

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL DIA 7 DE FEBRER DE 2008

Identificació de la sessió

Núm.: 01/08

Caràcter: extraordinari

Data: 7 de febrer de 2008

Horari: de 20:03 hores a 21:37 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt

Assistents:

- Sr. Miquel Angel Martínez i Camarasa, Alcalde (CIU)
- Sr. Javier Trapé i Puig, Primer Tinent d'Alcalde (CIU)
- Sr. Pere Orts i Cubillo, Segon Tinent d'Alcalde (ESQUERRA-AM)
- Sr. Amadeu Clofent Rosique, Tercer Tinent d'Alcalde (AXSV)
- Sr. Miquel Pujol i Ramon, Quart Tinent d'Alcalde (CIU)
- Sra. M^a Lluïsa Grimal Colomé, Regidora (CIU)
- Sra. Fina Navarro Nicolás, Regidora (CIU)
- Sr. David Pons i Comas, Regidor (ESQUERRA-AM)
- Sr. Lluís Bisbal i Pujol, Regidor (PSC-PM)
- Sr. Juli Martín Moliné, Regidor (PSC-PM)
- Sr. Rosalia Oller Boada, Regidora (PSC-PM)
- Sr. Francisco Javier Mas Arenillas, Regidor (P.P)
- Sr. Miquel Àngel Pigem de las Heras, Regidor (ANEM-EPM)

Secretari:

- Francesc Ortiz i Amat, el de la Corporació.

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, L'ALIENACIÓ DIRECTA DE LA PARCEL·LA SOBRERA PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT SITUADA AL PPO13 GOLF MARESME.

SEGON. POSAR A DISPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, SI ESCAU, UN SOLAR APTE PER A LA UBICACIÓ TEMPORAL DE L'INSTITUT AMB MÒDULS PREFABRICATS.



TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE DIVERSES FACTURES DE L'EXERCICI DE 2007.

QUART. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL POLÍGON III DE LA URBANITZACIÓ SUPERMARESME.

CINQUÈ. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

SISÈ. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PLANTILLA PER AL 2008.

SETÈ. APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES SANCIONS PER INFRACCIÓ EN MATÈRIA DE CIRCULACIÓ URBANA I SIMULTÀNIAMENT, APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DE LA NOVA ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, TOT INCLOENT LES PROPOSTES DE MODIFICACIÓ PRESENTADES EN EL TERMINI D'EXPOSICIÓ PÚBLICA PER PART DEL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

PRIMER. El senyor alcalde obre i dóna la paraula al senyor secretari, el qual procedeix a donar lectura a la proposta de la Junta de Govern Local que tot seguit es transcriu:

“Mitjançant instància adreçada a aquest Ajuntament, el representant de l'entitat 9 MAR INMOBLES I GESTIÓ, S. L. sol·licità la venda directa a favor seu, com a propietari confrontant, de la parcel·la sobrera propietat d'aquest Ajuntament i identificada amb el núm. 310.6/1 d'inscripció a l'inventari municipal de béns.

S'ha instruït l'expedient preceptiu, en el qual s'ha acreditat el caràcter patrimonial i de parcel·la sobrera del terreny en qüestió i la corresponent valoració econòmica mitjançant taxació pericial (la qual ha estat expressament acceptada com a preu de venda pel propietari confrontant), com també la circumstància que l'entitat 9 MAR INMOBLES I GESTIÓ, S. L. és propietària confrontant de l'esmentada parcel·la.

La venda directa de les parcel·les sobreres als propietaris confrontants és autoritzada expressament per l'article 44.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, segons el qual les parcel·les sobrants poden ser alienades per venda directa al propietari o propietaris confrontants, o permutades amb els seus terrenys.



La competència per resoldre sobre l'expedient correspon al Ple municipal, d'acord amb els articles 22.2.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (pel fet de referir-se a una alienació de bé immoble no prevista en el pressupost municipal), i 50.2.n) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

Atès que el valor del bé a alienar és inferior al 20% dels recursos ordinaris del pressupost, no és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, exigint en tot altre cas pels articles 47.3.j) de la Llei de bases de règim local i 112.3.m) de la Llei municipal de Catalunya, sinó que n'hi ha prou amb el vot favorable de la majoria simple del Ple.

Atès que el valor de la parcel·la a alienar és inferior al 25% dels recursos ordinaris del pressupost municipal, no és tampoc necessari sol·licitar informe previ al Departament de Governació. No obstant això, abans d'adoptar l'acord plenari i un cop instruït l'expedient, se n'ha donat compte a l'esmentat Departament, en compliment de l'article 40.1.c), in fine, del Reglament de patrimoni dels ens locals.

*Vistos els informes del Departament de Secretaria Intervenció, s'acorda, **per unanimitat**, proposar al Ple l'adopció dels següents acords:*

I. Aprovar l'alienació directa a la mercantil 9 MAR INMOBLES I GESTIÓ, S.L., com a propietari confrontant, de la parcel·la sobrera que consta a l'inventari municipal de béns com a bé patrimonial i amb el núm. 310.6/1, per un preu de 1 euro.

II. Facultar el senyor alcalde perquè, en representació d'aquest Ajuntament, atorgui tots els documents públics i/o privats per a l'execució del present acord.

III. Notificat el present acord a l'adjudicatari."

Per tant, s'aprova, **per unanimitat**, la proposta anteriorment transcrita en tots els seus extrems.

SEGON. A la vista de la construcció del nou Institut que ha de portar a terme el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i a la vista de tot l'expedient tramitat per posar-la en pràctica, es fa necessari posar a disposició del Departament d'Educació la part necessària de la pastilla d'equipaments del Padró perquè s'hi puguin instal·lar de forma provisional els mòduls necessaris per al funcionament de l'Institut d'Educació Secundària el proper curs 2008-2009.

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable al respecte.



El senyor Lluís Bisbal i Pujol, portaveu del Grup Municipal Socialista, manifesta que els nens de Sant Vicenç i Cales podran anar-hi d'aquí un any. Pregunta si a aquells qui no els fa gràcia anar a mòduls se'ls obligaria a anar-hi.

La senyora Maria Lluïsa Grimal i Colomé, regidora d'Educació, respon que està en estudi. S'implantaràn tres mòduls.

El senyor Bisbal demana que si hi hagués algun pare que porta els fills a Arenys o Llavaneres, que no se'l forçés a anar-hi.

El senyor Alcalde afirma que per aquells qui tinguin altres germans en d'altres municipis no hi ha inconvenient, perquè podrien anar al lloc del germà.

El senyor Miquel Àngel Pigem de las Heras afirma que li sembla bé que hi hagi mòduls, però el Departament d'Educació no ho ha fet bé traient els anteriors.

El senyor Alcalde respon que es va intentar davant el Departament d'Educació, però per falta de coordinació per part del Departament, es van cedir i retornar pel tema de responsabilitat civil i ara s'han de tornar a cedir.

Finalment i fetes totes les consideracions, s'aprova, **per unanimitat**, l'adopció dels acords següents:

Primer.- Posar a la disposició del Departament d'Educació la part necessària de la pastilla d'equipaments del Pla Parcial del Padró perquè s'hi puguin instal·lar de forma provisional els mòduls necessaris per al funcionament de l'Institut d'Educació Secundària el proper curs 2008-2009.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.



ANNEX I

TERCER. S'han presentat per Registre d'Entrada una sèrie de factures corresponents a l'exercici de 2007 per a les quals no existia crèdit pressupostari o bé existien mancances de procediment.

La Junta de Govern Local va proposar al Ple de la Corporació que les que calia reconèixer eren les següents:

07AFQ0016	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	2.285,68 €
07AFQ0015	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	131,82 €
07AFQ0013	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	3.580,90€



07AFQ0012	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	395,47 €
07AFQ0011	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	1.494,32 €
07AFQ0016	CESPA-L'ARCA DEL MARESME	1.070,95 €
07-000000115	NATURALEA CONSERVACIÓ, S.L	44.828,28 €
2007-70	COYNESA 2000, S.L	132.744,11 €
55	ZEN PROGRAMARI LLIURE I XARXES SLL	1.484,80 €
56	ZEN PROGRAMARI LLIURE I XARXES SLL	6.496,00 €
207295	URCOTEX I, S.L	856,01 €
271/2007	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L	15.483,88 €
269/2007	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L	42.576,19 €

El senyor Alcalde procedeix a donar una explicació detallada de cadascuna d'elles.

Finalment, s'acorda, **per unanimitat**,

Primer. El reconeixement extrajudicial i aprovació de totes les factures esmentades i de les obligacions que se'n deriven.

Segon. Trametre el present acord a la Tresoreria Municipal per tal que en doni el tràmit oportú.

QUART. El senyor Javier Trapé i Puig, primer tinent d'alcalde, exposa l'assumpte.

El senyor Sergio Porté Solano, que actua en nom i representació de Desarrollo y Gestión Industrial, SL, va presentar el projecte d'urbanització del Polígon III de la Urbanització Supermaresme.

Els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme han emès l'informe que es transcriu a continuació:

“Revisat el projecte presentat i vist que s'ha fet d'acord amb les directrius dels Serveis Tècnics Municipals, s'informa favorablement si bé caldrà tenir en compte les següents prescripcions:

1.- Les parcel·les dibuixades en el projecte d'urbanització no es tenen en compte ja que la parcel·lació depèn d'un projecte de parcel·lació, no d'un d'urbanització.

2.- L'aigua potable s'haurà d'instal·lar d'acord amb SOREA.

3.- El sistema d'enllumenat públic haurà de contemplar el següent:

a. L'enllumenat públic haurà de complir amb la normativa de contaminació lluminosa.

b. Un regulador-estabilitzador de flux en capçalera, o un sistema de reactàncies de doble nivell punt per punt.



- c. *Un rellotge astronòmic d'encesa.*
- d. *Un comptador electrònic multifunció, i amb contractació de tarifa 2.0 discriminada nocturna.*
- e. *La instal·lació d'un sistema de controlador per telegestió per Internet que es pugui acoblat en el SIE, per tal de poder fer un seguiment diari d'avaries, i un seguiment acurat dins del SIE (va inclòs en el servei) i per tal d'evitar d'anar prenent les mesures de consum reals a mà."*

Tant la Comissió Informativa d'Urbanisme com la Junta de Govern Local van emetre dictamen favorable a l'aprovació de l'esmentat projecte.

Per tant, s'acorda, **per unanimitat**,

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'urbanització del Polígon III de la Urbanització Supermaresme, presentat pel senyor Sergio Porté Solano, que actua en nom i representació de Desarrollo y Gestión Industrial, SL, si bé caldrà tenir en compte les prescripcions establertes per part dels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme.

Segon.- Obrir un termini d'exposició pública de 20 dies per a formular al·legacions, mitjançant la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'Anuncis de la Corporació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap al·legació, s'entendrà aprovat definitivament, sempre que s'hagin complert les prescripcions establertes per part dels Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme.

