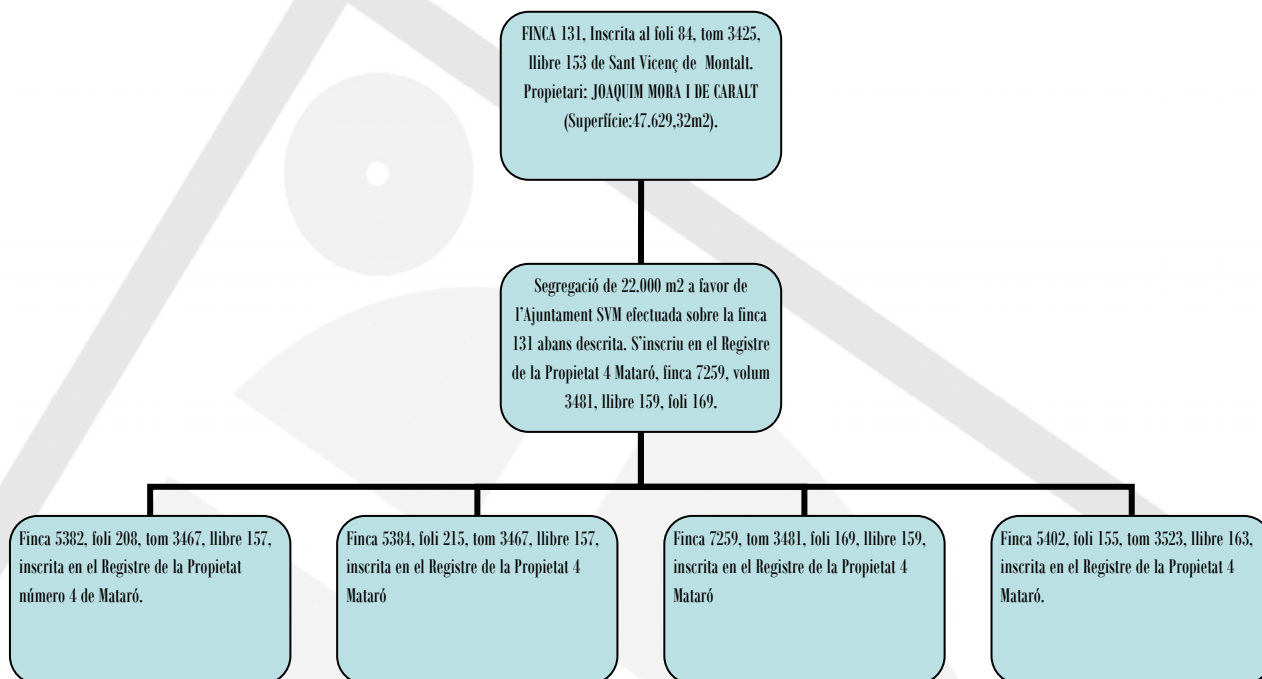
L'article 208.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, preveu que es podran imposar o modificar servituds preexistents, quan així ho requereixi l'execució del planejament.

En aquest sentit es va establir mitjançant procediment d'expropiació forçosa, per procediment d'urgència, per la imposició de servituds i ocupacions necessàries derivades de les obres del projecte constructiu de millora de xarxa regional de distribució d'aigua de la comarca del Maresme: Tram III: Vilassar de Mar- Mataró- Caldes d'Estrac, una **SERVITUD SUBTERRÀNIA D'AQUÛEDUCTE**, assumint la condició de beneficiària l'Ens d'Abastament d'Aigua, AIGÜES DEL TER I DEL LLOBREGAT.



Aquesta servitud es va establir sobre la finca número 131, inscrita al foli 84, tom 3425, llibre 153 de Sant Vicenç de Montalt, de la qual deriva la finca 7259, inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró, al Tom 3481, foli 169, llibre 159 de Sant Vicenç de Montalt i les segregacions efectuades sobre aquesta.

El següent esquema mostra les segregacions efectuades sobre la finca registral número 131, propietat del senyor JOAQUIM MORA I ALBAREDA, que és la finca inicialment gravada amb la servitud d'aqüeducte abans descrita i, en conseqüència, les finques segregades d'aquesta han arrossegat les càrregues que gravaven aquesta finca.