CINQUÈ. Vista la proposta d'Ordenança reguladora de la Gestió de Residus preparada des de la Regidoria de Medi Ambient. El senyor secretari procedeix a donar-ne lectura de forma transversal pel que fa als articles primer, segon i tercer i la resta en llegeix els títols. Es transcriu a continuació el text íntegre:

"ORDENANÇA NÚM. 55

REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ÍNDEX

TÍTOL I Disposicions Generals

Article 1	Objecte de l'Ordenança
Article 2	Àmbit d'aplicació
Article 3	drets i deures dels usuaris
Article 4	Subsidiarietat dels treballs de gestió dels residus municipals
Article 5	Establiment de taxes
Article 6	Dubtes i supòsits



TÍTOL II La gestió dels residus municipals

CAPÍTOL I

El servei municipal de gestió dels residus

Article 7	<i>Objectius</i>
Article 8	<i>Els residus municipals</i>
Article 9	<i>La gestió dels residus municipals</i>
Article 10	<i>El servei municipal de gestió dels residus municipals</i>
Article 11	<i>Residus exclosos del servei de gestió de residus municipals</i>
Article 12	<i>La recollida dels residus municipals</i>
Article 13	<i>Obligacions dels usuaris del servei respecte a la recollida de residus municipals</i>
Article 14	<i>Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals</i>
Article 15	<i>Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris</i>
Article 16	<i>Normes relatives als residus procedents d'obres menors i reparació domiciliària</i>
Article 17	<i>La recollida selectiva d'esporga</i>
Article 18	<i>Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals</i>

CAPÍTOL II Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus comercials

Article 19	<i>Els residus comercials</i>
Article 20	<i>Modalitats de gestió dels residus comercials</i>
Article 21	<i>El servei municipal de recollida específica de residus comercials</i>
Article 22	<i>Règim i horari dels serveis de recollida específica</i>
Article 23	<i>Prohibicions</i>
Article 24	<i>Gestió dels residus comercials directament pel comerç per empresa autoritzada</i>

CAPÍTOL III El servei municipal de deixalleria

Article 25	<i>El servei municipal de deixalleria</i>
Article 26	<i>Finalitats del servei municipal de deixalleria</i>
Article 27	<i>L'accés a la deixalleria</i>
Article 28	<i>Residus admesos</i>
Article 29	<i>Procediment de lliurament</i>
Article 30	<i>Recepció i acceptació dels materials</i>
Article 31	<i>Horari d'atenció al públic</i>
Article 32	<i>Visites programades</i>
Article 33	<i>Emmagatzematge i gestió dels materials a la deixalleria</i>

TÍTOL III La gestió d'altres residus

CAPÍTOL I Els residus industrials

Article 34	<i>Residus industrials</i>
Article 35	<i>Condicions que han de reunir les activitats industrials respecte als residus</i>
Article 36	<i>Informació a l'Administració</i>
Article 37	<i>Gestió dels residus industrials</i>
Article 38	<i>La recollida i el transport de residus industrials</i>



TÍTOL IV El règim sancionador

CAPÍTOL I Les infraccions i sancions

Article 39 Infraccions

Article 40 Infraccions molt greus

Article 41 Infraccions greus

Article 42 Infraccions lleus

Article 43 Sancions

Article 44 Graduació de les sancions

Article 45 Persones responsables

Article 46 Procediment sancionador i competència

Article 47 Iniciació del procés sancionador

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX 1 *Residus objecte de recollida selectiva del servei municipal de gestió de residus municipals*

ANNEX 2 *Residus admissibles en el servei de deixalleria*

TÍTOL I Disposicions Generals

Article 1. Objecte de l'Ordenança

Aquesta Ordenança té per objecte regular les condicions en les quals l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha de prestar i l'usuari ha d'utilitzar el servei de recollida de residus municipals i altres residus, la gestió dels quals correspongui als ens locals.

Article 2: Àmbit de l'aplicació

Són àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança els residus classificables com a residus municipals segons la legislació.

Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus tots els veïns com a persones físiques amb domicili a Sant Vicenç de Montalt, i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, industrial o de serveis situat en el terme municipal.

Article 3: Drets i deures dels usuaris

Tots els habitants de Sant Vicenç de Montalt han d'observar una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a la utilització racional dels productes de consum, a la



minimització en la producció de residus i a la preservació del medi ambient en general.

La present Ordenança regula els drets i deures dels veïns de Sant Vicenç de Montalt en relació a la recollida, reciclatge, transport, valorització i la disposició final dels residus municipals.

Tots els veïns tenen el deure de complir les normes contingudes en aquesta Ordenança i de denunciar els incompliments que presenciïn o dels quals tinguin coneixement cert.

L'Ajuntament ha d'atendre d'ofici les reclamacions, denúncies o suggeriments dels ciutadans, i exercir les accions que en cada cas s'escaiguin.

L'Ajuntament afavorirà les actuacions que en matèria de gestió dels residus desenvolupin els particulars per iniciativa pròpia i que s'orientin a millorar la qualitat de vida a Sant Vicenç de Montalt i del medi ambient en general. De forma específica cal col·laborar activament amb la finalitat de prevenir i reduir l'impacte que sobre el medi causa la incorrecta gestió dels residus.

L'Ajuntament pot establir un règim especial de beneficis fiscals i ajudes econòmiques destinades al foment de la reducció de residus i de la recollida selectiva. L'autocompostatge es considera una activitat de reducció de residus.

L'Ajuntament exigirà el compliment d'aquesta Ordenança i obligarà als infractors o infractores a la restauració dels béns danyats, sense perjudici de les sancions que corresponguin.

Els veïns tenen el dret a la informació ambiental, en els termes que estableix la legislació vigent sectorial d'aplicació.

El veïns de Sant Vicenç de Montalt tenen el dret al manteniment i a la millora dels nivells de Medi Ambient i de qualitat de vida exigibles d'acord amb l'ordenament vigent i amb aquesta Ordenança.

Article 4. Subsidiarietat dels treballs de gestió dels residus municipals

L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de gestió dels residus que segons l'ordenança han d'efectuar els ciutadans, després del requeriment previ als propietaris o usuaris, i els imputarà el cost dels serveis prestats sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

Article 5. Establiment de taxes

L'Ajuntament establirà les taxes que correspongui en relació amb aquells serveis que d'acord amb la present ordenança siguin declarats de prestació obligatòria.



Article 6: Dubtes i supòsits

Les normes de les presents ordenances s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi són expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins el seu àmbit d'aplicació.

En els casos que es presentin dubtes en l'aplicació de la present ordenança, els serveis municipals, després d'escoltar els interessats, establiran la interpretació corresponent.

TÍTOL II La gestió dels residus municipals

CAPÍTOL I. El servei municipal de gestió dels residus

Article 7: Objectius

La política de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en matèria de gestió de residus té els objectius següents:

- a) Promoure la minimització dels residus i de llur perillositat.*
- b) Promoure la reutilització dels residus.*
- c) Promoure la recollida selectiva dels residus.*
- d) Reciclar i valoritzar els residus.*
- e) Disposar adequadament el rebuig.*
- f) Regenerar els espais degradats per les descàrregues incontrolades.*

Article 8. Els residus municipals

Els residus municipals són els residus generats als domicilis particulars, comerços, oficines i serveis, i altres que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als que es produeixen en els esmentats llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes i àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i les runes procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

Article 9: La gestió dels residus municipals



1. *La gestió dels residus municipals inclou la selecció en origen per part del ciutadà de les diferents fraccions dels residus de les quals se'n fa recollida selectiva, el dipòsit d'aquestes fraccions i del rebuig en els indrets i en els moments que l'Ajuntament assenyali, i les obligacions especials per a determinats col·lectius que generen residus que requereixen una recollida i/o un tractament específic.*
2. *També inclou el transport i la valorització de les diferents fraccions dels residus recollits de forma selectiva i la disposició del rebuig per part del servei municipal de gestió dels residus municipals, en consonància amb el que estableix la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, de la Llei 15/2003 de modificació de l'anterior i de la resta de normativa sobre gestió de residus.*

Article 10. El servei municipal de gestió dels residus municipals

El servei de gestió dels residus municipals serà prestat per l'Ajuntament amb caràcter general i obligatori en tot el territori municipal.

Article 11. Residus exclosos del servei de gestió de residus municipals

1. *Tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus municipals. De forma específica, en queden exclosos els residus industrials, els agrícoles, els ramaders i forestals.*
2. *Els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers, magatzems i instal·lacions de tractament de residus.*
3. *Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.*
4. *Els residus sanitaris d'hospitals, clíniques, centres assistencials, laboratoris i altres establiments similars, inclosos en els grups III i IV del Decret 27/1999, de 9 de febrer, sobre el règim d'ordenació i control de la gestió de residus sanitaris.*
5. *Els animals morts d'un pes superior a 12 kg.*
6. *Les deixalles i fems produïts en escorxadors, granges, laboratoris, parcs i altres establiments similars, públics o privats.*
7. *Els productes procedents del decomís.*
8. *Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o presentació es pugui qualificar de tòxic o perillós.*
9. *Els residus produïts com a conseqüència de petites obres domiciliàries que ultrapassin el volum o pes establert pel servei de deixalleria*



10. *Qualsevol altre material residual assimilable als remarcats en els números anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini l'alcalde o el regidor que, per delegació o desconcentració exerceixi la competència corresponent.*

Article 12. La recollida dels residus municipals

1. *La recollida de residus municipals inclou:*

- a) *La recollida selectiva de les diferents fraccions dels residus municipals que l'Ajuntament determini.*
- b) *La recollida indiferenciada de la resta de fraccions de residus de les quals no es faci recollida selectiva, anomenada rebuig o resta.*
- c) *Els serveis específics de recollida de residus municipals que determini l'Ajuntament.*
- d) *Si l'element de dipòsit és un contenidor, el retorn dels contenidors, una vegada buidats, als punts originals de dipòsit. També inclou la neteja dels contenidors i del seu entorn, tret dels casos en què els contenidors siguin d'ús exclusiu d'un establiment específic.*

2. *La recollida selectiva és el sistema de recollida separada de les diferents fraccions diferenciades de residus, procedents de la separació en origen dels residus municipals, que facilita l'aprofitament dels materials valoritzables continguts en els residus. L'Annex 1 d'aquesta Ordenança recull les fraccions de residus que s'han de separar en origen indicant els elements de contenció específics que a tal efecte estan instal·lats a la via pública en què cal dipositar cada fracció. L'Ajuntament actualitzarà el contingut d'aquest annex quan sigui necessari atenent als canvis en el sistema de recollida de residus municipals.*

Article 13. Obligacions dels usuaris del servei respecte a la recollida de residus municipals

1. *Correspon als usuaris del servei separar les diferents fraccions en origen i dipositar-les en els elements de contenció específics que a tal efecte estan instal·lats a la via pública, d'acord amb l'Annex 1, i complint les següents obligacions:*

- a) *Dipositar els residus de matèria orgànica i de rebuig en l'horari que determini l'Ajuntament.*
- b) *Dipositar el rebuig i la matèria orgànica en bosses separades i aquestes dins els contenidors respectius, per evitar vessaments i olors. La resta de fraccions s'abocaran directament dins els contenidors.*
- c) *Aprofitar la capacitat dels contenidors, especialment en la recollida selectiva de cartrons i en la recollida d'envasos lleugers i a tancar la tapa un cop utilitzat el contenidor.*
- d) *Utilitzar correctament els contenidors de recollida selectiva i, en conseqüència, no*



dipositar d'altres residus que no siguin els que corresponguin, d'acord amb l'Annex 1.