Atès que l'esmentada servitud d'aqüeducte no afecta a les finques propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, i que la canonada de l'ens AIGÜES TER-LLOBREGAT no passa per aquestes finques, sinó que passa per la finca matriu (finca 131, propietat del senyor JOAQUIM MORA I ALBAREDA), segons el document número 1 que s'acompanya a la present, es va demanar a l'ens AIGÜES TER-LLOBREGAT, un document de renúncia respecte la servitud de la qual és beneficiària, en relació a les finques propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, és a dir, la finca registral número 7259 abans descrita, i a les segregacions efectuades sobre aquesta.



Una vegada obtingut per part del Secretari de la Corporació el document de renúncia de l'entitat beneficiària de la servitud que es pretén alliberar, és preceptiu un acord del Ple de l'Ajuntament aprovant aquest alliberament de càrregues, a fi que es pugui presentar en el Registre de la Propietat número 4 de Mataró amb la finalitat de fer efectiu aquest alliberament.

S'acompanya al present el document de renúncia obtingut pel Secretari de la Corporació i emès per l'ens AIGÜES TER-LLOBREGAT en relació a la càrrega abans descrita com a document número 2.

NORMATIVA APLICABLE

Article 208.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme:

"Supòsits d'expropiació per raó d'urbanisme.

208.1. L'expropiació per raó d'urbanisme pot tenir per objecte l'execució del planejament per polígons complets. En aquest cas, és d'aplicació el sistema d'expropiació.

208.2. L'expropiació urbanística també pot tenir per objecte dur a terme actuacions aïllades per a l'obtenció de terrenys destinats a sistemes urbanístics de titularitat pública, així com també la resta de supòsits d'expropiació establerts a la Llei d'Urbanisme i en aquest Reglament.

208.3. L'expropiació forçosa per raó d'urbanisme també és d'aplicació per a la imposició de servituds o per a la modificació de servituds preexistents, quan així ho requereixi l'execució del planejament."

Per tot l'exposat, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple de la Corporació el següent:

1.- Acord favorable per realitzar tots els tràmits que siguin preceptius per procedir a l'alliberament de la càrrega que consta en el Registre de la Propietat 4 de Mataró a favor de l'ens AIGÜES TER-LLOBREGAT sobre la finca registral número 7259 abans descrita i sobre les finques resultants de les segregacions efectuades sobre aquesta, **en base a l'article 208.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme i en base al document de renúncia emès per part de l'ens beneficiari, AIGÜES TER-LLOBREGAT.**



Aquesta servitud va ser imposada mitjançant resolució de 20 de març de 2000, publicada en el DOGC 3.109 el 29 de març de 2000.

2.- Notificar a l'ens AIGÜES TER-LLOBREGAT sobre l'aprovació d'aquest acord.

3.- Redactar i presentar tota la documentació que sigui necessària davant del Registre de la Propietat 4 de Mataró a fi de que es porti a terme l'alliberament de càrregues descrit anteriorment.

B) PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA NÚMERO 22 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL

La senyora regidora d'Educació presenta als senyors assistents la seva proposta de modificació de l'article 5è de l'Ordenança reguladora del Preu Públic de l'Escola Bressol Municipal. Es transcriu tot seguit la proposta:

"Article 5. Quota tributària

1. *La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:*

	<i>EMPADRONATS</i>	<i>NO EMPADRONATS</i>
<i>Matrícula (inclou material escolar)</i>	<i>123 €</i>	<i>146 €</i>
<i>Lactants (4 mesos-1 any)</i>	<i>219 € mensuals</i>	<i>261 € mensuals</i>
<i>Caminants (1-2 anys)</i>		
<i>Jornada completa</i>	<i>123 € mensuals</i>	<i>146 € mensuals</i>
<i>Mitja jornada</i>	<i>69 € mensuals</i>	<i>81 € mensuals</i>
<i>Parlants (2-3 anys)</i>		
<i>Jornada completa</i>	<i>123 € mensuals</i>	<i>146 € mensuals</i>
<i>Mitja jornada</i>	<i>69 € mensuals</i>	<i>81 € mensuals</i>
<i>Servei d'acollida</i>		
<i>21 € mensuals per cada mitja hora.</i>		
<i>Esporàdics: 4,50 € cada mitja hora.</i>		

El servei es presta de 8 a 9 h i de 12 a 13 h per als alumnes de jornada sencera o de mitja jornada en torn de matí.