- e) No utilitzar els contenidors del servei municipal quan es presti un servei específic de recollida de residus.*
 - f) Els serveis municipals poden rebutjar la recollida de residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula amb aquesta Ordenança.*
 - g) Es prohibeix llençar materials encesos als contenidors de recollida de residus.*
 - h) Es prohibeix dipositar objectes punxants, amb arestes tallants, o tots aquells que puguin representar un risc pels vianants fora dels contenidors o de manera que puguin lesionar les persones que facin ús correcte dels contenidors. Aquests objectes hauran de ser portats a la Deixalleria.*
- 2. El lliurament al sistema de recollida Municipal de deixalles que continguin líquids, aigües residuals, olis cremats i residus líquids o susceptibles de líquar-se.*
 - 3. Es prohibeix dipositar o abandonar els residus fora dels contenidors.*
 - 4. Es prohibeix la incineració de qualsevol tipus de residu, llevat que existeixi autorització expressa per part de l'òrgan competent.*
 - 5. L'evacuació de residus urbans per la xarxa de clavegueram, ni que s'hagin triturat prèviament.*

Article 14. Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals

- 1. Els contenidors de residus podran ésser manipulats únicament pel personal del servei de recollida, excepte aquells contenidors d'ús exclusiu d'un establiment específic. El personal del servei realitzarà aquestes operacions amb la cura de no fer-los malbé.*
- 2. Queda prohibit el triatge, la selecció i la retirada de materials dels contenidors.*
- 3. Es prohibeix qualsevol manipulació i ús indegut dels contenidors que pugui malmetre o deteriorar-los, ni la col·locació de publicitat, rètols, anuncis, cartells, adhesius, inscripcions, grafits o elements similars.*
- 4. Cal respectar l'espai reservat als contenidors i no és permès moure'ls de l'emplaçament que tinguin reservat.*



5. *L'Ajuntament podrà establir guals i reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament dels contenidors.*
6. *Els vehicles no podran interferir en les operacions de càrrega i descàrrega dels contenidors.*
7. *L'Ajuntament ha de procedir a la renovació dels contenidors quan hagin quedat inutilitzats pel servei o els seus desperfectes tinguin un fort impacte visual o dificultin de manera substancial el seu ús.*
8. *Els serveis tècnics de l'Ajuntament decidiran el nombre i els punts de col·locació dels contenidors i el nombre de contenidors en cada punt.*

Article 15. Normes relatives als residus voluminosos, mobles i estris vells

1. *Els residus voluminosos no es podran dipositar a l'interior ni a l'exterior dels contenidors de residus municipals, sinó que seran objecte d'una recollida específica a la via pública o bé traslladats directament pels seus posseïdors a les deixalleries municipals.*
2. *En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada dels mobles i estris abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.*

Article 16. Normes relatives als residus procedents d'obres menors i reparació domiciliària

1. *Els residus procedents d'obres menors i reparació domiciliària no es podran dipositar a l'interior dels contenidors de residus municipals ni ser dipositats a la via pública, sinó que hauran de ser traslladats pels seus posseïdors a la deixalleria municipal o seran retirats per les empreses autoritzades contractades, que els dipositaran a la deixalleria o a la planta de tractament corresponent.*
2. *En cas d'abandonament d'aquest tipus de residus a la via pública, el titular de la llicència o el responsable es farà càrrec del cost de la retirada, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.*

Article 17. La recollida selectiva d'esporga

1. *La fracció d'esporga comprèn restes de jardí com la brossa esporgada d'arbres, manteniment de plantes, sega de gespa, tant si prové d'espais públics com privats.*
2. *La finalitat de la recollida de l'esporga és recuperar i reciclar al màxim de restes vegetals compostables.*
3. *L'Ajuntament estableix el servei de recollida selectiva d'esporga en els termes que estableix aquesta ordenança.*
4. *Quan la quantitat d'esporga no sobrepassi els 30 l. per dia, aquesta es pot dipositar directament en els contenidors de matèria orgànica del carrer.*
5. *Per a quantitats superiors als 30 l. per dia d'esporga d'origen domèstic, s'ha de dur directament als contenidors per l'esporga que habiliti o a la deixalleria mancomunada.*
6. *L'esporga dels jardins i d'espais públics, així com també les restes orgàniques generades pel seu manteniment i per activitats puntuals o extraordinàries, quan l'Ajuntament és el responsable d'aquest residu, s'han d'incorporar al sistema de recollida de matèria orgànica o d'esporga establert per l'Ajuntament.*
7. *En cap cas es pot abocar esporga, gespa o altres restes vegetals a la via pública, en solars, parcel·les lliures o d'una manera no prevista en aquesta ordenança.*

Article 18. Horaris i freqüències de recollida dels residus municipals



1. L' Ajuntament establirà el servei de recollida de residus municipals i les freqüències i els horaris més adients per a la correcta gestió dels residus municipals de Sant Vicenç de Montalt.
2. El servei de recollida de residus, en totes les fraccions, ha de prestar-se de forma que es dificulti el mínim la circulació.

CAPÍTOL II Prescripcions específiques del servei de gestió dels residus comercials

Article 19. Els residus comercials

1. Els residus comercials són aquells residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall, a l'engròs, hostaleria, bars, mercats, oficines i serveis. Són equiparables i assimilables a aquesta categoria de residus, a efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus.
2. Als efectes d'aquesta Ordenança, queden inclosos en aquesta categoria els envasos i residus d'envasos comercials, la gestió dels quals no es realitzi a través d'un sistema de dipòsit, devolució i retorn, o un sistema integrat de gestió, d'acord amb la legislació específica vigent.

Article 20. Modalitats de gestió dels residus comercials

La gestió dels residus comercials es podrà realitzar, segons els casos, seguint les següents modalitats:

1. Prestació per part de l'Ajuntament del servei obligatori i general consistent en la recollida diferenciada de les fraccions de residus que l'Ajuntament estableixi per mitjà de contenidors a les voreres, d'acord amb les normes generals fixades pel servei municipal de gestió de residus. Aquesta modalitat suposarà el pagament de la taxa municipal de recollida i transport de residus comercials.
2. Gestió dels residus per part dels comerços mitjançant una empresa degudament acreditada per l'Agència de Residus de Catalunya.

Article 21. El servei municipal de recollida específica de residus comercials

1. El titular de l'activitat que produeixi residus comercials, en la seva condició de posseïdor final dels residus haurà de complir amb les següents obligacions:
 - a) Disposar d'espai interior suficient per fer la selecció i emmagatzematge de les diferents fraccions de residus, i mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre estiguin en el seu poder.
 - b) Lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials que permetin, sempre que sigui possible, el seu reciclatge, recuperació o valorització.
 - c) Les diferents fraccions s'hauran de dipositar en els bujols adients i atorgats als comerços per part de l'Ajuntament i en l'horari que l'Ajuntament estableixi.
2. Aquest servei específic de gestió s'estableix per a les següents fraccions:



- a) *Cartró i paper comercial: comprèn diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.*
 - b) *Vidre: Inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats i altres envasos.*
 - c) *Matèria orgànica: comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment a les cuines en la manipulació, preparació i consum de menjar, provinents d'establiments tal com mercats, restaurants, hotels, comerços d'alimentació, i altres.*
 - d) *Envasos: comprèn tots els envasos d'àmbit domèstic, tant de tipus plàstic, com metàl·lic, inclosos els tetrabriks.*
 - e) *Rebuig: comprèn els materials no inclosos en cap de les altres fraccions anteriors o que, tot i que formin part d'algun d'ells, no són valoritzables.*
 - f) *Altres fraccions valoritzables que determini l'Ajuntament.*
3. *En qualsevol cas, el posseïdor final haurà de gestionar cada fracció d'acord amb la modalitat de recollida que s'estableixi, vetllant per tal que el lliurament d'aquests residus no representi, en cap cas, una molèstia per als veïns i usuaris de la via pública.*

Article 22. Règim i horari del servei de recollida específica

L'Ajuntament podrà establir la prestació de serveis de recollida específics per a establiments comercials, amb la freqüència i els horaris que es consideri més adients.

L'administració municipal farà públic, amb antelació suficient, qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis, llevat de les disposicions dictades per l'Alcalde en situació d'emergència.

Article 23. Prohibicions

1. *Queda prohibit lliurar al servei municipal els residus comercials en condicions diferents a les que s'estableix en aquesta Ordenança.*
2. *En qualsevol cas, queda prohibit l'abandonament de residus comercials a la via pública i dins dels contenidors domèstics.*

Article 24. Gestió dels residus comercials directament pel comerç per empresa autoritzada

1. *La gestió dels residus comercials per part d'una empresa degudament autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya, quan s'escaigui d'acord amb l'ordenança ha de subjectar-se a les següents prescripcions:*
 - *El titular de l'activitat haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament el document que acrediti la correcta gestió dels residus, amb detall de les fraccions objecte del contracte.*
 - *S'haurà de tenir igualment a disposició el pes de cada una de les fraccions lliurades.*



- *No es podran utilitzar els contenidors situats a les voreres per a les fraccions que siguin objecte del contracte privat de gestió.*
- *La recollida es realitzarà en l'horari que estableixi l'Ajuntament a tal efecte.*
- *Els contenidors que s'utilitzin per a aquest sistema de recollida no podran situar-se en l'espai públic.*

CAPÍTOL III El servei municipal de deixalleria

Article 25. El servei municipal de deixalleria

1. *La deixalleria municipal és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent. De forma preferent la deixalleria es dedica a aquells residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva a la via pública i a aquells que per ser o incorporar matèries o substàncies perilloses, s'han de gestionar de forma específica.*

2. *De forma complementària, l'Ajuntament pot posar a disposició del ciutadà la deixalleria mòbil que és un agrupament de contenidors de recollida selectiva ubicats en una unitat mòbil, amb la finalitat d'apropar i facilitar al ciutadà la correcta gestió dels residus municipals.*

3. *La deixalleria es troba ubicada en el municipi de Sant Andreu de Llavaneres i es mancomunada amb aquest municipi i Caldes d'Estrac.*

Article 26. Finalitats del servei municipal de deixalleria

1. *La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus que evita la seva dispersió, el seu abocament incontrolat i indiscriminat i la degradació del medi ambient urbà i del municipi en general.*

2. *La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar al ciutadà sobre la gestió més adient que cal fer amb cada tipus de residus que es genera i contribueix a conscienciar en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte al medi ambient; amb aquesta finalitat, se l'informarà també sobre les normes d'ús del servei, i del destí final dels seus residus.*

Article 27. L'accés a la deixalleria

Queda prohibit l'accés a la deixalleria fora de l'horari d'obertura de la instal·lació. L'accés a la deixalleria estarà limitat als vehicles amb un màxim de pes autoritzat de 3500 kg. D'aquesta limitació, queden exclosos els camions de transport dels contenidors i els vehicles autoritzats.

L'accés a la deixalleria, les operacions de dipòsit dels residus dins dels contenidors específics i les maniobres dels vehicles es faran sota l'exclusiva responsabilitat dels usuaris, quedant totalment alliberat l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de qualsevol responsabilitat que es pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ésser traslladats i dipositats pels usuaris o bé una maniobra indeguda dels conductor del vehicle.

No obstant, totes aquestes operacions es realitzaran d'acord amb les indicacions dels operaris de la instal·lació.

Article 28. Residus admesos



La deixalleria acceptarà els residus que figuren a l'annex II de la present Ordenança.

La relació de residus admesos, les quantitats màximes permeses i els possibles costos, podran variar d'acord amb els mitjans, les condicions de gestió i les demandes i necessitats del servei, essent necessari que la nova relació s'aprovi mitjançant decret d'alcaldia, previ informe tècnic.

No s'admetrà en cap cas l'entrada dels residus següents:

- *Residus barrejats.*
- *Residus industrials en grans quantitats.*
- *Residus radioactius.*
- *Residus no identificats.*

Qualsevol residu que no estigui especificat bé en la relació d'admissibles, bé en els tipus indicats anteriorment, serà considerat com a no admissible. No obstant això, l'Ajuntament tindrà capacitat per acceptar o no el material a la deixalleria, en funció de la naturalesa del material i amb caràcter preventiu per tal d'evitar possibles danys al medi.

Article 29. Procediment de lliurament

Els usuaris lliuraran els residus a la deixalleria municipal d'acord amb el procediment següent:

- *Els habitants i les activitats del municipi hauran de mostrar a l'encarregat de la deixalleria la tarja identificativa i personal que es repartirà des de l'Ajuntament per a fer ús del servei. Si no es disposa de l'esmentada tarja l'usuari s'haurà d'identificar i demostrar que disposa d'un habitatge a Sant Vicenç de Montalt.*
- *Igualment a l'entrada de la deixalleria s'indicarà el tipus i quantitat de residus aportats.*
- *L'usuari dipositarà els residus on li sigui indicat i en la forma que determini el personal de la deixalleria.*

Article 30. Recepció i acceptació dels materials

Per a la recepció dels materials, el personal de la deixalleria seguirà el procediment següent:

- *A l'entrada de la deixalleria i amb caràcter previ al lliurament, verificarà al possibilitat d'acceptació dels productes que es pretenen dipositar.*
- *Els residus a acceptar per part del personal de la deixalleria seran aquells que, inclosos en la llista de residus admesos, siguin aportats per usuaris que compleixin els condicions establertes.*
- *En el cas que el residu no pugui ser identificat no s'acceptarà.*

Article 31. Horari d'atenció al públic

El lliurament de residus per part dels usuaris i la seva recepció a la deixalleria es durà a terme dins l'horari d'obertura del servei al públic. Aquest horari figurarà a la porta d'accés de la deixalleria i es publicitarà convenientment.

Article 32. Visites programades

La deixalleria, com a element del progrés d'educació dels ciutadans en matèria ambiental, podrà ser visitada amb finalitats pedagògiques i educatives. Per això, romandrà oberta a qualsevol centre, institució, organisme o particular que desitgi visitar-la.

Les visites es concertaran prèvia sol·licitud per escrit a aquest Ajuntament, el qual es posarà en



contacte amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

Article 33. Emmagatzematge i gestió dels materials a la deixalleria

Els materials que s'acceptin a la deixalleria seran dipositats directament per l'usuari en el contenidor indicat, excepte en el cas dels residus especials, pels quals serà necessària la intervenció de l'encarregat de la instal·lació, que els dipositarà en una zona coberta especialment adequada per a aquest ús.

TÍTOL III. La gestió d'altres residus

CAPÍTOL I Els residus industrials

Article 34. Residus industrials.

Són residus industrials els generats a les indústries, magatzems industrials i tallers, resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja, el posseïdor dels quals té voluntat o obligació de desprendre-se'n i que, d'acord amb el que determina la legislació vigent no poden ésser considerats residus municipals.

Article 35. Condicions que han de reunir les activitats industrials respecte als residus

- 1. Hauran d'aplicar les tecnologies adequades per aconseguir la minimització dels residus i el foment del tractament i la reutilització en origen.*
- 2. Hauran de separar les diferents fraccions de residus i hauran de disposar de lloc per emmagatzemar-les en les condicions sanitàries, de seguretat i de protecció del medi ambient adients.*
- 3. Igualment hauran de preveure la valorització dels residus per a la seva comercialització, reutilització o reciclatge, per tal d'obtenir primeres matèries o energia o bé per aconseguir qualsevol altra utilització.*
- 4. Els productors de residus industrials han d'aplicar les tècniques necessàries per eliminar les substàncies perilloses contingudes en els residus.*
- 5. La gestió dels residus en l'origen s'ha d'incloure en l'autorització o la llicència ambiental necessària per a l'exercici de l'activitat que genera els residus. En el control que es fa en el moment de posar en funcionament l'activitat s'ha de verificar el compliment de les condicions establertes en l'autorització o la llicència ambiental referides a la gestió dels residus.*
- 6. De les fraccions de residus no valoritzables s'haurà de realitzar la disposició del rebuig en plantes externes.*

Article 36. Informació a l'Administració

- 1. Els productors i els posseïdors de residus estan obligats a facilitar a l'Ajuntament (en cas de ser sol·licitada) la informació, la inspecció, la presa de mostres i la supervisió que aquesta cregui que són convenientes per assegurar el compliment de les previsions adoptades en l'aplicació d'aquesta Ordenança, de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora de residus, i de la resta de normativa que sobre residus sigui vigent.*
 - 1. De forma específica els titulars d'establiments industrials estan obligats a facilitar a l'Administració (en cas de ser sol·licitada) informació sobre l'origen, naturalesa, composició, característiques, quantitat, forma d'evacuació, sistemes de pretractament, tractament definitiu i destí final dels seus residus.*



Article 37. Gestió dels residus industrials

1. La gestió dels residus industrials és responsabilitat dels seus productors i posseïdors, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de residus.
2. Igualment els residus industrials assimilables als residus municipals podran ser gestionats mitjançant el servei municipal de gestió dels residus municipals. Si aquest és el cas, l'establiment industrial haurà de complir tots els preceptes assenyalats per als productors de residus comercials.

Article 38. La recollida i el transport de residus industrials

1. Els residus industrials gestionats directament pels productors i posseïdors hauran de ser lliurats i transportats (empreses autoritzades per la Generalitat de Catalunya) sempre mitjançant elements contenidors o de transport perfectament tancats, de forma que no es puguin produir abocaments ni dispersions de materials o de pols a l'exterior de l'establiment.
2. En cas que es produeixi algun incident, els responsables tenen l'obligació de netejar l'espai que hagi resultat afectat.
3. La càrrega dels residus sobre el vehicle de transport s'ha de fer a l'interior de l'establiment industrial. No es permet la permanència de residus industrials a la via pública ni tampoc la dels elements contenidors.

TÍTOL IV El règim sancionador

CAPÍTOL I Les infraccions i sancions

Article 39. Infraccions

L'incompliment dels preceptes continguts en aquesta Ordenança serà constitutiu d'infracció administrativa i podrà ser sancionat d'acord amb el procediment previst en la legislació general sobre residus. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 40. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. Lliurar i/o transportar residus en elements no estancs o que puguin produir abocaments, dispersió de materials o pols a la via pública.
2. L'abandonament de residus industrials a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
3. L'abandonament de residus especials a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
4. No gestionar els residus comercials, d'acord amb el que estableix la present Ordenança relatiu al servei municipal de gestió de residus comercials.
5. La reincidència en infraccions greus.



Article 41. Infraccions greus

Són infraccions greus:

1. *L'omissió de constituir les fiances o garanties establertes en aquesta Ordenança, en els casos que correspongui.*
2. *L'incompliment per part dels promotors d'obres amb incidència a la via pública o espais de domini públic de les determinacions fixades o dels compromisos adoptats en el Pla de neteja.*
3. *L'omissió del deure d'informar sobre els actes a celebrar a la via pública que puguin incidir en la seva neteja.*
4. *Dipositar els residus voluminosos en els contenidors o bé, dipositar els residus voluminosos a la via pública (sense concertar prèviament la seva recollida), en solars o parcel·les.*
5. *Dipositar l'esporga, gespa o altres restes vegetals en els contenidors (més de 30 l) o bé a la via pública, en solars o parcel·les.*
6. *Fer abocaments de runa o de restes de construcció o demolició en els contenidors o a la via pública, solars i parcel·les, tant públics com privats.*
7. *No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.*
8. *No mantenir els residus comercials en condicions higiènic-sanitàries.*
9. *L'omissió de facilitar la informació anual dels residus comercials generats i de la previsió per l'any següent.*
10. *L'incompliment dels preceptes assenyalats per als residus comercials quan es tracti de residus industrials equiparables.*
11. *L'omissió de l'obligació de netejar un espai afectat pel dipòsit de residus industrials.*
12. *No efectuar la separació dels diferents tipus de residus de la construcció d'acord amb les determinacions d'aquesta Ordenança.*
13. *L'incompliment per part dels titulars d'obres i activitats a la via pública de les obligacions previstes a l'Ordenança.*
14. *No lliurar, per part del posseïdor, els residus comercials en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.*
15. *L'obstrucció de l'activitat de control i inspectora de l'Ajuntament.*
16. *La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.*

Article 42. Infraccions lleus

1. *La realització de conductes o accions no permeses per aquesta ordenança en els espais d'ús públic.*



2. *L'abandonament dels residus municipals fora dels contenidors.*
3. *No separar les diferents fraccions o no dipositar-les en els elements de contenció específics.*
4. *L'incompliment de qualsevol de les prescripcions relatives al manteniment i neteja dels elements exteriors dels immobles a què vénen obligats els seus titulars.*
5. *No utilitzar bosses quan sigui preceptiu.*
6. *La no utilització correcta dels contenidors de recollida selectiva.*
7. *La utilització dels contenidors del servei municipal per a l'abandonament de residus objecte d'un servei de recollida específic.*
8. *L'incompliment per part dels particulars de les obligacions de manteniment i neteja dels espais privats o públics subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu.*
9. *L'incompliment de l'horari establert pel lliurament dels residus municipals.*
10. *No aprofitar la capacitat dels contenidors.*
11. *Manipular els contenidors i/o els materials allà dipositats.*
12. *No respectar l'espai destinat als contenidors.*
13. *No disposar dels documents acreditatius de la correcta gestió dels residus comercials.*
14. *No donar compliment a les instruccions del personal del servei de deixalleria municipal.*
15. *No dipositar els residus d'acord amb qualsevol de les condicions relatives al lliurament de residus assenyalades en aquesta Ordenança pel servei de deixalleria municipal.*
16. *Efectuar la càrrega i descàrrega de residus industrials fora de l'establiment.*