La matrícula es farà efectiva en dos rebuts; el primer 50% al formalitzar la matrícula i el segon 50%, el mes de febrer següent.”

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança número 22 reguladora del Preu Públic pel servei d'Escola Bressol, d'acord amb la proposta transcrita.

Segon. Fer públic el present expedient durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

TRETZÈ. ASSUMPTES DE TRÀMIT.

1) La Treballadora d'aquest Ajuntament, senyora Anna Maria Pruna Cañadas, ha presentat una sol·licitud amb registre d'entrada 1609 de data 19 de març de 2008 en la qual demana una bestreta de SET-CENTS EUROS a retornar en una sola vegada a descomptar de la paga extraordinària del mes de juny.

El Conveni Col·lectiu del Personal Laboral de l'Ajuntament estableix en el seu article 22 el següent:

“Article 22

Avançaments o bestretes

- *El personal de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit un avançament o bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de mil dos-cents euros anuals a retornar mitjançant descomptes a la nòmina fins un màxim de dotze mensualitats. L'avançament haurà de ser aprovat per la Comissió de Govern de l'Ajuntament.*
- *No es concediran avançaments o bestretes en aquells supòsits en els quals ja se n'hagi concedit un anteriorment, sempre i quan no hagin transcorregut com a mínim sis mesos des del seu total reintegrament.*
- *S'estableix un límit màxim entre funcionaris i personal laboral de trenta mil cinquanta euros anuals per atendre aquests tipus d'ajuts.”*

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**,



Primer. Aprovar la sol·licitud de referència.

Segon. Donar trasllat del present al Tresorer Municipal per al seu compliment.

2) La funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora Rosa González González, ha presentat una sol·licitud amb registre d'entrada 1739 de data 31 de març de 2008 en la qual demana una bestreta de TRES-CENTS EUROS a retornar en una sola vegada a descomptar de la paga extraordinària del mes de juny.

L'Acord de condicions laborals del personal funcionari de l'Ajuntament estableix en el seu article 29 el següent:

"Article 22

Avançaments o bestretes

- El personal de la plantilla que ho necessiti, tindrà dret a sol·licitar per escrit un avançament o bestreta sobre les seves retribucions fins un màxim de mil dos-cents euros anuals a retornar mitjançant descomptes a la nòmina fins un màxim de dotze mensualitats. L'avançament haurà de ser aprovat per la Comissió de Govern de l'Ajuntament.

- No es concediran avançaments o bestretes en aquells supòsits en els quals ja se n'hagi concedit un anteriorment, sempre i quan no hagin transcorregut com a mínim sis mesos des del seu total reintegrament.

- S'estableix un límit màxim entre funcionaris i personal laboral de trenta mil cinquanta euros anuals per atendre aquests tipus d'ajuts."

Per tant, s'acorda, **per unanimitat,**

Primer. Aprovar la sol·licitud de referència, condicionada a l'acceptació del càrrec per part de la interessada.

Segon. Donar trasllat del present al Tresorer Municipal per al seu compliment.

3) Per Ordre del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de data 11 de març, es van convocar subvencions per finançar la redacció de plans d'ordenació urbanística municipal.

Atès que la regidoria de Planificació Territorial està treballant en l'adaptació del POUM de Sant Vicenç de Montalt, encara pendent d'aprovació definitiva, a la



nova normativa, tot incloent les prescripcions de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, així com en tots els informes complementaris necessaris per a procedir a l'aprovació definitiva.

Acords, **per unanimitat**,

Primer. Sol·licitar una subvenció el més àmplia possible per al finançament de la redacció del POUM i documents annexos de Sant Vicenç de Montalt, amb el compromís exprés que, en el cas que l'Ajuntament de Sant Vicenç en resulti beneficiari, portar a terme les actuacions objecte de la subvenció.

Segon. Que des de l'àrea de Secretaria es portin a terme totes les actuacions necessàries per a la seva sol·licitud.

Finalment, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
El President