Article 43. Sancions

Les sancions que corresponen per la comissió d'infraccions al règim d'aquesta Ordenança, d'acord amb el que fixa la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, són, amb un mínim de 120 € i un màxim de 60.000 €, les següents:

- a) Infraccions lleus, fins 300 €.*
- b) Infraccions greus, fins a 3000€*
- c) Infraccions molt greus, fins a 60.000 €*

Article 44: Graduació de les sancions

1. *Les sancions corresponents es graduen tenint en compte les circumstàncies següents:*



- a. *La gravetat de la infracció*
- b. *El benefici obtingut*
- c. *El perjudici causat als interessos generals*
- d. *La intencionalitat*
- e. *La reiteració*
- f. *La reincidència*
- g. *La capacitat econòmica de l'infractor*

2. *En la fixació de les multes es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per l'infractor que el compliment de les normes infringides.*

Article 45. Persones responsables

1. *Són responsables de les sancions tipificades en aquesta Ordenança tots aquells qui han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.*
2. *Si el productor o el posseïdor de residus en lliura a tercers que no tenen l'autorització necessària o en lliura incomplint les condicions establertes per aquesta Ordenança, ha de respondre solidàriament amb ells dels perjudicis que es produeixin per causa dels residus i de les sancions que escaigui d'imposar d'acord amb el que estableix aquesta Ordenança.*

Article 46. Procediment sancionador i competència

1. *El procediment sancionador serà el que estableix la Llei 6/93, de 15 de juliol, reguladora dels residus, pel que fa a les sancions en matèria de residus.*

Supletòriament, serà d'aplicació el Decret 278/93 previst per les actuacions de l'Administració de la Generalitat, que permet aplicar, quan correspongui, el procediment abreujat en l'àmbit sancionador regulat per la Llei 6/93, reguladora de residus.

2. *Per la imposició de les sancions previstes per infracció d'aquesta Ordenança se seguirà el procediment establert per l'Administració de la Generalitat.*



3. Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'Alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan de l'Administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.

Article 47: Iniciació del procediment sancionador

El procediment s'inicia d'ofici com a conseqüència de la iniciativa de l'òrgan competent, per ordre superior, per petició raonada d'altres òrgans a partir de les actes esteses per part dels serveis d'inspecció degudament habilitats o per part de la policia local, o per denúncia presentada per qualsevol persona.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Els conceptes emprats en aquesta Ordenança i no definits de forma expressa, s'hauran d'entendre d'acord amb les definicions contingudes en els texts de les següents disposicions legals:

- La Llei 6/1993, de 15 de juliol, de residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny.
- La Llei 10/1998, de 21 de abril, de residus de l'Estat
- La Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos i en el Decret 782/1998, de 30 d'abril de desenvolupament i execució de la mateixa

Segona

Qualsevol supòsit o aspecte no previst en aquesta Ordenança es regirà per allò previst a la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, i la modificació efectuada per la Llei 15/2003 de 13 de juny, per la Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos i el Decret 782/1998, de 30 d'abril, de desenvolupament de la mateixa, i altra normativa aplicable.

Tercera

Queden derogades totes aquelles normes i preceptes de qualsevol altra Ordenança o Reglament municipals que siguin o resultin contràries, contradictòries o oposades a la present



Ordenança General reguladora de la gestió de residus de Sant Vicenç de Montalt, a partir del moment de la seva entrada en vigor.

Quarta

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha d'elaborar i desenvolupar campanyes de formació i conscienciació ciutadana dirigida a:

- a. Informar de les conseqüències nocives per al medi que comportaria la no minimització i valorització dels residus.*
- b. Promoure la participació activa en la implantació de la recollida selectiva.*
- c. Fomentar la disminució de l'ús d'envasos, embalatges i de productes, principalment, de difícil reutilització o reciclatge.*
- d. Evitar la degradació dels espais naturals per abocaments incontrolats de residus i promoure'n la regeneració.*

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança, aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió celebrada el dia, entrarà en vigor el dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, començarà a aplicar-se a partir del dia següent a la publicació i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

*El text d'aquesta Ordenança fou publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm.
En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.*

ANNEX 1

RESIDUS OBJECTE DE RECOLLIDA SELECTIVA DEL SERVEI MUNICIPAL DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

RESIDUS QUE CAL SEPARAR PER DIPOSITAR ALS CONTENIDORS

MATÈRIA ORGÀNICA – CONTENIDORS AMB TAPA MARRÓ

SÍ

NO



*Restes de fruita i verdura Restes de carn i peix
Ossos Marró de cafè Restes d'infusions Serradures
Closques de fruits secs i d'ous Restes de plantes i
del jardí Taps de suro Paper de cuina o tovallons de
paper bruts*

*Llaunes, xapes i metalls Plàstics Tetrabricks Paper
d'alumini Bolquers i compreses Pols d'escombrar
Cendra i burilles de cigarreta Articles de pell Restes
de ceràmica Restes de bricolatge Excrements
d'animals domèstics*

VIDRE – IGLÚ VERD

SÍ

*Ampolles
Pots de vidre*

NO

*Bombetes
Fluorescents
Miralls
Taps d'ampolla*

PAPER/CARTRÓ – IGLÚ BLAU

SÍ

*Diaris i revistes
Llibres i llibretes
Cartró plegat
Fulls d'ordinador*

NO

*Paper carbó
Paper brut
Paper plastificat
Paper d'alumini*

ENVASOS – IGLÚ GROC

SÍ

*Envasos plàstics
Envasos metàl·lics
Brics*

NO

*Vidre
Paper i cartró
Envasos de productes tòxics*

ANNEX 2

RESIDUS ADMISSIBLES EN EL SERVEI DE DEIXALLERIA

1. Residus especials

- a) Fluorescents i llums de vapor de mercuri.*
- b) Bateries*
- c) Dissolvents*
- d) Pintures*



- e) Vernissos
- f) Piles i acumuladors
- g) Electrodomèstics que contenen substàncies perilloses

2. Residus no especials i inerts:

- a) Paper i cartró
- b) Vidre
- c) Plàstics
- d) Ferralla i metalls
- e) Fustes
- f) Tèxtils
- g) Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses
- h) Pneumàtics
- i) Enderrocs d'obres menor i reparació domiciliària"

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable al respecte, per tant, s'aprova, **per unanimitat**,

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la Gestió de Residus de Sant Vicenç de Montalt, transcrita anteriorment.

Segon. Fer públic el present expedient durant trenta dies a efectes de possibles reclamacions, de no produir-se'n cap, l'ordenança s'entendrà aprovada definitivament.

SISÈ. El senyor Alcalde procedeix a donar lectura de la memòria de l'Alcaldia explicativa del contingut del pressupost per al 2008:

**“MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL CONTINGUT DEL PRESSUPOST
DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER A L'ANY 2008**

1. INTRODUCCIÓ

L'Equip de Govern que presideixo ha procedit a elaborar els Pressupostos per a l'any 2008. A continuació, i d'acord amb l'article 168.1.a) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), s'exposa el contingut del Pressupost de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per al 2008.

2. CONTINGUT

D'acord amb la normativa vigent, els elements que integren els Pressupostos Generals de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt són els següents:



a) El **Pressupost** pròpiament dit de l'Ajuntament, que inclou:

- L'**Estat d'ingressos**, on figuren les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l'any 2008, ascendint a 8.199.674,26 euros.
- L'**Estat de despeses**, on s'especifiquen els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions, i que ascendeix a 8.199.674,26 euros.

Així, doncs, el pressupost està elaborat sense dèficit inicial.

b) Les **Bases d'Execució del Pressupost (BEP)**, que contenen l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, així com aquelles altres necessàries per a la seva encertada gestió.

c) La **documentació complementària**, que, d'acord amb l'article 168.1 TRLRHL, inclou:

- La present Memòria
- La plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt
- La liquidació del Pressupost de 2006 i l'avanç de liquidació del 2007
- L'Informe Econòmic-Financer
- Pla d'Inversions a realitzar durant l'any 2008, on es defineixen els Projectes d'Inversió i el seu finançament.

3. SÍNTESI

A grans trets, la característica principal del Pressupost d'enguany és que busca l'equilibri entre les despeses corrents i els ingressos corrents després d'una etapa anterior de forta dependència respecte d'alguns recursos i un excessiu creixement del capítol I de despeses.

La previsió de tancament de l'exercici de l'any 2007 preveu un resultat negatiu del Compte d'explotació a l'igual que un exhauriment pràctic de l'estalvi net.

El Pressupost Ordinari per a l'exercici 2008 és de 7.499.674,26 euros. Esmentar que, quant a ingressos per impostos directes, indirectes, taxes i preus públics, el pressupost d'enguany ofereix una evolució lògica, condicionada als increments vegetatius per l'increment de població i dels contribuents, i per la revisió de tarifes a través de les ordenances. Cal recordar que l'Ajuntament va aprovar una revisió d'ordenances fiscals equivalent al 3 per cent, per tant molt moderada, en canvi en l'apartat de despeses, la revisió de preus dels contractes signats serà, previsiblement l'augment general d'un 4,3% igual al de l'IPC.

Quant a despeses per costos de personal, hi ha una total contenció de la despesa. La resolució de contractes desmesurats del capítol II de despeses fa possible un moderat augment de la plantilla de personal en substitució



d'aquells, i sempre amb un balanç molt favorable a les arques de l'ajuntament reduint despesa corrent. S'ha d'esmentar que en aquest moment s'està treballant per fer una reassignació d'efectius humans per poder treure el major rendiment possible a la plantilla actual. En aquest apartat de costos de personal, també cal destacar l'efectivitat del Pla de Pensions del personal de l'Ajuntament, una màquina de control d'assistència i horari i la consolidació del complement d'assistència i puntualitat, que ben segur es podrà valorar la seva efectivitat al final d'aquest exercici.

Quant a les inversions previstes, que ascendeixen a 1.175.634,58 euros, reflecteixen el gran esforç que ha realitzat l'Equip de Govern que presideixo per a finançar-les sense tenir que demanar cap crèdit, acomplint la llei d'Estabilitat Pressupostària.

Cal destacar per aquest 2008, com una de les inversions principals, de nou, la redacció del POUM, ja iniciada per antics equips de govern i que, per causes polítiques, nos s'ha pogut tramitar. Es tracta d'un objectiu a assolir en aquesta legislatura.

També es vol portar a terme el projecte d'urbanització del vial del Sot del Camp (700.000 euros) a través d'un conveni urbanístic que no representi cap cost per l'Ajuntament.

Com a últimes inversions a destacar tenim la deixalleria mancomunada amb Llavaneres, i l'adequació de la zona de contenidors al magatzem de la brigada que suposaran un gran avanç en el terreny mediambiental per al nostre municipi. Quant a la resta, es tracten de petites i/o mitjanes inversions, la majoria de les quals apareixen cada exercici per poder proporcionar als serveis existents i nous d'infraestructura i material, ja sigui nou o de reposició, necessari pel seu funcionament."

L'expedient es completa amb l'informe del senyor secretari interventor,

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable a l'aprovació del Pressupost i la Plantilla per al 2008.

- Tot seguit, el senyor Pere Orts i Cubillo, regidor de Gestió Econòmica, pren la paraula per exposar la proposta.

La situació econòmica actual ve provocada per la forta dependència financera de l'activitat constructora que s'ha produït a Sant Vicenç. Els ingressos obtinguts per aquesta activitat s'haurien d'haver destinat a fer inversions, però en realitat, part es van destinar a despesa corrent, la qual cosa ha provocat una fallida.



No hi ha marge de maniobra important per a augmentar els recursos, d'acord amb la legislació vigent.

Cada instal·lació que s'ha inaugurat ha comportat un cost corresponent al 10% de la despesa corrent. Els últims anys han aparegut 800.000 euros de despesa corrent per aquestes noves instal·lacions. S'ha incrementat molt la despesa i han disminuït els ingressos. Hi ha hagut un increment important de les zones verdes i creixement vegetatiu dels carrers. Tota aquesta evolució porta a una previsió de tancament de l'exercici anterior en negatiu.

Amb aquest pressupost es pretén fer inversió per provocar estalvi. Hi ha manca de noves fonts de recursos. És cert que hi haurà recursos atípics, com la compensació per part de l'Estat per les autopistes o l'aprovació del POUM que permetrà l'actualització dels valors cadastrals, encara que en deu anys.

A continuació fa una explicació per capítols.

Quant al capítol I de despesa, s'incrementa en un 3% i un 1% per reestructuració de la brigada i pels mínims de la Llei de Dependència.

En relació al capítol II, disminueix en un 5,2%. S'intenta reduir el consum energètic i la revisió d'alguns contractes, juntament amb una racionalització de les compres.

Quant al capítol III, les despeses financeres disminueixen un 27%, però és fictícia, perquè el 2007 estava inflada per una indemnització puntual i única.

El capítol IV, de transferències corrents, incrementa un 30% per la deixalleria de Llanerxes i la mòbil.

El capítol IX disminueix un 6,8% perquè els crèdits estan en carència.

Quant als ingressos corrents, hi haurà la llicència del geriàtric i tres-cents mil euros fruit d'inspeccions d'obres, però serà difícil tornar-los a tenir.

Pel que fa a les inversions, destaca el POUM així com les adreçades a generar estalvi. També és important el vial del sot del camp, amb finançament propi. Falten aquelles lligades a les subvencions de Xarxa de Barcelona i del PUOSC, que estan lligades a una futura modificació de crèdit per incorporar-les.

- El senyor Lluís Bisbal i Pujol, portaveu del Grup Municipal Socialista, comenta que s'ha de treballar l'estalvi i està content que es digui que el canvi de la recaptació cap a la Diputació va ser positiu. Critica que la calefacció de la Casa Consistorial està massa elevada. Afegeix que les escombraries han augmentat fins a 300.000 euros i també augmenta la fracció verda i la deixalleria i no en veu resultats. Quant a les subvencions a les associacions, es



congelen; per exemple, la dels Geganters es manté i la de l'Orfeó augmenta un 2%.

S'ha eliminat la partida del contracte amb CEO, empresa que feia una bona tasca. Demana el compromís que si s'arriba a aquesta conclusió, es torni a contractar CEO.

També detecta un augment important de la retribució dels càrrecs electes. El sou de l'Alcalde s'ha incrementat un 3% i podria haver donat exemple. La partida ha passat de 49.000 a 84.000 euros. Abans es pagaven 250 euros per reunió, import igual que l'any 2006. Es retribuïa l'assistència a Juntes de Govern i el Secretari donava fe de la sessió. Ara es fa per reunions de treball. Demana el compromís que es faran dues al mes. Vol que consti en acta que com a màxim seran dues.

Quant a festes, assenyala que el pressupost passa de 90.000 a 105.000 euros, compensat amb cultura, que passa de 50.000 a 25.000 euros.

- A continuació, pren la paraula el senyor Miquel Àngel Pigem de las Heras, regidor d'ANEM, qui afirma que es tracta d'un pressupost continuista i de contenció. S'han reduït moltíssimes partides i la inversió ha desaparegut. L'Ajuntament està sota mínims. Cal buscar noves fonts de finançament i "sacrificar" serveis personals per poder recuperar inversió. Recomana afavorir als ciutadans que fan la recollida i sancionar els qui ho facin malament aplicant l'Ordenança de Medi Ambient.

Fa esment a la sequera. S'han de fer captacions pròpies i demana la seva recuperació a través de l'aprofitament de les línies de subvenció.

- El senyor Javier Mas Arenillas, regidor del Partit Popular, pren la paraula tot seguit. Observa una tendència a mantenir allò que es té. El pressupost està "apuntalat" amb les aportacions del vial del sot del camp i els 500.000 euros del geriàtric, que podrien fallar i, en tot cas, l'any següent no estaran aquests extres, no es podrà quadrar.

- Després, el torn de paraula l'agafa el senyor alcalde. Manifesta que es tracta d'un pressupost molt realista. S'està treballant per aconseguir més subvencions. Es tracta d'una situació delicada. Hi ha un desequilibri econòmic de -500.000 euros i aquest equip de govern vol capgirar aquesta situació. Quan van arribar van trobar 1.800.000 que va deixar l'anterior equip de govern, però cal dir que van deixar 2.000.000 euros de factures pendents.

Per intentar posar solució als problemes es poden prendre algunes d'aquestes mesures:

- Augmentar els impostos en un 3% quan l'IPC ha augmentat un 4,3%.



- Quant al Capítol I de despeses, cal reestructurar la plantilla, perquè en 5 anys s'ha passat de 70 i escaig treballadors a 140 l'any anterior.
- Quant a les despeses corrents del Capítol II de despeses, ha calgut ajustar-se partida per partida i buscar solucions.
- Quant a les subvencions, ha calgut congelar-les o fer una puja mínima.

Pel que fa a les inversions, davant una situació tan delicada, no se'n poden fer gaires, però s'ha fet una cosa molt bona que és que les que es faran, no estan finançades a crèdit, sinó amb possibilitat d'ingressos.

En resposta al senyor Bisbal, en aquesta legislatura només hi ha l'Alcalde amb dedicació exclusiva, quan abans hi havia l'Alcalde i un regidor en exclusiva, la qual cosa suposa 17.000 euros d'estalvi per l'Ajuntament. Quant a les assignacions per assistència al Ple, s'ha incrementat un 20% però les de Junta de Govern s'han congelat. També val a dir que s'ha passat de 6 a 8 regidors a l'Equip de Govern i també s'ha passat de 11 a 13 regidors al Consistori, dels quals abans cobraven 9 i ara en cobren 12 per assistència a sessions. L'alcalde no percep retribució per assistència a sessions i cobra 2.000 euros i escaig nets mensuals. Quant a les Juntes de Govern, es fan cada primer i tercer dijous de mes, amb una previsió de 24 anuals, i a més a més, els regidors de l'Equip de Govern estan gairebé cada tarda treballant. Afegeix que la retribució de l'Alcalde està per sota de la recomanació de l'ACM i la FCM.

- El senyor Bisbal li respon que la retribució no és per assistència a Juntes de Govern Local, sinó per sessions de treball i demana que no se celebrin més de dues mensuals.
- Tot seguit, pren la paraula el senyor Pere Orts i Cubillo, regidor de gestió econòmica, el qual argumenta que l'increment de la partida de retribucions dels càrrecs electes es deu a què s'ha augmentat el número de regidors del Consistori i abans n'hi havia dos amb dedicació exclusiva que no cobraven per assistència a plens, per això s'ha quasi duplicat la partida.
- El senyor Alcalde manifesta que no veu cap problema per canviar la retribució per assistència a Junta de Govern Local per aquells regidors de l'Equip de Govern sense dedicació exclusiva, per tant, accepta la proposta.
- El senyor David Pons i Comas, regidor d'ESQUERRA, explica que la rescissió del contracte amb CEO suposa un estalvi de 80.000 euros anuals i aquest servei que donava s'aconseguirà amb un peó més i un nou cap de la Brigada, intentant fer un organigrama ben estructurat. Li va donar el seu compromís a CEO que es tindria en compte.
- El senyor Javier Trapé i Puig, primer tinent d'Alcalde, explica que no és una situació única. Són molts els ajuntaments que es troben en aquesta situació



perquè han subsistit de l'Urbanisme. Cal una reforma de la Llei que faciliti el finançament adequat als municipis.

- El senyor Javier Mas conclou dient que aprovarà el pressupost però torna a remarcar que hi ha un problema molt seriós amb el tema de la despesa.

Finalment, es procedeix a la votació i s'acorda, **per majoria absoluta, amb el vot a favor de CIU (5), ESQUERRA (2), AXSV (1) i PP (1) i l'abstenció del PSC (3) i ANEM (1):**

Primer. Aprovar inicialment el pressupost per a l'exercici de 2008, amb el resum següent:

INGRESSOS D'EXERCICI CORRENT

Resum General per Capítols: Capítol

Econ.		Previsions inicials
1	IMPOSTOS DIRECTES	2.833.560,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	400.000,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	1.944.052,02
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	1.713.804,24
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	608.258,00
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	700.000,00
	TOTAL	8.199.674,26

DESPESES D'EXERCICI CORRENT

Resum General per Capítols: Capítol

Econ.	Descripció	Crèdit inicial
1	DESPESES DE PERSONAL	3.493.668,96
2	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	2.664.207,96
3	DESPESES FINANCERES	173.600,00
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	420.145,55
6	INVERSIONS REALS	1.175.634,58
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	95.000,00
9	PASIVS FINANCERS	177.417,21

**TOTAL****8.199.674,26**

Segon. Aprovar inicialment la plantilla que comprèn els llocs de treball reservats a funcionaris i personal laboral que es transcriu a continuació:

	Grup	Grup EBEP	Places Ocupades	Places Vacants
A) PERSONAL FUNCIONARI				
Funcionaris d'habilitació estatal				
Secretari/ària Interventor/a	A	A1	0	1
Secretari/ària Interventor/a (a extingir)	B	A2	1	0
Escala d'administració general				
Subescala tècnica	A	A1	0	1
Subescala de gestió	B	A2	2	0
Subescala administrativa	C	C1	7	0
Subescala auxiliar	D	C2	2	3
Subescala subalterna	E	AP	0	1
Escala d'administració especial				
Subescala tècnica				
Oficial Tècnic/a Informàtic	C	C1	1	0
Aux.Tècnic/a Informàtic	C	C2	0	1
Subescala de serveis especials				
Caporal	D	C2	2	0
Agent Policia Local	D	C2	12	0
Agents en pràctiques	D	C2	0	2
Agutzil/a	E	AP	1	0



B) PERSONAL LABORAL FIX				
Tècnic/a Superior Enginyeria	A	A1	0	1
Professor/a (escola de música)	B	A2	0	11
Tècnic/a mitjà Treballador/a social	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà Educador/a social	B	A2	1	0
Tècnic/a mitjà Psicòleg/loga	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà AODL	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà Escola Bressol	B	A2	1	0
Tècnic/a mitjà Esports	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà Comunicació Ràdio Mpal	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà Biblioteca	B	A2	0	1
Tècnic/a mitjà Inserció laboral	B	A2	0	1
Tècnic/a Educació Infantil	C	C1	6	7
Monitor/a activitat extraescolar	C	C1	0	3
Treballador/a familiar	D	C2	0	2
Aux. Tècnic/a joventut	D	C2	0	1
Aux. Administratiu/va	D	C2	0	6
Aux. Tècnic/a Inspec i manteniment	D	C2	0	1
Aux. Tècnic/a cultura	D	C2	0	1
Oficial encarregat/ada	D	C2	0	1
Oficial 1a.	D	C2	0	2
Oficial 2a.	D	C2	0	2
Operari/ària	D	C2	0	10



Peó	E	AP	0	3
Conserge	E	AP	0	6

Tercer. Exposar al públic el present expedient, per termini de QUINZE DIES, termini durant el qual podran interposar-se reclamacions i suggeriments, d'acord amb l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. En el supòsit que no sigui presentada cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial serà elevat a definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

SETÈ. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 27 de setembre de 2007, aprovà provisionalment la derogació de l'Ordenança reguladora de les sancions per infracció en matèria de circulació urbana i simultàniament, aprovà provisionalment la nova ordenança de circulació de Sant Vicenç de Montalt. La qual cosa es va fer pública durant trenta dies mitjançant el corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Tauler d'Anuncis de la Corporació, a efectes de possibles reclamacions.

Durant el termini esmentat, el Departament de Governació de la Generalitat ha presentat uns suggeriments, per registre d'entrada número 6732, que consisteixen en afegir un major detall i actualització de la legislació en matèria de trànsit, no rebaixar la limitació de velocitat genèrica de 50 km/h a 30km/h si no va acompanyada d'un senyal d'avertiment o informació als usuaris de la via i detallar més el termini per poder efectuar els pagaments amb descompte d'acord amb la normativa vigent.

La Junta de Govern Local va emetre dictamen favorable al respecte.

Per tot l'exposat, s'acorda, **per unanimitat**,

Primer. Aprovar definitivament la derogació de l'Ordenança reguladora de les sancions per infracció en matèria de circulació urbana i simultàniament, aprovar definitivament la nova ordenança de circulació de Sant Vicenç de Montalt, tot incloent les propostes de modificació presentades en el termini d'exposició pública per part del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Publicar el text íntegre de l'Ordenança esmentada al Butlletí Oficial de la Província.

El text definitiu és el següent:



ORDENANÇA NÚMERO 25:

ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Article 1.- Aquesta Ordenança es dicta a l'emparament de la legislació vigent en matèria de circulació urbana i seguretat viària:

Legislació genèrica sobre seguretat viària

- Llei 18/1989, de 25 de juliol, de bases sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (BOE núm. 178, de 27-7-89; rectificació BOE núm. 75, de 28-3-90).
- Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (BOE núm. 63, de 14-3-90; rectificació BOE núm. 185, de 3-8-90).

Modificacions:

- Reial decret llei 12/1997, d'1 d'agost, pel qual s'afegeix un paràgraf tercer a l'article 67.1 del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (BOE núm. 196, de 16-8-97)
- Llei 59/1997, de 19 de desembre, per la qual s'afegeix un paràgraf tercer a l'article 67.1 del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (BOE núm. 304, de 20-12-97)
- Llei 5/1997, de 24 de març, de reforma del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (BOE núm. 72, de 25-3-97)
- Llei 11/1999, de 21 d'abril, de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i altres mesures per al desenvolupament del Govern Local, en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària i en matèria d'aigües. (BOE núm. 96, de 22-4-99)
- Llei 43/1999, de 25 de novembre, sobre l'adaptació de les normes de circulació a la pràctica del ciclisme. (BOE núm. 283, de 26-11-99)
- Llei 55/1999, de 29 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social. (BOE núm. 312, de 30-12-99)
- Llei 19/2001, de 19 de desembre, de reforma del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (BOE núm. 304, de 20-12-01)
- Llei 62/2003, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social. (BOE núm. 313, de 31-12-03); Correcció (BOE núm. 3, de 3-1-04)
- Llei 17/2005, de 19 de juliol, per la qual es regula el permís i llicència de conducció per punts i es modifica el text articulat de la Llei sobre trànsit,



circulació de vehicles a motor i seguretat viària. Aquesta modificació està en vigor des del 9 d'agost de 2005 i l'aplicació del sistema del permís per punts en vigor des de l'1 de juliol de 2006 (BOE núm. 172 de 20 de juliol de 2005).

- Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació. BOE núm. 306, de 23-12-03.

Modificacions:

El Reial decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament general de circulació, aprovat per Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre. BOE núm. 212, de 5-9-06.

- Reial decret 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors.

Modificacions:

- Reial decret 1598/2004, de 12 de juliol, pel qual es modifica el Reglament general de conductors, aprovat per Reial decret 772/1997, de 30 de maig. BOE núm. 173, de 19-07-04. Última modificació a través del Reial Decret 62/2006, de 27 de gener. BOE núm. 28 de 2 de Febrer de 2006.

- Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. BOE núm. 22, de 26-1-99; rectificació BOE núm. 38, de 13-2-99. BOE en català.

Modificacions:

Ordre de 9 de desembre de 1999, sobre canvi de matrícula per motius de seguretat i sobre autoritzacions de circulació per a vehicles amb dispositius retroreflectants. BOE núm. 296, d'11-12-99.

Reial decret 1965/1999, de 23 de desembre, pel qual es modifica el Reglament dels Impostos Especials. BOE núm. 312, de 30-12-99.

Ordre de 15 de setembre de 2000, per la qual es modifica l'annex XVIII del Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre. BOE núm. 223, de 16-9-00.

Reial decret 3485/2000, de 29 de desembre, sobre franquícies i exempcions en règim diplomàtic, consular i d'organismes internacionals i de modificació del Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre. BOE núm. 313, de 30-12-00.



Ordre de 6 de juny de 2001, per la qual es determinen les condicions tècniques que han de complir les làmines de material plàstic destinades a ser adherides als vidres de les finestres laterals posteriors i als de la finestra posterior dels vehicles de motor en servei. BOE núm. 146, de 19-6-01.

Ordre PRE/513/2002, de 5 de març de 2002, per la qual s'autoritza als quaters generals militars internacionals de l'OTAN establerts a Espanya la matriculació i expedició del permís de circulació dels seus vehicles oficials, i es modifica l'annex XVIII del Reglament general de vehicles. BOE núm. 59, de 9-3-02.

Ordre PRE/3298/2004, de 13 d'octubre, per la qual es modifica l'annex IX "Masses i dimensions", del Reglament general de vehicles, aprovat per Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre. BOE núm. 248, de 14-10-04.

Ordre PRE/1355/2005, de 16 de maig, per la qual es modifica l'annex XIII del Reglament general de vehicles, aprovat per Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, per implantar el nou model del permís de circulació. BOE núm. 117, de 17-5-05.

Reial decret 711/2006, de 9 de juny, pel qual es modifiquen determinats reials decrets relatius a la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i a l'homologació de vehicles, les seves parts i peces, i es modifica, així mateix, el Reglament general de vehicles, aprovat per Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre. BOE núm. 147, de 21-6-06.

- Reial decret 711/2006, de 9 de juny, pel qual es modifiquen determinats reials decrets relatius a la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i a l'homologació de vehicles, les seves parts i peces, i es modifica, així mateix, el Reglament general de vehicles, aprovat per Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre. BOE núm. 147, de 21-6-06.

Legislació sobre procediment sancionador

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, que aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.
- Reial decret 320/1994, de 25 de febrer, que aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Modificacions:

Reial decret 318/2003, de 14 de març, pel qual es modifica el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret 320/1994, de 25 de febrer, per adaptar-lo a la Llei 19/2001, de 19 de desembre, de reforma del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març. BOE núm. 82, de 5-4-03.



- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Reial decret 137/2000, de 4 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Procediment Sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret 320/1994, de 25 de febrer.

Article 2n.- D'acord amb allò establert als articles 7 i 19 de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària aprovada per RDL 339/1990, de 2 de març, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té les següents competències sobre les vies urbanes de la seva titularitat:

a) L'ordenació i el control del trànsit i la seva vigilància mitjançant agents propis, la denúncia de les infraccions que es cometin i la sanció de les mateixes quan no estigui expressament atribuïda a una altra Administració.

b) La regulació mitjançant la corresponent Ordenança municipal de circulació, dels usos de les vies urbanes i l'establiment de mesures d'estacionament limitat.

c) La immobilització de vehicles en vies urbanes quan no estiguin proveïts de títol que habiliti l'estacionament en zones limitades en temps o excedeixin de l'autorització concedida fins que s'aconsegueixi la identificació del seu conductor.

La retirada de vehicles de les vies urbanes i el posterior dipòsit quan obstaculitzin o dificultin la circulació o suposin un perill per aquesta o es trobin incorrectament estacionats a les zones d'estacionament restringit, en les condicions exposades per a la immobilització en aquest mateix apartat.

Així mateix, la retirada de vehicles a les vies interurbanes i el posterior dipòsit d'aquests, en els casos i condicions que reglamentàriament es determinin.

d) L'autorització de proves esportives quan discorrin íntegrament i exclusiva pel nucli urbà, exceptuades les travesseres.

e) La realització de les proves, reglamentàriament establertes, per determinar al grau d'intoxicació alcohòlica, o per estupefaents, psicotròpics o estimulants, dels conductors que circulen per les vies públiques en les quals té atribuïda la vigilància i el control de la seguretat de la circulació viària.

f) El tancament de les vies urbanes quan sigui necessari.

g) La possibilitat de rebaixar el límit màxim de velocitat genèrica establert per a les vies urbanes, i per a les travesseres especialment perilloses d'acord amb el titular de la via.

Article 3r.- Queda prohibida la parada i l'estacionament, **fins i tot de motocicletes i ciclomotors** a més dels llocs especificats al Reglament General de Circulació, en els següents:

- A les voreres, passeigs i resta de zones destinades al trànsit de vianants
- A les zones excloses a la circulació de vehicles



- Als llocs reservats per a determinats vehicles, serveis o organismes oficials

Article 4t.- Així mateix, queda prohibit estacionar el vehicle en sentit contrari al de la circulació en una via d'un sol sentit.

Article 5t.- El propietari o posseïdor de qualsevol vehicle estacionat a la via pública, té l'obligació cada 48 hores d'assegurar-se que el seu vehicle no ha quedat estacionat en lloc prohibit com a conseqüència de qualsevol canvi de senyalització o d'ordenació del trànsit. En tot cas, passades 48 hores de qualsevol canvi en aquest sentit, el propietari del vehicle incorrerà en infracció lleu, que se sancionarà en la seva meitat inferior, i serà responsable del pagament de les taxes corresponents a la retirada del vehicle del lloc, si s'escau.

Article 6è.- Queda prohibit l'estacionament de camions amb una MMA superior a 3.500 kg. a les vies urbanes, excepte quan estiguin realitzant operacions de càrrega i descàrrega en les zones i horaris autoritzats.

Així mateix queda prohibit l'estacionament en les vies urbanes o espais adjacents a aquestes del terme municipal, excepte en les zones específicament indicades per aquesta finalitat, dels següents tipus de vehicles:

Vehicles amb una MMA superior a les 12 tones, remolcs de qualsevol tipus, vehicles articulats, semiremolcs, camions tractors, tractors i maquinària per obres i serveis, tractors agrícoles, caravanes, autocaravanes i similars.

Els vehicles ressenyats en el paràgraf anterior podran ser autoritzats per l'Alcaldia per estacionar per un període de temps concret, en vies o espais determinats, per a la realització d'una determinada activitat o servei.

Article 7è.- Per a una millor distribució i aprofitament de l'espai públic destinat a l'estacionament de vehicles, l'autoritat Municipal amb competències sobre trànsit podrà establir zones d'estacionament restringit, que s'anomenaran "zones blaves" o "zones verdes", d'acord amb el que s'estableix en aquest títol.

Article 8è.- Zones blaves .- Amb l'objectiu de garantir la necessària rotació en la utilització dels espais d'estacionament a determinades hores a les zones de la vila amb una major concentració de comerços o serveis públics o privats, es podran establir limitacions horàries d'aquests, mitjançant parquímetres o altres sistemes de control amb o sense pagament.

La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color blau.

Article 9è.- Zones verdes.- Amb l'objectiu de facilitar l'aparcament als veïns dins la seva zona de residència, es podran establir restriccions d'estacionament als no residents a la vila, que poden consistir a:

- Places exclusives per a veïns
- Places preferents en les que hi poden estacionar tots els vehicles amb la diferència que els veïns ho fan de forma gratuïta o paguen tarifes preferencials, i els no residents paguen les tarifes generals i poden estar subjectes a limitació horària.

La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color verd.



Article 10è.- En tot cas, tant les zones verdes com les blaves, hauran d'estar degudament senyalitzades i l'usuari haurà de disposar *in situ* de la informació necessària sobre la limitació establerta en cada cas.

Article 11è.- En el sistema de zona blava o zona verda controlada amb parquímetres amb l'obligatorietat del pagament per a la utilització, la obligació de pagar neix en el moment de fer l'estacionament. El conductor haurà de disposar el títol habilitant a la part davantera del vehicle, al més a prop possible del parabrisa, de forma que resulti perfectament visible des de l'exterior pels Agents encarregats de la vigilància.

Article 12è.- En el cas que el vehicle sigui denunciat per sobrepassar el temps que autoritza el títol habilitant en qualsevol de les dues zones regulades en aquest capítol controlada amb parquímetres, es podrà regularitzar la situació, sempre que el temps sobrepassat no sigui superior a una hora, abonant un altre títol per l'import que determini l'autoritat municipal, que haurà de constar en la butlleta de denúncia, el qual haurà de ser lliurat juntament amb l'imprès de denúncia al vigilant de la zona o bé dipositat a la bústia de la màquina expedidora.

Article 13è.- L'incompliment d'allò expressat en el present capítol sobre dimensions de vehicles i obligatorietat d'adquisició del títol habilitant, o sobrepassar el doble del temps abonat, podrà comportar la retirada de la via del vehicle per part dels Agents de l'Autoritat.

Article 14è.- Les prohibicions i limitacions establertes en aquest capítol per a les zones d'estacionament restringit, no seran d'aplicació als vehicles utilitzats per persones amb mobilitat reduïda, sempre que posin l'original de la Targeta acreditativa a la part davantera del vehicle, al més a prop possible del parabrisa, de forma que resulti perfectament visible des de l'exterior per als agents encarregats de la vigilància.

Article 15è. - Queda prohibida de forma general la circulació i estacionament de vehicles de motor de qualsevol classe per les voreres o per les zones destinades a l'ús exclusiu dels vianants.

Quan s'hagi de fer per causes degudament justificades, s'haurà d'obtenir prèviament una autorització expressa de l'Autoritat amb competències sobre trànsit de l'Ajuntament, que haurà de portar el conductor o responsable de l'operació quan aquesta es porti a terme.

Article 16è.- Queda prohibida amb caràcter general dintre del nucli antic de la població, la circulació de camions de MMA superior a 5 tones.

Quan causes degudament justificades facin necessari contravenir l'anterior prohibició, els Serveis Tècnics municipals (si es tracta d'obres o serveis) o l'òrgan corresponent de la Regidoria amb competències sobre Trànsit en la resta de casos, podran expedir una llicència especial que haurà d'establir les oportunes limitacions de temps, itineraris, mides, classe de vehicle i tonatge màxim, si s'escau.

Article 17è.- Queda prohibida amb caràcter general dintre del casc urbà de la població, la circulació de vehicles de longitud superior a 12 metres.



Quan causes degudament justificades facin necessari contravenir l'anterior prohibició, els Serveis Tècnics municipals (si es tracta d'obres o serveis) o la Regidoria de Mobilitat en la resta de casos, podran recomanar l'Alcaldia l'expedició d'una llicència especial que haurà d'establir les oportunes limitacions de temps, itineraris, mides, classe de vehicle, tonatge màxim, i acompanyament d'Agents de la Policia Local si s'escau.

Article 18è.- Es prohibeix realitzar qualsevol operació mecànica o de manteniment de vehicles a la via pública com ara el canvi o desmuntatge de peces, canvi d'oli, etc., llevat de les que s'hagin de fer com a conseqüència d'una avaria produïda en un moment immediatament anterior i que sigui de fàcil reparació, com ara canviar un pneumàtic punxat o engegar el vehicle mitjançant un pont.

Article 19è.- La velocitat genèrica màxima per a totes les vies urbanes dintre del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt queda fixada en 30 quilòmetres per hora, sempre i quan s'adverteixi i informi als usuaris de la via amb el corresponent senyal de limitació. En aquells llocs on no s'acompanyi del preceptiu senyal, la velocitat genèrica màxima a les vies urbanes de Sant Vicenç de Montalt serà de 50 quilòmetres per hora.

Article 20è.- A les vies de titularitat municipal, els senyals de circulació, llevat de les excepcions que a continuació s'esmenten, s'adequaran al Catàleg oficial de senyals de circulació establert en el Reglament General de Circulació, constituït pels següents documents:

- a) Norma de Carreteres 8.1-I.C Senyalització vertical
- b) Norma de carreteres 8.2-I.C Marques vials.
- c) Norma de carreteres 8.3-I.C Senyalització d'obres. Catàleg de senyals verticals de circulació toms I i II.

Article 21è.- Als carrers que per la seva estretor, escassa amplada de les voreres, o altres circumstàncies ho facin aconsellable, es podran instal·lar senyals verticals que compleixin amb tots els requisits fixats al catàleg esmentat a l'article anterior, però amb les següents mides:

- Les circulars, de 40 cm. de diàmetre com a mínim.
- Les rectangulars, de 40 cm. d'amplada com a mínim.
- Les triangulars, de 40 cm. de costat com a mínim.

De la mateixa manera es podran reduir les distàncies i mides mínimes de les marques vials d'acord amb les necessitats i les característiques específiques de les vies urbanes, amb l'autorització i sota control de l'òrgan corresponent de la Regidoria amb competències sobre Trànsit.

Article 22è.- Queda prohibit l'estacionament continuat al mateix lloc de la via pública durant més de vint dies consecutius.

Article 23è.- En el cas de l'article anterior, els Agents de la Policia Local que hagin observat la infracció, a més de trametre la corresponent denúncia, col·locaran al vidre davanter o en una part visible del vehicle, un adhesiu de colors cridaners amb l'avertiment que en el cas de persistir l'estacionament continuat, el vehicle podrà ser retirat de la via pública. Passat un nou període de 20 dies sense que s'hagi fet cas a l'esmentat avertiment, es trametrà una nova denúncia, i el vehicle serà retirat.



Article 24è.-

- 1) La normativa i les sancions previstes a la legislació esmentada s'aplicaran per els Agents Municipals a les vies urbanes del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt. En general, l'import de les sancions serà del 100% del previst al Reglament General de Circulació. En el supòsit que aquest Reglament no prevegi la infracció, l'import serà del 100% del previst a la normativa vigent que la tipifiqui.
- 2) Les sancions catalogades com a "lleus" es poden fer efectives abans que es dicti resolució de l'expedient sancionador, amb una reducció del 75 per 100 sobre la quantia corresponent que l'agent hagi consignat correctament al butlletí de denúncia o, si no n'hi ha, en la notificació posterior d'aquesta denúncia de l'instructor de l'expedient.
- 3) Les sancions de caràcter "greu" o "molt greu" es poden fer efectives durant els 30 dies naturals següents al de la notificació de la denúncia, amb una reducció del 30 per 100 sobre la quantia corresponent que l'agent hagi consignat correctament al butlletí de denúncia o, si no n'hi ha, en la notificació posterior d'aquesta denúncia de l'instructor de l'expedient. No obstant, quan la infracció consisteix en no tenir concertada l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil no es permet gaudir d'aquest descompte.
- 4) Les infraccions previstes en aquesta ordenança i a la normativa vigent esmentada sense determinació de sanció concreta es sancionaran amb multa de 85,71 Euros.
- 5) Les sancions, per estacionament en zona d'estacionament limitat amb l'obligatori pagament de la Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals, podran ser anul·lades pel denunciat amb el pagament de 3 EUROS.

Article 25è.- Aquesta Ordenança entrarà en vigor el dia següent al de la completa publicació al Butlletí Oficial de la Província, subsistint la seva vigència en tant no sigui modificada o derogada expressament.

APROVACIÓ.

La present Ordenança, que consta de tres articles, fou aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de 27 de setembre de 2007 i definitivament en sessió de data

PUBLICACIÓ

El text d'aquesta Ordenança fou publicat en el Butlletí Oficial de la província núm."

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau,
L'alcalde president